

112 學年度第 1 學期

第 2 次行政會議

單位報告

學術單位

民生學院.....	1
設計學院.....	7
管理學院.....	15
國際學程.....	20
商學與資訊學院.....	22
文化與創意學院.....	26

行政單位

臺北校區

共同課程委員會.....	30
教務處.....	31
入學服務處.....	38
學生事務處.....	40
總務處.....	45
研究發展處.....	49
圖書暨資訊處.....	51
國際事務處.....	60
財務處.....	67
人力資源處.....	69
推廣教育部.....	70

高雄校區

共同課程委員會.....	73
教務處.....	74
學生事務處.....	77
總務處.....	85
研究發展處.....	87
圖書暨資訊處.....	88
推廣教育部高雄中心.....	90

民生學院

【競賽獲獎】

《家庭研究與兒童發展學系所》

- 黃秋華、張志豪老師帶領學生參與 111 學年度「教育部甄選大專校院研發原住民族家庭教育方案計畫」成果發表會，榮獲特優獎（全國第一名）與動態報告最佳表現獎。（2023.11.16）

《食品營養與保健生技學系所》

- 林昱文老師榮獲 WIPO 世界智慧財產權組織「2023 賽普勒斯國際發明展」金牌。（2023.10.17-18）

《餐飲管理學系所》

- 洪久賢教授榮登史丹佛大學發布 2023 全球前 2% 頂尖科學家。
- 盧彥緯老師榮獲 AFA 韓國世界廚藝大賽藝術麵包金牌。（112.11.03）
- 日餐一年級何佳紋同學榮獲 AFA 韓國世界廚藝大賽-天然酵母麵包-金牌。（112.11.03）
- 日餐一年級邱柏洸同學榮獲 AFA 韓國世界廚藝大賽-歐式麵包-銀牌。（112.11.03）

壹、已完成工作事項

一、學術相關活動：

《家庭研究與兒童發展學系所》

- 【專講】幼兒教材教法(二)-從光影探究到 STEAM 課程，參與人數 15 人。（112.10.11）
- 【研習】悲傷輔導工作坊，參與人數 28 人。（112.10.13）
- 【研習】臺灣生命敘事與心理傳記研討會。（112.10.14）
- 【研習】臺灣心理治療學會_2023 家族治療研討會。（112.10.14~112.10.15）
- 【業師講座】進四甲--吾心文教基金會 蔡宜寧特約諮商心理師。（112.10.17）
- 【專講】「用心看世界 用愛走生涯」-日家一/自我探索與覺察。（112.10.18）
- 【專講】諮商與心理治療技術-中西文化差異與自我了解。（112.10.19）
- 【專講】親師溝通與幼兒的家庭文化。（112.10.24）
- 【專講】家庭文化與幼兒發展。（112.10.25）
- 【研習】與臺南大學合辦之「幼兒園美感教育扎根計畫國際學術研討會」。（112.10.28）
- 【專講】「不再尬聊!和長輩越聊越開心的秘訣」-日家三/老人與家庭。（112.11.01）
- 【研習】與衛保組合辦急救訓練。結合大四(日/進)實習，參與人數約 60 人。（112.11.04）

《食品營養與保健生技學系所》

- 郭家芬主任帶領 95 位學生企業參訪(宜蘭金車葛瑪蘭酒廠與橘之鄉蜜餞工廠)。（112.10.04）
- 簡廷易老師舉辦 112 年大專校院推動職涯輔導補助計畫成果展，共有 80 人次參展。（112.10.09~112.10.14）
- 簡廷易老師參加人文社會與產業實務創新鏈結計畫-雲端講堂。（112.10.19~112.10.26）
- 簡廷易老師及張美鈴老師帶領 28 位學生至國立臺灣大學動物科學技術學系參訪。（112.10.26）
- 邵貽沅老師出席 2023 非你不可全國創意米食競賽總決賽暨頒獎典禮。（112.11.10）
- 郭家芬主任至至宜蘭女中進行系所介紹，共有 10 名同學參與招生活動，反應熱烈。（112.11.10）

《社會工作學系所》

- 社會工作實習(一)專題演講，約 140 人參與。（112.10.11）

- 2023 社會工作實習成果展-動態展，約 280 人參與。(112.10.07)
- 2023 社會工作實習成果展-靜態展，約 140 人參與。(112.10.02~112.10.13)
- 2023 社會工作相關研討會（與志願服務協會合辦），約 200 人參與。(112.10.19)

《音樂學系所》

- Krzysztof Kaczka 長笛大師班(共 11 人)。(112.10.05)
- 神代修教授銅管室內樂交流暨音樂會(約 200 人)。(112.10.12)
- 江原大介作曲講座(約 120 人)。(112.10.19)

《法律學系所》

- 法律學系共同主辦 2023 第六屆人工智慧與法律國際學術研討會「AI 金融管理暨 AI 基本法與生成式 AI」。研討會獲得多家媒體報導，有助於提升學系及學校形象。(112.10.28~112.10.29)
- 法律學系共同主辦第 28 次臺北醫法論壇—智慧醫療大數據與醫療法律實務新趨勢。(112.11.04)
- 張麗卿講座教授及黃郁雯教師，將於 112 年 10 月 28 日-29 日舉辦之「2023 第六屆人工智慧與法律國際學術研討會『AI 金融管理暨 AI 基本法與生成式 AI』」，發表中英文專題演講及論文。(112.10.28~112.10.29)
- 張麗卿講座教授、江崇源教師，於 112 年 11 月 4 日舉辦之「第 28 次臺北醫法論壇(XXVIII) —智慧醫療大數據與醫療法律實務新趨勢」，擔任與談人。(112.11.04)
- 舉辦謝東閔副總統法學講堂-專題講座。邀請德國奧斯納布呂克大學 Georg Gesk 教授蒞校進行專題演講，講題為德國刑法學的理論與方法。(112.10.31)
- 本系邀請政大黃源聖教授蒞校進行專題演講。(112.10.17)

二、招生相關：

《家庭研究與兒童發展學系所》

- 台中市專輔教師心理劇模式工作坊及招生宣傳。(112.10.13)
- 【考試】輔系、雙主修面試。(112.10.18)
- 【招生】甄試考試初試(書審)。(112.10.11~112.10.26)
- 【招生】中和高中招生宣傳。(112.10.23)
- 【招生】聖母護專專三 33 人參訪(上午:國防部幼兒園,下午:內湖親子館)。(112.10.26)

《食品營養與保健生技學系所》

- 簡廷易老師至新北市私立金陵女中觀課活動。(112.10.17)
- 簡廷易老師辦理大四在業學習說明會，共有 45 名大四學生與會。(112.11.09)
- 許珊菁老師協助至臺北市立成淵高中 112 學年度協助「食在尖端」多元選修課程，課程主題為營養午餐製備流程(一)、(二)。(112.10.20、112.10.27)
- 莊朝琪老師協助至臺北市立成淵高中 112 學年度協助「食在尖端」多元選修課程，課程主題為試吃 vs. 感官品評、食品包裝設計。(112.10.06、112.11.03)
- 郭家芬主任至中和高中對自然組學生進行系所介紹。(112.10.23)

《社會工作學系所》

- 中和高中宣導活動(顏玉如老師)。(112.10.23)

《法律學系所》

- 新北高中高三生預約法政學群參訪(來校)。(112.10.13)

三、環境安全衛生：

《食品營養與保健生技學系所》

- 蕭右萱管理員參加通識級毒性及關注化學物質專業應變人員訓練課程(密集班)。(112.10.18)

- 蕭右萱管理員參加第 03979 期急救人員安全衛生教育訓練班（日間班）。（112. 10. 24、112. 10. 31）
- 每月定期請廠商校正瓦斯偵測器。（112. 10. 30）
- 定期請廠商例行性清運廢油。（112. 11. 03）
- 定期請廠商清理油脂截油槽。（112. 11. 06）
- 定期請廠商例行性清運醫療廢棄物。（112. 11. 08）

四、國際學術交流：

《餐飲管理學系所》

- 周璿薇主任執行教育部獎助「學海築夢計畫-義大利 ICIF 廚藝學校之特約餐廳海外實習計畫」。（112. 08. 26~113. 02. 07）
- 本系學海築夢計畫-義大利海外實習說明會-ICIF 特約餐廳。（112. 10. 19）
- 日本大吉國際株式會社蒞系進行和牛介紹及料理教學示範活動及與學生進行互動交流。（112. 10. 20）
- 本系舉辦藍帶主廚甜點示範講座，特別邀請藍帶首爾校區甜點課程導師 Chef Alain Michel Caminade DOUCEUR AU CHOCOLAT AU LAIT 示範教學。（112. 10. 28）

四、產學合作：

《餐飲管理學系所》

- 餐飲產業系列講座(二):講師：彭賢恩 台灣趨勢研究 總經理，題目：市場調查分析(二)。（112. 10. 16）
- 本系特邀麥當勞公司俞斐文營運發展部資深經理，蒞系進行專題講座，題目：餐廳顧客服務關係經營與管理。（112. 10. 24）
- 餐飲產業系列講座(三):講師：曾琳靜 山禾苑工作室負責人，題目：平面媒體設計。（112. 10. 30）
- 餐飲產業系列講座(四):講師：余淑美勞動部勞動力發展署 微型創業鳳凰網路行銷課程計畫 總講師，題目：網路社群行銷-來吧石碇！（112. 11. 06）
- 本系特邀元大金控公司朱秉恆行政管理部資深經理，蒞系進行專題講座，題目：危險與機會，公關忙什麼。（112. 11. 07）

貳、執行中工作事項

一、學術相關活動：

《家庭研究與兒童發展學系所》

- 【業師講座】日四甲--財團法人任林教育基金會 羅迦馨。（112. 11. 16）
- 【專講】幼兒學習評量於幼兒園的實務應用-進家四甲/幼兒學習評量。（112. 11. 24）
- 【專講】「銀髮產業與智慧科技照顧」-進家二/老人學。（112. 11. 27）
- 【研習】第一屆榮格兒童與青少年會議。（112. 12. 02~112. 12. 03）
- 【專講】諮商心理實習-遊戲考古學與兒少工作。（112. 12. 04）
- 【學輔講座】「考公幼教保員與幼教專班經驗談」。（112. 12. 08）
- 【專講】幼兒園教保活動課程設計。（112. 12. 11）
- 【研習】榮格心理學與東方思想國際學術研討會。（112. 12. 16~112. 12. 17）
- 【二合一】說故事競賽複賽。（112. 12. 21）
- 【二合一】音樂律動競賽複賽。（112. 12. 23）

《食品營養與保健生技學系所》

- 鄭孟純老師指導學生進行國科會 112 年度大專生研究計畫。（112. 07. 01~113. 02. 29）
- 簡廷易老師執行 112 學年度就業學程計畫。（111. 07. 01~113. 11. 30）
- 鄭孟純老師執行 111 學年度國科會專題研究計畫。（111. 08. 01~112. 12. 31）

- 鄭孟純老師執行 112 學年度國科會專題研究計畫。(112.08.01-113.07.31)
- 鄭孟純老師執行 112 年度教育部教學實踐研究計畫。(112.08.01-113.07.31)
- 簡廷易老師執行 112 年度教育部教學實踐研究計畫。(112.08.01-113.07.31)
- 曾郁堯執行國科會大專學生研究計畫「大數據應用於飲食與文化習慣相關性的研究」。(112.07.01~113.02.29)
- 簡廷易老師執行 112 學年第一學期大學社會責任社群。(112.09.01~112.11.30)
- 簡廷易老師指導學生學習社群募課。(112.09.11~113.01.14)
- 郭家芬主任帶領 39 位學生前往上海、蘇州、無錫、杭州進行姊妹校與企業參訪。(112.11.24~112.12.01)

《社會工作學系所》

- 國科會大專生研究計畫書撰寫工作坊。(112.10.01~112.12.31)
- 家扶中心寒假冬令營隊活動(石決主任、陳君儀老師、張國慶老師)(金門家扶 12 位同學、澎湖家扶 12 位同學、花蓮家扶 12 位同學)。(112.09.01~113.02.28)
- 華碩泰北志工團招募(本系大二生)。(112.10.01~113.02.28)
- 系所評鑑實地訪評(全系老師共 14 人)。(112.12.15)
- 2024 年海外實習徵選活動，面試人數 18 人(石決主任、曾煥裕老師、王乃琳老師、顏玉如老師、利美萱老師)。(112.10.31)

《音樂學系所》

- 協奏曲比賽(籌備中)。(112.10.06 報名截止 112.12 初)
- 舊金山音樂學院劉韻傑教授中提琴大師班(籌備中)。(112.11.13)
- 橙樂管弦樂團與實踐大學交響樂團交流音樂會(籌備中)。(112.11.19)
- UK 威爾斯皇家音樂學院 Sebastian 老師來訪(籌備中)。(112.12.04)
- 高教成果展-表演藝術體驗課程(籌備中)。(112.12.06)
- 韓國吉他演奏家黃敏雄大師班(籌備中)。(112.12.06)
- 高教成果展-樂團排練(籌備中)。(112.12.08)

《法律學系所》

- 張麗卿講座教授或邀代表臺灣刑事法學會出席第十一屆海峽兩岸刑事法治學術研討會。(112.11.25-112.11.28)

二、招生相關：

《家庭研究與兒童發展學系所》

- **【招生】甄試考試複試(面試)**。(112.11.18)
- **【招生】高齡所 113 學年招生說明會**。(112.12.12)
- **【招生】心理分析所 113 學年度招生說明會**。(112.12.21)

《食品營養與保健生技學系所》

- 鄭孟純老師協助至臺北市立成淵高中 112 學年度協助「食在尖端」多元選修課程，課程主題為食品中的藏鏡人(一)、(二)。(112.11.10、112.11.17)
- 蔡佩菁老師協助至臺北市立成淵高中 112 學年度協助「食在尖端」多元選修課程，課程主題為有趣的食物學原理。(112.11.24)
- 林昱文老師協助至臺北市立成淵高中 112 學年度協助「食在尖端」多元選修課程，課程主題為傳統 vs. 新穎食品製造方法(一)、(二)。(112.12.01、112.12.15)
- 林昱文老師協助至臺北市立成淵高中 112 學年度協助「食在尖端」多元選修課程，課程主題為創新產品開發。(112.12.22)
- 蕭右萱老師協助至臺北市立成淵高中 112 學年度協助「食在尖端」多元選修課程，課程主題為食安小尖兵。(112.12.29)

- 郭家芬主任協助至臺北市立成淵高中 112 學年度協助「食在尖端」多元選修課程，課程主題為營養科學研究新趨勢。(113.01.05)
- 曾郁堯老師協助至臺北市立成淵高中 112 學年度協助「食在尖端」多元選修課程，課程主題為大數據在食品營養領域的應用。(113.01.12)

《餐飲管理學系所》

- 本系將於 11 月 8 日上午將接待來自海外印尼棉蘭的 12 位高中學生及 2 位師長，本系系課堂上觀課。(112.11.18)
- 112 年度高教深耕計畫成果活動-動態體驗-咖啡廳體驗一日店長及甜點製作觀摩活動。(112.12.06)
- 112 年度高教深耕計畫成果活動-靜態體驗-餐飲永續經營體驗營。(112.12.07)

三、環境安全衛生：

《餐飲管理學系所》

- 每月定期請廠商清洗油脂截流槽與校正瓦斯偵測器。

四、國際學術交流：

《餐飲管理學系所》

- 日本大阪料理學校移地教學活動，透過活動可培養本系學生國際觀與視野，涵養跨文化能力，增益對美食產業的覺察與體驗，以及了解產業永續發展的重要性。(112.12.17~112.12.21)

五、產學合作：

《家庭研究與兒童發展學系所》

- 【國際】高齡碩專班海外研習(目前 12 位學生)。(113.01.15~113.01.17)

《社會工作學系所》

- 新北市政府補助民間單位辦理新北市社區培力育成中心(黃珮玲老師)。(106.08.01~112.12.31)
- 社區培力(陳君儀老師)。(106.08.01~112.12.31)
- 桃園市婦女生活狀況調查(顏玉如老師)。(112.04.01~112.12.31)

《餐飲管理學系所》

- 周璿薇主任與美國小麥協會台北辦事處產學合作案。(112.07.01~112.12.31)
- 本系特邀開展餐飲集團李宏智營運長蒞系專題演講-創新服務就是要銷售-美式餐飲管理面面觀。(112.11.21)
- 本系特邀台北市就業服務處諮商輔導員張耀中蒞系演講，演講主題：創業就業資源運用-公私職缺大公開。(112.12.19)

六、其他活動：

《家庭研究與兒童發展學系所》

- 【二合一】說故事競賽初賽，共 9 組參賽。(112.11.14)
- 【二合一】音樂律動競賽初賽。(112.11.16)
- 【二合一】說故事競賽複賽。(112.12.21)
- 【二合一】音樂律動競賽複賽。(112.12.23)
- 【企業參訪】蔡芳文老師『老人福利機構經營與管理』。(112.11.18)
- 【高教成果展示】動態展：『系學會 spy family』。(112.12.06、112.12.08)
- 【高教成果展示】靜態展：『你可以讀家人的心嗎?』。(112.12.07、112.12.09)
- 【家兒系成果展】12/11 成果展開幕 13:00~15:00、12/14 教保演示 10:00~12:00、12/15 成果展開幕。(112.12.11~112.12.15)
- 【國際】學海築夢/新加坡出團。(113.01.08~113.02.26)

- (高教)112-C1-1 加強社區老人與兒少照顧 -王慧敏老師。(112.09.11~112.12.30)
- (高教)C1-1 加強社區老人與兒少照顧(進修部 幼兒園教保實習二)-林慧芬老師。(112.09.11~112.12.10)
- (高教)C1-1 加強社區老人與兒少照顧-幼兒園教材教法 II-鄧蔭萍老師。(112.10.24、112.11.14、112.12.05)

《餐飲管理學系所》

- 本系黃如慧老師榮獲 110 學年度特優教學獎，教發中心特邀校內教師入班教學觀摩-食物製備實習課程。(112.11.15)

《法律學系所》

- 本系邀請萬海航運慈善基金會莊斐斐執行長、萬海航運慈善基金會停泊棧主編張幸雯主編、天河教育基金會吳欣芳執行長蒞校進行專題演講。(112.11.29)

參、計畫中工作事項

一、學術相關活動：

《社會工作學系所》

- 社會工作實習(一)專題演講，參與人數約 140 人。(112.12.27)
- 日本大阪地區社福機構參訪與交流活動(黃珮玲老師、石泐主任、曾煥裕老師、陳君儀老師)。(112.12.06~112.12.10)
- 大一新生親師座談會(石泐主任、利美萱老師、曾秀雲老師)。(112.11.25)

設計學院

壹、 競賽獲獎

《工業產品設計學系所》

- 「2023 第六屆中華設計獎設計大賽」共有 15,899 件作品報名，應屆畢業生張孟淳以〈形變暖器〉作品榮獲概念組新銳設計獎及獎金人民幣 3,000 元、應屆畢業生賴淳菁以〈營養補充列印機〉作品獲得產品組優秀作品獎、應屆畢業生丁漢源以〈Wo-Room 居家食用昆蟲養殖組〉作品、林楚倩以〈教科書回收計畫凝紙漿傢俱〉作品、陳品蓉以〈衣著 x 再製 x 鞋-衣物循環製鞋工作站〉作品、張孟淳以〈無尾熊森林大火多功能救援背袋〉作品、楊凱翔以〈線織空間〉作品、〈繩椅試驗所〉作品、戴筱儒以〈穿戴式庇護所〉作品、〈防疫蹲式馬桶〉作品、徐梓耘以〈預防久坐的氣墊椅〉作品、〈造紙造型實驗〉作品、劉盈吟以〈管管相連遊具〉作品獲得概念組優秀作品獎。(2023.11.10)
- 「2023 點子松」共有 2,013 件作品報名，應屆畢業生蘇翎與日工三甲林冠宇、曾柏偉以〈無障礙共融遊樂園〉作品獲得點子松洞見獎及獎金 1 萬元。(2023.11.11)

《服裝設計學系所》

- 2023TFDA 時裝設計新人獎，首獎胡俊丞（獎金美金 1 萬元），優勝獎韓順之（獎金美金 5 千元）、曾芳琳（獎金美金 5 千元），優選獎黃詠琪（最佳布料使用獎，獎金美金 3 千元），優選獎王昱欣（最佳版型運用獎，獎金 3 千元）。(2023.10.11)
- 第四屆世界皮革創意設計大賽，服裝設計部（金獎）康培彥、（銀獎）呂知穎、（銅獎）杜宗欽、（佳作）簡好珊，配飾設計部門（金獎）李智佳、（銀獎）許庭瑄、（銅獎）李佳臻。(2023.8.25)

貳、 已完成工作事項

一、 學術活動：

《設計學院》

- 設計學院 VISION BASE 2023 《打開空總 X AI 多重未來》展覽與系列活動，執行單位：建築設計學系、媒體傳達設計學系。(2023.07.05~2023.11.01)
- 設計學院 VISION BASE 文策院 TCCF 產業直擊參訪。(2023.11.10)
- 設計學院 設計夜講座《Visual Vernacular》。(2023.11.15)

《工業產品設計學系所》

- 官政能教授擔任經濟部國貿局主辦外貿協會執行「第 32 屆台灣精品選拔及金銀質獎」設計組審查委員暨審查會召集人。(2023.10.12~2023.12.5)
- 官政能教授擔任第六屆「總統創新獎」遴選小組委員。(2023.7.12~2024.5.19)
- 官政能教授擔任德國紅點規劃暨執行之「當代好設計獎」評審委員。(2023.10.25)
- 官政能教授擔任國發基金創業天使投資方案投資評估審議委員。(2023.1.1~2023.12.12.31)
- 官政能教授擔任財團法人中強光電文化藝術基金會主辦「台灣光環境獎」評審委員暨頒獎人。(2023.11.24)
- 官政能教授擔任行政院國發會《獎勵青年投入地方創生行動計畫》審查委員。(2023.1.1~2023.12.12.31)
- 官政能教授擔任台北市商業處產業輔導顧問團委員。(2023.1.1~2023.12.12.31)
- 官政能教授擔任 James Dyson 自傳《Invention: A Life》新書發表會之與談人。(2023.11.30)
- 林曉瑛副教授擔任 2023「金點設計獎」初審委員。(2023.1.1~2023.12.12.31)
- 林曉瑛副教授擔任經濟部工業局「IDDI 設計驅動產業創新補助」主審委員。(2023.1.1~2023.12.12.31)
- 丑宛茹副教授擔任文化部「獎助參與文化創意類國際性展賽」、「國際展賽獲獎後加值應用補助」審查委員。(2023.01~12)
- 丑宛茹副教授擔任「台北市產業發展獎勵及補助審議委員會」委員。(2023.01~12)
- 丑宛茹副教授擔任國立故宮博物院「品牌授權」、「合作開發」審查委員會委員。(2023.01~12)
- 丑宛茹副教授擔任大同大學、交通大學、長庚大學、師範大學碩士論文口試委員。(2023.01~12)
- 丑宛茹副教授擔任經濟部工業局「中小企業服務優化與特色加值計畫」審查委員。(2023.01~12)
- 丑宛茹副教授擔任台灣設計研究院「設計服務機構技術能量登錄」審查委員。(2023.01~12)
- 丑宛茹副教授擔任台灣設計研究院「設計經濟力-標竿提案」、「設計驅動跨域整合創新計畫」、「標竿產業設計創新輔導」審查委員。(2023.01~12)
- 丑宛茹副教授擔任臺北市政府產業發展局「臺北設計獎系列活動委託服務案」評選委員。(2023.01~12)
- 丑宛茹副教授擔任經濟部工業局「科學技術發展基金計畫-設計建構循環生態價值鏈先導計畫」自審委員。(2023.01~12)
- 丑宛茹副教授擔任經濟部工業局「113 年度綱要計畫審查會」審查委員。(2023.01~12)

- 丑宛茹副教授擔任經濟部工業局「IDDI 設計驅動產業創新補助」審查委員。(2023.05~11)
- 朱旭建副教授擔任教育部「第 19 屆技職之光」評選審查委員(2023.9.20~10.19)。
- 朱旭建副教授擔任教育部第三期「大學社會責任實踐計畫」112 年度成果評核作業審查委員。(2023.11.24~2024.2.28)。
- 朱旭建副教授擔任大同大學工業設計學系工程認證與評鑑諮詢會議委員。(2023.11.11)
- 盧禎慧副教授、丑宛茹副教授及朱旭建副教授協同主持實踐大學執行教育部第三期大學社會責任「漸凍症病友科技生活設計」計畫之跨領域大工作營。(2023.10.14~10.22)
- 盧禎慧副教授、丑宛茹副教授及朱旭建副教授協同規劃實踐大學執行教育部第三期大學社會責任「漸凍症病友科技生活設計」計畫之總成果展。(2023.11.14~11.20)
- 盧禎慧副教授擔任中華民國運動神經元疾病病友協會顧問。(2023.1.1~12.31)
- 盧禎慧副教授擔任青年希望基金會董事。(2023.1.1~12.31)
- 盧禎慧副教授擔任台灣財金產業協會理事。(2023.1.1~12.31)
- 盧禎慧副教授榮獲 2023 台灣創新技術博覽會-發明競賽微星特別獎。(2023.10.14)
- 盧禎慧副教授參與 2023 台灣創新技術博覽會-設計專利展出。(2023.10.11~10.14)
- 盧禎慧副教授受邀擔任台灣科技教育展__教案沙龍 Workshop 演講講者。(2023.11.9)
- 鄭陸霖副教授受邀潘冀建築雙月講堂演講。(2023.11.4)
- 何信坤助理教授擔任勞動力發展署北基宜花金馬分署辦理「112 年度機關人員及志工研習表揚暨主管研討會議」專題演講講者。(2023.10.30)
- 宮保睿助理教授擔任「2025 大阪世界博覽會我國展演內容工作坊」專家學者顧問。(2023.10.12)
- 宮保睿助理教授擔任清華大學「春之清華藝術專題講座」專家講者。(2023.10.16)
- 宮保睿助理教授入選「2023 桃源美展」展出藝術家。(2023.10.7~11.4)
- 宮保睿助理教授擔任「爺奶爸媽我孩子的教科書特展」參展專家。(2023.11.4~11.9)
- 宮保睿助理教授擔任國立台北商業大學商業設管理系「2023 北商大藝術季-推測現實與虛構之間」講座主講人。(2023.11.6)
- 曾熙凱助理教授擔任 2023 優良玩具與孕嬰童用品選拔決選評審委員。(2023.10.12)

《服裝設計學系所》

- 許鳳玉教授擔任《民俗曲藝》期刊論文審查委員。(2023.9.22~10.30)
- 許鳳玉教授擔任《中山大學》教師升等審查委員。(2023.9.22~10.30)

- 許鳳玉教授擔任輔仁大學112高教深耕暨校務獎補助聯合成果發表 — F.J.C.U輔大躍百年永續跨世紀《人文數位-VISION BASE設計驅動創新》場次之專家講者暨與談人。
(2023.11.09)
- 邀請南亞餘創 Saya 品牌長施淙文、南亞餘創 Saya 資深專案經理邱亭雁、李易璇，以「永續時尚是趨勢？身為全球聚酯纖維原料商的推進」為主題之專題講座。(2023.11.20)
- 謝詠絮老師執行華盛頓高中體驗課程。(2023.11.17)
- 董雅卉主任至華興高中執行學群招生講座。(2023.11.13)
- 邀請盧漢英(曾任 Chanel 資深版師)至系上舉辦立裁專題講座。(2023.11.10)
- 謝詠絮老師至台北市靜修高中執行學群招生講座-設計學群。(2023.10.27)
- 劉靜純老師至樟樹國際實創高級中等學校執行學群招生講座。(2023.10.25)
- 董雅卉主任、高育伯老師帶領 PRAXES 品牌班參加臺北時裝週 BUSINESS MATCHMAKING 服飾品國際買主採購洽談會。(2023.10.12~10.16)
- 謝詠絮老師參加臺北時裝週(台灣女性藝術協會)動態秀。(2023.10.16)
- 高育伯老師至內湖高中執行學群招生講座。(2023.10.16)
- 邀請凌宗湧(CN Flower 創辦人)舉辦創作基礎色彩專題講座。(2023.09.28)
- 黃莉婷老師/劉靜純老師帶領 PRAXES 品牌班研究生參加 2024SS 巴黎 WHO'S NEXT 展。
(2023.09.02~2023.09.04)

二、 國際交流：

《工業產品設計學系所》

- WDO 世界設計大會於日本東京舉辦，工設系丑宛茹老師/曾熙凱老師代表參與。
(2023.10.27~10.29)
- 德國交通工具設計公司 IDEENION 前來參訪，洽談暑期實習合作事宜並舉辦講座。
(2023.11.8)
- 赴韓國大學及高中進行雙語實驗教學，工設系宮保睿老師代表參與。(2023.10.31~11.4)
- 鄭陸霖副教授擔任日本工業設計協會理事長太刀川英輔《進化思考》繁體中文版執筆序說。
(2023.10.1)
- 鄭陸霖副教授參與社會學者與設計師的進化對談，2023 年大稻埕國際藝術節講座活動。(地點：郭怡美書店) (2023.10.7)
- 宮保睿助理教授作品《人類鬣狗》(Human Hyena) 受邀參與北京現代汽車文化中心「動物農場模擬器」展出。(2023.4~2023.10)

《服裝設計學系所》

- Istituto Marangoni 歐洲時尚藝術與設計學院洽談課程合作。(2023.11.15)
- 董雅卉主任參與學校雙語計畫至韓國淑明女子大學、弘益大學、首爾設計高中、三顆松設計高中、祥明高中進行語教師實驗教學。(2023.10.31~11.04)
- 外籍教師 Dimitri Bruyas 至本系舉辦「國際設計工作營(品牌管理)」，促使同學有系統的瞭解品牌經營邏輯與實務觀念，透過品牌之管理概念說明，並提升專業與實力。(2023.10.17~11.01)

三、 產學合作：

《工業產品設計學系所》

- 官政能教授及丑宛茹副教授執行曜越科技股份有限公司「單車配備相關產品創意設計」產學合作計畫。(2023.2.1~2023.7.31)
- 王則眾教授執行教育部 111 年度教學實踐研究計畫案：基於「虛」與「實」操作提昇「結構與機構」的學習成效。(2022.8.1~2023.7.31)
- 盧禎慧副教授執行 User Experience Study on the Tymphany Solution to Wireless Lavalier Microphone。(2023.5~2023.7)
- 宮保睿助理教授執行國立臺灣科學教育館產學合作計畫案「生物多樣性常設展區之特展計畫」。(2021.1.1~2023.10.31)

《服裝設計學系所》

- 許鳳玉教授執行「教育部青年發展署 113 年大專校院推動職涯輔導補助計畫」。(2023.01.01~2023.10.15)
- 董雅卉老師與高育伯老師執行「2023 TITAS 佳紡公司商品發表秀」(2023.08.22~2023.10.19)

參、 進行中與計畫中工作事項

一、 學術活動：

《設計學院》

- 設計學院 VISION BASE 2023《客庄歷史記憶文化承載樣式公開徵圖》，執行單位：建築設計學系、媒體傳達設計學系。（2023.09~2024.04）
- 設計學院 VISION BASE 2023《形態研究：有生命的材料與機器 II》。（2023.11~2023.12）
- 設計學院 2023 國際設計研討會《設計・美學：時代與流變》，執行單位：建築設計學系。（2023.12.08）
- 設計學院 2024 跨系所國際設計工作營《機械劇場 Dramatic Machinery》。（2024.01.11~20）
- 設計學院 設計夜講座《服裝設計的「史觀」？》。（2023.11.22）

《工業產品設計學系所》

- 林曉瑛副教授擔任教育部三期（112~113 年）大學社會責任實踐計畫「北投學-在北投向北投學」計畫共同主持人，宮保睿助理教授、曾熙凱助理教授擔任計畫協同主持人。（2023.1.1~2024.12.12.31）
- 盧禎慧副教授擔任教育部三期（112~113 年）大學社會責任實踐計畫「漸凍病友科技生活設計」計畫主持人，官政能教授、丑宛茹副教授擔任計畫協同主持人。（2023.1.1~12.31）
- 盧禎慧副教授擔任台灣神經學學會倫理學組學術研討會「於黑暗中看見光明—當疾病無法治癒時」主講人。（2024.4.21）
- 鄭陸霖副教授擔任本校 112 年度專任教師出版教學專書補助評審委員會委員。（2023.8.1~2024.7.31）
- 鄭陸霖副教授擔任本校共同課程委員會所屬課程委員會委員。（2023.8.1~2024.7.31）
- 曾熙凱助理教授擔任「第 24 屆 CIDA 中華民國工業設計協會」理事。（2022.3~2025.3）

《媒體傳達設計學系所》

- 《2023 Camping Asia》匯聚來自亞洲、歐洲與美國的藝術學校學生參與，實踐跨文化、跨領域「Open for All」的理念。每一所學校、每一位學生都期待在 12 天的營隊期間，能發現不同學校的教學方法、不同文化背景的身體樣貌、不同領域創作的靈感來源。
執行單位：台北表演藝術中心、媒體傳達設計學系。（2023.11~2023.12）

《服裝設計學系所》

- 許鳳玉教授擔任教育部三期（112~113 年）大學社會責任實踐計畫「漸凍病友科技生活設計」共

同計畫主持人。

- 許鳳玉教授擔任雲嘉南分署辦理之產業人才投資方案「113 年度上半年產業人才投資方案職類審查會議」審查委員。(2023.11.23)
- 許鳳玉教授擔任環發會「服裝環保化設計教材」專家諮詢會議。(2023.12.04)
- 許鳳玉教授擔任經濟部產業發展署「成衣及服飾品產業價值鏈智慧推升計畫」審查委員。(2023.12.18)
- 許鳳玉教授擔任經濟部產業發展署 112 年度「紡織產業智慧轉型整合服務計畫」及「推動紡織產業智慧增值開發與輔導計畫」審查委員(2023.12.19)
- 舉辦「教學成果展暨自我探索講座」活動，邀請樟樹國際實創高級中等學校、中壢家事商業高級中等學校師生共 80 人參加。(2023.12.06)
- 黃莉婷老師執行新北竹林高中學群招生講座。(2023.11.24)

二、 國際交流：

《工業產品設計學系所》

- 邀請新加坡Design Sojourn設計公司創辦人兼設計總監Ling Liong Ein, Brian指導「國際設計交流與工作營」密集式課程。(2023.11.6~11.10)

《服裝設計學系所》

- 推派 3 名學生參與德國慕尼黑體育用品展覽會 ISPO Munich，透過與國際間知名院校學術交流互動，提升我校於國際能見度，有助於本校國際招生宣傳，拓展國外產業鏈結平台，增進學生國際視野。(2023.11.26~11.29)

三、 產學合作：

《工業產品設計學系所》

- 王則眾教授執行教育部 112 年度教學實踐研究計畫案：基於「看」中學 和「做」中學提升工藝機具之操作的學習成效。(2023.8.1~2024.7.31)
- 林曉瑛副教授及何信坤助理教授執行仁寶電腦工業股份有限公司「AI x Design 概念設計計畫」產學合作計畫。(2023.2.14~2023.12.31)
- 林曉瑛副教授執行西屹設計有限公司「Meta Craft 創研系列 – Yii 2.0 產學計劃案」產學合作計畫。(2023.5.31~2024.8.31)
- 林曉瑛副教授執行沐心創創股份有限公司「舒壓沐心之產品設計」產學合作案。(2023.7.1~2023.12.31)
- 丑宛茹副教授及何信坤助理教授執行亞迪電子股份有限公司「非接觸式生理感測裝置」產學合作計畫。(2021.7.1~2023.12.31)
- 曾熙凱助理教授執行西屹設計有限公司「Meta Craft 創研系列 – Yii 2.0 產學計劃案」產學合作

計畫。(2023.5.31~2024.8.31)

《服裝設計學系所》

- 許鳳玉教授執行「財團法人環境與發展基金會推動關注物資循環使用及環保化設計專案工作計畫-編撰服裝綠色設計教材」。(2023.08.17~2024.06.30)
- 王思豪老師、曾慈惠老師、許鳳玉教授執行「國立自然科學博物館-恐龍穿衣」產學合作計畫。(2023.10.01~2024.02.29)
- 王思豪老師、許鳳玉院長執行產業人才扎根計畫「智慧時尚數位服裝人才養成產學合作計畫」。(2023.01.02~2023.11.30)
- 曾慈惠老師執行「推動紡織品資源循環利用技術計畫-服飾配件易拆解研析及優化紡織材料定量鑑別與分選系統」。(2023.05.01~2023.12.31)
- 董雅卉老師與高育伯老師執行 112 年度教育部「產業學院」計畫_產業實務人才培育專班(智慧時尚)。(2023.08.01~2024.07.31)

壹、已完成工作事項

一、學術交流：

◆管理學院創意產業博士班

1. 博士班已於 112/10/13 完成國立中興大學創新產業暨國際學院 院長 董澤平 演講。
2. 博士班已於 112/10/14 完成台灣投資人關係協會 理事長 郭宗霖 演講。
3. 博士班擬於 112/10/27 邀請 NVIDIA 台灣區 協理 郝亦為 演講。
4. 博士班已於 112/11/04 完成前臺灣藝術大學 校長 黃光男 演講。
5. 博士班已於 112/11/11 完成台灣投資人關係協會 理事長 郭宗霖 演講。

◆資訊科技與管理學系

1. 資訊系於 9/25 辦理第 15 期 ERP 專業資訊人才培訓說明會。
2. 資訊系於 10/30 辦理「AMD、Crucial、FSP 科技原廠校園巡迴活動」。

◆財務金融學系

1. 財金系張芸菁老師預計於 112.11.02 赴華江高中授課。

◆風險管理與保險學系

1. 風保系陳麗如老師於 112.09.14 赴華江高中授課。
2. 風保系張邦茹老師於 112.09.21 赴華江高中授課。
3. 風保系張邦茹老師於 112.09.28 赴華江高中授課。
4. 風保系張邦茹老師於 112.10.05 赴華江高中授課。
5. 風保系吳家銘老師於 112.10.19 赴華江高中授課。
6. 風保系吳家銘老師於 112.10.26 赴華江高中授課。
7. 風保系姜麗智老師於 112.11.06 至 11.10 赴閩江班授課。

◆應用外語學系

1. 應外系於 10 月 3 日舉辦系列演講，邀請天下雜誌基金會執行長蒞校演講。
2. 應外系於 10 月 6 日邀請永齡健康基金會陳淳哲經理蒞校演講。
3. 應外系於 10 月 31 日舉辦日本青森大學及偏遠地區教學營經驗分享。
4. 應外系於 11 月 3 日邀請外交部陳偉玲科長蒞校演講

二、產學合作：

◆風險管理與保險學系

1. 風保系通過 112 學年度勞動部補助大專校院辦理「樂退方程式/銀髮理財保險學程」計畫。
2. 風保系於 112.09.18 舉行實習說明會。
3. 風保系於 112.09.25 舉行實習說明會內勤場第一場。
4. 風保系於 112.10.02 舉行實習說明會內勤場第二場。
5. 風保系於 112.10.16 舉行實習說明會外勤場。
6. 風保系於 112.10.30 舉行內勤實習履歷暨面試說明會。

◆應用外語學系

1. 應外系持續申請 112 學年度勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理「數位媒體英語溝通就業學程」。

三、其他事項：

◆管理學院創意產業博士班

1. 博士班已於 112/10/12 完成迎新茶會 活動。

◆資訊科技與管理學系

1. 資訊系於 9/25 辦理期初專題實作第二階段審查活動。
2. 資訊系於 9/25-10/6 辦理校內獎助學金申請。
3. 資訊系於 10/17 協辦大學程式能力檢定(CPE)考試活動。
4. 資訊系於 10/20 辦理第 15 期 ERP 專業資訊人才培訓面試活動。

5. 資訊系於 10/20-22 辦理大一迎新宿營活動。
6. 資訊系於 11/6 辦理「業師協同教學」活動-中華企業資源規劃學會蔡郡昀專員:ERP 暨 BI 產業趨勢力與就業力。

◆財務金融學系

1. 財金系於 112.8-112.9 持續進行新生電訪就讀意願調查。
2. 財金系持續執行 112 年度 110 學年度畢業生畢業滿 1 年、108 學年度畢業生畢業滿 3 年、106 學年度畢業生畢業滿 5 年流向追蹤調查。
3. 財金系擬於 112.09.19 辦理大一迎新茶會。
4. 財金系擬於 112.10.23 舉辦課程學程化說明會。
5. 財金系擬於 112.10.27~112.10.29 辦理迎新宿營。

◆風險管理與保險學系

1. 風保系預計於 112.10.06 舉行壽險考試輔導班，協助同學考照。
2. 風保系預計於 112.10.11 舉行壽險考試輔導班，協助同學考照。
3. 風保系於 112.09.18「財產保險內勤實務」課程，邀請國泰產險 曾煥寧經理 演講，講題：產業趨勢-增添職場競爭力
4. 風保系於 112.10.02「財產保險內勤實務」課程，邀請國泰產險 洪采襄經理演講，講題：產險業金融科技運用
5. 風保系於 112.10.09「財產保險內勤實務」課程，邀請國泰產險 余奇經理演講，講題：數位科技下保險新體驗
6. 風保系於 112.10.16「財產保險內勤實務」課程，邀請國泰產險 藍尉倫經理演講，講題：車險數位轉型時代
7. 風保系於 112.10.23「財產保險內勤實務」課程，邀請國泰產險 余家偉經理演講，講題：客戶堅實的後盾-車險理賠
8. 風保系於 112.10.30「財產保險內勤實務」課程，邀請國泰產險 黃忠涵經理、吳睿彬先生、簡承佑先生演講，講題：損害防阻-騎車安全不意外
9. 風保系「銀髮理財與信託」課程於 112.10.18 13:00 至 16:00 進行校外參訪，參訪地點：三商美邦保險股份有限公司，參訪地點：26 人。
10. 風保系「銀髮理財與信託」課程於 112.10.25 13:00 至 16:00 進行校外參訪，參訪地點：新光人壽保險股份有限公司，參訪人數：26 人。
11. 風保系「銀髮理財與信託」課程預計於 112.11.1 13:00 至 16:00 進行校外參訪，參訪地點：阿爾發金融科技公司，參訪人數：26 人。
12. 風保系於 112.10.18 舉行壽險考試輔導班，協助同學考照。
13. 風保系於 112.10.13 舉行產險考試輔導班，協助同學考照。
14. 風保系於 112.10.20 舉行財產保險業務員考試。
15. 風保系於 112.10.27 舉行人身保險業務員考試。
16. 風保系於於 112.11.3 日舉辦師生共同發表會
17. 風保系於 112.10.23「學系共同時間」，邀請 MaiCoin 卓慶龍 商務發展代表演講。
18. 風保系於 112.10.25「保單條款分析與實務」課程，邀請富邦人壽 張芷寧行銷專員演講。
19. 風保系於 112.10.11「風險控制與稽核」課程，邀請李明鴻學長演講。
20. 風保系於 112.10.26「投資學」課程，邀請合庫投信 陳信嘉證券分析師演講。
21. 風保系於 112.11.09「投資學」課程，邀請國泰世華銀行陳冠宏高級專員演講。

◆國際經營與貿易學系

1. 國貿系陳虹伶老師財務管理課程通過 112 年度第一梯次教育部數位課程認證。
2. 國貿系馬文娜老師指導學生參加臺北市府產業發展局 112 年度「臺北市跨境電商產學合作計畫實作成果競賽」，榮獲網店貿易組殿軍。
3. 國貿系於 112.9.18「國際市場分析」講座式課程，邀請奈洛比台灣貿易中心專員方昭翔，講題：肯亞外派漫談。
4. 國貿系於 112.9.27「國際市場分析」講座式課程，邀請產業拓展處專員詹家安，講題：國際

組織與海外推廣經驗。

5. 國貿系於 112.10.2「國際市場分析」講座式課程，邀請香港台北貿易中心前任主任巫英臣，講題：台灣出口市場與主力產業分析。
6. 國貿系於 112.10.16「國際市場分析」講座式課程，邀請外貿協會市場拓展處范光揚，講題：東協供應鏈重組領頭羊-印尼與越南。
7. 國貿系於 112.10.23「國際市場分析」講座式課程，邀請外貿協會國際企業人才培訓中心組長陳明淵，講題：海外工作經驗分享。
8. 國貿系於 112.10.30「國際市場分析」講座式課程，邀請外貿協會外貿協會清奈辦事處經理李士勛國際企業人才培訓中心組長陳明淵，講題：海外工作經驗分享。
9. 國貿系於 112.10.19 湯琮筑校友返校座談「海外求學經驗分享」。

◆應用外語學系

1. 應外系已於 9 月 10 日舉辦新生茶會。
2. 應外系已於 10 月 13 日舉辦期初大會。
3. 應外系已於 10 月 27、28、29 日與國貿系、財金系、智慧服務學程聯合舉辦新生宿營

貳、執行中工作事項

一、學術交流：

◆管理學院創意產業博士班

1. 博士班擬於 112/11/16 邀請前堅實數位行動 副總經理 林雅萍演講。
2. 博士班擬於 112/11/17 邀請時藝多媒體公司 總經理 林宜標演講。
3. 博士班擬於 112/12/09 邀請前新浪微博 副總經理 盧義 演講。
4. 博士班擬於 112/12/16 美國工業師設計協會波士頓分部 副主席 李盛弘 演講。
5. 博士班擬於 112/12/23 前教育部長 吳思華 演講。

◆企業管理學系

◆風險管理與保險學系

1. 風保系范姜肱老師預計於 112.11.12 至 11.17 赴閩江班授課。

◆會計學系

◆應用外語學系

1. 應外系將於 11 月 28 日邀請台灣大福高科技設備股份有限公司設備工程師陳珽豪先生蒞校演講。

二、產學合作：

◆資訊科技與管理學系

1. 資訊系辦理第 15 期 ERP 專業資訊人才課程。
2. 資訊系持續進行 112 學年度第 1 學期實習課程。
3. 資訊系持續進行數位韌性與創新實務學程之課程。
4. 資訊系黃耀賢老師執行財團法人紡織產業綜合研究所計畫案:元宇宙多人虛擬會議系統。

◆財務金融學系

1. 財金系葉立仁教師與「中華民國中小企業現代化研究基金會」進行產學合作，共同執行「中小企業現代化推廣計畫」計畫案。
2. 財金系 111 學年度勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程「數位金融財富管理就業學程」計畫執行中。
3. 財金系通過 112 學年度勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理「數位金融財富管理就業學程」計畫。
4. 財金系持續辦理 112 學年度下學期全學期實習事宜。

◆國際經營與貿易學系

1. 國貿系 112 年度勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理「永續全通路與智慧物流營運人才增能培育實務學程」計畫執行中。

四、其他事項：

◆資訊科技與管理學系

1. 資訊系於 11/13 辦理雙語教學課程活動- SparkAmplify 創辦人 李健群:Unleash the Power of Storytelling with AI 。
2. 資訊系林建偉老師執行國家科學及技術委員會計畫案:團隊導向學習融入群組感知之研究。
3. 資訊系林建偉老師執行國家科學及技術委員會計畫案:融入自我規律訓練模式、榜樣學習脈絡感知與互助機制於翻轉教室。
4. 資訊系李建國老師執行教育部教學實踐研究計畫案:範例引導學習與興趣驅動創造理論於人工智慧之教學實踐。

◆財務金融學系

1. 財金系持續宣達日間部學生填答 UCAN 大專校院就業職能平台。
2. 財金系擬於 112.09~112.12 辦理「業師協同教學」活動。
3. 財金系擬於 112.09~112.12 辦理「英語口語表達訓練」活動。
4. 財金系擬於 112.11~112.12 辦理「金融專業證照競賽」活動。

◆國際經營與貿易學系

1. 國貿系翁瑞聰老師通過 112 年度教育部教學實踐研究計畫。
2. 國貿系陳虹伶老師通過 112 年度國科會專題研究計畫。
3. 國貿系陳思諭(廖明坤指導老師)、鄭伊珊同學(許惠珠指導老師)榮獲國科會 112 年度大專學生研究計畫。
4. 國貿系魏上凌老師執行教育部第一期人文社會與產業實務創新鏈結計畫。
5. 國貿系邀請萬達國際物流股份有限公司江浩瑜課長蒞校講演「物流產業職場經驗分享」。

參、計畫中工作事項

一、學術交流：

◆管理學院創意產業博士班

◆企業管理學系

◆資訊科技與管理學系

1. 資訊系黃耀賢老師擬於 12/5 至永春高中觀課。
2. 資訊系擬於 12/22 於 NB2 國際會議廳舉辦師生共同發表研討會。

◆財務金融學系

1. 財金系張芸菁老師預計於 112.11.09 赴華江高中授課。
2. 財金系廖志峰老師預計於 112.11.16 赴華江高中授課。
3. 財金系廖志峰老師預計於 112.11.23 赴華江高中授課。
4. 財金系侯翰老師預計於 112.11.30 赴華江高中授課。
5. 財金系侯翰老師預計於 112.12.07 赴華江高中授課。
6. 財金系葉立仁老師預計於 112.12.14 赴華江高中授課。
7. 財金系葉立仁老師預計於 112.12.21 赴華江高中授課。
8. 財金系廖志峰老師預計於 112.12.29 赴華江高中授課。
9. 財金系廖志峰老師預計於 113.01.04 赴華江高中授課。
10. 財金系廖志峰老師預計於 113.01.11 赴華江高中授課。

◆應用外語學系

1. 應外系擬於 12 月 20 日舉辦應外系畢業專題成果發表。

二、產學合作：

◆資訊科技與管理學系

1. 資訊系擬於 11/18-12/6 辦理資安戰鬥營 NSE 第三期課程活動。
2. 資訊系擬於 12/29 前申請 113 年度勞動部就業學程計畫。
3. 資訊系擬於 12 月~1 月辦理學生實習機構訪視活動。

三、其他事項：

◆企業管理學系

◆資訊科技與管理學系

4. 資訊系擬於 11/18 辦理 113 學年度碩士班甄試入學考試。
5. 資訊系擬於 11/25 辦理 112 學年度大一親師座談會。
6. 資訊系於 12/1 辦理「業師協同教學」活動-誠士資訊股份有限公司凌子彥技術協理 :FortiGate 防火牆介紹。
7. 資訊系擬於 12/8 於 L407 專題教室舉辦高教成果發表會。

◆財務金融學系

1. 財金系擬於 112.11 進行大四專題外審。
2. 財金系擬於 112.11.25 舉辦「親師座談會」。
3. 財金系擬於 112.12 進行大四專題發表會。

◆風險管理與保險學系

1. 風保系預計於 112.11.25 舉辦大一親師座談會
2. 風保系於 112.11.20「財產保險內勤實務」課程，邀請國泰產險 林正哲經理演講，講題：火險，怎麼賠才對。
3. 風保系於 112.11.27「財產保險內勤實務」課程，邀請國泰產險 洪耀昇經理演講，講題：火險商品就在你身邊。
4. 風保系於 112.12.04「財產保險內勤實務」課程，邀請國泰產險林穎聰經理 演講，講題：第一次責任險就上手。
5. 風保系於 112.12.11「財產保險內勤實務」課程，邀請國泰產險 李佳融經理演講，講題：什麼都保、什麼都賣的新保險商品。
6. 風保系於 112.12.18「財產保險內勤實務」課程，邀請國泰產險 邱書啟經理演講，講題：新種責任險理賠大小事
7. 風保系於 112.12.25「財產保險內勤實務」課程，邀請國泰產險 駱經綸經理、謝明芳小姐、楊廂婷小姐演講，講題：由卡古勇士桌遊認識海保險條款

◆國際經營與貿易學系

1. 國貿系規劃參與管理學院 112-2 金陵女中高三開設相關講座課程。

◆應用外語學系

1. 應外系擬於 1 月中舉辦偏遠地區教學營

壹、已完成工作事項

一、學術交流：

1. 國際企業英語學士/碩士學位學程：

- (1) 112年6月15日舉辦國際學術研討會。
- (2) 112年11月8日接待印尼 ITB Carnegie 訪問團。
- (3) 112年11月15日接待日本佐賀女子短期大學訪問團。
- (4) 112年11月24日接待日本 Kokusai Kotoba Gakuin College of Foreign Languages 訪問團。

2. 智慧服務管理英語學士學位學程：

- (1) 112年6月19日至6月28日與 MIT AgeLab 共同開設 Building an AgeTech City: Services, Community, and Technology Workshop 暑期密集課程
- (2) 112年11月15日接待日本佐賀女子短期大學訪問團。
- (3) 112年11月24日接待日本 Kokusai Kotoba Gakuin College of Foreign Languages 訪問團。

二、產學合作：

1. 國際企業英語學士/碩士學位學程：

- (1) 112年05月02日 富邦產險企業參訪
- (2) 112年05月03日 元太科技企業參訪。
- (3) 112年05月11日 彰化芳德鑄鐵公司企業參訪
- (4) 112年05月14-18日 韓國姊妹校交流及企業參訪
- (5) 112年05月23日 財團法人金融研訓院上課暨交流。
- (6) 112年10月4日 眼球追蹤教師社群邀請 Tobii 團隊分享。
- (7) 112年10月18日 遊人設計總監陳迺欣與大四職涯分享。
- (8) 112年11月9日 碩士學位學程企業參訪—春池玻璃實業有限公司。
- (9) 112年11月25-27日 辦理花蓮企業參訪。

2. 智慧服務管理英語學士學位學程：

- (1) 112年05月03日 張雅惠教授拜訪 American Club 洽談學生實習合作事宜
- (2) 112年05月19日 葡萄酒賞析課程—Art Vibe Wine/Café Gallery by Pinwoo 參訪
- (3) 112年06月02日 葡萄酒賞析課程 - Azafrán Taipei 參訪
- (4) 112年10月12日 參訪於世貿一館舉行的 Taiwan Innotech Expo
- (5) 112年11月09日 Human Resource Director of American Club, Deborah Ho 擔任大四畢業班的業界導師，到校進行演講，主題是：「職涯規劃與發展以及職場禮儀」。演講期間也與大四畢業班同學進行近距離的諮詢輔導。更進一步洽談學生實習合作事宜。
- (6) 112年11月10日 Marriott Taipei 飯店參訪

三、其他事項：

1. 國際企業英語學士/碩士學位學程：

- (1) 112年6月19日至6月30日辦理英文畢業門檻加強班。
- (2) 112年8月7日至8月18日辦理新大一新生暑期英語營。
- (3) 112年9月7日辦理大一新生茶會。
- (4) 112年10月11日辦理碩一新生餐會。
- (5) 112年11月3日廖培安主任赴金陵女中參加67周年校慶典禮。
- (6) 112年11月23日舉辦北愛爾蘭女王大學移地教學說明會。
- (7) 112年11月23日與交換生/雙聯學位生期中餐會。

2. 智慧服務管理英語學士學位學程：

- (1) 112年5月10日辦理SSM系學會幹部改選
- (2) 112年5月25日辦理系學會期末復古趴活動
- (3) 112年8月7日至8月18日辦理實踐大學112學年度大一新生暑期英語營
- (4) 112年9月8日辦理大一新生茶會

(5) 112 年 10 月 27 日至 10 月 29 日於青山農場舉辦四系聯合迎新宿營活動

四、待執行事項

1. 國際企業英語學士/碩士學位學程:

- (1) 112 年 11 月 25-27 日辦理花蓮企業參訪。
- (2) 高教深耕成果展。
- (3) 112 年 12 月 12 日至 16 日范惠美老師帶領 EMI TA 赴菲律賓移地教學。
- (4) 持續與各大企業洽談企業實習合作方案。

2. 智慧服務管理英語學士學位學程:

- (1) 持續與各大企業洽談企業實習合作方案。
- (2) 112 年 11 月 25 日辦理 112 學年度大一親師座談會。

壹、已完成工作事項

一、國際交流：

1. 東南亞智慧商務學士學位學程於 112/10/03 舉辦高教深耕活動，邀請泰國新住民方錦哪講師，帶領學程學生了解泰國與寮國飲食文化。
2. 東南亞智慧商務學士學位學程於 112/10/23~10/24 舉辦高教深耕活動，邀請泰國詩納卡寧威洛大學(SWU)人文學院院長 Dr. Anchalee Jansem 蒞臨本校進行文化交流講座。
3. 東南亞智慧商務學士學位學程於 112/10/24 舉辦高教深耕活動，帶領泰國詩納卡寧威洛大學(SWU)人文學院院長 Dr. Anchalee Jansem 至內門木柵集穡室進行台灣西拉雅族與泰國文化交流以及 tarau 裸體驗活動。
4. 東南亞智慧商務學士學位學程葉惠仁、蘇文祥、章少玲教師於 112/11/04 帶領 14 位學生至高雄大遠百貨廣場舉辦 2023 臻愛新家人·幸福 in 高雄國際移民節活動。

二、產學合作：

1. 金融管理學系於 112/11/03 舉辦大四實習生返校座談會，實習生職場經驗分享予學弟妹。
2. 會計暨稅務學系於 112/10/30 辦理國富浩華聯合會計師事務所校園招募說明會，邀請蔡淑滿人資長暨執業會計師到校演講並做產學交流。
3. 資訊科技與通訊學系於 112/10/19 帶領學生前往李長榮集團-楠梓廠、高全存企業有限公司進行企業參訪，認識資通訊協助傳統產業數位升級應用。

三、其他事項

1. 金融管理學系於 112/10/13 安排赴高雄市元大銀行前鎮中山分行進行企業參訪。
2. 金融管理學系於 112/10/30 邀請元富證券劉經理前來進行投資理財講座，講題:AI 數位金融智能存 App。
3. 金融管理學系於 112/11/25~112/11/26 到墾丁進行 2 天 1 夜迎新宿營活動。
4. 會計暨稅務學系黃麗津教師於 112/10/17 帶領大四學生至統一台南總公司企業參訪。
5. 會計暨稅務學系於 112/10/25 舉辦系課程委員會會議邀請校外學者、業者及系友，蒞校開會，審議本系 113 學年度入學必選修科目表。
6. 會計暨稅務學系於 112/10/23 舉辦業界導師講座，邀請高雄市會計師公會副理事長方怡璇會計師蒞校演講。
7. 會計暨稅務學系於 112/10/30 舉辦會計稅務實務-稅務單位講座，邀請本系系友高雄國稅局張又心稅務員蒞校演講。
8. 會計暨稅務學系於 112/11/01 舉辦會計考前輔導課，為大一同學做考前初級會計學課輔。
9. 會計暨稅務學系於 112/11/06 舉辦會計稅務實務-司法單位講座，邀請潘維中檢查事務官蒞校演講。
10. 會計暨稅務學系於 112/11/20 舉辦會計稅務實務-公務單位講座，邀請黃芳薇會計專員蒞校演講。
11. 會計暨稅務學系黃麗津教師於 112/11/28 帶領大三學生至台船公司企業參訪。
12. 行銷管理學系於 112/10/16 舉辦行銷創業工作坊講座-行銷城鄉活化-香腸 DIY。
13. 行銷管理學系於 112/10/16 舉辦永續食力在各大校園舉辦 ESG/SDGS 與永續生活講座。
14. 行銷管理學系於 112/10/19 舉辦 2023 第十一屆說故事行銷競賽。
15. 行銷管理學系於 112/10/31 邀請裕隆日產汽車股份有限公司到校進行校園講座-創新風雲賞，同時展示最新電動車款，讓講座更能增加本活動的豐富性。
16. 行銷管理學系於 112/11/06 舉辦行銷創業工作坊講座-萬巒鄉赤山社區鳳梨豆醬 DIY。
17. 國際企業管理學系於 112/10/25 邀請系友湯雅雯辦理學習經驗分享講座。
18. 國際企業管理學系於 112/10/26 邀請高智產學有限公司李智勇總經理辦理創新行銷

- 與品牌管理講座。
19. 國際企業管理學系於 112/10/26 辦理系週會，邀請前中華職棒秘書長-馮勝賢先生進行一場看準就撲的人生哲學講座。
 20. 國際企業管理學系於 112/10/28 舉辦 TQC-PPT 認證研習營活動。
 21. 國際企業管理學系於 112/10/30 邀請系友卓逸姍辦理日文考照分享講座。
 22. 國際企業管理學系梁英子教師於 112/11/15 帶領學生前往高雄港關務局進行校外教學參訪。
 23. 國際企業管理學系於 112/11/26 舉辦 TQC-WORD 認證研習營活動。
 24. 資訊管理學系於 112/10/03 邀請業界導師福泰益自動化設備有限公司執行副總蒞校舉辦職涯講座。
 25. 資訊管理學系於 112/10/24 邀請易成達不動產投資規劃有限公司楊順森董事長舉辦雲端運算應用於不動產業講座。
 26. 資訊管理學系張良政老師於 112/11/09 帶領學生至統一企業臺南總公司參訪，實際了解資訊科技在不同產業應用情形。
 27. 資訊科技與通訊學系於 112/11/03~11/05 參與 2023 UASACT 奧賽特無人機嘉年華活動開幕無人機表演及創新設計競賽。
 28. 資訊科技與通訊學系師生於 112/11/05 參加 2023 UASACT 奧賽特無人機嘉年華以無人機編隊飛行拉煙特技控制系統、智慧植保系統、智慧無人機群飛圖像產生演算系統、無人機考場評分系統作品獲得鑽石獎、優選獎、入選獎，群飛最佳創意設計獎、群飛最佳燈光效果獎共計獎金 15 萬元整。
 29. 資訊科技與通訊學系於 112/11/04 參加數發部第 28 屆大專院校資訊應用服務競賽 InnoServe 以無時差建模與實證投影拍攝榮獲第二名(獎金 2 萬元整)，及以無人機編隊飛行拉煙特技控制裝置榮獲佳作(獎金 2 萬元整)。
 30. 資訊科技與通訊學系於 112/10/16~10/18 參與 112 年全國運動會武術現場轉播。
 31. 資訊科技與通訊學系於 112/11/22 參與玩學 5G 新視界競賽。
 32. 資訊科技與通訊學系於 112/11/10~11/11 參與第三屆領航盃-無人機創意應用大賽。
 33. 資訊科技與通訊學系於 112/11/13 辦理系週會邀請 95 級系友返校講座。
 34. 資訊模擬與設計學系結合遊戲特效課程於 112/10/23 邀請罡風創意映像有限公司嚴振欽總監協同教學，活動主題：特效講座。
 35. 資訊模擬與設計學系於 112/10/23 舉辦系週會邀約麗臺科技股份有限公司吳懿宸美術組長演講，主題遊戲美術設計與雕刻建模的學習。
 36. 資訊模擬與設計學系吳慶璋、陳怡貞教師於 112/10/31 帶領大三生前往台南白鹿動畫有限公司校外參訪。
 37. 資訊模擬與設計學系結合多媒體廣告企劃製作課程於 112/10/18、11/08 邀請國立屏東大學視覺藝術學系李學然教師協同教學，活動主題：探討數位 3D 動畫技術運用-數位服裝整合講座。
 38. 資訊模擬與設計學系結合素描課程於 112/11/07~11/08、11/21~11/22 期間邀請人體模特兒協同教學，活動主題：人體素描工作坊。
 39. 資訊模擬與設計學系結合動畫繪製與劇本創作課程於 112/11/09、11/16 期間邀請歡樂動畫有限公司業師協同教學，活動主題：「動畫編劇與劇本創作」、「編劇、劇本創作的重要」。
 40. 資訊模擬與設計學系結合遊戲特效課程於 112/11/13 邀請泥巴娛樂廖怡珊 VFX Artist 協同教學，活動主題：新世代遊戲引擎 Unreal Engine 特效講座。
 41. 資訊模擬與設計學系王振瑋教師於 112/11/13 帶領大一生前往台南奇美博物館校外參訪。
 42. 資訊模擬與設計學系吳慶璋教師於 112/11/10 前往桃園中壢家商進行招生宣傳。
 43. 資訊模擬與設計學系王識貴教師於 112/11/15 前往台中華盛頓高中進行招生宣傳。
 44. 資訊模擬與設計學系王振瑋教師於 112/11/16 前往彰化藝術高中進行招生宣傳。

45. 電腦動畫學士學位學程彭鳳珠教師於 112/10/02 受邀至樟樹實驗高中擔任畢業製作審委。
46. 電腦動畫學士學位學程於 112/10/08~10/09、10/22~10/23 辦理人體素描實作。
47. 電腦動畫學士學位學程彭鳳珠教師於 112/11/10 至樟樹實驗參加高中畢業展開幕會。
48. 電腦動畫學士學位學程陳奕辰教師於 112/11/10 至中壢家商大學博覽會招生宣傳。
49. 電腦動畫學士學位學程於 112/11/16 辦理業界講師講座，邀請實境共創股份有限公司郭奕寬專案執行演講。

貳、執行中工作事項

一、產學合作：

1. 金融管理學系洽談完成企業實習機構共計 13 家，其中含 1 間公立銀行，目前已陸續安排學生面試，媒合完成後將於下學期進行在業彈性實習（實習期間：113/02~113/06）。
2. 會計暨稅務學系蘇麗娥、黃麗津教師執行「113 年度記帳及報稅代理業務人專業訓練班」人才培育產學合作計畫，委辦單位計有高雄市聯合記帳公會、台南市記帳工會等（執行期間：112/10/16~113/06/15）。
3. 會計暨稅務學系開始媒合企業實習機構，預計安排大四學生於下學期進行在業彈性實習（實習期間：113/02~113/06）。
4. 國際貿易學系翁裕峰教師執行教育部推動第三期(112-113 年)大學社會責任實踐計畫-囊螢東高「與南島語族相遇」創課微旅：螢光發掘、囊袋維持陪伴計畫內山篇（執行期間：112/01/01~113/12/31）。
5. 國際貿易學系翁裕峰教師執行 112 年度教育部教學實踐研究計畫專案-地方創生之與南島語系族群相遇（執行期間：112/08/01~113/07/31）。
6. 國際貿易學系李慶芳教師執行國科會計畫-量子領導與創新之研究：組織與管理的新思維與新作為（執行期間：112/08/01~116/07/31）。
7. 國際企業管理學系與 MOMO 富邦媒體科技股份有限公司進行 112 學年度全學年實習，共錄取 7 名學生（實習期間：112/08/01~113/05/31）。
8. 國際企業管理學系方信淵教師執行高雄市政府運動發展局承辦「112 年度高雄市民間運動場館查核輔導計畫勞務採購」計畫（執行期間：112/04/01~11/30）。
9. 資訊管理學系陳仁祥教師執行勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程計畫-智慧製造資訊應用實務學程（執行期間：112/07/01~113/08/31）。
10. 資訊科技與通訊學系龔志銘教師執行 112 年高雄市無人機迎賓表演活動委託專業服務案（執行期間：112/01/01~12/31）。
11. 資訊科技與通訊學系龔志銘教師執行 112 年遙控無人機偵測系統功能驗測委外服務（執行期間：112/04/14~12/31）。
12. 資訊科技與通訊學系吳金雄教師執行教育部第三期(112-113 年)大學社會責任實踐計畫-內門文創生活之活化：文化為心、創意為魂、科技為魄（執行期間：112/01/01~113/12/31）。
13. 資訊科技與通訊學系陳佐民教師執行勞動部 112 年人工智慧機器人實務學程（執行期間：112/08/01~113/07/31）。

二、其他事項：

1. 會計暨稅務學系李洙德、蔡裕明教師於本學期支援台北市立成淵高中多元授課。
2. 國際企業管理學系謝甲輝教師支援道明中學選修課程（執行期間：112/09/05~113/01/09）。
3. 資訊模擬與設計學系涂世俊教師通過勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程計畫-數位內容設計與文創加值應用學程（執行期間：112/07/01~113/08/31）。
4. 電腦動畫學士學位學程於 112/11/23 起辦理 6 場 Adobe Certified Professional(APC) 線上課程，預計 12 月初辦理 Adobe Certified Professional(APC) 證照考試。
5. 電腦動畫學士學位學程彭鳳珠教師持續帶領學生執行「內門文創-宋江陣動畫」USR

計畫至 112 年 12 月止。

參、計畫中工作事項

一、國際交流：

1. 國際貿易學系郭姿佩教師擬於 112/12/02 帶領學生前往舊振南漢餅文化館&廣進勝油紙傘進行校外課程教學。
2. 國際企業管理學系擬於 113 年 4 月初辦理韓國海外教學參訪團。
3. 資訊科技與通訊學系擬於 113 年 3 月底辦理日本九州遊學團。

二、產學合作：

1. 會計暨稅務學系擬於 112/12/11 辦理勤業聯合會計師事務所校園招募說明會，將邀請會計師到校演講並做產學交流。

三、其他事項：

1. 金融管理學系擬於 112/11/30 安排赴高雄市永豐銀行高雄總分行及華南證券鳳山分公司進行企業參訪。
2. 金融管理學系擬於 112/12/23 赴長榮中學進行招生宣傳。
3. 行銷管理學系及東南亞智慧商務學士學位學程擬於 112/12/10 至美濃進行文化探討及體驗拔季節限定白玉小蘿蔔活動。
4. 資訊管理學系擬於 112/12/04 舉辦 112 學年度專題口試發表。
5. 資訊科技與通訊學系擬於 112/12/11、12/18、12/22 辦理專題口試及專題展演公審活動。
6. 資訊模擬與設計學系擬於 112/12/02 辦理 Adobe Illustrator ACA 國際認證考試。
7. 電腦動畫學士學位學程擬於 112/12/08 參與高教深耕成果展動靜態活動。
8. 電腦動畫學士學位學程彭鳳珠、賴俊英、方信凱、梁世琪、陳奕辰、陳柏宇教師擬於 112/12/30 前持續帶領學生執行 USR 計畫-「惡地捍衛聯盟-垃圾山的威脅」原創動畫系列第一集開發製作以及第二集企劃。

壹、已完成工作事項

一、國際交流：

1. 服經系於 10 月 26 日辦理全英授課線上工作坊：藝術設計策展與城市學的多層次關係-主講人美國哥倫比亞大學教授 Dr. Davinia Gregory-Kameka 分享其藝術設計學術研究與實際紐約策展的案例。
2. 應英系蘇文祥老師執行高教深耕計畫辦理講座，於 10 月 23 日邀請泰國詩納卡寧威洛大學 (Srinakharinwirot University, SWU) 人文學院院長暨英語系教授 Dr. Anchalee Jansem 蒞臨本學系與師生進行國際交流，強化本學校雙語教育(EMI)，提升語言、文化和專業能力。
3. 應日系於 10 月 04 日接待日本橫濱高中校長、招生組顧問、校長秘書等四人來校參訪行程；於 10 月 13 日接待日本大阪女子學院相關人員到校參訪行程。

二、其他事項：

1. 時尚系由林亮吟老師指導學生莊翔筌參加 2023 時裝設計新人獎競賽入圍決賽，於 10 月 11 日進行決賽及頒獎，榮獲優選獎-最佳商業潛力。
2. 時尚系於 10 月 15 日由楊攸仁老師帶領學生至台北時裝周後台進行妝髮執行並於 10 月 07-09 日舉辦行前工作營。
3. 時尚系於 10 月 20 日舉辦第十四屆時尚設計學系畢業製作初賽。
4. 服經系學生參加 2023 皮革設計比賽勇奪四獎項，江棟耀鞋類設計金獎、吳謹安鞋類設計銀獎、徐嘉怡鞋類設計優選、林羽珮鞋類設計優選。
5. 服經系學生參加 2023 臺北 TOP 時裝設計大賞，陳麗如同學、劉婕琳同學榮獲優選獎。
6. 服經系於 10 月 19-20 日帶領學生參與 TITAS 紡織展、台灣設計展活動。
7. 觀光系於 10 月 15 日舉辦高教深耕系列活動-日本雪文化與台日旅遊消費研究講座。
8. 觀光系於 10 月 15 日至 10 月 22 日舉辦高教深耕系列活動-原民文化觀光研習活動。
9. 觀光系於 10 月 19 日至 10 月 22 日舉辦高教深耕系列活動-田寮月世界風景區線上導覽製作坊研習活動。
10. 觀光系於 10 月 26 日舉辦高教深耕系列活動-東歐文化探索-國際文化與觀光工作營隊座談會。
11. 觀光系於 11 月 06 日舉辦高教深耕系列活動-台灣藝陣與廟宇文化全英語導覽研營。
12. 觀光系於 10 月 28 日、11 月 04 日和 11 月 11 日舉辦高教深耕系列活動-內門文創生活之活動:新創旅遊路線規劃工作坊活動。
13. 觀光系朱永蕙老師於 10 月 28 日帶領觀光系二年級學生至高雄展覽館參與國際食品展校外教學。
14. 休產系 10 月 03 日於 R 咖啡教室舉行 112 學年度課程精進研討會，邀請產官學專家、畢業系友、在校生及系上專任教師參與。
15. 休產系於 10 月 14 日至 10 月 15 日於墾丁舉辦高教深耕系列活動-海洋生態旅遊場域經營發展計畫活動。
16. 休產系於 10 月 27 日至 10 月 29 日舉辦攀樹證照研習課程。
17. 應英系邀請系友毛汶婷（長榮航空空服員）返校辦理講座：「空中擺渡人：雞肉飯還是海

鮮麵？咖啡還是茶？」，藉以分享職場及航空業相關經驗提供在校學生參考。

18. 應英系於 11 月 15 日辦理實習發表會，分享工作內容及心得，提供學弟妹相關實習參考。
19. 應中系邱永祺老師執行高教深耕計畫辦理講座，活動名稱「實用中文寫作教學職場實務分享」，執行日期 112 年 10 月 23 日。
20. 應日系於 10 月 13 日舉辦業界導師講座，邀請陳錫宏講師分享導遊經驗。
21. 應日系於 11 月 05 日舉辦 171 回 J-TEST 實用日本語檢定。
22. 應日系於 11 月 14 日進行 112 學年度暑期實習成果發表會。

貳、執行中工作事項

一、國際交流：

1. 休產系大三蔡逸葳同學本學期(112-1)錄取日本 LK 株式會社 (Lovekyoto 京緣館) 進行海外實習。

二、產學合作：

1. 服經系執行中華民國紡織業拓展會 112 年成衣及服飾品產業價值鏈智慧推升計畫全成型設計新銳能量輔導委託產學案，執行期間自 112 年 03 月 01 日至 12 月 08 日。
2. 服經系林玫英老師執行觀自然生態環境顧問有限公司委託計畫案「112 閱讀臺灣西南淺山-惡地瑰寶-馬頭山 Fashion show」，執行期間自 112 年 05 月 01 日-112 年 11 年 30 日。
3. 服經系楊宜昌老師執行雄獅集團委託制服設計產學計畫案，執行期間自 112 年 11 月 01 日至 113 年 12 月 31 日。
4. 觀光系執行高雄市「111 年度田寮月世界遊客中心及觀音山旅客服務中心委託管理服務案」，執行期間自 112 年 01 月 01 日至 12 月 31 日。
5. 應中系與高雄市内門南海紫竹寺新興庄集聲社南管社團合作，其南管社歷史悠久，但因人口外流及少子化等因素導致傳承不易，成立至今未有系統的文字與影像紀錄，故由應中系提出並執行計畫，針對集聲社進行訪談、錄音與錄影，保存其獨具特色的南管社團歷史，執行期間為 112 年 3 月 1 日至 113 年 2 月 28 日。

三、其他事項：

1. 時尚系林亮吟老師執行 112 學年度教育部教學實踐研究計畫，計畫名稱「從翻動到延展的服裝設計創新路徑之教學實踐」，執行期間自 112 年 07 月 01 日-113 年 08 月 31 日。
2. 時尚系執行勞動力發展署職能導向課程：「HD 噴槍彩妝職能導向課程」(效期至 115 年 1 月 20 日)。
3. 時尚系於 09 月-12 月舉辦造型組複合媒材工作營，由謝宜矜老師規劃及課程執行，指導學生如何利用各種媒材進行創作。
4. 服經系 112 學年度產業學院計畫-智慧機能服飾設計與行銷產業實務人才培育專班執行中。
5. 服經系執行勞動力發展署職能導向課程：「外銷針織服裝打版師」(效期至 114 年 01 月 20 日)；「外銷針織成衣樣品班」(效期至 113 年 02 月 27 日)；「外銷針織服裝打版師(公開班)」(效期至 113 年 02 月 27 日)。
6. 觀光系吳守從老師執行 112 學年度國科會研究計畫，計畫名稱「以社會交換理論建構影響低碳旅遊發展之關係模式」，執行期間自 112 年 08 月 01 日-113 年 07 年 31 日。
7. 觀光系陳永祥老師執行 112 學年度國科會研究計畫，計畫名稱「Covid-19 影響下的觀光活

- 動與關懷照護系統之關係」，執行期間自 112 年 08 月 01 日-113 年 07 年 31 日。
8. 觀光系蘇明如老師通過 112 年度第 1 梯次教育部數位課程認證有效期限：民國 112 年 07 月至 117 年 06 月。
 9. 觀光系蘇明如老師執行 112 學年度教育部教學實踐研究計畫，計畫名稱「文創策展學—遠距教學現場之行動反思」，執行期間自 112 年 08 月 01 日-113 年 07 月 31 日。
 10. 觀光系蘇明如老師執行 112 學年度勞動部就業學程計畫，計畫名稱「文創體驗新創旅遊人才培育實務學程」，執行期間自 112 年 07 月 01 日-113 年 08 月 31 日。
 11. 觀光系陳麗珍老師執行 112 學年度教育部教學實踐研究計畫，計畫名稱「交互決定論於合作學習法之應用—旅運專業核心課程學習發展之教學實踐研究」，執行期間自 112 年 07 月 01 日-113 年 08 月 31 日。
 12. 觀光系與休產系於 112 學年度第 1 學期支援道明中學高二多元選修「休閒產業、航空客運與票務」課程 1 門，共同授課 18 週。
 13. 休產系王雅亮老師執行勞動部補助就業學程計畫「環境教育人員認證實務學程」，執行期間自 112 年 08 月 01 日~113 年 07 月 31 日。
 14. 休產系王雅亮老師執行 111 學年度教育部教學實踐研究計畫，計畫名稱「實踐山海關--師生共創 USR 環境教育教學系統之雙股螺旋行動研究」，執行期間自 111 年 08 月 01 日至 113 年 07 年 31 日，兩年期計畫案。
 15. 休產系洪緯典老師執行 112 學年度教育部教學實踐研究計畫，計畫名稱「運用 BOPPPS 與遊戲化改善學習統計的經驗-應對學習焦慮與無力感的教學策略研究」，執行期間自 112 年 08 月 01 日至 113 年 07 年 31 日。
 16. 休產系洪緯典老師執行勞動部補助就業學程計畫「精品咖啡烘焙、杯測、釀萃、拉花與經營實務學程」，執行期間自 112 年 08 月 01 日~113 年 07 月 31 日。
 17. 休產系執行勞動力發展署職能導向課程：「中階精品咖啡烘焙」(效期至 113 年 01 月 04 日)；「自然人文生態導覽人員」(效期至 113 年 01 月 04 日)；「中階精品咖啡釀萃」(效期至 113 年 12 月 19 日)；「中階精品咖啡杯測」(效期至 113 年 12 月 19 日)。
 18. 休產系自 9 月 22 日至 12 月 22 日於每週五舉辦廠商說明會，邀請實習合作單位進行工作內容、薪資及福利說明，媒合學生至業界實習。
 19. 應英系與高雄市內門區觀亭國小於合作英語教學，由藍娜、尼琅菘、曾靜宜三位老師於 112 年 9 月 1 日至 113 年 1 月 31 日期間之每週三前往授課，補足偏鄉地區教學資源不足，為偏鄉學生打下扎實外語的基礎。
 20. 應英系蘇文祥老師執行高教深耕計畫，計畫指標「A3-1 營造雙語教學環境，增進加全英語授課數量與品質」，執行期間自 112 年 9 月 11 日至 112 年 11 月 30 日。
 21. 應英系張婉麗老師執行高教深耕計畫，計畫指標「B1-3 擴大國際交流與合作，發展生活科學領域研究」，執行期間自 112 年 9 月 11 日至 112 年 11 月 30 日。
 22. 應英系戴春馨老師執行高教深耕計畫，計畫指標「A3-1 營造雙語教學環境，增進加全英語授課數量與品質」，執行期間自 112 年 9 月 11 日至 112 年 11 月 30 日。
 23. 應中系黃雅琦老師執行 112 學年度教育部教學實踐研究計畫，計畫名稱「有故事的人：生命敘事 & 師生共學融入國文教學之研究」，執行期間自 112 年 07 月 01 日-113 年 08 月 31 日。
 24. 應中系邱永祺老師、李宗定老師、黃雅琦老師共同執行高教深耕計畫，計畫指標「A1-2 強化跨領域與課程總整，增進學生應用與創新能力」，執行期間自 112 年 9 月 11 日至 112 年 11 月 30 日。

25. 應日系將於 11 月 21 日進行 113 學年度暑期及長期實習的說明會。

參、計畫中工作事項

一、其他事項：

1. 時尚系於 11 月 21 日舉辦校外移地教學，由王以斌老師帶領學生至再現影像、白鹿動畫等動畫製作公司參訪。
2. 時尚系於 11 月 22 日舉辦校外移地教學，由張翊嫻老師帶領學生至天晴文化事業參訪，了解印刷出版等業界實務。
3. 時尚系於 11 月 25 日舉辦刺繡工作營，邀請李俊毅老師前來開設相關課程，指導學生傳統刺繡並完成作品，未來可應用於各種服裝設計。
4. 時尚系於 11 月 21-23 日、11 月 28-30 日邀請簡飛勇老師前來系上開設高階利材與線條創作設計營。
5. 時尚系預計於 12 月底舉辦第十四屆時尚設計學系畢業製作期末審查。
6. 時尚系預計於 12 月舉辦美西移地教學成果發表，由張翊嫻老師帶領學生至高雄總圖，除參觀建築美學外，另與高雄總圖舉辦小型設計書展，藉由圖書館典藏之設計圖書讓學生吸收更多設計能量。
7. 時尚系預計於 12 月 6 日，邀請數位媒體人王若梅老師前往本系開設舉辦媒體計文字工作實作營。
8. 時尚系預計於 12 月 8 日，由黃慧貞老師帶領學生前往屏東南島國際設計藝術節進行校外教學。
9. 時尚系預計於 12 月 9 日，辦理圖像設計創作工作營，帶領同學設計各種圖像印花，並實際操作印製服裝。
10. 時尚系預計於 12 月舉辦大三期末成果展，由林亮吟、謝宜玟、張祐豪老師所教授之服裝設計課程，結合黃慧貞老師時尚彩妝設計、楊攸仁老師時尚髮型設計、以及張翊嫻老師版面設計、王以斌老師影像剪輯等課程，結合造型組及媒傳組進行動態整果展演。
11. 時尚系預計於 12 月 21 日由楊攸仁老師帶領學生至屏東縣里港鄉土庫國小附設幼兒園為小朋友妝髮造型並拍攝畢業照。
12. 服經系將於 11 月 17 日於辦理畢業展論文組決賽。
13. 服經系將於 11 月 30 日於校內辦理 Runway 服裝動態展演活動。
14. 服經系將於 12 月 23 日假高雄市衛武營國家藝術文化中心辦理 2023 畢業展演成創配組決賽動態秀。
15. 觀光系將於 11 月 20 日舉辦高教深耕系列活動-高雄市觀音山風景區生態研習活動。
16. 休產系將於 11 月 18-19 日舉辦初級運動貼紮研習暨認證活動。
17. 休產系將於 12 月 01 日於旗山高雄同學會農場舉辦高教深耕系列活動-滇緬社區服務學習文化體驗活動。
18. 應日系規劃於 12 月 14 日至 12 月 15 日進行 113 學年度暑期及長期實習面試。
19. 應日系規劃於 12 月 14 日進行 112 學年度暑期實習檢討會。

體育一室報告

壹、已完成工作事項

- 完成 112 學年度籃球(男女籃)大專聯賽預賽經費申請與預撥。
- 完成 112 學年度男、女籃及男、女排代表隊暑訓計畫經費案核銷。
- 完成 111 學年度大專校院排球運動聯賽參賽補助款案核銷，檢送成果報告。
- 完成體育館地鉸鏈更換(1F 大門、武術教室、健身房、3F 及 5F 電梯大門)。
- 完成個資檔案清冊(含風險評估表)資料更新。
- 完成 112 學年度第 1 學期第一次體育一二室課程委員會會議。
- 完成 112 學年度第 1 學期第三次體育一室室務會議。
- 完成 112 學年度第 2 學期體育課表排課作業。
- 完成合球代表隊、啦啦隊代表隊、排球代表隊、籃球代表隊耗材申請。
- 完成體育室工讀生(含健身房)10 月份工讀核銷作業。

貳、執行中工作事項

- 113 學年度大專校院接受運動成績優良學生甄審、甄試名額調查(給各系填寫)。
- 辦理 112 學年度體適能加強班活動(11/25)。
- 協助 112 學年度大專聯賽(男女排)經費申請。
- 協助 2023 啦啦隊全國錦標賽，啦啦隊代表隊經費申請。
- 協助第 39 屆全國中正盃合球錦標賽，合球代表隊經費申請。
- 待完成 112 學年度新生盃、體適能活動核銷。
- 辦理各單位體育活動場地借用事宜。
- 辦理體育場館營運事宜。

參、計畫中工作事項

- 辦理 112 學年度第 2 學期選課業務展開相關作業。
- 辦理運動代表隊獎懲作業。
- 辦理體育一二室系教師初審委員會。

通識教育一中心

壹、已完成工作事項

- 完成本學期講座課程之安排及鐘點費申請相關事項。
- 完成本學期教學助理聘任事宜。

貳、執行中工作事項

- 執行本學期跨文化思維系列講座。
- 辦理微學分自主學習社群及講座計畫之申請。
- 協助執行本學期高教深耕各子計畫。
- 協助辦理本學期讀書會事項。
- 執行天下創新學院通識線上課程相關事宜。
- 112-2 排課事項處理。

參、計畫中工作事項

- 辦理本學期公民素養工作坊。
- 辦理本學期人文與法政大師講座。
- 辦理本學期通識教育委員會。

壹、已完成工作事項

一、註冊課務業務：

(一)招生考試：

113學年度碩士班甄試入學考試試務組前置作業。

(二)學籍業務：

完成製作及核發112學年第1學期新生、轉學(系)生及交換生學生證。完成112學年度各管道新生、轉學生基本資料核對。112學年度第1學期註冊繳費催繳作業並寄發逾期未註冊及休學逾期未復學退學通知。

(三)成績業務：

112學年度第1學期英文免修資料建置作業。

(四)課務業務：

112學年度第1學期教師鐘點陳報。112學年度第1學期大學校院課程上網填報作業。公告112學年度第1學期停修相關作業。112學年度第1學期期中考試卷印製彙整相關作業。受理112學年度第1學期優久聯盟跨校選課退選作業。完成通知各院系-辦理「112學年度教師指導學生參與校外競賽獎勵案」相關作業。112學年度第1學期選課作業(含異常處理、選課更正)。112學年度第1學期教學計劃表上網通知。112學年度校際選課作業。召開112學年度第1學期第一次校課程會議。111學年度全英語授課獎勵申請相關作業。

(五)規章業務：

廢止「學生請註冊假辦法」自112學年度起生效。修訂「自主學習課程實施要點」。修訂「跨領域學分學程補助及獎勵作業要點」。修訂「課程委員會設置辦法」。修訂「學生修讀學碩士一貫學程辦法」。

(六)其他業務：

完成112年9月單位電腦自我檢查作業。11210期校庫填報。基本資料庫填報與公務報表填報。內政部新生、畢業生教育程度通報。校務評鑑佐證資料整理。辦理2場次輔系雙主修學習分享會。完成資訊資產盤點及價值評估。完成個資檔案盤點及風險評鑑。

二、教學發展業務

(一)教師成長：

1.111學年度第2學期教師專業成長研習系列活動：

(1)112年9月21日，「數位學習課程認證經驗分享及磨課師發展規劃」

A. 「實踐大學數位課程及磨課師發展規劃」，資訊科技與管理學系李孟晃教授。

B. 「數位學習課程之師生與學習者間的互動」，國際經營與貿易學系陳虹伶副教授。

C. 「數位學習課程內容與教學設計」，觀光管理學系蘇明如副教授。

(2)112年10月3日，「111學年度特優教學獎-入班教學觀摩」，風險管理與保險學系吳家銘老師，日保一甲／經濟學(一)。

(3)112年10月5日，「111學年度特優教學獎-入班教學觀摩」，家庭研究與兒童發展學系林慧芬老師，日家二甲／幼兒觀察)。

(4)112年10月25日，「112-1 教師專業社群核銷說明會暨對談講座」，教發一中心陳韻如老師)。

(5)112年10月26日，「112-1 優良教師經驗分享研討會」：

A. 「實作應用，跨域轉化」民生學院餐飲管理學系/黃如慧老師。

- B. 「在要求與引導之間」民生學院音樂學系/陳惠湄老師。
- C. 「教學經驗分享」管理學院風險管理與保險學系/張邦茹老師。
- D. 「虛實整合教學」管理學院風險管理與保險學系/吳家銘老師。
- (6)112 年 11 月 2 日,「112-1 優良教師經驗分享研討會」:
- A. 「Who am I?」共同課程委員會體育一室/陳慕聰老師。
- B. 「商管專業學科之雙語教學實務設計與課室運作—以「經濟學」課程為例」管理學院會計學系/翁志強老師。
- C. 「大班教學不 NG 互動技巧」管理學院應用外語學系/蔡玟玲老師。
- D. 善變的「教」「師」管理學院財務金融學系/黃玉麗老師。
- (7)112 年 11 月 9 日,「112 年度教學實踐研究計畫工作坊」:
- A. 「疫中、疫後時代跨國之線上線下教學」,國際企業英語學士學位學程【商業及管理學門】林志丞老師。
- B. 「當山不轉、路也不轉時」課程為例」,食品營養與保健生技學系【大學社會責任(USR)/專案技術實作】簡廷易老師。
- C. 「虛 vs. 實」提升學習成效&計畫書撰寫,工業產品設計學系【人文藝術及設計學門】王則眾老師。
- D. 「計畫起始—教學現場的問題與挑戰?」,食品營養與保健生技學系【生技農科學門】鄭孟純老師。
- (8)與中原大學同步視訊系列講座:
- 112 年 11 月 13 日,「生成式 AI 應用於教學研究的是與非」,東海大學應用物理學系施奇廷教授。
- (9)112 年 11 月 15 日,「109 學年度特優教學獎-入班教學觀摩」,工業產品設計學系丑宛茹老師,碩工二年級/設計創新品牌個案。
- (10)112 年 11 月 15 日,「110 學年度特優教學獎-入班教學觀摩」,餐飲管理學系學系黃如慧老師,日餐一甲/食物製備實習(一)。
- (11)112 年 11 月 16 日,「文創旅遊與策展思考—教學實踐研究計畫與數位課程認證申請經驗分享」,觀光管理學系蘇明如副教授。
- (12)112 年 11 月 22 日,「110 年度教學實踐研究績優計畫教師」專題講座,企業管理學系羅彥茶老師。
- (13)112 年 11 月 30 日,「110 學年度特優教學獎-入班教學觀摩」,國際貿易與經營學系學系陳虹伶老師,日國三年級/金融市場。
- 2.簽請學校同意代墊本校教師執行「教育部 112 年度教學實踐研究計畫」相關費用簽呈。
- 3.填報 111 年度教學實踐研究計畫學校自評表、教師教學成長課程統計表、教學升等暨教學優良獎項調查表、課程資料查核、計畫案件狀態清冊,完成經費結報事宜。請領 111 年度多年期第 2 年經費。
- 4.完成彙編 111 年度教學實踐計畫成果報告冊,及追蹤調查 110 年度教學實踐研究計畫展延案成果報告,送圖書館編目,並公開陳列。
- 5.專簽申請執行 112 年度教學實踐研究計畫之計畫主持人免 113 學年度教學評鑑(採計期間自 112 年 8 月 1 日至 113 年 7 月 31 日止)。
- 6.辦理教師執行 111 年度教學實踐研究計畫獎勵金申請等核銷事宜。
- 7.教學創新教材與課程獎勵申請案共 10 案,教師專業社群第二階段獎勵申請案共 3 案,經四位審查委員分別為:台北醫學大學/教發中心郭葉蕙主任、國立台灣科技大學/設計系/梁容輝副教授、國立臺北教育大學/文創系/江政達助理教授及萬能科技大學/時尚造形設計系/助理教授等書審後,於 112 年 11 月 03 日召開總審查會議。
- 8.完成 112 年度教學實踐研究計畫工作坊核銷事宜。

(二)教學評量:

- 1.編印 111-2 教學評量報表送各教學單位。
- 2.開放 111-2 教學意見即時回饋。

- 3.完成本校教學評量追蹤輔導準則實施流程修正。
- 4.完成本校教學評量需求表修正。
- 5.完成 111 學年度第 2 學期學生學習反應與評量施測。

(三)教學助理與輔導：

- 1.112 年 10 月教學助理核銷作業已於 11/7 日完成相關行政作業。
- 2.112-1 種籽型學習助理及媒合相關事宜，已於 10 月開始進行輔導，共有 6 位種籽型 TA，輔導 12 位同學。
- 3.建立 112-1 教學助理 Tronclass，並依序導入學生名單及公告相關訊息。
- 4.112 年 11 月 10 日，「【履歷自傳—履歷力】：了解履歷新優勢，創造職涯新亮點」，台灣職涯發展專業人員協會理事林易聰老師。
- 5.112 年 11 月 23 日，「大網紅時代，夢想與當下的實踐距離」，部落客 KOL 蔡岳吟老師。

(四)經濟不利學生助學任務：

- 1.彙整 111-2 通過第二階段學生之反思心得報告，學生之反思心得報告，並完成 111-2 第二階段助學金核銷作業。
- 2.召開 112-1 經濟不利學生學習輔導助學金申請審核會議。
- 3.112 年 11 月 27 日，「如何於職場中自我成長」鄧昇宏老師老師。

(五)學生學習社群募課：

- 1.公告 111 學年度第 2 學期『學生學習社群募課』期末學分審核通過名單。
- 2.召開 112-1『學生學習社群募課』審核會議，並公告通過名單。
- 3.受理『學生學習社群募課』放棄申請案。

(六)期初/期中學生學習成效預警：

- 1.完成 112 學年度第 1 學期期初學生學習成效任課教師導師預警輔導作業。

(七)科技教學：

- 1.完成智財權單位報告。
- 2.受理及審查 112-1 遠距課程特殊開課申請。
- 3.參加 2023 智慧大未來 GO!數位學習深耕講座 ChatGPT 指示工程設計與教學應用研習活動、教育部「磨課師非正規數位課程認證設計及經營實作工作坊」。
- 4.公告本校「智慧服務之雲計算基礎」磨課師(MOOCs)課程開放免費修習。
- 5.公告、受理教育部 113 年「虛擬實境教學應用教材開發與教學實施計畫」徵件作業。
- 6.配合教育部維護學生受教權益查核，填報本校 112 學年度第 1 學期「遠距課程開課清單」。
- 7.公告智慧服務之雲計算基礎(112 高中自主學習)磨課師課程學習問卷。

(八)油印業務：

- 1.完成 112 年 9、10 月講義及小考代印申請單印製申請核銷作業。

(九)規章業務：無

(十)其他業務：

- 1.單位電腦自我檢查作業。
- 2.完成本中心影印機計張費用核銷。
- 3.填報 112 學年度內控自行評估表及整體作業風險暨自行評估表。
- 4.填報 111 年大學校院校務資料庫-資料表冊研 9：111 年度教育部補助大專校院教學實踐研究計畫相關經費。
- 5.填報中程校務發展計畫 111 學年度第 2 階段執行成效作業。
- 6.協助人資處填報教育部 111 學年度「延攬及留住大專校院特殊優秀人才實施彈性薪資方案」執行情形調查表。
- 7.因應 112 年度校庫填報，配合職發中心填報 111 學年度各項工讀金勞保、勞退、二代健保預算來源、配合人資處填報 111 學年度大專校院學生兼任助理分流及經費統計表、校 19.校 20.校 22 作業。
- 8.完成提報、撰寫及經費編列教育部補助大學聯盟深化數位學習推動與創新應用計畫徵件。
- 9.配合本校 112 年度第三週期校務評鑑，核心指標檢核佐證資料整理。

- 10.配合學校建置教師整體成就系統服務項目。
- 11.因應 112 學年教師評鑑提供近三年通過教學實踐研究計畫名予人資處。
- 12.配合本校 112 學年度個人資料保護(PIMS)作業-完成個資盤點暨風險評估作業。

三、高教深耕業務：

(一)管考工作：

- 1.9月06日完成第1次二級管考會議。
- 2.9月27日完成第1次三級管考會議。
- 3.11月01日完成第2次三級管考會議。
- 4.11月29日完成第2次二級管考會議。
- 5.依各子計畫分配金額與各單位分配各執行細項指標項目及金額。
- 6.計畫過程效指標蒐集與彙整。

(二)教育部來文與回覆：

- 1.9月01日「高等育深耕計畫第一部份主冊計畫」112年第2期款申請。
- 2.10月11日教育部回文撥付「高等育深耕計畫第一部份主冊計畫」112年第2期款。
- 3.10月02日「高等育深耕計畫第一部份主冊計畫」112年第3期款申請。
- 4.10月11日教育部回文撥付「高等育深耕計畫第一部份主冊計畫」112年第3期款。

(三)年度成果展活動：

- 1.完成各系各單位活動統整與場地借訂。
- 2.完成成果展邀請卡、DM及手冊設計及製作。
- 3.與入服確認各系邀約活動人數及狀況。

(四)其他業務：

- 1.高教網站持續更新。
- 2.校庫系統填報作業。
- 3.協助校務評鑑資料提供。

貳、執行中工作事項

一、註冊課務業務：

(一)招生考試：

112學年度寒假轉學考人數計算。113學年度特殊選才考試試務組前置作業。

(二)學籍業務：

112學年度第1學期應屆畢業生英文姓名確認作業。受理休、退、復學申請相關資料及學籍異動登錄。受理休退學與證件請領相關業務。規劃112學年度第2學期輔系、雙主修申辦相關事宜。彙編新生、畢業生、暑假轉學生名冊。彙編休學、退學、復學生名冊。受理112學年度第1學期研究生學位考試申請及審核作業。

(三)成績業務：

交換生成績抵換(開課選課成績登錄等)作業。受理學生成績單申請等相關證明文件業務。

(四)課務業務：

受理112學年度第1學期停修申請。擬定113學年度新生適用課程計畫表。112學年度第2學期排課作業。112學年度第1學期教師調補課申請作業。準備召開112學年度第1次教師全英語授課課程獎勵審議委員會。彙整112學年度教師指導學生獎勵競賽申請資料。

(五)規章業務：

新訂「學士班學生就學期間服役彈性修業實施要點」。修訂「實踐大學學則」。擬訂「實踐大學學生選課辦法」。

(六)其他業務：

維護單位英文網頁。執行113學年度學科測驗監試人員安排作業。填報113-114年度教育部獎補助計畫之112年度質化與量化實際執行成效及113-114年度計畫質化與量化預期成效(目標)。

二、教學發展業務：

(一)教師成長：

- 1.受理各學院教學評鑑認證活動申請。
- 2.執行「教學評鑑資訊化」架設平台相關作業，邀請各行政端老師陸續提供相關佐證資料並填入分數及教師端進行系統測試。
- 3.辦理他校為建立多元升等審查資料庫，來函要求本校提供校級特優教學獎教師教學相關資料等事宜。
- 4.辦理教學實踐研究計畫核銷單據及系統檢核作業、設定經費來源及產製兼任助理及工讀生薪資核銷給付清冊。
- 5.辦理教師申請教育部申請113年度教學實踐研究計畫相關作業。
- 6.彙整112學年度受評教師《教學評鑑評分表》調查表，使用舊制教師為74位，使用新制教師為13位。
- 7.教學評鑑平台陸續規劃更新中，預計將使用舊制評分表所需之佐證資料由平台系統匯出。

(二)教學評量：

- 1.持續製作各單位申請之【教師教學檢討表】和【教師升等教學資料表】。
- 2.執行112學年第1學期教學評量前置作業。

(三)教學助理與輔導：

- 1.112-1 教學助理轉知各學系輔導 TA 其工作報告內容注意事項。
- 2.112-16 位種籽型學習助理輔導過程之期中會議預計於11/29日舉行。
- 3.培訓教學助理講座活動陸續公告於Tronclass中，並依序完成同學培訓紀錄。
- 4.建立112-1課程配置教學助理資料共計223門課程(輔導TA156/勞務TA67)。

(四)經濟不利學生助學任務：

- 1.陸續進行112-1經濟不利學生第一階段助學金核銷作業。

(五)學生學習社群募課：

- 1.112-1『學生學習社群募課』學生執行獎勵金與教師指導獎勵金核銷作業。

(六)期初/期中學習成效預警、教學意見即時回饋：

- 1.公告、執行112-1學習成效期中預警相關事宜。
- 2.辦理教學意見即時回饋相關事宜。

(七)科技教學：

- 1.教育部「大學聯盟深化數位學習推展與創新應用」計畫，開設「智慧服務支援計算基礎」磨課師(MOOCs)課程於Ewant學習平台上。
- 2.執行教育部「大學聯盟深化數位學習推展與創新應用」-「智慧大未來—數位學習永續深耕聯盟」計畫。
- 3.受理教師申請使用EVERCAM授權。
- 4.協助教師線上教學相關事宜。
- 5.受理112學年度第2學期特殊開課申請-遠距教學。

(八)油印業務：

- 1.油印室耗材及設備管理作業。
- 2.教師印製講義及小考外包執行管理作業。

(九)規章業務：

擬修正「實踐大學教學優良獎設置辦法」。

(十)其他業務：

填報 113-114 年度教育部獎補助計畫之 112 年度質化與量化實際執行成效及 113-114 年度計畫質化與量化預期成效(目標)。

三、高教深耕業務：

(一)管考工作：

- 1.各級管考會議執行。
- 2.依各子計畫分配金額與各單位分配各執行細項指標項目及金額。
- 3.計畫過程效指標蒐集與彙整。

(二)教育部來文與回覆：尚無

(三)年度成果展活動：

- 1.活動場佈規畫與製作。
- 2.活動人員與工讀生安排。
- 3.活動經費規畫與執行。

(四)其他業務：

- 1.高教網站持續更新。

參、計畫中工作事項

一、註冊課務業務：

(一)招生考試：支援112學年度第1學期各項招生考試命題、試務等業務。

(二)學籍業務：

預審112學年度第1學期應屆畢業生畢業資格。規劃112學年度第2學期辦理輔系、雙主修、轉系申請作業。規劃112學年度第2學期延修生、復學生註冊作業。規劃112學年度第2學期寒轉學生學號學籍前置作業。

(三)成績業務：

受理各項文件申辦作業。規劃112學年度寒假轉學考報到及抵免相關作業。

(四)課務業務：

彙編112學年度第2學期註冊選課作業要點。彙編112學年度第2學期教師教學注意事項。規劃112學年度第2學期授課老師教學計畫上網通知作業。

(五)規章業務：修正後法規報部作業。

二、教學發展業務：

- 1.規劃 112 學年度教師專業成長研習系列活動。
- 2.規劃本學期助學金講座：
112 年 12 月 04 日，「如何於職場中自我成長」，緯創集團-硬體研發鄧昇宏老師。
- 3.規劃本學期教學助理培訓。
- 4.規劃數位講習活動。
- 5.優化教學評量系統、預警系統、教學意見即時回饋系統。
- 6.申購教學創新獎勵獲獎教師之獎座及公告學校並核撥獎勵金。
- 7.規劃教學評鑑平台-有關課程面導入系統之 Excel 欄位，並邀請多位教師測試及舉辦全校平台系統說明會。
- 8.籌備 113 年度教育部教學實踐研究計畫徵件，校內申請作業。

9.籌備遴選校級特優教學獎相關事宜。

三、高教深耕業務：

(一)管考工作：

- 1.各級管考會議執行。
- 2.依各子計畫分配金額與各單位分配各執行細項指標項目及金額。
- 3.計畫過程效指標蒐集與彙整。
- 4.明年預算分配規畫。

(二)教育部來文與回覆：

- 1.成果報告撰寫報部。
- 2.經費結算報部。
- 3.系統平台填報。

(三)年度成果展活動：

- 1.活動經費規畫與執行。
- 2.活動報告及影片製作。

(四)其他業務：

- 1.高教網站持續更新。

入學服務處

執行完成部分

● 整體執行規畫部分

1. 高雄校區進修學士班服飾設計與經營學系及學士班行銷管理學系停招相關事宜。
2. 完成 113 學年度北高校區各學制班別各系招生名額調整。
3. 完成臺北校區新設建築職人及高雄校區視覺特效學士學位學程事宜。

● 招生事項

1. 印尼 Carnegie School 來校參訪事宜。
2. 寄發 113 宣傳 DM 至各高中職學校。
3. 香港教育展活動。
4. 兩所上海台商子弟學校拜訪。
5. 華盛頓高中來校體驗活動。

● 考試事務

1. 完成 113 招生工作時程、會議時間與工作手冊。
2. 完成 113 四技二專特殊選才、技優保送、技優甄審、甄選入學校系分則校核。
3. 完成 113 分發入學、申請入學、繁星推薦校系分則校核。
4. 完成 113 學習建議準備方向調查系統填報。
5. 完成 113 學年度碩士班甄試考試、試務、閱卷、初試放榜。
6. 完成 113 學年度身心障礙甄試招生意願調查及系統登錄。
7. 完成 112 學年度第二學期寒假轉學考簡章彙編並公告
8. 完成 113 學年度港澳僑單獨招生簡章彙編並公告

● 專案計畫

1. 公告 111-112 備審資料準備指引與 113 備審資料準備指引事宜。

執行中

● 整體執行規畫部分

1. 與校內外、海內外招生相關單位，建立聯繫管道、保持暢通溝通。
2. 邀請高中職參加本校高教深耕成果展。

● 招生事項

1. 重點學校拜訪及 113 學年度繁星推薦、藝術類单招、申請入學、考試分發入學招生管道宣傳。
2. 協助安排學系院至高中職學校辦理學群講座。

● 考試事務

1. 112 學年度第二學期寒假轉學考報名、試務、閱卷、放榜相關事宜。
2. 113 學年度碩士班甄試複試放榜及正備取生報到、遞補作業
3. 113 學年度特殊選才考試報名相關事宜。
4. 113 學年度碩士暨碩士在職專班考試入學、博士班、外國學生申請入學招生簡章彙編等相關事宜。

● 專案計畫

1. 規劃友校分享招生專業化執行經驗。
2. 修正本校書審評量尺規與 113 校系分則一致。
3. 撰寫 112 辦理 113 招生專業化規劃書。
4. 規劃 113 評量尺規研討會。

規劃中

● 整體執行規畫部分

1. 規劃 113 學年度北高校區考前說明會。

- **招生事項**

1. 規劃各高中職學校相關合作，並積極爭取各類與學生接觸的活動與機會（對象為輔導室、實習處、科主任、高中職學生）。
2. 規劃泗水 Merlion 三語國際學校來校參訪活動事宜。
3. 規劃各高中來校參訪活動。
4. 日本國際語言學校貴賓來校參訪。

- **考試事務**

1. 113 學年度學士後多元培力方案招生名額報部事宜。
2. 112 學年度第二學期寒假轉學考正備取生報到遞補作業。

- **專案計畫**

1. 規劃藉由大學招生專業化發展計畫推廣相關招生活動，並與 108 課綱、111 考招變革結合，擴大績效。
2. 規劃本校面試評量尺規制訂標準。

學生事務處（臺北校區）

壹、已完成工作事項：

(一) 學務綜合

1. 依教育部 9/5 臺教學(二)字第 1122804726 號通知進行「112 學年度私立大專校院在學學生人數調查表」填報作業。
2. 10/12 優久大學聯盟恩友青年希望助學金第一屆頒獎典禮工作協調會議暨場勘作業。
3. 10/1~10/27 「2023 年就業市場座談會」教師教學評鑑認證申請暨開課作業。

(二) 生活輔導

1. 10/1-10/30 核撥 112-1 十月份生活助學金。
2. 10/2 學產基金低收入戶收件截止，彙整北高資料上傳系統彙送嶺東科大。
3. 10/2-10/6 112 學年度弱勢助學計畫生活助學金申請資格審查會議。
4. 10/2-10/5 112-1 第一次班級大掃除。
5. 10/11 112-1 就學貸款彙報作業。
6. 10/12-1/8 112-1 生活助學金講習暨排班律定值日教室打掃評分巡檢。
7. 10/14 112-1 身障類減免教育部系統上傳作業。
8. 10/15 112-1 就學貸款低收中低收入戶退費作業。
9. 10/16-10/30 112 年 10-12 月獎助生團體保險投保作業。
10. 10/20 僑生文化之旅。
11. 10/23 第 111100501 號案申復審議小組第 2 次會議。
12. 10/28 112 學年度中央機關聯合訪視僑外生活動
13. 10/30 112-1 一般類減免教育部系統上傳作業。
14. 10/31 112-1 校外租金補貼、弱勢助學金教育部系統上傳作業、就學貸款 BC 級資格確認及保證書收繳。
15. 10/31 製發 111-2 學行成績前三名獎狀。
16. 10/5 112-1 行政教學單位大掃除。
17. 10/23-10/26 112-1 第二次班級大掃除。

(三) 課外活動

1. 10/02-10/20 112-1 班代表座談會收件與彙整。
2. 10/05 原住民學生輔導活動：泰雅部落文化體驗。
3. 10/11 康樂性社團屬性會議。
4. 10/12 體綜性屬性會議。
5. 10/13 親善校外出隊。
6. 10/16 器材採購會議。
7. 10/17-10/18 學生會公益捐血活動。
8. 112/10/19 原住民鶯歌陶瓷手做活動。
9. 112/10/20 原住民草地音樂節(原聲)。
10. 10/25 社團服務學習淨灘活動(石門風箏公園)。
11. 10/26 社團服務學習九份掃街服務活動。
12. 10/27 66 周年校慶籌備會議。
13. 10/31 康樂性屬性會議。

(四) 衛生保健

1. 10-12 月 112 學年度辦理新生健康檢查後續重大異常個案複查，並列案管理追蹤。
2. 10/1-11/30 辦理學生團體保險報部作業，彙整北高校區人數完成報部及簽陳學生團體保險費用及請領支票繳付三商美邦人壽。
3. 辦理 112 學年度學生事務與輔導工作「啟航吧•性運人生」第 2 年特色主題計畫：
 - (1)10/16:大學「避」修課講座。
 - (2)10/26:「愛」情多面向講座。

(3)11月:「性福無礙」快閃活動。

4. 辦理 112 年度「大專校院推動健康促進學校實施計畫」:

(1)10月:菸害防制教育:「填問券拿好康活動」。

(2)10/6:心理衛生教育:「健康心靈-花裡癒見愛」。

(3)10/16-11/17 辦理「活力健身運動班」系列活動。

(五) 諮商輔導

1. 截至 10/5 止統計 112-1 個別諮商與特殊個案管理:

(1) 個別諮商:8/1-10/5 83 人, 共計 132 人次

(2) 等待初談: 平均每週 1-2 人

(3) 等待諮商: 平均每週 1-2 人

(4) 個案管理: 112 學年度第 1 學期截至個管民生學院(22)人、設計學院(16)人、管理學院(10)人、進修部(9)人, 共 57 人, 共計個管 143 人次。

(5) 大直民宅下陷受影響同學之電話關懷: 48 人。

2. 性別平等教育委員會轉介之輔導業務與宣導活動:

(1) 依據性平會決議執行輔導措施, 已完成第 111071801 案及第 112010901 案行為人之輔導措施, 並持續針對第 111080301、111100501、111101701、112030901、112031301、112033002 及 112033001 行為人及第 111080901、112062001 申請調查人施行輔導措施及追蹤關懷。

(2) 10/3-10/4 辦理工讀生講習進行性平教育主題宣講, 共計 305 位同學參加。

3. 10/15 辦理性運知心:【枝繁葉茂】完整你的愛情藍圖—親密關係自我探索與成長工作坊 1 場。

4. 10 月 微風尋語電子報第 51 期發刊。

5. 10 月中起 教育部特殊教育獎學金申請作業。

(六) 校園安全(軍訓)

1. 10/17 辦理學生宿舍幹部期初座談會。

2. 10/23 112 學年宿舍入住保證金退費作業。

3. 10/17 112 學年辦理學生宿舍幹部期初座談會。

4. 10/23 辦理 112-1 學生安全防身教育講座 (403 人)。

5. 10/26 辦理 112-1 遺失物拍賣(日期 111.10.1-112.3.31) (200 件)。

6. 10/28 辦理 112 學年學生宿舍防災演練 (900 人)。

(七) 職涯發展暨校友服務

1. 10/3~10/4 【工讀業務】舉辦校內工讀講習會

2. 10/4~10/14 【職涯輔導】舉辦青發署 112 年大專校院推動職涯輔導補助計畫創新型「發現社會關懷力」活動成果展。

3. 10/19 【校友業務】幸福林林蕙君校友擔任勞動部就業學程及大專青年預聘計畫-新世代食品人才培育實務學程業師授課「友善耕種:有機茶林的經營與發展」。

4. 10 月【大專校院學生基本資料庫】在校應屆畢業生是否提前接受就業諮詢輔導調查作業及畢業生資料填報作業。

5. 10 月【紀念品業務】家兒系林妙娟校友簽約正崙科技校園紀念品合作事宜。

6. 10 月【校友業務】協助校友文教基金會審查 1-12 獎助學金事宜。

貳、執行中工作事項:

(一) 學務綜合

1. 113 年度學輔經費暨特色主題計畫經費預編作業。

2. 11/11 辦理優久大學聯盟恩友青年希望助學金第一屆頒獎典禮。

3. 11/15~12 月底 113 年度學輔經費暨學輔特色主題計畫報部規劃作業。

4. 11/30 112 學年度第 1 學期第 1 次學生事務會議。

(二) 生活輔導

1. 11/1 112-1 期中操行預警。
2. 10/1-11/10 112-1 疫後就學貸款補助方案收件作業。
3. 11/6 品德教育期中考 ALL PASS 活動。
4. 11/9 弱勢助學金及校外租屋補貼比對結果處理及申復作業。
5. 11/13-11/16 112-1 第三次班級大掃除。
6. 11/15 學產基金急難慰問金(20231003 梯次)撥款。
7. 11/15 環保教育講習。
8. 11/17 有關教育部「拉近公私立學校學雜費差距」相關配套措施研商會議。
9. 11/20 112-1 第 2 次學生獎懲會議。
10. 11/20 112-1 校內性平專業研習講座「校園性別事件案例實務分析」。
11. 11/20 112-1 僑生牧野之旅-『親近』埔心牧場。
12. 11/23 大專校院學生請假規則有關「事假」處理方式諮詢會議。
13. 11/28 112 學年度第 1 學期性別平等教育委員會(第 2 次)臨時會。
14. 11/30 112-1 僑生研究生人數上傳回報、113 年教育部補助僑生輔導計畫報部。
15. 11/30 檢核申請工作證之境外生資料、僑外生健保檢查、核銷等事宜。
16. 11/30 112-1 第 2 次學生申訴會議。

(三) 課外活動

1. 112/11/02 服務性屬性會議。
2. 112/11/14 與學生會有約(第三次)。
3. 112/11/15 服務性屬性會議、社團評鑑說明會。
4. 112/11/14-11/15 高教深耕計畫成果發表-原遊會。
5. 112/11/16 學藝性屬性會議。
6. 112/11/20 康樂性屬性會議。
7. 112/11/20 Party Night(學生會)。
8. 112/11/27 系學會屬性會議(第五次)。
9. 112/11/21 體能性綜合性屬性會議。
10. 112/11/22 班代表座談會。

(四) 衛生保健

1. 11/1 完成辦理 11 月登革熱病媒蚊孳生源自我檢查表。
2. 11/1-11/30 執行職業醫學科專科醫師臨場服務。
3. 11/4 與新光吳火獅救難急救基金會合作辦理急救教育訓練。
4. 11/22 召開 112-1 膳食管理小組會議。
5. 11/27-11/28 辦理 112 年度教職員工暨特殊危害作業人員健康檢查。
6. 辦理「大專校院推動健康促進學校實施計畫」：
 - (1) 11/10：菸害防制教育：「談新興菸品及菸害防制法」講座。
 - (2) 11/23 愛滋講座活動-愛滋需要了解，由我說起。

(五) 諮商輔導

1. 個別諮商與特殊個案管理：截至 11/7 為止
 - (1) 個別諮商: 8/1-11/7 143 人，共計 369 人次
 - (2) 等待初談: 平均每週 5-10 人
 - (3) 等待諮商: 平均每週 10-15 人
 - (4) 個案管理: 112 學年度第 1 學期截至個管民生學院(28)人、設計學院(31)人、管理學院(14)人、進修部(13)人，共 86 人，共計個管 221 人次。
2. 11/14 「性別暴力陪伴者的支持衛教宣講」導師輔導知能研習講座 1 場。
3. 11/25 辦理 112 年度大一親師座談會(大一新生家長約 200 人)。

(六) 校園安全(軍訓)

1. 11/6 辦理 112-1 反毒知能講座(403 人)。

2. 11/9 辦理 112 年度校園安全及災害防救會議(北高視訊) (50 人)。
3. 11/20 辦理 112 學年度第 1 學期學生交通安全宣導活動 (140 人)。
4. 11/21 辦理 112 學年度學生宿舍期中座談會 (40 人)。
5. 11/27 辦理 112 年防制學生藥物濫用服務學習反毒宣導案(大直國小場) (1000 人)。
6. 11/27 辦理 112-1 賃居安全講座 (403 人)。

(七) 職涯發展暨校友服務

1. 11 月 【大專校院學生基本資料庫】畢業生資料填報作業
2. 11 月 【獎補助系統】填報「畢業生就業追蹤比率提報作業」
3. 11/8 【校友業務】芳榮米廠張淳甯校友擔任勞動部就業學程及大專青年預聘計畫--新世代食品人才培育實務學程業師授課「認識台灣米之美」。
4. 11/10 【職涯面向講座】決定自己的人生--公務員與國家證照考試職涯規劃。
5. 11/22 【職涯輔導】協辦「UCAN 應用於基本素養之分析」專題分享。
6. 11/22、11/29 【校友業務】正崑生物科技林妙娟校友與 VISION BASE 跨域數位整合設計創新計劃-真菌的類型探討」工作坊。
7. 11/31 前【弱勢募款】111 年弱勢助學募款結案成果報告作業 (報送董事會會議)。

參、計畫中工作事項：

(一) 學務綜合

1. 12/25 前 完成 112 學年度「校務資訊公開專區資料更新」作業：
 - (1) 近 3 年畢業生流向與校友表現。
 - (2) 政府、學校與民間機構提供之各項助學措施資訊 (包括獎助學金、就學貸款與工讀機會)。
 - (3) 在校生申請就學貸款 / 獎助學金 / 學雜費減免之金額、人數與比率。
2. 12/28 113 年學輔經費概算表 (含學輔特色主題計畫) 審查會議。

(二) 生活輔導

1. 11/27-12/29 112-1 班級幹部獎懲作業。
2. 12/1-12/31 112-2 就學貸款優待減免暨弱勢助學宣導作業
3. 12/1 112-1 優待減免請款作業
4. 12 月中 品德教育-大手串小手好品格向下紮根推廣活動。
5. 12/4 112-1 生活助學金第 2 次講習 (檢討會議)。
6. 12/7 112-1 校外租屋補貼請款作業。
7. 12/10 112-1 學雜費減免第 2 次比對結果處理及不合格補繳學費作業。
8. 12/15 刪除停修缺曠紀錄作業。
9. 12/18-12/21 112-1 第四次班級大掃除。
10. 12/20 期末操行預警作業。
11. 12/29 112-1 就學貸款溢貸還款。

(三) 課外活動

1. 12/11 社團環境整潔競賽。
2. 12/15 社團評鑑。
3. 12/21 召開 112-1 獎學金委員會。
4. 12/22 耶誕點燈活動。

(四) 衛生保健

1. 12 月 辦理衛保組傳染病防治主題月特色週：
 - 第一週：防疫教育週(12/01-12/8)-- 12/7 辦理流感防治講座。
 - 第二週：病毒防護週(12/11-12/15) --發放防疫物資。
 - 第三週：防疫宣導週(12/18-12/22)--文宣宣導。
 - 第四週：防疫學習週(12/25-12/30)--電視牆撥放防疫影片
2. 12/28 召開 112 學年度第 1 學期學校衛生委員會。

3. 12月-1月辦理教職員工健康檢查報告各別解說(亞東醫院)。
4. 聯繫職業安全專科醫師 113年01月份，安排臨場訪視日期。

(五) 諮商輔導

1. 12/6 資源教室聖誕晚會。
2. 12/11-12/30 規劃 112-1 生命教育主題週。主題：自我探索~微光照相館。
3. 12/23 進階關懷員期末大會。
4. 113年全職實習心理師招募(預計於113年1月份招募，3月完成徵選)。
5. 籌備 112-2 導師會議頒發 112-1 優良導師獎。
6. 優良導師作業計 22 名通過初審，計畫於 112-2 的導師會議進行公開頒獎。
7. 微風尋語電子報第 52 期發刊。

(六) 校園安全(軍訓)

1. 12/04 辦理 112 學年度第 1 學期學生交通安全宣導活動(140人)。
2. 12/11 辦理教育部 112 學年度反詐騙宣導(350人)。
3. 12/11 辦理 112 年學生宿舍寒假住宿申請。
4. 12/11 112 學年度學生宿舍期末座談會(40人)。

(七) 生涯發展暨校友服務

1. 12/6 【高教】涓滴成河·點滴在心-拾穗惜珠感恩茶會活動。
2. 12/6 【募款業務】112 學年度第 1 學期第 1 次校務基金募款委員會。
3. 12/6 【實習業務】112 學年度第 1 學期第 1 次學生校外實習輔導委員會。
4. 12/20、12/27 【校友業務】尚唐坊溫宜菁校友擔任勞動部就業學程及大專青年預聘計畫-新世代食品人才培育實務學程業師授課「黑金派對：巧克力的農業發展與飲食文化」「巧克力商品開發與品評鑑賞」。
5. 12/31 前 【弱勢募款】112 年弱勢助學募款作業平台實募金額登錄。
6. 12 月 【校友電子報】實踐大學校友電子報 2023.09 第 108 期。

壹、已完成工作事項

1. 事務一組

(1) 推廣教育部:

採購 112 學年度電子收據(三聯式)、推廣教育部本部自媒體平台進行 8.9 月廣告作業 (Facebook & instagram)、H504 更新雷射投影機、K305 教室循環扇故障、筆記本、證書夾庫、企劃組課程廣告行銷費、網站規劃行銷費、H512 資訊講桌設備、SKETCHUP PRO 中文版、清潔請款、159 期~162 期課程簡章設計及印刷、資料袋、ARTISAN2.5L 數位全自動冰淇淋機、寵物專區網站「毛學校」建置、ADOBE 採購(49 萬)、監視系統設備、廣播系統設備採購。

(2) 各式請款:

綜合大樓 H 棟保全維護、圖資大樓保全系統年服務費、大同大學德惠宿舍租金、客座宿舍房租、駐衛警保全請款。

(3) 圖資處:

西文期刊(112-期 01)、中文圖書、中文視聽、Academic Search Premier 綜合學科類全文資料庫(完整版)、InCites TM Journal Citation Reports® 資料庫。

(4) 總務處環安組 IPAD 平板電腦。

(5) N403 機房消防暨早期偵煙系統年度檢測作業。

(6) 樂器銀行長笛維修:長笛、雙簧管、小號、單簧管、中音薩氏管、法國號、低音號、手風琴維修案。

(7) 親子館第二批設施設備採購:嬰幼兒教玩具、不銹鋼白鐵水槽、筆記型電腦、益智教具。

(8) 影印機租賃案:各行政單位、推廣教育部。

(9) 教職員工團體保險採購。

(10) 智慧服務管理英語學士學位學程:機器人套件組*8 組。

(11) 財務處自動打孔裝訂機、印表機。

(12) 創新育成中心:高等深耕教育計畫 B2-2 舉辦創新創業系列講座資本門採購、電腦採購。

(13) 音樂系:例行調音 YAMAHA、次世代鋼琴採購。

(14) A106 電子講桌遷機至 L607 安裝維護。

(15) 實習工廠自動進刀機馬達、風管修繕。

(16) 學生二舍抽水肥。

(17) Tronclass 教學平台維護案-第 1 期款。

(18) 健身房器材設備保養案-第 1 期款。

(19) 設計學院:

Re-Open 展覽增設設計規劃(42 萬)、展覽規劃(123 萬)、C-LAB 展覽規劃(35 萬)、數位整合設計 CNC(100 萬)、建築系專科以上學生宿舍提升計畫報獎策劃(80 萬)、投獎報名影像製作(45 萬)。

(20) 國際企業英語碩士學程:歐洲重要價值夥伴計畫團體組第二團場地布置、臺灣青年海外搭僑計畫成果發表-獎品。

(21) 體育一室:男女籃球代表隊耗材-貼布、球衣。

(22) 國際事務處:華語中心 優化華語中心網站、「2023 韓國中國語教師會赴臺短期研習團」住宿費用。

(23) 諮商中心投影機採購、通識中心購置筆電、法律學系自習教室採購。

(24) 環境消毒及病媒防防治。

(25) 婦女生活需求調查委託研究計畫-問卷調查訪。

(26) 核銷全校室內話機、行動電話、傳真機電話費費用。

(27) 各單位申請汽車停車優惠票卷。

- (28)教職員、一般民眾申辦長租地下停車場停車。
- (29)辦理停車場繳費機故障退費事項。
- (30)華盛頓大廈管理費、水電瓦斯費。
- (31)停車系統單月登錄財政部電子發票字軌。

2. 營繕一組

- (1) 全校性修繕工程申請案共 55 件。
- (2) 112 年度臺北校區建築物公安申報。
- (3) E 棟餐管系專業教室空調主機老舊更新。
- (4) A 棟 3 樓改建性別友善廁所工程。
- (5) 全校各棟智慧電表建置。
- (6) 資源教室屋頂、防水匠門修繕。
- (7) M 棟大樓 1 樓大門、武術教室、健身房及 3、5 樓電梯大門更新地鉸鏈。
- (8) H506 露臺排水改善工程(含 H408 教室漏水修繕工程)。
- (9) L 棟旁戶外行人階梯採光罩修繕工程。
- (10)停車場營業登記證申請。
- (11)女二舍風扇更新維護工程。
- (12)NB106 教室配電工程。
- (13)校園安全走道監視器線路修繕。
- (14)A、L 棟無障礙電按層門框輔助點字標示。
- (15)女生二宿門禁系統更新工程。
- (16)A 棟 5、6、7 樓鐘聲路修繕。
- (17)圖書館 B1 樓入門口設置監視器。
- (18)F 樓 2 樓污水吊管更新工程。
- (19)女生二舍地下室污水馬達更新工程。
- (20)建築系 A705 教室監視系統配置。

貳、執行中工作事項

1. 事務一組

- (1) 推廣教育部:159 期~162 期課程簡章設計及印刷、推廣部清潔、台北校區與宿舍環境清潔(1850 萬)、H512 資訊講桌設備、H504 更新雷射投影機、SKETCHUP PRO 中文版(個人使用一年期限)。
- (2) 維護及保養:事務一組 停車場設備、電子講桌保養、服裝系電動平車保養、IRABF 期刊線上投審系統與資料庫、L 棟 2 樓大會議室觸控面板電池損壞更新、自學中心座位管理系統(含刷卡機)、M7 圖書館自動化系統、行動查詢借書 APP、印表機租賃案、油印室數位快印機保養、全校電子公文管理系統維護、校園景觀維護、廢棄物清運採購、服裝系雷射切割機雷射管損壞修繕、圖資處多主機平台維護、文件自動化小額收費系統維護、健身房器材修繕案、推廣教育部電腦教室系統整合、RPAGE 階層式整合網頁平台、校園網路管理系統暨設備、資訊機房不斷電系統設備、ISMS 資訊安全管理制度、飲水機保養、多功能事務機租賃、RFID 圖書管理系統、Tronclass 教學平台。
- (3) 會計一組採購自動打孔裝訂機。
- (4) 秘書一組 Newsletter 委外翻譯、編排、印製。
- (5) 圖資處:中文圖書採購、日文期刊(111-期 02)。
- (6) 研發處:「109 年度上半年實踐大學委託辦理品質保證認可效期展延計畫」、Tableau 軟體系統採購及增購帳號。
- (7) 音樂系:樂器銀行租車、KAWAI 例行調音案、樂器維修案。
- (8) 二水中心戶外座椅。
- (9) 通識教育一中心 天下線上課程。
- (10)設計學院:服設系工作桌(200 萬)、建築系客庄歷史記憶文化承載樣式公開徵圖行銷(106

萬)、公開徵圖專刊(64 萬)、建築系專科以上學生宿舍提升影像製作(40 萬)、服設系高荷重鋼製桌(33 萬)、數位整合設計工業機器手臂(258 萬)、數位整合設計手臂整合(74 萬)、數位整合設計軟體(63 萬)。

- (11) 媒體傳達設計學系 A509 教室教學電腦設備汰換更新案。
- (12) 每月油印室機器設備保養。
- (13) 排除汽機車入場、出場事故問題。
- (14) 聯絡清潔人員協助校園清潔。
- (15) 餐管系六門冷藏冷凍冰箱。
- (16) 音樂系樂器銀行年度記者會。
- (17) 媒傳系雲端 GPU 計算服務。
- (18) 社工系「照顧團隊增能整合計畫」使用資料蒐集費。
- (19) 112/11/01-112/11/07 印製期中考考卷。
- (20) 圖資處:中文圖書(110 萬)、全校 Adobe+M365 授權(550 萬)、台灣經濟新報資料庫(69 萬)、全校資訊安全管理建置輔導(102 萬)。
- (21) 教發中心錄影攝影設備(50 萬)。
- (22) 全校零用金核發。
- (23) 歲末聯歡相關作業。
- (24) 推廣部學生林宜靜公共意外險理賠事宜。
- (25) 各影印單位智財權查核。
- (26) 教師整體成就系統相關作業。
- (27) 勞工退休準備金監督委員會委員異動呈報勞動局+台銀印鑑變更申請。

2. 營繕一組

- (1) 持續受理並修繕全校一般性工程。
- (2) L 棟 3 部電梯鋼索腐蝕改善工程。
- (3) K 棟及 L 棟走廊更新 LED 照明工程。
- (4) E 棟 LED 照明更新工程。
- (5) F 棟 LED 照明更新工程。
- (6) 戶外照明更新太陽能及 LED 工程。
- (7) D、H 棟教學大樓配電盤無熔絲開關汰舊更新工程。
- (8) 法律學系自習教室(NB103、NB105、NB106)。
- (9) E101 專業教室插座線路整理。
- (10) E307 共同儀器配置專用電力盤。
- (11) L 棟 B1 建築系工作室冰水管保溫更新工程。
- (12) 女一舍三樓屋頂防水工程。
- (13) A106 據點裝修工程。
- (14) A 棟車道地磚修繕。
- (15) L 棟 B1F 工作室漏水修繕。
- (16) 推廣部辦公室櫃台天花漏水修繕。
- (17) 推廣部辦公室新增分離式變頻冷氣機。
- (18) A 棟 B1F 實習工廠增設自動門。
- (19) 女二舍 B1F~5F 洗衣間增設烘衣機電源。
- (20) N 棟 B1F 法律系教室送風機保養工程。
- (21) 學生二舍緊急求救鈴修繕。
- (22) 體育館客用電梯車廂扶手電鍍修繕。
- (23) 服設系錄影主機更新。
- (24) M 棟 B1F 停車場大門設置門禁系統。
- (25) A 棟 106 室增設分機。

參、計畫中工作事項

1. 事務一組

- (1) 112 年 12-113 年 1 月採購暨營繕委員會議相關作業。
- (2) 112 年 12-113 年 1 月計算機委員會工作。
- (3) 113 年 1 月勞工退休準備金監督委員會議相關作業。
- (4) 112(一)總務會議相關作業。

2. 營繕一組

- (1) 全校各棟女廁、無障礙廁所緊急求救鈴推播介面改善工程。
- (2) H 棟頂樓西側頂板防水工程。
- (3) 法律學系專業教室裝修工程勘查。

研究發展處（臺北校區）

壹、已完成工作事項

一、校務研究暨發展：

1. 參加教育部 112 年 UCAN 應用交流研習會-「運用 UCAN 評估學習成效」。(112/9/4)
2. 參加國立陽明交通大學與臺灣校務研究專業協會共同辦理之 2023 年校務研究人才培育系列課程-【描述性與關聯性分析】。(112/9/26)
3. 完成「體育課程修課執行成效學生態度認同調查報告」、「互動關係人觀點探究校務發展之關注議題」、「本校建構校務發展轉型院系特色之發展策略」、「109-111 學術與產學合作計畫之績效報告」。(112/5-9)
4. 完成召開 112 學年度第 1 次至第 4 次自我評鑑執行委員會。(112/10/18)
5. 完成提交「109 年度上半年委託辦理品質保證認可效期展延」行前確認事項(含空間準備表及座晤談名單)。(112/10/6)
6. 完成第三週期校務自我評鑑實地訪視。(112/10/20)
7. 完成臺灣校務研究專業協會成 113 年度團體會員續約。(112/10)
8. 參加評鑑中心新週期系所「委託辦理品質保證認可」實施計畫說明會。(112/11/1)
9. 完成 113、114 年度教育部獎勵私立大學校院校務發展計畫，本校辦學特色自選面向及權重報部作業。
10. 完成教育部獎勵私立大學校院校務發展計畫第二階段獎勵補助指標量化基本數據檢視。

二、學術推廣：

1. 完成提報 111 年度國科會補助大專校院研究獎勵之執行成效報告表。
2. 完成 112 年度國科會補助大專校院研究獎勵計畫申請書，並經國科會核定，核定通過率為 100%，核定獎勵經費為 25 萬 1,683 元。
3. 完成 112 學年度教育部產業學院計畫修正案之彙整與函送。
4. 完成 111 學年度下學期「研究論著與創作展演—交通費/註冊費補助」、「教師進修研習補助」與「期刊論文投稿補助」補助申請案。

三、產學服務：

1. 完成 2023 台灣創新技術博覽會之參展，本次共計 5 件專利作品參展，1 件獲得銅牌、1 件獲得企業特別獎。
2. 完成辦理 111 學年度就業學程評鑑、就業學程優良學程線上分享、111 學年度就業學程第 2 期核銷暨請款。
3. 完成 112 年度人文社會與產業實務創新鏈結計畫第 1 期計畫修正資料彙整與函送。
4. 完成產業學院經費修正與函送請款。
5. 完成 112 學年度就業學程助理工作培訓。

貳、執行中工作事項

一、校務研究暨發展：

1. 第三週期校務自我評鑑自我改善情形彙整。
2. 第三週期校務評鑑報告書修正，並加入 112 學年度第 1 學期資料。
3. 112 年度「校務及財務資訊公開專區」之近 3 年各類評鑑結果及師生傑出表現資料更新。
4. 籌備「109 年度上半年委託辦理品質保證認可效期展延」實地訪視。(112/12/15)
5. 113 學年度獎補助經費預算規劃。
6. 彙整教育部獎勵私立大學校院校務發展計畫 113、114 年度校務發展年度經費支用計畫書。

二、學術推廣：

1. 112 學年度上學期「教師研究社群」、「蓄積國科會研究計畫」與「新進人員研究計畫」申請案，續於 9 月 13 日召開本校學術與產學發展委員會會議審議，據以核定補助。

2. 112 學年度「傑出學術成就獎助」、「學術成果獎勵」與「師生共同創作出版獎勵」申請案，請依本校相關獎勵辦法規定，於教學單位規定時間內提出，經由各院相關委員會初審後，於 10 月 20 日前提送研發處，續於 11 月 22 日召開本校學術與產學發展委員會會議審議。
3. 規劃辦理學術倫理講座、國科會大專生研究計畫工作坊、國科會專題研究計畫工作坊等活動籌備事宜。
4. 填報 112 年 10 月大專院校校務資料庫—研 5、研 6。

三、產學服務：

1. 協助教師專利申請、答辯及年費維護申請。
2. 邀請本校教師進行產學研究亮點成果分享、國科會產學合作計畫經驗分享。
3. 參與北臺企業專才媒合商洽會之產學合作展。
4. 4.113 學年度就業學程、產業學業申請調查與申請輔導。
5. 5.112 學年度產業學院管考填報作業。
6. 教師評鑑研究項目佐證準備。
7. 國科會產學合作案經費實地查核準備、112 年度計畫核結、112 年度新核定計畫請款與技轉事宜。

參、計畫中工作事項

一、校務研究暨發展：

1. 出席優久大學聯盟 112 學年度第 1 學期校務研究委員會會議(112/12/1)。
2. 規劃新週期系所「委託辦理品質保證認可」實施計畫。
3. 辦理 112 學年度第 1 次校務發展共識營。(112/1/15)
4. 提交 109 年度下半年大專校院委託辦理品質保證認可之系所進行自我改善計畫及執行情形給高等教育評鑑中心。(112/2/15 前)
5. 提交第三週期校務評鑑報告書。(113/2/15 前)
6. 召開 112 學年度第 1 次自我評鑑指導委員會。
7. 教育部獎勵私立大專院校校務發展計畫，預計 112 年 12 月 25 日進行第三階段獎勵補助指標量化基本數據檢視。
8. 113 年 1 月 22 日前提送教育部獎勵私立大專院校校務發展計畫 113、114 年度校務發展年度經費支用計畫書。

二、學術推廣：

1. 113 年度國科會補助專題研究計畫年度大批申請案，提案截止時間約為每年年底，請各提案教師可預先規劃與準備。
2. 配合人資處進行 112 學年度教師評鑑—「研究」評分表匯出作業。
3. 112 學年度上學期「教師研究社群」結案事宜。
4. 112 學年度各類學術補助(包括參與國際學術活動之機票費/註冊費補助、教師進修研習補助、期刊論文投稿補助)申請案之審核與補助金撥付程序。

三、產學服務：

1. 構思本校產學研究亮點成果分享活動。
2. 關注他校產學合作推動情形，構思本校可積極推廣方向。

圖書暨資訊處（臺北校區）

壹、 已完成工作事項

一、 採編組

1. 製作 111 學年度圖書新增及減少清冊，共 6 份送營繕一組(保管)，待轉祕書室、財務處等單位。
2. 提供財務處 111 學年度學校經費採購圖書冊數。
3. 111 學年度下學期及全學年圖書預算採購各類型之執行統計(含個別扣除重複期刊種數)。
4. 彙整高雄校區 111 學年度各系所薦購圖書資料各類型冊數及金額，統計北高校區各系所單位總執行金額。
5. 111 學年度各系所薦購圖書資料各類型冊數及金額統計。
6. 2024 年資料庫限制性招標申請及請購作業，共 9 案：台灣經濟新報、ASP、ABI/Inform、JCR、月旦法學、拓璞產業、CEPS、中國期刊全文資料庫、JSTOR。
7. 估價：中文圖書 3 批、日文圖書 1 批、西文圖書 2 批、中文視聽 1 批。
8. 請購：中文圖書 3 批、日文圖書 1 批、西文圖書 2 批、中文視聽 1 批。
9. 下訂：中文圖書 5 批、日文圖書 1 批、西文圖書 1 批。
10. 2024 中文圖書年度標案申請。審視並對照工程會 1120711 修正財物採購契約範本，修改 2024 中文圖書標案合約草案。提供總務處 2024 年中文圖書採購案底價建議表。
11. 採購案交貨，拆箱並排序、點收、核對交書清冊與書目檔館藏紀錄之圖書購價：中文圖書 2 批共 1,396 冊、日文圖書 1 批共 43 冊、中文視聽 1 批共 20 片。
12. 配合事務組、會計室辦理驗收：中文圖書 2 批、中文視聽 1 批。
13. 核銷請款：中文圖書 2 批，共 1,396 冊，497,449 元。中文視聽 1 案，共 20 件，99,000 元。
14. 向註課一組申請各系所 112 學年度上學期教學計畫表內附之參考用書清單。並依該資料檔處理比對館藏資料，建立無館藏基本資料，備補購未有館藏部分。完成清查 112(上)民生學院各系、通識中心、博雅學部、語言中心、體育室等教學用書書目資料及比對館藏狀況。
15. 贈書處理(查詢複本、確認書況及年份，初步分類、搬運並排序) 333 冊。贈書登錄待編 378 冊。替換圖書館入口贈書區圖書共 245 冊。受理人資處送存圖書 1 冊、教發中心送存圖書 2 冊及常淑君、李孟芬、徐韻淑老師贈書共 19 箱。
16. 分類編目：中文圖書 1,357 冊、西文圖書 6 冊、中文視聽資料 31 件。急編書處理 1 冊。賠書處理 1 冊。
17. 館藏編前加工 1,817 冊；編後加工 1,394 冊。
18. 加工完成移交典藏：中文圖書 1,244 冊，附件 7 件。中文學位論文移交高雄校區圖書館 105 冊。中文視聽資料 31 件。
19. 圖書回溯修檔，書架尋書、書目修改、索書號調整、書標列印黏貼 111 冊。
20. 轉入圖書待編 MARC 檔共 1,408 筆書目、1,439 筆館藏紀錄。
21. 轉入 TAEBDC_97 年採購 GREENWOOD 西文電子書連結轉換更新 MARC 檔、批次新增館藏紀錄及清冊更新 693 筆。
22. 轉入碩亞數碼_TAEBDC 聯盟採購 L&B 及 McGraw Hill 中西文電子書_平台更新轉換 MARC 檔、批次新增館藏紀錄及各年度清冊更新共 1842 筆。
23. Weblink 推薦系統圖書狀態無法與 M7 自動化系統同步之問題反映及改善追蹤。
24. Weblink 推薦系統帳號清查。
25. 修改編目模組原編樣版設定--MARC 21 西文論文。
26. 召開 112 學年度第 1-5 次選書採購小組會議；整理會議資料、撰寫會議紀錄。
27. 整理 weblink 之 112 年 8-10 月薦購書單；初步複本控制；拒購圖書回覆。
28. 2022 年西文期刊第四期到刊價值估算、文件製作、驗收、請款、履約細節確認、結

- 案文件準備、確認廠商繳回缺刊款項後結案，通知總務處核退履保金。
29. 電子資源試用申請及網頁公告資訊：Naxos Music Library《拿索斯·古典音樂圖書館》、Naxos Music Library - Jazz《拿索斯·線上爵士樂圖書館》、Naxos MusicBox《拿索斯·兒童及少年「古典音樂盒」》、Naxos Spoken Word Library《拿索斯有聲書圖書館》、Naxos Video Library《拿索斯·古典音樂影片圖書館》、Naxos Works Database《拿索斯·古典音樂作品資料庫》、Naxos Music Library World《拿索斯·民族音樂圖書館》、Medici.tv《麥迪西 TV·現場直播古典音樂影片》、ScienceFlix《科學線上資料平臺》、Scholastic GO!《葛羅里線上資料庫》、天下聲音資料庫—國際視野。
 30. 2024 年期刊新/刪/續訂期刊調查資料彙整、通知各教學單位、陸續回收及回覆相關問題；回收完成後，彙整規劃申請案，初步詢價、查價，確認各單位預算內可訂刊數。
 31. 2024 年西文電子雜誌及日文期刊清單彙整確認，聯繫廠商提供報價。
 32. 2024 年 Vogue archive 及 GQ archive 限制性招標申請單及系所專業意見取得，並送請購。
 33. 2024 年食保系所新訂 SpringerNature 出版社單一電子期刊 International Journal of Obesity，經查係屬獨家代理，無法併入全校標案採購，聯繫代理商了解初步報價以及永久使用權情形，確認系所預算範圍及經費門歸屬，待獨立送案。
 34. 至各西文期刊出版社網站逐一查詢各單刊 2024 年原幣價格，進行後續價格分析，並彙整高雄分析資料，提供底價建議參考資料。
 35. 2024 年西文期刊標案相關文件準備（含依工程會 1120711 修訂財物採購契約範本，編修 2024 西文標案草約）、請購。
 36. 赴採購暨營繕會議說明各項申請案（112/10/25）：ABI/Inform Collection、Academic Search Premier、InCites TM Journal Citation Reports、台灣經濟新報、2024 年中文圖書、2024 年西文期刊。
 37. 2024 年 CONCERT 各資料庫價格表逐一下載、線上填報本校訂購資料庫項目，以增列為共同供應契約之適用單位。
 38. 因應人員異動，重新安排業務，審視並修正更新(含新增業務)單位之標準作業流程 SOP 工作手冊及網頁資訊。
 39. 確認並回傳本年度 CONCERT 聯盟會員基本資料表、優久聯盟圖書館委員會基本聯絡資料。
 40. 協助智慧服務英語學位學程取得相關參考書目，並初步查核複本、篩選主題，提供紙本及電子書價格參考資訊。
 41. 協助國際企業英語學位學程教師代詢教科書代理問題。
 42. 協助餐管系詢問未來流通研究所研究報告採購細節，並規劃預估採購時程。
 43. 協助提供建築系葉佳緯老師進行顏水龍老師相關研究所需參考資料。
 44. 因應圖書館庫房將移轉法律系使用，整理及清運待處理贈書。
 45. 彙整北高數據，填報中程校務發展計畫校訂指標&高教深耕計畫部訂指標資料（新進館藏編目率）。

二、典閱組

1. 11210 期大專校院校務資料庫，圖書館藏及服務業務統計填報（含北高校區）。
2. 112-1 二手教科書展售結束拆帳、通知讀者領回作業。
3. 111 學年度優久聯盟學校圖書借閱統計。
4. 中程校務發展計畫校訂指標及高教深耕計畫部訂指標及達成情形填報(含北高校區圖書館)。
5. 配合高教計畫，將 10/31 前典閱組預算執行現況進行資料更新。
6. 配合校務自我評鑑，提供現場佐證資料；評鑑當天，協助委員到館導覽事宜。
7. 配合 ISMS 外部稽核，提供典閱組與廠商之簽約文件。
8. 本學期圖書館閱讀活動規劃。

9. 配合高等教育國際合作基金會與國際處需求，進行圖書館內實地拍攝事宜。
10. 提供研究生關於資料檢索、論文撰寫、學術倫理、論文授權等專屬講習服務。
11. 配合完成台北市環保局委外現場稽查室內空氣品質作業，一切符合規定。
12. 提供研究生、教師、學系來電詢問之學術倫理或論文抄襲諮詢服務，並提供教師 Turnitin 原創性比對系統之代比服務。
13. 不定期以校內郵件系統，發布「圖書館新知」以推廣利用電子資源並提供資訊素養或學術倫理之資訊。
14. 電子資源利用、學術倫理與 ChatGPT、資料引用格式諮詢服務，解答師生相關疑問。
15. 圖書館人臉辨識系統，使用時發現一項個資遮蔽漏洞，不符合當初提出之需求，已請廠商協助補全漏洞。
16. 2023 年中、外文電子雜誌逐刊展刊作業，以利後續 2024 年續訂作業之進行。

三、系統一組

1. 辦理 112 年 10 月「大學校院校務資料庫」填表作業說明會。
2. 112 年 10 月校庫基本資料填報。
3. 辦理 112 年 10 月「大學校院校務資料庫」管控會議。
4. 112 年 10 月「大學校院校務資料庫」填表作業完成。
5. 112 學年度第一學期學生選課作業。
6. 選課異常報表調整。
7. 校務系統初次使用或使用預設密碼者，強制要求變更密碼。
8. 現場選課系統 CA0416、CA0417 功能整合。
9. 學生請假系統、班會紀錄系統改版調整。
10. 人資處需求處理共 21 筆，系統修改共 3 筆。
11. 財務處需求處理共 36 筆，系統修改共 3 筆。
12. 入學服務處需求處理共 4 筆。
13. 研發處需求處理共 12 筆。
14. 教務處需求處理共 138 筆，系統修改共 55 筆，新增功能共 6 筆。
15. 高教辦公室需求處理共 6 筆。
16. 總務處需求處理共 15 筆，系統修改共 2 筆。
17. 推廣教育部需求處理共 3 筆。
18. 國際處需求處理共 2 筆，系統修改共 2 筆。
19. 學務處需求處理共 20 筆，系統修改共 3 筆。
20. 圖資處需求處理共 83 筆，系統修改共 42 筆。
21. 管理學院需求處理共 8 筆，系統修改共 1 筆。
22. 民生學院需求處理共 5 筆，系統修改共 1 筆。
23. 設計學院需求處理共 10 筆。
24. 國際學程需求處理共 3 筆。

四、資訊服務一組

1. 112/8/28 台北學習歷程系統由 PC 伺服器移機至 VM。
2. 112/8/28 碩士甄試 113 年度招生考試上傳系統程式設計。
3. 112/8/29 新生基本資料(112 學年度)匯入圖書館自動化系統。
4. 112/8/29 圖書館與其他伺服器定期維護系統更新。
5. 112/8/29 教室印表機移機圖書館相關事宜。
6. 112/8/30 高雄圖書館讀者使用電腦管理程式重新設定計 31 台。
7. 112/8/30 協助食保系研討會直播承租中華電信臨時電路安裝。
8. 112/8/30 自學中心與小研討室系統設定交接給韻如。
9. 112/8/31 Tronclass 教育訓練。
10. 112/8/31 圖書館 BI 設置網路印表機與 50 台 PC 設定驅動程式。
11. 112/8/31 新增設計學院之「國高中生 AI 畫圖體驗營-進階班」網路臨時帳號，共 4

- 筆。
12. 112/8/31 新增華語中心之「2023 年秋季日間班」網路臨時帳號，共 58 筆。
 13. 112/9/1 設定諮商中心「新生始業式心理測驗施測與解測」在 MB2 國際會議廳，使用 SSID:USC-Visitor，不需帳密認證，即可上網。
 14. 112/9/1 圖書館資訊機房運作檢點表完成。
 15. 112/9/4 新增財務處之「111 學年度會計師查核」網路臨時帳號，共 1 筆。
 16. 112/9/5-8 執行 e-Portfolio 大一新生說明會。
 17. 112/9/6 更換圖書館 B2F 弱電室網路交換器 1 台，修復團欣室網路服務。
 18. 112/9/6 台北新生訓練增開 3 台 EP VM 伺服器。
 19. 112/9/6 圖書館伺服器 112 學年度帳號清查作業。
 20. 112/9/7 協助回覆確認資訊系洪大為老師 AWS 相關問題。
 21. 112/9/7 新增音樂系之「日本大阪教育大學神代修教授來本校授課」網路臨時帳號，共 1 筆。
 22. 112/9/8 新增設計學院之「NVIDIA OMNIVERSE TRAINING 建築運用課程」網路臨時帳號，共 6 筆。
 23. 112/9/8 111 學年度執行成效提報及 112 學年度計畫執行作業彙整及繳交。
 24. 112/9/11 113 年度要點草案說明彙整及繳交。
 25. 112/9/11 開放 Tronclass 點名上傳校務系統相關事宜。
 26. 112/9/11 圖書館相關伺服器弱掃結果處理。
 27. 112/9/11 執行 112 年度第 3 季單位伺服器系統定期安全檢核作業。
 28. 112/9/11 協助智慧數位實務專題分組作業。
 29. 112/9/11 更新 AWS 相關網站 SSL 憑證。
 30. 112/9/12 校園防火牆(PA-3220)季維護作業。
 31. 112/9/12 更新軟體雲教職員生帳號。
 32. 112/9/12 學習歷程與招生系統過濾字元程式設計。
 33. 112/9/12 修正學習歷程系統字元單引號問題。
 34. 112/9/13 112 學年度第 2 次電子計算機委員會相關事宜。
 35. 112/9/13 112 學年度校級重要活動彙整及繳交。
 36. 112/9/14 ISMS 內部稽核作業。
 37. 112/9/15 公告 113 學年度碩士班甄試招生簡章。
 38. 112/9/15 VisLab - AI 模型訓練軟體安裝測試。
 39. 112/9/15 處理圖書館伺服器 TLS 版本問題。
 40. 112/9/15 圖書館全館安裝 LIB SHARP 印表機。
 41. 112/9/18 Tronclass 維護合約簽訂相關事宜。
 42. 112/9/18 召開全校 ISMS 導入的 4 個單位 ISMS 導入啟始會議。
 43. 112/9/18 協助辦理智慧數位實務專題演講。
 44. 112/9/19 新增華語中心之「2023 年秋季夜間班教師」網路臨時帳號，共 6 筆。
 45. 112/9/19 公告 112 學年度春季班【國際專修部】招生簡章。
 46. 112/9/20 109-111 學年度圖資處資訊科技相關經費統計表統計及繳交。
 47. 112/9/20 Tronclass 教學平台更新。
 48. 112/9/20 舉辦 112 學年度第 1 學期第 1 次程式設計教育教師專業社群活動。
 49. 112/9/20 舉辦全校 ISMS 導入的 4 個單位資通系統分級暨資通系統防護基準說明教育訓練。
 50. 112/9/21 舉辦第 1 場全校 ISMS 導入的 4 個單位資訊資產盤點教育訓練。
 51. 112/9/21 討論內部稽核改善計畫、風險再評鑑。
 52. 112/9/22 舉辦第 2 場全校 ISMS 導入的 4 個單位資訊資產盤點教育訓練。
 53. 112/9/22 填報 1 筆資通安全事件通報單與資通安全事件處理紀錄單。
 54. 112/9/22 更新本校*.usc.edu.tw 萬用憑證。

55. 112/9/25 新增樂齡大學之「112 學年度第 1 學期學員」網路臨時帳號，共 41 筆。
56. 112/9/25 提報 112-1 智慧數位微學程錄取名單。
57. 112/9/27 台北學習歷程系統加入上傳高中時期歷程檔案的功能。
58. 112/9/28 台北學習歷程系統加入雷達圖顯示功能。
59. 112/9/28 執行第 1 次顧問到點諮詢服務-資訊資產盤點作業。
60. 112/9/28 舉辦 112 學年度第 1 學期第 1 次程式設計課程審議小組會議。
61. 112/10/2 協助總務處進行北高視訊連線測試作業。
62. 112/10/2 執行畢業滿 3 年學生 gmX 帳號停權作業。
63. 112/10/2 推動開源節流之執行成效及建議表彙整及繳交。
64. 112/10/3 協助入學中心視訊連線測試。
65. 112/10/3 刪除離職滿 1 年專任教職員工 g2 帳號共 54 筆。
66. 112/10/5-6 黃麗華組員參加 ISO27001:2022 轉版訓練課程。
67. 112/10/6 執行第 2 次顧問到點諮詢服務-資訊資產盤點作業。
68. 112/10/3 整理圖書館相關伺服器 ISMS 帳號清查。
69. 112/10/3 協助入學中心視訊連線測試。
70. 112/10/3 刪除離職滿 1 年專任教職員工帳號共 54 筆。
71. 112/10/4 112 學年度第 2 次電子計算機委員會相關事宜。
72. 112/10/4 北高 EP 系統程式新增雷達圖顯示與上傳高中時期歷程檔案功能。
73. 112/10/4 北高 EP 系統程式新增特殊字元輸入檢查的功能。
74. 112/10/5 公告大學申請入學歷年審查資料準備指引。
75. 112/10/5 特殊選才 113 學年度程式修改與系統維護。
76. 112/10/5-6 黃麗華組員參加 ISO2701:222 轉版訓練課程。
77. 112/10/6 執行第 2 次顧問到點諮詢服務-資訊資產盤點作業。
78. 112/10/6 協助家兒系活動直播承租中華電信臨時電路安裝。
79. 112/10/6 圖書館 B2 視聽區讀者使用的個人電腦換新，共計 9 台。
80. 112/10/6 碩甄 113 學年度招生程式檢查，資料庫重新整理。
81. 112/10/11 碩士甄試招生網路報名(學系書審上傳)開始。
82. 112/10/11 圖書館 B2 視聽區更換的電腦整理準備放庫房。
83. 112/10/11 特殊選才 113 學年度招生程式修改系統維護。
84. 112/10/11 執行 N403 機房不斷電、消防及極早期預警系統年度檢測及保養作業。
85. 112/10/11、13 舉辦全校 ISMS 導入的 4 個單位資訊安全風險評鑑及管理方法教育訓練。
86. 112/10/12 支援智慧服務與大數據分析課程 AWS Academy 線上諮詢。
87. 112/10/12 圖書館 5F 機房設備整理。
88. 112/10/12 有繳交電腦及網路通訊使用費且修習課程「有使用」電腦專業教室者之同學列印點術匯入。
89. 112/10/13 召開圖資處 ISMS 管理審查及內稽改善追蹤專案會議。
90. 112/10/13 召開全校 ISMS 專案資訊安全風險評鑑及管理方法教育訓練。
91. 112/10/13 公告 113 學年度大學特殊選才招生簡章。
92. 112/10/13 圖書館自動化系統相關伺服器 Windows update 與 LOG 維護。
93. 112/10/13 校務自我評鑑書面審查待釐清填寫及繳交。
94. 112/10/16 更新伺服器憑證。
95. 112/10/16 處理圖書館自動化系統資料庫欄位加解密問題。
96. 112/10/16 進行校庫填報學 29 作業。
97. 112/10/17 執行 111-2 學生 Email 帳號停權批次作業。
98. 112/10/17 圖書館校外讀者登計入館 VM 伺服器設定處理。
99. 112/10/17 檢查圖館座位管理系統伺服器的 reader 資料表。
100. 112/10/18 參加強化資通安全：VANS 通報與軟體弱點修補分享。

101. 112/10/18 新增研發處之「第三週期校務自我評鑑委員使用」網路臨時帳號，共 1 筆。
102. 112/10/18 圖書館校外讀者登計入館平台 VM 移機系統獨立完成。
103. 112/10/19 112 填寫公文電子交換系統資訊安全自評表。
104. 112/10/19、27 召開全校 ISMS 專案資安顧問到點輔導諮詢 威脅弱點評估表填寫諮詢服務(1)。
105. 112/10/19 新增家兒系之「台南大學合辦美感研討會」網路臨時帳號，共 3 筆。
106. 112/10/19 112-1 學期智慧數位實務專題鐘點費經費申請動支。
107. 112/10/20 參加校務行政 e 化交流服務計畫(112 年)」第 7 場研討會。
108. 112/10/20 北高 EP 程式修改 write log 程式重寫。
109. 112/10 rpage 維護合約簽訂相關事宜。
110. 112/10/23 圖書館伺服器 112 學年度帳號清查補停用帳號資料。
111. 112/10/23 圖書館 112 學年度 ISMS 外稽檢點表完成。
112. 112/10/23 協同推廣教育部 A1F 勞動部 AI 計畫辦公室網路場勘。
113. 112/10/23 召開 112 學年度個人資料保護保管理課程-盤點清冊及風險評鑑教育訓練。
114. 112/10/23 執行 112 學年度個人資料資訊資產盤點暨風險評鑑作作業。
115. 112/10/24 招生系統程式全部的報名資料 EXCEL 加各項目資料上傳狀況的欄位。
116. 112/10/24 圖書館自動化伺服器弱點掃描解決 TLS 問題之 VM 測試機 clone。
117. 112/10/24 資安 112 學年度外稽圖書館自動化系統整理 IIS LOG 檔案。
118. 112/10/24 資安 112 學年度外稽圖書館檢查各項目備份檔案與執行還原的步驟。
119. 112/10/25 資安 112 學年度外稽圖書館自動化系統相關接受稽核。
120. 112/10/25 執行 ISO 2701 複評驗證實審。
121. 112/10/26 舉辦女一舍宿舍資訊小組教育訓練。
122. 112/10/26 圖書館自動化系統伺服器關閉 webopac 的 TLS1.0，TLS1.1 並觀察。
123. 112/10/27 圖書館自動化系統伺服器關閉 webopac 的 TLS1.0，TLS1.1 還原，請高雄 DB 做更新。
124. 112/10/27 高教深耕計畫部訂指標填報及彙整。
125. 112/10/27 召開全校 ISMS 專案資安顧問到點輔導諮詢 威脅弱點評估表填寫諮詢服務(2)。
126. 112/10/30 碩甄招生特例修改個人的科系，修改其他上傳的檔案名稱並記錄。
127. 112/10/30 舉辦 112 學年度第 1 學期第 2 次程式設計教育教師專業社群活動。
128. 112/10/31 圖書館為解決弱掃 TLS 問題，clone TLS 測試 VM 資料庫。
129. 112/10/31 新增推廣教育部之「第 115 屆服裝設計全修班」網路臨時帳號，共 10 筆。
130. 112/11/1 VisLab - AI 模型訓練軟體捐贈典禮。
131. 112/11/1 討論 ISO 2701 複評驗證實審結果改善措施。
132. 112/11/2 圖書館座位管理系統 VM 伺服器做快照與 VM 備分。
133. 112/11/2 寒轉 112 學年度第 2 學期招生程式修改與系統維護。
134. 112/11/2 協助更新 BI、ESG 及 IDP 站台 SSL 憑證。
135. 112/11/3 舉辦全校 ISMS 導入的 4 個單位營運持續管理教育訓練。
136. 112/11/3 黃麗華組員參加個人資料檔案安全維護行政檢查線上說明會。
137. 112/11/3 碩甄 113 學年度招生系統家兒初試放榜程式修改。
138. 發送 426 封校園訊息通告。
139. DNS 網址設定，共 4 筆。
140. 特殊需求流量申請，共 12 筆。
141. 防火牆規則異動申請，共 13 筆。
142. 維修資訊設備，共 62 筆。

貳、 執行中工作事項

一、採編組

1. 協調並簽請核准外幣計價資料庫預先換匯以利控制預算事宜。
2. 2024 年資料庫資料彙整、詢價、簽送請購作業。
3. 查詢、彙整 112-1 設計學院、管理學院、國際學程之教學用書書目資料，並以人工處理比對館藏資料，待後續查核複本及擬購清單整理。
4. 112-1 教學單位薦購書單收件作業。
5. 2024 年西文電子雜誌請購。
6. 112 年 8-12 月(112 學年度第一階段)教補款執行進度管控。

二、典閱組

1. 112-1「閱讀 e 世紀~電子資源有獎徵答活動」題目擬訂及推廣海報設計。
2. 期刊淘汰之評估作業進行中；2023 年中、外文電子雜誌使用統計。
3. 因應 112 學年度個人資料保護(PIMS)制度，典閱組完成個資盤點暨風險評估，並進行已達保存年限資料之銷毀作業。
4. 圖書館推廣活動：「《心靈的相遇》書展」、「查資料，國圖有禮」、「你今天微笑了嗎？~2023 WOS&JCR 資料庫有獎徵答」、「2023 獎金等你拿(Walking Library 電子雜誌)」、「2023 年【udn 借閱王 閱讀普拉斯 e-Reading+】」、「不可不知！最受歡迎博碩士論文/DDC 有獎徵答」、「華藝數位—2023LIBVERSE 夜教活動」……等活動推廣（含全校 Announce、網頁公告、電子資源查詢系統、圖書館 FB、實踐大學 FB、實踐開講啦 FB 公告）。
5. 每日流通台逾期及遺失書賠款收據開立暨帳款繳庫。
6. 保證金讀者金額代收作業；櫃台流通作業、讀者檔異常、離校手續、專案外借、影印服務、遺失書賠償案等相關業務處理。

三、系統一組

1. 校務系統學雜費系統導入上線後，問題排除解決。
2. 校務系統學務相關系統導入上線後，問題排除解決。
3. 校務系統教務相關系統導入上線後，問題排除解決。
4. 校務系統行政電子表單導入上線後，問題排除解決。
5. 校務系統研究案系統導入上線後，問題排除解決。
6. 校務系統人事系統導入上線後，問題排除解決。
7. 校務系統兼任人員工讀平台導入上線後，問題排除解決。
8. 校務系統聘任系統導入上線後，問題排除解決。
9. 校務系統導師相關功能導入上線後，問題排除解決。
10. 單位需求處理。
11. 教師整體成就系統導入上線後，問題排除解決。
12. 畢審產製與證書領取功能調整。
13. 獎學金系統優化作業。
14. 學生請假系統、班會紀錄系統、學雜費相關功能及導師費報表等功能改版上線後，問題排除解決。
15. 學習反應與評量功能增修調整。
16. 架設高雄校區新 LDAP 伺服器。
17. 財管系統報表調整。
18. 兼任人員工讀平台部份功能調整。
19. 112 年大專校院學生基本資料庫填報。
20. 學生抵免申請-開課單位核准作業 修改與優化。
21. 113 學年度碩士班甄選入學電作組作業。

四、資訊服務一組

1. 112 學年度第 3 次電子計算機委員會相關事宜。
2. 全校多主機系統維護合約相關事宜。

3. 微軟及adobe合約簽訂相關事宜。
4. 英文網站優化相關事宜。
5. 訂定Tronclass空間管理辦法。
6. VisLab - AI模型訓練軟體教育訓練相關事宜。
7. Adobe授權分配及安裝事宜。
8. Microsoft 365 教育版儲存空間政策變更之相關事宜。
9. 112/11/22 Adobe Day-Acrobat教育訓練相關事宜。
10. 112年度高教A2-1計畫經費執行暨核銷作業。
11. 回收112年度第3季各單位電腦自我檢查表，並綁定IP註冊資料。
12. DNS伺服器系統升級更新作業。
13. 6月至12月進行112年度臺灣學術網路防範惡意電子郵件社交工程演練計畫。
14. 113學年度特殊選才招生考試程式修改與系統測試。
15. 112學年度第2學期寒假轉學招生考試程式修改與系統測試。
16. 圖書館空氣品質偵測PC更換作業。
17. 北高EP系統加一成績顯示功能-良方淑敏討論中。
18. 圖書館自動化系統關閉TLS1.0，TLS1.1高雄資料庫無法連線，持續問題解決。
19. 圖書館5F分離式冷氣保養與排水孔清理預算執行。
20. 圖書館座位管理系統VM伺服器持續營運處理(LIB 5F機房IBM3850)。
21. 網路招生報名系統113學年度放榜查詢程式修改與維護。
22. 112/12/20日舉辦智財權講習。

參、計畫中工作事項

一、採編組

1. 2024年CONCERT聯盟相關購案資料陸續送案、下訂。
2. 各系所薦購圖書、視聽資料資料彙整、複本查核及分案處理。
3. 2024年中文紙本期刊及中文電子雜誌清單確認、請購。
4. 2023年12月西文期刊、中文期刊、日文期刊收刊驗收核帳。

二、典閱組

1. 112-1圖書館委員會召開前置作業。
2. 與高雄校區進行圖書館自動化系統使用者密碼原則討論與訂定。
3. 配合法律系擬將團欣室旁之庫房規劃為實習法庭之評議室，庫房內之下架圖書與期刊、各項物品等必須進行搬遷清空，搬遷事宜規劃。

三、系統一組

1. 校務各系統導入。
2. 舊校務資訊系統功能繼續使用之系統調整建置。
3. 開課鐘點費相關功能增修。
4. 學習反應與評量功能增修調整 II。
5. 減免系統-軍公教遺族子女身分功能調整。

四、資訊服務一組

1. 預計112/11/8-9陳照燕組員參加ISO27001:2022轉版訓練課程。
2. 預計112/11/10舉辦全校ISMS導入的4個單位資訊安全管理制度文件宣導課程。
3. 預計112/11/16舉辦112學年度第1學期第3次程式設計教育教師專業社群活動。
4. 預計112/11/17顧問到點諮詢服務-營運持續管理作業。
5. 預計112/11/22召開112學年度第1學期第1次程式設計教育推動委員會。
6. 預計112/11/24舉辦112學年度第1學期一般人員資訊安全教育訓練。
7. 預計112/11/27-30全校ISMS導入的4個單位個人電腦健診作業。
8. 預計112/11/29抽檢各單位個人所使用之電腦，以落實尊重智慧財產權及資訊安全之執行。

9. 預計 112/12/1 全校 ISMS 導入的 4 個單位資訊安全內部稽核教育訓練。
10. 預計 112/12/6 全校 ISMS 導入的 4 個單位內部稽核作業。
11. 預計 112/12/8 舉辦資通系統分類分級教育訓練。
12. 預計 112/12/12 全校 ISMS 導入的 4 個單位內部稽核改善討論。
13. 預計 112/12/20 召開 112 學年度第 1 學期第 1 次資通安全暨個人資料保護委員會。
14. 預計 112/12/22 召開 ISMS 專案季報、追蹤 ISO 27001 複評驗證實審結果改善措施。
15. 預計 112/12/27 召開保護智慧財產權宣導及執行小組會議。
16. 113 學年度所有招生考試改成書審上傳與例行程式維護。
17. 北高學習歷程系統程式改善。

【國際事務處】

壹· 已完成工作事項

一、姊妹校/境外合作單位交流

1. 2023年8月27日至9月1日郭副校長率領國際處、入學服務處、學務處、教務處及圖資處等同仁赴日本大阪與東京拜訪駐外辦事處、關西大學(Kansai University)、大阪女學院大學(Osaka Jogakuin University)及高中、甲南學園大學(Konan University)、十文字女子大學(Jumonji University)、法政大學(Hosei University)與日本臺灣教育中心。
2. 2023年9月11日泰國詩納卡寧威洛大學(Srinakharinwirot University)來訪。
3. 2023年9月25日菲律賓拉普拉普宿霧國際大學(Lapulapu-Cebu International College)拜訪。
4. 2023年9月27日阿拉伯聯合大公國阿聯酋酒店管理學院(EAHM)舉辦交換說明會。
5. 2023年9月27日泰國正大管理學院(PIM)洽談交換暨雙聯計畫。
6. 2023年10月02日日本學習院女子大學(Gakushuin Women's College)語言中心主任及教師來訪，洽談短期合作項目。
7. 2023年10月03日日本橫濱高中(Yokohama High School)校長及教師來訪。
8. 2023年10月06日日本大阪國際大學(Osaka International University)線上會議，洽談簽定合作備忘錄及交換項目。
9. 2023年10月13日瑞士格里昂高等教育學院(Glion Institute of Higher Education)台灣代表 Victoria 來校辦理交換說明會。
10. 2023年10月19日緬甸大使 Myo Thet 拜訪。
11. 2023年10月24日完成泰國瓦萊嵐大學(Walailak University)國際學院 MOU 及交換協議書簽署。
12. 2023年10月24日完成孟加拉 American International University MOU 簽署。
13. 2023年10月25日羅馬大學(Sapienza University of Rome)Stefano Pelaggi 教授來訪交流。
14. 2023年10月27日泰國曼谷大學(Bangkok University)洽談 11 月短期營隊項目。
15. 2023年10月27日越南河內國際學院(Hanoi International College)洽談 2+2 雙聯學制計畫會議。
16. 2023年10月30日印尼奇普特拉大學(University of Ciputra)與本校服設系討論交換計畫會議。
17. 2023年11月2日瑞士飯店管理大學(HTMi)台灣代表 Ms. Jennifer 來校辦理雙聯學制說明會
18. 2023年11月3日法國諾歐商學院(NEOMA Business School)台灣代表 Min Wu 來校辦理雙聯學制說明會。
19. 2023年11月6日波蘭波茲南藝術大學(University of Arts Poznan)Agnieszka Meller-Kawa 教授來校參訪交流。
20. 2023年11月6日日本早稻田攝陵高校(Waseda Setsuryo Senior High School)副校長來校拜訪。
21. 2023年11月8日美國邁阿密聖托馬斯大學(St. Thomas University)國際長 Dr. Yu-wan Wang 來校參訪及交流。
22. 2023年11月8日沖繩華語學校師長及 10 位學生來校參訪。
23. 2023年11月8日印尼棉蘭 Carnegie Institute of Technology and Business 校長 Dr. Stiven Wijaya 帶領 13 位高中生參訪。

二、學生交流/國際交流

1. 赴校：

- (1) 112 學年度第 1 學期赴國際及大陸姊妹校參加交換及雙聯學制計畫共計 67 名學生。
- (2) 2023 年 10 月 20 日至 26 日赴日本台灣留學支援中心舉辦「全球文化與溝通」移地教學，共計 51 位學生參加。

2. 來校：

- (1) 112 學年度第 1 學期國際及大陸姊妹校來校參加交換及雙聯學制計畫共計 59 名學生。
- (2) 2023 年 8 月 4 日至 20 日舉辦亞洲暑期大學英語營，分別來自泰國瓦萊嵐大學、日本大阪女學院高等學校、東京都立調布北高中、橫濱高中、巢鴨高等學校、浦和實業學園高等學

校、仙台白百合學園高等學校、聖學院、山形縣立山形西高等學校及關東學院六浦高等學校的學生。共計 70 位學生與 3 位老師。

三、境外招生

- (1) 2023 年 8 月 25 日日本大阪女學院高中線上招生說明會，共計 100 位學生，2 位老師。
- (2) 2023 年 9 月 18 日至 2024 年 1 月 15 日參加菲律賓臺灣高等線上教育展。
- (3) 2023 年 10 月 03 日日本迪耀國際教育中心線上招生會議，規劃今年 12 月舉辦招生說明會。
- (4) 2023 年 10 月 12 日至 16 日越南河內臺灣高等教育展，由高承恩組長及王薔閔執秘代表參加。
- (5) 2023 年 9 月 9 日劉韋廷組長、張禾穎執秘、王薔閔執秘與印尼兒女基金會理事長 Mr. Richard Wijaya 洽談本校印尼學籍生及國際專修部招生事宜。
- (6) 2023 年 9 月 28 日越南優越留學中心線上招生說明會。
- (7) 2023 年 9 月 1 日至 11 月 10 日外生線上諮詢服務，一共 12 位學生，印尼 5 位、奈及利亞 1 位、越南 2 位、印度 2 位、史瓦帝尼 1 位。
- (8) 2023 年 10 月 16 日協助財團法人高等教育合作基金會事前拍攝教育部委外招生宣傳影片。
- (9) 2023 年 10 月 5 日協助臺灣國際文教創新交流協會(AICEE)拍攝會員招生宣傳影片，一共 3 位學籍生、1 位華語生參加。
- (10) 2023 年 11 月 01 日至 11 月 04 日赴韓國首爾設計高中、韓國三顆松高中入班宣傳說明會。
- (11) 2023 年 11 月 06 日協助學生拍攝沖繩教育展宣傳影片。

四、其他行政作業

1. 獎學金辦理：

- (1) 2023 年 7 月 12 日完成 1-30 境外學生入學獎學金上簽作業，人數 4 人，學雜費減免總額共計 256,700 元。
- (2) 2023 年 8 月 7 日完成外交部臺灣獎學金 8 月生活費追加請款作業，人數 1 人，共計生活費補助 3 千元。
- (3) 2023 年 8 月 15 日完成外交部臺灣獎學金核結作業，人數 3 人，共計生活費補助 60 萬 3 千元。
- (4) 2023 年 8 月 15 日完成教育部臺灣獎學金核結作業，人數 2 人，共計學費補助 8 萬元、生活費補助 36 萬元。
- (5) 2023 年 8 月 22 日完成外交部臺灣獎學金 9-12 月請款作業，人數 1 人，共計生活費補助 13 萬 2 千元。
- (6) 2023 年 8 月 22 日完成教育部臺灣獎學金 9-12 月請款作業，人數 5 人，共計生活費補助 34 萬元、學雜費補助 20 萬元。
- (7) 112 學年度第 1 學期入學獎金泰國籍獲獎生黃琴因成績修改，資格符合，予以續領。
- (8) 2023 年 10 月 5 日提交 112 學年度第一學期 1-7 境外生學行成績優良獎學金名單，人數 5 人，總金額 5 萬元。
- (9) 2023 年 10 月 5 日提交 112 學年度第一學期 1-31 實踐大學新南向地區學生助學金名單，人數 15 人，總金額 15 萬元。
- (10) 待 12 月 29 日 112 學年度第一學期最終休退學名單確認後即可核發全球教育獎學金。
- (11) 協助辦理本校 111 年度新南向學海築夢計畫-企業管理學系「泰國 Hui Long High School 英語教學實習計畫」共計 1 案件報部延期執行實習案件。
- (12) 完成辦理 112 學年度教育部學海飛颺獎助學金第一期款撥款作業事宜，申請學生 18 人共計 1,620,000 元整。
- (13) 完成辦理 112 學年度教育部學海惜珠獎助學金第一期款撥款作業事宜，申請學生 2 人共計 767,753 元整。
- (14) 完成辦理 112 學年度第 1 學期 1-8 參加境外姊妹校優秀學生交換計畫獎學金撥款申請，11 名學生申請共計 310,000 元整。

2. 境外生輔導：

- (1) 甘比亞籍學生 Marong Isatou(國際企業英語學士學位學程)因屬特定國家來台簽證，簽證過程繁瑣，日前已取得簽證準備入境。
 - (2) 2023 年 9 月 3 日完成印尼雅加達臺灣教育中心 2 位印尼學籍新生接機作業。
 - (3) 2023 年 9 月 9 日辦理境外學生城市導覽活動。
 - (4) 2023 年 11 月 8 日協助泰國 2 名交換生簽證更正事宜。
3. 其他：
- (1) 2023 年 9 月 1 日上傳 112 年「強化東協及南亞國家合作交流計畫」之申請案。
 - (2) 2023 年 9 月 4 日完成 112 學年度新進人員座談會簡報。
 - (3) 完成僑務委員會「112 年僑務政策與國家發展課程」第一期款請款作業及核銷作業。
 - (4) 完成辦理僑務委員會「112 年臺灣青年海外搭僑計畫」第一階段核銷作業。
 - (5) 完成辦理「服務設計:AI 與機器學習打造高齡化智能城市」第一階段核銷作業。
 - (6) 完成辦理外交部「2023 年歐洲重要價值夥伴計畫」第一階段核銷作業。
 - (7) 完成辦理嘉富集團「教育訓練合作(Educational Coordinations) 計畫案」第一階段核銷作業。
 - (8) 2023 年 9 月 21 日完成第三版本處招生文宣修改內容。
4. 學海計畫系列：
- (1) 109 學年度第 1 學期新南向學海築夢申請結案:
 - i. 新南向學海築夢新加坡-新加坡
 - ii. 泰國 Hui Long High School 英語暨幼兒教學實習計畫
 - iii. 柬埔寨盟達實業有限公司
 - iv. 南良集團中良工業股份有限公司
 - v. 佳新責任有限公司
 - vi. 期榮誠集團鞋美責任有限公司
 - vii. 通用製鞋工業有限公司
 - viii. 鑽石運動用品集團
 - (2) 110 學年度第 1 學期新南向學海築夢申請結案:
 - i. 泰國 Hui Long High School 英語暨幼兒教學實習計畫
 - ii. 澳洲 feelgood24/7 運動俱樂部經營管理。
 - (3) 111 學年度第 1 學期新南向學海築夢申請結案:
 - i. 泰國 Hui Long High School 英語暨幼兒教學實習計畫
 - ii. 2023 年泰國美塞蒙恩學校實習計畫)
 - iii. Club Med 泰國普吉島度假村實習計畫

貳、執行中工作事項

一、姊妹校/境外合作單位交流

1. 2023 年 11 月 13 日美國加州州立大學聖博納迪諾分校(California State University, San Bernardino)Dr. HyunKyoung Oh 來校參訪交流。
2. 2023 年 11 月 15 日英國艾塞克斯大學(University of Essex)來校拜訪。
3. 2023 年 11 月 15 日日本佐賀女子短期大學(Saga Women's Junior College)來校拜訪。
4. 2023 年 11 月 20 日韓國誠信女子大學(Sungshin Women's University)來訪，洽談 2+2 雙聯學制合約。
5. 2023 年 11 月 23 日美國舊金山州立大學(San Francisco State University)曲教授來校拜訪工業產品設計學系。
6. 2023 年 11 月 24 日日本國際ことば学院外国語專門學校來校拜訪。
7. 2023 年 11 月 29 日韓國誠信女子大學交換項目承辦人來校拜訪。
8. 2023 年 11 月 29 日意大利佛羅倫斯藝術大學(Florence University of Arts)Andrea Trapani 一行人等來校參訪交流。
9. 2023 年 11 月 30 日德國福茲堡應用科技大學(University of Applied Sciences Würzburg-Schweinfurt)校長 Dr. Robert Grebner 一行人等來校參訪交流。

10. 2023 年 12 月 4 日柬埔寨百利宮國際大學代理校長 Dr.Bradley Murg 來訪並簽署更新合作協議書。
11. 2023 年 12 月 8 日波蘭藝術工作室 Noviki Studio 來校舉辦藝術講座。
12. 2024 年韓國又松大學(Woosong University)營隊報價及行程規劃。
13. 2024 年 3-4 月(暫定)泰國農業大學(Kasetsart University)IBM 營隊報價及行程規劃。
14. 德國美茵茲應用科技大學(Hochschule Mainz)交換計劃合約簽訂中。
15. 義大利福賈大學(Foggia University)續簽合約進行中。
16. 印度 ASM Group of Institute 合約洽談中。
17. 菲律賓 Panpacific University 合約洽談中。
18. 印尼奇普特拉大學合約洽談中。
19. 寮國 SIT 合作洽談中。

二、學生交流/國際交流

1. 辦理 2023 年 11 月 21-25 日全球文化與溝通-泰國移地教學課程。
2. 2023 年 12 月 07 日辦理台灣留學支援中心台日學生線上交流，主題「台日違法打工現況」。

三、境外招生

1. 2023 年 11 月 28-29 日 2023 印度 CII 高等教育展招生宣傳。
2. 2023 年 12 月 1 日協助財團法人高等教育合作基金會拍攝本校留學宣傳影片。
3. 2023 年 12 月 08 日至 12 月 09 日參加日本沖繩台灣留學教育展。
4. 2023 年 12 月 13 日(暫訂)辦理遊學台灣線上招生說明會。
5. 2023 年 12 月 15 日日本追手門高中訓導主任來訪，該校已完成合約簽署，待副校長簽署完將寄至日本聯絡窗口。
6. 2023 年 12 月 20 日日本橫濱高中學生來校參觀，預計 1 位學生及家長。
7. 2023 年 12 月 27 日接待台灣留學支援中心學生家長參訪團。
8. 籌備 2023 年 12 月-2024 年 2 月(暫訂)雅加達臺灣教育中心線上招生說明會(預計 1-2 場)。
9. 籌備 2023 年 12 月-2024 年 5 月(暫訂)印尼棉蘭泗水地區高中線上說明會(預計 3-5 場)。
10. 2024 年越南優越留學中心營隊洽談中。
11. 2024 年 7-8 月(暫定)印尼校友會高中生兩周營隊洽談中。

四、其他行政作業

1. 制定台歐獎學金實施辦法及條件。
2. 2024 年國際事務處短期營隊項目、行程規劃。
3. 協助輔導外籍生完成 2024 春季班外籍生入學申請。

【華語中心】

壹、已完成工作事項

一、政府/中心計畫

1. 韓國祥明中學暑期來臺華語研習團計畫書申請補助 28 萬 8,000 元核結，研習團日期：2023 年 7 月 24 日至 8 月 5 日(學員 24 名)。
2. 韓國全北大學(Jeonbuk National University)及光雲大學(Kwangwoon University)暑期來臺華語研習團計畫書補助 93 萬 6,000 元核結，研習團日期：2023 年 7 月 2 日至 7 月 29 日(學員 39 名)。
3. 韓國中國語教師會來臺華語師培團計畫書補助 56 萬元核結，研習團日期：2023 年 7 月 24 日至 8 月 6 日(學員 20 名)。

二、華語生招生

1. 2023 年 11 月華語正規日間班秋季班結業。
2. 2023 年 11 月華語正規日間冬季班招生業務與簽證協助。
3. 2024 年 2 月華語夜間春季班招生。

貳、執行中工作事項

一、政府/中心計畫

1. 執行 2023 年 9 至 12 月華語文獎學金計畫與經費核銷。
2. 2023 與海外中文學校(南密西根中文學校)合作開設 9 至 12 月線上課程。
3. 韓國成均館大學(Sungkyunkwan University)來臺華語文研習團 (1/8-1/21) 計畫書撰寫，14 位學生與 1 位師長。
4. 韓國光雲大學來臺華語文研習團 (1/2-1/20) 計畫書撰寫，20 位學生與 1 位師長。
5. 韓國同德女子大學(Dongduk Women's University)來臺華語文研習團 (1/2-1/20) 計畫書撰寫，21 位學生與 1 位師長。
6. 韓國忠清南道來臺師資培訓研習團 (1/8-1/19) 計畫書撰寫，教師人數 12 位與 2 位研究士。
7. 優華語教師教學狀況每週進行例行會議彙報。
8. 優華語教師朱尼亞塔學院(Juniata College)教學教材內容製作與審核。
9. 優華語獎學金朱尼亞塔學院獎學金說明會。
10. 積極聯繫大手攜小手合作學校，安排獎學金生實習項目。
11. 與優華語合作學校蒙大拿大學(University of Montana)與明州西南州立大學(Southwest Minnesota State University)簽訂合作意向並招募華語教師。
12. 選派華語教師並舉辦蒙大拿州高中和社區華語學習與台灣文化推廣活動。
13. 邀請蒙州 15 個學生以上來台學華語，教育部 (向舊金山辦事處申請補助) 提供獎助學金。

二、華語生招生

1. 與日本合作高中開設線上 TOCFL 華語課程秋季班，學生數約為 15 至 20 人。
2. 與 Taipei Times 穩定長期合作至明年 (2024 年) 1 月底，固定於每周二刊登「跟著小實學華語」。
3. 丹佛沉浸式學校學習華語課程 (5 月) 師生招募中。
4. 11 月赴美明州、芝加哥參與 ACTFL 全美外語教學年會展攤推廣華語營隊。

【語言中心】

壹· 已完成工作事項

一、行政作業

(語言一中心)

1. 9/11-9/22 大一新生英文診斷性測驗。
2. 11/5 多益校園考。
3. 大學校院校務資料庫：學 18、學 27 外語檢定通過人數統計。
4. 辦理審查 1-5 提升英語能力獎學金、1-16 外語能力獎學金。
5. 大學英文(1)(52)(3)(4)字彙用書及考試進度。
6. 全校英語文課程教材賣書安排。
7. 英語文免修申請。
8. 英語學習網課程彙整及北高校區帳號匯入。
9. 全校性英語課程兼任老師期初會議。

(語言二中心)

1. 【多益校園考】共 2 場已完成。
2. 【英語文畢業能力指標補救課程】(第 1 梯次)課程已完成。
3. 【英語檢定訓練課程】已完成。
4. 【外語讀書會課程】已完成。
5. 【大學英文(多益模擬考)】已完成。
6. 【語言學期講座】共 2 場已完成。

貳、執行中工作事項

一、行政作業

(語言一中心)

1. 自學教室圖書盤點及更新圖書作業
2. 112-2 全校英文課程排課作業。

3. 112-2 兼任教師續聘。
4. 辦理 12/10、113/1/7 多益校園考
5. 審核登錄英語文基本能力指標。
6. 舉辦「英語文攝影圖文創作比賽」。
7. 辦理「學生參加外語檢定獎勵」申請作業。
8. 辦理「多益考試衝刺班」。
9. 辦理「外語學習存摺」之使用。
10. 辦理「輕鬆學日語」活動。
11. 辦理「英語輔導班」活動。
12. 辦理「英語角」活動。
13. 辦理「英檢加強班」考試。

(語言二中心)

1. 【英語文畢業能力指標補救課程】(第 2 梯次)課程進行中。
2. 【英語文畢業能力指標補救課程】(第 3 梯次)課程進行中。
3. 112 第 1 學期大學英文及其他語言課程排課。
4. 【英語文畢業能力指標補救課程】(暑期班)報名及前置作業進行中。

【雙語計畫辦公室】

壹· 已完成工作事項

一、行政作業

1. 1.111-2 EMI/全英授課教師之 0.5 倍鐘點費獎勵。
2. 111-2 學年度 EMI 各項活動核銷。
3. 112-114 第二階段大專校院學生雙語化學習計畫書撰寫及資料收集。
4. 9/30 核報教育部 112 學年度補助經費配置表。
5. 10/31 核報教育部及台評會 112 學年度修正計畫書及學校修正暨回應說明。

貳、執行中工作事項

1. 辦理 112-1 EMI TA 課程配置助理及種籽型教學助理培訓。
2. 辦理 112-1 EMI TA 培訓教學實習計畫。
3. 辦理 112-1 EMI 計畫各項核銷。
4. 規劃 11、12 月 EMI 教師培訓工作坊。
5. 建立各管考法規。
6. EMI 網址建置及更新。

【國際專修部】

壹· 已完成工作事項

一、行政作業

1. 112 年 6 月 6 日完成第二輪 112、113 學年度國際專修部徵件計畫書線上登錄。
2. 訂定國際專修部的修業辦法並於 112 年 6 月 26 日 111 學年度第 2 學期第四次教務會議通過。
3. 112 年 6 月初完成並公告 112 學年度中英文入學簡章與海報。
4. 112 年 8 月 17 日公告 112 學年度秋季班榜單。
5. 112 年 8 月中旬發出通過華語文測驗 B1 獎學金 NTD 8,000 一名。
6. 112 年 8 月下旬根據華語中心師資更新教師清冊。
7. 112 年 8 月 15 日根據教育部建議與回饋修改並送出第二輪 112、113 學年度國際專修部徵件計畫書。
8. 112 年 9 月 4 日發出 112 學年度秋季班學生名冊與相關文件給教育部。
9. 112 年 9 月 5 日完成教育部 11210 期校庫資料填寫。
10. 112 年 9 月 14 日通過 112 學年度春季班簡章並公告於招生網頁。
11. 112 年 10 月 2 日申請教育部國際專修部 100 萬開辦費。

12. 112 年 10 月 2 日申請教育部國際專修部 111 學年度華語先修費用 5 萬元。
13. 112 年 10 月 13 日協助越南籍學生－謝德松取得來台簽證。
14. 112 年 11 月 3 日申請教育部國際專修部 112 學年度華語先修費用 5 萬元。

二、教學作業

1. 112 年 7 月中旬完成華語先修課程一學年度課綱。
2. 112 年 9 月上旬完成華語先修課程分級測驗 Level 1-3。
3. 112 年 9 月 26 日及 11 月 3 日完成兩次建築系一年級俄羅斯學生－白(本名)學習輔導。
4. 112 年 11 月 3 日止授課進度為《時代華語 1》

貳、執行中工作事項：

一、行政作業

5. 預計於 11 月上旬提案新增「實踐大學國際專修部新生獎助學金」，並上簽文審議。
6. 預計於 11 月 15 日前依教育部來函規定完成 111 學年度國際專修部華語先修課程費成果報告並上傳教育部專辦指定網頁。
7. 預計於 11 月中旬前完成越南公差經費核銷。
8. 調查北高校區適合教育部國際專修部六大領域的科系，以利提高境外生申請國際專修部之意願。

二、學生輔導

越南華語先修生－謝德松來台後，每個月了解一次學習情況。

財務處

一、已完成工作

1. 每月收支經費之審核、列帳，憑證整理及會計報表編製與報部核備。
2. 每月提供二代健保代扣相關資料給人力資源處，由其提報中央健保局。
3. 每月各類扣繳稅款統計與報繳。
4. 以國際信用卡方式代收國際生學雜費、住宿費業務，委由元大銀行校務網執行中。
5. 學生宿舍收費與彰化銀行合作，協助繳費單收費與對帳事宜。
6. 填報 112 學年度第 1 學期私校退撫準備金相關系統表單。
7. 協助 112 學年度第 1 學期各學制新生、轉學生、延修生註冊程序。
8. 112 學年度第 1 學期學生平安保險人數統計及名冊確認
9. 112 學年度第 1 學期學雜費加退選繳費單計算及製單事宜
10. 第三週期校務自我評鑑財務處相關資料準備。
11. 於 112 年 10 月 24 日召開開源節流小組會議。
12. 配合校庫填報作業，填報 11210 期校庫表單(校 24)。
13. 填報教育部統計處 112 學年大專校院定期公務統計報表

二、執行中工作事項

1. 112 學年度第 1 學期學雜費收、退費及減免與就貸學生補單等事宜。
2. 112 學年度第 1 學期學雜費學生、家長提問相關問題回覆。
3. 財務處網頁更新資料。
4. 教學單位暨共同課程委員會(含通識一中心、體育一室)之經費收入、支出含國科會、產學合作案、校外單位與機構補助全校型(整合性)專題研究案、指定各學系捐款及本校校內專題研究案之審核、控制及相關之開標、議價與驗收等事宜。
5. 行政單位(含秘書室、教務處、學務處、總務處、研發處、圖資處、國際事務處、入學服務處...等)之經費收入、支出之審核、控制及相關之開標、議價與驗收。
6. 台北推廣中心、幼兒園、二水家政中心之經費收入、支出之審核、控制及相關之開標、議價與驗收。
7. 傳票之編製、列印，以及會計系統資料檔案之建立。
8. 臺北校區每月總分類帳各項目彙總表、各項會計月報表之列印、提供，以及臺北、高雄二校區合併總分類帳各項目彙總表、人事費明細表與投資基金增減變動月報表之編製與報部。
9. 每月停車場收入、支出與出租場地營業稅之核對等事宜。
10. 北市社會局委託內湖親子館產學合作案撥款及核銷。
11. 112 年度高教深耕計畫經費之審核、控制等相關事宜。
12. 112 年度學務輔導計畫經費、學務輔導配合款計畫經費、學務輔導自籌款計畫經費之審核等相關事宜。
13. 112 年度身障生計畫經費、招收身障生計畫經費之審核等相關事宜。
14. 統計 112 年校務獎補助經費執行數，提供研發處進行後續追蹤管考。
15. 經費核銷程序及相關法規之檢視與修正。
16. 配合學校政策進行新校務系統會計相關部分及學雜費部分導入作業。
17. 112 學年度各項考試經費請款及核結作業。
18. 112 學年度學雜費審議小組業務執行。
19. 協辦 112 學年度第 1 學期末繳清學雜費同學之課程停修事宜。
20. 111 學年度決算作業。
21. 配合教育部及學校政策進行校務系統學雜費作業系統調整及修訂。
22. 規劃召開 113 學年度預算分配小組會議。
23. 規劃召開學雜費審議小組會議。

24. 配合政府會計年度(曆年制)12月31日結算及各項稅務申報作業，各級政府補助計畫需於12月底前執行完畢者，各項經費收支核銷、付款作業。

三、計畫中工作事項

1. 111學年度結算申報作業。
2. 更新本校校務資訊公開專區111學年度會計相關資料。

人力資源處

(一) 近期辦理活動

活動日期	活動內容
112.10.03	112 學年度第 1 學期第 2 次校教評會
112.10.25	教師彈性薪資審議委員會
112.12.01	112 學年度教師評鑑及聘任作業說明會
112.12.05	112 學年度第 1 學期第 3 次校教評會
112.12 月	112 學年度提升行政人力基本能力教育訓練
112.01 月	112 學年度行政人力基本能力檢定考試
112.01.09	112 學年度第 1 學期第 4 次校教評會
112.01.12	112 學年度績優職員選拔會議

(二) 擬修訂法規：

編號	擬修訂法規及專案工作	修正/ 新訂	擬完成日期
1	職工加班管理要點	修正	112.9.26 行政會議
2	職工成績考核辦法	修正	112.9.26 行政會議
3	職技人員資位晉升辦法	修正	112.9.26 行政會議
4	約聘僱行政人員轉任辦法	修正	112.9.26 行政會議
5	聘任專業技術人員擔任教學辦法	修正	112.9.26 行政會議
6	特殊優秀人才彈性薪資實施辦法	修正	112.9.26 行政會議
7	教師聘任服務規則	修正	校務會議
8	教師評審委員會設置辦法	修正	校務會議
9	職工評議委員會設置辦法	修正	校務會議
10	教師升等審查辦法	修正	校務會議
11	專任教師安置辦法	修正	校務會議

(三) 近期工作重點：

1. 教職員員額管控制業。
2. 辦理 112 學年度教師聘任、升等、送審相關作業。
3. 辦理 112 學年度專任教師評鑑作業。
4. 辦理 112 學年度第一學期專、兼任教師校外兼課事宜。
5. 辦理職員聘僱招募及遴選相關作業。
6. 辦理新聘教職員工性侵害、不適任教師查閱作業。
7. 全校教職員工敘薪核報及每月薪資發放作業。
8. 全校專、兼任教師鐘點費發放作業。
9. 申辦公教人員保險、勞工保險、全民健康保險相關業務。
10. 申辦教職員工退休金(含私校退撫儲金、增額提撥、勞退新制、勞退舊制)提撥業務。
11. 辦理身心障礙人士及原住民進用員額管控制業及繳交代金事宜。
12. 辦理 112 年 2 月 1 日教職員退休申請作業。
13. 辦理改選勞資會議事宜。
14. 配合 112 學年度第 1 學期校庫填報及深耕計畫執行。
15. 配合校務評鑑相關事宜。
16. 配合國際專章辦理外籍教研人員相關法規(考核、升等、申訴資訊)雙語化。

推廣教育部

壹、已完成工作事項(112/8/1-112/10/31)：

一、推廣教育部企劃組

1. 開班數：學分班(4班)、推廣班(212班)、委訓/合作班(18班)。
2. 招生人數：約 2,678 人。
3. 委訓/合作班
 - (1) 勞動部-產業人才投資計畫/充電起飛計畫(12班)。
 - (2) 勞動部-產業新尖兵試辦計畫-綠建築室內設計專業人才培訓、ESG 永續管理專業人才培訓班。
 - (3) 2023 兒童夏令營、2023 服裝夏令營。
 - (4) 第 170 回實用日本語檢定考試。
 - (5) 112 年度全國技術士技能檢定建築物室內設計職類乙級術科測試。

二、創新育成中心

1. 協助舉辦「夏日街頭慶典」活動。
2. 辦理教育部高等教育教深耕計畫資本門採購事宜。
3. 協助校務行政自我評鑑相關事宜。
4. 推廣班-持證廚師衛生講習(1班)、民俗調理業法規教育學分班(1班)、藝術市場學專業認證班(進階班 1 班)。

三、AI 創新組

1. 體育室體育場館租借系統：
 - (1) 第一階段季租完成。
 - (2) 後臺零租模組完成。
 - (3) 校內單位借用場地模組完成。
 - (4) 預約總表模組完成。
2. 推廣教育部忘記密碼頁面更新及調整發信功能。
3. 推廣&JTEST 網站憑證更新。

貳、執行中工作事項：

一、推廣教育部企劃組

1. 推廣班(約 45 班)。
2. 委訓/合作班
 - (1) 勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署委辦-AI 影像辨識與視覺設計產業應用人才培育據點、區域產業據點職業訓練課程。
 - (2) 勞動部-產業新尖兵試辦計畫-綠建築室內設計專業人才培訓班(第 6 梯次)。
 - (3) 勞動部-產業人才投資計畫/充電起飛計畫/ESG 永續發展。
 - (4) 社會局-112 年度兒童及少年福利機構專業人員主管人員訓練。
 - (5) 榮服處專班-SCA CSP Barista 咖啡師初、中級&手沖萃取。
 - (6) 第 171 回實用日本語檢定考試。

二、創新育成中心

1. 輔導 13 家進駐企業與 1 組新創團隊 14 組學生團隊。
2. 協助管理學院企業永續發展中心舉辦 ESG 相關活動。
3. 執行高等教育深耕計畫「B2-2 培養師生創業團隊，輔導科研創業計畫」。
4. 輔導進駐企業、新創團隊與學生團隊。

5. 推廣班-藝術市場學專業認證班(基礎班 1 班)。

三、AI 創新組

1. 規劃/開發/執行工作

- (1) 生源管道調查與機制建立
- (2) 體育室場館租借系統：
 - a. 租借場地及時段重新討論及調整。
 - b. 租借時段設定模組規劃及開發。
 - c. 租借財務統計報表模組規劃及開發。
- (3) 教師評鑑系統：
 - a. 評鑑項目細節討論與調整。
 - b. 批次評鑑資料模組開發。
 - c. 更新平台介面以匯入 excel。
 - d. 新舊制評分佐證資料討論及開發功能。

2. 維護及支援工作

- (1) 教務評量系統維護。
- (2) 教職員學生認證整合系統維護。
- (3) 門禁管理系統維護。
- (4) 舊卡務管理系統維護。
- (5) 實踐大學校園 APP 系統維護。
- (6) 推廣教育部虛擬設備技術維護。
- (7) 推廣教育部主網系統維護。
- (8) 推廣教育部收據列印系統維護
- (9) JTEST 網站系統維護。
- (10) 停車場車牌辨識軟硬體技術支援
- (11) 三大特色計畫研究中心技術支援。
- (12) 研發處校庫 IR 平台技術支援。

參、計畫中工作事項：

一、推廣教育部

1. 推廣班(約 70 班)

2. 委訓/合作班

- (1) 勞動部-產業新尖兵試辦計畫。
- (2) 勞動部-產業人才投資計畫/充電起飛計畫/ESG 永續發展。
- (3) 勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署委辦-AI 影像辨識與視覺設計產業應用人才培育據點訓練課程規劃(職前訓練、在職訓練)、產官學合作發展。
- (4) 第 172 回實用日本語檢定考試。
- (5) 2024 兒童冬令營、2024 服裝冬令營。

二、創新育成中心

1. 協助進駐企業參展「2023 Meet Taipei 創新創業嘉年華」。
2. 代表參加北區大專院校育成會議。
3. 持續執行高等教育深耕計畫「B2-2 培養師生創業團隊，輔導科研創業計畫」。
4. 持續輔導進駐企業、新創團隊與學生團隊。
5. 爭取產學合作專案與拓展推廣教育課程。
6. 推廣班-食品安全管制系統(HACCP)實務研習班(基礎班 1 班、進階班 1 班)、民俗調理業法規教育學分班(1 班)。

三、AI 創新組

1. 體育室系統開發（活動競賽系統、器材設備借用）。
2. 育成中心 HACCP 報名系統。
3. 推廣教育部主網翻新。

壹、已完成工作事項

1. 通識教育二中心已於 112 年 8 月 30 日辦理完成 111 學年高雄校區共同課程委員會「提升教學品質研討會」，本次會議共有 32 人次參加。
2. 通識教育二中心已完成 108 至 112 學年新生共同課程學分說明，並同步更新於通識教育中心網頁上，供新舊生查詢。
3. 通識教育二中心已完成 111 學年「個資盤點清冊」及「個資風險評估表」填報作業。
4. 通識教育二中心已完成 112 學年第 1 學期教學助理(TA)的聘任與審核等事宜。
5. 通識教育二中心已完成 113 年校務評鑑佐證資料之準備事宜。
6. 通識教育二中心已完成 111 學年度學生基本中文能力成果報告書。
7. 通識教育二中心已於 112 年 10 月 6 日，假圖書館三樓團體欣賞室完成高教深耕計畫「小王子音樂會」微學分課程，約 60 名師生參加。
8. 通識教育二中心已於 112 年 11 月 16 日，假圖書館三樓團體欣賞室完成高教深耕計畫「程伊萱鋼琴獨奏會」微學分課程，約 100 名師生參加。
9. 通識教育二中心已於 112 年 11 月 17 日辦理完成「藍染手作」活動，約 40 名師生參加。
10. 體育二室已完成列管健身房、韻律教室及相關設備消毒作業。
11. 體育二室已完成新生盃運動競賽桌球、射箭、羽球、籃球、排球等活動。
12. 體育二室已完成「大專校院校務發展體育運動資料庫」填報。
13. 體育二室田徑代表隊參加「成功盃田徑錦標賽」。
14. 體育二室已完成「校務評鑑」資料相關事宜。
15. 體育二室已完成「個資盤點清冊」及「個資風險評估表」繳交。
16. 體育二室已完成室務會議討論 112-2 兼任教師續聘事宜。
17. 體育二室已完成系課程委員會議討論選修課名稱更名事宜。

貳、執行中工作事項

1. 通識教育二中心與資管系共同辦理之「預見未來：AI 影像創作競賽」徵稿活動，共約 50 人次投稿，評審作業進行中。
2. 通識教育二中心正著手進行 112 學年第 2 學期排課作業。
3. 通識教育二中心將辦理 112 學年上學期講座鐘點費核銷事宜。
4. 體育二室持續進行列管教室及相關設備消毒及各項運動場地借用事宜。
5. 體育二室將舉辦「單車遊旗濃」活動。
6. 體育二室協助學務處課指組新生盃歌唱比賽。
7. 體育二室執行 112 學年第 2 學期排課及兼任教師續聘事宜。
8. 體育二室將於 112 年 11 月 13 日起陸續舉辦東閩盃籃球聯賽及排球聯賽活動

參、計畫中工作事項

1. 通識教育二中心將於 112 年 12 月 14 日，假圖書館三樓團體欣賞室進行高教深耕計畫「李宜珮大提琴獨奏會」之微學分課程。
2. 通識教育二中心將於 112 年 12 月 21 日，假圖書館三樓團體欣賞室進行高教深耕計畫「張子提與于凡小提琴與鋼琴合作音樂會」之微學分課程。
3. 體育二室將協助學務處籌備 66 周年校慶體育競賽活動。
4. 體育二室籌備彈力足壘球、棒球九宮格、cornhole 丟沙包、九號撞球賽、躲避瑜珈球等各項體育競賽系列活動。
5. 112 學年度大專校院排球聯賽一般男子組及一般女子組，分別於 112 年 12 月 11 至 12 日及 12 月 23 日至 24 日將在本校區體育館進行分組比賽。
6. 112 學年度大專校院籃球聯賽一般男子組將於 12 月 18 至 22 日在本校區體育館進行分組比賽。

教務處（高雄校區）

一、工作事項已完成 (112/9/12~112/11/30)

註冊課務二組

1. 學籍業務

- (1) 綜整至 10 月前休退學資料。
- (2) 簽退休學逾期未註冊，延長修業年限屆滿。
- (3) 112-1 轉學生、轉系生及新生學分抵免作業，製作及核發學生證
- (4) 111 學年度休退學、畢業學生名冊造冊。
- (5) 112-1 新生、轉學生資料學力驗證作業。
- (6) 112 學年度新生、轉學生名冊造冊。

2. 課務業務

- (1) 112 學年度優久聯盟國內交換生、雙主修及輔系之各系招生調查。
- (2) 完成檢核 111-2 教學計劃表實質審查作業及復核。

3. 其他業務

- (1) 11210 期校務資料庫填報、學生資本資料庫資料上傳

教學發展二中心

1. 增進教師專業發展及強化學生學習輔導業務

- (1) 111 學年度第 2 學期『學生學習社群募課』期末學分審核共 5 組完成認抵學分，已於 112/8/17 全部認抵完成。
- (2) 112-1 學期教師專業成長活動持續辦理教師研習(線上與實體並行)，截至 10/25 已辦理 5 場共計 56 人次參與。
- (3) 112 學年度教師專業社群共 10 組已核發參加證明給各組召集人(執行期間 112/9/1-11/30)。
- (4) 112-1 學期教學助理培訓說明會已於 112/10/16 辦理完成。

2. 推廣數位教學及職能導向課程品質認證業務

- (1) 111-3、112-1 學期遠距特殊開課，高雄校區有 26 位教師，共 37 門課程申請開課。
- (2) 112 年度第二階段數位課程認證送出共 4 門課程(執行時間 112/08/31)

3. 執行 112 年高教深耕計畫相關之行政事務

- (1) 112 年高教深耕計畫辦理相關活動。

二、執行中工作事項

註冊課務二組

1. 學籍業務

- (1) 持續受理 112-1 學生辦理休退學手續。
- (2) 持續追蹤未註冊學生學籍狀態、輔導休學/退學。

2. 成績業務:

- (1) 受理學生成績單申請等相關證明文件業務。

3. 課務業務

- (1) 協助各學系 112-1 臨時異動上課時間/教室。
- (2) 持續配合電算中心進行與各開課單位將 112 學年度以前之課程資料進行教務新系操作及資料導入作業。
- (3) 持續進行受理各開課單位之新編學科科目於新系統與舊系統同步新增並校對英文課名。
- (4) 108-112 學年度必修暨選修課程表系統校對。

- (5) 收集各學系之 111 學年度五搭元素至教務會議提案。
- (6) 持續追蹤學系 108-112 學年度及修訂學年度之新系統操作-四年修課計劃表及全校課程地圖。
- (7) 協助各學系持續進行教務系統之 100 學年度-112 學年度中英文課綱維護。
- (8) 持續進行提教務系統各功能優化需求。
- (9) 辦理 112-2 學生期中停修。
- (10) 彙整 112-1 雲科課程上傳。

4. 其他業務

- (1) 受理一卡通學生證掛失補發之申請。
- (2) 系統功能優化、各式文件列印系統優化。
- (3) 註冊課務二組網頁優化。
- (4) 教具中心設備及教室設備盤點。
- (5) 教室投影機維護汰換。

教學發展二中心

1. 增進教師專業發展及強化學生學習輔導業務

- (1) 陸續辦理教師專業成長及學生學習成長相關培訓活動。
- (2) 協助 112 學年度教學實踐研究計畫通過老師執行核銷作業中。
- (3) 辦理 112 學年度「教師專業社群第二階段獎勵申請案」審核會議。
- (4) 112-1 學期『教學助理(含遠距 TA)』、相關核銷作業執行中。
- (5) 執行 111-2 學期『學生學習社群募課』製作成果報告並製成成果冊乙冊。
- (6) 112-1 經濟不利學生助學計畫執行中。
- (7) 辦理 112 學年度專任教師出版教學專書補助審核會議。
- (8) 辦理 112 年度高教深耕成果展相關前置作業。

2. 推廣數位教學及職能導向課程品質認證業務

- (1) 已於 5 月 9 日、11 月 10 日通知休產系、服經系標章效期到期前提出申請辦理職能導向課程品質認證標章展延作業。

2. 其他業務

- (1) 執行 112 年度高教深耕計畫之推動與辦理相關活動。
- (2) 112 年高教深耕計畫各項管考業務。

三、計畫中工作事項

註冊課務二組

1. 學籍業務

- (1) 擬簽退 112-2 逾期未註冊學生

2. 課務業務

- (1) 協助辦理 112-2 學年度輔雙申請前置作業。
- (2) 112-2 教師教學注意事項手冊彙編。
- (3) 校課委會議議呈前置作業。
- (4) 112-2 開排課前置作業。
- (5) 111 學年度教師指導獎勵競賽申請表收集。
- (6) 111 學年度全英語授課獎勵申請表資料收集。

教學發展二中心

1. 增進教師專業發展及強化學生學習輔導業務

- (1) 持續辦理 112-1 『教師專業社群及學生學習社群募課』相關作業。
- (2) 賡續辦理 112 學年度教學實踐研究計畫執行作業。
- (3) 陸續辦理 112-1 教師專業成長活動及學生學習成長培訓活動。
- (4) 賡續辦理 112-1 經濟不利學生助學計畫相關作業。
- (5) 陸續辦理 112-1 學生學習社群募課相關作業

2. 推廣數位教學及職能導向課程品質認證業務

- (1) 持續推廣職能導向課程品質認證業務。

3. 其他業務

- (1) 執行高教深耕計畫相關業務。
- (2) 112-116 年高教深耕計畫各項管考業務。

生活輔導二組

已辦事項：112.10.31-112.11.27

1. 就學貸款 9-10 月份休退學名單申報臺灣銀行作業。
2. 112 學年度第 1 學期就學貸款(A、B、C 類)學生收件審查、簽核作業。
3. 112 學年度第 1 學期學雜費減免學生報部審查作業。
4. 112 學年度第 1 學期弱勢助學金學生報部審查作業。
5. 112 學年度第 1 學期弱勢助學計畫-校外租金補貼學生報部審查作業。
6. 112 學年度第 1 學期低收入戶學生住宿免費補助校內簽核審。
7. 辦理每月生活助學金及工讀助學金簽核作業。
8. 籌備 112-1 班代座談會。
9. 配合曆年制經費 12 月關帳工讀系統調整設定公告
10. 辦理工讀生每日加退保相關事宜。
11. 辦理各單位工讀費核銷作業審查(含深耕計畫、研究案及學程、行政專案)。
12. 代出納公告未繳學雜費名單、未領支票名單請各班班代轉知所屬人員儘速處理。
13. 112 學年度第 1 學期僑外生迎新活動。
14. 112 學年度僑外生服務社文化之旅規劃。
15. 112 學年度第 1 學期操行成績注意事項提醒公告。
16. 境外生 112 學年度寒假返鄉調查。
17. 境外生 112 學年度第 2 學期學費分期申請。
18. 112 學年度第 1 學期境外生期中注意事項通知。
19. 112 學年度第 1 學期返鄉(校)專車前置作業安排。
20. 協助學生辦理 8042 公車優惠申請作業事宜。
21. 112 學年度宿舍候補作業。
22. 111 學年第 2 學期勞作教育檢查成果報告。
23. 學生平安保險申辦事宜及統整，10/1-10/31 共計 13 人。
24. 醫療廢棄物每週清運處理及每月申報。
25. 師生緊急傷病處理及統整，10/1-10/31 共計 97 件。
26. 營養師、工讀生、弱助生加退保及薪資核算。
27. 112 學年度第 1 學期學保業務報部。
28. 新生體檢複檢辦理(11/29)。
29. 新生體檢報告發放及異常報告追蹤。
30. 新生體檢複檢及未檢者通知。
31. 餐廳常規衛生檢查。
32. 教職員暨廚工體檢報告異常者通知複檢。
33. 環安會議報告撰寫。
34. 協助營養師餐廳操作現場評鑑工作管理。
35. 校外就醫交通費核銷。
36. 吸菸學生 CO 檢測及上線衛教課程活動(11/3-11/17)。
37. 與教育部中華食品安全管制系統發展協會確認評鑑時間評鑑指標及聯繫相關評鑑細項。

待辦（規劃）事項：112.11.28-112.12.28

1. 就學貸款 10-11 月份休退學申報臺灣銀行作業。
2. 112 學年度第 2 學期就學貸款、學雜費減免與弱勢學生助學金申請作業公告。
3. 112 學年度第 1 學期學雜費減免學生申復審核作業。
4. 112 學年度第 2 學期學雜費減免學生申請收件審查作業。
5. 112 學年度第 1 學期弱勢助學計畫-校外租金補貼學生申復審核作業。

6. 辦理 112 學年度第 2 學期就學貸款、學雜費減免、弱勢助學金說明會。
7. 112 年度學輔經費成效與 113 年度學輔經費概算彙整。
8. 112 年度僑生輔導經費成效填寫與 113 年度僑生輔導經費資料申請。
9. 112 學年度境外生寒假注意事項公告。
10. 協助學生辦理 8042 公車優惠申請作業。
11. 辦理宿舍床位遞補、換宿、退宿相關作業事宜。
12. 宿舍修繕申請。
13. 工讀生每日加退保相關事宜。
14. 各單位工讀費核銷作業審查(含深耕計畫、研究案及學程、行政專案)。
15. 每月生活助學金及校內工讀助學金簽核作業。
16. 餐廳常規衛生檢查。
17. 每日常規意外傷病處理。
18. 學保各項理賠收件及審核。
19. 營養師、工讀生、弱助生加退保及薪資核算。
20. 醫療廢棄物每週清運處理及每月申報。
21. 112 學年度學校衛生委員會召開(12/28)。
22. 新生體檢報告發放及異常報告追蹤。
23. 新生體檢複檢及未檢者通知。
24. 協助營養師餐廳操作現場評鑑工作管理。
25. 與教育部中華食品安全管制系統發展協會確認評鑑時間評鑑指標及聯繫相關評鑑細項。
26. 教職員暨廚工體檢報告異常者複檢報告追蹤。
27. 校外就醫交通費核銷。
28. 環安會議報告撰寫。
29. 12/18-12/22 辦理宿舍整潔比賽。
30. 12/25-12/29 辦理 112 學年第 1 學期期末大掃除。
31. 12/27 辦理 112 學年第 2 學期服務股長講習。

課外活動指導二組

已辦事項 112/10/31~112/11/27

1. **社團、系學會相關業務**
 - 社團、系學會場地、器材借用。
 - 社團社課教室場地協調。
 - 系學會認親活動場地協調。
 - 持續受理社團、系會活動經費申請報備及核銷。
 - 社團社課紀錄審閱。
 - 持續受理郵政存簿發函更名。
2. **學生會、學生議會相關業務**
 - 社團、系學會活動經費之審核。
 - 社團、系學會活動狀況之監察。
 - 11/14(二) 新生盃創意歌唱比賽工作人員行前說明會。
 - 11/14(二) 第二次會課。
 - 11/17(五) 11 月議員大會。
 - 11/23(四) 新生盃創意歌唱比賽。
3. **畢聯會相關業務**
 - 11/06(一)-11/08(三) 重新套量團購 269 元學士服尺寸。
 - 11/06(一)-11/10(五) 領取團購 399 元學士服。
 - 11/07(二)-11/08(三) 各班領取紙本拍照意願及方案調查表。

- 11/17(五) 各班完成學士照拍攝意願統計。
 - 11/21(二) 前將紙本拍照意願調查表及拍照費用繳交至畢聯會。
 - 11/27(一)-12/01(五) 全校學士照拍攝。
4. **校內獎助學金相關業務**
 - 10/23(一)-11/03(五) 院務會議複審。
 - 11/06(一)-11/10(五) 彙整獲獎名單。
 - 11/13(一)-11/17(五) 簽核獲獎名單。
 5. **校外獎助學金相關業務**
 - 各項校外獎助學金來函公告。
 - 持續受理校外獎助學金申請。
 - 保持南北校外獎助學金窗口聯繫，以利名單彙整與推薦。
 - 辦理獲獎學生後續流程。
 - 堅山慈善會清寒優秀獎助學金，共三人獲獎，計 15,000 元。
 6. **原住民獎助學金相關業務**
 - 原住民助學金服務學習安排。
 - 原住民獎助學金核銷。
 7. **原住民族學生資源中心各項業務**
 - 規劃 112 學年度原住民族學生資源中心活動。
 - 關懷在校原住民學生缺曠課狀況。
 - 11/05(日) 辦理參訪及手作活動-木柵部落。
 - 附錄二人事費繳回。
 - C103-B 裝修與設備採購。
 - 高教深耕附錄二資本門核銷。
 - 輔導原住民社團薪傳社。
 8. **班會紀錄簿相關業務**
 - 持續與圖資處協調線上班會紀錄系統優化相關事宜。
 - 每日簽核各班送出之班會紀錄。
 - 班會紀錄系統意見反應處理。
 - 11/03(五) 發送會議次數統計給各班導師知悉。
 9. **西班牙廣場、烤肉場與海報張貼之管理**
 - 西班牙社團辦公室、公共區域、戶外廣場及多功能教室管理與維護。
 - 海報張貼區之管理與維護。
 10. **課指組、社團老舊財產報廢處理以及財產盤點**
 - 將課指二組辦公室、學務處倉庫及學生會、社團老舊、損壞之物品報廢。
 11. **高教深耕附錄一經濟不利學生助學計畫**
 - 動支 112-1 課外活動學習助學金經費。
 12. **校慶相關事務**

待辦事項 112/11/28~112/12/28

1. **校內獎助學金業務**
 - 11/27(一)-12/08(五) 彙整校內獎助學金委員會修正及提案單。
 - 12/21(四) 校內獎助學金委員會。
2. **校外獎助學金相關業務**
 - 各項校外獎助學金來函公告。
 - 持續受理校外獎助學金申請。
 - 保持南北校外獎助學金窗口聯繫，以利名單彙整與推薦。
 - 辦理獲獎學生後續流程。

3. 原住民獎助學金相關業務
 - 原住民獎助學金核銷。
 - 原住民助學金服務學習安排。
 4. 原住民族學生資源中心相關業務
 - 辦理民族文化講座。
 - 辦理諮詢委員會。
 - 協助辦理高教深耕成果展。
 5. 班會紀錄簿相關業務
 - 班會紀錄簿意見反應處理。
 - 12/01(五) 發送會議次數統計給各班導師知悉。
 6. 西班牙廣場、烤肉場與海報張貼之管理
 7. 社團、系會相關業務
 8. 學生會、學生議會相關業務
 - 11/30(四) 佈置穿堂聖誕裝飾。
 - 12/05(二) 復古迷你市集活動。
 - 12/14(四) 聖誕演唱會。
 - 12/20(三) 12月議員大會。
 - 12/26(二) 期末會議。
 9. 畢聯會相關業務
 - 發放個人學士照及團體照。
 10. 高教深耕附錄一經濟不利學生助學計畫
 - 11/29(三) 智慧財產權講座。
 11. 校慶相關事務
 - 規劃 66 週年校慶系列活動。
-

諮商輔導二中心

已辦事項(112/10/31~112/11/27)：

1. 心理輔導：
 - 初次晤談，共計 12 人次。
 - 個別諮商，共計 165 人次。
 - 個別諮詢，共計 5 人次。
 - 追蹤關懷，共計 46 人次。
 - 危機處理，共計 2 人次。
 - 主動相關人員聯繫，共計 16 人次。
 - 高關懷與轉銜個案追蹤關懷。
 - 10/31(二)、11/07(二)自然的療癒力~ 自我探索舒壓工作坊。
 - 11/1(三)、11/9(四)、11/16(四)、11/22(三) 中心個案會議。
 - 11/10(五) 諮商個別專業督導。
 - 11/17(五) 112-1 第二次組內行政暨個案會議。
 - 11/28(二)、12/12(二)桌遊自我探索工作坊-創傷知情。
2. 輔導股長
 - 宣傳講座與工作坊。
 - 11/14(二) 輔導股長講座-以愛為名：關係中舒服的距離。
3. 性平業務
 - 辦理性別平等徵稿活動。
 - 11/7(二)-11/17(五) 辦理新生性別平等手冊有獎徵答領獎作業。

- 11/9(四) 辦理性別平等教育宣導講座。
- 11/24(五) 辦理教職員性別平等教育知能研習。
- 師生群組性平宣導。
- 執行性別事件行為人性別課程 8 小時。

4. 資源教室

- 學生輔導共計 105 人次。
- 完成 112 學年教育部獎學金申報。
- 完成新生入學 ISP 會議，共計 11 場。
- 教育部提報鑑定工作，已於 9/30 提報 2 位同學，初審皆通過，待複審結果。
- 11/2 (四) 13:00-16:00 手作羊毛氈。
- 11/13 (一) 10:00-12:00 特殊教育推行委員會。
- 11/13 (一) 13:00-16:00 一對一職涯諮詢。
- 11/24 (五) 08:00-17:00 資源教室自強活動-企業參訪一日遊。
- 協助資源教室學生申請同儕輔導員以及課業輔導。
- 採買資源教室教材耗材。
- 資源教室教材耗材及雜支之請購。

5. 導師業務

- 11/17(五) 導師研習-小柔的最後一天之惡意時代。
- 11/27(一)至 11/28 親師座談會背板架設。
- 親師座談會邀請函家長問答彙整及各單位回應。
- 彙整兩院 111 學年度優良導師推薦名單，續送 11/30(四)學務會議提案審議。
- 籌備諮商關懷系統新增「導師生小團體系統」改革計畫。
- 規劃 112-2 導師會議暨導師研習，講師邀約。

待辦事項(112/11/28~112/12/28)：

1. 心理輔導

- 個別諮商服務與諮詢服務：初談 10 人次、個別諮商 85 人次、電話關懷 15 人次。
- 高關懷與轉銜個案追蹤關懷。
- 11/28(二) 桌遊自我探索工作坊-創傷知情(一)。
- 11/29(三)、12/6(三)、12/13(三)、12/20(三)、12/27(三) 中心個案會議。
- 11/29(三) 生命教育講座-作伙同行，身為陪伴/照顧者，我可以做什麼？
- 12/12(二) 桌遊自我探索工作坊-創傷知情(二)。
- 12/13(三) 生命教育講座-假消息生存指南-從心理學學習面對動蕩的外在環境。

2. 輔導股長

- 宣傳講座與工作坊。
- 輔導股長期末回饋與領獎。

3. 性平業務

- 12/31(日) 性別平等徵稿活動截止。
- 辦理活動經費核銷作業。

4. 資源教室

- 學生輔導共計 120 人次。
- 12/13 (三) 12:00-14:00 期末活動。
- 12/20 (三)13:30-16:30 資源教室團體督導。
- 高教深耕學習發展助學金辦理結案。
- 特殊教育工作計畫經費結案。
- 高教深耕學習發展助學金辦理。
- 協助資源教室學生申請同儕輔導員以及課業輔導。

5. 導師業務

- 12/2(六) 大一、大三親師座談會。
- 籌備諮商關懷系統新增「導師生小團體系統」。
- 提供教師考核升等佐證資料。
- 公告 111 學年度優良導師名單。
- 規劃 112-2 導師會議暨導師研習，講師邀約。

職涯暨校友服務二組

已辦事項(112/10/31~112/11/27)：

- 親師座談會弱勢助學募款籌備。
- 公告實習資訊及匯整報名資料。
- 11/6(一)完成 112 校友流向調查並上傳教育部，本籍生回覆數共計 2,590 人，畢業滿 1 年回覆率 87.99%、畢業滿 3 年回覆率 83.94%、畢業滿 5 年回覆率 73.85%。
- 11/6(一) 完成大專校院畢業生各項資料填報，111 學年度畢業生本籍生 820 名，外籍生 49 名。
- 11/9 (四) 回報校友畢業滿 1 年之各系就業比(含外籍生 26 名)，已就業學生數(包括升學或服兵役)共計 678 名，平均就業率約 75.03%。
- 11/7 (二)公告衛武營國家藝術文化中心領航就業實習計畫、可樂旅遊、泰洋建設等各項實習職缺。
- 11/10 (五)公告高鐵 113 年全年學生實習，已告知各相關系所，收件截止日 12/4 (一)。
- 10/23-11/13 收集境外實習申請書，目前應有 2 位同學報名。
- 11/20(一) 媒體公司在做什麼？
- 11/23(四) 履歷講座：從零開始：初入社會者的履歷撰寫技巧」。
- -以 104 人力銀行線上履歷為例。
- 11/27(一) 各系業界導師成果繳交。
- 親師座談會弱勢助學募款籌備。
- 進行 111 學年度大專校院畢業生資料填報。
- 統計 112 年度 1/1 到 11/10 止募款金額，回報台北校區。
- 教師考核升等佐證資料，UCAN 部分修正討論。

待辦事項(112/11/28~112/12/28)：

- 12/2(六) 親師座談會-弱勢助學募款。
- 12/6(三) 112 學年度第 1 學期第 1 次校務基金募款委員會。
- 12/12(二) 職涯講座(Meet)：運用 MBTI 測驗於職涯定向與職場人際關係。
- 112 校友流向調查告書、應屆畢業生(111 學年度)意向書整理中。
- 進行 112 學年度職發組「校務資訊公開專區資料更新」- 近 3 年畢業生流向與校友表現。
- 公告實習資訊及匯整報名資料。

軍訓室

已辦時間：112 年 10 月 31 日至 11 月 27 日

實踐大學高雄校區 112 學年校安緊急事件處理統計表

分項	112年8月	112年9月	112年10月	112年11月	112年12月
緊急送醫暨特殊校安事件	1件自傷事件 2件校安通報	1件自傷事件 4件校安通報	1件自傷事件 1件校安通報	2件自傷事件 2件校安通報	
交通事故協處		1	1	5	
賃居安全暨租屋糾紛處理	0	2	2	1	
備考	統計時間：112年11月10日				

(一) 校園安全：

1. 112年11月01日完成112年10月份輔導成果統計表、值勤紀錄彙整表、值勤表陳報台北校區。
2. 112年11月01日完成112年10月份學生意外事件統計表陳核。

(二) 交通安全：

1. 電視牆公告10-11月份交通事故數據及事故案例分析。
2. 提醒同學大門路口順賢宮轉往學校方向，切勿紅燈左轉，轉知同學台3號道往旗山監理站北極殿附近下坡路段，已設置不定時測速照相機，為顧及自身荷包及生命安全騎乘機車請放慢速度。
3. 提醒同學近期後山車禍事故多，騎乘機車應注意車速及車前狀況。
4. 嚴格要求二段式左轉與戴安全帽，大學路及台三號道路段，警方依法加強違規取締。
5. 電視牆宣導各業管播放短片(防範一氧化氮中毒、防詐騙、毒品防制、內輪差注意事項)
6. 公告交通部168交通安全宣導入口網址公告。
7. 完成擋車騎乘交通安全宣導觀摩交流事宜。
8. 完成後山清潔隊增設交通安全設施現場會勘事宜。

(三) 賃居安全：

1. 112年10月30日完成112-1學生校外賃居處所異動調查。
2. 112年11月30日完成112-1導師校外賃居訪視工作活動簽核。

(四) 其他安全宣導事件

1. 112年9月11日-15日辦理「友善校園」第二階段報名宣導事宜。
2. 112年10月16日-11月15日辦理「大學儲備軍官團」人才招募宣導事宜。

待辦時間:112年11月28日至12月28日

(一) 校園安全：

1. 112年12月01日完成112年11月份輔導成果統計表、值勤紀錄彙整表、值勤表陳報台北校區。
2. 112年12月01日完成112年11月份學生意外事件統計表陳核。

(二) 交通安全：

1. 賡續辦理交通安全競賽事宜。
2. 賡續查緝機車違停及公告事項。
3. 加強宣導勿紅燈左轉及下坡路段注意車速，注意生命安全。
4. 賡續辦理交通安全宣導事宜。
5. 辦理學生交通安全有獎徵答活動。
6. 針對學生重大車禍事故案例，運用班代及導師群組轉知全體同學知悉。
7. 賡續提醒騎乘機車行經後山小路注意放慢車速，以策安全。
8. 完成年度交通安全競賽評核事宜。
9. 11月14日發函委請相關單位現地會堪，往旗山方向下坡路段各項安全設施增設。

(三) 賃居安全：

1. 賡續實施「防範一氧化碳中毒」宣導。
2. 利用電視牆加強宣導校外租屋相關安全注意事項。

(四) 其他安全宣導事件

1. 112年12月1日繕造112年11月份休、轉、退緩徵原因消滅學生名冊送各縣市政府。
2. 每週六日管制 ROTC 學生至屏東大學教育中心上課。
3. 持續反毒拒毒宣導與菸害防制宣導工作。

總務處（高雄校區）

一.已完成工作事項

1. 校區生活交匯學苑整體改善計畫第 1 期收尾作業
2. 校區生活交匯學苑整體改善計畫第 2-1 期收尾作業。
3. 校區生活交匯學苑整體改善計畫第 2-2 期晒衣場及涼亭基樁施作完成。
4. 校區生活交匯學苑整體改善計畫第 3 期餐廳 1-2 樓細部設計完成。
5. 時尚系攝影棚專業教室攝影背板整新案。
6. 校務評鑑配合準備工作。
7. F 棟無障礙廁所軌道門故障緊急修繕。
8. H 棟晒衣場污水馬達故障緊急修繕案。
9. J 棟 004 兩台冷氣損壞檢修及 F302 教室冷氣清洗案。
10. C 棟高壓變電室散熱系統檢修作業。
11. 高雄推廣與啟智協進會合作契約場地加裝電表完成。
12. 校區考量行人用路安全建議修繕各棟出入口及道路共六處損壞。
13. 校區辦公室、宿舍及公共區域 10 月份修繕 165 件。
14. 完成 111 學年度第 2 學期學雜費溢繳款(包含就學貸款學生)退費入帳、匯款及支票開立作業。
15. T01 放流口於 112 年 9 月進行定期水質檢測採檢及水錶校正。
16. 完成 112 年下半年消防自衛編組演訓。
17. 撰寫本單位自我評鑑報告、年度預算執行成效、SOP 修正、作業風險自行評估表。
18. 配合新宿舍運動調整各區販賣機設置、場地協調等。
19. 依法於 112 年 10 月底前完成土壤及地下水污染整治費申報。
20. 整理本單位校務評鑑佐證資料、盤點資訊資產清單。
21. 配合校務自我評鑑作業進行場地環境整理。
22. 本單位網頁更新。
23. 112 年 10 月 26 日進行餐廳衛生品質 SGS 採樣檢測。
24. 112 年 10 月 26 日辜嚴倬雲保種中心陳經理及郭經理到校勘察種植地點。
25. 配合高市府動保處年度犬貓絕育(結紮)三合一活動於 112 年 10 月 29 日假本校體育館辦理。
26. 112 年 10 月 31 日辦理一般在職安全教育訓練。

二.執行中工作事項

1. 校區生活交匯學苑整體改善計畫第 2-2 期晒衣場地地面刨除、外牆油漆施作。
2. 校區生活交匯學苑整體改善計畫第 3 期餐廳室裝申請作業。
3. 校務評鑑配合準備工作。
4. 高雄推廣與啟智協進會合作契約場地加裝水表作業。
5. 校區台三線供水管路裂損緊急搶修作業。
6. 辦公室及學生宿舍漏水檢修作業。
7. 圖書館中央空調馬達漏水緊急修繕作業。
8. F 棟老舊燈具汰換案。
9. 點餐區抽油煙機異音障緊急修繕作業。
10. 10.體育場製水主機漏水緊急修繕業。
11. 11.H 棟揚水系統故障緊急修繕案。
12. 12.H 棟晒衣場污水管路破損緊急修繕案。
13. 112 學年度新生彰銀帳戶之搜集、聯絡、核對、登錄新增及維護。
14. 112 學年度第 1 學期學雜費、住宿費及宿舍保證金等收款、核對及退費發放作業。
15. 截至 112.11.7 止，112 學年第 1 學期學雜費稽催作業尚有 1,482,371 元未收款。
16. 112 年 11 月 17 日辦理承攬教育訓練。
17. 執行 112 年度下半年校務獎補助款、高教深耕計畫及校內預算採購案。
18. 盤點本單位資訊資產清單。
19. H 宿交誼廳啟用及管理辦法草擬。

三.計畫中工作事項

1. 西班牙廣場排水管路建置案。
2. 第一及第二停車場太陽能車棚建置案。
3. B 棟學生宿舍熱泵系統建置案。
4. 辦理與保種中心合作之植物方舟計畫。
5. 餐廳評鑑相關事項配合。
6. 高雄校區智慧校園 5G 行動網路設置案。

壹、已完成工作事項

一、評鑑及校務發展

1. 11210 臺北校區與高雄校區同步於 112 年 10 月 20 日進行校務評鑑自我評鑑實地訪評，由 3 位委員蒞臨高雄校區指導。
2. 11211 進行「大一新生學習適應與需求調查問卷」調查，規劃申請教育部「素養導向高教學習創新計畫」，協助引導大一新生發展必要的學習與校園適應能力。
3. 11211 高教評鑑中心於 112 年 11 月 1 日下午 1 時 30 分以線上視訊方式辦理新週期系所「委託辦理品質保證認可」實施計畫說明會。
4. 11211 辦理教育部獎補助系統「量化資料檢視作業」，由校庫表冊彙整單位確認數據之正確性。

二、學術研究及產學合作

1. 11210 配合高教校務資料庫 112 年 10 月份研表冊填報。
2. 11210 勞動部「111 學年補助大專校院辦理就業學程計畫」評鑑作業 112 年 10 月 13 日(五)上午 10 時於台北校區辦理，由各學程主持人備妥評鑑相關佐證資料親自出席。
3. 11210 辦理國科會補助 111 年度專題研究計畫結案。
4. 11211 進行 113 學年辦理就業學程計畫意願調查，共有 6 學系擬提出 7 案申請。
5. 11211 檢核 112 學年度研究論文與創作展演獎勵申請案是否在「教師整體成就系統」完整填寫及上傳佐證資料，並提醒未完成之教師盡速修正補充。
6. 11211 協助辦理校外計畫函送申請、請款、變更及結案。
7. 11211 配合校外來函公告計畫徵求、研討會活動及期刊徵稿等訊息。

貳、執行中工作事項

一、評鑑及校務發展

1. 請各學院於 112 年 12 月 12 日(二)前，提供 112 年 1 月至 12 月之學院師生獲獎及各項傑出表現紀錄。
2. 提醒院、系、所、學位學程於 114 學年度若有新增、整併、整併及更名、更名、停招、裁撤等調整規劃，請於 12 月 1 日前完成系務及院務會議討論並通過，續送校務發展委員會提案討論。
3. 電腦動畫學士學位學程請於 113 年 1 月 31 日前完成「自我改善計畫及執行情形」報告，上傳及繳交紙本期限為 113 年 2 月 15 日，實地訪評時間為 113 年 6 月 5 日(星期三)。
4. 本校 113 年度上半年「第三週期大專校院校務評鑑」實地訪評日期為：113 年 5 月 30(四)-31(五)2 天（含高雄校區）。本校自我評鑑報告之資料內容（含概況說明數據）為 7 個學期（109 學年度至 112 學年度上學期），請各單位預先準備。

二、學術研究及產學合作

1. 11211 辦理 112 學年度研究論文與創作展演獎勵申請。
2. 11212 辦理 112 學年就業學程第一期款(112 年 7 月-112 年 12 月單據)核銷作業及資料匯整。

一、 已完成工作事項

1. 工讀系統-投保評估作業優化
2. 人事系統-校庫表冊系統化校 23, 教 5. 教 11
3. 工讀排班加入 7 月, 12 月提早關帳機制
4. 請假扣薪基準需求
5. 整體成就研討會論文報表需求
6. 職員加班可補休期間需求
7. 工讀系統排班-生活助學金時數需求
8. 中文期刊點收 79 冊(含採購 55 冊、贈刊 24 冊)、外文期刊點收 28 冊(含西文 11 冊、日文 15 冊、贈刊 2 冊)。(10/5-11/8)
9. 完成影音平台試用公告。
10. 完成國企系台灣經濟新報教育訓練，參與人數 30 人。(11/02)
11. 提交 112 年度教補款已執行未執行狀況給研發處。(11/06)
12. 完成外文圖書書展(10/17-19)
13. 完成館內第三週期校務評鑑自我評鑑【紙本資料夾】準備
14. 已提交 113 年度外文期刊底價分析建議資料。
15. 完成資安之威脅弱點評估表及討論風險處理計畫(11/7)
16. 本學期第一批日文新書 52 冊完成編目上線(11/7)
17. 辦理高教深耕計畫之圖書館工讀生協助館務工作經費核銷作業
18. 協助完成教育部主管目的事業之個人資料檔案安全維護行政檢查項目自我查核表
19. 繳交個資盤點清冊暨風險評估表，以及矯正預防單等相關資料填寫

二、 執行中事項

1. LIVING-CROSS 生活交匯學苑整體改善案第 1-3 期網路相關作業
2. 原住民語言檢定電腦試務相關作業
3. 薪資系統-鐘點費優化相關作業測試
4. 工讀系統增加投保者特殊身份判別
5. 全校區資訊安全制度導入作業
6. B3 中文圖書陸續整理打包裝箱待下架
7. 工讀生排班工讀金資料等相關作業處理

8. 辦理智慧財產權主題書展暨有獎徵答活動(11/20-24)
9. 辦理新書主題書展
10. 辦理 112 學年度第 1 次圖書館委員會會議(11/15)
11. 112 年度中文圖書折扣標第 5 批圖書已到貨，待驗收。(採購編號：111-04(5))
12. 日文書一批採購，核銷中。(112-01)
13. 亞勃克外文書一批採購中。(112-02)
14. 成員日文書一批採購中。(112-03)
15. 凌網 2023 年下半年，電子書一批採購中。(112-04)
16. 中文圖書折扣標，招標中。(112-05)
17. 漢珍 UDN 讀書館電子書一批，採購中。(112-06)
18. 文景書展外文書一批，採購中。(112-07)
19. WGSN 資料庫預計 11/16 驗收。(112-D01)
20. SDOL 資料庫採購中。(112-D03)
21. UDNData 全文報紙資料庫採購中。(112-D02)
22. 圖書及期刊加工用條碼貼紙採購中。
23. 辦理圖書館資源利用教育，包括圖書館資源介紹、電子資料庫推廣及館際合作等服務。

三、計畫中工作項目

1. 請假與差勤系統加入凌晨簽退機制提供舍監用
2. 工讀系統保險預算增加二代健保雇主負擔項目
3. 整體成就-人資優化需求
4. 整體成就-UCAN 修改需求
5. 校庫表冊校 10, 19, 20, 21, 22 系統化
6. 112 學年度系所教師指定參考書推薦業務
7. 辦理個人資料保護管理制度相關教育訓練課程(12/05)
8. 配合總務處勞安檢測(12/19)
9. 每半年自主室內空氣品質巡檢(預計 12/19)
10. 辦理 112-1 資安暨個人資料推行委員會會議(12/20)。

一、已完成工作事項：

1. 委訓班：112 年度上半年勞動部產業新尖兵試辦計畫「智慧空中巡檢無人機應用班第一梯次」已結訓。
2. 委訓班：112 年度下半年勞動部產業人才投資方案－「實用日語基礎班第 01 期」、「國際貿易與外匯實務訓練班第 01 期」、「行銷暨活動企劃撰寫實務班第 01 期」已結訓。
3. 委訓班：112 年度下半年勞動部產業人才投資方案－「Excel VBA 商業智慧數據分析實務班第 01 期」、「網路行銷：WordPress 打造專業電商網站實戰班第 01 期」、「拍攝短影片製作基礎運用班第 01 期」開課中。
4. 委訓班：112 年度下半年高雄市訓就中心失業者職業訓練課程「智慧無人機專業飛手操作證考訓班」開課中。
5. 學分班：「中級會計學」、「成本與管理會計學」開課中。
6. 推廣班：「11209 服裝基本版型與應用班」、「11209 無人機專業飛手操作訓練班」、「11210 無人機專業飛手操作訓練班」已結訓。

二、執行中工作

1. 受理民眾課程諮詢及報名。
2. 推廣推廣班課程執行與聯繫。
3. 臉書粉絲專頁、大專院校推廣教育課程資訊入口網刊登。
4. 推廣官網維護與更新。
5. 委訓班：112 年度下半年勞動部產業新尖兵計畫「智慧自動化無人機空中應用班第一梯次」、「無人機與智慧農業人才培訓班第二梯次」招生作業。
6. 委訓班：112 年度下半年勞動部產業人才投資方案「營業稅申報實務及基礎財務會計實戰班第 01 期」、「SQL 資料庫管理應用基礎班第 01 期」招生作業。
7. 委訓班：112 年度下半年勞動部產業人才投資方案-政策性課程「大數據分析實務應用班第 04 期」、「iPAS 行動裝置程式設計師初級班第 01 期」、「Java 物件導向程式設計實務應用班第 01 期」招生作業。
8. 學分班：「11211 民俗調理業法規教育學分班」招生中。
9. 推廣班：112 年度寒假營隊「麥塊冒險王(遠距教學)」、「麥塊冒險王(實體教學)」、「Minecraft 錢力無窮」、「傳說殿堂」、「AI 國高中營隊(實體教學)」、「AI 國高中營隊(遠距教學)」、「國小運動營隊」、「腦力開發才藝營」、「無人機空拍體驗營」、「無人機一日飛手體驗營」招生中
10. 推廣班：「11211 服裝版型進階班」、「11211 服裝畫表現技法班」、「11211 無人機專業飛手操作訓練高級班」、「11211 乙級建築物室內設計術科模擬考班(衝刺班)」招生中。

三、計畫中工作

1. 推廣推廣班廣宣執行、開班與課程結束執行作業。
2. 委訓班：113 年度上半年產業人才投資方案課程提案「ChatGPT 職場實務應用班第 01 期」、「中小企業 WordPress 與 SEO 行銷策略精修班第 01 期」、「商務職場英文會話班第 01 期」、「國際貿易外

匯實務訓練班第 01 期」、「理財規劃實務班第 01 期」、「虛擬實體行銷與策展應用策略班第 01 期」、「實用韓語會話初級班第 01 期」、「辦公室軟體軟體應用實務班第 01 期」、「營業稅申報實務及基礎財務會計進階班第 01 期」、「職場溝通日語進階會話班第 02 期」，共 10 班。

3. 委訓班：113 年度上半年勞動部產業新尖兵計畫提案「地方社區 O2O 社群商務行銷策略實務班第一梯次」、「國際資訊安全人才培育班第一梯次」、「智慧空中無人機應用班第一梯次」、「無人機空拍攝影剪輯與程式編程應用班」，共 4 班。委訓班：112 年農藥代噴技術人員訓練提案，共 3 班。
4. 委訓班：企業委訓「11212 高雄市政府三民區公所無人機專業飛手操作訓練專班課程規劃」、「11212 屏東縣警察局無人機專業飛手操作訓練專班課程規劃」，共兩班。