**日間部106學年度第2學期【期末考】考試相關事項公告**

一、集中考試須帶學生證  
依「學生考試規則」第九條：考試時須帶學生證，未帶者不得參加該科考試，如考前發現未帶，可請本班導師或系教官證明其身份。

二、注意事項

1. 網路查詢：系統將於6月7日起開放網路查詢。試程仍可能再變動，請由「[校務資訊系統](http://eschool.usc.edu.tw/e_school_web/index.jsp)」查詢。(步驟:輸入帳號、密碼→點選「校務專區」→點選「考試試程（含時間、教室）查詢」→點選「期末考」與「帶出資料」，即可查詢考試時間)
2. 試程異動：試程表仍可能變動，請在考試前再上網查詢。
3. **期末考試週的教室可能有異動(與原上課教室不同)，考試時間也可能會而稍作彈性調整，請同學多加留意並務必上網查閱試程**。
4. 考試日期：6月21日至6月27日。
5. 學生應照規定時間參加考試，遲到十五分鐘後，不得參加該科考試，如該科目該次考試時間僅三十分鐘，遲到一律不准入場(例如大一英聽)。
6. 筆試時間對照：
7. 第一節 8:30~9:50   
   第二節 10:10~11:30  
   第三節 13:30~14:50   
   第四節 15:10~16:30  
   第五節 16:40~18:00
8. **『照常上課』及『技術考試』依照原上課時間**。
9. **集中考試請假方式（適用筆試及技術考試）：** 
   * 期中、期末考試請假須符合考試請假辦法第六條之規定，至校務資訊系統申請，列印請假單並檢具證明文件（有關證明文件請參考本辦法第六項規定）於三日內（含考試當日）向有關單位辦理，並將請假單繳回所屬教務單位，再至系統查詢顯示核准後方稱完成請假手續，准予補考。
   * 系統開放時間：6月7日至6月29日。
   * 申請表收件時間：**依該科目考試日期起算三日內（含考試當日）截止**。
   * 詳細規定請查閱[「學生期中、期末考試請假辦法」](http://adm.usc.edu.tw/classregister/%e6%b3%95%e4%bb%a4%e8%a6%8f%e7%ab%a0/%e8%aa%b2%e5%8b%99/)(106.12.19教務會議修正)。
   * 照常上課者請依一般上課請假方式請假。
10. 身心障礙(含行動不便)考生如需提供考場特殊服務，請於考試週前一週至教務單位提出申請。
11. 考試衝堂者：請於6/7-6/12至教務處註冊課務一組詢問。

**三、補考相關規定:**

1. 日間部106學年度第2學期期末考試請假經核准者，補考時間訂於  
   7月9、10、11日﹙星期一、二、三﹚等三天舉行。
2. 補考考試科目、時間、地點於補考前在註冊課務一組網頁「最新消息」公告。