

# 108 學年度第 2 學期

## 第 1 次校務會議

### 單位報告

#### 學術單位

民生學院.....	1
設計學院.....	3
管理學院.....	18
商學與資訊學院.....	21
文化與創意學院.....	23
博雅學部（校本部）.....	25
博雅學部（高雄校區）.....	27

#### 行政單位

##### 校本部：

教務處.....	28
學生事務處.....	32
總務處.....	36
研究發展處.....	38
校務研究辦公室.....	40
圖書暨資訊處.....	41
國際事務處.....	56
會計室.....	58
人力資源室.....	60
推廣教育部.....	61
體育教育委員會(體育一室).....	62

##### 高雄校區：

教務處.....	63
學生事務處.....	69
研究發展處.....	76
圖書暨資訊處.....	77
推廣教育部高雄中心.....	79
體育教育委員會(體育二室).....	80

**壹、已完成工作事項**

榮譽獲獎：

《食品營養與保健生技學系所》

- 簡廷易老師榮獲教育部 108 年教學實踐計畫「素養導向教學整合食品分析課程之行動研究」。(108.08.01~108.12.31)
- 簡廷易老師榮獲農業委員會 108 年食農教育推廣計畫「食農 APP 教案開發」。(108.08.01~108.12.31)
- 邵貽沅老師指導日食三乙吳優同學獲得科技部 108 學年度大專學生研究計畫。(108.06.30~108.12.31)
- 簡廷易老師榮獲本校 108 學年度特優教學獎。(109.02.11)

學術相關活動：

《家庭研究與兒童發展學系所》

- 研習活動-愛情婚姻的智慧。(109.02.08)

《社會工作學系所》

- 2020 暑期實習電腦分發 108/12/9-12/11。(108.12.09~12.11)
- 公告暑期實習電腦分發結果(第 1 次)。(108.12.13)
- 暑期實習機構申請加退選。(108.12.16)
- 公告暑期實習人工分發結果(第 2 次)。(108.12.17)
- 2020 期中實習學校督導分發:108/12/25。(108.12.25)
- 期中實習第一次團督開始。(108.12.26)
- 寄發期中實習合約至機構。(109.01.13~109.01.17)
- 林大森主任赴澳門執行科技部研究案:「一般/技職大學社會工作學系學生資料庫之建置」移地研究。(109.01.14~109.01.22)

《音樂學系所》

- 協奏曲比賽-初賽。(108.11.30)
- 馬來西亞學生音樂系體驗活動營。(108.12.06-108.12.11)
- 協奏曲比賽-決賽。(108.12.07)
- 林昭亮小提琴大師班。(108.12.11)
- 交響樂團聖誕音樂會於國際會議廳。(108.12.25)

產學合作：

《食品營養與保健生技學系所》

- 邵貽沅老師與社團法人臺灣穀物產業發展協會產學合作「108 年度國高中生新興米食教育推廣活動計畫」。(108.05.01~108.11.30)

《餐飲管理學系所》

- 宋瓊宏師傅蒞系指導-中式點心的文化與未來發展。(109.01.09)

招生相關：

《家庭研究與兒童發展學系所》

- 戲劇治療活動暨家諮碩士班招生活動。(109.02.04)

《餐飲管理學系所》

- 109 年寒轉面試。(109.01.12)

國際交流：

《家庭研究與兒童發展學系所》

- 108 年度新南向學海築夢計畫。(109.01.11~109.02.16)

## 貳、執行中工作事項

### 一、學術相關活動：

#### 《家庭研究與兒童發展學系所》

- 成為情感訓練型的好父母-專題訓練營。(109.02.22)

#### 《社會工作學系所》

- 社工形象推廣暨一日體驗營。(109.03.14)
- 轉、輔系、雙主修說明會。轉、輔系甄試(面試)。(109.03.12~109.04.08)
- 109 學年度碩士班考試。(109.03.14)
- 社會個案工作 PK 競賽。(109.06.06)

#### 《音樂學系所》

- 協奏曲之夜。(109.03.26)

### 二、產學合作：

#### 《食品營養與保健生技學系所》

- 許珊菁老師與宣美國際股份有限公司產學合作「海鮮類食物功效評估」。(108.10.01~109.12.30)

#### 《社會工作學系所》

- 新北市社區培力計畫。(106 年 8.01~108.12.31)

### 環境安全衛生：

#### 《食品營養與保健生技學系所》

- 每年 3.6.9.12 月定期申報「臺北市中山區實踐大學學校存有公共危險物品基本資料至台北市中山區大直消防局備查。(108.01.01~108.12.31)
- 每年 1.4.7.10 月定期進行「毒性化學物質使用與購買」之季申報。(108.01.01~108.12.31)
- 每月定期請廠商清洗油脂截流槽與校正瓦斯偵測器。(108.03.01~108.12.31)
- 每月 5 日前申報各實驗室產生廢液之產量。(108.03.01~108.12.31)

#### 《餐飲管理學系所》

- 每月定期請廠商清洗油脂截流槽與校正瓦斯偵測器。(109.01.01~109.12.31)

### 招生相關：

#### 《家庭研究與兒童發展學系所》

- 新北清水高中招生宣傳。(109.03.03)

#### 《音樂學系所》

- 109 學年度碩士班入學考試。(109.03.14)

### 其他：

#### 《餐飲管理學系所》

- 烘焙研習營。(109.02.07~109.02.16)

## 參、計畫中工作事項

### 三、學術相關活動：

#### 《社會工作學系所》

- 社會工作研究法、社會團體工作教學成果發表。(109.06)

### 招生相關：

#### 《餐飲管理學系所》

- 轉、輔系、雙主修說明會。轉、輔系甄試(面試)。(109.03.16~109.04.10)
- 109 學年度碩士班考試。(109.03.14)

### 其他：

#### 《餐飲管理學系所》

- 烘焙研習營。(109.02.26~109.02.29)

### 競賽獲獎：

#### 《工業產品設計學系所》

- 「2019 泰達盃青年創意設計大賽·全球」碩工二甲劉露、廖康捷以〈親生物建築表皮 Biophilic Skins〉作品榮獲產品設計類銀獎及獎金人民幣 1 萬元。
- 「2019 DIA 中國設計智造大獎-Design Intelligence Award」應屆畢業生歐陽德以〈拆卸式定寬台〉作品榮獲銅獎及獎金人民幣 10 萬元。
- 「2019 臺北設計獎」來自 76 個國家共 5,384 件作品，應屆畢業生陳築萱以〈Carta\_Walk light with rollator〉作品榮獲工業設計類評審團推薦獎及獎金 1 萬元、應屆畢業生涂續馨以〈First Aid System〉作品獲得企業贊助獎優選、應屆畢業生吳天瑜、史芳以〈FLOAT〉作品獲得優選。
- 「2019 臺灣國際學生創意設計大賽」共來自全球 66 個國家地區、810 所設計院校，總計 21,988 件作品報名參賽。應屆畢業生陳築萱以〈輕行老人助步車 Carta〉作品，榮獲產品設計類韓國設計振興會特別獎及獎金 10 萬元。
- 「2019 金點概念設計獎」共收到全球 31 地區、7937 件作品，應屆畢業生吳柏翰、徐敏碩以〈器物的聲音百科〉作品榮獲概念設計獎年度最佳設計獎及獎金 40 萬元。
- 「新北客家文創品設計競賽」日工五甲盧寶美以〈竹入生活 B-tray〉作品榮獲學生組金質獎及獎金 10 萬元。
- 「2019 光寶創新獎」應屆畢業生紀良諭以〈兒童氣喘保衛戰〉作品榮獲設計創新組銀賞及獎金 20 萬元。《媒體傳達設計學系所》
- 2019 第八屆 HPC 功夫-國網 3D 動畫全國大賽指導黃子祐同學入圍(2019/09)
- 媒體傳達設計學系曲家瑞助理教授執行三立電視股份有限公司「第 53 屆電視廣播金鐘獎」專案之視覺設計產學合作案榮獲 2019 金點設計獎標章。

#### 《服裝設計學系所》

- 2019 北服國際青年設計大賽 IYDC，畢業生龔泓凌榮獲優秀獎。(2019.10.21)
- 花蓮玉富伸展台大地時裝秀，進服三甲張以葳/簡杜雲君榮獲冠軍。(2019.10.19)
- 2019 東京新人設計師時尚大賞「優秀賞-曾彥維，秀作賞-李雅靖、謝佳翰(2019.10)
- 「2019TFDA 時裝設計新人獎」優勝獎洪楷倫/李雅靖(美金各 5000 元)(2019.10.4)
- 2019 The World of WearableArt (WOW) Awards Competition，進服三甲張以葳榮獲神話組第二名(2019.9.30)
- 2019 金點新秀設計獎，時尚設計類 660 件作品中入圍 93 件；實踐大學服裝設計學系入圍 24 件，108.05.05 公佈時尚設計類 4 大獎項全部都由實踐服裝系學生共 8 位學生獲獎。
- 「金點新秀時尚設計年度最佳設計獎」獎金 10 萬--盧冠好
- 「金點新秀時尚設計獎」獎金各 2 萬--胡令宜、李雅靖、陳品瑜、蔡之甯、王韻如
- 「金點新秀廠商贊助特別獎」獎金 1 萬--龔泓凌
- 「金點新秀創業潛力特別獎」--陳品瑜
- 2019 IFFTI Student Design Competition 日服四乙蔡承哲榮獲第二名獎金獎金 1000 英鎊 (2019.4.12)

#### 《建築設計學系所》

- 本系兼任沈庭增老師經決選評委現勘與評分，透過與各案入圍建築設計團隊交流，於「2019 遠東建築獎舊屋改造特別獎」中以「實踐大學 B 棟改造」設計榮獲佳作，選評審團對於建築師能放下自我建築創作的慾望，以極度謙虛面對過去的校園建築，且專心透過建築設計操作面對如何連結校園開放空間的關係感到激賞，也藉此鼓勵其「減法」的設計操作準則，用以對比一般舊屋改造常見的加法操作。(2019.09.08)

- 本系兼任曾志偉老師與自然洋行團隊以《台灣郊遊\_原始感覺共同合作場域計畫》入選「2020年威尼斯建築雙年展—臺灣館」徵件案。(2019.09.10)
- 2019 亞洲建築新人戰台灣代表選拔賽的決賽結果，初選入圍 26 名中有 6 位實踐學生，決選第一輪簡報 10 位同學中實踐學生佔了 4 位：鄭弘裕、陳群傑、劉峻佑、劉馨琪；決選第二輪 5 位實踐 2 位：鄭弘裕、陳群傑。(2019.09.20)
- 本系鄭弘裕同學於「2019 亞洲建築新人戰台灣代表選拔賽」中以「Small House : The House of Filter」榮獲優選！(2019.09.21)
- 本系李清志老師在台北勞工教育電台主持的節目建築新樂園拿下第 54 屆廣播金鐘獎—藝術文化節目獎，並獲選藝術文化節目主持人獎！

## 已完成工作事項

### 學術活動：

#### 《設計學院》

- 「設計力全英語學分學程」以設計趨勢、數位設計、創新設計為三大主軸，整合本學院服裝設計學系、工業產品設計學系、建築設計學系、媒體傳達設計學系之外籍或英語專業師資及教學資源，兼顧理論與實務並提升學生設計相關專業英語溝通與思考能力，以培養全方位之設計專業英語人才為目標，致力於提昇全體學生之創意素質並有助於未來投入全球職場之多元可能性發展。本學程共 6 門科目，每門科目 2 學分，共計 12 學分，皆由本學院之相關系所開設。「人文/藝術/時尚流行趨勢類」2 學分、「英語溝通與簡報類」4 學分、「數位/技術類」6 學分。修習本學程之學生需修畢上述課程方可取得核發學程證明書之資格。

#### 《工業產品設計學系所》

- 官政能教授擔任經濟部第四屆「2019 總統創新獎」遴選小組委員。
- 官政能教授擔任經濟部國貿局主辦外貿協會執行「第 28 屆台灣精品選拔」評審委員。
- 官政能教授擔任經濟部工業局主辦台灣創意設計中心執行「2019 金點設計獎」決賽委員。
- 官政能教授擔任臺北市政府文化局「臺北市公共藝術審議會」委員。
- 官政能教授擔任經濟部中小企業處「國際創業聚落示範計畫」林口新創園進駐評選工作小組委員。
- 官政能教授擔任台創「108 年設計服務機構技術能量登錄」審查委員。
- 官政能教授擔任臺北市商業處 108 年度「臺北市商店街區服務團暨特色商圈觀摩計畫-商圈輔導」之總顧問團委員。
- 官政能教授擔任經濟部中小企業處「2019 績優商圈」評選委員。
- 官政能教授擔任財團法人中強光電文化藝術基金會主辦第二屆 2019 年「台灣光環境獎」評審委員。
- 官政能教授擔任「第 13 屆晟銘盃應用設計大賽」決賽委員。
- 丑宛茹副教授擔任文化部「獎助參與文化創意類國際性展賽」、「國際展賽獲獎後增值應用補助」、「跨界行銷暨原創增值計畫」審查委員。
- 丑宛茹副教授擔任經濟部工業局協助傳統產業技術開發計畫「產品設計」、「產學合作研發」、「產品開發研發聯盟」審查委員。
- 丑宛茹副教授擔任經濟部工業局中小企業即時技術輔導計畫審查委員。
- 丑宛茹副教授擔任新竹市「地方產業創新研發推動計畫」(地方型SBIR)審查委員。
- 丑宛茹副教授擔任文化部「促進民間提供適當空間供文化創意事業使用」補助案評審委員。
- 丑宛茹副教授擔任國立故宮博物院「品牌授權及合作開發」、「臺灣老店專案」審查委員會委員。
- 丑宛茹副教授擔任大同大學、交通大學、長庚大學、師範大學碩士論文口試委員。
- 丑宛茹副教授擔任經濟部工業局「台灣設計產業翱翔計畫」審查委員。

- 丑宛茹副教授擔任行政院環境保護署「2018-2019環境關懷設計競賽」決審評審委員。
- 丑宛茹副教授擔任浙江安吉「第三屆安吉椅業杯」國際座椅設計大獎賽評審委員。
- 丑宛茹副教授擔任台創「108年設計服務機構技術能量登錄」審查委員。
- 丑宛茹副教授擔任台創「設計經濟力-標竿提案」審查委員。
- 丑宛茹副教授擔任「中小企業處服務優化與特色增值計畫」審查委員。
- 丑宛茹副教授擔任第一屆東森盃捷運車站設計策展大賽評審委員。
- 林曉瑛副教授擔任「2019康寧創星家」工作坊講師(2019.12.7)
- 朱旭建副教授擔任台北醫學大學「跨領域教育論壇-智慧健康產業跨領域人才培育的現況與展望」與談人。(2019.11.25)
- 朱旭建副教授擔任台北醫學大學「智齡設計-智慧健康宅」課程合作成果發表主持人。(2019.12.06)
- 盧禎慧副教授擔任「2019實踐大學設計學院國際設計學術與創作研討會」論文發表主持人。(2019.12.6)
- 鄭陸霖副教授擔任輔仁大學社會學系創系50週年記者會專題演講主講人。(2019.11.23)
- 鄭陸霖副教授擔任臺灣社會學會年會論文評審委員。(2019.12.1) 《媒體傳達設計學系所》
- 劉邦耀助理教授級專業技術人員參與第21屆台北電影節：明日・台灣單元展出，台北市中山堂(2019/6/27-7/13)
- 蘇志昇副教授、蔡遵弘助理教授擔任大基隆歷史場景再現整合計畫評選及審查委員(2019/8/21)
- 劉邦耀助理教授級專業技術人員、蔡遵弘老師助理教授受邀「潮間凝視—科技藝術特展」參展，新竹市新竹241藝術空間(2019/7/11-9/29)
- 蘇志昇副教授參與TAICHI 2019 第五屆台灣人機互動研討會發表論文一篇(2019/10/1-10/2)
- 曲家瑞助理教授受邀台灣印花設計節參展，台北，松山文創園區(2019/6/11-9/22)
- 國家高速網路與計算中心與媒體傳達設計學系進行合作確認，提供媒體傳達設計學系課程算圖運算使用(2019/09/10)
- 曲家瑞助理教授受邀亞洲插畫藝術節參展，上海上海寶龍美術館4、5號廳(2019/8/29-9/1)
- 曲家瑞助理教授舉辦個展《曲家瑞你哪位》蘇州，誠品生活(2019/9/7-10/20)
- 蔡遵弘助理教授第二屆IEEE 國際知識創新與發明研討會(2nd IEEE International Conference on Knowledge Innovation and Invention 2019, ICKII2019)發表論文獲得Best Paper Award(2019/7/13-7/16, 8/29)
- 蘇志昇副教授、蔡遵弘助理教授指導媒體傳達設計學系出版品擴增實境劇場盒 M584212、動畫手轉書M583104 獲得專利(2019/9/1)
- 【劇本實務與創作】邀請網路漫畫家 — 謝東霖前來演講。(2019/9/17)
- 日媒二甲媒體整合創作設計(一)邀請動畫《紅斑點RED SPOT》導演黃睿烽前來演講(2019/9/26)
- 李家瑩助理教授級專業技術人員擔任第十屆金漫獎評審(2019/06-2019/09)
- 李家瑩助理教授級專業技術人員擔任文化部108年「臺灣漫畫基地進駐計畫」徵件評審委員(2019/06-2019/08)
- 李家瑩助理教授級專業技術人員擔任108年文化部原創漫畫內容開發與跨業發展及行銷補助評審委員(2019/06-2019/08)
- 李家瑩助理教授級專業技術人員擔任文策院「108年圖像角色創作赴上海國際品牌授權展參展計畫」評選委員(2019/08)
- 李家瑩助理教授級專業技術人員擔任臺北市政府文化局(案號為108A237, 標案名稱為「臺北市ACG產業發展推進計畫」委託專業服務)採購評選委員會委員(2019/08-2019/09)
- 李家瑩助理教授級專業技術人員擔任經濟部工業局4C數位內容競賽, 數位內容產品獎-數位遊戲組評審(2019/08-11)
- 劉邦耀助理教授級專業技術人員於國立成功大學工業設計學系演講, 講題:「導演思維與實踐:尋找連結」(2019/10/2)

- 2019台灣創新技術博覽會展出媒體傳達設計學系出版獲得專利申請通過之動畫手轉書、擴增實境劇場盒(2019/9/25-9/27)
- 日媒二甲、日媒二乙【專業英語聽講】邀請男裝設計師Vega Wang前來演講，2017年畢業於London College of Fashion 倫敦時尚學院/UAL 倫敦藝術大學 Fashion Design and Development。(2019/10/01)
- 實踐大學 媒體傳達設計學系 專業概念講座課程—創作者的商業思維  
時間：10/8 (二) 16:10 - 17:40  
地點：A401  
講者：Krenz  
美術教育工作者Krenz，曾接過許多插畫案，其中不乏《陰陽師》、《少女前線》等知名作品，並接著以開設網路課程、教授繪圖技法的身分在網路上活躍。

### 《服裝設計學系所》

- 參與永樂T FASHION時尚基地2.0開幕活動。(2019. 11. 30)
- 參加讀衣IV「東方文字藝術印花布開發計畫」21款特色印花布展演。(2019. 11. 2~11. 11)
- 謝詠絮老師創作基礎班同學參加大稻埕國際藝術節-1920變裝遊行。(2019. 10. 20)
- PRAXES參加2019 Taipei IN Style 台北魅力展(20SS)(2019. 10. 5~10. 9)
- 2019臺北時裝週VOGUE全球購物夜(20套《故宮動物園》特展服裝作品)ATT 4 Recharge。(2019/10/5)
- 舉辦大二、大三暑假實習分享講座。(2019. 9. 10~9. 11)
- 實踐大學 PRAXES X T FASHION 舉辦「一起編織冬日裡的· 蓆。聖誕花園 Merry Christmas」。(地點：永樂市場 4 樓)(2018. 12. 22)
- 服設系研究生以文化為媒介，服裝為載體，與台原亞洲偶戲博物館攜手合作(活動主題：從戲服到衣服 Who I am?)，以傳統亞洲戲服做為靈感，結合現代潮流設計，為台灣本土(偶戲/戲曲)文化尋找新的設計方向，於台北迪化街「老戲窟」大稻埕巷弄間上演「新時尚」，服裝設計與產業學術結合，從傳統本土文化到再生設計，創造傳統新風潮!(2018. 12. 15)
- 邀請駐點巴黎的日本人實業家齊藤 統 SAITO OSAMU，進行專題演講：山本耀司品牌的崛起/三宅一生品牌管理經驗。(2018. 11. 26)
- 實踐大學 PRAXES X T FASHION 時尚實驗基地開幕活動。(地點：永樂市場 4 樓)(2018. 11. 03)
- 株式会社島精機製作所 SHIMA SEIKIE 帶領 12 家企業至校進行媒合。(2018. 11. 11)
- 邀請織品收藏專家/Caleb Sayan，進行專題講座：分享永續時尚。(2018. 11. 08)
- 邀請擔任日本Wut berlin公司採購(工作年資約20年)的法籍Yann Le Goec設計師，擔任「國際設計工作營- Trade Show」課程教師，透過國際實務品牌設計師採購實務經驗，課程整合服飾品牌設計、公關、採買及商展，以培育國際時尚產業整合性人才為目的。(2018. 07. 07~07. 11)
- 舉辦服設系系列性的課程教學研討會，提昇各科目之教學水準與科目間的連貫性，以作為每學期課程方向之檢討與修正。(2018. 5~6. 23)
- 邀請廣州白馬電子商務股份有限公司總經理吳邦昌，舉辦專題講座：打版邏輯的創新與應用-立體與平面之整合、業師實際操作示範：從新角度思考打版的邏輯與應用。(2018. 3. 31/2018. 04. 14)
- 舉辦2018實踐大學服裝設計學系畢業生動態展演，並邀請姐妹校「北京服裝學院」學生作品跨海來台聯合展出。地點：松山菸廠多功能展演廳(製菸工廠2樓)(2018. 04. 27~04. 28)
- 舉辦日間部學士班招生說明會。(2018. 3. 22)

### 《建築設計學系所》

- 2019 秋季 建築設計學系展覽(2019. 11. 04-11. 07)

- 課程：大一創作基礎 | 清志組  
 主題：人生最小建築  
 老師：李清志  
 學生：張家寧、湯子惟、江佳軒、張晏潔、姚佑錡、王伯睿、王偉哲、張雲宸、張韶恩、蔡思綺、陳安妮
- 2019 秋季 建築設計學系展覽(2019.12.02-12.07)  
 課程：大一創作基礎 | 許組  
 主題：醉夢者  
 老師：許棕宣老師  
 學生：陳宗承、楊宗螢、郭倜希、古雅伶、陳郁潔、邱顯祐、張乃尹、連婕伶、林慧、吳孟暉、林恩齊、楊心美、童騰慶
  - 2019 秋季 建築設計學系展覽(2019.12.04-12.17)  
 課程：大一創作基礎 | 包組  
 主題：夢  
 老師：包涵宥老師  
 學生：張維函、李尚庭、陳品絮、張芷媽、張博淮、柳富方、蔡佳穎、鍾上也、簡彧、周幸儀、卓奕廷、吳宜亭
  - 2019 秋季 建築設計學系展覽(2019.10.20-12.20)  
 課程：大一創作基礎 | 清志組  
 主題：地圖  
 老師：李清志老師  
 學生：張家寧、湯子惟、江佳軒、張晏潔、姚佑錡、王伯睿、王偉哲、張雲宸、張韶恩、蔡思綺、陳安妮
  - 2019 秋季 建築設計學系(20191206)  
 課程：大二建築設計  
 主題：偷渡地  
 老師：林佩蓉、呂兆民、姚仲涵、沈庭增、林柏陽  
 學生：二年級全體學生
  - 2019 秋季 建築設計學系(2019.12.10-12.20)  
 課程：大一創作基礎 | 清志組  
 主題：村上春樹 世界末日地圖  
 老師：李清志  
 學生：張家寧、湯子惟、江佳軒、張晏潔、姚佑錡、王伯睿、王偉哲、張雲宸、張韶恩、蔡思綺、陳安妮
  - 2019 秋季 建築設計學系(2019.12.24-12.27)  
 課程：大四建築技術專題  
 主題：實踐校園的空間現況與改造想像  
 老師：陳國洲老師  
 學生：嚴詩諾、許美慧、李政維、黃瑜真、紀秉劭、翁慈妤、劉峻佑、洪德恩、羅于茜、陳群傑、覃婉慈、謝昕育、張國平、李敬瑜、黃皓哲、李函蓉、孫和謙、范馨予、黃于倥、林冠綸、盧鵬翰、徐宇潔、黃怡駿、胡育瑄、陳蔓萱、胡珈瑜、賴建霖、滕玲、張永霖、李淑賢、劉佳樂、陳珮兒、黃綺欣、葉穎瑩、李侑霖
  - 2019 秋季 大學建築設計學系(2019.12.30-2020.01.08)  
 課程：大三施工圖  
 主題：施工圖成果展  
 老師：吳秉俚老師  
 學生：大三全體學生
  - 2019 秋季 大學建築設計學系(2020.01.06-01.09)



課程：材料與結構專題

主題：大牆構築術

老師：賴明正

學生：劉玉堤、李威逸、陳廷維、呂珈瑜、謝馨陽、黃湘芸、曾印立、李雪濤、胡凡虹、曾台安、張皓翔

- 2019 秋季 建築設計學系(2019.12.26-2020.01.05)

課程：大一創作基礎 | 雷組

主題：寓

老師：雷震宇老師

學生：林宥澄、游睿霆、賴雪瑩、楊欣頻、陳芯、謝基玲、王梓貽、童宜柔、張育誠、陳思好、周安琪

- 2019 秋季 建築設計學系(2019.11.29-2020.01.07)

課程：大一創作基礎 | 許組

主題：造夢計畫

學生：林恩齊、林慧、古雅伶、吳孟暉、邱顯祐、郭健希、陳宗承、陳郁潔、張乃尹、連婕伶、童騰慶、楊心美、楊宗螢

老師：許棕宣老師

- 2019 秋季 建築設計學系(2019.12.21-2020.01.10)

課程：大一創作基礎 | 顏組

主題：變相地獄

老師：顏忠賢老師

學生：林子涵、林詩羽、邱靖元、徐健朗、吳紹齊、李梓廷、邱禹嫣

- 2019 秋季 大學建築設計學系(2019.01.05-01.09)

課程：第一、大二、大三、大四、碩二、碩三設計課

主題：跨年級期末聯展

老師：

二年級 | 林佩蓉、呂兆民、姚仲涵、沈庭增、林柏陽(A棟1樓及草坪)

三年級 | 朱弘楠、漆志剛、金瑞涵、梁豫漳、賴明正(A棟7樓、8樓及9樓教室)

四年級 | 楊家凱、陳國洲、連浩延、亞歷馬諦、韓榮耕、(A棟B1及1F)

碩士班二年級 | 林聖峰 (A棟7樓)

碩士班三年級 | 何以立 (A棟7樓)

學生：大二、大二、大三、大四、碩二、碩三全體學生

- 2019 秋季 大學建築設計學系(2020.01.06-01.10)

課程：大一模製課

主題：頭兒肩膀膝腳趾

老師：李孟倫老師

學生：王嘉豪、吳宜亭、鍾上也、柳富方、林恩齊、林詩羽、連婕伶、李尚庭、張韶恩、張維函、童騰慶、游睿霆、王伯睿、周安琪、陳宗承、陳郁潔、陳安妮、張家寧、張芷嫣、張博淮、郭健希、陳品絮、楊宗螢、卓奕廷、蔡思綺、古雅伶、陳思好、林慧、周幸儀、陳廷維、李威逸、劉玉堤

- 實踐建築設計學系協辦都市發展局的涂平子都市設計演講

主持人—王俊雄 (實踐大學建築設計學系系主任、副教授)

演講人—涂平子(台北市政府都市發展局顧問)

涂平子畢業於東海大學建築系後赴美留學，後獲美國雪城大學建築碩士及哥倫比亞大學都市設計碩士。曾任職於紐約市規劃局都市設計主任設計師。常往返於台、美，長期擔任台北市都市發展局顧問，對台北/台灣都市設計發展及觀念啟發有相當大的影響。

講題 Title—都市設計內涵與技術實務

時間 Date—2019/10/3(Thur.) 19:00-21:00 (18:30 進場)

地點 Venue—實踐大學台北校區 A 棟 4 樓 A401 教室

主辦單位 Organizer—台北市政府都市發展局

協辦單位 Co-organiser—實踐大學建築設計學系 Department of Architecture、貳本規劃設計顧問股份有限公司

- 王俊雄老師、林聖峰老師、漆志剛老師共同策展與執行宜蘭縣政府文化局主辦之「重新想像1935: 中興紙廠國際設計工作營與展覽」, 並邀請台灣、日本、香港、新加坡的建築系學生, 藉由畢業設計展, 表現建築創作各種想像, 今年計有31件作品在羅東文化工場展出, 文化局盼能讓宜蘭成為國際建築交流的平台。(2019.07.31 - 2019.08.09)
- 2019 秋季 建築設計學系—大三賴明正老師設計組澎湖移地教學(2019.09.26~09.30)  
指導老師: 賴明正老師  
參與學生: 林崇恩、古詔鈞、林子義、蔡明宏、林育楷、謝栢羽、林孜郁、林耀華
- 2019 秋季 建築設計學系展覽(2019.09.23-09.27)  
課程: 大一創作基礎 | 許組  
主題: 誰啊誰 寫實的自我  
老師: 許棕宣老師  
學生: 陳宗承、楊宗螢、郭健希、古雅伶、陳郁潔、邱顯祐、張乃尹、連婕伶、林慧、吳孟暉、林恩齊、楊心美、童騰慶
- 2019 秋季 建築設計學系展覽(2019.09.23-10.26)  
課程: 大二建築物自身  
主題: 空間的權利  
老師: 許棕宣老師  
學生: 修物自身全體學生
- 2019實踐建築期初大會  
時間: 2019.09.24(二)12:00  
地點: A8F
- 2019 秋季 建築設計學系—大四賴啟健老師設計組新加坡移地教學(2019.09.24~10.01)  
指導老師: 賴啟健老師  
參與學生: 黃瑜真、羅于茜、黃于儂、許家寧、劉佳樂、陳珮兒、黃綺欣
- 2019 秋季 建築設計學系展覽(2019.10.07-10.21)  
課程: 大一創作基礎 | 雷組  
主題: WHO AM I  
老師: 雷震宇老師  
學生: 林宥澄、游睿霆、賴雪瑩、楊欣頻、陳芯、謝基玲、王梓貽、童宜柔、張育誠、陳思好、周安琪、任冠豪
- 2019 秋季 建築設計學系展覽(2019.10.14-10.27)  
課程: 大一創作基礎 | 許組  
主題: 誰生誰啊誰  
老師: 許棕宣老師  
學生: 陳宗承、楊宗螢、郭健希、古雅伶、陳郁潔、邱顯祐、張乃尹、連婕伶、林慧、吳孟暉、林恩齊、楊心美、童騰慶
- TA電腦及器材研習  
時間: 2019.10.16(三)  
地點: A707及電腦教室
- 2020 實踐建築畢業設計第一次評圖  
時間: 2019/10/28(一)-2019/10/29(二)10:00  
地點: 實踐大學 A 棟 8F、敏初廳

指導老師：許棕宣、漆志剛、連浩延、姚仲涵、謝宗昌、褚瑞基、蕭有志、王俊雄、梁豫漳、林聖峰、曾志偉、林佩蓉、包涵宥、陳國洲、沈庭增、朱弘楠、何以立、呂兆民、金瑞涵、林柏陽

- 2019 秋季 建築設計學系展覽(2019.10.28-11.10)  
課程：大一創作基礎 | 顏組  
主題：毛毛  
老師：顏忠賢老師  
學生：林子涵、吳欣潔、卓昱霈、葉海柔、王 妍、傅勤恩、張子姮、王暉涵、林曉澄、王郁甯
- 2019 秋季 建築設計學系展覽(2019.10.30-11.03)  
課程：大三電腦輔助設計  
主題：間  
老師：魏嘉亨老師  
學生：修電腦輔助設計全體學生
- 2019 秋季 建築設計學系展覽(2019.10.31)  
課程：大二建築物自身  
主題：這是甚麼  
老師：許棕宣老師  
學生：修物自身全體學生
- 2019 秋季 建築設計學系展覽(2019.11.04-11.07)  
課程：大三設計課 | 朱組  
主題：DESIRE  
老師：朱弘楠老師  
學生：羅詩涵、鄭涵薰、周季薇、陳偏偏、呂季軒、果玥彤、林如意
- 2019 秋季 建築設計學系展覽(2019.11.04-11.15)  
課程：大三設計課 | 梁組  
主題：都市觸感  
老師：梁豫漳老師  
學生：蘇品蓉、溫元瑄、施雨歡、李欣鄺、姜逸欣、黃迦勒、許博鈞
- 2019 秋季 建築設計學系展覽(2019.11.11-11.15)  
課程：大三設計課 | 賴組  
主題：島嶼誌II  
老師：賴明正老師  
學生：林崇恩、古詔鈞、林子義、蔡明宏、林育楷、謝栢羽、林孜郁、林耀華
- 實踐建築設計學系協辦都市發展局的涂平子都市設計演講  
主持人—王俊雄 (實踐大學建築設計學系系主任、副教授)  
演講人—涂平子(台北市政府都市發展局顧問)  
涂平子畢業於東海大學建築系後赴美留學，後獲美國雪城大學建築碩士及哥倫比亞大學都市設計碩士。曾任職於紐約市規劃局都市設計主任設計師。常往返於台、美，長期擔任台北市都市發展局顧問，對台北/台灣都市設計發展及觀念啟發有相當大的影響。  
講題 Title—都市設計內涵與技術實務  
時間 Date—2019/10/3(Thur.) 19:00-21:00 (18:30 進場)  
地點 Venue—實踐大學台北校區 A 棟 4 樓 A401 教室  
主辦單位 Organizer—台北市政府都市發展局  
協辦單位 Co-organiser—實踐大學建築設計學系 Department of Architecture、貳本規劃設計顧問股份有限公司

## 國際交流：

### 《設計學院》

- 設計學院邀請日本服部滋樹、水內智英指導2018設計學院跨系所工作營，主題為” 2018設計學院跨系所工作營Visioning Futures from the Past”。(2018.01.21~01.26)

### 《工業產品設計學系所》

- 黃鼎億助理教授率3名同學籌備參與「2019第十二屆海峽兩岸(廈門)文化產業博覽交易會-兩岸高校藝術設計展」。(2019.11.1~11.4)
- 邀請科隆應用科技大學國際設計學院(KISD)教授(曾任文化科學學院院長及整合設計碩士課程主任,現任國際CUMULUS副理事長) Prof. Philipp Heidkamp擔任客座教授於碩士在職專班指導「國際設計交流研討」密集式課程及國際設計講座。

### 《服裝設計學系所》

- 施雅玲主任與徐敏榜老師接待北愛荷華大學參訪。(2019.11.18)
- 邀請義大利 Istituto Marangoni 巴黎校區碩士課程主任 Adi Maoz Cohen 專題講座「Design matters - Envisioning the future role of the fashion designer」(2019.10.23)
- 參加加拿大台灣文化節(服裝展:台灣設計基因)原住民作品展,地點:加拿大。(2019.8.24~9.1)
- 邀請義大利籍 Ornella Bignami 老師至系上專題講座暨工作坊。(2019.9.27)
- 邀請日本籍吉田康成老師(目前擔任日本文化ファッション大學院大學專任教授,教學與業界經驗約25年),舉辦碩士班密集式課程,針對課程透過品牌推廣、產品規劃和開發、趨勢分析、營銷分析、規劃等,以培育國際時尚產業整合性人才為目的。(2019.8.28~9.1)
- 邀請義大利 Istituto Marangoni 倫敦校區時尚企業系主任 Sennait Ghebream,以「時尚品牌的即看即買」為主題,介紹時尚領域中奢侈品牌建立的概念。(2019.4.17)
- 邀請英國格拉斯哥藝術學院服裝織品系系主任 James David Stephen-Cran,以「全球時尚議題論壇-零消耗時尚趨勢」為主題,介紹快時尚與大量製造正在慢慢退燒,如何以零消耗、友善環境的方式從事時尚設計工作並以歐洲市場的發展趨勢為此次討論的方向。(2019.4.17)
- 謝詠絮老師、湯森瑞老師參與英國 IFFTI 發表論文。(2019.4.6~4.13)
- 碩士班學生參加上海時裝週 ONTIMESHOW 2019AW。(2019.3.26~4.1)
- 碩士班學生參加2019紐約國際時裝商展 Coterie 發表2019秋冬商品。(2019.2.25~2.27)
- 碩士班學生參加香港時裝節。(2019.1.14~1.17)
- 大學部學生參與2019德國慕尼黑國際體育用品展覽會 ISPO Munich 工作營。(2019.1.31~2.4)

### 《媒體傳達設計學系所》

- 陳威志助理教授赴日本知名互動藝術公司 teamLab 訪問,並邀請國際招募總監 - 山田剛史擔任今年底國際研討會演講人。(2019/8/28)
- 媒體整合創作設計(一)邀請Touch Designer 原廠官方講師Ben Voigt講座 (2019/9/30)

### 《建築設計學系所》

- 「2019建築畢業設計國際論壇:台灣與東南亞」  
時間:2019/11/14(四)-2019/11/20(三)  
地點:實踐大學展覽廳  
為了促進台灣與東南亞之間大學建築教育的交流,「2019建築畢業設計論壇:台灣與東南亞」邀請東南亞五國11校建築系所,與台灣六間大學建築系所,共組交流平台,以畢業設計成果的展覽、口頭發表和評圖為媒介,探討各國設計教育的特色與遭遇問題之分析,最後在交流中進行建築教學的反省和彼此鑑借。
- 建築設計學系兼任賴啟健老師帶領大四設計組同學,前往新加坡進行移地教學/校外參訪活

動。(2019.09.24-10.01)

- 2019 秋季 實踐大學建築設計學系【城市學】講座暨國際建築師系列講座 01  
時間 Date—10/9 Wed. 19:00-21:00  
地點 Venue—實踐大學台北校區 A401 教室, Classroom 401, Building A, Taipei Campus, Shih Chien University  
講者 Speaker—平賴有人 yujin HIRASE (佐賀大学准教授・yHa architects Assoc. Prof., Saga University / yHa architects)  
講題 Theme—multi framing / landform architecture / adaptive reuse  
主辦單位 Organizer—實踐大學建築設計學系 Department of Architecture  
協辦單位 Co-organizer—高教深耕計畫辦公室 Office of Higher Education Sprout Project
- 「2019 建築畢業設計國際論壇：台灣與東南亞」  
時間：2019/11/14(四) - 2019/11/20(三)  
地點：實踐大學展覽廳  
為了促進台灣與東南亞之間大學建築教育的交流，「2019 建築畢業設計論壇：台灣與東南亞」邀請東南亞五國 11 校建築系所，與台灣六間大學建築系所，共組交流平台，以畢業設計成果的展覽、口頭發表和評圖為媒介，探討各國設計教育的特色與遭遇問題之分析，最後在交流中進行建築教學的反省和彼此鑑借。  
建築設計學系兼任賴啟健老師帶領大四設計組同學，前往新加坡進行移地教學/校外參訪活動。(2019.09.24-10.01)
- 2019 社會關懷視野下的建築實踐 國際論壇  
時間：2019/05/09(四)9:00-18:00  
地點：實踐大學台北校區國際會議廳  
參與名單：王俊雄、甘銘源、林欣蘋、林柏陽、林盛豐、林聖峰、林靜娟、孫全文、張樞、黃聲遠、裘振宇、楊紹凱、楊詩弘、廖明彬、蔣雅君、蕭有志、謝英俊、戴嘉惠
- 2019 日本東京芝浦國際工作營  
時間：2019/09/18(三)-09/25(三)  
指導老師：漆志剛老師、佐藤宏亮老師  
參與學生：莊博竣、方苡絮、黎蔣權、陳柏縉、胡睿涵、黃怡駿、陳姿瑩、莊銘琦、陳悅涵、許力云、謝金霖、鄭雯心、TAKATOSHI IKEDA、MIHO KAMIOKA、SHIORI SAITO、MIHO MURAYAMA、KOKI ASAKA、TOYA HARANAKA、TAIHEI KOYAMA、TADASHI IWAMATSU、RYO KOBAYASHI、AZUMI TANAKA、MAKO IWASAKI、AYAKA YOTSUHIRA
- 建築設計學系兼任賴啟健老師帶領大四設計組同學，前往新加坡進行移地教學/校外參訪活動。(2019.09.24-10.01)
- 2019 秋季 實踐大學建築設計學系【城市學】講座暨國際建築師系列講座 01  
時間 Date—10/9 Wed. 19:00-21:00  
地點 Venue—實踐大學台北校區 A401 教室, Classroom 401, Building A, Taipei Campus, Shih Chien University  
講者 Speaker—平賴有人 yujin HIRASE (佐賀大学准教授・yHa architects Assoc. Prof., Saga University / yHa architects)  
講題 Theme—multi framing / landform architecture / adaptive reuse  
主辦單位 Organizer—實踐大學建築設計學系 Department of Architecture  
協辦單位 Co-organizer—高教深耕計畫辦公室 Office of Higher Education Sprout Project
- 2019 秋季 實踐大學建築設計學系【城市學】講座暨國際建築師系列講座 02  
時間 Date—11/6 Wed. 19:00-21:30  
地點 Venue—實踐大學台北校區 MNB2 國際演講廳, B2F, Building M/N, Taipei Campus, Shih Chien University

講者 Speaker—崔廣宇 Tsui Kuang-Yu (台灣當代藝術家・Taiwan Contemporary Artist) +Winy Maas(MDRDV 首席建築師・MDRDV architects)

講題 Theme—Twin Peaks

主辦單位 Organizer—實踐大學建築設計學系 Department of Architecture、中華民國都市設計學會、台灣現代建築學會

媒體協力 Co-organizer—典藏.今藝術&投資

## 產學合作：

### 《工業產品設計學系所》

- 官政能教授及丑宛茹副教授執行曜越科技股份有限公司「電競週邊配備產品創意設計」。
- 林曉瑛副教授指導107學年度國立台灣工藝研究發展中心工藝新趣合作案。
- 林曉瑛副教授執行「戶外傢俱與傢飾的對話」專案，成果發表及展覽於實踐大學國際會議展廳。

### 《媒體傳達設計學系所》

- 黃恩暉助理教授執行異言堂廣告股份有限公司 故宮經典美展專案(2019/5/10~6/10)
- 曲家瑞助理教授執行財團法人台新銀行公益慈善基金會 第一屆「您的一票，決定愛的力量」視覺創作多媒體產品合作案(2019/5/01~6/30)

### 《服裝設計學系所》

- 劉靜純老師執行財團法人高林文化創意基金會「Sew Beauty縫紉美學計畫」。(2019.09.30~2020.04.30)
- 鄭惠美老師執行108年度客家知識體系發展獎勵補助研究計畫「客家看花文化及其刺繡技法研究」(2019.8.1~2020.7.31)
- 董雅卉老師執行「學童打菜服裝和可攜式分隔式餐盤組合作案」(2018.11.16~12.14)
- 王思豪老師執行「台灣鐵路管理局餐旅服務總所-冬季制服製作案」。(2018.08.01~09.30)
- 徐敏榜老師執行四年級產學專題/2018 東豐纖維企業休閒機能服設計合作。(2018.02.01~05.31)
- 董雅卉老師執行四年級產學專題/家飾/生活寢具布花產品包裝設計。(2018.02.22~05.31)
- 謝詠絮老師執行四年級產學專題/《匠心采藏》藍顧問經典收藏布花設計。(2018.02.22~05.31)
- 王舜民老師執行四年級產學專題/綿春纖維開發設計製作。(2018.02.01~05.31)
- 覃康寧老師執行四年級產學專題/綿春纖維開發設計製作。(2018.02.01~05.31)
- 施雅玲老師執行四年級產學專題/輝特針織鞋設計合作案。(2017.11.01~2018.05.31)

### 《建築設計學系所》

- 漆志剛老師執行文化部「實踐大學與 Taiwan GSD 哈佛大學設計學院—國家鐵道博物館未來規劃交流計畫」(2018.12.25-2019.3.30)

## 進行中與計畫中工作事項

## 學術活動：

### 《設計學院》。

- 設計學實踐設計學報[Praxes]第13期審稿中。

### 《工業產品設計學系所》

- 盧禎慧副教授擔任「中華心理學刊」論文評閱委員。(2019.10~12)
- 鄭陸霖副教授擔任青島居所「柳宗悅：日用之美的溫柔革命」講座主講人。(2019.12.28)

### 《媒體傳達設計學系》

- 蔡遵弘助理教授擔任科技部計畫「物資循環與校園藝術學系交流之智慧行平台研究開發」指導老師(2019/7/1-2020/2/28)
- 楊東樵助理教授擔任文化部108年流行音樂跨界內容合製補助評審委員(2019/3/28-進行中)
- 楊東樵助理教授擔任文化部創IP秀4D實驗計畫共同主持人(2019/08/01~11/15)

### 《建築設計學系所》

- 2020 春季 建築設計學系國際設計工作營(2020.02.08-02.12)  
時間：2020/02/08(六)-02/12(三)  
講者：蔡明亮老師  
學生：廖崇凱、紀秉劭、許家寧、覃婉慈、翁慈妤、吳孟綺、李淑賢、胡珈瑜、滕玲、謝昕育、范馨予、陳蔓萱、謝禮安、吳佳芬、王子昀、聶置傲
- 建築系威尼斯雙年展台灣館展場組建移地教學，王俊雄老師與曾志偉老師帶領5位同學參與。  
時間：5/4(四)-5/23(日)；地點：義大利威尼斯普里奇歐尼宮 (Palazzo delle Prigioni)。
- 2019 許芳宜身體創作工作營  
時間：2019/11/18(一)-11/22(五)  
指導老師：許芳宜老師

#### 【108-1城市學講座】@A401教室

- 10/02(三) 19:00-21:00/地點：A401— Cherifa Assal  
10/30(三) 19:00-21:00/地點：A401— 陳長忻  
11/06(三) 19:00-21:00/地點：MNB2F— MVRDV Winy Maas (荷蘭)  
11/20(三) 19:00-21:00/地點：A401— Patipat Chaiwitesh 帕替佩 沙威泰 (泰國)  
11/27(三) 19:00-21:00/地點：A401— Reinaart Vanhoe 海納 馮杜 (荷蘭)  
12/18(三) 19:00-21:00/地點：A401— (待定)  
12/25(三) 19:00-21:00/地點：A401— (待定)

#### 【108-1台北學講座】A7F系會議室

- 10/19 (六) 14:00-17:00 吳耿禎  
10/24 (四) 18:30-21:30 牛俊強  
10/31 (四) 18:30-21:30 姚仲涵  
11/07 (四) 18:30-21:30 莊傑任  
11/14 (四) 18:30-21:30 高德亮  
11/21 (四) 18:30-21:30 樂美成  
11/30 (六) 14:00-17:00 雷震宇  
12/19 (四) 18:30-21:30 陳小曼

#### 【108-1大四建築技術專題+大五建築實務講座】@A106教室

- 10/22(一)15:00-17:00—技術—工程技術/環藝工程顧問(潘一如)  
11/04(一)15:00-17:00—技術—BIM/建築資訊模型/(待定)  
11/25(一)15:00-17:00—技術—景觀技術/高野景觀設計(石村敏哉)  
12/23(一)15:00-17:00—技術—大木結構及施工/德豐木業(李文雄)  
10/21(一)13:00-15:00—實務—PCM/專業工程管理/(待定)  
11/04(一)13:00-15:00—實務—田中央建築師實務分享(白弘宗)  
11/25(一)13:00-15:00—實務—設計合約與相關法律/品仁法律事務所(李仁豪)

- 2019 秋季 建築設計學系展覽(2019.11.04-11.07)  
課程：大一創作基礎 | 清志組  
主題：人生最小建築  
老師：李清志  
學生：張家寧、湯子惟、江佳軒、張晏潔、姚佑錡、王伯睿、王偉哲、張雲宸、張韶恩、蔡思綺、陳安妮
- 2019 秋季 建築設計學系展覽(2019.12.02-12.07)  
課程：大一創作基礎 | 許組  
主題：醉夢者  
老師：許棕宣老師  
學生：陳宗承、楊宗螢、郭倜希、古雅伶、陳郁潔、邱顯祐、張乃尹、連婕伶、林慧、吳孟暉、林恩齊、楊心美、童騰慶
- 2019 秋季 建築設計學系展覽(2019.12.04-12.17)  
課程：大一創作基礎 | 包組  
主題：夢  
老師：包涵宥老師  
學生：張維函、李尚庭、陳品絮、張芷媽、張博淮、柳富方、蔡佳穎、鍾上也、簡彧、周幸儀、卓奕廷、吳宜亭
- 2019 秋季 建築設計學系展覽(2019.10.20-12.20)  
課程：大一創作基礎 | 清志組  
主題：地圖  
老師：李清志老師  
學生：張家寧、湯子惟、江佳軒、張晏潔、姚佑錡、王伯睿、王偉哲、張雲宸、張韶恩、蔡思綺、陳安妮

#### 《服裝設計學系所》

- 參加「上海服裝服飾展ONTIMESHOW」，發表PRAXES旗下女裝品牌Cynical Chéri2019AW，拓展品牌與師生國際視野。(2018.10.09~10.14)
- 董雅卉老師參與「2018白晝之夜」展演，地點：中山藏藝所、台北光點。(2018.10.6~10.7)
- 董雅卉老師參與「2018風格台南時尚藝術秀」，地點：台南一中群英堂。(2018.10.20)
- 邀請服設系系友參加「萬聖派對HALLOWEEN PARTY」。(2018.10.27)
- 王思豪老師與5名研究生代表系上參加「美國紐約2017 Coterie國際時裝商展」，發表PRAXES旗下女裝品牌Cynical Chéri 2019，拓展品牌與師生國際視野。(2018.09.15~09.17)

#### ■ 國際交流：

##### 《工業產品設計學系所》

- 朱旭建副教授代表本校參與世界設計組織(WDO, World Design Organization)於印度海德拉巴(Hyderabad, India)所舉辦會員大會(General Assembly)。(2019.10.11~12)
- 黃鼎億助理教授率3名同學籌備參與「2019第十二屆海峽兩岸(廈門)文化產業博覽交易會-兩岸高校藝術設計展」。(2019.11.1~11.4)
- 邀請科隆應用科技大學國際設計學院(KISD)教授(曾任文化科學學院院長及整合設計碩士課程主任，現任國際CUMULUS副理事長) Prof. Philipp Heidkamp擔任客座教授於碩士在職專班指導「國際設計交流研討」密集式課程及國際設計講座。



### 《媒體傳達設計學系所》

- 張天捷副教授、曲家瑞助理教授、陳威志助理教授級專業技術人員、黃恩暉助理教授參加由泰國朱拉隆功大學舉辦兩校創意工作營。(2019.10.15-2019.10.23)
- 王世偉助理教授級專業技術人員受邀前往2019坎城影視節參展(2019/10/12-10/21)
- 媒體傳達設計學系擬於2019/11/25-12/6舉辦創新媒體國際工作營
- 2019實踐大學設計學院跨領域國際設計研討會  
主題：新時代的溝通與介質  
時間：2019/12/06(五) 9:00-18:00  
講者：
  1. Johnny Kofoed(紐西蘭奧克蘭 Assembly 動畫設計公司創意總監)
  2. Shuzo John Shiota(Polygon Picture Inc 日本前十大動畫公司總裁兼首席執行官)
  3. Yamada Takeshi(日本東京國際知名藝術團體 teamLab )網站：<https://sccd.usc.edu.tw/idccd2019/>

### 《服裝設計學系所》

- 2019 臺北時裝週 VOGUE 全球購物夜邀請實踐大學服設系所創作的 20 套服裝作品，設計靈感取自《故宮動物園》特展的主題動物，包括麒麟（鹿）、狡狴、鳳凰、祥龍、十二生肖與繽紛的海底生物，於 2019 年 10 月 5 日共同響應白晝之夜。地點：ATT 4 Recharge. (2019/10/5)
- 邀請英國 U-blox 公司工程管理經理人 Paul Arthur Gough 老師授課「國際設計工作營-智慧型服飾」。(2019.9~2020.1)
- 范皓鈞老師與3名研究生代表系上參加「美國紐約2020Coterie國際時裝商展」，發表PRAXES旗下女裝品牌Cynical Chéri 2019，拓展品牌與師生國際視野。(2019.09.12~09.18)

### 《建築設計學系所》

- 「2019 建築畢業設計國際論壇：台灣與東南亞」  
時間：2019/11/14(四) - 2019/11/20(三)  
地點：實踐大學展覽廳  
為了促進台灣與東南亞之間大學建築教育的交流，「2019 建築畢業設計論壇：台灣與東南亞」邀請東南亞五國 11 校建築系所，與台灣六間大學建築系所，共組交流平台，以畢業設計成果的展覽、口頭發表和評圖為媒介，探討各國設計教育的特色與遭遇問題之分析，最後在交流中進行建築教學的反省和彼此鑑借。
- 建築設計學系兼任賴啟健老師帶領大四設計組同學，前往新加坡進行移地教學/校外參訪活動。(2019.09.24-10.01)
- 2019 秋季 實踐大學建築設計學系【城市學】講座暨國際建築師系列講座 01
- 時間 Date—10/9 Wed. 19:00-21:00
- 地點 Venue—實踐大學台北校區 A401 教室, Classroom 401, Building A, Taipei Campus, Shih Chien University
- 講者 Speaker—平賴有人 yujin HIRASE (佐賀大学准教授・yHa architects Assoc. Prof., Saga University / yHa architects)
- 講題 Theme—multi framing / landform architecture / adaptive reuse
- 主辦單位 Organizer—實踐大學建築設計學系 Department of Architecture
- 協辦單位 Co-organizer—高教深耕計畫辦公室 Office of Higher Education Sprout Project
- 「2019 建築畢業設計國際論壇：台灣與東南亞」
- 時間：2019/11/14(四) - 2019/11/20(三)
- 地點：實踐大學展覽廳
- 為了促進台灣與東南亞之間大學建築教育的交流，「2019 建築畢業設計論壇：台灣與東南亞」邀請東南亞五國 11 校建築系所，與台灣六間大學建築系所，共組交流平台，以畢業設計成果的展覽、口頭發表和評圖為媒介，探討各國設計教育的特色與遭遇問題之分析，最後在交流中進行建築教學的反省和彼此鑑借。

- 建築設計學系兼任賴啟健老師帶領大四設計組同學，前往新加坡進行移地教學/校外參訪活動。(2019.09.24-10.01)
- 2019 社會關懷視野下的建築實踐 國際論壇  
時間：2019/05/09(四)9:00-18:00  
地點：實踐大學台北校區國際會議廳  
參與名單：王俊雄、甘銘源、林欣蘋、林柏陽、林盛豐、林聖峰、林靜娟、孫全文、張樞、黃聲遠、裘振宇、楊紹凱、楊詩弘、廖明彬、蔣雅君、蕭有志、謝英俊、戴嘉惠

## 產學合作：

### 《工業產品設計學系所》

- 官政能教授及丑宛茹副教授執行愛烙達股份有限公司「愛烙達火焰/熱能工具」創意設計。
- 王則眾教授執行財團法人聚陽人文發展教育基金會「3D印表機於服飾產業之應用研究—以女性內衣支撐為例」專案。
- 王則眾教授執行科技部「大馬士革鋼產品應用性之研究—再使用、再設計與再製造」專案。
- 盧禎慧副教授與臺北科技大學機械工程系劉益宏教授合作共同執行科技部專題研究「以科技改善生活 (Life Fix) 實驗專案：研發整合漸凍症病友智慧溝通系統」。

### 《服裝設計學系所》

- 董雅卉老師、覃康寧老師、王舜民老師執行JAMEI CHEN三十周年慶服裝設計案。(2017. 10~2017. 12)
- 謝詠絮老師執行2017黛莉印花設計合作案。(2017. 09. 29~2017. 12. 29)
- 許鳳玉老師執行大專校院試辦創新計畫。(國際時尚產業整合創新計畫)(2017. 3. 1~2018. 2. 28)
- 許鳳玉老師執行106年度金屬機電智機化暨人才分項。(時尚設計專業產業人才培育計畫)(2017. 1. 2~12. 10)

### 《媒體傳達設計學系所》

- 李家瑩老師執行台北市電腦商業同業公會「數位內容跨域創新應用推動計畫」(2019/9/2-2019/11/31)
- 楊東樵助理教授擔任台北101跨年活動「空中藝廊」產學合作計畫之主持人，陳威志助理教授為協同主持人；與北藝、台藝、台科、銘傳、雲科合作，實踐大學媒傳系主導整合，持續執行本計畫中。(2019/8 -2020/2)
- 黃恩暉老師規劃與執行與上海樂子文化藝術公司共同合作『富春山居圖-山水覺』新媒體藝術特展巡迴特展期初評估計畫。

### 《建築設計學系所》

- 王俊雄老師、林聖峰老師、漆志剛老師共同策展與執行宜蘭縣政府文化局主辦之「重新想像1935: 中興紙廠國際設計工作營與展覽」，並邀請台灣、日本、香港、新加坡的建築系學生，藉由畢業設計展，表現建築創作各種想像，今年計有31件作品在羅東文化工場展出，文化局盼能讓宜蘭成為國際建築交流的平台。(2019. 07. 31 - 2019. 08. 09)
- 建築設計學系陳國洲老師擬與台南佳佳西旅社簽訂產學合作。(2018. 9-2018. 10)
- 漆志剛老師將執行文化部「實踐大學與Taiwan GSD 哈佛大學設計學院—國家鐵道博物館未來規劃交流計畫」(2018. 12. 25-2019. 3. 30)

### 壹、已完成工作事項

#### 一、學術交流：國貿 會計 應外 風保 資訊 ETP 博班 財金 企管

1. 會計系於 108.12.20 舉辦「108 學年度師生共同研究成果發表會」，依評分結果取前五名頒予獎金。
2. 會計系於 109.3.18 舉辦「會計與租稅實務學程」選課說明會。
3. 應外系已於 108 年 12 月 13 日舉辦師生共同發表研討會。
4. 應外系已於 108 年 12 月 17 日舉辦大二英語工作坊。
5. 應外系已於 108 年 12 月 19 日於管理學課程邀請 104 資訊科技獵才公司申嘉正資深顧問進行演講，演講題目：雙贏談判技巧。
6. 國際企業英語學位學程將於 108.12.9-108.12.27 邀請泰國姐妹校 NIDA Dr. Vesarach Aumeboonsuk 進行密集式授課，課程名稱：Managerial Economics。
7. 博士班將每週邀請專業校外人士進行演講。
8. 博士班於 109/01/03 邀請黃博怡董事長進行演講。
9. 博士班於 108/12/18~12/21 赴日本東京國立博物館參訪。
10. 財金系胡勝益教師於 108.12.19 帶領日財三 A 學生參訪兆豐國際商業銀行，共 32 人。
11. 財金系黃世洽教師於 108.12.3 帶領碩士班學生參訪柏瑞証券投資信託(股)公司，共 16 人。
12. 財金系於 108.12.9 邀請三商美邦人壽洪永聰投資長辦理專題演講，題目：職場規劃：一項專長做好做滿。
13. 財金系於 108.12.9 邀請三商美邦人壽洪永聰投資長辦理職涯證照輔導考試講座，題目：金融證照與職場發展。
14. 財金系於 108.12.13 邀請三商美邦人壽 鄭烜成業務主任辦理專題演講，題目：現金流、理財大師過五關。
15. 企管系已於 108.12.05 邀請王懷毅 展宇企業管理顧問有限公司執行長，演講題目：智慧溝通術—說服力。
16. 企管系已於 108.12.09 邀請陳宏釗亞訊管理顧問公司資深顧問，演講題目：政府創業資源與智慧財產管理。
17. 企管系已於 108.12.17 邀請林茂城 中華民國工業協進會國際創業品牌加速器顧問，未來的零售藍圖。
18. 企管系已於 108.12.19 邀請藍誌宏 展宇企業管理顧問有限公司資深顧問人際關係經營—D I S C 識人術。
19. 企管系已於 108.12.19 邀請林茂城中華民國工業協進會國際創業品牌加速器 顧問 隨經濟之新零售時代。

#### 二、產學合作：

1. 會計系於 108 年 12 月進行 109 學年度實習意願調查。
2. 會計系於 108 年 12 月上旬寄出大四在業彈性學習實習機構考核評量表。
3. 會計系完成 109 學年度勞動部補助大專校院辦理「會計專業實務人才培育學程」計畫申請作業。
4. 會計系於 109.3.4 舉辦「109 學年度大四在業彈性學習」說明會。
5. 會計系於 109.3.1~109.3.31 進行「109 學年度大四在業彈性學習」報名作業。
6. 應外系江添財老師辦理 108 學年度教育部「新南向學海築夢」計畫。
7. 博士班謝明宏老師執行產學合作案—樂揚建設股份有限公司委託「樂揚服務設計與體驗經濟」，計畫期程：108/08/01-108/12/31。
8. 博士班謝明宏老師執行產學合作案—樂揚建設股份有限公司委託「樂揚體驗經濟與品牌設計」，計畫期程：108/08/01-108/12/31。
9. 財金系於 12/5 完成 108 學年度就業學程計畫變更事宜。

### 三、 其他事項：

1. 國貿系於 108.12.2 進行高教評鑑實地訪評。
2. 國貿系於 108.12.16「產業分析」講座式課程，邀請前總統府交際科長梁崇偉先生演講，講題：國際禮儀。
3. 國貿系於 108.12.23「產業分析」講座式課程，邀請弘喜有限公司何皇興總經理演講，講題：珠寶產業分析。
4. 應外系已於 109 年 1 月 12 日至 15 日至苗栗縣豐田國小舉辦偏遠地區英語教學營。
5. 資訊系於 108.12.9 舉辦統一資訊企業實習說明會。
6. 資訊系於 108.12.16 舉辦程式組專題師生共同發表會。
7. 資訊系於 108.12.18 舉辦數媒組專題師生共同發表會。
8. 資訊系於 109.01.8 邀請日盛金控 資訊處理財系統部 副理進行演講，主題：淺談自然語言在金融業的發展
9. 財金系於 108.12.02 進行高教評鑑實地訪評。
10. 財金系於 108.12.9 辦理「師生共同研究成果發表會」。
11. 財金系完成「英語面試口語表達訓練」活動。
12. 財金系於 108.11 月~12 月舉行「財務金融學系第 20 屆金融專業證照認證競賽」。
13. 企管系將於 109.3.14 辦理碩士班面試活動
14. 企管系將於 109.3.15 辦理碩士在職專班面試活動
15. 企管系將於 109.3.16 辦理跨領域學程說明會：創新創業管理學程
16. 企管系將於 109.3.16 辦理轉輔系雙主修說明會

### 貳、執行中工作事項

#### 一、學術交流：

1. 台北市立育成高級中學邀請會計系參加該校 109.4.13「109 學年度大學申請入學模擬面試活動」，會計系由陳慧玲老師前往擔任模擬面試委員。
2. 資訊系擬於 109 年 3 月下旬邀請專業校外人士進行演講。
3. 博士班將上課形式調整為陸生線上視訊上課。
4. 博士班 7 月進行西方藝術之密集式課程。

#### 二、產學合作：

1. 國貿系陳朝斌教師「匯率對台灣出口商品活動之影響」計畫執行中。
2. 國貿系 108 學年度勞動部補助大專校院辦理「跨境網路行銷與 AI 應用人才就業學程」計畫執行中。
3. 會計系於 108.10.1-109.6.30 辦理 108 學年度大四在業彈性學習計畫。
4. 會計系擬於 109 年 4 月下旬舉辦 108 學年度第 2 學期大四在業彈性學習期中返校座談會。
5. 會計系擬於 109 年 4 月下旬辦理「109 學年度大四在業彈性實習」遴選面試作業。
6. 應外系辦理 109 學年度中華航空全學年實習。
7. 應外系辦理 109 學年度中華航空半學年實習。
8. 風保系 109 學年度勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程「樂退方程式/銀髮理財保險學程」計畫執行中。
9. 風保系 108 學年度勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程「樂退方程式/銀髮理財保險學程」結案中。
10. 資訊系鄭王駿老師執行德瑪科技股份有限公司委託 Avaya 通訊平台 APP 開發委託研究案，計畫時程：109/1/1-109/5/31。
11. 資訊系金力鵬老師執行麗臺科技股份有限公司委託 AWS 雛形系統應用之研究及人員訓練計畫案，計畫時程：108/6/1-109/05/30。
12. 資訊系洪大為老師執行聯合資訊股份有限公司委託企業資源規劃專業人才培育計畫-第十三期，計畫時程：108/11/1-109/3/31。

13. 資訊系李建國老師執行中時旅行社股份有限公司委託 Airbnb 對資旅館業影響之研究，計畫時程：108/11/1~109/10/31。
14. 財金系葉立仁教師與「中華民國中小企業現代化研究基金會」進行產學合作，共同執行「中小企業現代化推廣計畫」計畫案。
15. 財金系持續辦理 108 學年度下學期全學期實習事宜。
16. 財金系申請 109 學年度勞動部補助大專校院辦理「數位金融財富管理就業學程」計畫。
17. 企管系宋政怡老師、薛宗仁老師辦理 108 學年度教育部「新南向學海築夢」計畫。

### 三、其他事項：

1. 會計系擬於 109.4.18-19 辦理 109 學年度大學個人申請入學第二階段甄試面試作業。
2. 資訊系擬於 109.3.28 舉辦第十一屆校際軟體程式設計競賽。
3. 博士班將於 109/2/27 ~3/31 進行博班招生報名。
4. 博士班將於 5/16 辦理招生面試。

### 參、計畫中工作事項

#### 一、學術交流：

1. 會計系擬於 109.4.27-28 邀請國稅局舉辦「綜合所得稅申報實務及報稅操作」演講。
2. 博士班將於 6 月赴韓國博物館學術交流。

#### 二、產學合作：

1. 會計系於 5 月上旬寄出 107 學年度第 2 學期大四在業彈性實習實習機構考核評量表。
2. 會計系於 5 月上旬寄出 107 學年度雇主滿意度調查表。
3. 會計系擬於 6 月上旬舉辦企業參訪活動。
4. 企管系盧鴻鑿教師執行哥德科技有限公司委託「陸客來臺自由行旅遊市場分析」研究計畫案。

#### 三、其他事項：

1. 國貿系於 109.3.9「國際市場分析」講座式課程，邀請外貿協會市場拓展處樊哲寧副處長演講，講題：新興市場。
2. 國貿系於 109.3.16「國際市場分析」講座式課程，邀請外貿協會市場拓展處南亞組徐肇駿組長演講，講題：南亞市場簡介。
3. 國貿系於 109.3.23「國際市場分析」講座式課程，邀請外貿協會國際行銷諮詢中心施育龍組長演講，講題：越南商業環境及業務開發。
4. 國貿系於 109.3.30「國際市場分析」講座式課程，邀請外貿協會市場拓展處廖俊生副處長演講，講題：印尼經貿二三事。
5. 國貿系預計於 109.4.10 至桃園市立陽明高中參與模擬面試活動。風保系預計於於 109.5.25 舉辦實習成果發表會
6. 風保系於 109.3.9 舉辦跨領域學程選課說明會
7. 風保系於 109.5.8 於偕同產險公會舉辦財產保險業務員證照。
8. 風保系預計於 109.5.15 於偕同壽險公會舉辦人身保險業務員證照。
9. 財金系於 109.3.23 辦理跨領域學程選課說明會。
10. 財金系於 109.3~109.6 辦理「英語口語表達訓練」活動。
11. 財金系於 109.3.14 辦理 109 學年度碩士班招生考試面試作業。



## 壹、已完成工作事項

### 一、產學合作：

1. 金融管理學系於 109/02/10 與國泰人壽公司旗山通訊處、富邦人壽(股)公司、群益金鼎證券公司及新光商業銀行(股)公司等簽訂實習合約，108 學年度第 2 學期共計新增 6 名學生參與實習，其餘預參與實習的學生將陸續進行簽約，實習期間自 109 年 3 月至 109 年 6 月止。
2. 電腦動畫學士學位學程於 108 學年度第二學期與「兔子創意股份有限公司」簽訂實習合約。
3. 電腦動畫學士學位學程於 108 學年度第二學期與「美濃區公所」簽訂實習合約。

### 二、其他事項

1. 國際企業管理學系於 108 學年度第一學期舉辦 Microsoft Office 證照考試計三場次，共計 39 位同學通過考試。
2. 國際企業管理學系於 108 學年度第一學期舉辦國際行銷初級人才證照考試計一場次，共計 46 位同學通過考試。
3. 國際企業管理學系鄭雙慧教師於 109/01/02 舉辦日本海外研習說明會。
4. 國際企業管理學系翁瑞聰主任於 109/02/26 至林園高中參加大學博覽會。
5. 國際企業管理學系於 109/02/26 由翁瑞聰主任帶領系上老師至屏榮高中進行招生宣傳活動。
6. 國際貿易學系已與 5 家實習廠商簽訂實習合作書，目前計有 5 位同學前往實習，實習期間為 109 年 02 月至 109 年 5 月，讓同學可提前至業界學習並整合職場相關實務知識與提升技能。
7. 國際貿易學系謝甲輝教師於 109/02/26 及 02/27 分別至林園高中及苗栗興華高中參加大學博覽會。
8. 會計暨稅務學系楊慧伶教師於 109/02/25 至嘉義竹崎高中進行入班招生說明。
9. 會計暨稅務學系林敬斌教師於 109/02/26 至屏榮高中進行入班招生說明。
10. 會計暨稅務學系黃麗津教師於 109/02/26 至林園高中參加大學博覽會。
11. 行銷管理學系葉惠仁老師於 109/02/26 至林園高中參加大學博覽會及屏榮高中入班宣導。
12. 金融管理學系四年級魏華等 6 名同學參加「2019 第九屆全國大專財務管理競賽」榮獲佳作。
13. 資訊模擬與設計學系於 109/01/09 完成大四畢業專題口試。
14. 資訊模擬與設計學系於 108/12/23-109/01/03 完成大三專題口試。
15. 資訊模擬與設計學系於 108/12/21 舉辦 ACA Photoshop 國際證照考試，共計 40 位同學通過 ACA Photoshop CC2015 證照。

## 貳、執行中工作事項

### 一、產學合作：

1. 國際企業管理學系鄭雙慧教師通過 108 年新南向學海築夢計畫，計畫名稱：「獅城通路營運作業人才之築夢計畫」。
2. 會計暨稅務學系與多家實習機構洽談 108 學年度第二學期實習事宜，推派本系優秀同學於 109 年 02 月至 109 年 06 月期間赴各企業實習。
3. 會計暨稅務學系與越南台商倍福公司合作 108 學年度第二學期實習事宜，推派本系 2 位優秀同學於 109 年 02 月至 109 年 06 月期間至越南實習。
4. 會計暨稅務學系自 108/11/16 起執行「109 年度記帳及報稅代理業務人專業訓練班」人才培育產學合作計畫，委辦單位計有高雄市聯合記帳公會、高雄市記帳公會、台南市記帳工會等。

5. 金融管理學系陸續與華南永昌證券(股)公司及玉山銀行洽談合約內容,預計有 3 名大四生分赴兩家企業進行在業彈性學習。
6. 資訊模擬與設計學系於 109/02-109/06 期間與智冠科技股份有限公司、樂美館股份有限公司、愛迪斯科技有限公司進行大四學生在業彈性學習,共計 10 位同學前往實習。
7. 資訊模擬與設計學系通過勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程計畫-數位文創設計與加值應用學程,執行期間:108/07/01-109/08/31。
8. 資訊模擬與設計學系通過教育部教學實踐研究計畫-專題導向學習應用在遊戲程式設計課程之研究(計畫主持人:涂世俊老師/執行期間:108/08/01~109/07/31)。
9. 資訊管理學系執行勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程計畫-程式設計學程,目前已與旭聯科技股份有限公司、鼎新電腦股份有限公司、威聯網科技有限公司、台灣府城迷你袖珍館、德昂資訊股份有限公司、捷塗科技股份有限公司、義隆電子股份有限公司、易碩網際科技股份有限公司、富邦人壽保險股份有限公司、尚義網路行銷有限公司、壹之堡企業有限公司、巨匠電腦股份有限公司等企業簽訂 108 學年度企業實習相關合約,共計 22 位學生參與資訊相關的實務實習,藉此提升資訊科技的技能,以期畢業即能就業。

## 二、其他事項:

1. 國際企業管理學系翁瑞聰主任通過教育部「108 教學實踐研究計畫」,計畫名稱:「問題導向學習與 A3 報告的新翻轉教室:「國際物流管理」融入綠色經濟(商業及管理學門)」。
2. 國際企業管理學系林依頻等教師擬於 109/03/05 支援文山高中蒞校參訪體驗課程。
3. 會計暨稅務學系自 109/03/03 起由黃共惠及黃計逢教師至小港高中支援高一多元選修課程。
4. 行銷管理學系葉惠仁老師於 109/03/03 至六龜高中進行雙軌專班招生宣導。
5. 行銷管理學系葉惠仁老師擬於 109/03/05 至台南安寧高中進行學群講座及雙軌專班招生。
6. 行銷管理學系葉惠仁老師擬於 109/03/06 至屏東來義高中進行雙軌專班招生宣導。
7. 行銷管理學系林凌仲老師擬於 109/03/06 至彰化精誠高中大學博覽會。
8. 資訊科技與通訊學系自 109/03/02 起,由郭秋廷老師至旗美高中擔任多元選修課程教師。
9. 高雄市政府交通局通過高雄校區無人機飛行場為合法飛行場域,預計自 109 年 03 月 31 日起成為「國家無人機術科操作證」之考試場地及委託單位。

## 參、計畫中工作事項

### 一、國際交流:

1. 國際企業管理學系擬於 109/04/27 舉辦系週會。
2. 國際企業管理學系鄭雙慧教師擬於 109 年 6-7 月期間帶領學生至日本九州海外研習參訪。

### 二、其他事項:

1. 金融管理學系教師擬於 109 年 3 月至 6 月期間至小港高中支援相關課程。
2. 資訊模擬與設計學系大四生擬於 109/05/02-05/11 至駁二藝術特區參加「2020 青春設計節」展演。
3. 資訊模擬與設計學系大四生擬於 109/05/12-05/15 期間至高雄展覽館參加「2020 放視大賞」展演。
4. 資訊科技與通訊學系擬於 109/05/23 安排大四學生參與高雄 I-RIDE 飛行體驗針對空拍機的影片拍攝運用及 Y S 高雄青年職涯中心企業媒合。
5. 資訊科技與通訊學系擬於 109/05/13-05/15 參與高雄展覽館放視大賞展出。
6. 資訊管理學系擬於 109/03/23 舉辦 0 系週會,邀請黃沛桐執行長(興南社產經有限公司)蒞校演講。

## 壹、已完成工作事項

### 一、國際交流：

1. 服經系奧地利莫迪特教授於 109 年 1 月 14 日-16 日，來校密集教授「刺繡設計」第二段課程及成果發表。

### 二、其他事項：

1. 時尚系楊攸仁老師赴台中致用高中進行招生宣傳。
2. 時尚系楊攸仁老師赴台中明台高中進行招生宣傳。
3. 時尚系周益弘老師赴台南新營高中進行招生宣傳指導學生作品集製作。
4. 時尚系第十屆畢業展初賽審查已於 1/3-1/4 假高雄城區教學中心舉辦。
5. 時尚系申請通過勞動部職能認證之「HD 噴槍彩妝職能導向課程」，為全國第一個噴槍彩妝認證。
6. 服經系前往鶯歌高職、南崁高中、旗美高中、松山家商招生宣導及課程支援。
7. 服經系完成 109 上半年教學品保自我評鑑報告。
8. 休產系職能導向課程-「自由車領騎員職能認證」專家會議討論。

## 貳、執行中工作事項

### 一、產學合作：

1. 服經系與崑山科大簽定織物染整及印花類產線執行計畫合作夥伴學校(劉美蓮老師、邵淑萍老師、曾梅芳老師、張芳榜老師)。
2. 儒鴻企業與服經系合作產學案「成衣專業技術人才培育計畫」--(劉美蓮老師、邵淑萍老師、呂秀芬老師)。
3. 服經系 108 鞋類暨成衣服飾生產力提升計畫-配飾(袋包)智慧技術基礎應用提升分項計畫共計 4 名學生參與 108-01 全學期實習(邵淑萍老師)。
4. 服經系 109 年度時尚跨界整合旗艦計畫全成型時尚設計新銳培訓 3 位同學錄取，預訂於 109 年 2 月-11 月赴企業實習(劉美蓮主任、邵淑萍老師)。
5. 服經系與台灣港務港勤股份有限公司產學合作案-(曾梅芳老師、張芳榜老師)。
6. 服經系與東和紡織股份有限公司「樣衣暨展品開發」108/04/01 迄:110/03/31-(田履屏老師、謝建騰老師、林玫英老師、郭月慈老師)。
7. 服經系聚陽青年展翼計劃~前程卓越發展研習營共計 13 位同學錄取(劉美蓮主任、邵淑萍老師)。
8. 服經系申請 109 就業學程計畫「服飾產業專業人才培育學程」、「數位印花與 3D 時尚設計學程」。

### 二、其他事項：

1. 時尚系於 2/6 召開緊急會議，討論有關陸生因新型冠狀病毒無法來台就學對應之授課方式，經系務會議決議通過，由老師們以遠距教學方式進行影片錄製，並透過社群軟體與學生線上討論並繳交作業。
2. 因應新型冠狀病毒疫情肆虐，時尚系已備好各間教室及辦公室 75%消毒酒精以及次氯酸水、二氧化氯等消毒液，並提醒各專兼任老師要求學生進入教室前洗手或利用系上提供之消毒液噴手消毒。



3. 時尚系黃俊傑老師赴嘉義竹崎高中進行招生宣傳。
4. 休產系編列 109 學年度預算，鼓勵同學參加 2020 高雄內門文史暨產業文化導覽解說活動培訓研習。

### 參、計畫中工作事項

#### 一、產學合作：

1. 觀光系與羅漢門文化工作室承接高雄市政府觀光局 2020 內門宋江陣嘉年華會系列活動宋江民俗文化暨內門惡地單車慢遊導覽。

#### 二、其他事項：

1. 時尚系第十屆畢業展復賽預計於 3 月份假高雄城區教學中心舉辦。
2. 服經系推動數位設計應用計劃一(曾梅芳老師、張芳榜老師)。
3. 休產系鼓勵同學擔任宋江嘉年華自行車領騎導覽人員。
4. 觀光學系與羅漢門工作室合作羅漢門迎佛祖系列活動內門文史暨產業文化導覽解說活動學員培訓與導覽活動，預計於 109 年 2 月 15 日、2 月 16 日、2 月 22 日及 2 月 23 日於 f502 教室舉辦培訓課程。

### 壹、已完成工作事項

#### 《博雅學部》

- 辦理全校通識課程日間部及進修部課程現場加退選作業。
- 完成日間部及進修部轉學生、轉系生及復學生通識課程學分抵免。
- 辦理畢業門檻抵算轉檔作業(109.2月)。
- 完成108學年第2學期講座課程安排、鐘點費申請及行文事項。
- 博雅學部辦理教育部「議題導向跨領域敘事力培育計畫－教學創新優質育才■幸福共好在地關懷」計畫，獎補助金額576萬元。
- 召開部務會議佈達相關事項，並完成各組109學年度預算編列計畫。
- 完成第一學期日間部進修部新生、轉學生、轉系生、復學生、外籍生、陸生及交換生選課、學分抵免與加退選課相關事項。
- 完成108學年度第2學期日間部進修部新生、轉學生、轉系生、復學生、外籍生、陸生及交換生選課、學分抵免與加退選課相關事項。
- 辦理陸生安心就學方案相關事項。

#### 《語言中心》

- 審核畢業生英語基本能力指標及建檔更新。
- 自學教室圖書盤點及更新圖書作業
- 校內研究案全校大學英文(3)(4)問卷調查施測。
- 108學年度第2學期大學英文(2)滾動式課程依英文成績分班。
- 大學英文(1)(2)(3)(4)擋修作業。
- 當年度轉學生、轉系生及復學生現場選課及學分抵免。
- 英語文榮譽學分學程學生期末考試及報名開課。
- 全校性英語課程專兼任老師會議。
- 英語文榮譽學分學程招生、連繫及開課。
- 提升外語能力獎助學金審查作業。
- 第2學期多益校園考試程安排及場地相關事宜。

### 貳、執行中工作事項

#### 《博雅學部》

- 博雅學部辦理日間部進修部課程異常處理及跨部所加退選作業。
- 辦理第2學期連結台灣系列演講，藉由線上同步影像，分享海外專業人士的智慧，經驗，知識和技術，共同提升教師教學及專業能量，期待能進一步與海外企業結合產學合作，提供師生更寬廣的國際觀。
- 為確實展現優質博雅教育內涵，持續辦理第2學期博雅講堂系列展演安排。
- 執行第2學期專任教師校內專題研究補助申請。
- 執行第2學期教學專案活動規劃與執行。
- 執行第2學期專任教師教師評鑑事宜。
- 執行第2學期高教深耕博雅學部子計畫。

#### 《語言中心》

- 辦理招募英語文輔導學伴小老師。
- 辦理英語文輔導諮詢服務。

- 辦理「英語學習護照」。
- 辦理「自學教室」。

### 叁、計畫中工作事項

#### 《博雅學部》

- 辦理「大師講座」研討會。
- 辦理公民素養工作坊。
- 辦理通識教育競賽。

#### 《語言中心》

- 辦理「輕鬆學日語」活動。
- 辦理「英語輔導班」活動。
- 辦理「英語角」活動。
- 辦理「英檢加強班」活動。
- 辦理「繽紛外語系列」活動。

## 博雅學部（高雄校區）

---

### 壹、已完成工作事項

- 1、博雅學部社會二組已完成本學年度「養我育我這雙手攝影徵文比賽」徵文活動，相關入選作品並於博雅藝文特區展示。
- 2、博雅學部人文二組已完成「2019 手機攝影比賽」活動，本次約有 50 件作品參加，評審作業及頒獎典禮皆已完成，得獎作品將於 3 月中旬起於博雅藝文特區公開展示。
- 3、博雅學部已完成 108 學年度第二學期講座課程講者邀請與行文事宜。
- 4、博雅學部已完成 109 學年度校內經費預算系統填報作業。
- 5、博雅學部已完成 109 學年度高教深耕 A3 計畫第一階段經費預算規劃作業。
- 6、語言二中心已完成本學期英語學習活動規劃。
- 7、語言二中心已完成大一新生大學英文課程分級。

### 貳、執行中工作事項

- 1、博雅學部已著手進行 108 學年第二學期專任教師評鑑及續聘作業。
- 2、博雅學部已著手進行 108 學年第二學期兼任教師改聘作業。
- 3、語言二中心已著手受理本學期全校性英文課程成績抵算申請/ 英語文課程免修申請/ 英語文畢業能力指標登錄申請。
- 4、語言二中心已著手受理英語文畢業能力指標補救課程補報名。
- 5、語言二中心已著手受理多益課程報名。
- 6、語言二中心已著手受理外語讀書會報名。

### 參、計畫中工作事項

- 1、博雅學部將規畫 108 學年度自然二組教學專案活動執行事宜。
- 2、博雅學部將規劃 108 學年度社會二組「母親節卡片設計比賽活動」執行事宜。
- 3、博雅學部將規劃 108 學年度中文會考報名與補考事宜。
- 4、語言二中心將執行多益校園考報事宜。
- 5、語言二中心將執行校內獎助學金申請。

## 教務處（校本部）

### 壹、已完成工作事項 (108/12/11~109/2/15)

#### 一、註冊課務業務：

##### （一）招生考試：

統計108學年度寒假轉學考招生名額。完成寒假轉學生報到遞補、抵免學分作業。

##### （二）學籍業務：

完成108學年度第1學期延修生畢業資格審查。建置寒假轉學生學籍資料。108學年度第2學期寒轉學生、來校交換生學生證製作及核發。108學年度應屆畢業生英文姓名維護作業。填報大學校院授予學位調查平臺。

##### （三）成績業務：

完成108學年度第1學期學生學期成績單寄發作業。完成108學年度第1學期學生成績複查及教師申請更改成績業務。印製108學年度第1學期交換生成績單。印製跨校成績單。

##### （四）課務業務：

完成108學年度第1學期期末考試務、期末巡堂及學生請假補考作業。因應防疫再重編並公告108年度第2學期選課作業要點並修訂選課作業流程。完成108學年度第2學期開、排課作業。開課編碼（國際交換生成績抵換、跨校選課、各系課程編碼）。優久平台跨校選課相關事宜及國際交換生英文選課系統開放。學生學術倫理修課名單彙整至臺灣學術倫理教育資源中心。完成選課說明會作業。因應各系所需要，協助更換上課教室。完成「教師指導學生參與校外競賽獎勵」評審、獎金核銷及獎狀發放相關作業。完成「全英語授課獎勵」資料審議相關作業。持續通知教師教學計畫表上網。

#### 二、教發業務：

##### （一）教師成長：

###### 1. 108學年度第1學期教師專業成長研習系列活動：

###### （1）教師專業社群成果發表會與運作經驗分享研習-

A. 「BOSU平衡球與抗力球業訓練」，體育室戴麗淑老師。

B. 「學生英語演說技能之教學策略」，應用外語學系陳淳麗老師。

###### （2）「以實踐研究為基礎的教學創新」，國立中正大學通識教育中心黃俊儒教授。

###### 2. 辦理108學年度第1學期「教師專業社群」核銷。

###### 3. 召開「教學評鑑實施要點」研修小組會議。

###### 4. 辦理108學年度教學評鑑相關作業。

###### 5. 召開108學年度「教學創新教材與課程獎勵」和「教師社群第二階段之跨域共創／共創社群獎勵」總審核會議。

###### 6. 提報本校教師申請109年教育部補助大專校院教學實踐研究計畫

###### 7. 辦理108學年度第2學期「教師專業社群」申請、召開審核會議、公告通過名單。

###### 8. 召開108學年度校級特優教學獎審查委員會遴選會議。

###### 9. 辦理108學年度教學優良獎獎牌採購及製作事宜。

##### （二）教學評量：

持續製作各單位申請之【教師教學檢討表】和【教師升等教學資料表】。108學年度第1學期編印教學評量報表、開放系統查詢評量結果。

##### （三）教學助理與輔導：

1. 教學助理(TA)研習活動：「創新思考與問題分析解決」，國立成功大學資源工程博士/跨界思考力研究室主持人/交通大學科技管理研究所兼任副教授/國家文官學院特約講師 陳永隆博士。

2. 辦理「108學年度第1學期學生學習社群競賽暨成果發表」

3. 召開108學年度第2學期學生學習社群申請審核會議，並公告通過名單。

4. 遴選108學年度第1學期優良教學助理。
5. 任課教師執行期初學生學習成效預警

(四) 科技教學：

調查108學年度第2學期L309教室翻轉教學錄製課程。因應新冠狀病毒與圖資處合作進行遠距教學相關測試。

### 三、高教業務：

(一) 教育部來函：

1/15(三)完成109年度「高等教育深耕計畫」之「第一部分計畫書」附錄2：「提升高教公共性：透過原住民族學生資源中心輔導原住民學生成效」報部申請(臺教綜(六)字第1080174844號)。1/20(一)完成「108年度高等教育深耕計畫附錄1執行成果報告書」到部核結(臺教高(四)字第1080186732號)。1/20(一)完成「高等教育深耕計畫第一階段(107-108年)主冊成果報告暨第二階段(109-111年)計畫書」報部申請(臺教高(二)字第1080177807號)。1/20(一)完成「教育部第一期(107-108年)大學社會責任實踐計畫」管考暨成果線上系統填報(臺教技(三)字第1080188497號)。1/22(三)完成109年度「高等教育深耕計畫」第1部分主冊計畫第1期款經費請撥案，共計新臺幣1,755萬420元(含經常門1,402萬1,220元、資本門352萬9,200元，依108年度補助經費核定結果之30%)，第1期款已於2/12入帳(臺教高(二)字第1090034451V號)。2/5(三)教育部來函修正後「大專校院高等教育深耕計畫經費使用原則」(臺教高(二)字第1080193372C號)。2/5(三)完成「教育部第一期(107-108年)大學社會責任實踐計畫」執行成果報部(臺教技(三)字第1080188497號)。2/6教育部來函收悉「108年度高等教育深耕計畫附錄1執行成果報告書」(臺教高(四)字第1090010383號)。2/7(五)完成108年「高等教育深耕計畫」經費滾存及結報相關表件報部(臺教高通字第1080183423號)。

(二) 計畫管考暨籌備會議：

1/10(一)召開「109年度第1次高教深耕計畫一級管考會議」討論「高等教育深耕計畫第一階段(107-108年)主冊成果報告暨第二階段(109-111年)計畫書」。

(三) 活動事項：

1/8(三)公告108學年度專任教師出版教學專書補助獲獎名單，北高校區共計6名教師獲獎。獲獎名單如下：王又鵬(企業管理學系)、高秋英(餐飲管理學系)、陳君儀(社會工作學系)、張瓊方(休閒產業管理學系)、劉怡君(資訊模擬與設計學系)、龔志銘(資訊科技與通訊學系)(實教字第1090000203號)。

(四) 種籽型學習助理媒合與輔導：

追蹤受輔導學生的成績，並將種籽型學習助理的相關資料製作成冊。

### 四、入學服務業務：

(一) 招生考試：

完成109學年度碩士班考試與博士班、外國學生及運動績優簡章暨工作日程表彙編及公告。在港港澳生、外國學生及港澳具外國國籍之華裔學生來臺入學及轉學試辦計畫招生規定訂定報名及單招簡章彙編。108.2寒假轉學考招生試務及放榜報到作業。陸生碩/博士班招生簡章分則訂定。外國學生報名系統系統測試。109學年度碩士班考試報名作業。109學年度特殊選才招生考試及放榜報到作業。109學年度技優保送錄取學生報到作業。舉辦大學招生專業化發展試辦計畫評量尺規研討會及完成大學招生專業化發展試辦計畫規劃書。函報教育部109學年度陸生轉學/轉系(輔系、雙主修)招生系組補申請計畫書。大學學測監考支援。

(二) 招生宣傳活動項目：

項目	108年12月	109年01月	109年02月	總計
01 郵寄學校簡介(刊登廣告)	2	1		3
02 升學博覽會	7	5		12
05 活動(主辦/協辦)	1		1	2
06 拜訪高中職學校	1			1

07 學群簡介暨升學講座	1	2		3
總計	12	8	1	21

## 五、規章業務：

新訂本校「因應新興傳染病(嚴重特殊傳染性肺炎)協助學生安心就學要點」新訂本校「學位授予辦法」、「實踐大學抵免學分要點」修訂及報部作業。完成修訂「實踐大學教師指導學生參與校外競賽獎勵辦法」。公告「實踐大學轉系辦法」修正條文。公告「實踐大學學則」修正條文。新訂實踐大學碩士逕讀博士班辦法。公告廢止網路教學平台教材獎勵辦法。完成廢止「早鳥計畫班級競賽獎勵作業要點」、「性別平等教育藝文競賽實施要點」、「環境教育藝文競賽實施要點」、「學生專業服務學習心得競賽獎勵作業要點」、「學生標竿企業體驗學習心得競賽獎勵作業要點」與「標竿特色課程獎勵作業要點」。完成新訂本校「教師教學活動實施要點」、「校外教學實施要點」及「巡堂實施要點」。

## 六、其他業務：

完成108學年度中程校務發展第一階段執行成果。校友申請證明文件系統建置完成。完成108年12月單位電腦自我檢查作業。填報109年度中程校務發展計畫規劃。內政部108學年入學新生及107學年畢業生教育程度通報作業。109學測支援監試人員安排。提供108年12月實踐電子報。完成108學年度個資盤點及風險評鑑作業。

## 貳、執行中工作事項

### 一、註冊課務業務：

#### (一) 學籍業務：

陳報108學年度第1學期連續兩學期成績1/2及2/3學分不及格名單並寄發通知予家長。109學年度輔系、雙主修及轉系前置作業。受理休退學與證件請領相關業務。核發畢業證書與接受學生與校友各式文件申請。受理學生休、退學業務。

#### (二) 成績業務：

受理學生成績單申請等相關證明文件業務。應修已修科目及學分數對照表轉檔作業。歷年成績單轉檔業務。受理108學年度第1學期研究生學位考試申請。

#### (三) 課務業務：

擬訂109學年度入學必選修科目表。108學年度第2學期選課處理(含優久)。108學年度第2學期教師鐘點陳報。108學年度第2學期大學校院課程上網填報作業。

### 二、教發業務：

#### (一) 教師成長：

108學年度第1學期教師專業成長研習系列活動：「數位教材輕鬆做」，大塚資訊 陳膺尹講師。協助通過108年度教學實踐研究計畫教師之經費核銷相關作業。審核108學年度第2學期教師專業發展活動「教學評鑑認證」申請。108學年度第2學期教師專業社群經費申請。

#### (二) 教學評量：

持續製作各單位申請之【教師教學檢討表】和【教師升等教學資料表】。開放教學即時回饋平台系統。

#### (三) 教學助理與輔導：開設教學助理109年3月份工作時數及加保事宜。

#### (四) 科技教學：

受理教師申請使用EVERCAME授權。維護「ShareCourse磨課師平台、Moodle、AdobeconnectConnect、影音平台(FMS)」及微型教室(NB206)、虛擬攝影棚設備。推動L309教室翻轉教學錄製課程、磨課師課程。維護教學發展一中心網頁。虛擬攝影棚錄影推廣、培訓攝影棚錄製種子。受理L309翻轉教室課程錄影預約、NB206微型教室、虛擬攝影棚線上使用登記表單。

### 三、高教業務：

檢視及規劃新、舊指標對應並重新設計管考表，以利年度計畫順利執行。依據教育部規



劃時程，預計於3月到部進行簡報審查(簡報時間教育部將另行函知)，高教深耕計畫辦公室著手進行到部簡報製作。

種籽型學習助理與弱勢學生助學金：共有四場講座，正在邀請講師與安排日期與場地。  
弱勢學生助學金：學生需要提供第二階段學期任務的通過證明，並提供第二階段反思報告。

#### 四、入學服務業務：

##### (一)招生考試：

109學年度碩士在職專班招生考試報名及試務作業、碩士班考試入學、博士班招生試務工作、個人申請報名須知彙編及試務工作。109學年度僑生單招招生考試放榜。109學年度外國學生第一梯次各項招生試務工作等。

(二)舉辦本校大學招生專業化「個人申請審查資料評量尺規研討會」。

##### (三)招生宣傳活動項目：

安排下學期五校聯盟-設計微課程。第七屆捷運盃高中校際小論文籌備中。

#### 五、規章業務：無

#### 六、其他業務：

協助召開教學單位自我評鑑執行委員會暨召集院、系、所及學位學程自我評鑑工作小組聯席會議。因應109年度系所評鑑所需，提供相關資料供學系自我評鑑撰寫自評報告。填報109學年度單位業務行政預算。

### 參、計畫中工作事項

#### 一、註冊課務業務：

##### (一)學籍業務：

預計辦理108學年度第2學期延修生註冊。彙編休學、退學、復學生名冊、寒假轉學生名冊製作。

##### (二)成績業務：

歷年成績單轉檔業務。預計鍵入108年度第2學期英文免修、軍訓免修作業。

##### (三)課務業務：

109學年度第1學期排課作業。109學年度第1學期選課作業規劃。108學年度第2學期停修作業、期中考試卷處理。

#### 二、教發業務：

108學年度第2學期教師專業成長研習系列活動：與中原大學同步遠距系列活動：(1)109年4月1日，「文武雙全人才培育」，國防安全研究院戰略諮詢委員陳永康教授。(2)109年5月8日，「跨域人才培育」，大同大學吳志富副校長。(3)109年6月10日，「創意思維」，中原大學張光民講座教授。規劃教學優良教師經驗分享、入班觀摩相關研習活動。規劃學生學習社群競賽與成果發表。

#### 三、高教業務：調查各單位109年度高教深耕計畫執行內容並確認預算情形。

#### 四、入學服務業務：

(一)招生考試：109學年度四技二專甄選入學、進修學制進修學士班、學士二年制在職專班、暑假轉學考、陸生暑假轉學考、外國學生第二/第三梯次申請入學、陸生學士班聯招等各項招生試務作業。

(二)招生宣傳：推動本校師生前往高中學校服務、持續請各系提供自行參加校外招生宣傳活動紀錄以進行彙整，支援並協助校內外招生活動相關事宜。

#### 五、規章業務：無

#### 六、其他業務：10903期校庫填報、基本資料庫填報與公務報表填報。



## 學生事務處（校本部）

### 壹、已完成工作事項：

#### （一）學務處

1. 1/16 完成高教深耕附錄 1「提升高教公共性：完善就學協助機制，有效促進社會流動」107-108 年度執行成果報告書。
2. 1/13-1/21 辦理 109 年度學生事務與輔導工作計畫項目暨概算表審查會議。
3. 1/1-1/31 填報學務處 108 學年度第一學期中程校務計畫成果。
4. 1/21 完成 109 年高教深耕 D1 計畫經費編列、配合部定相關弱勢協助機制資格增修，修訂本校弱勢助學相關辦法。

#### （二）生活輔導

1. 1/21 108 學年度第 2 次學生事務會議。
2. 1/12 109 年度僑生輔導實施計畫核定補助金額 22 萬 2,600 元請款作業。
3. 1/14 108 年度大專校院獎助生團體保險到部辦理核銷。
4. 1/15 108-1 研究所優秀僑生獎學金到部辦理核銷。

#### （三）課外活動

1. 1/10 完成本學期社團幹部獎懲登記。
2. 1/13 108 學年度第 2 學期社團活動經費審核。
3. 1/6-1/10 各屬性資料整理成冊。
4. 1/13-1/21 完成 L 棟 B1 社團教室環境清潔。

#### （四）衛生保健

1. 1/6 完成職業醫學科專科醫師臨廠服務。
2. 1/17-2/5 完成函送 109-110 年度大專校院推動健康促進學校實施計畫。
3. 2/3-2/10 完成因應嚴重特殊傳染性肺炎-港澳學生返台居家檢疫健康關懷包(住宿生及賃居生各 50 包)。
4. 2/7-2/9 完成實踐大學因應嚴重特殊傳染性肺炎-港澳學生返校接待 SOP。

#### （五）諮商輔導

1. 2/15~2/16 輔導志工寒假培訓（參與志工幹部 14 人）。

#### （六）校園安全(軍訓)

1. 1/10 訂定『109 年寒假期間學生活動安全預防宣導注意事項』並發文各單位。
2. 1/13 辦理 108 學年度宿舍關舍作業。
3. 1/15 辦理 108 學年度第二學期境外生床位分配作業。

#### （七）職涯發展暨校友服務

1. 1 月【弱勢勸募業務】108 年弱勢勸募募款到期成果提報及公開。
2. 1/5【校友活動】出席北區校友會新春晚會活動。
3. 1 月【校友電子報】實踐大學校友電子報 2020.01 第六十四期。
4. 1 月起【流向調查】意向調查分析報告製作。

### 貳、執行中工作事項：

#### （一）學務處

1. 2/5 完成學輔經費 109 年度計畫補助款/獎助款申請、108 年度計畫補助款/獎助款經費執行情形及成效報告表結案報部作業。
2. 2/14 完成 108 學年度第 1 階段中程校務發展計畫執行成效填報
3. 2/24 辦理優久聯盟校長暨學務長聯席會議。
4. 12/26-3/6 學務處 109 學年度預算彙編。
5. 彙編 108 學年度第 1 學期學務工作報告書。

#### （二）生活輔導

1. 1/14-2/21 108-2 就學貸款登記及繳交作業。

2. 2/17-2/21 108-2 就學優待減免驗證及繳件。
3. 2/17-3/20 108-2 弱勢學生校外租金補貼申請。
4. 2/17-3/20 新住民及其子女培力與獎助(勵)學金申請
5. 2/27-3/26 受理 108-2 教育部學產基金設置低收入戶學生助學金申請作業。

### (三) 課外活動

1. 1/1-3/31 校外獎學金持續收件且公告。
2. 1/1-3/31 校外活動持續收件且公告
3. 1/1-3/31 原資中心佈置作業。

### (四) 衛生保健

1. 2/1-3/2 辦理因應疫情調查統計 108-2 學校港澳僑生返台時間序及造冊。
2. 1-2 月 辦理計畫完成教育部大專校院學校衛生輔導自評表。
3. 1-2 月 辦理彙整本組同仁及相關處室提交之「教育部大專校院學校衛生輔導自評表」相關佐證資料。
4. 2/3-6 月 持續辦理嚴重特殊傳染性肺炎相關防疫作業：
  - (1) 建立港澳居家檢疫住校生及賃居校外居家檢疫港澳生群組，以利防疫管理。
  - (2) 設計回傳居家檢疫 14 天之體溫及活動始回報。
5. 2 月-3 月 辦理因應武漢肺炎疫情之緊急購買防疫物資及執行全校防疫物資需求：
  - (1) 購買項目：額溫槍、腋溫計、95%酒精 500ml、PVC 檢驗手套、75%酒精(1000ml)含噴頭(以限制性採購申請)。
  - (2) 調查全校各處室至 3 月底防疫物資(口罩、酒精、額溫槍)之需求並依調查後轉交校安中心向教育部申請物資，依調查後安排現有物資分配。
6. 每週辦理學生團體保險相關事宜(1/2-2/10 共計 47 人次申請理賠)。

### (五) 諮商輔導

1. 1 月至 3 月 優良導師業務：採購優良導師獎牌與核銷獎金作業，因應導師會議取消辦理，視疫情狀況評估擇期公開頒獎(共 20 名優良導師)。
2. 1 月至 3 月 資源教室教育部特教通報網資料更新(持續 108 年度特教學生資料更新、完成學生轉銜措施調查、各項活動網路填報、轉學生聯繫與接收等作業)。
3. 1 月至 3 月性別平等教育委員會推行業務(1/21 有 18 名委員與同仁參與)：
  - (1) 輔導執行：
    - 依據性平會決議執行輔導措施，持續進行第 108030702 行為人輔導處置計畫(包含 6 小時個別諮商及 8 小時的性別平等教育課程，其中 2 小時為法律相關課程)，已與行為人協調執行時間，輔導執行狀況將定期回報性平會。
    - 依性平會決議將發函予行為人，進行第 108071001 行為人輔導處置計畫(包含 6 小時個別諮商及 8 小時的性別平等教育課程)，輔導執行結果再回報性平會。
    - 持續公告本校「學生懷孕事件輔導與處理要點」，並於相關單位放置懷孕學生服務資源小卡與海報進行宣導。
  - (2) 會議進行：
    - 已於 109 年 1 月 21 日舉行期末會議，會議內容主要是針對上次會議決議事項進行執行進度說明、懷孕(生產)學生服務需求調查表格式修改報備、進行校本部案件調查報告書審議等。
    - 籌備 108-2 性平會期初會議事宜。
4. 兼任輔導老師聘用與管理(聘用 10 位兼任心理師，預計本學期值班約 537 小時，申請補助計畫金額申請 210 萬 9994 元)：
  - (1) 本學期共計聘用 10 位兼任心理師/社工師協助個別諮商與高關懷學生電話追蹤關懷，每週值班 3 小時，3/2 開學開始值班，預計值班至學期末期末考週結束。
  - (2) 已申請並核准教育部補助 109 年度專兼任專業輔導人力計畫一案，校本部申請核定兼任人力共 707 小時、高雄校區補助專任人力 2 名，兼任人力 360 小時，目前已向教育部請款中。

(3) 本學期持續因應勞保及勞退金核算，改以每月發放兼任老師的鐘點費。

#### (六) 校園安全(軍訓)

1. 2/7 因應武漢肺炎疫情，實施港澳生入住學生宿舍居家檢疫作業 (10 人)。
2. 2/24-2/25 辦理學生宿舍完成消毒及大掃除。
3. 2/27 公告 108-2 低收入戶子女免住宿費申請及作業 (20 人)。
4. 2/28 辦理 108 學年度宿舍開舍作業 (1200 人)。

#### (七) 職涯發展暨校友服務

1. 12 月中起 【流向調查】教育部畢業滿三年、滿五年流向調查分析報告製作。
2. 1 月起 【流向調查】意向調查分析報告製作。
3. 2 月 【紀念品業務】防疫口罩開發事宜。

### 參、計畫中工作事項 (109 年 3 月):

#### (一) 學務處

1. 3/6 完成 109 學年度預算編列作業。
2. 完成優久大學聯盟泰昇國際公司新南向獎學金撥款作業。
3. 完成優久大學聯盟校長暨學務長會議活動核銷、紀錄簽陳與發文作業。
4. 籌備教育部「因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情辦理大專校院全校性應變計畫訪視」學校演練及模擬準備事項。

#### (二) 生活輔導

1. 3/10 108-2 低收中低收學生出國研修實習超過 183 天名冊上傳教育部。
2. 3/10 108-2 日間學制班代表幹部講習。
3. 3/11 108-2 日間部服務股長講習。
4. 3/12 108-2 進修學制班級幹部講習。
5. 3/31 就學貸款資料上傳教育部查調。

#### (三) 課外活動

1. 3/5 與學生會有約。
2. 3/6 進修學制社團與課指組會議。
3. 3/9 系聯屬性會議。
4. 3/10-3/13 各屬性社長暨總務講習 (共計 8 場次)。
5. 3/16 與學生議會有約。
6. 3/25 社團器材採購會議。

#### (四) 衛生保健

1. 2/18-3/31 計畫規劃學生餐廳稽查及與學生餐廳統包商討論開學後用餐防疫之相關事宜。
2. 2/22-3/31 計畫辦理學生團體保險報部相關事宜。
3. 3 月 辦理籌備 108 學年度辦理新生免費複檢及舊生自費健檢。
4. 3 月 職業醫學科專科醫師臨廠服務 (暫定國際事務處、推廣教育部、體育室)。

#### (五) 諮商輔導

1. 1 月至 3 月 辦理 108-2 諮商同仁專業進修作業：  
(1) 就同仁們的專業成長需求進行了解，籌備本學期專業工作坊主題及邀請講師。  
(2) 預定於期末辦理 2 場特殊個案研討會及 1 場行政輔導會議。

#### (六) 校園安全(軍訓)

1. 3/3 辦理友善校園週主題宣導：「防疫宣導」、「防制校園霸凌」、「防制黑幫勢力介入校園」、「防制藥物濫用」及「反詐騙」等。
2. 3/3 邀請台北市政府警察局中山分局大直派出所實施「反詐騙宣導」專題講座。
3. 3/2-3/6 辦理 108 學年度第 2 學期友善校園週「防制藥物濫用及菸害防制巡查」宣導 (200 人次)。
4. 3/11 辦理 108 學年度第 2 學期特定人員審查會議 (10 人)。
5. 3/17 辦理 108 學年度第 2 學期宿舍期初座談會 (60 人)。

6. 3/23-3/27 109 學年度舊生抽籤及床位保留申請作業 (1000 人)。

**(七) 職涯發展暨校友服務**

1. 1-12 月 【境外實習】109 年度高教深耕計畫-境外實習弱勢生計畫執行。
2. 1-12 月 【職涯輔導】109 年度高教深耕計畫-業界導師計畫執行。
3. 3-11 月 【職涯輔導】109 年度青年署計畫執行-推動原住民族學生職場培訓計畫-原民時尚.技藝傳承.培育原住民族藝術人才執行。
4. 3 月 【職涯輔導】企業徵才說明會。
5. 3 月-7 月 【職涯輔導】職涯系列講座。

### 壹、已完成工作事項

#### 1. 事務一組

- (1)完成 108 學年第 1 學期媒傳系購買雷射掃描儀相關設備之採購事宜。
- (2)完成 108 學年第 1 學期採編暨出版組 2020 年 Fipster 電子雜誌採購。
- (3)完成辦理推廣企劃組線上課程行銷影片拍攝製作等行銷影片採購。
- (4)完成 108 學年第 1 學期推廣教育部攝影棚器材購入等採購事宜。
- (5)完成 108 學年第 1 學期體育一室拉拉舞代表隊舞鞋採購事宜。
- (6)完成 108 學年第 1 學期實習工廠活性碳濾網採購相關事宜。
- (7)完成推廣企劃組開拆組裝卡式倉儲貨架採購相關事宜。
- (8)完成辦理音樂系樂器銀行國樂器維修案相關事宜。

#### 2. 營繕一組

- (1)全校性修繕工程申請案共 133 件。
- (2)第三宿舍敏感地質調查及安全評估案。
- (3)學生一舍天花漏水及部份牆壁壁癌整修工程。
- (4)台北校區建築物公共安全檢查申報。
- (5)女生第二宿舍頂樓樓梯間天花板鋼筋外露及漏水。
- (6)K 棟 502 教室改裝工程。
- (7)D 棟 3 樓.H 棟電梯車廂監視器修繕。
- (8)E 棟 101 教室排水修繕。
- (9)體育館 1 樓女廁洗手檯漏水修繕。
- (10)入學服務一組新增分機線路。
- (11)K 棟#1.A 棟#2 電梯面板修繕。
- (12)女一舍側行排水孔通管維護。
- (13)N 棟 B1.B2.E 棟上下課鐘聲修繕。
- (14)NB2 女廁.G 棟 1 樓廁所通管。
- (15)產學服務處牆面粉刷。
- (16)G 棟 3 樓洗手檯桌面更新。
- (17)G 棟 4 樓教師牌修更。
- (18)餐管系水槽通管。

### 貳、執行中工作事項

#### 1. 事務一組

- (1)執行台北校區 108 學年度全校各項設備維護合約之各核定預算案。
- (2)積極辦理本學年第 2 學期採購會議通過案，爭取採購執行高績率。
- (3)辦理台北校區各項採購驗收及工程申請案初驗、複驗之相關事宜。
- (4)配合政府固定抽檢學校各外包廠商之環境消毒及廚餘之回收事宜。
- (5)辦理 108 學年台北校區地下停車場停車收費與各項服務相關事宜。
- (6)協助辦理 108 學年第 2 學期食保系新購天平冰箱烤箱設備事宜。
- (7)協助辦理第 2 學期樂器銀行租車費(和運租車)執行及攤提經費。
- (8)積極配合衛保一組以及校安中心之防疫所有相關之採購事宜。
- (9)配合防疫專案紅外線額溫槍、口罩及消毒液之大批採購事宜。
- (10)協助採購第 2 學期圖書館採編組 L 型鋼製書檔館藏使用事宜。
- (11)本組定期召開 108 學年度第 2 學期「採購暨營繕委員會」。
- (12)辦理 108 學年度全校各單位之零用金核銷事宜。
- (13)辦理 108 學年度全校總帳所有核銷與請款事宜。
- (14)辦理 108 學年全校電信費用總核銷相關事宜。

(15) 辦理 108 學年全校水電費用總核銷相關事宜。

(16) 辦理 108 學年保全業務請款核銷相關事宜。

2. 營繕一組

(1) 受理並修繕全校一般性工程。

(2) 學生第三宿舍新建工程設計規劃案。

(3) 第三宿舍水土保持審查案。

(4) 學生二舍天花整修工程。

(5) L 棟 B1 採光玻璃漏水修繕。

(6) N202 教室漏水修繕。

(7) 北安宿舍消防主機及其設備修繕。

(8) H 棟 2F 實踐商場餐廳地板漏水修繕。

(9) 體育館 3F 排羽球場天花板剝落打除及補強工程。

(10) A 棟一樓中庭南側花台邊增設欄杆工程。

(11) 體育館 1F 公共走道地磚破裂維修更換。

(12) 音樂廳門鎖維修。

(13) G 棟電梯修繕。

(14) A 棟 7F 小便斗更新工程。

(15) NB2F 揚水馬達修繕。

(16) 北安宿舍天花板更新。

(17) B 棟電梯地板破損修繕。

(18) 總務處增設攝影機。

(19) 北安宿舍浴室排水孔通管。

(20) L6F 北側身障廁所門鎖損壞更新。

(21) L 棟 B1、H 棟 5 樓監視器修繕。

(22) 女二舍 ATS 更新。

(23) 校門口機車區積水改善。

(24) 北安宿舍大廳橫樑補強。

(25) E308 牆面壁癌改善。

(26) 全校發電機年度保養。

(27) 高壓設備停電保養。

(28) 女生宿舍冷氣維保養。

## 參、計畫中工作事項

1. 事務一組

(1) 執行本學年第 2 學期各棟大樓所有清潔執行要項及嚴檢計畫。

(2) 本組詳細撰寫 108 學年獎勵補助款經費執行符合相關規定情形。

(3) 執行本學年第 2 學期各項專案執行計畫(如校區安檢巡防業務)。

(4) 修正室內空氣品質法規說明及計畫書撰寫實務訓練等文件收集。

(5) 執行本學年台北校區消防安全申報及缺失改善計畫相關事宜。

(6) 持續追蹤檢核本學年下學期學校環境安全衛生管理現況調查表。

(7) 持續控管並填寫登革熱病媒蚊孳生源自我檢查表(各棟大樓嚴控)。

(8) 持續控管並填寫登革熱病媒蚊孳生源自我檢查表(各棟大樓嚴控)。

2. 營繕一組

(1) E 棟配電盤更新

(2) K 棟照明節能案

(3) B 棟消防警報系統配置安裝

(4) H.F 棟冰水泵浦更新

(5) D 棟汰換更新 LED 案

## 研究發展處（校本部）

### 壹、已完成工作事項

#### 一、校務發展：

1. 完成 109、110 年度教育部獎勵私立大專校院校務發展計畫之校務發展年度經費計畫書報部。
2. 完成 109 年度教育部獎勵私立大專校院校務發展計畫量化基本資料表報部。
3. 完成本校 108 年度使用教育部獎勵私立大專校院校務發展計畫經費辦理採購案之彙整表報部。
4. 完成 108 學年第 1 次校務發展共識營成果報告書。
5. 完成彙整校務公開專區近 3 年各類評鑑結果及師生傑出表現。
6. 完成召開 109 年 1 月 8 日自我評鑑指導委員會會議。
7. 109 年 2 月 14 日提交 107 年度上半年第二週期校務評鑑本校通過項目自我改善計畫與執行成果予高教評鑑中心。
8. 109 年 2 月 17 日提交 109 上半年受評學系之教學單位自我評鑑報告書予高教評鑑中心。

#### 二、學術推廣：

1. 辦理 108 年度科技部計畫之第 2 期款請款事宜。
2. 108 學年度上學期「教師研究社群」、「蓄積科技部計畫能量補助計畫」與「新進教師學術研究補助計畫」案件結案事宜。
3. 108 學年度上學期學術補助作業，項目包括國際學術活動交通費/註冊費補助、赴公民營機構進修補助與外文論文編修補助。
4. 109 年度科技部專題研究計畫已依規定時間完成申請作業，全校申請案計 48 件，預計 6-7 月公告核定結果。
5. 108 學年度「研究論著與創作展演獎助」與「師生共同創作出版獎勵」申請案收案審查，並執行獎勵金撥付程序。
6. 108 學年度教師評鑑學術研究資料匯出作業。
7. 本校學術倫理自律情形調查表、論文比對系統概況調查表與學術倫理相關資歷人員推薦表報部作業。
8. 109 學年度本校推動學術研究發展業務預算需求規劃。

#### 三、產學服務：

1. 完成勞動部「補助大專校院辦理就業學程計畫」108 學年度第一期經費核銷。
2. 109 學年度「補助大專校院辦理就業學程計畫」，北高校區共計 19 項學程已於 109 年 2 月 5 日提出申請。

### 貳、執行中工作事項

#### 一、校務發展：

1. 規劃 109、110 年度教育部獎勵私立大專校院校務發展計畫之校務發展年度經費支用計畫書到部簡報。
2. 規劃辦理 108 學年度第 2 學期校務發展共識營。
3. 規劃 109 年 5 月 18 日、6 月 4 日及 6 月 5 日系所委辦品保認可實地訪視作業及召開籌備會議。
4. 預計 109 年 3 月 16 日提交本校【109 上委辦行前確認事項、受訪單位空間準備表及晤、座談名單】予高教評鑑中心。
5. 規劃 109 年 3 月 11 日校務品質競賽辦理說明會、109 年 4 月 29 日評審會議、109 年 5 月 6 日簡報技巧教育訓練、109 年 5 月 29 日現場簡報與評分之經費需求。

#### 二、學術推廣：

1. 108 年度科技部大專學生研究計畫受理申請中，預計 5-6 月公告核定結果。
2. 108 學年度下學期教師研究社群受理申請中，預計 3 月提送本校學術與產學發展委員會審議。

3. 109 學年度學術預算申請案，預計 3 月提送本校學術與產學發展委員會審議。
4. 教育部 109 年 3 月大專校院校務資料庫相關表冊提報作業。
5. 本校教師評鑑研究評分表修正草案。

### 三、產學服務：

1. 補正勞動部「補助大專校院辦理就業學程計畫」108 學年度第一期經費核銷。

### 參、計畫中工作事項

#### 一、校務發展：

1. 規劃提報 108 年度教育部獎勵私立大專校院校務發展計畫年度執行經費書審資料。
2. 規劃提報 109、110 年度教育部獎勵私立大專校院校務發展計畫年度經費支用修正計畫書。
3. 規劃 109 年度委辦品保受訪單位之簡報預演時程。
4. 規劃與協調 109 年度委辦品保實地訪視之場地與行政單位之支援。

#### 二、學術推廣：

1. 規劃本校申請 109 年度科技部補助研究獎勵措施之遴選與前一年度執行成效與經費核銷等結案事宜。
2. 規劃辦理學術倫理講座與提升本校學術研究能量講座之前置籌備事宜。

#### 三、產學服務：

1. 預計提報教育部 108 年大專校院校務資料庫之相關表冊。
2. 勞動部「補助大專校院辦理就業學程計畫」108 學年度計畫變更及課表彙整以利後續課程訪視作業。



## 壹、已完成工作事項

### 系統開發：

1. IR 資訊系統 109 年 3 月表冊建置作業。

### 分析報告：

1. 2020 招生策略規劃參考手冊（台灣評鑑協會製作）。

### 其他：

1. 108 年 12 月 9 日(星期一)與 12 月 20 日(星期五)，辦理「第一屆校務品質提升與改善企畫競賽之企畫書撰寫教育訓練」，由研究發展處主辦，校務研究辦公室協辦。
2. 校務研究辦公室受邀參與臺灣校務研究專業協會（TAIR）電子專書《臺灣校務研究之招生策略》出版計畫，專書預計出版日期為 109 年 7 月。已完成稿件繳交。
3. 完成高教深耕計畫子計畫之 107-108 年成果報告暨 109-111 年計畫書及指標規劃
4. 本校當選臺灣校務研究專業協會（TAIR）第三屆團體會員監事。

## 貳、執行中工作事項

### 系統開發：

1. IR 資訊系統 109 年 3 月表冊測試與修正作業。

### 分析報告：

1. 107 學年度校務績效報告。
2. 108 學年度第 1 學期學生學習成效分析報告。
3. 108 學年度大一新生學習適應調查。。

### 其他：

1. 109 年 2 月 27 日辦理「IR 資訊平台校庫填報操作說明會」。配合教育部 109.3 期校庫填報作業，請各單位在填報教育部校庫同時，也至「IR 資訊平臺」系統試做資料填報測試。
2. 109 學年度預算編列。

## 參、計畫中工作事項

1. 大一新生人數預測分析(含主要入學管道生源分析)。
2. 109 學年度大一新生學習適應調查。
3. 108 學年度第 2 學期學生學習成效分析。
4. 109 學年度就學穩定率分析。
5. 108 學年度應屆畢業生在校學習滿意度調查報告(結合 UCAN 資料)。
6. 102 學年度畢業生畢業滿 1 年、滿 3 年、滿 5 年之流向調查分析。
7. 108 學年度校務績效報告。

## 圖書暨資訊處（校本部）

### 壹、 已完成工作事項

#### 一、 採編暨出版組

##### 1. 圖書採訪業務：

- (1) 取得 109 年度教補款文號，重新下訂 NAXOS Music Library 等 8 種透過 CONCERT 聯盟議價採購之資料庫。
- (2) 通知 17 種資料庫代理商，設定本校 2020 年資料庫連線使用所需最新版 IP 位址並執行連線測試報告、驗收。
- (3) 108(上)社工系所、服設系所之教師教學參考用書書目整理比對查詢館藏資料，無館藏資料部分建立該書基本書目待進一步彙整申購。
- (4) 108(上)課程參考用書書目整理，共查詢 2 731 筆資料，含已有館藏 1,904 筆。
- (5) 核准採購 1 案(含中文資料庫 1 件)，並已下訂單。
- (6) 確認 109 年中文圖書折扣標合約，送交總務處。
- (7) 109 年第一批中文圖書下訂 (108-003-1)。
- (8) 整理 weblink 之 108 年 11-12 月薦購書單；初步複本控制；拒購圖書回覆。
- (9) 召開 108 學年度第 6-7 次選書採購小組會議；整理會議資料、撰寫會議紀錄。
- (10) 簽購 3 案(含工設系、博雅學部及應外系薦購之外文圖書)。
- (11) 核銷採購案 19 案(含外文圖書 3 件、資料庫中外文各 8 件)。
- (12) 會同事務組及會計室及保管單位辦理驗收：外文圖書 3 案、資料庫 13 案。
- (13) E-mail 回覆家兒及風保系所薦購視聽資料無法採購之片名。
- (14) 108 年度(1-12 月)教育部補助款購置執行各類別種數及金額統計。
- (15) 108(上)學期圖書預算執行金額統計，含各類型、各系所之數量及金額統計。
- (16) 外文圖書 169 冊加工作業。
- (17) 製作 109(下)各評鑑系所，其 108(上)學年度採購並已核銷各類型圖書資料明細(含執行數量與金額統計)。
- (18) 核對會計室提供 108 年 12 月明細分類帳，並完成圖書增購及減少清冊。
- (19) 108 年 12 月圖書增購之各所書號及類別之冊數及金額。
- (20) 108 年 12 月教補款圖書資料贈購清冊。
- (21) 申請 ABI 資料庫預付款，待換美元電匯支付廠商款項。
- (22) 108 年度(1-12 月)教補款圖書資料清冊確認列印後，並已送會計室核對。
- (23) 2020 年資料庫訂購明細及啟用通知等相關資料轉交典閱組相關同仁。
- (24) 語言中心訂購希伯崙語言學習雜誌公播系列，經代理商通知明年度將改變公播影片提供方式，聯繫語言中心確認外借情形及提供使用量，供出版社評估開放線上下載影片管控次數上限。
- (25) 與研發處確認年度教補款資本門執行餘額，配合全校執行結餘情形，評估期刊到刊估驗配合執行額度。
- (26) 2020 年西文期刊決標，得標廠商為美商博科(EBSCO)，接續辦理 108 年 Flipster 平台電子雜誌詢價、彙整送案。
- (27) 108 年度下半年期刊到刊價格估驗及核銷 (2019 年中文、日文及西文案)。
- (28) 西文期刊代理商提供各電子期刊平台維護帳密變更資訊整理、個別申請密碼變更。
- (29) 2020 年 Wiley 電子期刊原廠合約草約內容檢視、調整確認。
- (30) 2020 年中、日、西文期刊各案決標價格及相關資訊更新、調整系統資料。
- (31) 臺灣學術電子書暨資料庫聯盟採購產品北高測試、連線問題排除及驗收：Elsevier、ABC-CLIO、Bloomsbury、InfoSci、IOS、Taylor&Francis 等西文電子書及 iread eBook 中文電子書。
- (32) 電訪優久各校參與 109-111 年「臺灣學術電子書暨資料庫聯盟」意向，簽辦確

認繼續加入聯盟，轉為基本會員（每年 50 萬會費），並回覆本校意願調查表。

2. 編目業務：

- (1) 中文圖書分編 669 冊；西文圖書分編 261 冊。
- (2) 賠書處理 3 冊；急編書處理 1 冊。
- (3) 中文期刊分編 1 種。
- (4) 中文圖書入庫 751 冊，附件 22 件。西文圖書入庫 220 冊，附件 17 件。
- (5) 轉入電子書機讀編目格式、批次新增館藏、清單彙整及記錄條碼區段：  
Springerlink 西文電子書（2017、2019 版權年）共 964 筆；udn 讀書館中文電子書共 282 筆；Elsevier eBooks on ScienceDirect 西文電子書共 146 筆；ABC-CLIO\_Bloomsbury\_InfoSci\_IOS\_Taylor\_Francis 西文電子書共 508 筆；Wiley\_TNF\_Scientific 西文電子書共 181 筆；Bentham 西文電子書共 24 筆；IGP 西文電子書共 237 筆；Elsevier eBooks on ScienceDirect 共 701 筆；Cambridge Core\_PeterLang 後續擴充西文電子書，共 37 筆；IGP 西文電子書共 61 筆、iRead books 中文電子書共 523 筆、SpringerLink 西文電子書共 664 筆、文道西文電子書共 204 筆、HyRead ebook 中文電子書共 316 筆。
- (6) 修改 M7 編目模組原編樣版設定。

3. 贈書業務：

- (1) 查核及處理單位及個人贈書收錄共計 906 冊，含：台灣美術館、臺北市立美術館、校內教師、研發處、建築系、經濟部、衛生福利部、智財局、遠見天下文化、成功大學、宜蘭同鄉會、台灣半導體協會、慈濟慈善基金會、徐有庠紀念基金會、太平洋經濟合作理事會、圓神出版社、屏東縣政府文化處、行政院衛生署國民健康局、國立臺灣歷史博物館、外交部國際傳播司、國立臺灣美術館、台南藝術大學、國家圖書館、公平交易委員會、彰化縣政府、原住民族委員會、南天書局等單位及個人捐贈。
- (2) 「紙本博碩士論文」1081218 到館論文清冊登錄 1 筆（104-補）。
- (3) 新增 12 月份碩博士論文清冊彙整資料。
- (4) 編製讀者贈書感謝函。
- (5) 轉贈書刊區管理作業。
- (6) 簽收處理「國立故宮博物院出版品推廣計畫」公文。
- (7) 查收「陳超明老師」贈書共 7 箱。
- (8) 查收「華人心理治療研究發展基金會」贈書共 23 箱並製贈感謝函。
- (9) 彙整 108 學年度贈書清冊。
- (10) 轉贈書刊區管理。
- (11) 提供【專案圖書送存單】下載資料，申請行政組協助新增。

4. 出版業務：

- (1) 《今日生活》434 期（108/12）正式樣檢查/呈核謝董事長、交付永登公司正式印製；永登交貨點收 900 本；校內發行：校本部-電請 37 個單位洽領、高雄-彙裝 3 箱送文書組以宅急便託運；校外發行：裝袋打包 255 件、電請郵局上收小組到校收件、至北安郵局辦理雜誌交寄、郵資核報/核銷（檢附黏貼憑證、購票證明、郵資清單、核銷單）；稿費申核專簽、稿費核報/核銷（檢附核銷單、核定簽本正本、給付應稅清冊、印領清冊）、給付應稅清冊電子檔傳予會計室；印製費請款會辦核章。
- (2) 《今日生活》435 期（109/03）邀稿 1 篇、封面裡邀製；受理投稿 1 篇；稿件/圖檔圖說-彙整/分類/體例調整/檢修/查證 14 篇/87 張（含網搜 1 張）。稿件/圖檔圖說-彙整/分類/體例調整/檢修/查證 1 篇/5 張；依編委審閱意見修正 6 篇；電子檔全冊美編作業：內頁圖檔編修。
- (3) 《今日生活》436 期（109/06）邀稿 2 篇。
- (4) 《今日生活》109 年度國內訂單受理 1 筆、電請訂戶補郵資。

- (5) 108/12/10 謝董事長面示：《今日生活》合訂本自第 37 卷（432~443 期）起印製 5 本。
  - (6) 《實踐大學電子報》96 期（108/12）校長的話-圖文彙整檢修；單位資料/圖檔圖說-彙整/分類/體例調整/檢修/查證 32 筆/89 張、目次彙編 33 筆；電子檔交付美編編排；上架網頁檢修、修正 1 處、交付美編修正後檢閱確認。網頁編製及上傳。全站相關頁面修編。
  - (7) 《實踐大學電子報》97 期（109/01）單位資料/圖檔圖說彙整檢修/體例調整/查證 29 筆/75 張、目次彙編 29 筆；電子檔交付美編編排。
  - (8) 《實踐校訊數位版》102 期（109/01）單位資料提供通知單-訊息寄發北高相關單位窗口；單位資料/圖檔圖說-彙整/分類/體例調整/檢修/查證 24 筆/122 張、目次彙編 20 筆；電子檔美編：新增共計 50 餘則消息網頁編製；全站相關頁面修編及上傳。
  - (9) 《實踐六十年》「大學卓越期（2008~2017 年）」第一次檢修（約 102,000 字）。
  - (10) 「數位出版合作備忘錄（108/11 秀威修正）」一式 2 份用印申請、至文書組加蓋騎縫章；1 份寄回秀威、1 份本組保存。
  - (11) 「圖書館網頁>關於我們>規則與辦法>數位出版申請作業流程/數位出版服務要點」修正、請行政一組協助置換後檢修確認。
5. 油印業務：
    - (1) 「油印室數位快印機耗材」管理：分次請購白紙、黃紙、版紙、油墨及核銷作業；油印室 108 年 11-12 月耗材用量資料登錄作業；提交 108 學年度上學期耗材用量統計表。
    - (2) 「油印系統申請平台」管理：108 年 11-12 月用紙數量核計作業。
    - (3) 「油印系統後台管理介面」查核：108 年 11 月油印申請單更正內容修改作業。
  6. 「108 教專補助」協助事宜：
    - (1) 提供圖資長 107 教專補助評審注意事項/申請總表（空白）/評審意見表（空白）/評委聘函（稿）-電子公文系統/「評審等資料送寄」信件 5 檔案。
    - (2) 通知校本部 5 位評委服務單位派人領取評審資料（108/12/10 領取完畢）。
    - (3) 高雄 2 位評委評審資料裝箱、送文書組以宅急便託運（108/12/11）。
    - (4) 提供圖資長 107 教專補助評審會議/教專補助要點（1080924 修正）9 檔案。
  7. 資料提供：
    - (1) 提供會計室 107 學年度各學院及共同資源執行統計以更新校務資訊專區資料。
    - (2) 提供會計室 107 學年度圖書清冊（報國稅局）。
    - (3) 填報 108 年第 4 季單位電腦自我檢查作業表。
    - (4) 填覆 2020 年 CONCERT 第三階段線上訂購調查確認函。
    - (5) 「108 學年度職員工作職掌表」紙本提交。
    - (6) 「108 學年度專任教師評鑑」受評教師佐證資料提供 3 筆（院務會議認可之教學專書 2 筆、擔任一學年（含）以上之校級委員會委員或代表（任期內出席率須達三分之二以上）1 筆）。
    - (7) 彙整並確認 106 及 107 學年度本校圖書經費占圖書館總預算（採編、典閱及行政二組）比例，回覆教育部調查來文。
    - (8) 彙整北高年度圖書經費分類金額及新增書目量、總量，填報 107 年圖書館年鑑統計。
  8. 支援全校各單位多媒體設計：研發處【107 學年度大專校院餐飲衛生實地輔導】歡迎海報及議程海報編製。

## 二、 典閱組

1. 高教深耕計畫：(1)108-1 程式設計教師社群活動經費結報；(2)程式設計教育推動委員會前置作業，統計北高年度執行情形；(3)比對 108 高教深耕計畫書指標項目，並

逐項統計 KPI 達成情形。

2. 配合教師評鑑「輔導與服務」評分表，提供其參與圖委會、程式設計委員會之佐證資料。
3. 圖書館主資料庫系統升級更換作業完成。
4. 為提報 109-110 年度教育部獎補助計畫書，填報本校 108 年度辦學成效(含北高圖書館)。
5. 彙整北高圖書館服務及館藏資源統計數據，填報國家圖書館「全國圖書館調查統計系統」。
6. 協助典閱組同仁完成個資保護管理制度個資清冊盤點、風險評鑑及匯整資料。
7. 配合採編組完成中外文期刊驗收；編製過期期刊順架紀錄，以利完成期刊聯合目錄更新。
8. 提供博雅學部教師有關修習大一國文課程學生 108-1 之圖書借閱統計資料。
9. 匯出歷年各系所學位論文清單提供教務處，於校內自主清查題目與系所學科不符之情事。
10. 協助 ETP 外籍碩士生論文建檔上傳國圖系統。
11. 協助入學中心舉辦之「高中職小論文研習營」【如何查找資料及利用圖書資源】課程。
12. 電子資源管理系統導入前置作業已完成項目：相關參數資料及第一階段電子期刊/雜誌資源清單；中、外文電子資料庫收錄之期刊清單匯整。
13. 108-1「圖書館閱讀·悅讀活動」經費核銷；討論室使用須知英文版海報製作張貼。
14. 「108-2 二手教書寄售」時程規劃、海報製作及多元管道活動宣傳。
15. 配合研發處要求提供 2019 年全國文獻傳遞服務系統(NDDS)服務量統計。
16. 配合社工系系所評鑑需求，提供該系於 105-2~108-1 圖書資料借閱統計。
17. 台北醫學大學學生、大直國中師生(1/3)蒞館參觀導覽。
18. 配合開學日延後，北高圖書館「統一還書日」延至 3 月 10 日；108-2「書緣·再續—二手教科書代售活動」亦延至開學後舉辦。

### 三、系統一組

1. 【108/12/16】人資二組需求，上傳人事照片至人資系統。(資料提供服務)
2. 【108/12/16】校務發展組需求，調整研習課程系統資料。(資料提供服務)
3. 【108/12/16】學推一組需求，調整某生 108 年 12 月工讀聘任資料。(資料提供服務)
4. 【108/12/16】職發校友組需求，調整某些學生 108 年 12 月銀行帳號資料。(資料提供服務)
5. 【108/12/16】人資一組需求，調整研習課程系統資料。(資料提供服務)
6. 【108/12/16】入學服務一中心需求，協助提供 109 特殊選才成績總表(資料提供服務)。
7. 【108/12/17】會計室需求，協助匯入 108-1 學雜費未繳清名單(資料提供服務)。
8. 【108/12/17】職發校友組需求，調整某單位於 108 年 12 月工讀資料。(資料提供服務)
9. 【108/12/17】家兒系需求，進行評鑑-學生學習成果與入學管道關聯分析使用。(資料提供服務)
10. 【108/12/17】語言一中心需求，語言中心執行「實踐大學學生參加外語檢定獎勵要點」，擬請電算中心查詢報名同學身份證字號及國籍，俾利審核及匯款作業。(資料提供服務)
11. 【108/12/18】108 學年度大專校院校務資訊公開平臺第一階段 41 項表冊數據自行檢核與通知填表單位確認數據。12/12-12/18(資料提供服務)
12. 【108/12/18】教發一中心需求，調整遴選優良教師院部用列印資料程式。(系統修改服務)
13. 【108/12/18】會計室需求，協助匯入 108-1 學雜費減免退費實繳檔(資料提供服務)。

14. 【108/12/18】生輔一組需求，協助提供 108-1 第三次操行預警學生資料(資料提供服務)。
15. 【108/12/20】人資二組需求，上傳人事照片至人資系統。(資料提供服務)
16. 【108/12/20】學推一組需求，調整某生 108 年 12 月工讀聘任資料。(資料提供服務)
17. 【108/12/20】工研所需求，協助上傳 108 學年度第二學期某科目教學計畫表內容。(資料提供服務)
18. 【108/12/20】註課一組需求(資料提供服務)
  - (1) 108.2 開放優久跨校選課科目，敬請協助轉檔，以利完成上傳。
  - (2) 108.1 建築系調整課程，協助加選/退選及刪除 8 筆開課。
19. 【108/12/20】註課一組需求，學生基本資料維護中英文對照版。(系統修改服務)
20. 【108/12/23】註課一組需求，新增跨校成績單列印系統。(系統開發服務)
21. 【108/12/24】教發中心需求，請協助以下身分之學生免教學評量即可網路選課(1. 轉系(含高雄轉台北)2. 復學3. 只有修能力指標課程的學生4. 交換生5. 寄讀生)(資料提供服務)
22. 【108/12/24】註課一組需求，108 入學學生日食和碩食共有六門課於 108 年 9 月完成修改修課計畫，請協助修正個別學生應修科目檔 (資料提供服務)
23. 【108/12/24】事務一組需求，調整場地租借系統租借使用日期判斷日期程式。(系統修改服務)
24. 【108/12/24】教發一中心需求，更換遴選優良教師檔案資料。(資料提供服務)
25. 【108/12/24】職發校友組需求，轉檔 108 年 08~12 月業管部門支用彙整表。(資料提供服務)
26. 【108/12/24】入學服務一中心需求，協助提供 109 特殊選才榜單 (資料提供服務)。
27. 【108/12/25】生輔一組需求，協助提供 108-1 第四次操行預警學生資料(資料提供服務)。
28. 【108/12/25】會計室需求，B509040 學生繳費證明單因表格寬度太小，班級 ETP 的部分會被切掉，故調整班級欄位之表格寬度(系統修改服務)。
29. 【108/12/25】入學服務一中心需求，協助提供 109 特殊選才郵寄清冊 (資料提供服務)。
30. 【108/12/25】入學服務一中心需求，協助列印 109 特殊選才成績單 (資料提供服務)。
31. 【108/12/25】提供諮商中心導師班學生數以利計算 10901 導師費(資料提供服務)
32. 【108/12/26】會計室需求，協助提供 108-1 入學管道表 (資料提供服務)。
33. 【108/12/26】出納組需求，調整某些收據資料。(資料提供服務)
34. 【108/12/30】網路一組需求，調整研習課程系統資料。(資料提供服務)
35. 【108/12/30】出納組需求，調整某收據資料。(資料提供服務)
36. 【108/12/30】人資一組需求，工讀系統投保級距及時薪調整。(系統修改服務)
37. 【108/12/30】職發校友組需求，更新工讀系統國定假日一覽表及聘任注意事項。(系統修改服務)
38. 【108/12/30】博雅學部需求，108-2 外籍生國文、僑外生國文自 108.1 原班帶入選課。(資料提供服務)
39. 【108/12/30】行政一組需求，因為系所評鑑需要 106 學年度-108 學年度第 1 學期的資訊能力檢測資料。(資料提供服務)
40. 【108/12/31】註課一組需求，108 學年度第 2 學期網路加退選登記選課作業。12/24~12/27(資料提供服務)
41. 【108/12/31】註課一組需求，108 學年度第 2 學期網路加退選登記選課批次作業及異常處理。(資料提供服務)
42. 【108/12/31】108 年度「大專校院學生基本資料庫」加收 1071 退學生明細表資料蒐

- 集，填表期間自 108/12/18(三)上午 9 時起至 108/12/31(二)下午 5 時止。(資料提供服務)
43. 【108/12/31】人資一組需求，刪除 109 年 01 月工讀所有資料。(資料提供服務)
  44. 【108/12/31】人資一組需求，延後開放 109 年 01 月維護工讀聘任資料。(系統修改服務)
  45. 【108/12/31】系統二組需求，需要連線抓取全校教職員工研習課程系統資料之相關資訊。(資料提供服務)
  46. 【108/12/31】職發校友組需求，轉檔 103~107 學年度各學期業管部門支用彙整表。(資料提供服務)
  47. 【109/01/02】人資一組需求，轉檔 109 年 01 月整月工讀聘任資料。(資料提供服務)
  48. 【109/01/02】配合會計一組變更 TE308E003N、TE308E005N 等預算之可使用單位與預算金額。(資料提供服務)
  49. 【109/01/02】風保系需求，刪除 108-1【學系共同時間】學生選課。(資料提供服務)
  50. 【108/01/02】已告知生輔一組在境外生與校長有約，學生請假系統英文化之需求，需請貴單位提出申請並提供翻譯，待貴單位提供翻譯後，本組將協助建置 (資料提供服務)。
  51. 【108/01/02】會計室需求，協助提供 108-2 初選入學管道表 (資料提供服務)。
  52. 【108/01/02】會計室需求，協助匯入 108-2 學雜費應繳及實繳檔 (資料提供服務)。
  53. 【108/01/03】生輔一組需求，協助提供 108.1 (108 年 12 月) 曾辦就學貸款休、退學生之相關資料，以彙報教育部及陳報台北富邦銀行使用(資料提供服務)。
  54. 【109/01/06】註課一組需求，(AE70C01)考試請假申請單，申請單審核權限部別修正。(系統修改服務)
  55. 【109/01/06】註課一組需求，修正音樂系、資管系 108 入學學生個人計畫檔(資料提供服務)
  56. 【109/01/06】出納組需求，調整某些收據資料。(資料提供服務)
  57. 【109/01/06】人資一組需求，工讀印領清冊 108 年 12 月資料要從備份檔中恢復。(資料提供服務)
  58. 【109/01/06】教發一中心需求，更換遴選優良教師檔案資料。(資料提供服務)
  59. 【109/01/07】人資一組需求，設定 109 年 01 月開放查詢年終獎金日期。(資料提供服務)
  60. 【109/01/07】人資一組需求，調整某些學生 109 年 01 月工讀聘任資料。(資料提供服務)
  61. 【109/01/07】出納組需求，修正收入系統弱勢助學勸募字號文字。(系統修改服務)
  62. 【109/01/07】營繕一組需求，修正總務共用系統財產分類(項)之代碼長度。(系統修改服務)
  63. 【109/01/07】博雅學部需求，請協助中文會考系統功能-管理系統中，管理者可依學生學號查詢該生所報名之考試場次時段。(系統修改服務)
  64. 【109/01/07】博雅學部需求，請協助篩出 A04-A07 學生，未通過(JOH)服務學習(1)、(JOI)服務學習(2)名單。(資料提供服務)
  65. 【109/01/07】會計室需求，協助提供 108-2 初選入學管道表 (資料提供服務)。
  66. 【109/01/08】職發校友組需求，為執行教育部青年發展署 109 年大專校院推動職涯輔導補助計畫-推動原住民族學生職場培訓計畫，協助提供本校在校原民生相關資訊，以利計畫推動與執行 (資料提供服務)。
  67. 【109/01/08】秘書室需求，協助確認 107、108 學年度北高校區相關人數、註冊率。(資料提供服務)
  68. 【109/01/08】註課一組需求，108-1 進修學制學生跨部修讀日間學制體育課名單。(資料提供服務)

69. 【109/01/08】會計系、企管系、應外系、國貿系需求，刪除 108-1【學系共同時間】學生選課。(資料提供服務)
70. 【109/01/09】註課一組需求，校務資訊系統/教務模組/試務系統程式更新:(AE70C01) 考試請假申請單，簽核關卡版面處理。(系統修改服務)
71. 【109/01/09】註課一組需求，108.2 交換生續讀一學期學籍建置。(資料提供服務)
72. 【109/01/09】家兒系需求，因應評鑑項目三(3-2)分析需求轉檔。(資料提供服務)
73. 【109/01/09】財金系需求，刪除 108-1【學系共同時間】學生選課。(資料提供服務)
74. 【109/01/09】職發校友組需求，轉檔 109 年 01 月特定工讀日期資料。(資料提供服務)
75. 【109/01/09】職發校友組需求，異動某生 109 年 01 月工讀資料。(資料提供服務)
76. 【109/01/10】營繕一組需求，異動財產報廢資料。(資料提供服務)
77. 【109/01/10】配合人資一組處理 10901 台北校區薪資完成(資料提供服務)
78. 【109/01/10】會計室需求，協助將 107.2 及 108.1 學雜費轉 csv 檔，以申報綜所稅教育扣除額 (資料提供服務)。
79. 【109/01/13】IR 校庫資訊平台 TABLE VIEW 建置，說明檔提供給高雄參採。(資料提供服務)
80. 【109/01/14】資管系需求，刪除 108-1【學系共同時間】學生選課。(資料提供服務)
81. 【109/01/14】諮商一中心需求，為申請 1081 導師生小團體獎勵金，協助提供全校導師印稅清冊之欄位資料 (資料提供服務)。
82. 【109/01/14】出納組需求，調整某些收據資料。(資料提供服務)
83. 【109/01/15】配合人資一組處理 108 年度台北校區年終獎金完成(資料提供服務)
84. 【109/01/16】配合會計一組提供 108 年度台北校區所得與扣繳稅額特定格式資料，以供會計一組上傳國稅局年度報稅用(資料提供服務)
85. 【109/01/16】應外系需求，107-108.1 應外系轉學生學生數及抵免資料。(資料提供服務)
86. 【109/01/16】職發校友組需求，異動某生 109 年 01 月工讀帳號資料。(資料提供服務)
87. 【109/01/17】招生委員會 108 寒轉招生電作組作業。(資料提供服務)
88. 【109/01/17】註課一組需求，108.1 學術研究倫理教育成績匯入(資料提供服務)。
89. 【109/01/17】提供人資一組 1082 台北校區兼任教師基本資料(資料提供服務)
90. 【109/01/20】語言一中心需求，請協助匯出 108 學年度第 1 學期日間部、進修部大學部「大學英文(1)」、「大學英文(2)」、「大學英文(3)」、「大學英文(4)」學期成績，俾利 108 學年第 1 學期度擋修及滾動班編班作業。(資料提供服務)
91. 【109/01/20】註課一組需求，108.1 學期成績請假、缺曠達 1/3 成績處理。開放學生查詢學期成績。開放教師逾期輸入成績。(資料提供服務)
92. 【109/01/20】ETP 需求，刪除 ABU 學系共同時間。(資料提供服務)
93. 【109/01/20】生輔一組需求，協助將在校生操行成績資料與 1/3 扣考名單轉入舊系統供教務單位使用，包含日間學制及進修學制 (資料提供服務)。
94. 【109/01/20】會計室需求，協助提供 108.2 寒轉生學雜費大表 (資料提供服務)。
95. 【109/01/20】人資一組需求，調整工讀系統至 108 學年度第二學期。(系統修改服務)
96. 【109/01/20】教發一中心需求，處理 108 學年度第一學期達扣考學生科目評量相關作業。(資料提供服務)
97. 【109/01/21】職發校友組需求，轉檔 108 學年度第一學期業管部門評鑑用工讀資料。(資料提供服務)
98. 【109/01/22】採編暨出版組需求，轉檔 108 學年度第二學期油印資料及調整內容。(資料提供服務)
99. 【109/01/22】註課一組需求，轉檔 108 學年度第二學期教師授課時間表和教師輔導



- 表資料。(資料提供服務)
100. 【109/01/22】教發一中心需求，轉檔 108 學年度遴選優良教師評分資料。(資料提供服務)
  101. 【109/01/21】註課一組需求，108.1 學期成績轉檔至課務系統、計算學期成績。(資料提供服務)
  102. 【109/01/21】應外系需求，107.2-108.1 應外系日間部及進修部學生學期總成績分布資料。(資料提供服務)
  103. 【109/01/22】IR 辦公室需求，進行 108 學年度新生學習適應分析資料轉檔。(資料提供服務)
  104. 【109/01/22】註課一組需求，列印日間學制 108.1 學期成績通知單。(資料提供服務)
  105. 【109/01/22】提供推廣部學分班 P 學號 1081 選修課程學期分數。(資料提供服務)
  106. 【109/01/22】列印 1081 進修部學期成績通知單(資料提供服務)
  107. 【109/01/22】會計室需求，配合工讀生異動，增刪使用者權限，取消 N0423035 權限，增加 N0823410 權限，功能別：B503030、B509040 (資料提供服務)。

#### 四、 網路一組

1. 12 月 17 日舉辦 108 學年度第 1 學期技術人員資訊安全教育訓練，並將教材放置在網路學園上。
2. 12 月 18 日出席 108 學年度第一學期保護智慧財產權宣導及執行小組會議。
3. 12 月 18 日陳 108 學年度第 1 學期第 1 次資訊安全委員會會議紀錄。
4. 12 月 18 日協助圖書館自動化系統 IP 與 MAC 轉換作業。
5. 12 月 18 日發送教師評鑑評鑑佐證資料。
6. 12 月 19 日協助體育室場地外借直播活動之中華電信裝機。
7. 12 月 19 日新增華語中心「台灣華語文教學年會暨國際學術研討會」網路臨時帳號，共 384 筆。
8. 12 月 19 日校園網路系統暨設備季維護作業。
9. 12 月 20 日出席 108 學年度第 4 次電子計算機推展委員會會議。
10. 12 月 20 日支援 Redshift 教學。
11. 12 月 23 日舉辦 AWS educate 學生活動。
12. 12 月 24 日校園防火牆季維護作業。
13. 12 月 24 日發送 108 學年度第 1 學期第 1 次資訊安全委員會會議紀錄給各委員。
14. 12 月 24 日以資訊安全委員會的名義發通告，敬請各教學與行政單位配合下班電腦關機。
15. 12 月 26 日交付實踐校訊相關內容。
16. 12 月 26 日填寫本校修正後「校園伺服器管理辦法」、「校園網路流量管理辦法」公告稿。
17. 12 月 26 日 ISMS 專案工作季報、追蹤 ISO 27001 複評驗證實審結果改善措施。
18. 12 月 27 日送資通系統分類分級與資安防護基準說明教育訓練研習時數申請。
19. 12 月 28 日協助資訊系系網移轉到 20GB 的 AWS 主機。
20. 12 月 30 日出席 108 年臺灣學術網路北區區網管理委員會第 2 次會議。
21. 12 月 30 日處理資安事件編號:AISAC-177842，並回報教育機構資安通報平台。
22. 12 月 31 日召開 108 學年度第 1 學期個人資料保護推動委員會。
23. 12 月 31 日公告本校修正後「校園伺服器管理辦法」及「校園網路流量管理辦法」，自 109 年 1 月 2 日起實施。
24. 1 月 2 日調整本校網路流量限制設定。
25. 1 月 2 日處理與公告 SSL-VPN 連線認證異常問題，因國網中心的憑證過期導致。
26. 1 月 3 日處理工設系全區辦公室網路不通問題，因 A6B 機櫃的光纖短跳線被老鼠咬斷導致。

27. 1月3日舉辦資通系統分類分級與資安防護基準說明教育訓練。
28. 1月3日處理 Google Search Console 與 Norton Security 判定 sw.usc.edu.tw 與 usc.edu.tw 網域為不安全之情形。
29. 1月6日寄給各單位資通系統安全等級評估表。
30. 1月6日處理資安事件編號:AISAC- 178121，並回報教育機構資安通報平台。
31. 1月9日交付1月份電子報內容。
32. 1月10日交付學生手冊相關法規更新作業。
33. 1月13日協助研發處 108 學年度第 1 學期校務發展共識營刷卡作業。
34. 1月20日舉辦鑑別及評鑑資訊資產(含實作)教育訓練、資訊安全組織現況診斷與調整。
35. 1月20日M棟清洗下水塔，注意N403機房冷卻水塔水位是否過低。
36. 1月22日新增推廣教育部「兒童冬令營」網路臨時帳號，共1筆。
37. 2月3日處理資安事件編號:AISAC- 179037，並回報教育機構資安通報平台。
38. 2月3日填寫「中港澳入境教職員工管理記錄表」。
39. 2月3日新增國際事務處「108-2 境外生入學」網路臨時帳號，共1筆。
40. 2月3日處理C棟有線網路與無線網路不通問題，因機櫃排插不供電導致。
41. 2月3日處理F棟無線網路不通問題，因POE網路交換器當掉導致，重新開機恢復正常。
42. 2月3日排除E棟208及209實驗室網路問題。
43. 2月3日寄送108學年度第1期第1次個人資料保護推行委員會會議紀錄予各委員。
44. 2月4日測試軟體雲手機連線問題。
45. 2月5日處理A312設計心理工作室網路不通問題。
46. 2月5日召開北高防疫教學應變會議。
47. 2月5日處理校史館視訊電視IP跑掉問題。
48. 2月6日處理2台F棟無線基地台故障問題。
49. 2月6日舉辦108學年度個資盤點暨風險評鑑作業結果說明會。
50. 2月6日寄送彙整後的資通系統安全等級評估表至高雄校區簽核。
51. 2月6日填寫「教育部統計各大專校院防疫物資需求表」。
52. 2月7日鑑別與評價資訊資產、確認資訊資產鑑別結果。
53. 2月10日交付中程校務發展計畫108學年度第1階段執行成效提報作業。
54. 發230封校園訊息通知。
55. 新增7筆G2帳號。
56. 重置1筆G2帳號密碼。
57. 特殊需求網路流量設定，共2筆。
58. 防火牆規則異動申請，共8筆。

#### 五、行政一組

1. 108/11/4 完成 108 學年度微軟、Adobe 續約相關事宜。
2. 108/11/4 推播伺服器 C:磁碟空間滿問題解決。
3. 108/11/4 追蹤 LIB 6F 空調室外機保養維修進度-零件採購中。
4. 108/11/5 圖書館多主機系統 HOST 主機汰舊換新案議價完成。
5. 108/11/5 協助圖書館典閱組建置電子資源管理系統-ERM 系統專案啟動會議。
6. 108/11/6 完成 VM、Tronclass 維護合約簽訂相關事宜。
7. 108/11/7 完成防毒軟體採購相關事宜。
8. 108/11/7 彙整日間部班代表會議回覆意見。
9. 108/11/8 公告 109 學年度碩士班甄試入學招生考試初試合格名單。
10. 108/11/8 109 學年度碩士班甄試入學招生考試【面試】公告。
11. 108/11/8 完成 108/11 電子報內容填寫及彙整。

12. 108/11/12 圖書館自助借書機(高雄城區)拆解保養與更換 SSD。
13. 108/11/12 完成協辦智慧財產權宣導講座相關事宜。
14. 108/11/12 華語秋季班資料匯入圖書館自動化系統資料庫。
15. 108/11/13 圖書館自助借書機(台北)電源供應器故障請購修復完成。
16. 108/11/13 檢視 108 學年度課程地圖與 EP 相關資料與雷達圖。
17. 108/11/15 完成 108/11/13 電子計算機推展委員會相關事宜。
18. 108/11/15 完成彙整行政會議單位報告。
19. 108/11/20 協助職發組搬移電子報檔案至其他台伺服器。
20. 108/11/20 圖書館全館讀者使用電腦安裝搜狗輸入法與調整無線麥克風音量。
21. 108/11/21 圖書館 6F 機房空調 3 台室外機保養作業與更換零件完成。
22. 108/11/22 公告 109 學年度碩士班甄試入學招生考試錄取名單。
23. 108/11/22 更新光碟櫃及網路學園軟體。
24. 108/11/23 圖書館右閘門二維掃描器故障已修復。
25. 108/11/23 109 學年度中長程計畫規劃與填報。
26. 108/11/25 電子公文影像回溯主機整理。
27. 108/11/25 圖資大樓監視器主機硬碟損壞更換新品 4TG 完成。
28. 108/11/25 圖資大樓 2F 監視器修復完成。
29. 108/11/27 EP 歷程項目[科系]維護次數資料統計功能新增學期別下拉選單。
30. 108/11/27 圖書館自動化系統無法正常運作狀況排除(原因>>批次執行學科導航報表大量資料, JOB 佔據自動化系統資料庫伺服器)。
31. 108/11/28 建置一套備份 SQL SERVER 批次執行北高圖書館學科導航相關報表。
32. 108/11/28 東吳大學館際合作讀者帳號整批資料修改處理。
33. 108/11/29 圖書館廣播伺服器故障修復與新增一台廣播系統控制台至 B1 櫃台。
34. 108/12/2 填報「公文電子交換系統(機關層)資運安全自評表」。
35. 108/12/2 支援 11/29 及 12/2 系所評鑑相關事宜。
36. 108/12/3 圖書館 VM 伺服器 LOG 資料 11 月份定期備份。
37. 108/12/4 圖書館 VM 系統新購 HOST 主機系統安裝上架機房。
38. 108/12/5 公告 109 學年度碩士班甄試入學招生考試正取生報到後缺額。
39. 108/12/6 Tronclass 更新。
40. 108/12/6 行政一組個資盤點及風險評鑑作業。
41. 108/12/6 圖書館主資料庫 M7DB 的重要資料表索引定期重整。
42. 108/12/6 匯整及填寫 108 年 12 月電子報內容。
43. 108/12/9 公告台北校本部 109 學年度日間部碩士班招生簡章。
44. 108/12/9 圖書館新購 VM HOST 主機接線整合測試與啟用。
45. 108/12/10 圖書館舊系統所有 VM OVF Template Export 與備份。
46. 108/12/11 公告 109 學年度「特殊選才」試場位置及面試順序公告。
47. 108/12/11 調查 108-2 會議時間。
48. 108/12/11 安裝圖書館核心資料庫 VM 新系統 MS 2016。
49. 108/12/12 安裝 TQC 測驗系統。
50. 108/12/12 圖書館 5F 行政區域網路無法連線緊急處理。
51. 108/12/13 高教深耕計畫之軟體雲-軟體建置及網站建置。
52. 108/12/16 圖書館不斷電系統電池 32 顆更換送單。
53. 108/12/17 圖書館 5 樓機房空調 2 台故障送單。
54. 108/12/17 圖書館核心資料庫 VM 系統升級更換作業演練。
55. 108/12/18 圖書館 FOR ISMS 系統升級(1)-圖書館核心資料庫 VM 系統升級更換作業。
56. 108/12/20 個資盤點及風險評估。
57. 108/12/23 教師評鑑佐證資料準備。
58. 108/12/23 圖書館 FOR ISMS 系統升級(2)-館藏書目查詢 VM 系統(webopac)升級成

MS2016。

59. 108/12/23 協助 ABC 智慧校園暨 AWS 校園應用研討會。
60. 108/12/24 圖書館開門 reader 故障修復及調整開門升降預設時間。
61. 108/12/24 協助圖書館典閱組建置電子資源管理系統-伺服器(Centos7)建置完成。
62. 108/12/25 實踐校訊 102 期填寫及彙整。
63. 108/12/25 電子公文停機調效。
64. 108/12/25 圖書館 FOR ISMS 系統升級(3)-自動化(mitopac)系統 VM 升級成 MS2016。
65. 108/12/26 公告 109 學年度特殊選才錄取名單暨正備取生報到注意事項。
66. 108/12/27 更新 Tronclass 程式。
67. 108/12/30 圖書館 B2 視聽區座位登記 Client 端電腦故障更換 SSD 修復。
68. 108/12/31 「109 年度系所及學位學程委辦品保認可自我評鑑」所需資料及量化數據資料事宜。
69. 108/12/31 完成舉辦 12 月 18 日智慧財產權小組會議相關事宜。
70. 108/12/31 匯入 1082 網路學園課程。
71. 108/12/31 圖書館 FOR ISMS 系統升級(4)-推薦系統(weblink)系統 VM 升級成 MS2016。
72. 109/1/2 學習歷程系統-學生平台，從 PC SERVER 轉至 VM 運作。
73. 109/1/3 學習歷程系統-導師平台，從 PC SERVER 轉至 VM 運作。
74. 109/1/3 二手書交換資訊平台程式修改完成。
75. 109/1/3 完成 108/12/22TQC 資訊能力檢測相關事宜。
76. 109/1/6 二手教科書待售平台作業系統升級至 WIN10。
77. 109/1/7 同步圖書館讀者資料到開門與讀者使用電腦管理系統 SQL 排程設定。
78. 109/1/7 圖書館新購 ERM 系統建置相關-與廠商開會討論相關建置時程細節。
79. 109/1/7 公告 109 學年度碩士在職專班招生簡章。
80. 109/1/7 公告 108 學年第 2 學期寒假轉學生招生考試試場分配表。
81. 109/1/8 Tronclass 教師社群申請。
82. 109/1/8 完成 108/12/20 電子計算機推展委員會相關事宜。
83. 109/1/10 圖書館五樓 UPS 電路切換成市電。
84. 109/1/10 圖書館新購 ERM 系統建置相關-討論登入系統認證流程(北高校區)。
85. 109/1/14 公告 109 特殊選才缺額暨遞補名單。
86. 109/1/14 資訊系統清冊與各系統之安全等級評估表更新。
87. 109/1/15 圖書館 Weblink 資訊系統故障緊急處理。
88. 109/1/16 圖書館自動化系統教育訓練版建置完成(含資料庫、書目查詢與流通)。
89. 109/1/17 公告 108 學年度第 2 學期寒假轉學生招生考試榜單。
90. 109/1/20 公告 2020 (Fall Semester) Admission Brochure for International Students。
91. 109/1/20 圖書館 108.2 二手教科書代售程式修改並開始運作。
92. 109/1/31 協助智慧服務管理英語學士學位學程網頁建置相關事宜。
93. 109/2/2 全校停電維護電力系統復電後，圖書館所有系統重啟運作測試。
94. 109/2/4 108 學年度第 2 學期寒假轉學生招生考試備取缺額暨獲遞補名單。
95. 109/2/5 更新五間電腦教室 TQC 系統。
96. 109/2/5 圖書館自動化系統(mitopac, webopac, weblink, M7DB)故障處理修復。
97. 109/2/6 公告軟體雲相關事宜。

## 貳、執行中工作事項

### 一、採編暨出版組

1. 採購及捐贈入館圖書之點收、篩選、檢查及加工作業。舊書目回溯修檔、修改索書號、重印黏貼書標。新增並維護中譯名權威檔、著者筆名檔、著者簡稱檔之標目。蒐集新書申購書目。

2. 贈書業務：查核及處理所有贈書收錄作業（拆封處理、查核是否符合收錄原則、隨附調查表及回函，並視情況給予謝函或回電）。
3. 2018 年西文紙本、電子期刊最後一期、2019 年西文期刊及日文期刊第一期期刊核帳經費項目、來源匯入系統比對，執行系統資料批修；核帳資料比對產生登錄號，匯入系統批次新增館藏，並比對匯入各期單價。
4. 校史館典藏之影音及照片資料光碟檔案備份。
5. 「《今日生活》435 期 (109/03)」催稿 4 篇。
6. 《實踐六十年》「大學永續期 (2008 年迄今)」第一次檢修 (約 16,000 字)。
7. 查核 12 月份新收贈書之挑選、查核館藏資料及轉贈書刊區管理作業。
8. 申請 108(下)教學計畫用書資料。
9. 整理 108(上)教師教學參考用書尚無館藏部份資料整理確認。
10. 《實踐六十年》「實踐六十年大事記 (1956~2018 年)」第一次檢修/體例調整/查證 (37,000 餘字)。
11. 《實踐大學電子報》第 97 期網頁編製及上傳。

## 二、 典閱組

1. 電子資源管理系統持續導入。系統建置時程，預計於 12 月底前完成各項資料及系統環境提供，1、2 月進行系統建置(1/24-1/30 過年)；2/17 進行系統測試，2 月底上線。
2. 全國期刊聯合目錄更新；108-2 二手教科書募集後建檔作業。
3. 2019 年電子期刊使用率匯整上網；2020 年、西文期刊採購案展刊以利後續點收及催缺作業。
4. 服務學習 email 受理報名、服務內容安排、開立服務學習證明等。
5. 暑假書庫專案期間，整理出頗多書況不佳的館藏，進行修補及淘汰(目前完成 90%)。
6. 每日流通台逾期及遺失書賠款收據開立暨帳款繳庫；保證金讀者金額代收、繳庫及建檔；協助流通問題的處理、校外連線設定異常、答覆師生來電關於電子資源使用的問題。
7. 其他服務：讀者急編書；借還/預約/搜尋書籍；圖書館 APP、資料庫及電子書使用；指引館藏位置；學生/職員離校離退手續；碩士論文；新證補發蓋章與開通、影印機操作……等。

## 三、 系統一組

1. 協助註冊單位交換生開排課、選課成績新舊系統轉檔作業。(資料提供服務)
2. 註課一組需求，學生名次查詢功能。(系統修改服務)
3. 修改(SE75C01)學期成績查詢、(E754010)學期成績維護、(E753030)學期成績輸入、(E753040)補考成績輸入。
4. 註課一組需求，修改學業退學標準。(系統修改服務)
5. 修改(E759010)學業成績不及格學生名單(全部)、(E759015)學業成績不及格學生名單(依系所)、(E759018)學業成績不及格學生郵寄標籤(含新增匯出 EXCEL 檔功能、(E759395)退學通知單。
6. 註課一組需求，(系統修改服務)
  - (1) 於系統中註記休退學後，授課教師會在校務資訊系統中收到訊息，藉以提醒老師，未來將不再寄送紙本。
  - (2) 註課一組核准休學後，休學一學年者刪除當學期及次學期選課資料，休學一學期者，刪除當學期資料及次學期由(E551010)產生班級必修選課資料產生的選課。
  - (3) 註課一組核准退學後，刪除當學期及之後學期的選課資料。
  - (4) 休退學核准公告任課教師有效日期：期末考+12 天。
7. 配合註課一組整合日進開課作業修改，重新修改課務鐘點審核報表。(資料提供服務)
8. 人資一組需求，工讀系統聘任相關功能每月 20 日中午 12 時起禁止當月聘任增刪修權

- 限。(系統修改服務)【規格申請人確認中】
9. 營繕一組需求，財管系統現有財產資料已由高雄協助轉入世新系統，亦通知營繕組保管承辦老師進行測試。(資料提供服務)【12/24 資料成功測試中，2020/01/03 經台北保管和高雄圖資反應問題後，預計應會再重轉一次財產資料，請高雄校區協助匯入，資料已於1/19 委由高雄圖資再次轉檔，1/22 上午已告知保管組資料載入成功】
  10. 職發校友組需求，工讀後台系統跟催查詢新增可查詢當月休退生相關工讀資料。(系統修改服務)【規格申請人確認中】
  11. 採編暨出版組需求，轉檔 108 學年度第一學期教學計畫表用書資料。(資料提供服務)
  12. 應外學系需求，轉檔 108 學年度第一學期應外學系老師參加教發中心主/協辦的研習課程資料。(資料提供服務)
  13. 人資二組需求，高雄 109 年 01 月互助金轉入福委會功能。(資料提供服務)
  14. 智慧校園人臉辨識系統。(系統開發服務，研勤科技得標，完成議價程序，系統開發中)
  15. 外國學生申請入學系統整合。(系統修改服務，11/29 會議中確定，12 月底為系統檢核點)
  16. 【台北校本部】109 學年度碩士在職專班招生考試報名，依據入學服務一中心需求，修改網路報名相關功能。(系統修改服務，報名期間：109/2/4~109/2/25)。
  17. 【台北校本部】109 學年度博士班招生考試報名，依據入學服務一中心需求，修改網路報名相關功能。(系統修改服務，報名期間：109/2/27~109/3/31)。

#### 四、 網路一組

1. 停用 95 學年度後退學學生之 G2 帳號共 7590 筆，已完成 350 筆(手動)。
2. 彙整【108 年度第 4 季單位伺服器系統安全定期檢核作業】弱掃結果單位回覆處理情況。
3. 請各組再確認資訊資產清單清單內容。
4. 因應陸生安心就學方案，測試教學採用 AWS 應變方案。
5. 建立 108 學年度第 2 學期校園訊息通告師生群組帳號。

#### 五、 行政一組

1. 圖書館入口閘門RFID Security PC整理與保養。
2. 圖書館FOR ISMS系統升級(5)-二手書交換平台升級成MS2016。
3. 圖書館FOR ISMS系統升級(6)-圖書館臨時證系統程式重新改寫成VS2013版本。
4. 圖書館校外人士臨時入館流程討論與典閱組(一日臨時證)。
5. 圖書館FOR ISMS系統升級(7)-圖書館臨時證系統升級成MS2016。
6. 圖書館FOR ISMS系統升級(8)-圖書館討論室(北高)圖形預約查詢系統升級成WIN10。
7. 圖書館建置FOR教育訓練使用(1)-核心資料庫系統。
8. 圖書館建置FOR教育訓練使用(2)-館藏書目查詢系統。
9. 協助圖書館典閱組建置電子資源管理系統-資訊系統建置。
10. 執行「推動ODF-CNS15251為政府文件標準格式續階實施計畫」相關事宜。(協助更新各單位網站可下載檔案)
11. 圖資處網站及校務資訊公開專區網站憑證綁定及測試。
12. Appweb server更新至windows2016版本相關事宜。
13. 協助更新校務資訊公開專區。
14. 協助首頁更新英文版地圖。
15. 執行第四季網頁更新檢查表相關事宜。
16. 彙整及填寫導師會議相關資料。
17. 109學年度預算填報相關事宜。
18. 108學年度第1學期中長程執行成效填報。

19. 新購電腦教室彩色及黑白印表機各1台。
20. 108學年度第2學期值班表排班相關事宜。
21. 如何因應陸生無法至學校授課問題規畫及測試。
22. 各單位新電腦安裝相關事宜。
23. 2/19電子計算機推展委員會相關事宜。
24. Tronclass教育訓練相關事宜。
25. 彙整及填寫校務會議相關事宜。

## 參、 計畫中工作事項

### 一、 採編暨出版組

1. 謝孟雄董事長《創意荷蘭》全冊排版編製。
2. 「《實踐大學電子報》97期(109/01)」上架網頁檢修。
3. 「《今日生活》435期(109/03)」預排頁數調修。
4. 《今日生活》第435期全冊美編作業。
5. 「油印室數位快印機耗材」109年1月耗材用量資料登錄作業。
6. 「油印系統申請平台」109年1月油印數量核計作業。
7. 「油印系統後台管理介面」109年1月油印申請單更正內容修改作業。
8. 109學年度起講義油印業務轉由影印廠商外包及停止受理行政單位申請印製議題待開學後主管會議討論，確認後與廠商洽談安排實際流程。
9. 彙整2019年各資料庫使用統計，通知各教學單位，並事先調查刪/續訂相關意見，待送圖書館委員會討論2021年訂購清單，並確認109學年度圖書預算分配內容。

### 二、 典閱組

1. 服務學習同學比往年減少，擬規劃整架責任區，請工讀生將各樓層圖書排列整齊。
2. 流通個人檔案清冊：重新檢視並修改個資檔案項目、內容以及保存期限。
3. 針對館內讀者遺失物，預計草擬遺失物處理規範及相關表單，經相關人員審議通過後施行。

### 三、 系統一組

1. 校務資訊系統程式更新：正式學籍生英文選課系統(學生課程查詢、通識必修分組選課、網路加退選登記、網路即時選課、學生學期成績查詢)。(108.01.18提供網路即時選課功能內容翻譯\_20190131已完成網路即時選課中英對照版)
2. 校本部學籍資料轉世新系統作業\_課務。(資料提供服務)
3. 政府憑證管理中心108.12.17通知：配合國際規範之調整，國家發展委員會成立政府伺服器數位憑證管理中心(GTLSCA)，並於108年9月2日正式受理SSL憑證申請，同時GCA已停止SSL憑證之申請，本校「學籍資料電子查驗服務」使用GCA SSL憑證，須於109年3月31日前至憑證管理中心網站重新申請SSL憑證。(系統修改服務)

### 四、 網路一組

1. 預計2月20日舉辦風險評鑑及管理(含實作)教育訓練、檢視及調整風險評鑑與管理程序、討論威脅弱點評估。
2. 預計3月13日確認威脅弱點評估結果、建議/討論可接受風險值。
3. 預計3月26日ISMS專案季報、彙整高於可接受風險值項目、討論風險處理計畫。
4. 執行109年度第1季單位伺服器系統安全定期檢核作業，並針對未回覆系統進行確認及阻斷其服務。

### 五、 行政一組

1. EP資料統計程式新增功能-科系與班級填寫率。

2. 圖書館全館電腦維護與 B2 視聽區整線與更換故障的滑鼠鍵盤。
3. EP 統計系統增加執秘、系主任與院長登入平台。
4. 汰舊換新 N401 電腦教室電腦。
5. 圖書館 B2 視聽區與討論室電腦汰舊換新計畫共計 25 台(99/05/06 購入)。
6. 停機更新網路學園 apache，排除資安風險。



### 壹· 已完成工作事項

#### 一、 接待參訪

1. 2019年12月17日越南遊學代辦機構-Vinahure Study abroad 杜氏越河主管2人來校拜訪並深入了解如何引介學生申請實踐大學。
2. 2019年12月23日日本台灣留學支援中心安蒜順子執行長帶領72位學生來校參訪，瞭解本校全英授課及未來申請就讀方式。
3. 2019年12月23日印尼雅加達台灣教育中心帶領20位學生來校參訪，瞭解本校全英授課、華語文教學及未來申請就讀方式。
4. 2019年12月25日日本台灣留學支援中心安蒜美保會長帶領28位學生來校參訪，瞭解本校全英授課及未來申請就讀方式。
5. 2019年12月25日日本台灣留學支援中心郭豔娜執行長帶領10位學生來校參訪，瞭解本校全英授課及未來申請就讀方式。
6. 2020年1月3日日本沖繩代辦中心加納會長來校洽談線上華語課程合作計畫。

#### 二、 姊妹校交流

1. 2019年12月07日至2019年12月19日辦理菲律賓城光中學華語學習營。
2. 2019年12月18日舉辦新南向假日學校計畫-「菲律賓晨光中學華語暨文化學習營」閉幕式。
3. 2019年12月19日至2019年12月26日5位學生赴大陸吉林大學參加第十八屆臺灣學生北國風情冬令營。
4. 2019年12月26日至2019年12月31日4位學生赴東北師範大學2019海峽兩岸大學生未來教育者研習營。
5. 2020年1月3日至2020年1月26日高秋英主任、劉韋廷組長、王政渝主任等5人，前往緬甸拓點拜訪PARAMI社會科學學院Kyaw Moe Tun洽談餐飲管理學系短期課程開設課程。

#### 三、 境外生及本校生輔導

1. 2019年12月27日辦理108學年度第1學期境外交換暨雙聯學制學生歡送典禮。
2. 2019年12月27日國際學生聯合會辦理本校108學年度第1學期「境外學生歡送典禮」。
3. 台灣獎學金：
  - (1) 2019年12月25日辦理教育部台灣獎學金1月生活費核撥。
  - (2) 2019年12月25日辦理外交部台灣獎學金1月生活費核撥。
4. 2020年1月8日公告並核發108學年度第一學期1-8參加境外姊妹校優秀學生交換計畫獎學金，台北11名，高雄2名，共13名。
5. 2020年1月8日公告並核發108年度教育部學海飛颺獎學金，共11位學生獲獎。

#### 四、 行政作業

1. 2019年12月26日劉韋廷組長、劉書婷秘書2人，前往義守大學分享新南向拓點行銷計畫-菲律賓分享座談會。
2. 2020年1月15日劉韋廷組長、劉書婷秘書2人，前往教育部參加109年新南向計畫申請說明會。
3. 2020年1月15日辦理108學年度第1學期國際暨兩岸交流委員會。
4. 辦理108學年度第1學期赴境外交換及雙聯學制學生辦理申請作業。
5. 辦理108學年度第2學期境外交換及雙聯學制學生來校申請作業。
6. 辦理107學年度第2學期赴境外交換生保證金退費作業。
7. 辦理107學年度第2學期赴境外交換生電腦資源使用費退費及雙聯學制學生學費減免作業。

## 貳、執行中工作事項：

### 一、接待參訪

### 二、姊妹校交流

1. 2020年3月15日至3月21日 Nick 老師、高承恩組長、劉韋廷組長、張禾穎執秘赴印尼拜會印尼姊妹校、顧問及進行面試。
2. 2020年3月22日至3月29日朱旭建國際長、吳佳穎執秘赴加拿大溫哥華參加2020亞太教育者年會。
3. 2020年3月25日至3月30日高承恩組長、劉韋廷組長、王展逸執秘赴泰國及緬甸執行新南向拓點計畫並拜會當地學校及顧問洽談開班事宜。

### 三、境外生及本校生輔導

1. 2020年2月25日辦理109學年度第1學期赴境外交換學生計畫暨獎學金線上說明會。
2. 2020年2月25日至2月26日辦理108學年度第2學期境外生報到作業。
3. 2020年2月27日辦理108學年度第2學期境外生說明會。

### 四、行政作業

#### 1. 學海計畫：

- (1) 2020年1月31日上傳109年度學海飛颺、學海惜珠、學海築夢、新南向學海築夢校內簡章。
- (2) 2020年2月27日進行109年度學海築夢、新南向學校內校內收件暨行政作業。
- (3) 2020年3月31日完成109年度學海飛颺、學海惜珠、學海築夢、新南向學海築夢報部申請作業。

#### 2. 新南向計畫：

- (1) 2020年2月13日進行109年度新南向見習計畫、假日學校計畫校內收件暨行政作業。
- (2) 2020年2月24日完成109年度新南向拓點行銷計畫、見習計畫、假日學校計畫報部申請作業。

3. 2020年3月4日填報109年度高教深耕計畫預算。
4. 2020年3月6日填報109學年度國際暨兩岸交流預算。
5. 持續辦理2020年暑期大學計畫。

## 會計室

### 一、已完成工作

1. 每月收支經費之審核、列帳，憑證整理及會計報表編製與報部核備。
2. 每月提供二代健保代扣相關資料給人力資源室，由其提報中央健保局。
3. 每月各類扣繳稅款統計與報繳。
4. 108學年度第2學期辦理休、退學及放棄入學學生之學雜費，共計退費2萬元整(截至109/2/7止)。
5. 108學年度第2學期學雜費初選繳費單計算及印製事宜。
6. 108學年度第2學期起，學生宿舍收費與彰化銀行合作，協助繳費單收費與對帳事宜。
7. 提供系所評鑑受評系所105學年度~108學年度12月經費相關資料。
8. 於108年12月20日召開投資管理小組第二次籌備會議、109年1月16日召開投資管理小組第一次會議。
9. 報請教育部補助興建「高雄校區學生宿舍興建工程」貸款利息案，已完成銀行貸款作業，並獲同意備查。
10. 配合課務單位協助辦理學生停修課程作業。
11. 配合研發處作業，填報校務評鑑自我改善計畫書暨「執行成果報告書」108年7-12月之執行成效(含質化與量化成果)。
12. 配合研發處作業，填寫108-1共識營問題回覆。
13. 完成107學年度會計師查核稅務簽證作業，於108年12月27日至國稅局完成本校107學年度結算申報作業。
14. 配合高教深耕計畫辦公室108年度高教深耕計畫結報作業，完成108年度高教深耕計畫補助經費統計、調整事宜。
15. 配合研發處校務獎補助計畫書報部，完成108年度校務獎勵補助經費統計、調整事宜，提供校務計畫經費執行相關資料。
16. 配合學務處108年度學輔計畫結報，完成108年度學輔經費統計、調整事宜。
17. 完成更新本校校務資訊公開專區107學年度會計相關資料，俾利研發處於1月底前提報教育部。
18. 109學年度特殊選才考試經費收支核算。
19. 109學年度日間部研究所甄試經費收支核算。
20. 配合「綜所稅扣除額單據電子化作業」提供資料上傳至財政部。
21. 於109年1月14日完成「108年度綜所稅扣除額單據電子化作業」資料上傳至財政部，共計5,626件。

### 二、執行中工作事項

1. 108學年度第2學期學雜費收、退費及減免與就貸學生補單等事宜。
2. 108學年度第2學期學雜費學生、家長提問相關問題回覆。
3. 會計室網頁更新資料。
4. 教學單位暨博雅學部(含體育室、語言中心)之經費收入、支出含科技部、產學合作案、校外單位與機構補助全校型(整合性)專題研究案、指定各學系捐款及本校校內專題研究案之審核、控制及相關之開標、議價與驗收等事宜。
5. 行政單位(含秘書室、校務研究辦公室、教務處、學務處、總務處、研發處、圖資處、國際事務處...等)之經費收入、支出之審核、控制及相關之開標、議價與驗收。
6. 台北推廣中心、幼兒園、二水家政中心之經費收入、支出之審核、控制及相關之開標、議價與驗收。
7. 傳票之編製、列印，以及會計系統資料檔案之建立。
8. 台北校區每月總分類帳科目彙總表、各項會計月報表之列印、提供，以及台北、高雄二校區

合併總分類帳科目彙總表、人事費報表之編製與報部。

9. 每月停車場收入、支出與出租場地營業稅之核對等事宜。
10. 北市社會局委託內湖親子館及托嬰中心產學合作案撥款及核銷。
11. 109 年度高教深耕計畫經費之審核、控制等相關事宜。
12. 109 年度學務輔導計畫經費、學務輔導配合款計畫經費、學務輔導自籌款計畫經費之審核等相關事宜。
13. 109 年度身障生計畫經費、招收身障生計畫經費之審核等相關事宜。
14. 新增以微信方式跨境代收陸生學雜費業務，委由彰銀學費代收網執行中。
15. 統計 109 年校務獎補助經費執行數，提供研發處進行後續追蹤管考。
16. 經費核銷程序及相關法規之檢視與修訂。
17. 108 學年度學雜費審議小組業務執行中。
18. 108 學年度第 2 學期學雜費加退選繳費單計算及印製事宜。
19. 協助 108 學年度第 2 學期各學制新生、轉學生、延修生註冊程序。
20. 109 學年度預算籌編作業。
21. 109 學年度寒假轉學考試收支核算。
22. 109 學年度碩士班考試報名費收入核算及考試經費預算核撥。
23. 109 學年度大學甄選考試報名費收入核算及考試經費預算核撥。
24. 109 學年度運動績優考試報名收入核算及考試經費預算核撥。
25. 109 學年度博士班考試報名費收入核算及考試經費預算核撥。
26. 108 學年度第 2 學期學生平安保險人數統計及名冊確認。
27. 填報 108 學年度第 2 學期私校退撫準備金相關系統表單。

### 三、計畫中工作事項

1. 配合學校政策，規劃高雄校務系統會計相關部分導入校本部時程。
2. 填報校務資料庫學雜費標準表單。

## 人力資源室

### (一) 近期辦理活動

活動日期	活動內容
109.01.02	108 學年度提升服務品質(謝董事長專題講座)
109.01.01	辦理「推行電話禮貌服務運動實施試辦計畫」
109.01.09	108 學年度提升行政人力基本能力教育訓練-法規研訂與會議議事規則導介
109.01.10	108 學年度提升行政人力基本能力教育訓練-公文寫作
109.01.15	108 學年度第 1 學期第 4 次校教評會
109.01.20	108 學年度公文初級檢定考試
109.01.21	108 學年度公文進階檢定考試
109.02.11	108 學年度企劃專題考試
109.02.25	108 學年度第 2 學期第 1 次校教評會
109.03.24	108 學年度第 2 學期彈性薪資審議委員會

### (二) 108 學年度修訂法規進度：

編號	擬修訂法規及專案工作	修正/ 新訂	擬完成日期
1	工作規則	通過	108.9.27 核備勞工局
2	教師休假研究辦法	通過	108.09.17 行政會議
3	職員請假辦法	通過	108.09.17 行政會議
4	職員出勤刷卡要點	通過	108.09.17 行政會議
5	職員補休申請暨加班支給要點	通過	108.09.17 行政會議
6	約聘(僱)契約書	通過	108.09.17 行政會議
7	院長、副院長任免辦法	通過	108.12.31 校務會議
8	學系主任、所長任免辦法	通過	108.12.31 校務會議
9	行政人員教育訓練辦法	通過	108.11.26 行政會議
10	提升行政人員外語能力獎勵暨補助要點	通過	108.11.26 行政會議
11	職工評議委員會設置辦法	通過	108.12.31 校務會議
12	職工考核委員會	通過	108.12.31 校務會議
13	教師評鑑辦法	通過	108.12.31 校務會議
14	教師聘任服務規則	通過	108.12.31 校務會議
15	職員服務規則	擬修正	108 學年度行政會議
16	職員聘任辦法	擬修正	108 學年度行政會議
17	職技人員資位晉升辦法	擬修正	108 學年度行政會議

### (一) 專案工作

1. 推動提升「行政同仁服務品質計畫」及「推行電話禮貌服務運動實施試辦計畫」。
2. 評估行政同仁「金屬名牌識別證」之可行性。
3. 建立行政人員教育訓練規範，訂定「行政人員教育訓練辦法」、「行政人員教育訓練課程地圖」及「提升行政人員外語能力獎勵暨補助要點」。
4. 研擬單位考核及修正職工考核辦法，以建立績效管理、汰弱留強。
5. 因應專案人力納管及近期有關行政人員變革，重新修正本校「職員聘任服務規則」。
6. 配合深根計畫之執行。
7. 配合少子化人力精簡策略之推動及執行。

## 推廣教育部

### 壹、已完成工作事項：

#### 一、推廣教育部企劃組招生情形

1. 開班數：學分班(19班)、推廣班(283班)、委訓/合作班(42班)。
2. 招生人數：約 5,688 人。

#### 二、創新育成中心

1. 推廣班：食品安全管制系統 (HACCP) 持續教育訓練 2 班。招生人數：約 75 人。
2. 輔導 20 家進駐企業與 3 組新創團隊。
3. 與總務處共同舉辦進駐企業歲末聯歡餐會。
4. 與創意點子數位股份有限公司合作建置實踐大學創新育成中心商品銷售平臺。
5. 參加衛生福利部食品藥物管理署舉辦之食品衛生安全課程資訊管理系統教育訓練。
6. 舉辦高等教育深耕計畫創新創業系列講座共 3 場。

### 貳、執行中工作事項：

#### 一、推廣教育部企劃組招生情形

1. 推廣班(約 55 班)。
2. 委訓/合作班
  - (1)台灣綠裝修發展協會-GD 綠裝修認證課程暨檢定考試(109/2/22-2/23)
  - (2)第 149 回實用日本語檢定考試(109/3/8)
  - (3)108 年度第 3 梯次乙級建築物室內設計技術士術科測驗(109/3/8)
  - (4)臺北市社會局委辦-兒童及少年福利機構專業人員主管人員訓練課程(109/3/28-9/20)
  - (5)第 7 屆寵物職能專業認證(109/3/24)

#### 二、創新育成中心

1. 維持 20 家進駐企業與 3 組新創團隊。
2. 協助執行志邦商品設計人才培育計畫。
3. 輔導臺北校區 2 組與高雄校區 1 組學生團隊，申請 109 年度教育部 U-start 創新創業計畫。
4. 申請臺北市政府產業發展局創新育成補助計畫。

### 參、計畫中工作事項：

#### 一、推廣教育部

1. 推廣班(約 50 班)
2. 委訓/合作班
  - (1)109 年度產業人才投資計畫/充電起飛計畫提案
  - (2)2020 年龜甲萬盃國際料理社會組比賽(5 月)

#### 二、創新育成中心

1. 推廣班(約 5 班)。
2. 輔導輔導 20 家進駐企業與 3 組新創團隊，20 組學生創業團隊。
3. 規劃教育部高等教育深耕計畫。

## 體育教育委員會(體育一室)

---

### 壹、已完成工作事項

- 完成寒轉生體育課程現場選課、抵免相關事宜。
- 完成男女籃、女排、合球及啦啦舞代表隊寒訓經費核銷事宜。

### 貳、執行中工作事項

- 辦理網球、桌球及啦啦舞等各代表隊參加 109 年全國大專運動會報名及經費申請相關事宜。
- 辦理大專校院 108 學年度大專校院男女籃、男女排代表隊運動聯賽複賽比賽經費申請及公假申請等事宜。
- 辦理各代表隊及體育課程耗材申請。
- 辦理各系體育活動場地借用事宜。
- 辦理 109 年校獎補助資本門申請。
- 辦理體育專任教師系級教學評鑑事宜。
- 辦理體育教師續聘案及聘任案。
- 辦理體育課程現場選課相關事宜。
- 協辦推廣部「瑜珈提斯」運動課程。
- 協辦樂齡大學「銀髮體適能」運動課程。
- 辦理體育場館營運事宜。

### 參、計畫中工作事項

- 辦理網球、桌球、啦啦舞、羽球、跆拳道等代表隊參加 109 年全國大專運動會比賽經費及公假申請、經費核銷、獎勵等事宜。
- 辦理運動代表隊申請 109 學年度住宿事宜。
- 辦理合球代表隊參加 108 學年度全國大專盃比賽相關事宜。
- 籌辦 108 學年度系際盃球類運動競賽。
- 籌辦 109 學年度日間部運動績優學生單獨招生術科考試。

一、工作事項已完成 (109/1/1~109/2/18)

入學服務二中心

1. 整體招生業務

- (1)完成 108 學年度海內外招生規劃。
- (2)完成 109 學年度海內外招生名額規劃。
- (3)完成 108 學年度招生經費規劃。

2. 國內招生業務

- (1)完成 108 學年度高雄校區各類考試日期擬定與公告。
- (2)完成 108 學年度高雄校區各類單獨招生考試簡章訂定。
- (3)完成原住民專班停招事宜。
- (4)協助旗山農工辦理 108 學年度全國農藝技能競賽，並由商資學院李副院長代表受獎。
- (5)取得教育部「招生專業化」計畫乙案，獲補助新台幣 100 萬元整。

3. 國外招生業務

- (1)完成 108 學年度香港、澳門、印尼新生說明會。
- (2)完成 108 學年度印尼（泗水、巨港、雅加達）及澳門國際教育展。
- (3)完成 108 學年度印尼海外工作坊。

註冊課務二組

1. 學籍業務

- (1)108-1 第 4 批次休學逾期未復學及逾期未註冊退學作業。
- (2)12 月份休退學人數統計

2. 成績業務

- (1)開放 108-1 成績查詢及成績單申請作業。

3. 課務業務

- (1)各學系之 108 學年度必修科目表依據教育部來函，重新檢視後提送教務會議
- (2)完成 108 學年度填報校庫資料及 108 學年度第一學期課程上傳。
- (3)完成 108 學年度第二學期第二階段選課。



#### 4. 試務業務

(1)108-1 期末考試程及相關作業。

#### 5. 其他業務

(1)108 學年度第 2 學期行事曆修訂公告及教學注意事項。

#### 教學發展二中心

##### 1. 增進教師專業發展及強化學生學習輔導業務

(1)107-2 學期優良教學獎助生遴選作業，本學期優良教學助理參與遴選同學共 22 位。獲選優良教學助理同學有應英系曾恬恬同學、應日系吳欣玫同學、資設系蔣昀芳同學、會計系林玟劭同學、動畫系葉于慈同學、時尚系張珈瑄同學、服經系劉宇珊同學、服經系陳宜佳同學、服經系李佑軒同學、時尚系張萇同學，共 10 位同學。

(2)108-1 期之弱勢助學計畫共 33 位同學參與本學期之學習計畫，已完成第一階段弱勢學生助學計畫輔導作業。

(3)108-1 學期『教師專業社群』共 30 組完成申請作業，並已核銷完畢。

(4)108-1 學期『學生學習社群』共 27 組完成申請作業，並已核銷完畢。

(5)完成 109 年教學實踐研究計畫送件作業。

(6)已完成 TA 培訓說明會 2 場次與學生學習活動 4 場次。

(7)已完成教師增能活動、教學成長講座 9 場次。

(8)完成 108 學年度「教學創新教材與課程獎勵」與「教師專業社群第二階段獎勵」審核作業。

(9)108-1 配置有教學助理之課程數為 241 門。

##### 2. 推廣數位教學及職能導向課程品質認證業務

(1)108-1 學期遠距特殊開課，高雄校區由時尚系王以斌老師等 12 位，共 17 門課程通過申請。

(2)完成辦理 108-1 學期中原大學「全國大學校院教師教學專業認證學程」遠距研習。

(3)9/23 辦理「大學教師學術生涯發展-教學實踐研究觀點」遠距研習。主講者：教學實踐研究計畫執行長-何希慧教授。

(4)10/17 辦理「新數位學習磨課師與翻轉教學」遠距研習。主講者：宜蘭大學-黃朝曦教授。

(5)11/6 辦理「精準教育：人工智慧在教育的新挑戰」遠距研習。主講者：中央大學 楊鎮華講座教授。

(6)「HD 噴槍彩妝職能導向課程」經勞動部勞動力發展署認證審查結果為「通過」。

##### 3. 執行 108 年高教深耕計畫相關之行政事務

(1)完成 108 年高教深耕計畫核銷。

(2)完成 108 年度高教深耕計畫成果工作坊。

## 二、執行中工作事項

### 入學服務二中心

#### 1. 整體招生業務

(1)執行 108 學年度招生進程。

(2)執行 108 學年度考試時程。

#### 2. 國內招生業務

(1)針對 514 間國內高中進行調查統計。

(2)開始執行已規劃之各類考試之招生行程。

#### 3. 國外招生業務

(1)108 學年度港澳暨僑生單獨招生積極攬才中。

(2)規劃 108 學年度下學期海外來校參訪團。

(3)執行 108 學年度僑生/港澳生/具外國身分華裔子弟學生轉學考及招生事項。

### 註冊課務二組

#### 1. 學籍業務

(1)持續受理學生辦理休退學手續。

(2)建置寒轉生學籍資料。

(3)擬定輔系、雙主修及轉系注意事項。

(4)108 學年度應屆畢業生英文姓名維護作業。

(5)108-1 學期畢業資格審查。

(6)復學意願調查及系統維護。

#### 2. 成績業務

(1)進行 108 學年度第 1 學期學生赴境外修課成績轉換及抵算作業。

(2)寒轉生學分抵免作業。

#### 3. 課務業務

(1)持續受理 108 學年度第 2 學期各課程之教室/時間異動相關作業。

(2)持續配合電算中心進行與各開課單位將 106 學年度以前之課程資料進行教務新系操作及資料導入作業。

- (3)持續進行受理各開課單位之新編學科科目於新系統與舊系統同步新增。
- (4)104-108 學年度必修暨選修課程表系統校對。
- (5)持續受理校際選課前學期成績登入作業及新學期申請作業。
- (6)彙整 108 學年度全英語授課獎勵申請資料。
- (7)調整 108 學年度第 2 學期第三階段選課延期相關作業。
- (8)協助各學系 108 學年度第 2 學期開排課作業處理。

#### **4. 其他業務**

- (1)寒轉生一卡通製卡作業。
- (2)一卡通校友證版型規劃。
- (3)教具借用系統測試。

#### **教學發展二中心**

##### **1. 增進教師專業發展及強化學生學習輔導業務**

- (1)規劃學生學習成長培訓活動，本學期辦理 8 場次，已全數舉辦完畢。
- (2)完成 108-1 學期南實講堂、教師專業成長活動。
- (3)完成 108 學年度「教學創新教材與課程獎勵」與「教師專業社群第二階段獎勵」核銷作業。
- (4)完成 108-1 學期弱勢助學計畫 33 位同學之學習輔導活動與心得彙整。
- (5)辦理 108 學年度『優良教師遴選』遴選作業。
- (6)完成 108-1 學期『教師專業社群』共 27 組核銷作業。

##### **2. 推廣數位教學及職能導向課程品質認證業務**

- (1)持續辦理 108 年時尚系「HD 噴槍彩妝職能導向課程」通過後送件資料。

##### **3. 執行高教深耕計畫相關之行政事務**

- (1)賡續規劃 109 年高教深耕計畫預算與計畫匯整相關事宜。

#### **三、計畫中工作事項**

##### **入學服務二中心**

##### **1. 整體招生業務**

- (1)規劃 110 學年度招生科系/名額。
- (2)規劃 109 學年度、110 學年度招生人員工作分配。

(3)規劃 111 學年度考招變革配套事宜。

## **2. 國內招生業務**

(1)分析統計 108 學年度各類入學管道學生來員名單與資訊。

## **3. 國外招生業務**

(1)規劃海外招生等相關期程。

(2)規劃新南向相關事務執行。

## **註冊課務二組**

### **1. 學籍業務**

(1)進行 108 學年度第 1 學期畢業生資格審查。

### **2. 課務業務**

(1)規劃新系統之選課各項表件項目優化之系統需求。

(2)進行 109 學年度行事曆各單位調查及彙整。

(3)彙整檢核提案 109 學年度必修科目表暨選修課程表。

(4)建置學系 109 學年度新系統操作-四年修課計劃表及全校課程地圖。

### **3. 成績業務**

(1)受理各項文件申辦作業。

## **教學發展二中心**

### **1. 增進教師專業發展及強化學生學習輔導業務**

(1)賡續辦理 108-2 『教師專業社群及學生學習社群』相關作業。

(2)賡續辦理 108 學年度『教學創新教材與課程獎勵』及『教師專業社群第二階段獎勵』相關作業。

(3)賡續辦理 108 年及 109 年教學實踐研究計畫相關作業。

(4)規劃 108-2 教師專業成長活動及學生學習成長培訓活動。

### **2. 推廣數位教學及職能導向課程品質認證業務**

(1)規劃職能導向課程品質認證輔導講座。

(2)持續協助時尚系「HD 噴槍彩妝職能導向課程」通過後相關作業。

(3)持續推廣職能導向課程品質認證業務。

### **3. 其他業務**

(1)執行高教深耕計畫相關業務。

(2)109-111 年高教深耕計畫各項管考業務。

生活輔導二組

已辦事項：109.01.03-109.03.03

1. 108 學年度第 2 學期就學貸款學雜費減免收件作業。
2. 就學貸款 1 月份休退學申報臺灣銀行作業。
3. 辦理每月生活助學金及工讀助學金簽核作業。
4. 辦理工讀生每日加退保相關事宜。
5. 辦理各單位工讀費核銷作業審查。
6. 辦理每月災害月報表填報。
7. 108 學年度第 1 學期操行成績結算。
8. 108 學年度港澳生返校調查與居家檢疫安置事項作業。
9. 108 學年度本地生旅遊史調查。
10. 108 學年度第 2 學期境外生獎助學金申請。
11. 108 學年度第 2 學期工作許可申請審核。
12. 108 學年度第 1 學期勞作教育整理 1/3-1/10 教室打掃評分成績通知等事務作業。
13. 108 學年度第 2 學期班代座談會議前置作業。
14. 108 學年度第 1 學期返鄉專車事務處理。
15. 108 學年度第 1 學期城區專車事務處理。
16. 協助學生辦理歷年幹部資歷證明製作及核發等事務作業。
17. 協助學生辦理 8042 公車優惠申請作業事宜。
18. 108 學年度第 2 學期班級幹部講習前置作業。
19. 假日旅遊專車規劃及統計搭車人數等事務作業。
20. 屏東、台南及高雄返鄉專車規劃及統計搭車人數等事務作業。
21. 餐廳常規衛生檢查。
22. 學保各項理賠收件及審核計 5 人。
23. 每日常規意外傷病處理計 16 人次。
24. 2/27 前送出教育部衛生訪視評鑑資料
25. 2/7-2/27 處理港澳生防疫工作，協助每日體溫監測送醫及協助衛生所每日量體溫探視學生等。
26. 1/16 民防團消防演練醫護組工作。
27. 2/17-2/27 期初校園環境消毒及房間病毒消毒。

待辦（規劃）事項：109.03.04-109.04.04

1. 108 學年度第 2 學期就學貸款學雜費減免報部作業。
2. 就學貸款 2-3 月份休退學申報臺灣銀行作業。
3. 109 年度僑生輔導經費編列。
4. 109 年度學生輔導經費編列。
5. 108 學年度入學新生僑外生健保加保事宜。
6. 假日旅遊專車規劃及統計搭車人數等事務作業。
7. 屏東、台南返鄉專車規劃及統計搭車人數等事務作業。
8. 108 學年度第 2 學期勞作教育整理 3/4-4/4 教室打掃評分成績通知作業。

9. 108 學年度第 2 學期各類專車學生搭乘狀況調整等事務作業。
  10. 108 學年度第 2 學期城區專車乘車證申請等事務作業。
  11. 協助學生辦理歷年幹部資歷證明製作及核發等事務作業。
  12. 協助學生辦理 8042 公車優惠核銷事務作業。
  13. 辦理休轉退同學住宿保證金退費。
  14. 辦理宿舍床位遞補、換宿退宿相關作業事宜。
  15. 辦理宿舍修繕申請。
  16. 配合防疫宿舍安排事宜。
  17. 工讀生每日加退保相關事宜。
  18. 各單位工讀費核銷作業審查。
  19. 每月生活助學金及校內服務助學金簽核作業。
  20. 辦理每月災害月報表填報。
  21. 108-2 校內工讀生講習。
  22. 餐廳常規衛生檢查。
  23. 每日常規意外傷病處理。
  24. 學保各項理賠收件及審核。
  25. 3/28 協助運動推甄醫護工作
  26. 通知尚未繳交 108 學年度第 2 學期班級幹部名單事務作業。
- 

## 課外活動指導二組

### 已辦事項 109/01/03~109/03/03

1. **受理社團、系會相關業務**
  - 社團、系會場地、器材借用
  - 社團、系會指導老師、技藝指導老師經費調查
  - 持續受理社團、系會活動經費申請、核銷
  - 社團、系會社課、活動紀錄審閱
  - 持續受理郵政存簿發函更名
2. **輔導學生會、學生議會相關業務**
  - 籌劃 108-2 欲辦理之活動
  - 企劃書審查及繳交期限溝通
3. **輔導畢聯會相關業務**
  - 開設畢編編輯課程
  - 畢業紀念冊師長照片、題詞收集
  - 下學期預計辦理活動籌備、討論
  - 畢業典禮規劃與討論
4. **校內獎助學金相關業務**
  - 108-2 校內獎助學金手冊申請辦法公告
  - 內門區優秀學生助學金公告發文至內門區公所
5. **校外獎助學金相關業務**
  - 各項校外獎助學金來函公告
  - 持續受理校外獎助學金申請
  - 保持南北校外獎助學金窗口聯繫，已利名單彙整、推薦
6. **原住民獎助學金相關業務**
  - 獎學金核銷

- 助學金服務學習安排
- 7. 協辦原住民資源中心各項業務
  - 宣傳原資中心相關活動
  - 協助原資中心活動核銷
- 8. 班會紀錄簿相關業務
  - 更新班會紀錄簿相關表單
- 9. 西班牙、烤肉區場地管理
  - 烤肉區登記借用、清潔管理、相關規定宣達
  - 西班牙社團辦公室借用、空間規劃、維護
- 10. 課指組、社團老舊財產報廢處理
- 11. 62週年校慶籌備規劃
  - 因應武漢肺炎情勢，故取消62週年校慶活動
  - 討論是否舉辦創意啦啦舞蹈比賽
  - 協調、分配校慶創意舞蹈比賽練習場地
- 12. 108年度學輔經費對帳、評鑑資料彙整

#### 待辦事項 109/03/04~04/04

1. 校內獎助學金業務
  - 各單位受理108-2校內獎助學金申請及初審
2. 校外獎助學金業務
3. 原住民獎助學金受理申請及彙整
4. 協辦原住民資源中心相關業務
5. 班會紀錄簿相關業務
  - 班會紀錄簿繳回次數登記
  - 班會紀錄簿意見反應處理
6. 西班牙、烤肉區場地管理
  - 烤肉區登記借用、清潔管理、相關規定宣達
  - 西班牙社團辦公室借用、空間規劃、維護
7. 受理社團、系會相關業務
  - 108-2社團指導老師、技藝指導老師調查
  - 108-2社團行事曆預算表繳交
8. 輔導學生會、學生議會相關業務
  - 督導議會活動經費申請企劃書審查進度
9. 62週年校慶相關業務
  - 決定創意啦啦舞蹈比賽之時間
10. 畢業典禮相關業務
  - 畢業典禮獎項暨致詞代表遴選辦法意見調查
  - 召開畢業典禮第一次工作組會議
  - 召開畢業典禮第一次籌備會議
  - 公告畢業典禮各獎項作業日程表、應屆畢業生正冠代表及各獎項推薦標準暨推薦流程

### 諮商輔導二中心

#### 已辦事項(109/1/3-109/3/3)：

##### 1. 心理輔導：

- 初次晤談，共計5人次。
- 個別諮商，共計73人次。
- 個別諮詢，共計5人次。
- 追蹤關懷，共計241人次。



- 主動相關人員聯繫，共計 3 人次。
- 1/6(一) 108-1 第五次諮商中心組內會議
- 1/15(三) 危機處理專業研習
- 1/15(三) 個別督導
- 義輔老師資料發放及回覆，目前發放 29 人次、回覆 6 人次。
- 規劃 108-2 優秀輔導股長獎勵作業。
- 規劃 108-2 心理衛生推廣活動作業。
- 規劃 108-2 義務輔導老師培訓講座。
- 規劃諮商中心個別督導及危機處理研習。
- 3/3(二) 108-2 諮商中心暨職發二組組內會議。

## 2. 志工業務

- 108-2 志工培訓課程、校內外服務活動之規劃計畫書呈核。

## 3. 性平業務

- 規劃辦理 108-2 性平講座籌劃工作。
- 規劃辦理 108-2 性平推廣活動。

## 4. 資源教室

- 學生輔導共計 15 人次。
- 規劃資源教室期初活動。
- 協助資源教室舊生/新生填寫 ISP 資料。
- 協助資源教室舊生/新生適應學校生活。
- 協助資源教室學生申請同儕輔導員以及課業輔導。
- 協助資源教室學生申請學習發展助學金及教育部獎助學金。
- 媒合資源教室學生至各處室工讀。
- 資源教室教材耗材及雜支之請購。

## 5. 導師業務

- 核銷 108-1-導師小團體核算及辦理獎勵金事宜。
- 辦理 107 學年度優良導師獎牌製作與獎金核銷。
- 辦理 108-2-導師更動建議名單。
- 辦理 108-2-導師指導活動費 2-3 月之核付。

## 待辦事項(109/3/4 ~ 109/4/4)：

### 1. 心理輔導

- 個別諮商服務與諮詢服務：初談 8 人次、個別諮商 50 人次、電話關懷 10 人次。
- 召開期初轉銜評估會議
- 規劃辦理優秀輔導股長獎勵作業。
- 規劃辦理心理衛生推廣活動作業。
- 4 月初義輔老師培訓講座規劃-以自我探索為主題。

### 2. 志工業務

- 執行志工培訓課程、校內外服務活動等。

### 3. 性平業務

- 辦理性平期初會議暨因應實際情況辦理常規會議。
- 規劃辦理 108-2 性平推廣活動作業。

### 4. 資源教室

- 3/25(三) 辦理資源教室期初活動。
- 協助資源教室舊生/新生適應學校生活。
- 協助資源教室舊生/新生填寫 ISP 資料。
- 協助資源教室學生提報鑑定。
- 協助資源教室學生申請同儕輔導員以及課業輔導。

- 協助資源教室學生申請學習發展助學金、校內獎學金及教育部獎助學金。

## 5. 導師業務

- 規劃小規模場次導師研習活動。
- 規劃5月份「導生問卷與UCAN填寫-抽獎活動」。

---

## 職涯暨校友服務二組

### 已辦事項(109/1/3-109/3/3)：

- 1/3(五) 提供職發組2020 境外實習4名役男資料進行實習緩徵。
- 1/7(二)-1/9(四) 職發組2020 境外實習錄取同學進行1對1 職涯諮詢，共計18名同學參與。
- 1/10(五)-1/17(五) 完成108-1 雇主滿意度問卷調查抽獎與公告，共計16名校友中獎，獎項已寄出。
- 2/3(一) 規劃108-2 職發組講座與校外參與活動，預計進行9場相關職輔活動與1場校外參訪。
- 2/5(三) 完成108年度所得稅捐款資料，財政部上傳。
- 2/5(三) 因中國新冠肺炎疫情之故，取消中國實習，18名學員轉回系上做國內實習；日本實習則視2名學員意願決定是否成行(商議中)。
- 2/6(四) 洽談紡織品廠商宏遠興業之入班宣導與徵才。
- 2/7(五) 109年度中華航空1年期實習招募，申請收件截止日2/24。
- 2/14(五) 校外參訪高雄I-RIDE 場勘完成，待廠商進行活動費用估價。
- 預定2/18(二) 提供活動申請單至YS高雄青年職涯中心，以利後續活動協辦事宜。
- 預定3月初完成校務系統校外實習委員會名單登錄。
- 規劃108-2-UCAN 職涯輔導活動。
- 規劃108-2-募款活動及義賣品製作。

### 待辦事項(109/3/4 ~ 109/4/4)：

- 預定3/6(五) 提供進路分析表至研發。
- 預定3/6(五) 前 Email 中華航空1年期實習申請資料至中華航空人資部。
- 預定3月底完成應屆畢業生、校友流向調查、以雇主滿意度共5份報告書。
- 規劃4月底「性平&生命教育&特教&職涯-擺攤活動」。
- 規劃4月底至五月「UCAN 職涯活動：生涯三卡小團體探索」活動。
- 規劃5月份「導生問卷與UCAN填寫-抽獎活動」。
- 辦理高教深耕-弱勢學生實習及證照獎助學金補助計畫。

---

## 軍訓室

### 已辦事項：109.01.11-109.03.03

1. 採購交通安全人型立牌及交通安全情境教室海報及公佈欄。
2. 辦理交通安全競賽成績統計及績優班級獎勵事宜。
3. 辦理交通安全創意短片及標語競賽事宜。
4. 賡續查緝機車違停、未依規定場所吸菸取締。
5. 加強宣導勿紅燈左轉及下坡路段注意車速，注意生命安全。
6. 辦理108-2學期交通安全宣導事宜。
7. 1-2月輔導成果統計表、特殊故統計表
8. 108-1學生遺失物清點造冊。
9. 108-2校外賃居生調查相關事宜。
10. 108-2校外賃居生訪視活動先期規劃。
11. 辦理「紫維花」熱血青年拒絕毒品、健康青春行宣導活動。
12. 繕造109年1、2月份休、轉、退緩徵原因消滅學生名冊送各縣市政府。

待辦事項： 109.03.04-109.04.04

1. 採購交通安全人型立牌及交通安全情境教室海報及公佈欄。
2. 辦理交通安全競賽成績統計及績優班級獎勵事宜。
3. 辦理交通安全創意短片及標語競賽事宜。
4. 賡續查緝機車違停、未依規定場所吸菸取締。
5. 加強宣導勿紅燈左轉及下坡路段注意車速，注意生命安全。
6. 辦理 108-2 學期交通安全宣導事宜。
7. 3 月輔導成果統計表、特殊故統計表
8. 學生遺失物轉贈華山基金會事宜。
9. 108-2 校外賃居生調查。
10. 108-2 校外賃居生導師訪視活動。
11. 規劃 108-2 校外賃居安全暨防範一氧化碳中毒教育宣導事項。
12. 繕造 109 年 3 月份休、轉、退緩徵原因消滅學生名冊送各縣市政府。

## 總務處（高雄校區）

### 一.已完成工作事項

1. 二期擴校開發暨宿舍興建工程 A 棟 4 樓頂板澆置完成。
2. 二期擴校開發暨宿舍興建工程之建照變更審查通過。
3. 二期基金會土地移轉案教育局審查通過。
4. 校區變壓站高壓斷電檢測及水塔水池清洗作業。
5. 校區建築物安全檢查作業。
6. A、B、I 棟高壓電源自動復閉器液面顯示器故障汰換工程。
7. 完成 108 學年度第 2 學期學雜費、住宿費、學生會費及住宿保證金及 108-1 補繳費單印製作業。
8. 完成 108 年度第二期水污費申報繳納及污水處理場污泥脫水作業。
9. 109.1.16 舉辦 109 年上半年消防演練。
10. 依室內空氣品質檢驗測定管理辦法 第 10 條執行圖書館室內空氣品質自檢。
11. 大陸校長團及射箭比賽至校區辦理之相關配合事務。
12. 協助辦理 108 年歲末聯歡活動。

### 二.執行中工作事項

1. 二期擴校開發暨宿舍興建工程 A、B 棟內外牆打底作業。
2. 二期擴校開發暨宿舍興建工程內、外管線配置作業。
3. 二期基金會土地移轉作業。
4. 校區重大營繕彙整及相關作業。
5. 校務資料庫填報作業。
6. F 棟頂樓牆壁消防管路漏水檢修工程。
7. D 棟電梯馬達主鋼索輪及鋼索更換工程。
8. 校內各餐廳清潔衛生督導及設備故障問題排除。
9. 執行 109 年度上半年辦理校務獎補助款、高教深耕計畫及校內預算採購案。
10. 引進 7-11 智慧型販賣機。
11. 109 學年度預算提報事宜。
12. 污水處理場污泥脫水清運工程申請中。
13. 學雜費系統之加退選補繳與退費部分的測試與除錯。
14. 配合港澳同學來臺居家檢疫相關工作事宜。

### 三.計畫中工作事項

1. 學生宿舍冷氣儲值系統設置工程。
2. 校區老舊路燈汰換工程。
3. 校務系統之學雜費作業系統正確性檢核及調校。
4. 二期校舍餐廳規劃評估。
5. 校內餐廳接受評鑑改善規劃。
6. 108 學年度財產盤點計畫規劃。

### 壹、已完成工作事項

#### 一、評鑑及校務發展

1. 10901 高雄校區各單位完成「中程校務發展計畫 108 學年度第一階段(8-12 月)執行成效」上網填報。
2. 10901 本校 108 學年第 1 學期校務發展共識營於 109 年 1 月 13 日召開，高雄校區教職同仁出席踴躍，除留守人員計有 222 人參加。
3. 10902 109 年上半年委辦品質保證認可 6 學系之自評報告及基本資料表冊，於 2 月 13 日繳交紙本資料與電子檔，並完成文件上傳至評鑑中心。

#### 二、學術研究及產學合作

1. 10901 完成 109 年度科技部補助專題研究計畫申請作業。
2. 10901 辦理科技部補助 107 年度專題研究計畫(執行期間:107.08.01-108.10.31)結案作業事宜。
3. 10902 配合辦理 109 學年勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程計畫申請作業，高雄校區共申請 14 案。
4. 10902 協助辦理校外計畫函送申請、請款、變更及結案。
5. 10902 配合校外來函公告計畫徵求、研討會活動及期刊徵稿等訊息。

### 貳、執行中工作事項

#### 一、評鑑及校務發展

1. 依高教評鑑中心 108 年 10 月 22 日高評字第 1081001251 號函，本校區 109 年上半年委辦品質保證認可實地訪視日期如下：109 年 5 月 18 日（週一）資訊模擬與設計學系、服飾設計與經營學系、時尚設計學系；109 年 6 月 4 日（週四）應用英語學系、應用中文學系及應用日文學系。
2. 進行 109 學年度預算編列提報及審查。

#### 二、學術研究及產學合作

1. 10903 辦理 109 年度科技部補助大專生專題研究計畫案申請作業。
2. 10903 辦理 108 年度科技部補助大專生專題研究計畫結案相關事宜。
3. 10903 辦理 108 學年第 2 學期教師研究社群申請作業事宜。
4. 10903 配合高教校務資料庫 109 年 3 月份研表冊填報。

### 一、已完成工作事項

1. 更新校務資訊系統伺服器作業系統程式。
2. 校區消費性場所無線網路點設置。
3. 寒假轉學考試電腦相關試務作業。
4. 年度計劃系統執行成效功能更新。
5. 教具借用系統開發。
6. 協助動畫學程城區部電腦重整。
7. 教務期初預警系統開發。
8. 人資系統-教師整體成就系統導入。
9. 教務先期輔導系統開發。
10. 完成圖書館每半年1次空氣品質巡檢(01/16)。
11. 配合圖書館建築物安全檢查檢測建議，將圖書館三樓江林英基文庫8座雙面書架連同圖書，全部移至二樓閱覽區(原廊道淨空 0210-0214)。
12. 中西文贈閱期刊淘汰(2/18)。
13. 加強中文圖書老舊書架層板支撐(2/18)
14. 完成因新冠肺炎延後2週開學相關因應措施：
  - (1) 修改統一借還書日為3月10日
  - (2) 二手書寄售活動更改日期為3/9至3/11
  - (3) 閉館日日期重新設定
  - (4) 調整工讀生二月份加退保資料

### 二、執行中工作事項：

1. IR中心校務資料庫系統view Table產制。
2. 校區骨幹網路邊際交換器更新。
3. 運動績優招生考試電腦相關試務作業。
4. 新生學籍記載表填報與管理作業(加入在校生端與管理端功能)
5. 教務相關報表修改、新增。
6. 教學意見即時回饋系統整併至教務系統(剩教師端)。
7. 學輔系統導入。
8. 學雜費繳費系統與銀行收帳資料交換消帳程式測試中。
9. 因應武漢肺炎所做安定就學措施-教務線上點名作業修正/鐘點費發放作業修正。
10. 108學年度第2學期學生選課相關作業。
11. 高雄校區響應式網站建置作業。
12. 學務系統-協助出納組核對繳費資料。
13. 協助全校各單位安裝Windows10系統。
14. 協助整理電腦六部贈予校外單位。
15. 人資系統-職員成績考核系統導入。
16. 學務處境外生系統程式修改。
17. 出納組繳費系統程式修改。
18. ISMS資訊安全管理制度稽核作業。
19. 調整圖書館二樓閱覽區桌椅與書架位置(02/17-)。
20. 寒假期間更動之書架，所有架號重新修正列印。
21. 三樓視聽室旋轉架DVD調整位置。
22. 三月份辦理Openbook書展活動。
23. 108-2學期工讀生系統聘任作業暨辦理工讀生職前訓練。
24. 108年中文圖書折扣標採購案執行中。
25. 辦理圖書館資源利用教育，包括圖書館資源介紹、電子資料庫推廣及館際合作等服務。

### 三、計畫中工作事項

1. 二期新建宿舍網路相關規劃。
2. 規劃更新各系電腦教室教學廣播軟體。
3. 教務系統增加各種常需資料轉出功能。
4. 圖書館規劃五月份辦理西文圖書書展。
5. 規劃 108-2 圖書館委員會會議。
6. 規劃 108-2 個人資料推行委員會會議。
7. 規劃辦理 108-2 個資課程暨稽核作業。
8. 規劃辦理 108-2 圖書推廣活動。

### 一、已完成工作事項：

1. 「服裝打版班」開課。
2. 「室內設計基本製圖班(週六)」開課。
3. 「室內設計透視圖班(週日)」開課。
4. 「服裝版、畫班」開班。
5. 與推廣老師商討年度課程開課進度。
6. 因應武漢肺炎，對學員進行量測體溫的動作。
7. 與廠商核定場地租借事宜。
8. 與移民署聯繫處理閩江生延後來台事宜。

### 二、執行中工作

1. 受理民眾課程諮詢及報名。
2. 受理其他廠商租借城區中心場地諮詢與後續聯繫。
3. 推廣自辦班課程執行與聯繫。
4. 報紙、大專院校推廣教育課程資訊入口網刊登。
5. 推廣官網維護與更新。
6. 量測推廣學員體溫，以防堵疫情漏洞。
7. 年度各類課程排定，受疫情影響，各類課程預計延後開課。
8. 勞工局博訓中心 109 年度委訓課程洽談。
9. 推廣預算規劃。

### 三、計畫中工作

1. 推廣自辦班廣宣執行、開班與課程結束執行。
2. 與推廣講師討論年度課程內容更動。



## 體育教育委員會(體育二室)

---

### 壹、 已完成工作事項

1. 體育二室完成109年全國全國大專校院運動會報名事宜。
2. 體育二室完成108學年度第二學期教學耗材採購。
3. 體育二室完成H棟游泳池水質保養。

### 貳、 執行中工作事項

1. 體育二室進行「109學年度運動績優學生」招生宣傳事宜。
2. 體育二室進行本學期相關活動比賽經費結報。
3. 體育二室進行體育館籃球地板部分更換。
4. 體育二室進行109學年度經費預算編列。
5. 體育二室進行專任教師評鑑資料審核。

### 參、 計畫中工作事項

1. 體育二室積極準備參加大專院校運動會各項比賽。
2. 體育二室規劃學生體適能檢測。
3. 體育二室籌備校內體育活動相關事宜。
4. 體育二室規劃校隊至新南向國家(馬來西亞) 體育活動交流。