

108 學年度第 1 學期

第 1 次校務會議

單位報告

學術單位

民生學院.....	1
設計學院.....	4
管理學院.....	14
商學與資訊學院.....	17
文化與創意學院.....	19
博雅學部（校本部）.....	21
博雅學部（高雄校區）.....	23

行政單位

校本部：

教務處.....	24
學生事務處.....	29
總務處.....	34
研究發展處.....	37
校務研究辦公室.....	39
圖書暨資訊處.....	40
國際事務處.....	60
會計室.....	63
人力資源室.....	65
推廣教育部.....	66
體育教育委員會(體育一室).....	67

高雄校區：

教務處.....	68
學生事務處.....	72
研究發展處.....	80
圖書暨資訊處.....	81
推廣教育部高雄中心.....	83
體育教育委員會(體育二室).....	84

壹、已完成工作事項

學術相關活動：

《家庭研究與兒童發展學系所》

- 家兒系與國際親密之旅公司共同辦理親密之旅研討會。(108.08.23~108.08.24)
- 專兼任教師課程研討會。(108.09.03)
- 9月份諮商團督：走在與自己和解路上的敗犬女王。(108.09.26)
- 諮商工作坊：依附關係。(108.10.02)

《社會工作學系所》

- 巫麗雪老師辦理:打開社工之眼 X 邁開實踐之路。(108.09.19)
- 劉燕萍老師與社工專協合辦講座:社工真人圖書館~職涯真情告白。邀請新北衛生局社工師陳宇中、新光醫院社會服務室課長 朱健豪分享。(108.09.26)

國際學術交流：

《餐飲管理學系所》

- City&Guilds 國際餐飲系列證照培訓課程- 調酒班。(108.08.18-108.09.29)
- 與行政院農委會合作，推廣校園食農教育:好好吃，從餐桌回到產地。(08.10.04)

招生相關：

《家庭研究與兒童發展學系所》

- 日間學士班迎新茶會。(108.08.26)
- 家庭諮商與輔導碩士班迎新茶會。(108.09.12)
- 進修學士班迎新茶會。(108.09.12)
- 家庭諮商與輔導碩士班 109 學年度招生說明會。(108.10.01)

《社會工作學系所》

- 108 學年度 Call center 新生電訪。(108.08.05~108.09.09)
- 108 學年度 日間部新生茶會。(108.09.08)
- 108 學年度 碩士班新生茶會。(108.09.10)
- 108 學年度 進修部新生茶會。(108.09.21)

《餐飲管理學系所》

- 108 學年度 Call center 新生電訪。(108.08.05~108.09.06)

其他活動：

《家庭研究與兒童發展學系所》

- 家兒系研究生統計學研習營。(108.08.10~108.08.31)
- 本系研究生基礎統計學能力測驗。(108.09.05)

《餐飲管理學系所》

- 108 學年度餐管系新生茶會(飛向餐管浩瀚無垠)。(108.09.07)

榮譽獲獎：

《餐飲管理學系所》

- 恭賀本系日餐一甲 林欣平 同學榮獲 CULINAIRE MALAYSIA 2019 馬來西亞國際盃餐飲大賽 Class12-ARTISTIC SHOWPIECE 藝術展示類(翻糖展品)金牌。(108.09.27)

貳、執行中工作事項

學術相關活動：

《家庭研究與兒童發展學系所》

- 日間學士班幼兒園教保實習(二)企業參訪：慈心華德福幼兒園。(108.10.4)
- 專題演講：本土諮商與心理治療實踐專題：東西「孝」異同。(108.10.17)
- 本系與衛保組合辦急救訓練證照課程，增強學生畢業後就業競爭力。(108.10.19)
- 專題演講：TAT 簡介與示範。(108.10.23)

- 大一企業參訪：桃園市芎芎森林幼兒園、長庚醫療財團法人附設桃園長庚養生文化村。(108.10.31)
- 10月份諮商團督：理想與現實之間的距離。(108.10.31)
- 因應地方需求所規劃之在地性課綱研習：「前進校園」課程。(108.11.2)
- 本系與伯大尼兒少家園共同辦理『戲劇治療研討會：從兒少到高齡：戲劇治療的多樣性』。(108.11.15~108.11.16)
- 專題演講：歐美幼教見與思。(108.11.20)
- 家兒系教學暨實習成果展：「HOME」。(108.12.10~108.12.13)

《社會工作學系所》

- 新北市社區培力計畫。(106.08.01~108.12.31月)
- 2019年實習成果發表會。(108.09.28)
- 韓意慈老師辦理講座：一起夢想~線上募資實務經驗分享。(108.09.30)
- 林大森主任、巫麗雪老師合辦學術工作坊系列講座「觀察社會之道」邀請中央研究院民族學研究所劉紹華研究員。講題：我的涼山兄弟青春、毒品與文化衝擊。(108.10.28)
- 林大森主任、巫麗雪老師合辦學術工作坊系列講座「觀察社會之道」邀請台灣師範大學社會工作學系陳杏容副教授兼所長。講題：轉化社會關懷成為社會工作研究。(108.10.29)

《音樂學系所》

- 樂音+1/2世紀=實踐音樂∞。(108.10.21)
- Christopher Kirkpatrick 單簧管大師班。(108.10.14)
- Johan Eriksson 薩氏管大師班。(108.10.14)

《餐飲管理學系所》

- 高秋英主任及周瓊薇老師將於108年10月13日~10月18日，帶領本系學生前往越南，參與由中華飲食文化基金會與越南當代藝術支持與發展中心(VICAS)共同籌辦之國際研討會活動，主題為「中華飲食與東南亞的文化交流」Cuisine and Diaspora: Encounters between Diverse Culinary Cultures in a Globalized World。(108.10.13~108.10.18)

國際學術交流：

《社會工作學系所》

- 石泐老師、曾煥裕老師負責東南亞見習。(108.07.01~108.08.31)

產學合作：

《社會工作學系所》

- 新北市社區培力計畫。(106.08.01~108.12.31月)

環境安全衛生：

《食品營養與保健生技學系所》

- 每年3.6.9.12月定期申報「臺北市中山區實踐大學學校存有公共危險物品基本資料至台北市中山區大直消防局備查。(108.01.01~108.12.31)
- 每年1.4.7.10月定期進行「毒性化學物質使用與購買」之季申報。(108.01.01~108.12.31)
- 每月定期請廠商清洗油脂截流槽與校正瓦斯偵測器。(108.03.01~108.12.31)

《餐飲管理學系所》

- 每月定期請廠商清洗油脂截流槽與校正瓦斯偵測器。(108.03.01~108.12.31)
- 培訓新生廚房安全守則與廚房設備使用，並檢測考試。(108.09.09-108.09.30)

招生相關：

《家庭研究與兒童發展學系所》

- 新生宿營。(108.10.4~108.10.6)
- 林慧芬主任前往馬來西亞進行海外招生。(108.11.15~108.11.18)

《食品營養與保健生技學系所》

- 108學年度 Call center 新生電訪。(108.08.05~108.09.06)
- 108學年度大學部新生茶會。(108.09.06)

其他活動：

《家庭研究與兒童發展學系所》

- 進修學士班幼兒園教保實習(二)企業參訪：臺北市立北投幼兒園。(108.10.23)
- 進修學士班幼兒園教保實習(二)企業參訪：財團法人幼兒教育基金會附設苗栗縣私立新南非營利幼兒園。(108.11.06)
- 進修學士班幼兒園教保實習(二)企業參訪：馬偕學校財團法人馬偕醫護管理專科學校附設新北市私立馬偕示範幼兒園。(108.11.07)

榮譽獲獎：

《食品營養與保健生技學系所》

- 本系簡廷易老師榮獲教育部 108 年教學實踐計畫「素養導向教學整合食品分析課程之行動研究」。(108.08.01~108.12.31)
- 本系簡廷易老師榮獲農業委員會 108 年食農教育推廣計畫「食農 APP 教案開發」。(108.08.01~108.12.31)
- 邵貽沅老師指導日食三乙吳優同學獲得科技部 108 學年度大專學生研究計畫。(108.06.30~108.12.31)

參、計畫中工作事項

招生相關：

《社會工作學系所》

- 新生宿營:台中雄鷹探索體驗活動園區。(108.10.19~108.10.20)
- 林大森主任支援永春高中講座課程。(108.11.7)

競賽獲獎：

《工業產品設計學系所》

- 「iF DESIGN TALENT AWARD 2019」，碩工一甲劉露、廖康捷以〈Mushroom Needlecover〉作品榮獲WONDERLAND DESIGN PRIZE。
- 「Red Dot Award: Design Concept 2019」，碩工二甲翟偉民以〈Square and round stool〉作品榮獲紅點概念獎；另碩工二甲劉露、廖康捷以〈Mushroom Needlecover〉作品、碩工二甲廖康捷以〈Transformer Ruler〉作品皆獲得入圍。
- 「2019小吃大器—臺灣食器設計競賽」碩工一甲韓正琳以〈Karihic系列陶瓷餐具設計〉作品榮獲系列挑戰組金獎及獎金15萬元。
- 「2019第八屆曜越電腦遊戲玩家的異想世界創意設計大賽」共有8校參與，初賽入圍16件作品，工研二甲廖國凱以〈Cyber Frame〉作品榮獲金獎及獎金12萬元、碩工一甲劉露以〈Hydrology〉作品獲得佳作及獎金1萬元、碩工一甲張瀞文以〈Cheetahs-1〉作品獲得入選。

《媒體傳達設計學系所》

- 2019第八屆HPC功夫-國網3D動畫全國大賽指導黃子祐同學入圍(2019/09)
- 媒體傳達設計學系曲家瑞助理教授執行三立電視股份有限公司「第53屆電視廣播金鐘獎」專案之視覺設計產學合作案榮獲2019金點設計獎標章。

《服裝設計學系所》

- 2019 The World of WearableArt (WOW) Awards Competition，進服三甲張以葳榮獲神話組第二名(2019. 9. 30)
- 2019 金點新秀設計獎，時尚設計類 660 件作品中入圍 93 件；實踐大學服裝設計學系入圍 24 件，108. 05. 05 公佈時尚設計類 4 大獎項全部都由實踐服裝系學生共 8 位學生獲獎。
- 「金點新秀時尚設計年度最佳設計獎」獎金 10 萬—盧冠妤
- 「金點新秀時尚設計獎」獎金各 2 萬—胡令宜、李雅靖、陳品瑜、蔡之甯、王韻如
- 「金點新秀廠商贊助特別獎」獎金 1 萬—龔泓凌
- 「金點新秀創業潛力特別獎」—陳品瑜
- 2019 IFFTI Student Design Competition 日服四乙蔡承哲榮獲第二名獎金獎金 1000 英鎊 (2019. 4. 12)

《建築設計學系所》

- 本系兼任沈庭增老師經決選評委現勘與評分，透過與各案入圍建築設計團隊交流，於「2019 遠東建築獎舊屋改造特別獎」中以「實踐大學 B 棟改造」設計榮獲佳作，選評審團對於建築師能放下自我建築創作的慾望，以極度謙虛面對過去的校園建築，且專心透過建築設計操作面對如何連結校園開放空間的關係感到激賞，也藉此鼓勵其「減法」的設計操作準則，用以對比一般舊屋改造常見的加法操作。(2019. 09. 08)
- 本系兼任曾志偉老師與自然洋行團隊以《台灣郊遊_原始感覺共同合作場域計畫》入選「2020 年威尼斯建築雙年展—臺灣館」徵件案。(2019. 09. 10)
- 2019 亞洲建築新人戰台灣代表選拔賽的決賽結果，初選入圍 26 名中有 6 位實踐學生，決選第一輪簡報 10 位同學中實踐學生佔了 4 位：鄭弘裕、陳群傑、劉峻佑、劉馨琪；決選第二輪 5 位實踐 2 位：鄭弘裕、陳群傑。(2019. 09. 20)
- 本系鄭弘裕同學於「2019 亞洲建築新人戰台灣代表選拔賽」中以「Small House : The House of Filter」榮獲優選！(2019. 09. 21)
- 本系李清志老師在台北勞工教育電台主持的節目建築新樂園拿下第 54 屆廣播金鐘獎—藝術文

已完成工作事項

學術活動：

《設計學院》

- 「設計力全英語學分學程」以設計趨勢、數位設計、創新設計為三大主軸，整合本學院服裝設計學系、工業產品設計學系、建築設計學系、媒體傳達設計學系之外籍或英語專業師資及教學資源，兼顧理論與實務並提升學生設計相關專業英語溝通與思考能力，以培養全方位之設計專業英語人才為目標，致力於提昇全體學生之創意素質並有助於未來投入全球職場之多元可能性發展。本學程共6門科目，每門科目2學分，共計12學分，皆由本學院之相關系所開設。「人文/藝術/時尚流行趨勢類」2學分、「英語溝通與簡報類」4學分、「數位/技術類」6學分。修習本學程之學生需修畢上述課程方可取得核發學程證明書之資格。

《工業產品設計學系所》

- 官政能教授擔任經濟部第四屆「2019 總統創新獎」遴選小組委員。
- 官政能教授擔任教育部辦理 105-108 年整合型「視覺形式美感教育實驗計畫」核心規劃委員。
- 官政能教授擔任文化部「2019 年國家工藝成就獎」審查委員。
- 官政能教授擔任經濟部國貿局主辦外貿協會執行「第 28 屆台灣精品選拔」評審委員。
- 官政能教授擔任經濟部工業局主辦台灣創意設計中心執行「2019 金點設計獎」決審委員。
- 官政能教授擔任經濟部中小企業處「第 26 屆中小企業創新研究獎」初審委員會之綜合類分組召集人。
- 官政能教授擔任臺北市政府文化局「臺北市公共藝術審議會」委員。
- 官政能教授擔任 2019 年「當代好設計獎 (Contemporary Good Design Award, CGD)」廈門，評審委員。
- 官政能教授擔任經濟部中小企業處「國際創業聚落示範計畫」林口新創園進駐評選工作小組委員。
- 官政能教授擔任財團法人中技社 108 年度「中技社 AI 創意競賽」評審委員。
- 王則眾教授、丑宛茹副教授、林曉瑛副教授、朱旭建副教授、何信坤助理教授擔任經濟部國貿局主辦外貿協會執行「第 28 屆台灣精品選拔」副評審委員。
- 丑宛茹副教授擔任文化部「獎助參與文化創意類國際性展賽」、「國際展賽獲獎後增值應用補助」、「跨界行銷暨原創增值計畫」審查委員。
- 丑宛茹副教授擔任經濟部工業局協助傳統產業技術開發計畫「產品設計」、「產學合作研發」、「產品開發研發聯盟」審查委員。
- 丑宛茹副教授擔任經濟部工業局中小企業即時技術輔導計畫審查委員。
- 丑宛茹副教授擔任新竹市「地方產業創新研發推動計畫」(地方型 SBIR)審查委員。
- 丑宛茹副教授擔任文化部「促進民間提供適當空間供文化創意事業使用」補助案評審委員。
- 丑宛茹副教授擔任國立故宮博物院「品牌授權及合作開發」審查委員會委員。
- 丑宛茹副教授擔任大同大學、交通大學、長庚大學、師範大學碩士論文口試委員。
- 丑宛茹副教授擔任經濟部工業局「台灣設計產業翱翔計畫」審查委員。
- 丑宛茹副教授擔任行政院環境保護署「2018-2019 環境關懷設計競賽」決審評審委員。
- 丑宛茹副教授擔任浙江安吉「第三屆安吉椅業杯」國際座椅設計大獎賽評審委員。
- 丑宛茹副教授擔任台創「108 年設計服務機構技術能量登錄」審查委員。
- 丑宛茹副教授擔任台創「設計經濟力-標竿提案」審查委員。
- 丑宛茹副教授擔任「中小企業處服務優化與特色增值計畫」審查委員。
- 丑宛茹副教授擔任第一屆東森盃捷運車站設計策展大賽評審委員。

- 朱旭建副教授擔任溫州工業設計大賽 - 台灣賽區線上評核委員。
- 科技部長陳良基主持「科技突圍實驗專案的第一案成果發表記者會」。公開介紹由台北科技大學副研發長劉益宏、實踐大學工業產品設計系盧禎慧副教授、台北榮總復健醫學部等教授及醫師組成跨領域研究團隊，開發出的腦控語音重現及眼控語音重現二套漸凍人智慧溝通系統。實踐大學設計心理實驗室於記者會中，特別展示說明產品的人機互動介面設計及溝通內容設計。(2019.8.16)
- 盧禎慧副教授擔任東吳大學心理學系碩士論文口試委員。2019.9

《媒體傳達設計學系所》

- 劉邦耀助理教授級專業技術人員參與第21屆台北電影節：明日·台灣單元展出，台北市中山堂(2019/6/27-7/13)
- 蘇志昇副教授、蔡遵弘助理教授擔任大基隆歷史場景再現整合計畫評選及審查委員(2019/8/21)
- 劉邦耀助理教授級專業技術人員、蔡遵弘老師助理教授受邀「潮間凝視—科技藝術特展」參展，新竹市新竹241藝術空間(2019/7/11-9/29)
- 蘇志昇副教授參與TAICHI 2019 第五屆台灣人機互動研討會發表論文一篇(2019/10/1-10/2)
- 曲家瑞助理教授受邀台灣印花設計節參展，台北，松山文創園區(2019/6/11-9/22)
- 國家高速網路與計算中心與媒體傳達設計學系進行合作確認，提供媒體傳達設計學系課程算圖運算使用(2019/09/10)
- 曲家瑞助理教授受邀亞洲插畫藝術節參展，上海上海寶龍美術館4、5號廳(2019/8/29-9/1)
- 曲家瑞助理教授舉辦個展《曲家瑞你哪位》蘇州，誠品生活(2019/9/7-10/20)
- 蔡遵弘助理教授第二屆IEEE 國際知識創新與發明研討會(2nd IEEE International Conference on Knowledge Innovation and Invention 2019, ICKII2019) 發表論文獲得Best Paper Award(2019/7/13-7/16, 8/29)
- 蘇志昇副教授、蔡遵弘助理教授指導媒體傳達設計學系出版品擴增實境劇場盒 M584212、動畫手轉書M583104 獲得專利(2019/9/1)
- 【劇本實務與創作】邀請網路漫畫家 — 謝東霖前來演講。(2019/9/17)
- 日媒二甲媒體整合創作設計(一)邀請動畫《紅斑點RED SPOT》導演黃睿烽前來演講(2019/9/26)
- 李家瑩助理教授級專業技術人員擔任第十屆金漫獎評審(2019/06-2019/09)
- 李家瑩助理教授級專業技術人員擔任文化部108年「臺灣漫畫基地進駐計畫」徵件評審委員(2019/06-2019/08)
- 李家瑩助理教授級專業技術人員擔任108年文化部原創漫畫內容開發與跨業發展及行銷補助評審委員(2019/06-2019/08)
- 李家瑩助理教授級專業技術人員擔任文策院「108年圖像角色創作赴上海國際品牌授權展參展計畫」評選委員(2019/08)
- 李家瑩助理教授級專業技術人員擔任臺北市政府文化局(案號為108A237, 標案名稱為「臺北市ACG產業發展推進計畫」委託專業服務)採購評選委員會委員(2019/08-2019/09)
- 李家瑩助理教授級專業技術人員擔任經濟部工業局4C數位內容競賽，數位內容產品獎-數位遊戲組評審(2019/08-11)
- 劉邦耀助理教授級專業技術人員於國立成功大學工業設計學系演講，講題：「導演思維與實踐：尋找連結」(2019/10/2)
- 2019台灣創新技術博覽會展出媒體傳達設計學系出版獲得專利申請通過之動畫手轉書、擴增實境劇場盒(2019/9/25-9/27)
- 日媒二甲、日媒二乙【專業英語聽講】邀請男裝設計師Vega Wang前來演講，2017年畢業於London College of Fashion 倫敦時尚學院/UAL 倫敦藝術大學 Fashion Design and Development。(2019/10/01)

- 實踐大學 媒體傳達設計學系 專業概念講座課程—創作者的商業思維
時間：10/8 (二) 16:10 - 17:40
地點：A401
講者：Krenz
美術教育工作者Krenz，曾接過許多插畫案，其中不乏《陰陽師》、《少女前線》等知名作品，並接著以開設網路課程、教授繪圖技法的身分在網路上活躍。

《服裝設計學系所》

- 舉辦大二、大三暑假實習分享講座。(2019.9.10~9.11)
- 實踐大學 PRAXES X T FASHION 舉辦「一起編織冬日裡的·蓆。聖誕花園 Merry Christmas」。(地點：永樂市場 4 樓)(2018.12.22)
- 服設系研究生以文化為媒介，服裝為載體，與台原亞洲偶戲博物館攜手合作(活動主題：從戲服到衣服 Who I am?)，以傳統亞洲戲服做為靈感，結合現代潮流設計，為台灣本土(偶戲/戲曲)文化尋找新的設計方向，於台北迪化街「老戲窟」大稻埕巷弄間上演「新時尚」，服裝設計與產業學術結合，從傳統本土文化到再生設計，創造傳統新風潮!(2018.12.15)
- 邀請駐點巴黎的日本人實業家齊藤 統 SAITO OSAMU，進行專題演講：山本耀司品牌的崛起/三宅一生品牌管理經驗。(2018.11.26)
- 實踐大學 PRAXES X T FASHION 時尚實驗基地開幕活動。(地點：永樂市場 4 樓)(2018.11.03)
- 株式会社島精機製作所 SHIMA SEIKIE 帶領 12 家企業至校進行媒合。(2018.11.11)
- 邀請織品收藏專家/Caleb Sayan，進行專題講座：分享永續時尚。(2018.11.08)
- 邀請擔任日本Wut berlin公司採購(工作年資約20年)的法籍Yann Le Goec設計師，擔任「國際設計工作營- Trade Show」課程教師，透過國際實務品牌設計師採購實務經驗，課程整合服飾品牌設計、公關、採買及商展，以培育國際時尚產業整合性人才為目的。(2018.07.07~07.11)
- 舉辦服設系系列性的課程教學研討會，提昇各科目之教學水準與科目間的連貫性，以作為每學期課程方向之檢討與修正。(2018.5~6.23)
- 邀請廣州白馬電子商務股份有限公司總經理吳邦昌，舉辦專題講座：打版邏輯的創新與應用-立體與平面之整合、業師實際操作示範：從新角度思考打版的邏輯與應用。(2018.3.31/2018.04.14)
- 舉辦2018實踐大學服裝設計學系畢業生動態展演，並邀請姐妹校「北京服裝學院」學生作品跨海來台聯合展出。地點：松山菸廠多功能展演廳(製菸工廠2樓)(2018.04.27~04.28)
- 舉辦日間部學士班招生說明會。(2018.3.22)

《建築設計學系所》

- 王俊雄老師、林聖峰老師、漆志剛老師共同策展與執行宜蘭縣政府文化局主辦之「重新想像1935:中興紙廠國際設計工作營與展覽」，並邀請台灣、日本、香港、新加坡的建築系學生，藉由畢業設計展，表現建築創作各種想像，今年計有31件作品在羅東文化工場展出，文化局盼能讓宜蘭成為國際建築交流的平台。(2019.07.31 - 2019.08.09)
- 2019 秋季 建築設計學系一大三賴明正老師設計組澎湖移地教學(2019.09.26~09.30)
- 指導老師：賴明正老師
- 參與學生：林崇恩、古詔鈞、林子義、蔡明宏、林育楷、謝栞羽、林孜郁、林耀華
- 2019 秋季 建築設計學系展覽(2019.09.23-09.27)
- 課程：大一創作基礎 | 許組
- 主題：誰啊誰 真實的自我
- 老師：許棕宣老師
- 學生：陳宗承、楊宗螢、郭倜希、古雅伶、陳郁潔、邱顯祐、張乃尹、連婕伶、林 慧、吳孟暉、林恩齊、楊心美、童騰慶.

- 邀請自由攝影-許紘捷，進行專題講座：「2019 春季實踐大學建築設計學系-柬埔寨海外志工工作營專題演講-柬埔寨建築文化之旅」，透過在當地的義築實例與柬埔寨影像紀錄，提供計畫中的團隊建議與反思。(2019.06.05)
- 2019實踐建築畢業設計總評暨展覽(2019.06.01~06.11)
設計總評時間 | 2019.06.01(六)-06/02(日) 09:00 AM -下午5:00 PM
展覽時間 | 2019.06.04(二)-06/11(二)
評圖地點 | 實踐大學台北校區校園A棟(B1/1F)
敏初廳 L棟(B1/1F/1F中間草皮)
MN棟(B2) N棟(1F/2F樓梯/3F)
指導老師 | 牛俊強 王俊雄 林聖峰 梁豫漳 許棕宣 連浩延 褚瑞基 劉逸文 蕭有志 謝宗昌 韓榮耕 漆志剛 林青蓉 賴明正 林友寒 姚仲涵
評圖老師 | 李明學 沈庭增 邱文傑 劉克峰 王增榮 林家如 林靜娟 凌天 平原英樹 王喆 林家如 王雅慧 楊家凱 薛丞倫 陳宣誠 郭文亮 黃聲遠 黃奕智 朱弘楠 城戶崎和佐 黃俊銘。
- 辦理「2019夏季實踐大學建築設計學系高中生實作坊—《七月圍爐 Meet in July》」活動，公開邀請一位高中生參與，並希望藉七月集結一小群人來圍爐，啟發生活中對於身體尺度的感知，產生與爐、火、衣、鞋.....之於生活的親密感和自我獨特的依存關係。(2019.07.04~07.07)

國際交流：

《設計學院》

- 設計學院邀請日本服部滋樹、水內智英指導2018設計學院跨系所工作營，主題為” 2018設計學院跨系所工作營Visioning Futures from the Past”。(2018.01.21~01.26)

《工業產品設計學系所》

- 丑宛茹副教授及林曉瑛副教授帶領學生6人受日本京都造形藝術大學邀請參與設計展活動。(2019.8.13~8.25)
- 丑宛茹副教授及林曉瑛副教授帶領學生6人受邀至日本京都造形藝術大學舉行兩校設計工作營。(2019.8.19~8.24)
- 邀請以色列Studio OHALY創辦人/HIT, department of Industrial design 教師/Carmel Business設計總監Itay Ohaly擔任客座教授於碩士班指導「國際設計交流與工作營(一)」密集式課程及國際設計講座。

《服裝設計學系所》

- 邀請義大利籍Ornella Bignami老師至系上專題講座暨工作坊。(2019.9.27)
- 邀請日本籍吉田康成老師(目前擔任日本文化ファッション大学院大學專任教授,教學與業界經驗約25年),舉辦碩士班密集式課程,針對課程透過品牌推廣、產品規劃和開發、趨勢分析、營銷分析、規劃等,以培育國際時尚產業整合性人才為目的。(2019.8.28~9.1)
- 邀請義大利Istituto Marangoni倫敦校區時尚企業系主任Sennait Ghebream,以「時尚品牌的即看即買」為主題,介紹時尚領域中奢侈品牌建立的概念。(2019.4.17)
- 邀請英國格拉斯哥藝術學院服裝織品系系主任James David Stephen-Cran,以「全球時尚議題論壇-零消耗時尚趨勢」為主題,介紹快時尚與大量製造正在慢慢退燒,如何以零消耗、友善環境的方式從事時尚設計工作並以歐洲市場的發展趨勢為此次討論的方向。(2019.4.17)
- 謝詠絮老師、湯森瑞老師參與英國IFFTI發表論文。(2019.4.6~4.13)
- 碩士班學生參加上海時裝週ONTIMESHOW 2019AW。(2019.3.26~4.1)
- 碩士班學生參加2019紐約國際時裝商展Coterie發表2019秋冬商品。(2019.2.25~2.27)

- 碩士班學生參加香港時裝節。(2019.1.14~1.17)
- 大學部學生參與2019德國慕尼黑國際體育用品展覽會ISPO Munich工作營。(2019.1.31~2.4)

《媒體傳達設計學系所》

- 陳威志助理教授赴日本知名互動藝術公司 teamLab 訪問，並邀請國際招募總監 - 山田剛史擔任今年底國際研討會演講人。(2019/8/28)
- 媒體整合創作設計 (一) 邀請Touch Designer 原廠官方講師Ben Voigt講座 (2019/9/30)

《建築設計學系所》

- 2019日本東京芝浦國際工作營
- 時間：2019/09/18(三)-09/25(三)
- 指導老師：漆志剛老師、佐藤宏亮老師
- 參與學生：莊博竣、方苡絮、黎蔣權、陳柏縉、胡睿涵、黃怡駿、陳姿瑩、莊銘琦、陳悅涵、許力云、謝金霖、鄭雯心、TAKATOSHI IKEDA、MIHO KAMIOKA、SHIORI SAITO、MIHO MURAYAMA、KOKI ASAKA、TOYA HARANAKA、TAIHEI KOYAMA、TADASHI IWAMATSU、RYO KOBAYASHI、AZUMI TANAKA、MAKO IWASAKI、AYAKA YOTSUHIRA
- 由「實踐大學建築設計學系、忠泰建築文化藝術基金會、空間母語文化藝術基金會、中華民國都市設計學會、台灣現代建築學會」五個主辦單位一同攜手舉辦「2019社會關懷視野下的建築實踐 國際論壇」活動，會中也邀請了許多業界知名專家學者一同參與，希望透過交流與討論，共同為具有社會關懷意識的建築實踐找出新的時代出路與機會，以提升當代人居環境之品質。(2019.05.09)
- 邀請日本東京芝浦工業大學教授-堀越英嗣建築師，到校進行國際建築師講座，以「「始まりを考える」 Think about the “Beginning” 丹下健三、イサムノグチとの仕事を通して」為主題進行國際講座。(2019.05.11)
- 邀請日本建築設計學會副會長-遠藤秀平(Endo Shuhei)、大阪府立大學觀光產業戰略研究所所長-橋爪紳(Hashizume Shinya)，到校進行國際建築師講座，並以「橋爪：「いのち輝く未来社会のデザイン 2025年大阪・関西万国博覧会の会場計画について」為主題，以光明生活的未來社會設計，談2025年日本關西大阪萬國博覽會的會場規劃。(2019.05.17)
- 平田晃久建築模型實作設計工作營
時間：2019/02/20(三)-02/27(三)
地點：實踐大學 A 棟 B1 樓數位實驗室+AB1 中庭
工作營講師：Jing Liu、Shingo Masuda
工作營參與校內老師：王俊雄、林聖峰、賴明正、城戶崎和佐、梁豫漳。
工作營課座日本專家學者：平田晃久建築設計事務所 平田晃久、澀谷黎、市古慧。

產學合作：

《工業產品設計學系所》

- 官政能教授及丑宛茹副教授執行曜越科技股份有限公司「電競週邊配備產品創意設計」。
- 林曉瑛副教授指導107學年度國立台灣工藝研究發展中心工藝新趣合作案。
- 林柏涵助理教授及盧禎慧副教授執行湧蓮寺「湧蓮寺MR智能生活—體驗設計」。
- 官政能教授及丑宛茹副教授執行曜越科技股份有限公司「電競週邊配備產品創意設計」。
- 王則眾教授執行財團法人聚陽人文發展教育基金會「3D印表機於服飾產業之應用研究—以女性內衣支撐為例」專案。

《媒體傳達設計學系所》

- 黃恩暉助理教授執行異言堂廣告股份有限公司 故宮經典美展專案(2019/5/10~6/10)
- 曲家瑞助理教授執行財團法人台新銀行公益慈善基金會 第一屆「您的一票，決定愛的力量」視覺創作多媒體產品合作案(2019/5/01~6/30)

《服裝設計學系所》

- 董雅卉老師執行「學童打菜服裝和可攜式分隔式餐盤組合作案」(2018.11.16~12.14)
- 王思豪老師執行「台灣鐵路管理局餐旅服務總所-冬季制服製作案」。(2018.08.01~09.30)
- 徐敏榜老師執行四年級產學專題/2018 東豐纖維企業休閒機能服設計合作。(2018.02.01~05.31)
- 董雅卉老師執行四年級產學專題/家飾/生活寢具布花產品包裝設計。(2018.02.22~05.31)
- 謝詠絮老師執行四年級產學專題/《匠心采藏》藍顧問經典收藏布花設計。(2018.02.22~05.31)
- 王舜民老師執行四年級產學專題/綿春纖維開發設計製作。(2018.02.01~05.31)
- 覃康寧老師執行四年級產學專題/綿春纖維開發設計製作。(2018.02.01~05.31)
- 施雅玲老師執行四年級產學專題/輝特針織鞋設計合作案。(2017.11.01~2018.05.31)

《建築設計學系所》

- 漆志剛老師執行文化部「實踐大學與 Taiwan GSD 哈佛大學設計學院—國家鐵道博物館未來規劃交流計畫」(2018.12.25-2019.3.30)

進行中與計畫中工作事項

學術活動：

《設計學院》。

- 設計學實踐設計學報[Praxes]第13期審稿中。

《工業產品設計學系所》

- 林曉瑛副教授帶領學生至築房數位公司參訪交流3D陶磁列印技術。
- 林曉瑛副教授帶領學生至杜邦公司參觀Tyvek材料技術交流。

《媒體傳達設計學系》

- 蔡遵弘助理教授擔任科技部計畫「物質循環與校園藝術學系交流之智慧行平台研究開發」指導老師(2019/7/1-2020/2/28)
- 楊東樵助理教授擔任文化部108年流行音樂跨界內容合製補助評審委員(2019/3/28-進行中)
- 楊東樵助理教授擔任文化部創IP秀4D實驗計畫共同主持人(2019/08/01~11/15)

《建築設計學系所》

實踐建築設計學系協辦都市發展局的涂平子都市設計演講

主持人—王俊雄(實踐大學建築設計學系系主任、副教授)

演講人—涂平子(台北市政府都市發展局顧問)

涂平子畢業於東海大學建築系後赴美留學，後獲美國雪城大學建築碩士及哥倫比亞大學都市設計碩士。曾任職於紐約市規劃局都市設計主任設計師。常往返於台、美，長期擔任台北市都市發展局顧問，對台北/台灣都市設計發展及觀念啟發有相當大的影響。

講題 Title—都市設計內涵與技術實務

時間 Date—2019/10/3(Thur.) 19:00-21:00 (18:30進場)

地點 Venue—實踐大學台北校區 A棟4樓A401教室

主辦單位 Organizer—台北市政府都市發展局

協辦單位 Co-organiser—實踐大學建築設計學系 Department of Architecture、貳本規劃設計顧問股份有限公司

【108-1城市學講座】@A401教室

10/02(三) 19:00-21:00/地點：A401— Cherifa Assal

10/30(三) 19:00-21:00/地點：A401— 陳長忻

11/06(三) 19:00-21:00/地點：MNB2F— MVRDV Winy Maas (荷蘭)

11/20(三) 19:00-21:00/地點：A401— Patipat Chaiwitesh 帕替佩 沙威泰 (泰國)

11/27(三) 19:00-21:00/地點：A401— Reinaart Vanhoe 海納 馮杜 (荷蘭)

12/18(三) 19:00-21:00/地點：A401— (待定)

12/25(三) 19:00-21:00/地點：A401— (待定)

【108-1台北學講座】A7F系會議室

10/19 (六) 14:00-17:00 吳耿禎

10/24 (四) 18:30-21:30 牛俊強

10/31 (四) 18:30-21:30 姚仲涵

11/07 (四) 18:30-21:30 莊傑任

11/14 (四) 18:30-21:30 高德亮

11/21 (四) 18:30-21:30 樂美成

11/30 (六) 14:00-17:00 雷震宇

12/19 (四) 18:30-21:30 陳小曼

【108-1大四建築技術專題+大五建築實務講座】@A106教室

10/22(一)15:00-17:00—技術—工程技術/環藝工程顧問(潘一如)

11/04(一)15:00-17:00—技術—BIM/建築資訊模型/(待定)

11/25(一)15:00-17:00—技術—景觀技術/高野景觀設計(石村敏哉)

12/23(一)15:00-17:00—技術—大木結構及施工/德豐木業(李文雄)

10/21(一)13:00-15:00—實務—PCM/專業工程管理/(待定)

11/04(一)13:00-15:00—實務—田中央建築師實務分享(白弘宗)

11/25(一)13:00-15:00—實務—設計合約與相關法律/品仁法律事務所(李仁豪)

12/23(一)13:00-15:00—實務—建築分析技術/大合先進工程顧問(陳棟雄+胡介璿)

《服裝設計學系所》

- 參加「上海服裝服飾展ONTIMESHOW」，發表PRAXES旗下女裝品牌Cynical Chéri 2019AW，拓展品牌與師生國際視野。(2018. 10. 09~10. 14)
- 董雅卉老師參與「2018白晝之夜」展演，地點：中山藏藝所、台北光點。(2018. 10. 6~10. 7)
- 董雅卉老師參與「2018風格台南時尚藝術秀」，地點：台南一中群英堂。(2018. 10. 20)
- 邀請服設系系友參加「萬聖派對HALLOWEEN PARTY」。(2018. 10. 27)
- 王思豪老師與5名研究生代表系上參加「美國紐約2017 Coterie國際時裝商展」，發表PRAXES旗下女裝品牌Cynical Chéri 2019，拓展品牌與師生國際視野。(2018. 09. 15~09. 17)

■ 國際交流：

《工業產品設計學系所》

- 朱旭建副教授代表本校參與世界設計組織(WDO, World Design Organization)於印度海德拉巴(Hyderabad, India)所舉辦會員大會(General Assembly)。(2019.10.11~12)
- 黃鼎億助理教授率3名同學籌備參與「2019第十二屆海峽兩岸(廈門)文化產業博覽交易會-兩岸高校藝術設計展」。(2019.11.1~11.4)
- 邀請科隆應用科技大學國際設計學院(KISD)教授(曾任文化科學學院院長及整合設計碩士課程主任,現任國際CUMULUS副理事長) Prof. Philipp Heidkamp擔任客座教授於碩士在職專班指導「國際設計交流研討」密集式課程及國際設計講座。

《媒體傳達設計學系所》

- 張天捷副教授、曲家瑞助理教授、陳威志助理教授級專業技術人員、黃恩暉助理教授參加由泰國朱拉隆功大學舉辦兩校創意工作營。(2019.10.15-2019.10.23)
- 王世偉助理教授級專業技術人員受邀前往2019坎城影視節參展(2019/10/12-10/21)
- 媒體傳達設計學系擬於2019/11/25-12/6舉辦創新媒體國際工作營
- 2019實踐大學設計學院跨領域國際設計研討會
主題：新時代的溝通與介質
時間：2019/12/06(五) 9:00-18:00
講者：
1. Johnny Kofoed(紐西蘭奧克蘭 Assembly 動畫設計公司創意總監)
2. Shuzo John Shiota(Polygon Picture Inc 日本前十大動畫公司總裁兼首席執行官)
3. Yamada Takeshi(日本東京國際知名藝術團體 teamLab)
網站：<https://sccd.usc.edu.tw/idccd2019/>

《服裝設計學系所》

- 2019 臺北時裝週 VOGUE 全球購物夜邀請實踐大學服設系所創作的 20 套服裝作品,設計靈感取自《故宮動物園》特展的主題動物,包括麒麟(鹿)、狡狴、鳳凰、祥龍、十二生肖與繽紛的海底生物,於 2019 年 10 月 5 日共同響應白晝之夜。地點:ATT 4 Recharge. (2019/10/5)
- 邀請英國 U-blox 公司工程管理經理人 Paul Arthur Gough 老師授課「國際設計工作營-智慧型服飾」。(2019.9~2020.1)
- 范皓鈞老師與3名研究生代表系上參加「美國紐約2020Coterie國際時裝商展」,發表PRAXES旗下女裝品牌Cynical Chéri 2019,拓展品牌與師生國際視野。(2019.09.12~09.18)

《建築設計學系所》

- 建築設計學系兼任賴啟健老師帶領大四設計組同學,前往新加坡進行移地教學/校外參訪活動。(2019.09.24-10.01)
- 2019 秋季 實踐大學建築設計學系【城市學】講座暨國際建築師系列講座 01
- 時間 Date—10/9 Wed. 19:00-21:00
- 地點 Venue—實踐大學台北校區 A401 教室, Classroom 401, Building A, Taipei Campus, Shih Chien University
- 講者 Speaker—平賴有人 yujin HIRASE (佐賀大学准教授・yHa architects Assoc. Prof., Saga University / yHa architects)
- 講題 Theme—multi framing / landform architecture / adaptive reuse
- 主辦單位 Organizer—實踐大學建築設計學系 Department of Architecture
- 協辦單位 Co-organizer—高教深耕計畫辦公室 Office of Higher Education Sprout Project
- 「2019 建築畢業設計國際論壇:台灣與東南亞」
- 時間:2019/11/14(四)-2019/11/20(三)
- 地點:實踐大學展覽廳
- 為了促進台灣與東南亞之間大學建築教育的交流,「2019 建築畢業設計論壇:台灣與東南亞」

邀請東南亞五國 11 校建築系所，與台灣六間大學建築系所，共組交流平台，以畢業設計成果的展覽、口頭發表和評圖為媒介，探討各國設計教育的特色與遭遇問題之分析，最後在交流中進行建築教學的反省和彼此鑑借。

- 建築設計學系兼任賴啟健老師帶領大四設計組同學，前往新加坡進行移地教學/校外參訪活動。(2019.09.24-10.01)
- 2019 社會關懷視野下的建築實踐 國際論壇
時間：2019/05/09(四)9:00-18:00
地點：實踐大學台北校區國際會議廳
參與名單：王俊雄、甘銘源、林欣蘋、林柏陽、林盛豐、林聖峰、林靜娟、孫全文、張樞、黃聲遠、裘振宇、楊紹凱、楊詩弘、廖明彬、蔣雅君、蕭有志、謝英俊、戴嘉惠

產學合作：

《工業產品設計學系所》

- 王則眾教授執行財團法人聚陽人文發展教育基金會「3D印表機於服飾產業之應用研究—以女性內衣支撐為例」專案。
- 王則眾教授執行科技部「大馬士革鋼產品應用性之研究—再使用、再設計與再製造」專案。
- 林曉瑛副教授執行「戶外傢俱與傢飾的對話」專案，成果發表及展覽於實踐大學國際會議廳。
- 盧禎慧副教授與臺北科技大學機械工程系劉益宏教授共同執行科技部專題研究「以科技改善生活 (Life Fix) 實驗專案：研發整合漸凍症病友智慧溝通系統」。

《服裝設計學系所》

- 董雅卉老師、覃康寧老師、王舜民老師執行JAMEI CHEN三十周年慶服裝設計案。(2017.10~2017.12)
- 謝詠絮老師執行2017黛莉印花設計合作案。(2017.09.29~2017.12.29)
- 許鳳玉老師執行大專校院試辦創新計畫。(國際時尚產業整合創新計畫)(2017.3.1~2018.2.28)
- 許鳳玉老師執行106年度金屬機電智機化暨人才分項。(時尚設計專業產業人才培育計畫)(2017.1.2~12.10)

《媒體傳達設計學系所》

- 李家瑩老師執行台北市電腦商業同業公會「數位內容跨域創新應用推動計畫」(2019/9/2-2019/11/31)
- 楊東樵助理教授擔任台北101跨年活動「空中藝廊」產學合作計畫之主持人，陳威志助理教授為協同主持人；與北藝、台藝、台科、銘傳、雲科合作，實踐大學媒傳系主導整合，持續執行本計畫中。(2019/8 -2020/2)
- 黃恩暉老師規劃與執行與上海樂子文化藝術公司共同合作「富春山居圖-山水覺」新媒體藝術特展巡迴特展期初評估計畫。

《建築設計學系所》

- 王俊雄老師、林聖峰老師、漆志剛老師共同策展與執行宜蘭縣政府文化局主辦之「重新想像1935: 中興紙廠國際設計工作營與展覽」，並邀請台灣、日本、香港、新加坡的建築系學生，藉由畢業設計展，表現建築創作各種想像，今年計有31件作品在羅東文化工場展出，文化局盼能讓宜蘭成為國際建築交流的平台。(2019.07.31 - 2019.08.09)
- 建築設計學系陳國洲老師擬與台南佳佳西旅社簽訂產學合作。(2018.9-2018.10)
- 漆志剛老師將執行文化部「實踐大學與Taiwan GSD 哈佛大學設計學院—國家鐵道博物館未來規劃交流計畫」(2018.12.25-2019.3.30)

壹、已完成工作事項

一、學術交流：國貿 應外 ETP 風保 資訊 財金 博班 會計 企管

1. 國貿系陳朝斌老師於 108.9.8~108.9.12 至閩江學院授課。
2. 國貿系魏上凌老師於 108.9.15~108.9.20 至閩江學院授課。
3. 應外系於 9 月 24 日舉辦航空實習經驗分享。
4. 風保系已於 108.8.18 舉辦 108 學年度新生入學說明會。
5. 資訊系於 108.8.18 舉辦 108 學年度新生入學說明會。
6. 資訊系於 108.9.6~108.9.13 舉辦學碩新生迎新茶會。
7. 財金系馬珂老師於 108/9/16~9/20 至閩江學院授課，並於 9/17 參與新生講座。
8. 財金系於 108.9.17 舉辦 2019 南山菁英領袖夢想金活動。
9. 博士班將每週邀請專業校外人士進行演講。
10. 博士班於 108/09/06 邀請歐素華教授進行演講。
11. 博士班於 108/09/08 邀請馮勃翰教授進行演講。
12. 企管系已於 108.8.18 舉辦 108 學年度新生入學說明會。
13. 企管系已於 108.9.7 舉辦新生茶會。
14. 企管系已於 108.9.18 邀請亞洲水泥外銷專員劉書豪，演講題目：新南向國家的經濟發展現況。
15. 企管系已於 108.9.18 邀請 EverECO Technology 單怡慈，演講題目：台青的新南向機會。
16. 企管系已於 108.9.28-108.9.29 舉行迎新宿營。

二、產學合作：

1. 國貿系通過 108 學年度勞動部補助大專校院辦理「跨境網路行銷與 AI 應用人才就業學程」計畫。
2. 應外系辦理 2019 學年度中華航空全學年實習。
3. 應外系辦理 2019 年華信航空實習計畫。
4. 應外系辦理 2019 年民航局航醫中心、民航人員訓練所及飛航總台暑期實習計畫。
5. 財金系通過 108 學年度勞動部補助大專校院辦理「數位金融財富管理就業學程」計畫。
6. 財金系於 8~9 月進行暑期實習機構訪視作業。
7. 會計系於 108 年 7~8 月完成 108 學年度就業學程 3 門專精課程及 1 門共通核心職能課程授課事宜。
8. 會計系完成 107 學年度就業學程-會計專業實務人才培育學程之成果報告書及相關評鑑資料。
9. 會計系於 108.8.29 舉辦 108 學年度大四在業彈性學習職前座談會，共 34 名實習同學參加。
10. 會計系完成 108 學年度就業學程之職場體驗課程(108.9.1~108.9.30)。
11. 會計系於 108.9.25 舉辦「薪資所得稅負合理化及長期照顧特別扣除額暨 108 年校園雲端發票 e 起來」演講，對象為本系二、四年級同學。
12. 會計系於 108.10.2 舉辦「薪資所得稅負合理化及長期照顧特別扣除額暨 108 年校園雲端發票 e 起來」演講，對象為本系一、三年級同學。
13. 企管系宋玫怡老師、薛宗仁老師辦理 107 學年度教育部「新南向學海築夢」計畫。

三、其他事項：

1. 國貿系於 108.8.18 舉辦 108 學年度新生入學說明會。
2. 國貿系於 108.9.2 舉辦迎新茶會。
3. 國貿系於 108.9.3 及 9.6 協辦大一新生始業輔導活動。
4. 應外系已於 108 年 8 月至 9 月舉辦 call center 聯繫高中生入學。
5. 應外系已於 108 年 9 月 9 日舉辦新生茶會。
6. 應外系系學會已於 108 年 9 月 21 日至 22 日舉辦迎新宿營。
7. 國際企業英語學位學程於 108.8.18 辦理 108 學年度新生入學說明會。
8. 國際企業英語學位學程於 108.8.19 辦理 108 學年度新生入學茶會。
9. 國際企業英語學位學程於 108.8.31-108.9.1 辦理 108 學年度新生迎新宿營活動。
10. 國際企業英語學位學程於 108.9.30 至東森電視台企業參訪。
11. 風保系於 108.9.19 「財產保險內勤實務」講座式課程，邀請國泰產險曾煥寧經理演講，講題：從產險業簡介來談職
12. 規劃。
13. 風保系於 108.9.26 「財產保險內勤實務」講座式課程，邀請國泰產險王郭怡賢經理演講，講題：產險業金融科技運用。
14. 風保系於 108.9.16 邀請校友邱信儒、劉家昕回校演講，講題：境外交換生經驗分享。
15. 財金系於 108.8.18 舉辦新生入學說明會。
16. 財金系於 108.8.19 起進行新生電訪就讀意願調查。

17. 財金系於 108.9.9 舉辦 10801 財金系重要活動說明會。
18. 財金系於 108.9.3、9.5 完成新生始業輔導。
19. 財金系於 108.9.6 舉辦 108 級大一新生茶會。
20. 博士班於 108.09 月舉辦迎新茶會。
21. 會計系完成系所自我評鑑報告書修正作業。
22. 會計系完成系所自我評鑑第一次待釐清問題回覆作業。
23. 會計系於 108.8.18 舉辦 108 學年度新生入學說明會。
24. 會計系於 108.9.2 舉辦迎新茶會。
25. 會計系於 108.9.13-108.9.15 舉辦迎新宿營。
26. 會計系於 108.10.16 舉辦課程學程化說明會。
27. 會計系 6 位同學組隊報名參加 108.10.5~10.6 「第 31 屆會計菁英盃辯論賽」。
28. 會計系分別於 108.10.23 及 108.10.30 舉辦「職場經驗分享暨座談會」，主講人為周桂茶會計師，對象分別為日會四乙及日會四甲學生。

貳、執行中工作事項

一、學術交流：

1. 應外系將於 108 年 10 月 8 日邀請日本航空進行演講。
2. 應外系將於 10 月 29 日舉辦課程學程化說明會。
3. 國際企業英語學位學程將於 108.12.9-108.12.27 邀請泰國姐妹校 NIDA Dr. Vesarach Aumeboonsuk 進行密集式授課，課程名稱：Managerial Economics。
4. 資訊系於 108/10/21 舉辦學程化跨領域說明會。
5. 資訊系於 108/10/14.15 將接受 IEET 中華工程教育協會系所評鑑。
6. 財金系將於 108.10.3 舉辦玉山銀行 2020 產學實習說明會。
7. 財金系將於 108.10.7 舉辦群益金鼎證券 2020 產學實習說明會。
8. 博士班將每週邀請專業校外人士進行演講。
9. 博士班於 108/10/04 邀請吳思華教授進行演講。
10. 博士班於 108/11/29 邀請江雅綺教授進行演講。
11. 博士班於 109/01/03 邀請黃博怡董事長進行演講。
12. 企管系於 108.10.7 邀請買與賣科技行銷公司總經理楊玉琦，演講題目：品牌網站商業模式建構之探討。
13. 企管系於 108.10.14 邀請崇耀國際總經理賀德崇，演講題目：MBTI 人格特質分析與溝通。
14. 企管系於 108.10.15 邀請崇耀國際總經理賀德崇，演講題目：AI 世代人力資源管理趨勢。
15. 企管系於 108.10.17 邀請崇耀國際總經理賀德崇，演講題目：AI 世代人力資源管理趨勢。
16. 企管系於 108.10.21 邀請 FedEX 國際快遞魏百延經理，演講題目：外商台商人才培訓分析。
17. 企管系於 108.10.22 邀請跨領域思考教練、自由作家、企業培訓師陳永隆，演講題目：斜槓青年應有的跨界思考力。
18. 企管系於 108.10.24 邀請 FunNow 曙客股份有限公司全球業務總監盧熙晨，演講題目：智慧商業服務創新。
19. 企管系於 108.10.30 邀請群益金鼎證券公司董事長王濬智，演講題目：證券金融業經營策略。

二、產學合作：

1. 國貿系陳朝斌教師「匯率對台灣出口商品活動之影響」計畫執行中。
2. 風保系 108 學年度勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程「樂退方程式/銀髮理財保險學程」計畫執行中。
3. 風保系 107 學年度勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程「樂退方程式/銀髮理財保險學程」結案中。
4. 資訊系金力鵬老師執行麗臺科技股份有限公司委託 AWS 雛形系統應用之研究及人員訓練計畫案，計畫時程：108/6/1~109/05/30。
5. 資訊系洪大為老師執行產聯合資訊股份有限公司委託企業資源規劃專業人才培育計畫-第十三期，計畫時程：108/11/1~109/3/31，108/10/4 將進行企業資源規劃專業人才培育第十三期面試。
6. 財金系執行 108 學年度勞動部勞動力發展署「補助大專院校辦理就業學程計畫」。
7. 財金系葉立仁教師與「中華民國中小企業現代化研究基金會」進行產學合作，共同執行「中小企業現代化推廣計畫」計畫案。
8. 博士班謝明宏老師執行產學合作案-樂揚建設股份有限公司委託「樂揚服務設計與體驗經濟」，計畫期程：108/08/01-108/12/31。
9. 博士班謝明宏老師執行產學合作案-樂揚建設股份有限公司委託「樂揚體驗經濟與品牌設計」，計畫期程：108/08/01-108/12/31。
10. 會計系進行 108 學年度就業學程計畫變更事宜。
11. 會計系於 108.10.1-109.6.30 辦理 108 學年度大四在業彈性學習計畫。
12. 企管系宋玫怡老師、薛宗仁老師辦理 108 學年度教育部「新南向學海築夢」計畫。

三、其他事項：

1. 國貿系協助執行 106 學年度畢業生畢業滿 1 年、104 學年度畢業生畢業滿 3 年、102 學年度畢業生畢業滿 5 年流向

追蹤調查。

2. 風保系持續執行 108 學年度畢業生流向調查。
3. 風保系高教評鑑持續進行中。
4. 財金系持續執行 108 學年度畢業生流向調查。
5. 博士班將於 108/10/03 繳交評鑑第一次待釐清回覆
6. 博士班於 108.11 月 29 日進行高教評鑑實地訪評。
7. 博士班於 108.12 月 進行資格考試事宜。
8. 會計系於 108.11.29 進行高教評鑑實地訪評。

參、計畫中工作事項

一. 學術交流：

1. 應外系將於 108 年 11 月中旬舉辦英語演講比賽。
2. 應外系將於 108 年 12 月 6 日舉辦應外系師生共同研討會。
3. 國際企業英語學位學程碩士班將於 10 月中旬赴加拿大參加「國際學生專題發表」競賽。
4. 財金系擬於 108.10.21 邀請南山人壽 張雲翔處經理辦理「業界導師輔導」。
5. 財金系擬於 108.10.21 邀請群益金鼎證券 黃宛玫處經理辦理「業界導師輔導」。
6. 財金系擬於 108.10.25 邀請富邦人壽 謝其宇業務經理辦理專題演講，題目：如果有一天，夢想會實現。
7. 財金系擬於 108.11.29 邀請中國時報發行人兼旺報社長 黃清龍辦理專題演講，題目：另一隻眼看香港反送中運動。
8. 財金系擬於 108.12.13 邀請三商美邦人壽 鄭烜成業務主任辦理專題演講，題目：現金流、理財大師過五關。
9. 會計系擬於 12 月下旬辦理「會計審計議題研討會」。

二. 產學合作：

1. 風保系預計於 108.10.14 舉辦實習說明會。
2. 資訊系洪大為老師執行產聯合資訊股份有限公司委託企業資源規劃專業人才培育計畫-第十三期，計畫時程：108/11/1~109/3/31，預計 108/10/28 進行企業資源規劃專業人才培育第十三期說明會。
3. 財金系持續辦理 108 學年度下學期全學期實習事宜。
4. 會計系擬於 11 月中旬舉辦「會計審計工作坊」。
5. 會計系擬於 108.11.16 舉辦「108 學年度第 1 學期大四在業彈性學習返校座談會」活動。
6. 會計系擬於 11 月 22 日下午舉辦企業參訪活動（臺灣證券交易所）。
7. 企管系盧鴻鑒教師執行哥德科技有限公司委託「陸客來臺自由行旅遊市場分析」研究計畫案。

三. 其他事項：

1. 國貿系將於 108.10.21 舉辦管理學院跨領域學程說明會。
2. 應外系將於 108 年 11 月 23 日舉辦大一親師座談會。
3. 國際企業英語學位學程將於 108.11.29 至台北青年職涯發展中心企業參訪。
4. 風保系預計於 108.12.20 舉辦師生共同發表會。
5. 風保系預計於 108.11.23 舉辦大一親師座談會。
6. 風保系預計於 108.11.15、11.22 於偕同產公會舉辦財產保險業務員證照。
7. 風保系預計於 108.11.22 於偕同壽險公會舉辦財產保險業務員證照。
8. 財金系將於 108.10.28 協辦管理學院跨領域學程說明會。
9. 財金系將於 108.11.23 舉辦大一親師座談會。
10. 財金系擬於 108.12.9 辦理「師生共同研究成果發表會」。
11. 會計系擬於 108.11.12 及 108.11.14 舉辦「職場經驗分享暨座談會」，主講人為賴東輝稽核副理，對象分別為日會四乙及日會四甲學生。
12. 會計系擬於 108.11.23 舉辦大一親師座談會。
13. 企管系將於 108.10.21 協辦管理學院跨領域學程說明會。
14. 企管系將於 108.11.21 舉辦大四畢業專題競賽。
15. 企管系將於 108.11.23 舉辦大一親師座談會。

壹、已完成工作事項

一、國際交流：

1. 金融管理學系於 108/08/29-108/09/02 期間與日本九州產業大學進行交流，台日師生共計 33 人參加，並於 108/08/30 在內門校區舉辦第四屆中日學術論壇，藉此拓展學生視野及國際觀。
2. 資訊模擬與設計學系於 108/06/24-108/07/05 期間舉辦「數位媒體工作坊」，邀請美國舊金山州立大學陳裕昌教授蒞校授課。
3. 資訊管理系張良政助理教授於 108/7/8-108/7/10 期間赴大陸安徽參加第六屆皖台物聯網研討會。

二、產學合作：

1. 國際企業管理學系與和潤企業、漢神百貨、漢神巨蛋百貨、五行創藝設計有限公司、優視達光學有限公司、百立報關股份有限公司、極度強悍文創工作室等 18 家企業簽訂 108 學年度企業實習相關合約，並推派優秀同學於 108 年 7 月至 8 月期間赴各企業實習。
2. 金融管理學系於暑假期間完成板信商業銀行、台中商業銀行及富邦人壽合約書簽訂，自 108/08/01 起共計 12 名同學參與實習。
3. 金融管理學系於 108/08/30 由洪銘駿老師帶領學生約 30 人，前往台南科學園區進行企業參訪。
4. 資訊模擬與設計學系與智冠科技股份有限公司、愛迪斯科技股份有限公司、樂美館股份有限公司、Tiny Island Productions、SG 公司等 8 家企業簽訂實習相關合約，並於 108 年 7 月至 8 月期間共計安排 16 位同學赴各企業實習。

三、其他事項

1. 國際企業管理學系 107 學年度第二學期舉辦「國際行銷初級人才」證照考試，共計 16 人通過考試。
2. 國際企業管理學系 107 學年度第二學期舉辦「物流運籌人才-物流管理」證照考試，共計 80 人通過考試。
3. 國際企業管理學系於 108/08/12、8/14、8/17 舉辦 108 新生迎新茶會，讓新生及早認識校園生活，也能與師長及學長姐有良好的互動。
4. 國際企業管理學系 107 學年度分別有 2 位同學考取多益英語測驗 800 分以上及 3 位同學考取多益英語測驗 700 分以上。
5. 國際企業管理學系三年級陳祈妤同學通過 TOPIK 韓國語文能力測驗 (NIIED 韓國國立國際教育院) 四級檢定及三年級陳巧昕同學通過三級檢定。
6. 國際企業管理學系陳佳慧、文悅真、甘佩玉、吳佳蓉、王瑩瑩、陳佳伶等 6 位 107 級畢業生，參加 2019 全國「工業工程與管理」大學生專題論文與技術報告競賽-服務系統與科技管理組組，參賽題目：以搖籃到搖籃的觀點探討價值共創之關鍵因素-綠色成衣產業，榮獲第二名。
7. 行銷管理學系於 108/8/21-8/23 舉辦新生入學迎新茶會。
8. 行銷管理學系於 108/9/10 舉辦新生與直屬學長姊認親大會。
9. 國際貿易學系為利新生瞭解學系及穩固新生報到率，於 108/08/16-08/24 期間舉辦「2019 迎新茶會」北中南迎新活動。
10. 會計暨稅務學系於 108/8/10、8/11 及 8/21 舉辦高雄、台北、台中新生迎新茶會，以利新生、學長姐及系上教師能共同交流分享學校相關資訊，並穩定新生報到率。
11. 資訊模擬與設計學系於 108/08/10、8/11 及 8/21 舉辦 108 新生迎新茶會，以利新生及早適應校園生活，並與師長及學長姐有良好的互動。
12. 資訊管理學系於 108/8/18、8/19、8/28 舉辦新生迎新茶會，以利新生、學長姐及系上教師能共同交流分享學校資訊，並穩定新生就學率。

13. 資訊管理學系於108/10/7-10/8進行中華工程教育學會(IEET)CAC資訊教育認證之第二週期實地訪評。
14. 資訊科技與通訊學系於108/10/7進行中華工程教育學會(IEET)EAC工程教育認證之期中審查實地訪評。
15. 資訊科技與通訊學系108學年度通過教育部大學產業創新研發計畫，共計一案。
16. 資訊科技與通訊學系108學年度通過科技部計畫，共計兩案。
17. 資訊科技與通訊學系108學年度通過科技部大專生專題計畫，共計一案。
18. 資訊科技與通訊學系108學年度通過教育部教學實踐研究計畫，共計一案。
19. 資訊科技與通訊學系以「基於超寬頻之室內定位群飛系統」參加2019台灣國際創新發明暨設計競賽，榮獲金牌獎。
20. 資訊科技與通訊學系參加「2019台灣飛行機器人競賽」，在百餘參賽隊伍中，獲得第一名共計三項、第二名共計四項、第三名共計三項及佳作共計一項。

貳、執行中工作事項

一、產學合作：

1. 電腦動畫學士學位學程與「大禧堂做創意」股份有限公司洽談實習合作相關事宜。
2. 電腦動畫學士學位學程與「砌禾數位動畫」股份有限公司洽談實習合作相關事宜。
3. 資訊模擬與設計學系通過勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程計畫-數位文創設計與加值應用學程，執行期間：108/07/01-109/08/31。
4. 資訊管理系通過勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程計畫-機器人程式設計學程，執行期間：108/07/01-109/08/31。
5. 資訊科技與通訊學系通過勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程計畫-108機器人應用開發人才培育學程，執行期間：108/07/01-109/08/31。
6. 行銷管理學系於9月底開始進行大四產業實習廠商媒合。

二、其他事項：

1. 會計暨稅務學系擬自108年9月起至109年1月期間，安排學系專任教師至小港高中支援高一多元選修課程。
2. 資訊科技與通訊學系自108/9/1起，由郭秋廷老師至旗美高中擔任多元選修課程教師。
3. 資訊科技與通訊學系透過高雄市政府交通局向交通部民用航空局爭取高雄校區為「國家無人機術科操作證」考試場地。

參、計畫中工作事項

一、產學合作：

1. 國際貿易學系為讓大四學生培養職場倫理概念，擬與百利報關行、中鋼鋁業公司、曜捷運通股份有限公司等7家廠商進行實習員額調查，並著手規劃108學年度第二學期「在業彈性學習」計畫，以讓同學提前至業界學習，並整合職場相關實務知識，以提升專業技能。

二、其他事項：

1. 國際企業管理學系擬於10月下旬舉辦系課程規劃研討會議，並邀請3位業界專家學者、1位畢業系友，以及學系專任老師共同與會。
2. 國際企業管理學系擬於108/12/07舉辦國際行銷初級人才證照考試。
3. 國際貿易學系擬於10月下旬舉辦系務發展暨課程規劃會議，並邀請2位業界專家學者、1位畢業系友，以及學系專任老師共同與會。

壹、已完成工作事項

一、國際交流：

1. 文創學院林恒正院長及時尚系黃慧貞、黃俊傑老師帶領時尚設計學系學生參與 2019 兩岸藝術節扶青計劃，榮獲最佳時尚設計類獎及最佳視覺影像類獎二獎項，獲頒獎盃及獎金 4 萬元人民幣。
2. 觀光系於 9 月 3 日接待廣西省百色書院至本校區進行參訪及學術交流。
3. 休產系參與教育部新南向學海築夢-Club Med 地中海俱樂部度假村實習，蘇莉玲、黃子晏 2 位同學於 9 月初赴泰國實習。
4. 時尚系優秀畢業校友魏子淵於 9 月 14 日應邀參加紐約「亞洲時尚服裝秀」活動，在在曼哈頓「陳錦芳文化館」展現獨特的系列創作。
5. 時尚系楊攸仁老師應邀赴中國參與 AHMA 亞洲髮型藝術家設計協會|(美髮博覽會)，並發表設計創作作品。
6. 時尚系學生作品獲邀參展在中國舉辦的 AHMA 亞洲髮型藝術家設計協會|(美髮博覽會)。

二、產學合作：

1. 服經系劉美蓮主任、邵淑萍老師、曾梅芳老師、張芳榜老師、呂秀芬老師新竹攝影與動態走秀表演產學案、創意藍衫競賽成果暨多元服裝走秀產學案結案。
2. 時尚系黃慧貞老師與躍演劇團簽[釧兒音樂劇]之產學合作案，共計 30 萬元整。

三、其他事項：

1. 觀光系與職涯校友二組合辦已於 10 月 8 日假演講廳舉辦飛入藍天-考空姐空少地勤全方位方享。
2. 服經系劉怡均同學榮獲第 49 屆全國技能競賽國服職類金牌、劉述嫻同學榮獲國服職類第四名。
3. 服經系黃莉滢、游閔盛同學榮獲 2019 桃園客家新潮客時尚設計獎佳作。
4. 服經系蔡耀東、江玟諺、廖舒妍三位同學入圍 Ecotopia 永續時尚設計獎決賽。
5. 服經系明舉綱同學入圍第二屆決戰禮服伸展台前 20 強。
6. 時尚系楊攸仁老師帶領學生參與 YOUTUBE 頻道影片拍攝製作-高馬尾/自然捲。
7. 應中系高守鴻同學，榮獲第二屆全國漢語古典詩詞吟唱比賽佳作、2019「玉墨鳳吟」古典詩詞吟唱創作營擊鉢詩賽佳作。

貳、執行中工作事項

一、國際交流：

1. 休產系參與教育部新南向學海築夢-Club Med 地中海俱樂部度假村實習 10 月份再接洽兩位同學前往國外實習。

二、產學合作：

1. 服經系與崑山科大簽定織物染整及印花類產線執行計畫合作夥伴學校。
2. 服經系劉美蓮主任、邵淑萍老師儒鴻企業與服經系合作產學案「成衣專業技術人才培育計畫」；經濟部工業局人才扎根分項專案計畫-成衣專業技術人才產學合作計畫自 108 年 1 月

2 日至 12 月 10 日。

3. 服經系鞋類暨成衣服飾生產力提升計畫-配飾(袋包)智慧技術基礎應用提升分項計畫共計 4 名學生參與 108-01 全學期實習。
4. 時尚系與相信音樂簽約音樂劇[搭錯車]簽訂產學合作，金額超過 50 萬元整。

三、其他事項：

1. 時尚系三年級蔡嘉桐與時尚系第四屆畢業系友魏子淵服裝作品獲邀參展 Vogue 「Formosa X 尤卡」。
2. 應英系於 108 學年度第一學期由藍娜老師、王大味老師至內門觀亭國小協助英語課程教學，並配合金貝利老師教導應英系學生編寫英語教材，輔導觀亭國小學童通過劍橋英語能力檢測。

參、計畫中工作事項

一、國際交流：

1. 觀光系預定於 11 月 22~26 日由朱永蕙老師帶領一二年級學生學生參加閩台修學高校交流團。
2. 時尚系與紐西蘭 WOW 設計大賽主辦單位正洽談，未來參賽學生相關補助之合作方案。

二、產學合作：

1. 觀光系配合高雄市政府觀光局與藍波山野技能工作社共同舉辦 3D 越野運動觀光工作坊，將於 10 月 26~27 日於本校區舉辦。
2. 時尚系計畫與衛武營國家藝術文化中心洽談新一季的產學合作案。

三、其他事項：

1. 觀光系將於 10 月 26 日舉辦大二校外參訪，將配合高雄展覽館活動及至蚵子寮觀光漁港進行餐飲相關教學活動。
2. 應日系預定於 10 月底辦理 108 學年度實習說明會，12 月初實習單位開始面試；於 11 月辦理赴日就業說明會與面試。

壹、已完成工作事項

《博雅學部》

- 博雅學部辦理教育部「議題導向跨領域敘事力培育計畫－教學創新優質育才■幸福共好在地關懷」計畫，獎補助金額 576 萬元。
- 辦理連結台灣系列專題講座，本講座藉由海外學有專長，在各工作領域有卓越成為的海外台灣人，利用遠距視訊演講，藉由線上同步影像的方式，分享海外專業人士的智慧，經驗，知識和技術。經由相互交流學習，提升教學與國際科技知能等專業能量，並期待能進一步與海外機構產學合作交流，提供本校教師更寬廣的國際觀。
- 召開部務會議佈達相關事項，並完成各組工作計畫負責教師任務。
- 完成第一學期日間部進修部新生、轉學生、轉系生、復學生、外籍生、陸生及交換生選課、學分抵免與加退選課相關事項。
- 辦理日間部進修部課程異常處理及跨部所加退選作業。
- 完成日間部及進修部轉學生、轉系生及復學生通識課程學分抵免。
- 完成 108 學年第 1 學期講座課程安排、鐘點費申請及行文事項。
- 辦理畢業門檻抵算轉檔作業。

《語言中心》

- 新生陸生、外籍學生、僑生線上英文考試。
- 新生陸生、外籍學生、僑生之大學英文(1)分班作業。
- 英語基本能力指標學生資料建立。
- 語言教室設備教育訓練。
- 英語文榮譽學分學程學生收費及選課。
- 大一新生英語診斷性測驗。
- 大一新生英語診斷性測驗補考。
- 新生英文免修登記作業。
- 全校英語課程成績抵算作業。
- 大學校院校務資料庫：外語檢定通過人數統計。
- 辦理提升英語能力獎學金、外語能力獎學金。
- 大學英文(1)(3)字彙用書及教師線上使用平台相關建置事宜。
- 全校英語文課程教材賣書安排。

貳、執行中工作事項

《博雅學部》

- 申請教育部補助計畫 108 年「永續城市與社區之營造-內湖科技園區與地方市鎮共構發展計畫」執行 108 學年度專任教師學術研究及展演獎補助申請。
- 108 年 9 月 20 日辦理「愛滋的社會處方」講座，邀請社團法人台灣感染誌協會陳威圻秘書長蒞校演講。『愛滋』這個看似遙遠的議題，其實貼近於你我，疾病並不只單就病理上的討論，社會整體的態度對於處於疾病中的每個人，都是有非常深刻的連動影響，回望 32 年來（從臺灣第一起通報案例算起），從政府部門、媒體、法律、民間團體（NGO）以及醫療藥物面向做回顧，提供對於愛滋不同面向的思考方式與脈絡。
- 邀請彭耀志 技術長, Leadwin Precision Technologies, Inc. 辦理連結台灣專題講座，講題：「矽谷見聞：台灣年輕人如何活用矽谷經驗」，講座中分享講者於矽谷工作經驗裡，與許多醫療器材的設計與製造相關技術的開發經過。例如：大型超音波機、手提型超音波機、鼻

吸劑器、脊椎骨開刀器材、膀胱清洗器、手術用眼鏡、驗血器、病體採樣器、病人呼叫器、輸血針藥導套、針筒、內視鏡、遙控測溫槍……等。他也參與軟體開發，例如：ISO13485 導入軟體、QIRS 品質檢驗報告軟體、Risk Management 風險管理軟體、CAPA 更正與預防行動軟體…… 致力協助醫療器材公司品質管理系統自動化，以及協助中小企業升級至工業 3.5 與 4.0 所需之軟體，並討論矽谷中驚人案例-矽谷血檢真相報告的風暴，及分享矽谷成功祕訣。

- 執行 108 學年度專任教師教學評鑑事宜。
- 執行 108 年度博雅學部高教深耕子計畫。
- 執行 108 學年度第一學期博雅講堂系列講座及展演。
- 執行 108 學年度第一學期自主學習為學分課程。
- 執行 108 學年度第一學期連結台灣系列演講。
- 執行 108 學年度第一學期教學專案活動規劃與執行。

《語言中心》

- 辦理「英語學習護照」之使用。
- 辦理「自學教室」之使用。
- 辦理「輕鬆學日語」活動。
- 辦理「英語輔導班」活動。
- 辦理「英語角」活動。
- 辦理「英檢加強班」活動。
- 辦理「繽紛外語系列」活動。

叁、計畫中工作事項

《博雅學部》

- 辦理「大師講座」研討會(108.12月)。

《語言中心》

- 辦理活動成果展現。

博雅學部（高雄校區）

壹、已完成工作事項

- 1、博雅學部人文二組已於 108 年 10 月 16 日，邀請小提琴家洪寅洲老師及鋼琴家程伊萱老師蒞校，假圖書館三樓團體欣賞室進行聯合音樂會。
- 2、博雅學部已完成 2019 暑期品德生活營及科學營核銷及成果報告。
- 3、博雅學部已完成 107 學年度學術論文獎助及創作展演申請，本次共申請 11 件學術論文，4 件創作展演。
- 4、語言二中心已完成英語文課程免修申請。
- 5、語言二中心已完成多益聽力培訓班/多益閱讀培訓班/多益試題解題班報名事宜。
- 6、語言二中心已完成外語讀書會報名事宜。
- 7、語言二中心已完成英語文畢業能力指標補救課程補報名暨繳費事宜。
- 8、語言二中心已完成校內 1-5 提升英語能力獎助學金申請事宜。
- 9、語言二中心已完成多益校園考報事宜。
- 10、語言二中心已完成第一場語言學習講座活動。

貳、執行中工作事項

- 1、博雅學部人文二組「2019 手機攝影比賽」活動已開始，預計收件至 11 月 17 日止。
- 2、博雅學部人文二組「開箱圖文」競賽活動已開始，預計收件至 11 月 17 日止。
- 3、博雅學部社會二組「養我育我這雙手」徵稿活動已開始，預計收件至 11 月底。
- 4、博雅學部已著手進行 109 學年必修學分說明課程審理作業。
- 5、博雅學部已著手進行 107 學年度專任教師教學評鑑作業。
- 6、語言二中心已著手進行外語讀書會課程活動。
- 7、語言二中心已著手進行多益聽力培訓班/多益閱讀培訓班/多益試題解題班課程。
- 8、語言二中心已著手進行英語文畢業能力指標補救課程。
- 9、語言二中心已著手進行大學英文課後精進班活動。

參、計畫中工作事項

- 1、博雅學部預計於 108 年 11 月 14 日晚上，邀請周勝駿老師進行小號音樂會。
- 2、博雅學部預計於 108 年 12 月 4 日，邀請台南藝術大學音樂系師生蒞校進行演出。
- 3、博雅學部規劃 108 學年度自然組教學專案活動。
- 4、語言二中心將執行英語文輔導學伴活動。
- 5、語言二中心將執行第二場語言學習講座活動。
- 6、語言二中心將執行大學英文多益模擬考試。
- 7、語言二中心將執行 108 學年度英語文畢業能力指標補救課程報名及開課。

教務處（校本部）

壹、已完成工作事項 (108/6/1~108/10/07)

一、註冊課務業務：

(一) 招生考試：

108學年度僑生、港澳生及港澳具外國國籍之華裔學生研究所、學士班個人聯合分發放榜。外國學生申請入學作業進行中。外國學生(僑生)新版報名系統建置完成。108學年度暑假轉學考，進修學士班各入學管道招生作業完成。108學年度日間部轉學生及研究所碩士班正 取生放棄，備取生電話通知報到註冊及抵免學分作業完成。109學年度海外僑生及港澳生之招生名額調查工作展開。108學年度各入學管道新生資料與進行新生註冊率調查統計。

(二) 學籍業務：

完成107學年度同學畢業資格審查。陳報107學年度第2學期累計兩學期成績1/2及2/3學分不及格名單並寄發通知予家長。完成108學年度第1學期延修生註冊。完成108學年度新生與舊生註冊作業清查。108學年度新生、轉學生、轉系生學籍、學生證與抵免作業。歷年中文成績轉檔作業。

(三) 成績業務：

完成107學年度第2學期期末及暑修成績。交換生、夏日學院與跨校選課學生開課、選課與成績處理作業。

(四) 課務業務：

持續通知教師教學計畫表上網。完成107學年度「網路教學平台教材獎勵」審議、會議紀錄、公告得名單及獎金獎狀發送。108學年度第1學期教師鐘點陳報。108學年度第1學期大學校院課程上網填報作業。完成108學年度第1學期開、排課作業。開課編碼(國際交換生成績抵換、跨校選課、各系課程編碼)。因應各系所需要，協助更換上課教室。108學年度第1學期選課作業(含異常處理、選課更正)及記分冊列印與寄送。107學年度第2學期期末考試相關作業、受理學生考試請假及補考相關事宜。彙整並校對學生手冊註課相關法規。107學年度暑期開班相關作業(現場報名與資料審核、正式開班公告、記分冊及課表發送。107學年度暑期班教師鐘點陳報。裝訂108學年度入學學生必修暨選修科目表。彙整108-1寄發專兼任教師授課相關注意事項通知函。

二、教發業務：

(一) 教師成長：

1. 107學年度第2學期教師專業成長研習系列活動：

- (1)與中原大學同步遠距系列活動：「倫理可不可以教？」，香港浸會大學羅秉祥教授。(2)「大學教師學術生涯發展~教學實踐研究觀點」，臺北市立大學、教育部教學實踐研究計畫執行長何希慧教授。(3)「談學生為中心的教學策略」，國立臺灣師範大學課程與教學研究所郝永歲教授。(4)「108-1教師專業社群核銷說明會暨對談講座」，教學發展中心張玉芝專任助理。(5)「教師專業社群成果發表會與運作經驗分享研習」，資訊系鄭王駿老師、李孟晃老師、吳宗禮老師。(6)「教研相長的秘訣~如何撰寫教學實踐研究計畫：教學研究的原理與實例、教學研究的方法與實作」，台灣大學王秀槐教授。(7)「108-1教學創新教師或團隊之對談講座暨經驗分享會」，管理學院國際經營與貿易學系陳虹伶老師、民生學院食品營養與保健生技學系簡廷易老師。
2. 協助107年度第2學期教師專業社群之經費核銷相關作業。
3. 辦理107學年度第2學期「教學創新教材與課程獎勵」和「教師社群第二階段之跨域共創/共創社群獎勵」案核銷事宜。
4. 辦理108學年度第1學期「教師專業社群」申請、召開審核會議、公告通過名單。
5. 召開「教學評鑑實施要點」研修小組會議。

6. 協助通過107年度教學實踐研究計畫教師之經費核銷相關作業。
7. 完成本校教師通過108年度教學實踐研究計畫經費調整送件作業及編製「經費表、請款名冊、申覆名冊」、製據請領108年度教育部補助款。
8. 審核108學年度第1學期教師專業發展活動「教學評鑑認證」申請。
9. 完成教育部107年教學實踐研究計畫成果填報、經費收支結算表、學校自評報部作業。
10. 執行教育部108年教學實踐研究計畫經費動支申請。

(二) 教學評量：

持續製作各單位申請之【教師教學檢討表】和【教師升等教學資料表】。107學年度第2學期學生學習反應評量施測後置作業。

(三) 教學助理與輔導：

1. 教學助理(TA)研習活動：

- (1)「Adobe Premiere Pro 影片剪輯、轉場特效與動畫製作(一)(二)」，實踐大學資訊科技與管理學系 田玄炘講師。
- (2)辦理108學年度第1學期教學助理期初大會暨107-2優良教學助理頒獎。
- (3)辦理108學年度第1學期學生學習社群核銷說明會。
2. 導師完成學習狀況不佳學生輔導資料填報。
3. 開設教學助理108年6、9、10月份工作時數及加保事宜。
4. 召開107學年度第2學期優良TA遴選會議。
5. 召開108學年度第1學期各學院教學助理分配規劃會議。
6. 107學年度第2學期學生學習社群暨成果發表會。
7. 召開108學年度第1學期學生學習社群申請審核會議，並公告通過名單。
8. 公告108學年度第1學期學生學習成效預警填報作業時程。
9. 學生學習成效先期輔導作業-班級導師實施關懷、鼓勵與輔導。

(四) 科技教學：

召開107學年度第2學期第2次遠距教學委員會議。108學年度第1學期特殊開課申請-遠距教學收件。調查108學年度第1學期L309教室翻轉教學錄製課程。

三、高教業務：

6/5(三)報部「108年高等教育深耕計畫」之「第一部分主冊計畫」修正計畫書(實教字第1080007022號)。6/21(五)教育部同意撥付108年度「高等教育深耕計畫」之「第一部分計畫書」附錄1「提升高教公共性：完善弱勢協助機制，有效促進社會流動」補助經費新臺幣581萬8,600元(臺教高(四)字第1080057687號)。6/26(三)召開「108年度第2次高教深耕計畫二級管考會議」報告108年度高等教育深耕計畫「第一部分主冊計畫」、「附冊:推動大學社會責任(USR 計畫)」、「附錄:提升高教公共性、完善弱勢協助機制」之經費執行報告。7/9(二)召開108年度高教深耕計畫之「大學社會責任實踐計畫(USR)第2期」申請說明暨第1次籌備會討論「大學社會責任實踐計畫(USR)第2期」申請說明。7/22(一)報部請撥108年度「高等教育深耕計畫」附冊「推動大學社會責任」第2期款(實教字第1080008790號)。7/22(一)報部高等教育深耕計畫附冊-大學社會責任實踐計畫(種子型A類:雙北都會區原住民青少年培力計畫)協同主持人變更任職機構一案(實教字第1080008791號)。7/29(一)教育部同意撥付108年度「高等教育深耕計畫」附冊，大學社會責任實踐計畫-「雙北都會區原住民青少年培力計畫」之108年度第2期款新臺幣80萬元(臺教高(三)字第1080109095號)。8/6(二)參與教育部辦理2019高教深耕執行經驗交流分享會由高教深耕計畫辦公室江添財副執行長及謝伯欣博士後研究員代表出席(校社科字第1080052938號)。8/14(三)召開「108年度高教深耕計畫109-111年籌備會會議」修訂本校109-111年高教深耕計畫指標。8/16(五)「高等教育深耕計畫第一部分主冊」108年修正計畫書，存部備查(臺教高(二)字第1080084716號)。8/22(四)報部請撥「108年度高等教育深耕計畫第一部分主冊計畫」第2期款(實教字第1080009900號)。9/3(二)教育部同意撥付「高等教育深耕計畫：第一部分主冊計畫」108年度第2期款新臺幣2,340萬560元(臺教高(二)字第1080124265號)。9/11(三)召開「108年度第3次高教深耕計畫三級管考會議」報告108年度「高等教育深耕計畫成果工作坊」規劃案。9/26(二)參與教育部辦理高等教育深耕計畫「管考平臺填報說明會」，由高教

深耕計畫辦公室莊博州管理員及謝伯欣博士後研究員代表出席(臺教高(二)字第1080128794A號)。10/1(二)報部高等教育深耕計畫附冊-109年度「教育部第二期(109-111年)大學社會責任實踐計畫」(USR計畫)計畫書計4案(實教字第1080011608號)。

四、入學服務業務：

(一) 招生考試：

108學年度外國學生申請入學、四技推薦甄選、僑生分發、陸生學士班聯招、暑假轉學考及進修學制進修學士班、學士二年制在職專班。109學年度招生考試時間與分組工作擬訂。109學年度各入學管道(個人申請、考試分發、繁星推薦、身心障礙、四技二專甄選入學、四技二專技優入學、海外僑生及港澳生)招生簡章分則作業。109學年度碩士班甄試簡章暨工作日程表彙編。

(二) 招生宣傳活動項目：

華東台商子女學校108年暑期返台授課活動。108學年度入學新生暨家長說明會。108學年度入學新生暨家長校園導覽。招生宣傳小禮物、感謝狀製作、更新入學情報讀google行事曆。安排成淵高中多元選修課程-無所不管。5場學群講座安排。2019澳門×臺灣高等教育展安排。

五、規章業務：

公告「實踐大學轉系辦法」修正條文。新訂實踐大學碩士逕讀博士班辦法。公告修正後「實踐大學教學評量研究小組設置辦法」、「實踐大學教學創新教材與課程獎勵辦法」。公告新訂「教學實踐研究補助辦法」、「社會責任推動委員會設置辦法」目前進行公告作業程序中。

六、其他業務：

校友申請證明文件系統建置。完成108學年度導師知能研習資料。108學年度新生始業輔導簡報。108學年度新進人員座談會簡報。完成中程校務發展計畫107學年度執行成效提報。完成108年9月單位電腦自我檢查作業。提供108年6月~9月實踐電子報。100期實踐校訊。配合學校填寫「智財權學校執行項目與檢核指標計畫表」。協助107年學生輔導工作評鑑結果有關學習輔導介入與成效追蹤、提供內部控制制度自行評估表及風險評估表。召開107學年度第4次教學單位自我評鑑執行委員會暨召集院、系、所及學位學程自我評鑑工作小組聯席會議。本校109學年度各系所學位學程總量(第二階段)及名額分配(第三階段)提報作業完成。

貳、執行中工作事項

一、註冊課務業務：

(一) 招生考試：108運動績優單獨招生考試註冊入學情形填報。

(二) 學籍業務：

核發畢業證書與接受學生與校友各式文件申請。受理學生休、退學業務。休、退、復學學生名冊。

(三) 成績業務：

受理學生成績單申請等相關證明文件業務。應修已修科目及學分數對照表轉檔作業。配合鍵入108年度第1學期英文免修、軍訓免修作業。

(四) 課務業務：

教師指導學生參與校外競賽獎勵前置作業。優久平台跨校選課相關事宜及國際交換生英文選課系統開放。學生學術倫理修課名單彙整至臺灣學術倫理教育資源中心。

二、教發業務：

(一) 教師成長：

1. 108學年度第1學期教師專業成長研習系列活動：

(1)與中原大學同步遠距系列活動：「新數位學習磨課師與翻轉教學」，宜蘭大學黃朝曦教授。(2)「107年度教學實踐研究計畫成果發表/經驗分享」，設計學院服

裝設計學系許鳳玉老師、管理學院國際經營與貿易學系陳朝斌老師。(3)「109年度教學實踐研究計畫申請說明會」，教學發展中心江添財主任。(4)「教學實踐研究計畫專題講座-多元教學設計與數位課程應用」，致理科技大學多媒體設計系、創新數位教學推動中心營運長張淑萍教授。

2. 受理108學年度「教學創新教材與課程獎勵」和「教師社群第二階段之跨域共創／共創社群獎勵」申請案。
3. 協助通過108年度教學實踐研究計畫教師之經費核銷相關作業。
4. 召開109年度教師申請教育部教學實踐研究計畫校內徵件說明會。
5. 辦理108學年度教學評鑑相關作業。
6. 遴選108學年度教學優良獎教師相關作業。

(二) 教學評量：

持續製作各單位申請之【教師教學檢討表】和【教師升等教學資料表】。107學年度第2學期編印教學評量報表、開放系統查詢評量結果。

(三) 教學助理與輔導：

任課教師執行期初學生學習成效預警。提報教育部補助教學助理勞保勞退經費相關作業。

(四) 科技教學：

受理教師申請使用EVERCAME授權。維護「ShareCourse磨課師平台、Moodle、AdobeconnectConnect、影音平台(FMS)」及微型教室(NB206)、虛擬攝影棚設備。推動L309教室翻轉教學錄製課程、磨課師課程。維護教學發展一中心網頁。虛擬攝影棚錄影推廣、培訓攝影棚錄製種子。受理L309翻轉教室課程錄影預約、NB206微型教室、虛擬攝影棚線上使用登記表單。

三、高教業務：11/13辦理「108年度高等教育深耕計畫成果展」(MN棟國際會議廳)。

四、入學服務業務：

(一) 招生考試：

109學年度碩士班甄試招生相關試務作業。外國學生新版報名系統建置。

(二) 招生宣傳活動項目：

安排五校聯盟-設計微課程。2019香港×臺灣高等教育展安排。

五、規章業務：

公告廢止網路教學平台教材獎勵辦法。修正「實踐大學教學評鑑實施要點」、「實踐大學遠距教學實施辦法」、「實踐大學教學優良獎設置辦法」。

六、其他業務：

10810期校庫填報。基本資料庫填報。公務報表填報。課業導師執行情形與核銷。教務處網頁調整。本校師資培育校友報考108年度中幼教教師資格考試第2階段相關資料檢核及回復。協助召開教學單位自我評鑑執行委員會暨召集院、系、所及學位學程自我評鑑工作小組聯席會議。因應108、109年度系所評鑑所需，提供相關資料供學系自我評鑑撰寫自評報告。

參、計畫中工作事項

一、註冊課務業務：

(一) 學籍業務：受理學生休、退學業務。彙編新生、轉學生、轉系生、畢業生名冊。

(二) 成績業務：歷年成績單轉檔業務。

(三) 課務業務：

安排108學年度第2學期排課相關事宜。108學年度第1學期大學英文期中考試試務相關事宜、彙編108學年度第2學期選課作業要點。108學年度第1學期停修相關作業。

二、教發業務：

(一) 108學年度第1學期教師專業成長研習系列活動：

(1)與中原大學同步遠距系列活動：「精準教育：人工智慧在教育的新挑戰」，中央大學楊鎮華講座教授。(2)規劃教師增能工作坊。

(二) 規劃108學年度校級特優教學獎遴選事宜。

(三) 規劃受理109年度教師申請教育部教學實踐計畫。

(四) 召開108學年度第1學期第1次遠距教學委員會議。

三、高教業務：無

四、入學服務業務：

(一) 招生考試：109學年度各項招生試務作業進行中。

(二) 招生宣傳：

第七屆捷運盃高中校際小論文籌備中。推動本校師生前往高中學校服務、持續請各系提供自行參加校外招生宣傳活動紀錄以進行彙整，支援並協助校內外招生活動相關事宜。

五、規章業務：

因應法規修正重新檢視「實踐大學抵免學分要點」。修訂「實踐大學教師指導學生參與校外競賽獎勵辦法」及「實踐大學教師印製講義辦法」。

六、其他業務：

108學年度學位報部。108學年入學新生及107學年畢業生教育程度通報作業。填報109年度中程校務發展計畫規劃。

學生事務處（校本部）

壹、已完成工作事項：

(一) 生活輔導

1. 9/1 辦理北高校區生活助學金學習型兼任助理團體保險申報作業。
2. 9/3-9/5 新生始業式校園巡禮助學措施(就貸減免)現地宣教。
3. 9/3-9/5 108 學年度日間部新生暨轉學生始業輔導；9/4 進修學制新生始業輔導活動。
4. 9/6 辦理僑生新生始業式。
5. 9/9-10/18 108 學年度弱勢助學金申請作業。
6. 9/16 學生申訴案評議會會議（案號 1080821001）。
7. 9/17 108 學年度第 1 學期日間學制班代表幹部講習。
8. 9/17 108 學年度第 1 學期進修學制班代表幹部講習。
9. 9/18 108 學年度第 1 學期日間學制服務股長講習。
10. 9/27 彙整並通報實踐大學因應香港情勢緊急應變小組及預防措施。
11. 9/28 品德教育「感謝有您敬師有禮」活動。
12. 9/23-9/26 撰寫並補充 108 北一區友善校園獎報部資料（績優學校、績優導師）。
13. 9/30 108-1 性平案調查會議（案號 108071001）。
14. 9/30 完成全國大專校院境外生統計資訊網「人數填報」。

(二) 課外活動

1. 8/13-10/31 校內外獎學金收件暨公告作業。
2. 9/2 108 學年度第 1 學期導師會議（日、進班會記錄簿評比名次獎勵發放）。
3. 9/3-9/4 新生始業輔導社團迎新招生。
4. 9/3-9/4 新生始業式-社團招生博覽會。
5. 9/12 康樂性社團七社聯合迎新。
6. 9/23-9/26 社長暨總務知能研習活動。

(三) 衛生保健

1. 8/12-9/4 完成執行衛保志工招募相關事宜。
2. 8/20-9/12 完成依臺北市政府勞動局來文相關作業
(1)提供「人因性危害預防計畫」、「異常工作負荷促發疾病預防執行計畫」及「執行職務遭受不法侵害預防計畫」文件。
(2)來文 1 個月內函復。
(3)瞭解職業安全衛生相關內容於 9/5 及 9/6 參與研習
3. 9/1-9/30 完成辦理 108 學年度「大專校院推動健康促進學校實施計畫」活動前置作業及報名程序。
4. 9/3-9/4 完成辦理菸害防制宣導活動（共 200 人參加）。
5. 9/21-22 辦理 108 學年度辦理新生健康檢查（新生人到檢人數 2004 名）。
6. 9/23 教職員工健康促進活動「膝伴來參加、健康來諮詢」（參與者 27 名）。

(四) 諮商輔導

1. 9/2 108 學年度第 1 學期導師會議。
2. 8 月至 10 月性別平等教育委員會推行業務：
(1) 輔導執行：
 - 第 107040901 號案行為人輔導處置計畫(包含 6 小時個別諮商及 8 小時的性別平等教育課程)，上學期個別諮商輔導已完成，下學期性平課程已協助安排，尚等行為人回覆確認。
 - 持續進行第 106122901 號案及第 107060501 號案申請調查人之輔導追蹤。
 - 第 107060501 號行為人輔導處置計畫(包含 6 小時個別諮商及 8 小時的性別平等教育課程)，相關輔導本學期進行中。
 - 第 107102301 行為人之輔導處置計畫(包含 2 小時個別諮詢及 8 小時的性別平等教育

課程)，已於本學期開始進行。

- (2) 會議進行：預計 10 月中旬召開期初會議，會議內容主要進行上次會議決議事項進行執行進度說明、性平會工作執行進度說明。
3. 9 月至 11 月 關懷員訓練與管理（關懷員 20 人，服務人數預計 100 人）：
 - (1) 將依據 108-1 新生普測結果篩選關懷名單，由 107-2 培訓完成之關懷員追蹤關懷，已於 9 月開始執班，將服務至 12 月進行持續追蹤，協助預防高危機狀況發生，並適時提供轉介與輔導。
 - (2) 已於 9/21 召開關懷員期初會議，佈達本學期相關事宜並正式開始關懷服務。並於 9/23 開始執班服務。
4. 9 月至 11 月 108 學年度大一暨轉學生高關懷篩檢與後續關懷活動：透過新生始業式進行下列高關懷與心理推廣活動
 - (1) 日間部於 9/3-9/5 新生始業式與 UCAN 時間一同實施線上心理適應問卷，並同步宣導自殺防治、性別平等教育及心理衛生推廣活動。（日進共計施測 1887 位；日進提供施測結果給大一暨有轉學生之導師共計 71 班）
 - (2) 進修部於 9/4 新生始業式時間施做。
 - (3) 於 9/23 將同意給導師施測結果之班級名單提供給各班導師，供後續輔導學生參考。
 - (4) 於 9/9 開始陸續進行高關懷學生電話追蹤與關懷，預計追蹤至本學期末（高關學生篩檢共計 207 位，日間部 169 位、進修部 34 位、轉學生 4 位）。

(五) 校園安全(軍訓)

1. 9/3-9/5 印製學生緊急連絡卡及反詐騙三步驟宣導卡片，於新生始業式發放全體大一新生有效防制詐騙（2200 人）。
2. 9/3-9/5 全體軍訓同仁負責 107 學年度新生始業輔導新生集合、秩序維護、緊急狀況應變及實踐巡禮活動等諸般事宜（1600 人）。
3. 9/11 辦理 108 年國家防災日演練班代表講習（90 人）。
4. 9/9-9/12 辦理 108 學年度第一學期友善校園週菸害巡查及反毒宣導活動（50 人）。
5. 9/12 辦理 108 學年度第一學期特定人員審查會議（10 人）。
6. 9/16-9/20 大一新生賃居法律宣導課程（1200 人）。
7. 9/23 辦理 108 學年度第 1 學期交通安全宣導週課程（1200 人）。
8. 9/24 辦理 108 學年度第一學期宿舍幹部期初大會（60 人）。

(六) 職涯發展暨校友服務

1. 8-10 月【職涯輔導】大一新生 UCAN 施測及追蹤紀錄全校 UCAN 測驗施測狀況。
2. 8 月迄今【流向調查】執行教育部畢業滿一年流向調查。
3. 9 月迄今【流向調查】執行教育部畢業滿三年流向調查。
4. 9-12 月【職涯諮詢】執行勞動部大專校院職涯發展計畫。
5. 9/18【高教深耕】108 學年度新生弱勢獎助學金說明會。

貳、執行中工作事項：

(一) 生活輔導

1. 8/12-10/31 日間部暨進修學制就學貸款暨學雜費減免申請作業。
2. 9/1-10/18 108 年 10 期「大學校院校務資料庫」學務單位填表彙整作業。
3. 9/1-10/18 實踐夢想家「實踐之文」宿舍徵文活動。
4. 9/9-10/18 弱勢助學金及校外住宿租金補貼申請作業。
5. 9/9-10/22 受理 108 學年度第 1 學期教育部學產基金設置低收入戶學生助學金。
6. 9/17-10/18 彙整暨填報 108 年 10 期高等教育資料庫。
7. 9/17-10/18 彙整填報「108 學年度私立大專校院在學學生人數調查表」。
8. 10/1-10/3 108-1 執行第 1 次全校大掃除。
9. 10/7 學生申訴案評議會議（案號 1080917001）。
10. 10/9 108 學年度第 1 學期第一次操行成績預警。

11. 10/3-10/25 校庫表冊對應中程校務計畫填報作業。
12. 10 月 品德教育「行動書車」出車活動。

(二) 課外活動

1. 9/30-10/14 108-1 校內獎學金申請及受理作業。
2. 10/1 社團期初大會。
3. 10/3 108 學年度第 1 學期社團輔導老師座談會。
4. 10/7-10/8 「夢想之愛」捐血活動。
5. 10/14 108 學年度第 1 學期第一次學生集會活動（民生學院）。
6. 10/14-10/18 社團快閃活動週。
7. 10/24 「夢想之心」淨灘活動。
8. 10/28 108 學年度第 1 學期第二次學生集會活動（設計學院）

(三) 衛生保健

1. 每週三 辦理校內每週餐廳稽查。
2. 每週三、五 辦理校醫來診（協助師生看診及領藥及協助身心障礙生申請體育適應班）。
3. 每週辦理學生團體保險相關事宜（9/1-9/20 共計 11 人次申請理賠）：
 - (1) 辦理每週登錄及用印學生團體保險申請案件及統計學生保險申請理賠金額。
 - (2) 每週統計學生保險申請理賠金額。
 - (3) 每週登記學生團體保險申請案件。
 - (4) 不定時辦理學生團體保險收件與宣導。
4. 9/1-9/30 持續執行依教育部來文規定裝訂及函送 108 年度「大專校院推動健康促進學校實施計畫」成果報告及 109-110 年度大專校院推動健康促進學校實施之計畫。
5. 10/19 辦理 CPR+AED 急救教育訓練活動相關事宜。

(四) 諮商輔導

1. 9 月至 11 月 教育部特教通報網資料更新：
 - (1) 持續 107 年度特教學生資料更新、彙整。
 - (2) 資訊系統錯誤資料審核、除錯。
 - (3) 特教通報網學生鑑定審核結果接收暨通知。
 - (4) 完成學生轉銜措施調查及各項活動網路填報。
 - (5) 108 學年度新生聯繫與接收。
2. 9 月至 11 月 導師業務：
 - (1) 導師服務證明：依各系提出需求之導師，予以製作服務證明。
 - (2) 導師生小團體系統：協助導師處理系統問題。
 - (3) 10/24 辦理導師暨訓輔人員輔導知能研習，主題為「情緒療癒:與和諧粉彩共舞」。
 - (4) 微風尋語電子報：第 35 期電子報版面設計中，預計於 10 月初發刊。
 - (5) 持續進行導生問卷清點作業（餘 5,376 張）。
 - (6) 完成核算 9-10 月份導師費（金額 60082 元；導師費核算共 180 人）。
 - (7) 協助提供資管系/財金系系所評鑑相關資料。

(五) 校園安全(軍訓)

1. 10/19 辦理 108 學年度宿舍防災演練（960 人）。
2. 10/15 108 年第 3 季 7-9 月份輔導經濟弱勢學生助學成果統計作業。
3. 10/24 辦理 108 下半年遺失物拍賣。
4. 10/22 辦理 108 學年度國小反毒宣導作業（300 人）。
5. 10/28 辦理 108 學年度第 1 學期民主法治教育宣導（1200 人）。

(六) 職涯發展暨校友服務

1. 10 月~迄今 【流向調查】執行教育部畢業滿五年流向調查。
2. 10/1-10/2 【工讀業務】召開 108 學年度第 1 學期校內工讀講習會。
3. 10/7 起 【基本資料庫】大專校院學生基本資料庫資料回饋作業。
4. 9~10 月 【基本資料庫】大專校院學生基本資料庫填報作業。

5. 9-10月 【境外實習】2020 境外實習系列宣傳。
6. 10/7-11/1 【職涯輔導】2019 職涯導航攻略課程。
7. 10月份【職涯輔導】週一、週五職涯生涯諮詢服務。
8. 8-12月 【職涯輔導】108 年度高教深耕計畫-專業證照弱勢助學金計畫執行。

參、計畫中工作事項：

(一) 生活輔導

1. 10/21-11/15 實踐夢想家「實踐之文」宿舍徵文活動（評審、頒獎作業）。
2. 11/12-14 108-1 執行第2次全校大掃除。
3. 11月 品德教育「行動書車」出車活動。

(二) 課外活動

1. 11/14 108 學年度第1學期日間部班代表座談會
2. 11/18 第三次學生集會活動（管理學院-場次1）
3. 11/18-11/22 社團整潔競賽週
4. 11/19 108 學年度第1學期進修學制班代表座談會
5. 12/16 第四次學生集會活動（管理學院-場次2）。

(三) 衛生保健

1. 9/26-11/21 計畫辦理衛保志工會議及培訓課程：
 - (1)9/26 芳香療法初階課程
 - (2)10/3 芳香療法初階課程
 - (3)11/14 期中會議及簡易傷口護理方法及技巧
 - (4)11/21 運動按摩及肌肉筋膜放鬆課程"
2. 9-11月 辦理 108 學年度辦理新生健康檢查後續相關事宜：
 - (1)重大異常個案複查，並列案管理追蹤。(2)整理未檢及補檢名冊。(3)追蹤及輔導未完成學生。
3. 10/1-11/30 辦理學生團體保險報部相關業務：
 - (1)彙整北、高兩校區「學生團體保險」報部人數資料並完成報部程序。
 - (2)聯絡相關處室提供在、休學有繳保費及減免學雜費學生名單。
 - (3)陳簽學生團體保險費用及請領支票繳付給三商美邦人壽保險公司。
4. 9/30-12/31 計畫辦理 108 學年度「大專校院推動健康促進學校實施計畫」：
 - (1)9/30-11/1 每週二、四及五辦理「增肌減脂運動班」系列活動。
 - (2)10/7-11/1 清新實踐戒菸班。
 - (3)辦理活動經費核銷事宜、計畫核結及報部。
5. 11月 計畫接受教育部委託 HACCP 辦理 108 學年度大專校院餐飲衛生輔導訪視前置作業。

(四) 諮商輔導

1. 11/23 辦理大一親師座談會，藉以達成親師溝通，由周邊環境協助學子獲得良好的支持系統。已於 10/2 完成院系籌備會議說明會，並蒐集院系建議，以及佈達合作內容。
2. 9/23、11/11、12/13 特殊教育學生個案督導：目前校內特教生障別、狀況多元，針對需共同討論或浮動程度較大之學生，提報專業督導討論，研議協助學生方向。

(五) 校園安全(軍訓)

1. 11/11-11/15 辦理 108 學年度春暉宣導月反毒宣導講座（1500 人）。
2. 11/14 規劃辦理 108 年度校園安全及災害防救會議。
3. 11/18 辦理 108 學年度校外賃居安全宣導課程（280 人）。
4. 11/21 辦理 108 學年度國小反毒宣導作業（大直國小 300 人）。
5. 11/25 辦理 108 學年度國小反毒宣導作業（濱江國小 300 人）。

(六) 職涯發展暨校友服務

1. 11/14 【校友經營】與中華民國私立大專校院協進會主辦「私立大專校院社會資拓展與經營工作坊」。

2. 10/4-12/27 【職涯輔導】勞動部勞動力發展署 108 年度大專校院職涯發展計畫職涯諮詢活動。
3. 8-12 月 【職涯輔導】108 年度高教深耕計畫-專業證照弱勢助學金計畫執行。

壹、已完成工作事項

1. 事務一組

- (1)完成 108 學年第 1 學期音樂系音樂會使用 DM 印刷採購相關事宜。
- (2)完成 108 學年第 1 學期圖資處網路儲存設備硬碟損快修繕案事宜。
- (3)完成 108 學年第 1 學期實踐大學網頁更新建置案維護服務之合約。
- (4)完成 108 學年第 1 學期體育館全球資訊系統建置客製化場館系統。
- (5)完成 108 學年第 1 學期教學發展一中心採購水晶獎座相關事宜。

2. 營繕一組

- (1)全校性修繕工程申請案共 163 件。
- (2)圖書館 3 樓窗戶修繕。
- (3)A 棟 5 樓拖布盆更新。
- (4)圖書館 4 樓、A 棟 1 樓男廁小便斗漏水修繕。
- (5)E 棟 2 樓男廁洗手台漏水修繕。
- (6)F 棟 1 樓廁所漏水修繕。
- (7)採編組門牌更新。
- (8)N 棟 B1 新增監視器。
- (9)F 棟 1 樓教室門、A 棟 B1 鋁門修繕。
- (10) L 棟 1 樓電梯修繕。
- (11) 敘事力辦公室新增電話線路。
- (12) D 棟空調主機汰換。
- (13) N 棟 3 樓玻璃更新。
- (14) 7-11 外木椅 1 組修繕。
- (15) A 棟 2.4F 送風機修繕。
- (16) M 棟 4.5 號冷水泵修繕。
- (17) L 棟 1 樓辦公室電力、木作隔間修繕。
- (18) H 棟 401 更新冷氣機。
- (19) 建築系工廠建置泡棉研磨區隔間及新增電源工程。
- (20) 音樂係琴房新增捲簾。
- (21) 學生二宿 B1.2.3 樓床組更新。
- (22) 音樂廳三樓廁所改建工程。
- (23) A 棟設計大樓屋頂防水整修工程。
- (24) 音樂廳琴房建構專業隔音設施。

貳、執行中工作事項

1. 事務一組

- (1)執行台北校區 108 學年度全校各項設備維護合約之各核定預算案。
- (2)積極辦理本學年第 1 學期採購會議通過案，爭取採購執行高績率。
- (3)辦理台北校區各項採購驗收及工程申請案初驗、複驗之相關事宜。
- (4)配合政府固定抽檢學校各外包廠商之環境消毒及廚餘之回收事宜。
- (5)辦理 108 學年台北校區地下停車場停車收費與各項服務相關事宜。
- (6)辦理 108 學年第 1 學期會計系 Tableau 資料視覺化大數據軟體採購。
- (7)辦理 108 學年「圖書館公共區域讀者用影印期租賃案」用印申請。
- (8)辦理 108 學年第 1 學期服裝系熨斗汰舊換新(*5)採購相關事宜。
- (9)辦理 108 學年第 1 學期飲水機保養案-偉志牌設備衛生維護案。
- (10) 辦理 108 學年第 1 學期音樂系例行調音案-KAWAI i 維護案。
- (11) 辦理 108 學年博雅學部 G 棟 4 樓教師研究室除鼠作業案。

- (12) 辦理 108 學年採編暨出版組新購模造紙採購之相關事宜。
- (13) 辦理 108 學年第一學期課指組遊覽車(應外宿營)服務事宜。
- (14) 辦理 108 學年學務處諮商一中心滅白蟻防治工程採購事宜。
- (15) 辦理 108 學年諮商一中心大一親師座談會邀請卡採購事宜。
- (16) 本組定期召開 108 學年度第 1 學期「採購暨營繕委員會」。
- (17) 辦理 108 學年度全校各單位之零用金核銷事宜。
- (18) 辦理 108 學年度全校總帳所有核銷與請款事宜。
- (19) 辦理 108 學年全校電信費用總核銷相關事宜。
- (20) 辦理 108 學年全校水電費用總核銷相關事宜。
- (21) 辦理 108 學年保全業務請款核銷相關事宜。

2. 營繕一組

- (1) 受理並修繕全校一般性工程。
- (2) 學生第三宿舍新建工程設計規劃案。
- (3) 第三宿舍敏感地質調查及安全評估案。
- (4) 第三宿舍水土保持審查案。
- (5) 教發中心門牌、門鎖更新。
- (6) H 棟照明節能案。
- (7) 窗型暨分離式冷氣機清洗保養。
- (8) K 棟 3 樓及 7 樓、誠品 2 樓漏水修繕。
- (9) E 棟 2 樓更新鐵門。
- (10) K 棟 7 樓窗台積水排水修繕。
- (11) L 棟 B1 採光玻璃漏水修繕。
- (12) 消防安全設備改善。
- (13) 圖書館 RF 防火門修繕。
- (14) 學生二舍天花整修工程。
- (15) 學生一舍天花漏水及部份牆壁壁癌整修工程。
- (16) 台北校區建築物公共安全檢查申報。
- (17) 圖書館 1 樓新增 USB 及 110 插座。
- (18) A 棟 5-8 樓照明修繕。
- (19) A.L.M 棟冷卻水管油漆。
- (20) 北安宿舍漏水修繕。
- (21) K 棟 513 教室冷氣安裝。
- (22) N 棟 B1、B 棟 2 樓廁所漏水修繕。
- (23) L 棟 1 樓舍窩、A 棟 1、3 樓、H、L 棟 R 樓監視器修繕。
- (24) 體育館 1 樓.A607.606 教室窗簾修繕。
- (25) H 棟 B1.H 棟 6 樓男廁馬桶修繕。
- (26) 管院研究室門牌更新。
- (27) 大直宿舍浴室蓮蓬頭修繕。
- (28) E 棟 3 樓錄影主機修繕。
- (29) 實習工廠黑板位移。
- (30) 女生第二宿舍頂樓樓梯間天花板鋼筋外露及漏水。
- (31) H 棟冷卻水塔修繕。

參、計畫中工作事項

1. 事務一組

- (1) 執行本學年第 1 學期各棟大樓所有清潔執行要項及嚴檢計畫。
- (2) 本組詳細撰寫 108 學年獎勵補助款經費執行符合相關規定情形。
- (3) 執行本學年第 1 學期各項專案執行計畫(如校區安檢巡防業務)。

- (4)修正室內空氣品質法規說明及計畫書撰寫實務訓練等文件收集。
 - (5)執行本學年台北校區消防安全申報及缺失改善計畫相關事宜。
 - (6)持續追蹤檢核本學年下學期學校環境安全衛生管理現況調查表。
 - (7)持續控管並填寫登革熱病媒蚊孳生源自我檢查表(各棟大樓嚴控)。
2. 營繕一組
- (1)E棟配電盤更新。
 - (2)K棟照明節能案。
 - (3)北安宿舍消防修繕。
 - (4)體育一室新增監視器。
 - (5)體育館3F排羽球場天花板剝落打除及補強工程。
 - (6)H棟2F實踐商場餐廳地板漏水修繕。

研究發展處（校本部）

壹、已完成工作事項

一、校務發展：

- 1、完成教育部獎勵私立大專校院校務發展計畫之 108 年度經費支用修正計畫書，並提交教育部。
- 2、108 學年度校務發展委員會教職員代表票選作業。
- 3、完成 108 學年度中華工程教育學會(IEET)實地訪評籌備工作時程規劃及校方主管簡報。
- 4、109 年度上半年系所委辦品保認可完成自我評鑑報告提交校內外委員審查及學系回覆審查意見作業。
- 5、108 年 10 月 1 日提交評鑑中心本校 108 年度下半年委辦品保認可實地訪視事前準備事項與資料(校園平面圖、受評學系位置平面圖及座晤談名單)。
- 6、108 年 10 月 1 日提交評鑑中心本校 109 年度上半年訪視委員推薦申請表。
- 7、108 年 10 月 1 日提交中華工程教育學會(IEET)本校資訊科技與管理學系實地訪評行程表。
- 8、108 年 10 月 3 日 108 年度下半年委辦品保認可各學系提交第一次待釐清問題。
- 9、完成 108 年 10 月 14-15 日中華工程教育學會(IEET)實地訪評場地佈置與行前準備工作。
- 10、完成 109 年度上半年系所委辦品保認可實地訪視日期優先順序調查提交評鑑中心，訪視日期確定後接續完成本校自我評鑑作業時程(自我評鑑與實地訪視階段)。

二、學術推廣：

- 1、本校 108 年度科技部補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施，核定獎勵計 7 人，獎勵金額共計 583,333 元。
- 2、108 學年度上學期「教師研究社群」補助案計 11 案，核定補助經費計 55,000 元、「蓄積科技部計畫能量補助計畫」補助案計 3 案，核定補助經費計 75,000 元與「新進教師學術研究補助計畫」補助案計 7 案，核定補助經費計 1075,000 元。補助案件皆已完成核定通知、簽約與經費預撥等程序。
- 3、108 年 9 月 11 日完成「由 108 年度科技部專題計畫談研究產能提升」專題報告。
- 4、108 年 9 月 18 日辦理本校「短期專任教師意見交流坊」，蒐集相關建議，了解教師需求，協助教師獲得研究支援與服務。
- 5、108 年 9 月 20 日辦理「科技部專題研究計畫撰寫交流坊」活動，特邀現任科技部人文及社會科學研究發展司財金及會計學門召集人、國立臺灣大學會計學系王泰昌教授擔任主講人，針對科技部專題研究計畫寫作指引與審查重點進行專題演講。

三、產學服務：

- 1、完成 107 學年度補助大專校院辦理就業學程計畫第二期經費核銷彙整結案成果報告相關作業。
- 2、完成 108 學年度補助大專校院辦理就業學程計畫各學程學員資料系統建置彙整。
- 3、完成「教育部補助大學產業創新研發計畫之第 2 年計畫」—「神經回饋技術結合智慧科技之創新研發計畫」之經費修正及請款事宜。

貳、執行中工作事項

一、校務發展：

- 1、彙整「中程校務發展計畫 107 學年度執行成果」。
- 2、規劃 108 年 11 月 29 日及 12 月 2 日系所委辦品保認可實地訪視作業及召開準備會議。
- 3、規劃 108 年 11 月 11 日及 11 月 15 日校務品質提升與改善企畫競賽活動之企畫書撰寫研習。
- 4、規劃 108 年 12 月 10 日教育品質管理委員會會議議程。
- 5、109 年度系所評鑑自我評鑑報告(第 1 次修正版)之審查作業。

二、學術推廣：

- 1、108 學年度「傑出學術成就獎助」、「研究論著與創作展演獎助」與「師生共同創作出版獎勵」三項獎勵申請案收案審查與獎勵金撥付程序。
- 2、108 年 10 月 17 日(星期四)中午 12:00~14:00 舉辦本校「學術倫理講座」，邀請雲林科

技大學科技法律研究所楊智傑教授，針對論文掛名所衍生的學術倫理問題進行專題演講。

- 3、108年10月22日(星期二)中午12:00~14:00舉辦本校「科技部大專學生計畫提案工作坊」，邀請4位指導學生提案通過教師針對提案經驗與技巧進行經驗分享。
- 4、108學年度教師評鑑學術研究資料匯出作業。

三、產學服務：

- 1、本校預計於108年10月25日接受勞動部委託社團法人中華民國全國中小企業總會辦理「107年度補助大專校院辦理就業學程計畫」實地訪評。
台北校區:數位金融財富管理就業學程、樂退方程式/銀髮理財保險學程、會計專業實務人才培育學程、跨境網路行銷菁英與AI應用人才就業學程。
高雄校區:程式設計教育學程、智慧居家機器人開發人才培育學程、數位內容設計與文創加值應用學程、餐旅廚藝、飲料暨服務人才培育學程、文化創意體驗觀光人才培育學程、環境教育人員認證學程、精品咖啡烘焙、杯測與經營學程、健身運動指導員就業學程、二手奢侈品營銷與鑑定-配件類共計13項學程。
- 2、108學年度補助大專校院辦理就業學程計畫各學程課表彙整，以利勞動部訪查作業。

參、計畫中工作事項

一、校務發展：

- 1、教育部獎勵私立大學校院校務發展計畫
—108年11月進行獎勵補助指標第一次量化基本數據檢視與填報。
—109年1月進行第二次獎勵補助指標量化基本數據檢視。
—109年1月提送109、110年度校務發展年度經費支用計畫書、獎勵補助指標量化基本資料表、108年度執行成效。
- 2、規劃108學年度第1學期共識營。
- 3、規劃109年5月18日、6月4日及6月5日系所委辦品保認可實地訪視作業及召開準備會議。
- 4、109年2月11日提交109上半年受評學系之教學單位自我評鑑報告書予高教評鑑中心。

二、學術推廣：

- 1、109年度科技部補助專題研究計畫年度大批申請案，提案截止時間約為108年底，請各提案教師可預先規劃與準備。
- 2、108年度上學期「教師研究社群」、「蓄積科技部計畫能量補助計畫」與「新進教師學術研究補助計畫」案件結案事宜。
- 3、108學年度各類學術補助(包括研究論著與創作展演—交通費/註冊費補助、研習補助、期刊論文發表補助)申請案之審核與補助金撥付程序。

三、產學服務：

- 1、辦理108年11月29日於輔仁大學舉辦之「優久聯盟研發暨產學成果展」前置作業事宜。
- 2、金屬中心108年度學界協助中小企業科技關懷跨域整合計畫結案事宜。

壹、已完成工作事項

1. 完成「應屆畢業生離校問卷線上填答系統」。截至 108 年 10 月 7 日止，全校完成填答有 2,950 位畢業生，填答率約 90.63%。
2. 完成「107 學年度第 2 學期學生學習經驗調查分析」。
3. 完成「107 學年度助學措施調查報告」。
4. 完成「107 學年度原住民生助學措施調查報告」。
5. 完成「103 學年度畢業生畢業滿 1 年、滿 3 年之流向分析」。
6. 完成「107 學年度五搭元素之組合分析—學生觀點探討」。
7. 本校與臺灣校務研究專業協會、華夏科技大學等 10 所大專院校，於 2019 年 9 月 25 日至 27 日在國立臺北教育大學共同舉辦「2019 第 19 屆東南亞校務研究年會暨國際研討會」。活動有澳洲、加拿大、中國、日本、馬來西亞、菲律賓、新加坡、南韓、泰國、美國、越南、阿拉伯等百餘位國際學者來台共同參與。
8. IR 於 108 年 9 月 27 日(星期五)舉辦「2019 校務研究講座」，邀請美國南卡羅來納大學校務研究與分析辦公室楊法先博士分享美國經驗，針對學生在校學習情形（如修課次數）、轉讀他校人數與就業情況等主題的分析結果進行討論，希冀提升本校學生穩定就學與學習成果之表現。

貳、執行中工作事項

1. IR 資訊系統第二階段建置作業。
2. 開發「大一新生學習適應調查問卷系統」，預計 108 年 10 月完成。
3. 107 學年度校務績效報告。
4. 107 學年度日間部學士班入學新生就學穩定率調查。
5. 互動關係人（應屆畢業生）教學滿意度調查。

參、計畫中工作事項

1. 108 學年度大一新生學習適應調查
2. 典範轉移相關分析報告

圖書暨資訊處（校本部）

壹、 已完成工作事項

一、 採編暨出版組

1. 圖書採訪業務：

- a. 108(上)教學上課用書書目整理、館藏複本查核、無館藏部分初步估價(待採購)；已有館藏者，轉典閱組備讀者查詢參考用。餐管系薦購圖書資料已完成館藏複本查核。(估價中)
- c. 簽申請案 8 案(含資料庫 7 件、外文圖書 1 件)。台灣經濟新報、E-ICP 東方線上、ABI-Inform、ASP、NAXOS Music Library 及拓璞產業資料庫共 6 案，送原薦購單位，填寫申購理由及說明，並檢附廠商提供之獨家證明，申請限制性採購。外文圖書採購案核准 2 案，並已下訂單。資料庫限制性申請書已核准 4 案，待申請案核准後下訂。
- d. 108 年中文圖書第 5 批交書共 16 箱，拆箱排序點收並送核銷(107-006-5)，共計 543 冊，156,656 元。108 年中文圖書第 6 批書單彙整詢價及下訂(107-006-6)。
- e. 108 年臺灣學術電子書暨資料庫聯盟採購產品北高測試、連線問題排除及驗收：2019 版權年 SpringerLink 西文電子書、OVID 西文醫學電子書、Cambridge Core_PeterLang 電子書。
- f. 2020 年台大醫學院電子資源授權使用共同供應契約-徵求適用機關回覆登記。
- g. 下載「財物採購契約範本修正條文對照表」，修改採購契約範本條文，預先製作 109 年中文圖書折扣標草約。
- h. 整理 weblink 之 108 年 7-8 月薦購書單；初步複本控制；拒購圖書回覆。
- i. 召開 108 學年度第 1 次選書採購小組會議；整理會議資料、撰寫會議紀錄。

2. 編目業務：

- a. 中文圖書分編 918 冊；期刊分編 3 種。中文圖書移交典藏 925 冊，附件 27 件。賠書處理 4 冊。Wiley Collection 電子書永久下架換書處理 1 冊。
- b. 因應國際編目規則變更，與高雄分編人員討論圖書新舊版本間正題名更動之著錄方式。
- c. 轉入 SpringerLink 2019 版權年新增機讀編目格式共 4802 筆，批次新增館藏、清單彙整及記錄條碼區段。
- d. 圖書加工耗材：RFID UHF 標籤貼紙、書標護膜申請及核銷。

3. 期刊採訪業務：

- a. 2011 及 2012 年西文期刊案結案。
- b. 2019 年西文期刊案中刊物更換版本重訂導致缺期問題，合約罰則溝通處理。
- c. 2018 年西文紙本期刊案廠商申請提前結案，違約問題處理。
- d. 致電提醒各系所將 2020 年期刊續訂調查排入系所會議議程。

4. 《今日生活》相關業務：

- a. 「《今日生活》433 期(108/09)」內容編修排版、發行及相關經費處理。
- b. 「《今日生活》434 期(108/12)」邀稿及圖文編修。
- c. 「《今日生活》393 期(98/09)」P.44~45〈元氣·樂齡·實踐情〉掃描檔及圖文原檔提供家兒系朱芬郁老師存查。

5. 油印業務：

- a. 「油印室數位快印機耗材」管理：108 學年度耗材請購作業、107 學年度耗材用量統計作業。
- b. 「油印系統申請平台」管理：108 年 8 月油印申請單數量統計匯整。
- c. 「油印系統後台管理介面」查核：修改 108 年 8 月紙本申請單內容。
- d. 油印申請【集中考試(黃紙)】開放時間公告內容作業。
- e. 數位無版快印機買斷及租賃方案討論：107 學年度油印量計算，評估年度印量，

請廠商提供初步報價。詢問研發處有關數位無版快印機以教育部獎勵補助經費支應購置之可能性。電詢高雄校區教務處導入使用數位無版快印機作業細節及問題。與保管組確認現有油印機使用年限為5年，已有2台超過保管年限，1台至今年10月亦達年限，僅餘1台於107/09/13購入，尚屬新機，待評估提供自助油印服務後舊機運用方案。

6. 支援全校各單位多媒體設計業務：
 - a. 校務研究辦公室 108 學年度校務研究報告書「計畫書封面」設計及印前完稿作業、「簡報版面」設計作業。(108/06/26 申請)
 - b. 「多媒體設計服務申請單」表格編修及數位化作業。
7. 其他出版品編務：
 - a. 「《實踐校訊數位版》101 期(108/10)」單位資料提供通知及提醒；圖文彙整 18 筆/36 張。
 - b. 「《實踐大學電子報》93 期(108/09)」校長的話-圖文彙整檢修、交付美編編排、網頁檢視、確認編製及上傳。
 - c. 《實踐六十年》「專科教育期(1958~1987 年)」第二次檢修(約 48,000 字)。
 - d. 謝孟雄董事長《創意荷蘭》全冊排版編製：內頁圖檔編修、版型設計。
8. 「1081023 謝孟雄演講：從甲午臺灣同胞抗日到勝利光復：以謝東閔《歸返》為例(親筆文)」PDF 檔協助檢修，並奉董事長之意整編成冊，列入圖書館/校史館館藏。
9. 108 學年度校本部各項招生試題(日間部-紙本/進修部-電子檔)轉予行政一組置於考古題網頁。
10. 108 學年度 Mitopac 7 圖書館自動化系統維護合約簽署完成，向廠商佈達 ISMS 資安政策，並請相關人員簽署各項保密切結書。第一期維護內容確認、經費核銷。
11. 資料提供：
 - a. 107 學年度(107/8-108/7)圖書資料清冊與會計室確認，並影印 6 份送總務處負責同仁。印製 2018 年度(1-7 月)教補款資本門圖書清冊。
 - b. 提供食保系與該系相關之圖書視聽資料之目錄(含電子檔)參考薦購。
 - c. 篩選整理會計室所需之 106 學年度服裝系(所)結算使用自籌款購置圖書資料清單及金額。
12. 因應組織整併相關行政業務：
 - a. 原出版組財產移轉申請 4 筆至服設系及高教深耕辦公室。
 - b. 「採編暨出版組」及「數位教育出版辦公室」中英文門牌內容確認(廠商已製作並定位安裝完成)。
 - c. 圖資大樓內外電梯旁各樓層指示牌修改內容三校，請承包商更新(廠商已施作完成)。
 - d. 學校首頁及圖資處、圖書館網站各項組織相關文字修改確認，請行政一組協助更新。
 - e. 原出版組網頁融合至圖資處及圖書館網頁項目討論，並與典閱組、行政二組進行初步確認。
 - f. 確認本組「108 學年度職員工作職掌表」內容，並提交上網供 ISMS 查核。
 - g. 「專任教師出版教學專書補助」業務分工協調及協助申請受理校園公告事宜。
13. 107 學年度中程校務發展計畫執行成效提報(含原教務處出版組部分)。
14. 支援 108 學年度新生訓練活動：4 名同仁參與「2019 圖書暨資訊處新生教育訓練預演暨駐班導師教育訓練」(108/08/28 上午 10:00~11:40)、現場駐班導師工作 6 場(108/09/03~108/09/05)。
15. 支援「國家防災日地震避難演練活動」。(108/09/25)

二、典閱組

1. 高教深耕程式設計專案：

- a. 續修 108 年計畫書內容，協助繪製 AWS 執行架構圖；b. 5/30 與博雅的【通識教育-「程式設計應用」課程研討會】合併辦理；c. 107 學年度第二次程式設計教育推動委員會順利召開；d. 107-2 程式設計教育教師社群活動成果報告書撰寫及經費結報；e. 107-2 圖書資源講習 6 場，申請 TA 認證時數；f. 發 107 學年度專案社群參與佐證資料給成員教師；g. 程式設計教師社群成員，預計於 10/7 聚會。
2. 106 學年度大學校院校園保護智慧財產權行動方案(自評表)審查意見回覆。
3. 影印室智財權警語更新；「大專校院校園保護智慧財產權行動方案執行自評表」填報作業。
4. 設定 2019 暑假統一還書日(北高校區)，調整自動化系統內各種圖書借閱等級讀者還書時間。
5. 將學位授予法修法後影響的校內流程：紙本論文延後公開的條件與作法、電子檔網路授權公開、離校手續繳交資料等編製成手冊，與所有新版表單，寄給所有碩士班秘書參考備用。
6. 各學系歷年學位論文專屬網頁更新完畢及發布公告。
7. 配合入學中心有關高中策略聯盟政策，完成華盛頓高中館際借書證讀者檔匯入資料。
8. 完成五月份首期出刊上網之電子期刊使用權限測試。
9. 華語中心學員夏季班共 47 名師生申請短期借閱證條碼。
10. 6/3(一)完成北市環保局委託恆康公司之巡檢作業，檢測圖書館內 9 個地點完全符合法規規定；6/10(一)二年一次的室內空氣品質定期檢測完成；完成[室內空氣品質維護管理計畫書]內容檢核、匯整及修改。
11. 與總務處協調館內消毒，因環安因素，原則上兩個月消毒一次，依需求再臨時增加。
12. 圖書館入口門禁通關門進行裝設蝴蝶通關門案，完成驗收。
13. 出席靜宜大學舉辦「107 學年度第 1 次優久大學聯盟圖書委員會會議」。
14. 1072 學期「圖書館利用教育、閱讀悅讀活動」經費核銷。
15. 暑假書庫整理專案，完成各樓層書庫整理工作；完成 108-1 二手教科書販售所得拆帳作業。
16. 配合 108 年國家防災日地震避難掩護演練，進行圖書館內部各樓層演習。
17. 完成 108 學年度圖書館委員會委員名單公告及聘函發送。
18. 新生學生證：整合 RFID 內碼與自動化系統中之讀者資料，以便新生順利進出圖書館。

三、 系統一組

1. 【108/08/26】生輔一組需求，協助刪除 107-2 未核准之學生特別集會申請單、學生一般請假申請單、一般獎懲申請單(資料提供服務)。
2. 【108/08/26】生輔一組需求，協助開放 108-1 校務資訊系統中學生請假、缺曠登記、一般獎懲申請單以及班級幹部名單登入系統。(資料提供服務)。
3. 【108/08/26】網路一組需求，更新某些老師 MAIL 帳號。(資料提供服務)
4. 【108/08/26】職發校友組需求，修改某支薪編號工讀資料。(資料提供服務)
5. 【108/08/26】校務發展組需求，轉檔 108 學年度第一學期非入學新生之在籍名單之歷年期中預警紀錄。(資料提供服務)
6. 【108/08/26】職發校友組需求，修改某工讀單位之 108 年 08 月工讀狀態。(資料提供服務)
7. 【108/08/27】註課一組需求，調整全校課程表查詢系統資料顯示排序。(系統修改服務)
8. 【108/08/27】替推廣部匯入 1081 閩江金選課資料。(資料提供服務)
9. 【108/08/27】諮商一中心需求，協助開放 108 學年度第 1 學期導師專區「導師生小團體會談紀錄登錄」，供導師上線填寫導師生小團體會談紀錄。
開放日期：108/9/9；截止日期：109/1/18 (資料提供服務)。

10. 【108/08/28】註課一組需求，協助刪除遞補學生抵免資料。(資料提供服務)
11. 【108/08/28】英語學程需求，協助開放新執祕擁有執祕群組功能權限。(資料提供服務)
12. 【108/08/28】註課一組需求，加開放建築系擁有新組別資料權限。(資料提供服務)
13. 【108/08/28】入學一中心需求，對應夏日學院選課學生之實際系所、學號。(資料提供服務)
14. 【108/08/29】註課一組需求，加開放一天系所現場加退選功能權限。(資料提供服務)
15. 【108/08/29】註課一組需求，場地租借系統日間部和進修部教室使用一覽表整合之程式調整。(系統修改服務)
16. 【108/08/29】綠聲需求，新、舊版教學評量程式更新。(系統修改服務)
17. 【108/08/29】註課一組需求，轉檔日間大學部和碩士班星期三上午1~4節開課資料。(資料提供服務)
18. 【108/08/29】人資一組需求，工讀系統前台和後台聘任相關功能關閉至8/31才開放。(系統修改服務)
19. 【108/08/29】課指一組需求，協助開放108學年度第一學期班會紀錄簿系統，開放時間：108/9/9-109/1/18(資料提供服務)。
20. 【108/09/02】網路一組需求，108學年度入學新生電子郵件服務(資料提供服務)。
21. 【108/09/02】網路一組需求，108學年度校園訊息轉寄通告使用(資料提供服務)。
22. 【108/09/02】註課一組需求，1081日間學制課程網路即時選課(資料提供服務)。
23. 【108/09/02】職涯發展暨校友服務組執行就業職能平台(UCAN)需匯入學生及管理者帳號：108學年度日間部、進修部大一新生、轉學(系)生、延畢生之資料(資料提供服務)。
24. 【108/09/02】衛保組需求，辦理108學年度新生健康檢查建檔及通知,提供醫院處理健康檢查結果及衛保一組資料彙整(資料提供服務)。
25. 【108/09/02】解決註課一組開課課程修課時數更正，同時更正已選課資料中相對應資料。(資料提供服務)
26. 【108/09/02】行政一組需求，轉入108學年度第一學期值班表至內部系統。(資料提供服務)
27. 【108/09/02】人資一組需求，轉檔108年09月整月工讀聘任資料。(資料提供服務)
28. 【108/09/02】註課一組需求，轉檔107學年度暑修課程上網資料。(資料提供服務)
29. 【108/09/02】綠聲需求，新版教學評量程式更新。(系統修改服務)
30. 【108/09/03】職發校友組需求，轉檔107學年度第二學期業管部門下經費彙整工讀資料。(資料提供服務)
31. 【108/09/03】職發校友組需求，調整及註記108年08月某些單位工讀資料(資料提供服務)
32. 【108/09/03】召開108年10月校內校庫填報作業說明會作業(資料提供服務)。
33. 【108/09/03】註課一組需求，1081進修學制課程網路即時選課(資料提供服務)。
34. 【108/09/03】行政一組需求，建置軟體雲使用，全校教職員生教職員代碼及學號。(資料提供服務)。
35. 【108/09/03】管院所有師生使用雲端所需管院所有人職員編號、教師代碼及學號。(資料提供服務)。
36. 【108/09/04】註課一組，1074教師暑下成績登錄作業(8/26-9/4)(資料提供服務)。
37. 【108/09/04】註課一組，1081二年制新生體育分組選課(9/4)(資料提供服務)。
38. 【108/09/04】社團法人中華民國大專校院資訊服務協會通知，因應內政部107年10月26日台內資字第1072302038號函，電信平台已逐漸更新為TLS1.2，要更新系統平臺端的安全憑證。本校配合辦理學籍查驗系統平臺端的安全憑證更新設定為TLS1.2，確保連線。(系統修改服務)
39. 【108/09/04】職發校友組需求，配合實踐大學大專校院就業職能平台(UCAN)實施計

- 畫，執行 108 學年第 1 學期 UCAN 新進教師帳號匯入(資料提供服務)。
40. 【108/09/04】會計室需求，協助匯入 108-1 延修生學雜費應繳檔 (資料提供服務)。
 41. 【108/09/04】會計室需求，協助提供 108-1 入學管道表 (資料提供服務)。
 42. 【108/09/04】會計室需求，協助提供 108-1 延修之陸生及外國學生課表 (資料提供服務)。
 43. 【108/09/04】生輔一組需求，協助提供 108.1 (108 年 8 月) 曾辦就學貸款休、退學生之相關資料，以彙報教育部及陳報台北富邦銀行使用(資料提供服務)。
 44. 【108/09/04】教發一中心需求，轉檔 108 年教學評鑑作業用相關資訊。(資料提供服務)
 45. 【108/09/04】人資一組需求，調整某生 108 年 09 月聘任資料。(資料提供服務)
 46. 【108/09/04】職發校友組需求，協助整批設定某些部門某段區間單位經費來源設定並再次轉檔經費彙整資料。(資料提供服務)
 47. 【108/09/05】學術推廣組需求，調整某些單位某些月份印領清冊資料。(資料提供服務)
 48. 【108/09/05】業管伺服器 window update、密碼更新、LOG 留存。
 49. 【108/09/05】推廣企劃組需求，海峽學院人事系統某承辦老師 IP 變更修正。(資料提供服務)
 50. 【108/09/05】網路一組需求，轉檔校本部專任教師 MAIL 資料。(資料提供服務)
 51. 【108/09/05】諮商一中心需求，協助開放 1081 新擔任導師之職員使用導師作業相關功能(資料提供服務)。
 52. 【108/09/05】國際處需求，108.1 赴國際姊妹校交換及雙聯學制計畫學生身份註記及依註課一組需求，刪除學生選課。(資料提供服務)
 53. 【108/09/05】註課一組需求，107.4 暑下選課、成績資料轉檔至課務系統(資料提供服務)。
 54. 【108/09/05】上午擔任新生訓練圖資處簡介時駐課導師(資料提供服務)
 55. 【108/09/06】國貿系需求，請協助加註 108.1 東亞經貿學程申請。(資料提供服務)
 56. 【108/09/06】博雅學部需求，因應畢業生所有課程皆已修畢，但未完成基本能力畢業門檻者，請協助篩選轉檔名單。(資料提供服務)
 57. 【108/09/06】會計系需求，篩選會計學系 107 學年度(含暑修)之會計專業課程修習成績「未及格」或「未抵免」名單。(資料提供服務)
 58. 【108/09/06】註課一組需求，1073 北一區北二區學生名單及成績轉檔。(資料提供服務)
 59. 【108/09/06】國際處需求，因會計室需要確認交換及雙聯學生班級是否正確，以便辦理繳費通知作業，煩請相關同仁協助提供附件名單學生的班級以及是否為延修生身份(資料提供服務)。
 60. 【108/09/06】註課一組需求，1081 優久-英特內學籍建檔(資料提供服務)。
 61. 【108/09/06】學生學籍資料查驗系統查測前置作業，日期為 09/06~09/08(資料提供服務)。
 62. 【108/09/06】配合人資一組，台北校區 10809 薪資計算處理完成。(資料提供服務)
 63. 【108/09/06】解決註課一組於校務系統中無法刪除進企二年級與三年級轉學生空號。(資料提供服務)
 64. 【108/09/06】生輔一組需求，因業務需求，協助開放學務共用、減免系統、就貸系統、操行成績之系統權限 (資料提供服務)。
 65. 【108/09/06】設計學院需求，協助開放新執祕擁有執祕群組功能權限。(資料提供服務)
 66. 【108/09/06】採編暨出版組需求，修改 107 學年度暑修下油印資料。(資料提供服務)
 67. 【108/09/06】職發校友組需求，工讀後台單位複製程式補強。(系統修改服務)
 68. 【108/09/09】家兒系需求，108 學年度進修部新生與轉學生資訊(資料提供服務)。

69. 【108/09/09】入學服務中心，1081 台北校區大學部、進修學士班在校學生入學前最高學歷統計，以利招生宣傳業務評估(資料提供服務)。
70. 【108/09/09】生輔一組需求，協助提供一至四年級日間部學生名冊，以利社團招生聯繫與學生互動(資料提供服務)。
71. 【108/09/10】會計室需求，協助匯入 108-1 學雜費退費實繳檔(資料提供服務)。
72. 【108/09/10】修正會計室提出 108 年度生輔一組部分預算說明資料。(資料提供服務)
73. 【108/09/11】註課一組需求，程式更新：英文學位證明書列印系統新增停用學系國際貿易學系(系統修改服務)。
74. 【108/09/11】資管系需求，108 學年度入學的新生、轉學生、轉系生及輔系生(資料提供服務)。
75. 【108/09/11】國際處，108.1 赴大陸姊妹校交換學生身份註記及依註課一組需求，刪除學生選課(9/11)(資料提供服務)。
76. 【108/09/11】人資一組需求，修改某生某月印領清冊資料。(資料提供服務)
77. 【108/09/11】職發校友組需求，轉檔某些單位的某區間印領清冊經費彙整資料。(資料提供服務)
78. 【108/09/11】匯入推廣部 1081 學分班學生基本資料，與增加學籍 LDAP 資料。(資料提供服務)
79. 【108/09/12】學術推廣組需求，刪除某生於某單位聘任資料。(資料提供服務)
80. 【108/09/12】轉檔 108 學年度第一學期油印資料、教師授課時間表和教師輔導表資料。(資料提供服務)
81. 【108/09/12】出納組需求，調整某收據資料。(資料提供服務)
82. 【108/09/12】職發校友組需求，因應 108 年 10 月校庫表冊【學 10】欄位修正，新增各學系學生境外身份查詢功能。(系統開發服務)
83. 【108/09/12】註課一組需求，1081 各開課單位課程異常處理(9/9~9/12)(資料提供服務)。
84. 【108/09/12】雲科大校庫作業小組通知，教育部相關單位運用校庫表冊資料時，檢視本校 107 學年度上下學期【教 1 專兼任教師明細表】比對各校兼任教師相關資料時，同一名兼任教師與他校填報資料不一致似有疑義，再次確認並完成修正作業。(資料提供服務)。
85. 【108/09/12】會計室需求，協助匯入 108-1 學生保費實繳檔(資料提供服務)。
86. 【108/09/16】註課一組需求，1081 網路即時選課作業(9/6~9/14)跨學制、跨所、遠距課程現場申請選課(9/16)(資料提供服務)
87. 【108/09/16】服設系需求，108 學年度第 1 學期課程(篩選不符合課程規定之學生名單--日間部)若抵免也需算入修習課程。(資料提供服務)
88. 【108/09/16】註課一組需求，因應學生證製作之需，煩請轉出附檔格式之 108 學年度新生名單及轉學生名單。(資料提供服務)
89. 【108/09/16】課指一組需求，因 108-1 校內獎學金需要，所以申請 107-2 各班班級成績排名資料。(資料提供服務)
90. 【108/09/16】會計室需求，協助匯入通識課程之時數收費設定(資料提供服務)。
91. 【108/09/16】註課一組需求，協助開放某老師擁有教學計畫表未上網查詢功能。(資料提供服務)
92. 【108/09/16】綠聲需求，更新新版和舊版教學評量管理系統程式。(系統修改服務)
93. 【108/09/16】諮商中心需求，修改研習課程系統某開課資料。(資料提供服務)
94. 【108/09/16】人資二組需求，修改研習課程系統某開課資料。(資料提供服務)
95. 【108/09/16】轉出 108 年度進修部新生、轉學、轉系生資料，以提供註課一組製作學生證用。(資料提供服務)
96. 【108/09/17】自然一組需求，協助複製某些科目序號的指定老師教學計畫表內容，

- 複製至其他授課老師的教學計畫表中。(資料提供服務)
97. 【108/09/17】會計系需求,108 學年度第一學期管理學院診斷性評量計畫之執行。(資料提供服務)
 98. 【108/09/17】體委會需求,因應體適能能力檢測自 108 學年度入學起改為大一實施檢測,修改「體育分組名單」功能。(系統修改服務)
 99. 【108/09/17】註課一組需求,因應註課一組業管日進學制,修正「教育部統計處教育程度資料檔下載」、「大專校院學生基本資料庫(教務)」、「大專校院校務資料庫註冊單位學籍資料下載」三支功能資料權限。(系統修改服務)
 100. 【108/09/17】語言中心需求,108 學年度第 1 學期「大學英文(2)」、「大學英文(3)」、「大學英文(4)」擋修條件篩選。(資料提供服務)
 101. 【108/09/17】入學服務中心,因 A0427081 畢業前才至語言中心進行大學英文(1)、大學英文(2) 大學英文(3) 大學英文(4)免修申請,協助相關課程免修註記。(資料提供服務)
 102. 【108/09/18】註課一組需求,修改畢業生通訊/戶籍地址資訊(資料提供服務)。
 103. 【108/09/18】家兒系需求,108132 家兒系林迦美具執秘權限 (資料提供服務)。
 104. 【108/09/18】博雅學部需求,108115 林姿君老師權限與吳佳瑜相同。(資料提供服務)
 105. 【108/09/18】註課一組需求,108-1 校際選課-學籍資料建檔(資料提供服務)。
 106. 【108/09/18】轉檔 108 學年度第一學期油印資料、教師授課時間表和教師輔導表資料。(資料提供服務)
 107. 【108/09/18】IR 辦公室需求,修改研習課程系統某開課資料。(資料提供服務)
 108. 【108/09/18】學術推廣組需求,轉檔研發處 2 個工讀部門 107 學年度第二學期印領清冊資料。(資料提供服務)
 109. 【108/09/18】補增一批推廣部 1081 學分班學生基本資料,與增加學籍 LDAP 資料。(資料提供服務)
 110. 【108/09/19】調整資訊服務申請單對外統計查詢功能。(資料提供服務)
 111. 【108/09/19】職發校友組需求,工讀系統學生銀行帳號控管由半年改成 1 年之相關功能程式更新上線。(系統修改服務)
 112. 【108/09/19】職發校友組需求,新增工讀生加強控管不可聘任空學號學生之程式更新上線。(系統修改服務)
 113. 【108/09/19】註課一組需求,日間部 108 學年度第 1 學期【第 2 階段】取消開課科目選課處理(資料提供服務)。
 114. 【108/09/19】註課一組需求,108.1 英榮學分學程可超修同學名單身份註記。(資料提供服務)
 115. 【108/09/19】註課一組需求,開放推廣教育部選日間、進修學制課程權限(9/17~9/19)(資料提供服務)。
 116. 【108/09/19】入學服務中心,學士班、進修學士班 108 入學學生入學前最高學歷統計,以利招生宣傳業務評估。(資料提供服務)
 117. 【108/09/20】課指一組需求,107-2 工研所日間碩工成績排名資料。(資料提供服務)
 118. 【108/09/20】註課一組需求,協助將進修部畢業生資料新增至英文學位證明書列印系統,並且新增下拉式選單,可選擇日間部/進修部。(系統修改服務)
 119. 【108/09/20】會計室需求,為配合學雜費計算作業,請協助轉學生課程資料檔:篩選條件 1. 延修生 且 2. 入學管道為陸生或外國學生。(資料提供服務)
 120. 【108/09/20】軍訓室需求,辦理免修軍訓作業,需 1. 108 學年度入學學生具外生、陸生、僑生及港澳生身份 2. 108 學年度以前上述身分未辦理軍訓免修名單。(資料提供服務)
 121. 【108/09/20】服設系需求,服裝系校慶服裝動態展演各事項使用,須服裝設計

- 系-(二年級)課程:服裝設計一課程班級名單。(資料提供服務)
122. 【108/09/20】會計室需求,協助提供 108-1 學雜費加退選入學管道表(資料提供服務)。
123. 【108/09/20】會計室需求,協助匯入 108-1 學生加退選應繳檔(資料提供服務)。
124. 【108/09/20】會計室需求,協助刪除 108-1 特殊時數收費課程(資料提供服務)。
125. 【108/09/20】教發一中心需求,轉檔教發中心工讀部門 107 學年度第二學期印領清冊資料。(資料提供服務)
126. 【108/09/20】學術推廣組需求,調整某些學些某月份印領清冊資料。(資料提供服務)
127. 【108/09/20】註課一組需求,轉檔 108 學年度第一學期開課之教師主要授課語言資料。(資料提供服務)
128. 【108/09/20】提供諮商一中心 20190920 各導師班當日在學學生人數統計資料,以利計算下月薪資中導師費金額(資料提供服務)。
129. 【108/09/20】提供應外系 108.1 進修部大學英文(1)(3)課程選修學生名單。(資料提供服務)
130. 【108/09/20】ABC 智慧校園行動版新功能上線-交通資訊。(系統開發服務)
131. 【108/09/23】應外系需求,108.1 進修部大學英文(1)(3)課程名單(資料提供服務)
132. 【108/09/23】體委會需求,(資料提供服務)
- 108-1 全校師生基本資料(運動場館/器材/課程資料庫使用)。
 - 108 學年度日間部應屆畢業生及延修生體適能補檢測通知篩選名單。
 - 108.1 大一大二生上修「體育(三)」選課名單。
133. 【108/09/23】博雅學部需求,請協助中文會考系統功能- 學生報名會考場次查詢,可查詢考試場次時段延長至補考組結束日。(系統修改服務)
134. 【108/09/23】註課一組需求,(資料提供服務)
- 006000 茲因陸生不來就讀,此門課程依規定取消開課處理。
 - 107.2 證書壓號。
135. 【108/09/23】會計室需求,協助 108-1 退撫作業資料轉檔。(資料提供服務)。
136. 【108/09/23】職發校友組需求,查詢 108 學年度第一學期目前有工讀外籍生名單。(資料提供服務)
137. 【108/09/23】教師輔導表當選擇列印選項時,會直接出現列印印表機介面。(系統修改服務)
138. 【108/09/24】註課一組需求,開放查詢歷年學業成績查詢功能可以查看 107 學年度第二學期名次排名。(資料提供服務)
139. 【108/09/24】企管系需求,轉檔系上專任教師 107 學年度第一學期至 108 學年度第一學期授課資料。(資料提供服務)
140. 【108/09/24】博雅學部需求,中文能力檢測系統,因黃炳秀老師 108 學年度改聘至風保系,仍需管理中文檢測系統之權限修正。(系統修改服務)
141. 【108/09/24】體委會需求,「大專校院校務發展體育運動資料庫」填報作業。(資料提供服務)
142. 【108/09/24】註課一組需求,篩選 103-107 學年度交換生,成績尚未回來名單。(資料提供服務)
143. 【108/09/24】10810 期校庫【校 26. 學校課程、採購及校務資訊公開網址】表冊填報。(資料提供服務)
144. 【108/09/24】匯入 1081 新生帳號資料至 MS Office365 系統。(資料提供服務)
145. 【108/09/25】協助註課一組轉檔註記 107-2 操行不及格勒退學生名單於 17 舊系統(資料提供服務)
146. 【108/09/25】生輔一組需求,107-2 日間部及進修學制各班學行成績前三名電

- 子檔名冊。(資料提供服務)
147. 【108/09/25】註課一組需求，(資料提供服務)
 - a. 1081 序號 078800 和 078900 應為 2 學分 4 小時，敬請協助修正學生選課清單。
 - b. 修改 107-2 學生新系統中的退學原因。
 148. 【108/09/25】註課一組需求，因應日進學制合併暨填報校庫所需，修正學生名冊查詢(課務)、學生名冊查詢(校務)兩支功能資料權限。(系統修改服務)
 149. 【108/09/25】雲科來電校庫作業小組來電釐清 10710 期及 10803 期【教 1】疑義，並提非統一申請修正作業。(國企系謝明振老師、張秉鈞老師、林豐瑞老師 107 學年度上下學期填報出生年不一致；鍾建屏老師上下學期的隸屬單位不一致。(資料提供服務)
 150. 【108/09/25】會計室需求，協助提供 107 學年度入學管道表(資料提供服務)。
 151. 【108/09/25】校務發展組需求，協助提供 108-1 在校生在 105-108 學年度減免相關資料(資料提供服務)。
 152. 【108/09/25】會計室需求，協助匯入 108-1 學雜費實繳檔(資料提供服務)。
 153. 【108/09/25】校務發展組需求，轉檔 108 學年度第一學期在籍生學生歷年預警資料，減免身份由芷歆老師提供。(資料提供服務)
 154. 【108/09/25】職發校友組需求，調整某單位 108 年 09 月印領清冊支薪編號。(資料提供服務)
 155. 【108/09/26】會計室需求，轉檔全校專任教師遴選委員用資料。(資料提供服務)
 156. 【108/09/26】高教辦公室需求，轉檔 107 學年度高教辦公室工讀印領清冊資料。
 157. 【108/09/26】餐管系需求，申請學生通訊資料，以利系辦公室行政事宜處理。(資料提供服務)
 158. 【108/09/26】語言中心需求，(資料提供服務)
 - a、請匯出 108 學年度第 1 學期日間部及進修部「大學英文(1)(2)(3)(4)」修課名單資料，俾利供語言中心匯入英語學習網系統。
 - b、請協助匯出 108.1 全校學生名單，以協助彙入英語學習網平台。
 159. 【108/09/26】測試成績系統，並比對 106-107 學年度校務資訊系統及課務系統學業學期成績不一致名單供教務處檢核。(資料提供服務)
 160. 【108/09/26】提供資訊學系 102-107 學期專、兼任教師之授課鐘點數。(資料提供服務)
 161. 【108/09/27】應外系需求，篩選應用外語學系 107 學年度(含暑修)之寫作系列課程修習成績「未及格」或「未抵免」名單。(資料提供服務)
 162. 【108/09/27】註課一組需求，108-1 軍訓、英文免修，無法異動清單處理。(資料提供服務)
 163. 【108/09/27】提供會計系申請 108 下半年系所評鑑所需畢業生及休退生分析資料及數據(資料提供服務)。
 164. 【108/09/27】會計室需求，協助提供 108-1 學雜費加退選大表(資料提供服務)。
 165. 【108/09/27】生輔一組需求，協助提供 107 學年度學業總平均成績在 80 分以上，操行兩學期均列 80 分以上之僑生名單(資料提供服務)。
 166. 【108/09/27】綠聲綠聲需求，更新新版教學評量管理系統程式。(系統修改服務)
 167. 【108/09/27】出納組需求，調整某些收據資料。(資料提供服務)

四、網路一組

1. 5 月 17 日協助入學服務中心設定 MB2 國際會議廳(USC-Visitor)無線網路服務。
2. 5 月 17 日技術人員資訊安全教育訓練-滲透測試掃描修補技巧。
3. 5 月 17 日協助博雅學部張瑞剛老師教育部計畫研討會 C302 教室雙螢幕投影設定。
4. 5 月 17 日寄發 107 學年度第 2 學期第 1 次資訊安全委員會會議記錄給各委員。
5. 5 月 20 日註冊 L2F 電子看板 IP。

6. 5月20日排除餐管系無法瀏覽 <https://tict.asia> 競賽網站問題，因該 IP 列在 PA 的 URL Filter 清單中。
7. 5月20日協助食保系設定「台灣營養學會第45屆營養年會暨學術研討會」無線網路服務。
8. 5月21日交付實踐校訊第100期內容。
9. 5月22日檢測推廣中心 K5F 會議室及辦公室網點。
10. 5月22日協助服裝系檢閱班會記錄通知異常問題，經系統組同仁確認應人為操作所導致。
11. 5月23日協助資訊系 L407 電腦教室網路 ACL 設定。
12. 5月23日協助 AWS 雲創學院資訊系 IAM 帳號及 Quick Sight Policy 設定。
13. 5月24日 ISMS 文件討論 (二)、檢視及調整資訊安全管理文件。
14. 5月25日協助推廣中心 N501 電腦教室授課，關閉網路註冊設定。
15. 5月27日寄發國網中心 VPN 服務 6月30日更新通知。
16. 5月28日協助民生學院設定「2019 We Make The Change 成果分享會暨集合影響力國際論壇研討會」無線網路服務。
17. 5月29日有線網路測試儀請廠商協助修復，暫時可以使用。
18. 5月29日提案修正內控手冊內容，修改資訊安全事件(故)通報程序內容。
19. 5月30日協助創意產學博士班學生，處理 SSL-VPN 連線問題。
20. 5月30日協助資訊系開設 1 組 AWS 平台 IAM 帳號。
21. 5月31日重新發行 16 件 ISMS 文件與刪除 2 件文件，並轉知同仁更新在內部系統上。
22. 5月31日重新發行 3 件 PIMS 文件，並通傳全校同仁周知。
23. 6月3日持續提醒 108 年度臺灣學術網路防範惡意電子郵件社交工程演練進行中。
24. 6月3日協助民生學院暨聯合勸募研討會現場有線網路及音效測試。
25. 6月3日協助 L407 電腦教室 5 台主機系統重灌及 AWS cloudformation POC 測試。
26. 6月3日協助資訊系金老師 AWS ELB 及 KMS 權限設定。
27. 6月4日新增華語中心夏季班無線網路臨時帳號，共 47 筆。
28. 6月5日寄發 107 學年第 2 學期第 1 次個人資料保護推行委員會開會通知單。
29. 6月5日寄發 108 年第 2 季單位電腦自我檢查作業通知。
30. 6月5日協助資訊系系網移置 AWS 公有雲運行。
31. 6月6日確認 108-1 會議時間。
32. 6月6日完成網路組單位電腦自我檢查作業。
33. 轉發 53 封校園訊息通知。
34. 6月10日處理資安事件編號: AISAC-169044，並回報教育機構資安通報平台。
35. 6月10日協助民生學院暨聯合勸募研討會現場有線網路及視訊連線測試。
36. 6月10日交付 108 行政單位網頁更新檢查表。
37. 6月10日開設資訊系 A0561104 帳號開設 ElasticTrandcoder、S3 及 IAM 權限。
38. 6月10日開設資訊系金老師新增 ECS 權限。
39. 6月10日補個資同意書款項請領應稅清冊。
40. 6月11日參加 108 年臺灣學術網路北區區網管理委員會第 1 次會議。
41. 6月11日協助建築系網站 IP 更新對應網址作業。
42. 6月12日營運持續計畫與管理計畫教育訓練、討論關鍵業務分析表。
43. 6月12日校園網路系統暨設備季維護作業。
44. 6月12日處理服裝系新進同仁無線網路連線問題。
45. 6月12日核銷台智網 108 年 6 月帳單 \$5046 元整。
46. 6月12日新增推廣中心 1 筆 DNS 設定。
47. 6月13日協助填寫獎補助款資本門 50 萬以上採購執行情形。
48. 6月13日 108 學年度二宿資訊小組教育訓練。
49. 6月13日完成 108 年度第 2 季伺服器資訊安全定期檢核作業。

50. 6月14日協助更新108導師會議手冊。
51. 6月14日協助總務處提供L棟B1中控室IP。
52. 6月17日與入學服務中心春攻討論AWS Educate雲端計算人力培訓計畫活動規劃。
53. 6月17日新增推廣企劃組僑委會委訓課程「2019咖啡技藝暨創業研習班」無線網路臨時帳號，共59筆。
54. 6月18日協助華南理工大學廣州學院參訪活動。
55. 6月19日PA3060防火牆季維護作業。
56. 6月20日ISMS專案季報、BCP演練計畫討論。
57. 6月20日異動1筆FG1240B防火牆規則政策。
58. 6月24日處理資安事件編號:AISAC-169738，並回報教育機構資安通報平台。
59. 6月24~28日進行滲透測試複測作業。
60. 6月25日召開個人資料保護推行委員會。
61. 6月26日新增華語中心「2019暑期兒少華語營」無線網路臨時帳號，共47筆。
62. 6月26日協助宿舍無線網路更新案開標作業。
63. 6月28日新增一舍網路臨時帳號，共5筆。
64. 6月28日送出ISMS資訊安全管理制度維護合約的簽呈與合理性分析表。
65. 7月1日處理資安事件編號:AISAC-169986，並回報教育機構資安通報平台。
66. 7月1日寄給各組滲透測試複測結果報告。
67. 7月2日完成ISMS文件教育訓練、風險再評鑑。
68. 7月2日送出校園網路系統暨設備保固維護合約、資訊機房不斷電系統設備維護合約之限制性招標申請書與簽呈。
69. 7月2日新增推廣企劃組僑委會委訓課程「2019台灣美食暨創意製作研習班」無線網路臨時帳號，共53筆。
70. 7月3日核發行政一組TronClass主機3組SSL憑證，目前TWCA之MS-SSL憑證剩餘24點。
71. 7月3日協助入學服務中心營隊使用，關閉N201、N202、N401電腦教室網路註冊。
72. 7月3日新增媒傳系暑期高中生營隊「不當人類了」無線網路臨時帳號，共70筆。
73. 7月3日新增華語中心「2019韓國釜山華語教師研習團」無線網路臨時帳號，共21筆。
74. 7月4日送出ISMS維護合約之限制性招標申請書與填寫ISMS維護合約採購申請單。
75. 7月4日開啟N201、N202、N401電腦教室網路註冊。
76. 7月5日協助排除註冊課務一組同仁網路卡失效問題。
77. 7月1日處理資安事件編號:AISAC-169986，並回報教育機構資安通報平台。
78. 7月1日寄給各組滲透測試複測結果報告。
79. 7月2日完成ISMS文件教育訓練、風險再評鑑。
80. 7月2日送出校園網路系統暨設備保固維護合約、資訊機房不斷電系統設備維護合約之限制性招標申請書與簽呈。
81. 7月2日新增推廣企劃組僑委會委訓課程「2019台灣美食暨創意製作研習班」無線網路臨時帳號，共53筆。
82. 7月3日核發行政一組TronClass主機3組SSL憑證，目前TWCA之MS-SSL憑證剩餘24點。
83. 7月3日協助入學服務中心營隊使用，關閉N201、N202、N401電腦教室網路註冊。
84. 7月3日新增媒傳系暑期高中生營隊「不當人類了」無線網路臨時帳號，共70筆。
85. 7月3日新增華語中心「2019韓國釜山華語教師研習團」無線網路臨時帳號，共21筆。
86. 7月4日送出ISMS維護合約之限制性招標申請書與填寫ISMS維護合約採購申請單。
87. 7月4日開啟N201、N202、N401電腦教室網路註冊。
88. 7月5日協助排除註冊課務一組同仁網路卡失效問題。

89. 7月15日寄發107學年度第2學期第1次個人資料保護推行委員會會議紀錄。
90. 7月15日協助排除研發處 irabf 帳號無法轉發郵件問題。
91. 7月16日 AWS Educate 雲端計算人力培訓計畫活動，下午實務活動演練。
92. 7月18日舉辦 AWS Educate 雲端計算人力培訓計畫活動。
93. 7月19日協助文書組電子公文系統升級，相關網路設定作業。
94. 7月22日完成職黃麗華職掌網路設備及系統之帳號權限及軟體清查作業。
95. 7月23日 BCP 演練結果檢討、專案結案會議。
96. 7月23日 ISMS 維護合約案驗收。
97. 7月23日關閉 N201 電腦教室網路註冊，國際事務處營隊活動使用。
98. 7月23日重新發行 PIMS-A-001 及 PIMS-D-023 共 2 份文件。
99. 7月24日宿舍無線網路架構調整與安裝 POE 網路交換器。
100. 7月24日及8月1日協助排除 L1F 入學服務中心辦公室網路，因 Loop 導致網路無法連線問題。
101. 7月25日完成防火牆政策清查作業。
102. 8月5日開始進行宿舍無線網路更新工程。
103. 8月6日與媒傳系、國家高速網路與計算中心討論相關網路設定作業。
104. 8月7日協助處理 A1F 註課一組電腦開機及網路問題。
105. 8月7日更新緊急應變成員聯絡表。
106. 8月8日 ISMS 維護合約議價。
107. 8月8日配合環安組進行文件銷毀作業。
108. 8月12日宿舍有線網點維修，共 26 點。
109. 8月12日發送 108 學年度資訊安全委員會 5 個學院之委員推薦表。
110. 8月12日更新 108 學年度專任教職員通告轉寄群組帳號。
111. 8月12日針對 8 月 1 日離職員工寄發 G2 帳號停用通知。
112. 8月12日核銷台智網 8 月份帳單 5046 元。
113. 8月12日更新 B 棟網點配置圖。
114. 8月13日停用 irabf 帳號 smtp relay 功能。
115. 8月13日移除 N403-RA04 機櫃電子公文系統網路線 RA0409。
116. 8月13日新增 1 台註課一組代管編號 IDC0065 主機。
117. 8月13日配合總務處蓄水池清洗時間作業。
118. 8月14日確認 108 學年度新進教職員圖資處簡報。
119. 8月15日召開 ISMS 啟始會議、BCP 演練結果討論。
120. 8月15日送交秘書室 107 學年度內稽報告回覆內容。
121. 8月15日新增推廣中心「2019 推廣臺灣觀光產業僑臺商觀摩團」無線網路臨時帳號，共 21 筆。
122. 8月15日校園防火牆版本升級作業。
123. 8月19日送發個委會聘函並公告個委會委員名單。
124. 8月19日排除因升級所導致伺服器連線異常並重新設定 Firewall 規則。
125. 8月19日排除 A1F 教務長辦公室網點故障，因機櫃端節點接觸不良所導致，重新壓製後恢復正常連線。
126. 8月19日排除 L1F 網點故障問題，移除 4 條有異常訊號之線路後即恢復正常連線。
127. 8月19日交付文書組印鑑清冊。
128. 8月19日交付人資室新進教職員資訊安全宣導簡報。
129. 8月20日依據 ISMS 專案會議記錄修正 BCP 演練之資安通報文件。
130. 8月20日校園網路系統暨設備保固維護合約議價。
131. 8月20日錄製並提供 108 學年度新生入學始業輔導有關本組服務簡介影片。
132. 8月21日彙整 108 年 4 月 30 日前離職員工 G2 帳號資料並寄發 G2 帳號停用通知。

133. 8月22日確認B棟2F電子講桌網路連線問題。
134. 8月22日協助學生安裝VPN連線軟體，排除Mac Book因自有防火牆安全性設定導至無法連線問題。
135. 8月23日暫時排除N403機房空調系統冷卻水塔水位異常問題。
136. 8月26日排除N403機房空調系統冷卻水塔進水管壓異常情形。
137. 8月27日公告108學年度資訊安全委員會委員名單。
138. 8月28日配發總務處營繕組A、M、C、F棟CCTV網路IP。
139. 8月29日處理G棟無線網路CRC Error問題，因G棟的光纖模組故障以及更換CG棟主幹光纖線路連接埠。
140. 8月29日稽核人員教育訓練。
141. 8月29日新進教職員資訊安全宣導。
142. 9月2日完成108學年度入學新生G2帳號及校園訊息通告群組帳號建置。
143. 9月3-5日協助108學年度新生始業輔導工作。
144. 9月3日處理人資室反應網路不通問題。
145. 9月4日處理研發處網路不通問題。
146. 9月4日協助會計師查N403機房財產。
147. 9月4日處理L406網路不通問題。
148. 9月5日更新N403機櫃配置圖。
149. 9月5日新增華語中心「秋季日間正規班」無線網路臨時帳號，共57筆。
150. 9月6日協助秘書室寄送訊息予本校在職專任教師。
151. 9月6日協助人資室檢視【個人資料提供同意書】並針對疑慮項目進一步與衛保組個資專員釐清處理。
152. 9月9日一舍資訊小組網路故障排除教育訓練。
153. 9月9日交付單位電腦自我檢查表。
154. 9月9日宿舍無線網路驗收。
155. 9月9-13日配合教育部108年學術與部屬機關(構)分組資通安全通報演練計畫，進行資安通報演練作業。
156. 9月11日新增108學年度第1學期樂齡大學無線網路臨時帳號，共47筆。
157. 9月11日二舍資訊小組網路故障排除教育訓練。
158. 9月11日整理N403機房RB04機櫃伺服器及交換器網路及電源線路配置作業。
159. 9月12日協助排除服裝系校史館記者會預演影片無法播放問題。
160. 9月12日製作宿舍網路使用同意書google表單版。
161. 9月12日錄製Google日曆寄發通知單操作影片，作為協助本校承辦會議同仁相關作業，以推動本校節源開流專案計畫節源措施項次三工作。
162. 9月12日簽立並收到108學年度校園網路系統暨設備保固維護合約。
163. 9月17日更換Infortrain NAS硬碟1顆。
164. 9月17日檢測H301電腦教室部分網點不通問題。
165. 9月18日執行資訊安全內部稽核。
166. 9月18日更換N403主機房UPS電池。
167. 9月19日新增「2019實踐建築X日本東京芝浦工業大學」無線網路臨時帳號，共13筆。
168. 9月19日檢測L607電腦教室部分網點不通問題。
169. 9月19日交付實踐校訊數位版內容。
170. 9月20日新增「2019僑務委員會中餐主廚研習班」無線網路臨時帳號，共32筆。
171. 9月20日校園防火牆PA3060季維護作業。
172. 9月20日完成中程校務發展計畫107學年度執行成效提報暨108學年度計畫執行作業。

173. 9月20日完成AWS Educator Classroom課程申請作業。
174. 9月24日協助資訊系L407電腦教室AWS環境配置及清潔工作。
175. 9月24日檢測秘書室網路不通問題。
176. 9月24日檢修L302電腦教室網路出現網域(vlan)衝突問題。
177. 9月25日更換校園無線網路閘道器OAW-6000風扇1顆。
178. 9月25日檢測L302電腦教室網路因無法順利取得IP而無法連線問題。
179. 9月26日寄發108年度第3季<單位伺服器系統定期安全檢核作業>弱掃報告。
180. 9月26日寄送ISMS驗證範圍核定函至高雄校區丁副校長簽核。
181. 9月26日設定「私立大學校院社會資源拓展與經營工作坊」使用SSID:USC-Visitor無線網路。
182. 9月27日重新安裝L302電腦教室無線網路基地台。
183. 9月27日討論內部稽核改善計畫、風險再評鑑。
184. 特殊需求網路流量申請，共2筆。
185. 檢修宿舍網點共3點。
186. 新增26組G2帳號。
187. 重置13筆G2帳號密碼。
188. 變更4組離退教職員所屬機構。
189. 轉發695封校園訊息通知。

五、行政一組

1. 108/5/20公告新修訂校本部圖書暨資訊處電腦教室借用注意事項。
2. 108/5/20公告108學年度暑假轉學生招生簡章(含日間學士班及進修學士班)。
3. 108/5/21行政一組回覆共識營議題徵求及建言有關圖書館館藏資料查詢速度問題。
4. 108/5/22共識營議題徵求及建言彙整。
5. 108/5/22圖書館館員電腦作業系統升級完成，共計10台。
6. 108/5/23彙整及填寫《實踐校訊數位版》第100期。
7. 108/5/23電腦教室印表機列印新產品了解。
8. 108/5/24匯入108.1網路學園課程。
9. 108/5/24圖書館行政區域電腦更換成WIN10作業系統-共計18台完成14台。
10. 108/5/24公告台北校本部108學年度日間部博士班招生考試錄取名單。
11. 108/5/24校務會議單位報告相關事宜。
12. 108/5/27完成108/5/19TQC資訊能力檢測相關事宜-上傳成績抵免、成績及證書發送各系。
13. 108/5/27開放運動績優招生報到資料。
14. 108/5/28公告2019年招收大陸地區學生博碩士班正式分發錄取名單。
15. 108/5/28圖書館館員與行政區域電腦更換成WIN10作業系統全部完成。
16. 108/5/29Tronclass教學平台成績上傳校務系統功能測試。
17. 108/5/30校務評鑑自我改善執行成果報告書108年1-6月(ePortfolio)填寫完成。
18. 108/5/30圖書館自動化系統資料庫異地備援機制-高雄圖書館備援伺服器更新整理。
19. 108/5/30進修部申請入學簡章公告及學士後多元專長培力簡章公告。
20. 108/5/31圖書館報廢資訊相關設備整理。
21. 108/6/3更新微軟學生授權操作手冊。
22. 108/6/4圖書館5F機房IBM3850伺服器硬碟損壞更換。
23. 108/6/5107年度教育部獎補助經費書面審查資料填報。
24. 108/6/5108學年度四技二專甄選入學通過第一階段名單查詢公告。
25. 108/6/6106-107學年度各項訪視/評鑑/書面審查結果繳交。
26. 108/6/6調查108.1會議時間。
27. 108/6/5完成執行保護智慧財產權宣傳及執行小組會議相關事宜。

28. 108/6/6 圖書館開門汰舊換新支援處理完成。
29. 108/6/6 圖書館讀者電腦 windows update 重新設定，共計 55 台。
30. 108/6/6 圖書館自動化系統資料庫異地(高雄)手動備援機制實施。
31. 108/6/11 6 月份電子報內容填報及彙整。
32. 108/6/11 Matlab 工作坊相關事宜。
33. 108/6/11 圖書館 B1 空氣品質顯示伺服器故障換機修復。
34. 108/6/12 二手書交換平台資訊系統程式局部修改。
35. 108/6/12 107 學年度內部稽核觀察、建議後續改善相關事宜-提案至計委會討論。
36. 108/6/12 圖書館讀者電腦 windows update 重新設定(B2 討論室與 4F)。
37. 108/6/13 電腦教室軟體安裝調查。
38. 108/6/14 定期檢查測試 EP 與課程地圖系統運作狀況。
39. 108/6/14 50 萬以上資本門採購執行情形填報。
40. 108/6/17 公告 108 學年度四技二專甄選入學招生考試相關資訊。
41. 108/6/18 107.2 期末 EP 系統對學生與導師發送 EMAIL。
42. 108/6/18 圖書館左右開門 PC 更換遠端連線軟體與新增開門控制 PC 一台。
43. 108/6/19 公告 108 學年度〈台北校本部〉四技二專甄選入學試場分配表。
44. 108/6/21 參訪遊戲橘子。
45. 108/6/24 108 學年度四技二專技優甄審入學就讀志願序統一分發結果公告。
46. 108/6/25 「108 下半年度、109 年度系所及學位學程委辦品保認可自我評鑑」所需資料及量化數據資料準備。
47. 108/6/27 完成 108/6/12 電子計算機推展委員會相關事宜。
48. 108/6/25 辦理 ODF 教育訓練相關事宜。
49. 108/6/28 校務評鑑自我改善計畫書暨執行成果報告書執行進度調查-EP。
50. 108/6/28 製作 EP 量化與建置情形關資料統計 Excel 檔案給企管系執秘。
51. 108/7/1 圖書館滲透測試複檢完成。
52. 108/7/1 HTML5 工作坊匯入成績至校務系統抵免資訊能力。
53. 108/7/2 EP 系統移機 VM 的 WIN10 作業系統完成，系統測試中。
54. 108/7/3 108 學年度四技二專甄選入學招生甄選結果公告。
55. 108/7/4 圖書館報廢資訊相關設備整理與 5F 辦公室清理工作。
56. 108/7/4 電子計算機委員會超過百萬的採購或系統開發案專家審查相關事宜。
57. 108/7/5 圖書館 ISMS 定期備份作業。
58. 108/7/5 完成 108/6/28 Python 工作坊相關事宜。
59. 108/7/8 完成 108/7/3 創新教學講座：教學方法結合 TC 功能技巧分享教師研習規劃相關事宜。
60. 108/7/9 圖書館 BCP 演練測試的主資料庫伺服器 CLONE 與預演。
61. 108/7/9 7 月份電子報內容填寫及彙整。
62. 108/7/9 填寫 108 學年度內控自行評估表及整體作業風險暨自行評估表。
63. 108/7/9 新生訓練 Q&A 手冊修改-EP 部分。
64. 108/7/10 圖書館 108 年度 VM 預算動支簽呈送出。
65. 108/7/10 圖書館相關 ISMS 伺服器定期 LOG 備份。
66. 108/7/10 公告 108 學年度四技二專甄選入學招生考試 統一分發錄取報到通知單及匯入新生報到資料。
67. 108/7/11 完成更新 Tronclass 伺服器及修正弱點、增加 Https。
68. 108/7/11 N301 電腦教室電腦汰舊換新及廣播線更換。
69. 108/7/11 協助 IEET 整理軟體清單及資訊系同學通過證照相關資訊。
70. 108/7/11 圖書館自動化系統主資料庫 107 學年度 BCP 演練。
71. 108/7/11 e-Portfolio 系統伺服器(Win10)移至 VM 系統運作。
72. 108/7/11 公告 108 學年度進修學士班【甄審入學】【學士二年制在職專班】【筆試入

學】招生考試試場分配表。

73. 108/7/11 完成 108 第一學期導師會議資料填報及彙整。
74. 108/7/15 電子公文主機採購 SQL server2017 事宜。
75. 108/7/15 完成 108/6/26 HTML5 工作坊相關事宜-核銷。
76. 108/7/19 電子公文 AP、DB 主機及資料庫升級相關事宜。
77. 108/7/22 完成 108/7/9 電子計算機推展委員會相關事宜。
78. 108/7/23 匯入 107.4 暑假網路學園課程。
79. 108/7/24 公告 2019 Admission Brochure for International Students (Second Application)。
80. 108/7/24 108 全校微軟 CA 及 Adobe 授權採購訂底價事宜。
81. 108/7/25 108 學年度台北校本部日間部及進修部轉學生招生考試、進修學士班【甄審入學】、【筆試入學】、【學士二年制在職專班】榜單
82. 108/7/25 完成 107 學年度「推動 ODF-CNS15251 為政府文件標準格式續階實施計畫」相關事宜。
83. 108/7/25 執行保護智慧財產權自評表事宜。
84. 108/8/5 各伺服器帳號軟體清查。
85. 108/8/7 圖書館相關伺服器與軟體帳號清查與文件更新。
86. 108/8/8 圖書暨資訊處 QA 整理彙整。
87. 108/8/8 更新本校組織規程及行政、學術單位組織圖。
88. 108/8/12 圖書館主資料庫 M7DB 索引重整作業。
89. 108/8/12 e-Portfolio 系統資料庫備份計畫。
90. 108/8/12 完成全球資訊網 BCP 演練。
91. 108/8/13 更新網路學園微軟授權課程中軟體。
92. 108/8/13 圖資處 108 學年度新生訓練時程計畫初稿完成。
93. 108/8/14 匯入 108.1 網路學園課程學生名單。
94. 108/8/14 驗收 Matlab。
95. 108/8/14 公告 108 學年度校本部日間學制及進修學制轉學備取生遞補名額一覽表。
96. 108/8/15 新進教職員工簡報填寫及彙整。
97. 108/8/20 公告台北校本部 108 學年度進修學士班申請入學招生名額一覽表。
98. 108/8/20 電腦教室音響設備與無線麥克風設備檢測。
99. 108/8/21 108 學年度第 1 學期值班表安排。
100. 108/8/21 公告 108 學年度進修學士班【個人申請】招生考試榜單。
101. 108/8/21 公告 108 學年度【學士後多元專長培力方案】招生考試榜單。
102. 108/8/21 校級重要活動調查及填寫。
103. 108/8/21 EP 與課程地圖基本資料匯入與系統測試。
104. 108/8/22 108 學年度圖資處新生訓練時程計畫。
105. 108/8/22 電腦教室軟體安裝整理相關事宜。
106. 108/8/27 e-Portfolio 系統新生訓練教學影片。
107. 108/8/28 改選 108 學年度電子計算機推展委員會委員相關事宜。
108. 108/8/28 公告 108 學年度【學士後多元專長培力方案】缺額人數表
109. 108/8/28 MTA Python 研習軟體安裝。
110. 108/8/28 完成第二季網頁更新檢查表相關事宜。
111. 108/8/29 e-Portfolio 系統歷程項目相關資料轉檔匯入作業。
112. 108/9/01 課程地圖系統 108 學年度相關資料維護作業。
113. 108/9/01 圖書館 108 學年度新生資料匯入。
114. 108/9/02 108 學年度新生訓練相關事宜-預演與行前說明會。
115. 108/9/02 圖書館資料庫 108 學年度開學前索引重整。
116. 108/9/05 108 學年度圖資處新生訓練。

117. 108/9/05 圖書館報廢資訊相關設備清運。
118. 108/9/06 華語中心 108 學年度秋季班師生資料匯入圖書館資料庫。
119. 108/9/9 推動開源節流方案執行情形調查及建議表填寫及彙整。
120. 108/9/9 辦理網路學園教育訓練研習。
121. 108/9/9 圖書館自助借書系統認證程序除錯並修改。
122. 108/9/10 調城區自助借書機至台北校區程序與方法討論。
123. 108/9/10 圖書館 5F 報廢資訊相關設備清運。
124. 108/9/11 辦理 108 學年度第 1 次電子計算機推展委員會。
125. 108/9/11 公告有關大金額採購案之相關作業流程。
126. 108/9/11 圖書館視聽區座位管理系統故障修復。
127. 108/9/12 辦理 Tronclass 教育訓練研習。
128. 108/9/12 高雄校區圖書館新生基本資料匯入程序討論。
129. 108/9/12 Tronclass 教學平台維護合約議價。
130. 108/9/16 防毒軟體議價。
131. 108/9/17 高雄校區讀者資料匯入方式討論。
132. 108/9/18 107 學年度中程執行成效填報。
133. 108/9/18 圖書館新購 VM 實體伺服器採購作業。
134. 108/9/18 文件銷毀。
135. 108/9/19 圖書館電子資源管理系統相關事項支援-飛資得 ERM 系統說明會。
136. 108/9/19 圖書館自助借書機(城區調至台北校區)系統設置上線運作。
137. 108/9/20 圖書館空氣品質偵測機 2 台定期送校正。
138. 108/9/23 網路學園維護合約簽訂。
139. 108/9/24 圖書館自助借書機程式讀者認證登入速度慢問題處理。
140. 108/9/25 EP 發送 EMAIL 給學生與導師-108 學年第 1 學期。
141. 108/9/25 第 101 期實踐校訊填寫及彙整。
142. 108/9/26 圖書館自助借書機 3M 觸控螢幕接 PC 驅動完成。
143. 108/9/26 圖書館資料庫 108 學年度新生 RFID 碼匯入作業。
144. 108/9/27 發送 108 學年度第 1 次電子計算機推展委員會會議紀錄。
145. 108/9/27 公告本校修正後「校本部圖書暨資訊處電腦教室借用注意事項」。
146. 108/9/27 改選保護智慧財產權小組成員相關事宜。
147. 108/9/27 新生訓練問題單處理-108 學年度。
148. 108/9/27 電腦教室無線麥克風修復-N201。
149. 108/9/27 完成全球資訊網主管審核之主管資訊更新。

貳、執行中工作事項

一、採編暨出版組

1. 採購及捐贈入館圖書之點收、篩選、檢查及加工作業。舊書目回溯修檔、修改索書號、重印黏貼書標。新增並維護中譯名權威檔、著者筆名檔、著者簡稱檔之標目。蒐集新書申購書目。
2. 2020 年中、西文電子雜誌最新清單及價格收集，待送資料選購小組討論，並與高雄行政二組協調訂購內容。
3. 2020 年期刊續訂調查表回收、擬訂購清單初稿逐筆確認、查核待新訂期刊是否收錄本校現有資料庫或可免費使用、部分紙本刊物轉電子版本評估並與系所確認。
4. 《採編暨出版組網站》、《實踐大學電子報》、《實踐校訊數位版》網站系統功能之建置與維護：將原《出版組》全站網頁內容修改為《採編暨出版組》相關資料。
5. 「《實踐校訊數位版》101 期(108/10)」催件 3 單位。
6. 《實踐六十年》「學院轉型期(1991~1997 年)+大學發展期(1998~2007 年)」第一次檢修(約 65,000 字)。

7. 2020 年資料庫續訂作業，部分採獨家供應者，進行限制性申請書、詢價等作業。
8. 108(上)教師教學參考用書比對查詢館藏資料，無館藏資料建立該書基本圖書資料。
9. 因應組織整併業務調整，內控手冊中與原出版組相關業務項目提送校務會議修正之提案資料準備。

二、 典閱組

1. 教育部大專校院資料填報—圖書館部分(含北高兩校區)，資料彙整與上傳。
2. 107 年度教補款購置各系所單位推薦圖書資料借用情況統計(統計至 9/30)。
3. 全國期刊聯合目錄更新；零星區期刊整理；視聽資料與附件整理。
4. 暑假書庫專案期間，整理出頗多書況不佳的館藏，進行修補及淘汰。
5. 二手教科書販售所得及未售出圖書領回作業。

三、 系統一組

1. 協助註冊單位交換生開排課、選課成績新舊系統轉檔作業。(資料提供服務)
2. IR 校庫系統 3 月表冊 view 建置、10 表冊畫面規劃。(資料提供服務)
 - 在籍學生資料 VIEW，1080312 提供廠商。
 - 教師資料 VIEW，1080711 提供廠商。
 - 畢業學生資料 VIEW，1080725 提供廠商。
 - 彙整 10 月表冊欄位單位需求。
3. 108 年 10 月大學校院校務資料庫填報作業。(資料提供服務)
 - 表冊登入帳密、權限及疑義處理。
4. 註課一組需求，請惠予協助考選部於 108 年 9 月 30 日前完成 108 年特種考試地方政府公務人員考試應考人學歷資料查驗作業。(9/10~9/30)(資料提供服務)。
5. 新增薪資系統中實踐大學台北校區人事費明細表；新增區別專案計畫人力薪資來源明細表；保費、退撫之雇主負擔金額明細表(進度 80%)。(系統修改服務)
6. 處理 10810 月台北校區薪資計算
7. 高雄人資二組需求，整批更新某些高雄同仁 EMAIL 資料。【資料檢核確認中】(資料提供服務)
8. 高雄人資二組需求，整批匯入高雄同仁 108 年 09 月福委資料至福委系統。【資料檢核確認中】(資料提供服務)
9. 人資一組需求，調整某些老師 108 學年度第一學期教師輔導表資料。(資料提供服務，新增)
10. 網路一組需求，內部系統 LDAP 離職處理新增異動狀態欄位顯示。(系統修改服務，新增)
11. 職發校友組需求，工讀後台系統之跟催查詢功能，查詢聘任未工讀時，增加投保級距欄位顯示。【待動工】(系統修改服務)
12. 智慧校園人臉辨識系統。(系統開發服務)
13. 外國學生申請入學系統整合。(系統修改服務)
14. 校本部特殊選才網路報名系統，依據報名組新增系統功能，新開發報名系統：a. 考生端報名、查詢功能共 15 個介面；b. 管理者功能共 3 個介面；c. 銀行端加解密 1 個介面。(系統開發服務共 19 個新介面)。
15. 校務資訊系統新增，教職員工個人資料提供同意書功能。(系統開發服務)
16. 【台北校本部】108 學年度日間部碩士班甄試招生考試報名，依據招生入學一組修改報名系統，報名時間：108/10/4~108/10/22。(系統修改服務)
17. 會計室需求，在工讀系統中新增報表，給付應稅所得暨代扣補充保費基本資料清冊。(系統開發服務)

四、 網路一組

1. 停用 95 學年度後退學學生之 G2 帳號共 7590 筆，已完成 330 筆（手動）。
2. 執行 A6-3-7 及 A6-1-8 高教深耕計畫經費申請。
3. 辦理 10 月 9 日 A6-3-7 高教深耕計畫活動說明會。
4. 執行 L407 電腦教室 AWS 電腦系統及環境配置。
5. 彙整 108 學年度個人資料保護推行組織成員名單。
6. 彙整 108 學年度校本部資訊種子成員名單。
7. 彙整 AWS 服務及媒傳系與國網算圖中心雲端服務合作計畫之成果說明。
8. 處理體育室 VH24 虛擬主機代管服務配置。

五、 行政一組

1. EP 資料統計程式新增功能-科系與班級填寫率。
2. 圖書館相關伺服器弱點掃描檢視與 108 學年度資安稽核。
3. 圖書館 5F 多媒體機房整理與定期疏通排水道送單。
4. 圖書館讀者臨時證系統遷移作業。
5. 採編暨出版組工讀生兩台 WIN7 PC 汰舊換新。
6. 圖書館自助借書機拆解與還原作業。
7. 建置另一套圖書館自動化測試系統-主資料庫 VM 伺服器。
8. 執行「推動 ODF-CNS15251 為政府文件標準格式續階實施計畫」相關事宜(協助更新各單位網站可下載檔案)。
9. 高教深耕計畫之軟體雲建置中。
10. 108 學年度微軟、Adobe 續約、VM、Tronclass、全球資訊網相關事宜。
11. Adobe 2019 安裝方式研究。
12. 108/10/5 及 10/19 HTML5 工作坊相關事宜。
13. 執行第三季網頁更新檢查表相關事宜。
14. 108/10/9 電子計算機推展委員會相關事宜。
15. ISMS 內稽建議項目改善。
16. Tronclass 結合 AWS 技術功能了解。
17. 支援 11/29 及 12/2 系所評鑑相關事宜。
18. 108/10 電子報填寫及彙整。
19. 校務會議單位報告彙整相關事宜。

參、 計畫中工作事項

一、 採編暨出版組

1. 2020 年西文期刊採購案規劃申請。
2. 配合單位更名，《數位出版服務要點》第一、五條「教務處出版組」簽請修正為「圖書暨資訊處採編暨出版組」。
3. 自助式數位無版快印機（油印機）導入計畫。

二、 典閱組

1. 自動化系統流通模組個人檔案清冊：重新檢視並修改個資檔案項目、內容以及保存期限。
2. 讀者遺失物及圖書館短期借閱證申請，因涉個資，草擬申請規範及相關表單。
3. 108-1 圖委會召開前置作業；108-1 閱讀活動、資料利用課程規劃。
4. 新生訓練課程中有關圖書館回饋問卷得獎名單公告及受理領獎事宜。

三、 系統一組

1. 校務資訊系統程式更新：正式學籍生英文選課系統(學生課程查詢、通識必修分組選課、網路加退選登記、網路即時選課、學生學期成績查詢)。(108.01.18 提供網路即

時選課功能內容翻譯_20190131 已完成網路即時選課中英對照版)

2. 校本部學籍資料轉世新系統作業_課務。(資料提供服務)
3. 註課一組需求，修改學業退學標準。(系統修改服務)
4. 教師 e-Portfolio 系統建置規劃。(系統開發服務，新增)

四、 網路一組

1. 預計 10 月中旬展開 108 學年度 PIMS 個資盤點相關作業。
2. 預計 10 月 16 日召開 ISMS 管理審查會議、內稽改善追蹤。
3. 預計 10 月 17 日啟動宿舍上網註冊作業。
4. 預計 10 月 30 日 ISO 27001 複評驗證實審。
5. 預計 10 月下旬召開 AWS Educate 計畫執行說明會。
6. 預計 11 月中旬展開 108 學年度 PIMS 個資資產風險評鑑相關作業。
7. 預計 11 月 1 日抽檢各單位個人所使用之電腦，以落實尊重智慧財產權及資訊安全之執行。
8. 預計 11 月 20 日舉辦主管資訊安全教育訓練。
9. 預計 12 月 4 日召開 108 學年度第 1 學期資訊安全委員會。

五、 行政一組

1. 建置另一套圖書館自動化測試系統，含主資料庫與書目查詢。
2. 圖書館全館電腦維護與 B2 視聽區整線與更換故障的滑鼠鍵盤。
3. 圖書館櫃台行政處理電腦更換成 HP8300。
4. EP 統計系統增加執秘、系主任與院長登入平台。
5. 預編 109 學年度圖書館 B2 視聽區與討論室電腦汰舊換新計畫共計 25 台(99/05/06 購入)。

壹· 已完成工作事項

一、 接待參訪

1. 2019年8月19日大陸地區河南大學李培俊處長帶領師生70人來校進行交流活動。
2. 2019年9月2日日本青森大學國際長來校進行洽談本校學生11月赴日本青森大學共創共學課程事宜。
3. 2019年9月18日新加坡南洋理工學院 Kevin Wee 師生11人來校拜訪，與本校國際企業應與學位學程及餐飲管理學系進行交流活動。
4. 2019年9月23日美國威斯康辛大學河瀑校區 Van Galen 校長及副校長與校長助理3人來訪，洽談未來合作事宜及學生交換人數之深化。
5. 2019年9月26日日本高知西高校師生13人來校拜訪，並由音樂學系宋正宏主任以台灣歷史為脈絡，與學生分享台灣移民文化帶來之豐富的飲食文化。
6. 2019年9月27日大陸地區皖西學院院長帶領教師5人來校進行交流活動。
7. 2019年9月30日日本大阪教育大學師生來校拜訪，將由音樂學系宋正宏主任以台灣歷史為脈絡，與學生分享台灣移民文化帶來之豐富的飲食文化。

二、 姊妹校交流

1. 2019年8月4日至8月24日舉辦2019亞洲暑期大學第2梯次，本梯次共開設4門專業課程，分別由北京外國語大學教師開設「中國經營之道」、美國朱尼亞塔學院教師開設「全球經濟」、丹麥柯靈設計學院教師開設「訊息傳達設計」、義大利佛羅倫斯藝術大學教師開設「品味繽紛的「酒」世界」。
2. 2019年8月4日至8月24日舉辦華語文化體驗營，除上華語課程及文化課程外，課餘則讓學生體驗在地臺灣特色，如走訪士林夜市、龍山寺、故宮博物院、野柳風景區等。期望透過多元互動課程，加深學生對本校及臺灣的認識。藉由學生來校訪問，促進台灣的雙邊交流。
3. 2019年8月9日至8月14日劉韋廷組長、吳佳穎執秘赴菲律賓執行新南向計畫參加高等教育展並拜會菲律賓學校、顧問及當地學生實習廠商。
4. 2019年9月27日至10月03日高承恩組長、吳佳穎執秘赴印尼參加高等教育展並拜會印尼當地學校。
5. 2019年9月30日舉辦日本三田高中文化體驗營，將走訪台北捷運路線景點，共師生294人。

三、 境外生及本校生輔導

1. 2019年9月6日辦理「108學年度境外生迎新暨新生始業輔導典禮」，今年境外生來自25國，學生248人，包括閩江學院海峽學院金融專業研修生57人。
2. 2019年9月7日辦理「108學年度第一學期境外生台北城市導覽」，進行北海岸一日遊，走訪白沙灣進行躲避球大賽、野柳地質公園與女王頭合照、劉家肉粽品嚐台灣道地美食、九份老街體驗小鎮風情，共72人參與。
3. 2019年9月16日、9月20日辦理北高兩地「108學年度第2學期赴境外交換學生計畫暨獎學金說明會」，約300位學生到場聽說明會，準備下學期代表實踐大學赴境外研修。
4. 獎學金辦理：
 - (1) 完成辦理本校5位外籍學生108年1月至8月外交部及教育部台灣獎學金獎學金核銷作業。
 - (2) 完成辦理本校7位外籍學生108年9月外交部及教育部台灣獎學金獎學金生活費請款。
 - (3) 完成辦理本校5位外籍學生108年9月至12月教育部台灣獎學金獎學金學雜費減免作業。

- (4) 完成辦理「境外生入學獎學金」12位學生核發作業。
5. 學海系列：
 - (1) 完成108年度第二次「學海築夢」申請作業。
 - (2) 完成108年度第二次「新南向學海築夢」申請作業。
 - (3) 完成108年度社會工作學系「新南向學海築夢」計畫主持人變更作業。
 - (4) 完成107年度企業管理學系「新南向學海築夢」核結作業。
 - (5) 完成107年度「學海飛颺」計畫獎助學金4位學生第二期款核發作業。

四、行政作業

1. 2019年9月1日至9月2日辦理108學年度境外學籍生共105人報到事宜。
2. 2019年9月3日至9月5日辦理108學年度境外交換生共108人報到及說明會事宜。
3. 2019年
4. 辦理107學年度第2學期赴境外交換生成績轉換作業。
5. 辦理108學年度第1學期赴境外交換及雙聯學制學生辦理申請作業。
6. 辦理108學年度第1學期境外交換及雙聯學制學生來校申請作業。
7. 辦理107學年度第2學期赴境外交換生保證金退費作業。
8. 辦理107學年度第2學期赴境外交換生電腦資源使用費退費及雙聯學制學生學費減免作業。

貳、執行中工作事項：

一、接待參訪

1. 2019年10月15日日本成蹊大學來訪，洽談未來合作事宜。
2. 2019年10月15日德國福茲堡大學教授來訪，洽談國際學院及雙聯學位課程。
3. 2019年10月21日大陸地區成都電子科大教師來校進行交流活動。

二、姊妹校交流

1. 2019年10月21日舉辦美國舊金山州立大學雙聯學制說明會，推廣本校與舊金山州立大學雙聯學位課程。
2. 2019年10月22日至10月23日舉辦日本三鷹高中文化體驗營，除進行本校校園導覽與學細介紹外，並進行華語課程及文化課程體驗，此次共有150人蒞校參與。
3. 2019年10月24日至10月28日劉韋廷組長赴緬甸執行新南向計畫參加當地升學說明會並拜訪當地顧問。
4. 2019年10月31日舉辦日本文教高中文化體驗營，除進行本校校園導覽與學細介紹外，並進行華語課程及文化課程體驗，此次共有290人蒞校參與。
5. 2019年10月31日至11月09日劉韋廷組長、吳宗達執秘赴印尼參加高等教育展並拜會印尼當地學校及駐當地大使。

三、境外生及本校生輔導

1. 辦理108學年度第二學期赴境外交換計雙聯學制作業。
2. 辦理108學年度第一學期校內獎助學金1-7境外生學行成績優良獎學金。
3. 辦理108學年度第一學期校內獎助學金1-31新南向學生學行成績優良獎學金。
4. 辦理108學年度第一學期校內獎助學金1-8赴境外交換優秀學生獎學金。
5. 辦理108年度教育部學飛颺獎學金。
6. 辦理108年度赴大陸姊妹校優秀學生獎學金。
7. 辦理本校7位外籍學生108年9月至12月外交部及教育部台灣獎學金獎學金請款作業。
8. 完成辦理本校7位外籍學生108年10月外交部及教育部台灣獎學金獎學金生活費請款。

四、行政作業

1. 辦理 107 年度音樂系、餐管系、休產系「學海築夢」核結作業。
2. 辦理 107 年度社會工作學系「新南向學海築夢」核結作業。
3. 辦理 107 年度第二次徵收資通系「新南向學海築夢」核結作業。
4. 辦理 108 年度體育室「新南向學海築夢」核結作業。

會計室

一、已完成工作

1. 每月收支經費之審核、列帳，憑證整理及會計報表編製與報部核備。
2. 每月提供二代健保代扣相關資料給人力資源室，由其提報中央健保局。
3. 每月各類扣繳稅款統計與報繳。
4. 108 學年度第 1 學期辦理休、退學及放棄入學學生之學雜費，共計退費 343 萬元整(截至 108/10/1 止)。
5. 108 學年度第 1 學期學雜費初選繳費單計算及印製事宜。
6. 108 學年度第 1 學期學生宿舍收費與元大銀行合作，協助繳費單收費與對帳事宜。
7. 提供系所評鑑受評系所 105 學年度~107 學年度經費相關資料。
8. 配合本校內部稽核時程，提供相關資料。
9. 108 學年度博士班考試經費收支核算。
10. 協助 108 學年度第 1 學期各學制新生、轉學生、延修生註冊程序。
11. 配合研發處 107 年度校務獎補助書審資料提報，提供 107 年度校務獎勵補助經費明細帳並依書審資料說明分類，提供校務計畫經費執行相關資料。
12. 配合研發處作業，填報校務評鑑自我改善計畫書暨「執行成果報告書」108 年 1-6 月之執行成效(含質化與量化成果)。
13. 108 學年度預算之編審作業經 6 月 11 日校務會議通過後，於 6 月 27 日送董事會議通過，已於 108 年 7 月 23 日報教育部備查，發文字號為實會字第 1080008855 號函，教育部於 108 年 10 月 8 日以臺教會(二)字第 1080108963 號函同意備查。
14. 107 學年度暑修計費及結轉事宜。
15. 新訂「實踐大學發展基金設置要點」，經 108 年 2 月 26 日 107 學年度第 2 學期第 1 次行政會議通過，業經 108 年 6 月 27 日第 20 屆第 3 次董事會議修正通過，並於 108 年 8 月 5 日以實會字第 1080009258 號公告。
16. 新訂「實踐大學校務基金投資收益收支管理要點」，業經 108 年 6 月 27 日第 20 屆第 3 次董事會議修正通過，於 108 年 7 月 30 日以實會字第 1080009080 號公告。
17. 本校 107 學年度決算委託查核之會計師事務所已於 9 月 2 日~9 月 7 日分別至校本部及高雄校區進行實地查核。
18. 本室之中長程計畫「107 學年度執行成果」填報作業。
19. 配合提供 10810 期校庫填報相關資料。
20. 108 學年度第 1 學期退輔儲金相關表單製作。
21. 於 108 年 10 月 2 日(三)召開「開源節流專案小組」會議。

二、執行中工作事項

1. 108 學年度第 1 學期學雜費收、退費及減免與就貸學生補單等事宜。
2. 108 學年度第 1 學期學雜費學生、家長提問相關問題回覆。
3. 會計室網頁更新資料。
4. 教學單位暨博雅學部(含體育室、語言中心)之經費收入、支出含科技部、產學合作案、校外單位與機構補助全校型(整合性)專題研究案、指定各學系捐款及本校校內專題研究案之審核、控制及相關之開標、議價與驗收等事宜。
5. 行政單位(含秘書室、校務研究辦公室、教務處、學務處、總務處、研發處、圖資處、國際事務處...等)之經費收入、支出之審核、控制及相關之開標、議價與驗收。
6. 台北推廣中心、幼兒園、二水家政中心之經費收入、支出之審核、控制及相關之開標、議價與驗收。
7. 傳票之編製、列印，以及會計系統資料檔案之建立。
8. 台北校區每月總分類帳科目彙總表、各項會計月報表之列印、提供，以及台北、高雄二校區合併總分類帳科目彙總表、人事費報表之編製與報部。

9. 每月停車場收入、支出與出租場地營業稅之核對等事宜。
10. 北市社會局委託內湖親子館及托嬰中心產學合作案撥款及核銷。
11. 108 年度高教深耕計畫經費之審核、控制等相關事宜。
12. 108 年度學務輔導計畫經費、學務輔導配合款計畫經費、學務輔導自籌款計畫經費之審核等相關事宜。
13. 108 年度身障生計畫經費、招收身障生計畫經費之審核等相關事宜。
14. 宿舍費業務，委由元大校務網執行中。
15. 新增以微信方式跨境代收陸生學雜費業務，委由彰銀學費代收網執行中。
16. 統計 108 年校務獎補助經費執行數，提供研發處進行後續追蹤管考。
17. 經費核銷程序及相關法規之檢視與修訂。
18. 107 學年度決算作業。
19. 報請教育部補助興建「高雄校區學生宿舍興建工程」貸款利息案，業獲同意在案，正洽商銀行辦理貸款作業中。
20. 預計於 10 月 30 日召開投資管理小組籌備會議。
21. 於 10 月底前填報 108 學年度「大專校院定期公務統計報表報送作業」。
22. 108 學年度第 1 學期學生平安保險人數統計及名冊確認。
23. 規劃召開 108 學年度學雜費審議小組會議。
24. 規劃召開預算分配小組會議。

三、計畫中工作事項

1. 配合學校政策，規劃高雄校務系統會計相關部分導入校本部時程。
2. 107 學年度結算申報作業。

人力資源室

(一) 近期擬辦理活動

活動日期	活動內容
108.10.01	108 學年度第 1 學期第 2 次校教評會
108.10.16	教師彈性薪資審議委員會
108.10 月	108 學年度提升服務品質教育訓練(一般行政同仁)
108.11 月	教師聘任、送審等人事業務教育訓練(學術單位秘書)
108.11 月	教師升等、評鑑說明會(教師)
108.11.20	108 學年度第 1 次職工評議委員會
108.12.03	108 學年度第 1 學期第 3 次校教評會
108.12 月	108 學年度提升服務品質教育訓練(一、二級主管)
108.12 月	108 學年度提升行政人力基本能力教育訓練

(二) 擬修訂法規：

編號	擬修訂法規及專案工作	修正/ 新訂	擬完成日期
1	工作規則	報勞工局	108.07.02 勞資會議
2	教師休假研究辦法	擬修正	108.09.17 行政會議
3	職員請假辦法	擬修正	108.09.17 行政會議
4	職員出勤刷卡要點	擬修正	108.09.17 行政會議
5	職員補休申請暨加班支給要點	擬修正	108.09.17 行政會議
6	約聘(僱)契約書	擬修正	108.09.17 行政會議
7	教師評鑑辦法	擬修正	108.10.22 校務會議
8	院長、副院長任免辦法	擬修正	108.10.22 校務會議
9	學系主任、所長任免辦法	擬修正	108.10.22 校務會議
10	職員服務規則	擬修正	108.11.26 行政會議
11	績優職員選拔獎勵辦法	擬修正	108.11.26 行政會議
12	職技人員資位晉升辦法	擬修正	108.11.26 行政會議
13	實踐大學行政人員教育訓練辦法	擬新訂	108.11.26 行政會議
14	提升行政人員外語能力獎勵暨補助要點	擬新訂	108.11.26 行政會議
15	職工評議委員會設置辦法	擬修正	108.12.31 校務會議

(一) 專案工作

1. 評估行政同仁「金屬名牌識別證」之可行性。
2. 推動提升行政同仁服務品質計畫。
3. 建立行政人員教育訓練規範，訂定「行政人員教育訓練辦法」、「行政人員教育訓練課程地圖」及「提升行政人員外語能力獎勵暨補助要點」。
4. 研擬單位考核及修正職工考核辦法，以建立績效管理、汰弱留強。
5. 教職員個資同意書修正改版及系統化之推動。
6. 因應專案人力納管及近期有關行政人員變革，重新修正本校「職員聘任服務規則」。
7. 配合深根計畫之執行。
8. 配合少子化人力精簡策略之推動及執行。
9. 配合校庫填報。

推廣教育部

壹、已完成工作事項：

一、推廣教育部企劃組招生情形

1. 開班數：學分班(8班)、推廣班(60班)。委訓/合作班(18班)
2. 招生人數：約 1623 人

二、創新育成中心

1. 推廣班：商業數據分析師認證班
招生人數：約 10 人
2. 輔導 21 家進駐企業
3. 舉辦北區育成經理人聯盟會議：共 22 間創育機構，參加共 33 人

貳、執行中工作事項：

一、推廣教育部企劃組招生情形

1. 推廣班(約 40 班)。
2. 委訓/合作班
 - (1)乙級建築室內設計技能檢定術科測試(10/20. 10/27)
 - (2)第 147 回實用日本語檢定考試(11/3)
 - (3)2019 僑務委員會-中餐主廚研習班(11/11-11/16)

二、創新育成中心

1. 推廣班(約 2 班)
2. 協助進駐企業芽可創造有限公司，參加台灣創新技術博覽會發明競賽榮獲銀牌
3. 維持 21 家進駐企業
4. 協助執行教育部高等教育深耕計畫 (B3-4 設立校園創業體驗小舖，強化創新創業教育)
5. 舉辦創意市集

參、計畫中工作事項：

一、推廣教育部

1. 推廣班(約 50 班)
2. 委訓/合作班
 - (1)臺北市府社會局委辦兒童及少年福利機構專業人員主管人員訓練
 - (2)產業人才投資計畫/充電起飛計畫提案

二、創新育成中心

1. 推廣班(約 2 班)
2. 持續輔導 21 家進駐企業
3. 申請臺北市府產業發展獎勵補助計畫

體育教育委員會(體育一室)

壹、已完成工作事項

- 完成 108 學年度體育課程並辦理聘任教師事宜。
- 完成各系體育活動場地借用事宜。
- 完成協辦推廣部運動夏令營課程。
- 完成健身房清潔保養維護合約程序。
- 完成男籃、男排、女排、網球和合球代表隊暑訓經費申請核銷事宜。

貳、執行中工作事項

- 辦理 108 學年度大一及大二生體適能檢測及補測事宜。
- 辦理 108 學年度新生盃球類運動聯賽。
- 辦理大專校院男女籃、男女排代表隊運動聯賽報名及註冊事宜。
- 辦理各代表隊及體育課程耗材申請。
- 辦理體育教師教學評鑑事宜。
- 填報「107-111 學年度中成校務發展計畫」資料。
- 協辦推廣部「瑜珈提斯」運動課程。
- 協辦樂齡大學「銀髮體適能」運動課程。
- 辦理體育場館營運事宜。

參、計畫中工作事項

- 規劃 107 學年度體適能加強班事宜。
- 規劃 107 學年度日間部暨進修部體育課程。
- 填報「大專校院校務發展體育運動資料庫」資料。

一、工作事項已完成（108/6/12~108/10/8）

入學服務二中心

1. 整體招生業務

- (1)完成 108 學年度海內外招生事務。
- (2)完成 109 學年度海內外招生名額規劃。

2. 國內招生業務

- (1)完成 108 學年度宜蘭、花蓮、台東新生茶會。
- (2)完成 108 學年度高雄、台中、台北新生說明會。

3. 國外招生業務

- (1)完成 108 學年度香港、澳門、印尼新生說明會。
- (2)完成 109 學年度印尼（泗水、巨港、雅加達）及澳門國際教育展。

註冊課務二組

1. 學籍業務

- (1)107-2 學年度學退退學作業。
- (2)107-2 畢業資格審核及畢業證書發放作業。
- (3)108-1 轉系、輔系、雙主修、轉學考、新生學籍建檔。
- (4)108-1 修業年限屆滿退學作業。
- (5)108-1 次休學逾期未付學退學作業(第一批次)。

2. 成績業務

- (1)107 學年度第 2 學期成績(含排名)公告。
- (2)開放 107-2 成績查詢及成績複查。
- (3)完成 107-2 教師更改成績申請作業。
- (4)開放 107-2 成績排名查詢及成績單申請作業。

3. 課務業務

- (1)完成 108-1 第二階段選課。
- (2)108-1 轉學生及新生學分抵免作業。
- (3)教育部暑期課程上傳。
- (4)召開 107 學年度第三次校級課委會會議。
- (5)各學系之 108 學年度必修科目表依據教育部來函，重新檢視後提送教務會議。
- (6)108 學年度新生暑期先修課程抵免作業。

4. 試務業務

- (1)107-2 期末考相關作業。

5. 其他業務

- (1)108 學年度行事曆公告及教學注意事項。
- (2)109 學年度增設調整系所總量名額完成填報。

教學發展二中心

1. 增進教師專業發展及強化學生學習輔導業務

- (1)107-2 學期優良教學獎助生遴選作業，本學期優良教學助理參與遴選同學共 22 位。獲選優良教學助理同學有應英系曾恬恬同學、應日系吳欣玫同學、資設系蔣昀芳同學、會計系林玟劭同學、動畫系葉于慈同學、時尚系張珈瑄同學、服經系劉宇珊同學、服經系陳宜佳同學、服經系李佑軒同學、時尚系張葦同學，共 10 位同學。
- (2)107-2 學期之弱勢助學計畫共 30 位同學參與本學期之學習計畫，已完成第一階段弱勢學生助學計畫輔導作業；第二階段完成目標人數共 24 名。

- (3)108-1 學期『教師專業社群』共 30 組完成申請作業，開始進行社群相關活動。
- (4)108-1 學期『學生學習社群』共 27 組完成申請作業，開始進行社群相關活動。
- (5)完成 107-2『教學創新教材與課程獎勵』審核及核銷作業。
- (6)完成 107-2『教師專業社群第二階段獎勵』審核及核銷作業。
- (7)108 年 9 月 9 日公告 108-1 學期「教學創新教材與課程獎勵」與「教師專業社群第二階段獎勵」申請作業。
- (8)完成辦理 107 年教學實踐研究計畫結案作業。

2. 推廣數位教學及職能導向課程品質認證業務

- (1)108-1 學期遠距特殊開課，高雄校區由時尚系王以斌老師等 12 位，共 17 門課程通過申請。
- (2)完成 108-1 學期中原大學「全國大專校院教師教學專業認證學程」遠距研習申請。
- (3)9/23 辦理「大學教師學術生涯發展-教學實踐研究觀點」遠距研習。主講者：教學實踐研究計畫執行長-何希慧教授。

3. 執行 108 年高教深耕計畫相關之行政事務

- (1)完成 108 年上半年高教深耕計畫核銷。

二、執行中工作事項

入學服務二中心

1. 整體招生業務

- (1)規劃 109 學年度招生考試事宜。
- (2)規劃 109 學年

2. 國內招生業務

- (1)針對 514 間國內高中進行調查統計。
- (2)開始規劃執行各類考試之招生行程。

3. 國外招生業務

- (1)參加 109 學年度香港教育展。
- (2)於印尼舉行工作坊（由應中、行銷、時尚與本中心共同執行）。
- (3)

註冊課務二組

1. 學籍業務

- (1)108-1 新生入學基本資料核對。
- (2)108-1 延修生、復學生、新生註冊費催繳。
- (3)108-1 休學逾期未復學、逾期未註冊(第二批次)退學作業。
- (4)受理學生辦理休退學手續

2. 成績業務

- (1)進行 107 學年度第 2 學期學生赴境外修課成績轉換及抵算作業。

3. 課務業務

- (1)持續受理 108 學年度第 1 學期各課程之教室/時間異動相關作業。
- (2)持續配合電算中心進行與各開課單位將 106 學年度以前之課程資料進行教務新系統操作及資料導入作業。
- (3)持續進行受理各開課單位之新編學科科目於新系統與舊系統同步新增。
- (4)104-108 學年度必修暨選修課程表系統校對。
- (5)持續受理校際選課前學期成績登入作業及新學期申請作業。
- (6)彙整 107 學年度全英語授課獎勵申請資料。

- (7)收集彙整上傳教育部總量課程資料
 - (8)持續建置學系 108 學年度新系統操作-四年修課計劃表及全校課程地圖。
4. 其他業務：108 年 10 期 校務資料庫填報及 108-1 公務報表

教學發展二中心

1. 增進教師專業發展及強化學生學習輔導業務

- (1)規劃學生學習成長培訓活動，本學期預計辦理 8 場次。
- (2)持續辦理 108-1 學期南實講堂、教師專業成長活動。
- (3)持續辦理 108-1 學期「教學創新教材與課程獎勵」與「教師專業社群第二階段獎勵」審核作業。
- (4)108-1 預計配置有教學助理之課程數為 224 門。
- (5)本學期依科目需預計求提供英文/日文/會計等專業科目，以促進本校學生之課業表現及課業補救。
- (6)持續辦理 108-1 學期「教學創新教材與課程獎勵」與「教師專業社群第二階段獎勵」審核作業。
- (7)108-1 學期弱勢助學計畫共錄取 33 位同學，進行相關學習輔導中。
- (8)辦理 108 學年度『優良教師遴選』遴選作業。

2. 推廣數位教學及職能導向課程品質認證業務

- (1)持續推動 108 年時尚系「HD 噴槍彩裝師」職能認證課程陸續送審工研院審查。
- (2)108-1 學期規劃於 10 月 17 日及 11 月 6 日辦理 3 場中原大學遠距研習。

3. 執行高教深耕計畫相關之行政事務

- (1)賡續管制 108 年高教深耕計畫預算執行管考。
- (2)彙整高雄校區本年度高教深耕計畫成果展資料。

三、計畫中工作事項

入學服務二中心

1. 整體招生業務

計畫 108 學年度國內外招生事宜。

2. 國內招生業務

分析統計 108 學年度各類入學管道學生來員名單與資訊。

3. 國外招生業務

規劃海外招生等相關期程。

註冊課務二組

1. 學籍業務

(1)分發陸生、外國學生於境外生資料管理資訊系統填報及升級作業

2. 課務業務

- (1)規劃學系 109 學年度新系統操作-四年修課計劃表及全校課程地圖。
- (2)規劃新系統之選課各項表件項目優化之系統需求。
- (3)協助各學系之 108 學年度四年修課計劃表之結構外審資料準備。
- (4)108 學年度填報校庫資料準備及 108 學年度第一學期課程上傳之資料準備。

3. 成績業務

(1)受理各項文件申辦作業。

4. 其他業務

(1)上網通報 107 學年度畢(結)業生及 108 學年度新生教育程度

教學發展二中心

1. 增進教師專業發展及強化學生學習輔導業務

- (1) 賡續辦理 108-1 『教師專業社群及學生學習社群』相關作業。
- (2) 賡續辦理 108-1 『教學創新教材與課程獎勵』及 『教師專業社群第二階段獎勵』相關作業。
- (3) 賡續辦理 108 年教學實踐研究計畫相關作業。

2. 推廣數位教學及職能導向課程品質認證業務

- (1) 規劃職能導向課程品質認證輔導講座。
- (2) 持續協助時尚系「HD 噴槍彩裝師」乙門課程送工研院審查。
- (3) 持續推廣職能導向課程品質認證業務。

3. 其他業務

- (1) 執行高教深耕計畫相關業務。
- (2) 108-111 年高教深耕計畫各項管考業務。

學生事務處（高雄校區）

生活輔導二組

已辦事項：108.09.18-108.10.22

1. 108 學年度第 1 學期就學貸款學雜費減免報部作業。
2. 就學貸款 9 月份休退學申報臺灣銀行作業。
3. 辦理每月生活助學金及工讀助學金簽核作業。
4. 辦理工讀生每日加退保相關事宜。
5. 辦理各單位工讀費核銷作業審查。
6. 108 學年第 1 學期工讀生講習。
7. 辦理每月災害月報表填報。
8. 108 學年度境外生新生居留與停留證件辦理。
9. 108 學年度境外生人數通報作業。
10. 108 學年度第 1 學期境外生獎助學金申請。
11. 108 學年度第 1 學期勞作教育整理 9/18-10/22 教室打掃評分成績通知等作業事宜。
12. 108 學年度第 1 學期班代講習會議核銷作業。
13. 108 學年度第 1 學期返鄉專車事務處理。
14. 108 學年度第 1 學期城區專車事務處理。
15. 協助學生辦理歷年幹部資歷證明製作及核發等作業事宜。
16. 協助學生辦理 8042 公車優惠申請作業事宜。
17. 108 學年度第 1 學期新生及班級幹部整理作業事宜。
18. 假日旅遊專車規劃及統計搭車人數等作業事宜。
19. 屏東、台南及高雄返鄉專車規劃及統計搭車人數等作業事宜。
20. 107 學年第 2 學期服務學習課程獎勵金動支申請。
21. 審核 107 學年第 2 學期勤學齋獎學金事宜。
22. 完成各宿宿舍逃生演練。
23. 辦理休轉退同學住宿保證金退費。
24. 餐廳常規衛生檢查。
25. 學保各項理賠收件及審核計 22 人。
26. 每日常規意外傷病處理計 220 人次。
27. 教職勞檢報告發放。
28. 教職勞檢未體檢通知。
29. 新生體檢報告發放。
30. 校外體檢自行繳報告者審視報告。
31. 協助消防演練民防團醫護演練。
32. 10/14 發新生未體檢通知，各班催繳。

待辦（規劃）事項：108.10.23-108.11.23

1. 108 學年度第 1 學期就學貸款學雜費減免報部作業。
2. 就學貸款 10 月份休退學申報臺灣銀行作業。
3. 108 學年度境外生文化之旅規畫。
4. 108 學年度寒假境外生返鄉調查。

5. 協助 108 學年度親師座談會活動。
6. 假日旅遊專車規劃及統計搭車人數等作業事宜。
7. 屏東、台南返鄉專車規劃及統計搭車人數等作業事宜。
8. 108 學年度第 1 學期勞作教育整理 10/23-11/23 教室打掃評分成績通知作業。
9. 108 學年度第 1 學期各類專車學生搭乘狀況調整等作業事宜。
10. 108 學年度第 1 學期城區專車乘車證申請等作業事宜。
11. 協助學生辦理歷年幹部資歷證明製作及核發等作業事宜。
12. 協助學生辦理 8042 公車優惠核銷作業事宜。
13. 宿舍勞作教育獎懲相關事宜。
14. 辦理宿舍床位遞補及換宿相關作業事宜。
15. 辦理宿舍修繕申請。
16. 11/19 辦理宿舍大會。
17. 工讀生每日加退保相關事宜。
18. 各單位工讀費核銷作業審查。
19. 每月生活助學金及校內服務助學金簽核作業。
20. 108 學年第 1 學期服務學習課程獎勵金動支申請。
21. 餐廳常規衛生檢查。
22. 每日常規意外傷病處理。
23. 學保各項理賠收件及審核。
24. 10/30 職業醫師門診服務。
25. 校外體檢自行繳報告者審視報告。
26. 10/23、10/24 辦理新生異常者免費複檢。
27. 11/12 辦理愛滋病講座。
28. 辦理 CPR 及 AED 考照班。
29. 108 學年度第 1 學期班代座談會議前置作業事宜。

軍訓室

已辦事項：108.09.18~108.10.22

1. 電視牆交通事故數據公告。
2. 提醒同學大門路口順賢宮轉往學校方向，切勿紅燈左轉，轉知同學台 3 號道往旗山監理站北極殿附近下坡路段，車禍事故多，注意車速及自身安全。
3. 10 月 1 日公路總局將北極殿下坡路段降速為 50 公里。
4. 辦理 108.10 月份輔導成果統計表、值勤紀錄彙整表、值勤表陳報台北校區。
5. 辦理 108.10 月學生意外事件統計表陳核。
6. 辦理 09 月 26 日完成 108 年度全校地震避難演練，完成地震避難影片製作並寄送台北校區。
7. 108 學年賃居講座師資協調及授課時間規劃。
8. 校外賃居生調查表製發。
9. 辦理 108-1 學期國軍大學儲備軍官團宣導事宜。
10. 繕造 108 年 9、10 月份休、轉、退緩徵原因消滅學生名冊送各縣市政府。
11. 由軍訓室在 9 月 24 日前完成一年級新生校外賃居訪視。

待辦事項： 108.10.23~108.11.23

1. 電視牆交通事故數據公告。
 2. 提醒同學大門路口順賢宮轉往學校方向，切勿紅燈左轉，轉知同學台3號道往旗山監理站北極殿附近下坡路段，車禍事故多，注意車速及自身安全。
 3. 賡續查緝機車違停、未依規定場所吸菸取締。
 4. 108.10月份輔導成果統計表、值勤紀錄彙整表、值勤表陳報台北校區。
 5. 108.10月學生意外事件統計表陳核。
 6. 108.10月14-16及24日邀請法律扶助基金會蒞校實施校外賃居安全暨反詐騙宣導事宜。
 7. 108學年第1學期校外賃居生調查。
 8. 108學年第1學期校外賃居生訪視。
 9. 賡續辦理108學年第1學期「國軍人才招募」有意願學生報名及體檢事宜。
 10. 繕造108年11月份休、轉、退緩徵原因消滅學生名冊送各縣市政府。
-

課外活動指導二組

已辦事項(108/9/18~108/10/22)：

1. **受理社團、相關業務**
 - 社團場地、器材借用
 - 社團指導老師、技藝指導老師調查
 - 持續受理社團活動經費申請、核銷
 - 持續受理郵政存簿發函更名
 - 持續受理社團社課、與社團指導老師會議、活動紀錄審閱
 - 9/19(四)系會、社團期初社大暨總務會議
 - 9/25(三)宿營負責人性平宣導會議
2. **辦理校務獎補助購置學生社團器材設備**
3. **輔導學生會、學生議會相關業務**
 - 企劃書審查及繳交期限溝通
 - 本學期活動辦理規劃籌劃
 - 9/18(三)會內招新說明會
 - 10/2(三)學生會招生面試
 - 10/8(一)學生會會課
 - 10/16(三)-10/17(四)捐血
 - 10/17(四)評鑑分享說明會
4. **輔導畢聯會相關業務**
 - 畢業照、畢冊廠商接洽
 - 確認畢業照廠商進行試拍
 - 9/19(三)畢編畢委大會—廠商說明會
 - 各班學士服租借、學士照拍攝人數調查、收款
5. **校內獎助學金相關業務**
 - 新園獎助學金發函請款、收據開立
 - 內門區優秀學生獎學金發函受理申請
 - 校內獎助學金日程表、手冊、申請書公告
 - 前一學期班級人數、成績排名資料寄送給各系
 - 受理1-2績優社團暨服務學習獎學金、1-3特殊才藝代表隊獎學金申請

- 校內獎助學金資料彙整
- 6. 校外獎助學金相關業務
 - 各項校外獎助學金來函公告
 - 持續受理校外獎助學金申請
 - 保持南北校外獎助學金窗口聯繫，已利名單彙整、推薦
- 7. 原住民獎助學相關業務
 - 受理南北原住民獎助學金申請
 - 原住民獎助學金資料輸入建檔
- 8. 受理原住民資源中心各項業務
 - 持續受理及審核原住民獎助學金
 - 宣傳各類原資中心相關活動
- 9. 籌備新生盃合唱比賽
 - 9/19(四)第一次領袖籌備會議
 - 10/03(四)第二次領袖籌備會議
 - 10/17(四)第三次領袖籌備會議
 - 受理電子琴、鋼琴借用
- 10. 受理班會紀錄簿相關業務
- 11. 西班牙、烤肉區場地管理
- 12. 高教深耕計劃—弱勢學生參加服務學習及社會回饋助學金
 - 受理申請、身份復查
 - 10/16(三)服務學習講座第一場：談部落服務的「原」貌
 - 規劃部落學校/社區服務活動
- 13. 62週年校慶籌備規劃
 - 10/18(五)第一次工作組會議
 - 10/22(二)第一次籌備會議

待辦事項(108/10/23~108/11/23)：

1. 持續受理校內獎助學金業務
 - 會議決議 1-2、1-3 獲獎名單
 - 彙整各獎項進行資料比對
 - 確認獲獎名單上簽
2. 持續受理校外獎助學金業務
3. 持續受理原住民獎助學金相關業務
4. 持續受理原住民資源中心相關業務
5. 持續受理班會記錄部相關業務
6. 西班牙、烤肉區場地管理
7. 持續受理系會、社團學輔經費申請及核銷
8. 10/24(四) 新生盃創意歌唱比賽
9. 輔導畢聯會相關業務
 - 學士照、團照拍攝時段，排班公告
 - 各班學士照拍攝時間排班
 - 畢聯會活動、名人講座討論及規劃
10. 62週年校慶籌備規劃
 - 11/28 第二次工作組會議
11. 高教深耕計劃—弱勢學生參加服務學習及社會回饋助學金
 - 11/12(二)服務學習講座第二場-創意滿滿服務活動
 - 督導申請同學進行服務學習，完成名單資料核銷及活動經費核銷
12. 技藝指導老師資格之初審

已辦事項(108/9/18-108/10/22)：

1.心理輔導：

- 初次晤談，共計 9 人次。
- 個別諮商，共計 70 人次。
- 個別諮詢，共計 11 人次。
- 追蹤關懷，共計 9 人次。
- 心理測驗與解釋，共計 14 人次。
- 主動相關人員聯繫，共計 13 人次。
- 危機處理處遇，共計 10 人次。
- 9/24(二)、9/25(三)、9/30(一)、10/3(四)大一新生心理衛生篩檢活動，對象為新生 1,051 人次。
- 9/25(三) 班級輔導，共計 1 場次，應英一甲，人際與情緒管理主題，郭哲宇心理師。
- 9/26(四) 辦理期初學生轉銜輔導評估會議。
- 10/8(二)、10/9(三)、10/15(二) 辦理輔導月生命教育宣導海報打卡活動。
- 10/9(三) 召開高雄校區危機處置小組會議
- 10/15(二) 辦理生命教育桌遊體驗工作坊，白詩淵講師。
- 9/30(一)~10/4(五) 辦理輔導股長簽到及宣傳獎勵活動。
- 12/6(五) 規劃辦理諮商中心團體督導工作坊。
- 規劃諮商中心個別督導及危機處理研習。
- 辦理兼任心理師勞保加保作業。

2.志工業務

- 9/30(一) 蜂鳥志工「一日影片手」辦理完畢，共計 29 人次參與。
- 9/30(一) 蜂鳥志工招募，招募到九月底，共計 7 人。
- 10/8(二) 蜂鳥志工期初會議，共計 8 人次參與，討論本學期活動支援等志工事務。
- 10/16(三) 蜂鳥志工培訓活動 敘事玩一下「情緒對話卡」，1800-1930。
- 10/22(二) 蜂鳥志工培訓活動 敘事玩一下「沙的隱喻」，1800-1930。

3.性平業務

- 辦理 9/24(二)、9/25(三)、9/30(一)、10/3(四)新生性平手冊宣導暨有獎徵答活動。
- 規劃辦理 11/14(四)及 12/3(二)性平教育宣導講座，兩場。
- 辦理性別平等攝影第二階段(9/1~10/9)徵稿活動。
- 研擬性別平等委會-性平相關法規資料彙整與印製作業

4.資源教室

- 學生輔導共計 25 人次。
- 9/1(日)-10/4(五) 協助舊生提報教育部鑑輔會鑑定。
- 9/18(三) 召開應日系 ISP 會議。
- 9/19(四) 召開服經系 ISP 會議。
- 9/20(五) 辦理資源教室 ISP 團督。
- 9/23(一) 召開應英系 ISP 會議。
- 9/23(一)-10/4(五) 辦理特殊教育學生鑑輔會鑑定。
- 9/24(二)-9/25(三)、9/30(一)、10/3(四) 大一新生特教宣導。
- 9/26(四) 召開觀光系 ISP 會議。
- 9/30(一) 召開資管系 ISP 會議。
- 10/2(三) 辦理資源教室期初活動。
- 10/3(四) 召開國企系 ISP 會議。
- 10/8(二) 召開服經系 ISP 會議。

- 10/9(三) 召開資通系 ISP 會議。
- 10/14(一) 召開資管系 ISP 會議。
- 10/16(三) 召開休產系 ISP 會議。
- 10/17(四) 召開金管系 ISP 會議。
- 10/21(一) 與狗相癒-療癒犬講座。
- 協助資源教室舊生/新生填寫 ISP 資料。
- 協助資源教室舊生/新生適應學校生活。
- 協助資源教室學生申請同儕輔導員以及課業輔導。
- 協助資源教室學生申請學習發展助學金及教育部獎助學金。
- 媒合資源教室學生至各處室工讀。
- 資源教室教材耗材之請購。

5. 導師業務

- 9/19(四)、9/25(三) 文創學院、商資學院繳交院務會議票選之優良導師，預計於第二次學生事務會議，進行提案複審。
- 9/30(一) 高雄校區 108-1 導師名單奉核，後續將製作導師費與導師聘書。
- 10/3(四) 親師座談會邀請函寄送。
- 10/14(一) 進行「導師記事本(多功能教師手冊)」內容更新作業，邀請各單位更新資訊。
- 10/15(二) 親師座談各系籌備會召開。

待辦事項(108/10/23-108/11/23)：

1. 心理輔導

- 個別諮商服務與諮詢服務：初談 9 人次、個別諮商 88 人次、電話關懷 5 人次。
- 11/5(二) 班級輔導，共計 2 場次，資通一乙、資設一乙，臉部平權，陽光基金會講師。
- 10/23(三) 規劃辦理輔導股長講座(一)。
- 11/13、20(三) 規劃辦理舒壓工作坊
- 12/6(五) 規劃辦理諮商中心團體督導工作坊。
- 10/23、30(三) 辦理輔導教師培訓講座

2. 志工業務

- 10/30(三) 蜂鳥志工培訓活動 敘事玩一下「身體工作與放鬆」，1800-1930。
- 11/12(二) 蜂鳥志工培訓活動 敘事玩一下「塔羅對話-自我、愛情」ft.陳雅婷心理師，1800-2000。
- 11/15(五) 蜂鳥志工校外參訪活動 化妝品工廠、禾心諮商所。
- 11/19(二) 蜂鳥志工培訓活動 敘事玩一下「牌卡對話-自我、愛情」ft.陳雅婷心理師，1800-2000。

3. 性平業務

- 辦理新生性平手冊宣導暨有獎徵答活動得獎通知。
- 辦理性別平等攝影第二階段(9/1~10/9)徵稿活動票選。
- 規劃辦理 11/14(四)及 12/3(二)性平教育宣導講座，兩場。
- 10 月初期初性平會議暨臨時會-北高連線。

4. 資源教室

- 10/24(四) 召開會計系 ISP 會議。
- 10/31(四) 召開時尚系 ISP 會議。
- 10/23(三) 辦理同儕輔導員訓練會議。
- 11/13(三) 辦理資源教室期中活動。

- 11/15(五) 辦理企業參訪台南一日遊。
- 協助資源教室舊生/新生填寫 ISP 資料。
- 協助資源教室舊生/新生適應學校生活。
- 協助資源教室學生申請同儕輔導員以及課業輔導。
- 協助資源教室學生申請學習發展助學金、校內獎學金及教育部獎助學金。
- 媒介資源教室學生至各處室工讀。
- 資源教室教材耗材之請購。

5.導師業務

- 辦理 108-1-導師聘書之製作。
- 辦理 108-1-導師指導活動費 11 月之核付。
- 優良導師預計於 11 月第二次學生事務會議提案，進行複審，通過後公告 107 學年度優良導師。
- 11/23(六) 辦理大一、大三親師座談會

職涯暨校友服務二組

已辦事項(108/9/18-108/10/22)：

- 校友流向調查 9/15(日)-10/8(二)仍請各系進行，102 學年度畢滿五年回收率 26.09%、104 學年度畢滿三年回收率 34.73%、106 學年度畢滿一年回收率 42.92%，10/9 後將由「職涯二組」執行第二階段調查至 11/15(五)並同步執行 106 學年度雇主滿意度調查。
- 完成 9/18(三) 職發講座「培養國際職場競爭力」，參與人數 65 名。
- 完成 9/18、25(三) 北高連線職發組境外實習說明會(共計三場)，參與人數共計 54 名。
- 完成 9/27(五) 中長程 107 學年度執行成效要點(線上作業)。
- 完成 10/3(四) 赴日實習說明會+面試，參與人數共計 12 名人次。
- 10/7(一) 收到 2020 職發組境外實習之申請意願書共計 39 份，計有行銷系、國企系、國貿系、以及應英系同學等提出申請。
- 完成 10/8(二) 講座「飛入藍天-考空姐空少地勤全分位分享」，參與人數共計 137 名。
- 預定 10/9(三) 進行校友流向調查第一階段調查結果抽獎。
- 預定 10/9(三) 寄出 108 年度高鐵一年期實習申請名單，申請人員共一名。
- 預定 10/16-10/18 講座講座「非理工科系學生在科技產業的職涯發展機會」、工作坊「面試實戰營 II」、工作坊「你的 PPT 簡報名有事嗎?」等活動。
- 10/9(三) 核對與統整各系校庫填寫資料，並回收各系 106-2~107-2 實習概況表。
- 預定 10/17(四) 辦理越南地區境外實習說明會。
- 10/15(二)-11/15(五) 進行「大學校院校務資料庫」填表作業。
- 10/15(二)-11/15(五) 執行 108 年度在校生(大一至大四)是否願意接受勞動部就業服務之意願調查。
- 9/24(二)、9/25(三)、9/30(一)、10/3(四) 進行大一新生 UCAN 職業興趣測驗，共計 1,077 人次。
- 辦理 108-1 高雄校區弱勢助學捐募款活動，至 10/8(二)為止，共有 7 筆捐款，共計 6,300 元。

待辦事項(108/10/23-108/11/23)：

- 10/24(四) 資管系大一新生辦理職發組境外實習說明會。
- 11/11(一) 辦理 UCAN 後續活動「生涯興趣探索講座-Winnie」。
- 9 月-10 月職發組境外實習宣傳與招募。
- 10-11 月前提供課務組高雄校區實習課程內容(職發組境外實習適用)。
- 11 月更新校務資訊公開專區。

總務處（高雄校區）

一.已完成工作事項

1. 二期擴校開發之 108 年第 3 季(108 年 7、8、9 月)環境監測作業完成。
2. 二期擴校開發暨宿舍興建工程 A、B 棟 3F 樓底板澆置作業。
3. 二期擴校開發暨宿舍興建工程之簡易交評掛建審查。
4. H 棟宿舍木製寢室家具損壞維修工程。
5. B 棟 5 樓 RO 飲水機系統馬達損壞漏水緊急修繕工程。
6. H 棟靠烤肉區下水池定水位閥壞損無法止水緊急搶修工程。
7. 完成 108 學年度第 1 學期學雜費、住宿費、學生會費及住宿保證金繳費單印製作業。
8. 完成西班牙廣場及高雄小吃部油煙風管修繕作業。
9. 完成 108 年度第一期水污費申報繳納及污水處理場脫水污泥清運作業。
10. 辦理 107 學年度環保創意作品競賽。
11. 完成 108 學年度校區廁所清潔業務標案。
12. 完成本組各項合約合理性分析及執行。
13. 協助辦理品德思辨營會「我思故我在」活動。
14. 108 學年度起汽機車通行證全面清查及發放新證。
15. 配合會計師事務所查帳作業提供財產、出納、合約等相關資料。
16. 辦理 108 年下半年消防演練。

二.執行中工作事項

1. 二期擴校開發暨宿舍興建工程 A、B 棟 3F 立牆模板組立及牆筋綁紮作業。
2. 二期擴校開發暨宿舍興建工程加強山坡地雜項執照變更審查(坡審)，預定 10/14 召開。
3. F501 模擬航空客艙建置工程。
4. 多功能表演藝術創作教室建置工程。
5. 時尚系專業教室及辦公室整建工程。
6. H 棟曬衣場旁污水池頂蓋劣化汰換工程。
7. 執行 108 年度下半年辦理校務獎補助款、高教深耕計畫及校內預算採購案、108 年度教學用電腦設備統一採購案。
8. 108 學年度新生、新進教職員工之銀行或其他金融機構帳戶之搜集、聯絡、核對、登錄新增及維護作業。
9. 與環安組辦理教育部大專校院校園環境管理現況調查與執行成效檢核實施計畫線上審查，本校(全校)為 108 學年受評。
10. 配合東高慢食旅及企業社會責任中心活動、IETT 評鑑作業及滁州學院來訪作業進行環境整理及佈置。

三.計畫中工作事項

1. 學生宿舍冷氣儲值系統設置工程。
2. 校務系統之學雜費作業系統正確性檢核及調校。
3. 二期校舍餐廳規劃評估。

壹、已完成工作事項

一、評鑑及校務發展

1. 10808 配合校本部繳交高雄校區 108 下半年系所及學位學程委辦品質保證認可受評學系自我評鑑報告、附件光碟及基本資料表冊至高教評鑑中心。
2. 10809 於 9 月 18 日辦理資管系與資通系 IEET 實地訪視預檢與工作協調會。
3. 10809 完成中程校務發展計畫 107 學年度執行成效提報暨 108 學年度計畫執行作業。
4. 10810 高雄校區 IEET 認證於 108 年 10 月 7 日辦理資訊科技與通訊學系（學士班）EAC 期中審查，108 年 10 月 7 日~8 日辦理訊管理學系（學士班）CAC 週期性審查，圓滿完成。

二、學術研究及產學合作

1. 10806 通過科技部補助 108 年度大專生參與科技部計畫 2 案。
2. 10807 通過 108 學年度勞動部補助大專就業學程計畫計共 8 案。（商資 4 案,文創 4 案）。
3. 10807 通過科技部補助 108 年度專題研究計畫 5 案。（文創 2 案、商資 3 案）。
4. 10808 辦理 107 學年度下學期教師研究社群結案作業。
5. 10808 辦理 108 學年度『蓄積科技部計畫能量』/『新進教師學術研究』補助計畫申請作業。
6. 10808 辦理 108 學年第 1 學期教師研究社群申請作業事宜。
7. 10809 於 9 月 18 日配合校本部辦理短專教師意見交流坊，以協助教師提升學術研究能量。
8. 10809 於 9 月 20 日配合校本部辦理「108 學年度科技部專題研究計畫撰寫工作坊」，特邀現任科技部人社司財金及會計學門召集人、國立臺灣大學會計學系王泰昌教授擔任主講人。
9. 10809 協助辦理 107 學年度就業學程計畫第二期款經費核銷相關作業。
10. 10810 辦理科技部補助 107 年度專題研究計畫結案。
11. 10810 填報校庫報部作業事宜。
12. 10810 協助辦理校外計畫函送申請、請款、變更及結案。
13. 10810 配合校外來函公告計畫徵求、研討會活動及期刊徵稿等訊息。

貳、執行中工作事項

一、評鑑及校務發展

1. 本校區 108 年高教評鑑中心委辦品質保證認可日期如下：
108 年 11 月 29 日(星期五) 金融管理學系、國際貿易學系及國際企業管理學系；108 年 12 月 2 日(星期一) 行銷管理學系、會計暨稅務學系、觀光管理學系及休閒產業管理學系。
各學系/學程之專業認證及系所品質保證認可將陸續進行，請預作規劃以利通過認證/認可。

二、學術研究及產學合作

1. 10810 辦理 105 學年度校內補助專題研究計畫後續績效考核作業。
2. 10810 協助辦理 107 學年度就業學程評鑑作業相關事宜。
3. 10811 辦理 108 學年度研究論文與創作展演獎勵申請。

壹、 已完成工作事項

1. 108 學年度新生意願調查系統前置相關作業。
2. 客語能力認證初級檢定電腦試務作業。
3. 年度計劃系統執行成效功能更新。
4. 人資系統-薪資保險系統-年度代扣稅額資料與程式確認。
5. 人資系統-差勤系統-員工年資與可休假日計算程式修改。
6. 工讀簽到退系統完成。
7. 108 學年度學生選課相關作業。
8. 完成驗收 SpringerLink 電子書 7410 冊(9/02-)、Cambridge Core_PeterLang148 冊(10/03)、Elsevier eBooks on ScienceDirect 電口書 145 冊(10/04)。
9. 107 學年度圖書清冊整理繳交(09/04-)。
10. 圖書館二手書寄售活動(09/16-09/18)。
11. 108 學年度圖書館委員已完成推薦(09/27)。
12. 完成 107 中程計畫執行成果填寫(09/30)。
13. 假日休閒電影院活動，已完成播放影片”怪獸與葛林戴華德的罪行”(9/28、10/01)、“失蹤網紅”(10/05)。

貳、 執行中工作事項：

1. ISMS 資訊安全管理制稽核作業。
2. 客語能力認證檢定中高級電腦試務作業。
3. 校務資料庫填報統計報表新增。
4. 教務相關報表修改、新增。
5. 人資系統-兼職人員保險系統導入。
6. 人資系統-教師升等系統導入。
7. 學務系統-銀行收帳進系統處理。
8. 學輔系統導入。
9. 學雜費繳費系統與銀行收帳資料交換消帳程式測試中。
10. 人資系統-教師整體成就系統導入。
11. 撰寫校庫系統所需檢視表。
12. 高雄校區響應式網站建置作業。
13. 學務系統-協助出納組核對繳費資料。
14. 圖資處電腦機房不斷電系統更新。
15. 兼職人員保險系統。
16. 協助動畫學程城區部教室電腦軟體重灌。
17. 協助整理移轉電腦 20 餘部。
18. 108 年中文圖書折扣標採購案執行中。
19. 新生借書等級系統設定暨 RFID 碼感應等問題排除(09/09-)
20. 辦理電影賞析暨影評甄選活動(9/28-)。
21. 假日休閒電影院每週六、二已排定賞析影片，定期辦理影片播放(9/28-)。
22. 109 學年中程校務發展計畫規劃暨訂定。
23. 協助聯盟學校辦理各項線上活動，鼓勵校區學生參與(高科大-e 分耕耘、e 分收穫；高科大-動動手指拿好禮；漢珍-DDC 新風貌、填問卷抽好禮；國家圖書館-查找資料，國圖有禮；高雄市立圖書館-每月推薦好書，讀後心得徵文比賽)
24. 108 學年度個資盤點清冊課程預計 10/18 辦理。
25. 辦理圖書館資源利用教育，包括圖書館資源介紹、電子資料庫推廣及館際合作等服務。

參、 計畫中工作事項

1. 二期新建宿舍網路相關規劃。
2. 校區消費性場所無線網路點設置。
3. 規畫更新各系電腦教室教學廣播軟體。
4. 108 年圖書破損報廢作業。
5. 規劃個人資料保護管理作業教育訓練課程。
6. 規劃進行各學系圖書學科導航。
7. 辦理 108-1 圖書館委員會會議。
8. 辦理 108-1 個人資料保護推行委員會會議。

一、已完成工作事項：

1. 「甲、乙、丙級女裝技能檢定輔導班」開課。
2. 「律動瑜珈」開課。
3. 「乙級室內設計術科衝刺班(週六)跑大圖」開課。
4. 「乙級室內裝修工程管理學術科加強班」開課。
5. 「甲、乙、丙級女裝技能檢定輔導班(週五)」開課。
6. 「服裝畫基礎班」開課。
5. 「服裝打版班」開課。
6. 「服裝構成與製作-襯衫班」開課。
7. 「水晶花飾品設計與製作」開課。
8. 9月16日舉行陸生歡迎始業式。
9. 9月21日舉行勞工局博愛職業訓練中心現代金屬工藝與複合媒材創作班結訓典禮。

二、執行中工作

1. 受理民眾課程諮詢及報名。
2. 受理其他廠商租借城區中心場地諮詢與後續聯繫。
3. 推廣自辦班課程執行與聯繫。
4. 報紙、大專院校推廣教育課程資訊入口網刊登。
5. 推廣官網維護與更新。
6. 勞工局博訓中心 108 年度「現代金屬工藝與複合媒材創作班」、「療癒實用羊毛氈小物班」教務作業及結訓作業。
7. 服經系學士學分班教務作業。
8. 勞動部 108 年下半年度產業人才投資計畫課程結訓核銷作業及開班作業。

三、計畫中工作

1. 推廣自辦班廣宣執行、開班與課程結束執行。
2. 勞動部 109 年上半年度產業人才投資計畫課程提案作業。

體育教育委員會(體育二室)

壹、已完工作事項

1. 體育二室完成大專校院 108 學年度男子、女子籃球運動聯賽一般組報名及註冊事宜。
2. 體育二室完成大專校院 108 學年度排球運動聯賽男生一般組報名及註冊事宜。
3. 體育二室完成驗收108學年度上學期體育教學器材用品。

貳、執行中工作事項

1. 體育二室於108年9月30日~10月28日期間辦理新生體育活動競賽(包括射箭、排球、籃球、羽球)。
2. 體育二室進行108學年度教師教學評鑑事宜。
3. 體育二室進行教育部體育署大專校院校務發展體育運動資料庫填報作業。

參、計畫中工作事項

1. 體育二室於108年10月28日至31日(國中組)及108年11月11日至14日(國小組)期間協助辦理「108年全國總統盃射箭錦標賽」，假於高雄校區操場辦理。