

112 學年度第 1 學期

第 2 次校務會議

單位報告

學術單位

民生學院.....	1
設計學院.....	6
管理學院.....	12
國際學程.....	19
商學與資訊學院.....	21
文化與創意學院.....	24

行政單位

臺北校區

共同課程委員會.....	28
教務處.....	29
入學服務處.....	35
學生事務處.....	37
總務處.....	44
研究發展處.....	48
圖書暨資訊處.....	50
國際事務處.....	58
財務處.....	66
人力資源處.....	68
推廣教育部.....	69

高雄校區

共同課程委員會.....	72
教務處.....	73
學生事務處.....	76
總務處.....	84
研究發展處.....	86
圖書暨資訊處.....	87
推廣教育部高雄中心.....	89

【競賽獲獎】

《食品營養與保健生技學系所》

- 莊朝琪、林昱文老師指導系上黃紫琳、趙怡瑋、楊雅涵、傅子芸、楊旻璇 5 位同學。獲得口頭報告組佳作！（全國 18 校系共 24 組隊伍，僅有 8 組入圍口頭報告組決賽）得獎作品名稱：「爆爆藕」。(112.11.24)

《家庭研究與兒童發展學系所》

- 王慧敏老師率夏昱婷、王欣怡、張庭瑜 3 位學生參加 2023 全國環境教育繪本競賽，作品「逃離海底怪物」榮獲特別獎。(112.8.31)
- 王慧敏老師率林佳穎、林采萱、張芷嘉 3 位學生參加 2023 全國幼兒科學暨創意教具競賽，作品「動物光城市」榮獲特優。(112.11.24)

《餐飲管理學系所》

- 日餐一甲何佳紋同學參加 2023 AFA 韓國世界廚藝大賽榮獲天然酵母麵包金牌。
- 日餐一甲邱柏洳參加 2023 AFA 韓國世界廚藝大賽榮獲歐式麵包銀牌。
- 盧彥緯助理教授參加 2023 AFA 韓國世界廚藝大賽榮獲藝術麵包金牌。

壹、已完成工作事項

一、學術相關活動：

《家庭研究與兒童發展學系所》

- 【業師講座】日四甲--財團法人任林教育基金會 羅迦馨(57 位師生參與)。(112.11.16(四))
- 【二合一】說故事競賽複賽(競賽組別共 6 組、人數:15 人)。(112.11.22(三))

《食品營養與保健生技學系所》

- 簡廷易老師執行 112 學年第一學期大學社會責任社群。(112.09.01~112.11.30)
- 郭家芬主任帶領 39 位學生前往上海、蘇州、無錫、杭州進行江南大學姊妹校與企業參訪。(112.11.24~112.12.01)
- 邵貽沅老師獲得 112 學年度教學創新與課程獎勵優等獎。(112.11.29)
- 郭家芬主任辦理 2023 食保系保健生技系列講座(四)，邀請食工所張育甄博士講演題目為「認識未來肉」，系上學生共有 125 位同學參與講座。(112.12.11)

《社會工作學系所》

- 2024 年海外實習徵選活動(石泐主任、曾煥裕老師、王乃琳老師、顏玉如老師、利美萱老師)(面試人數:18 人)。(112.10.31)
- 大一新生親師座談會(石泐主任、利美萱老師、曾秀雲老師)(目前 5 位家長報名)。(112.11.25)

《音樂學系所》

- 協奏曲比賽。(112.10.06 報名截止、112.12.02 決賽)
- 舊金山音樂學院劉韻傑教授中提琴大師班(約 32 位師生參與)。(112.11.13)
- 橙樂管弦樂團與實踐大學交響樂團交流音樂會(約 133 位演出者+300 位觀眾參與)。(112.11.19)
- 加州大學聖地牙哥分校蓋南希(Nancy Guy)教授講座(約 55 位師生參與)。(112.11.24)
- 英國皇家威爾斯音樂與戲劇學院 Sebastian 小提琴大師講座(約 40 位師生參與)。(112.12.04)
- 高教成果展-表演藝術體驗課程。(112.12.06)
- 韓國吉他演奏家黃敏雄大師班(6 位師生參與)。(112.12.06)

《餐飲管理學系所》

- 本系舉辦 112 年北區綠色產業人才執行工作坊-服務類業者(旅宿、餐飲、旅行業)為促

進臺灣邁向 2050 淨零排放目標，環境部於北區辦理 2 場次「112 年北區綠色產業人才執行工作坊」，邀請學者、專家分享淨零趨勢下的服務類業者在碳經濟的時代下如何掌握先機，一起邁向淨零綠生活之轉型目標。(112.11.30)

《法律學系所》

- 張麗卿講座教授或邀代表臺灣刑事法學會出席第十一屆海峽兩岸刑事法治學術研討會。(112.11.25-112.11.28)

二、招生相關：

《食品營養與保健生技學系所》

- 鄭孟純老師協助至臺北市立成淵高中 112 學年度協助「食在尖端」多元選修課程，課程主題為食品中的藏鏡人（一）、（二）。(112.11.10、112.11.17)
- 蔡佩菁老師協助至臺北市立成淵高中 112 學年度協助「食在尖端」多元選修課程，課程主題為有趣的食物學原理。(112.11.24)
- 112 年度高教深耕計畫成果活動-動態體驗-奇妙的食品檢驗&綠掛咖啡包 DIY。(112.12.06)
- 112 年度高教深耕計畫成果活動-靜態體驗-食科教育&實務學習成果展示。(112.12.06~112.12.09)
- 蕭右萱管理員辦理第一階段環安衛教育訓練。(112.12.09)

《餐飲管理學系所》

- 本系於 11 月 8 日上午將接待來自海外印尼棉蘭的 12 位高中學生及 2 位師長，本系巧克力工藝課堂觀課。(112.11.18)
- 本系周瓊薇主任至秀峰高中進行學群講座之招生活動。(112.11.29)
- 苗栗君毅高中餐飲科三班同學參訪本系，進行維也納酥皮麵包～史考特叔叔可頌技法分享會。(112.12.06)
- 112 年度高教深耕計畫成果活動-動態體驗-咖啡廳體驗一日店長及甜點製作觀摩活動。(112.12.06)
- 112 年度高教深耕計畫成果活動-靜態體驗-餐飲永續經營體驗營。(112.12.07)

三、國際學術交流：

《音樂系所》

- 與英國皇家威爾斯音樂與戲劇學院簽訂姐妹校。(112.12.04)★

《餐飲管理學系所》

- 特邀 ICIF 義大利國際廚藝學院 BUSSONE SIMONE 主廚，蒞系進行示範講座活動。(112.11.14)
- 特邀美國頂尖餐旅學院「Tourism & Hospitality Management Fairleigh Dickinson University」 Prof. Joseph Tormey 至本校專題演講。(112.12.01~112.12.03)★

四、產學合作：

《餐飲管理學系所》

- 特別邀請麥當勞俞斐文營運發展部資深經理蒞系演講-題目:餐廳顧客服務關係經營與管理。(112.10.24)
- 特別邀請元大金控朱秉恆行政管理部資深經理蒞系演講，題目:危險與機會 公關忙什麼。(112.11.07)
- 本系特邀開展餐飲集團李宏智營運長蒞系專題演講-創新服務就是要銷售-美式餐飲管理面面觀。(112.11.21)

五、其他活動：

《家庭研究與兒童發展學系所》

- 【二合一】說故事競賽初賽。(112.11.14(一))
- 【企業參訪】蔡芳文老師『老人福利機構經營與管理』-雙連安養機構、工研院。(112.11.18(六))

《音樂系所》

- 大一親師座談會。(112.11.25)

《餐飲管理學系所》

- 民生學院 USR 計畫課程邀請微型創業鳳凰網路行銷課程計畫 余淑美 總講師 進行『網路社群行銷-來吧石碇！光社群就很忙了！』講座。(112.11.06)
- 民生學院 USR 計畫課程邀請台灣國際年輕廚師協會 李思銘 理事長 進行『西式菜單製作演練及修正』講座。(112.11.07)
- 民生學院 USR 計畫課程邀請 Bar PUN 餐酒館 鐘振文 主廚、Taou Bistro 張庭瑋 行政主廚 進行『創意料理設計與食文化轉譯』講座。(112.11.15)
- 本系黃如慧老師榮獲 110 學年度特優教學獎，教發中心特邀校內教師入班教學觀摩-食物製備實習課程。(112.11.15)
- 教育部實踐大學民生學院 USR 計畫-石碇區和平國小創意手作烘焙營。(112.11.15)

《法律學系所》

- 本系邀請萬海航運慈善基金會莊斐斐執行長、萬海航運慈善基金會停泊棧主編張幸雯主編、天河教育基金會吳欣芳執行長蒞校進行專題演講。(112.11.29)
- 本系獲邀參加台灣冤獄平反協會主辦之電影節活動。(112.12.07)

貳、執行中工作事項

一、學術相關活動：

《家庭研究與兒童發展學系所》

- 【專講】幼兒學習評量於幼兒園的實務應用-進家四甲/幼兒學習評量。(112.11.24(五))

《食品營養與保健生技學系所》

- 鄭孟純老師指導學生進行國科會 112 年度大專生研究計畫。(112.07.01~113.02.29)
- 簡廷易老師執行 112 學年度就業學程計畫。(112.07.01~113.11.30)
- 鄭孟純老師執行 111 學年度國科會專題研究計畫。(111.08.01~112.12.31)
- 鄭孟純老師執行 112 學年度國科會專題研究計畫。(112.08.01~113.07.31)
- 鄭孟純老師執行 112 年度教育部教學實踐研究計畫。(112.08.01~113.07.31)
- 簡廷易老師執行 112 年度教育部教學實踐研究計畫。(112.08.01~113.07.31)
- 曾郁堯執行國科會大專學生研究計畫「大數據應用於飲食與文化習慣相關性的研究」。(112.07.01~113.02.29)
- 簡廷易老師指導學生學習社群募課。(112.09.11~113.01.14)

《社會工作學系所》

- 國科會大專生研究計畫書撰寫工作坊。(112.10.01~112.12.31)
- 家扶中心寒假冬令營隊活動(石決主任、陳君儀老師、張國慶老師)(金門家扶 12 位同學、澎湖家扶 12 位同學、花蓮家扶 12 位同學)。(112.09.01~113.02.28)
- 華碩泰北志工團招募(本系大二生)。(112.10.01~113.02.28)
- 日本大阪地區社福機構參訪與交流活動(黃珮玲老師、石決主任、曾煥裕老師、陳君儀老師)。(112.12.06~112.12.10)
- 系所評鑑實地訪評(全系老師)。(112.12.15)

《法律學系所》

- 本系黃郁雯教師出席台灣通訊學會主辦之「大型數位網路平台業者就電信網路建設與社會責任分攤之探討」研討會，並發表專題演講。(112.12.08)

二、招生相關：

《食品營養與保健生技學系所》

- 林昱文老師協助至臺北市立成淵高中 112 學年度協助「食在尖端」多元選修課程，課程主題為傳統 vs. 新穎食品製造方法(一)、(二)。(112.12.01、112.12.15)
- 林昱文老師協助至臺北市立成淵高中 112 學年度協助「食在尖端」多元選修課程，課

程主題為創新產品開發。(112.12.22)

- 蕭右萱老師協助至臺北市立成淵高中 112 學年度協助「食在尖端」多元選修課程，課程主題為食安小尖兵。(112.12.29)
- 郭家芬主任協助至臺北市立成淵高中 112 學年度協助「食在尖端」多元選修課程，課程主題為營養科學研究新趨勢。(113.01.05)
- 曾郁堯老師協助至臺北市立成淵高中 112 學年度協助「食在尖端」多元選修課程，課程主題為大數據在食品營養領域的應用。(113.01.12)

《音樂系所》

- 113 學年度特殊選才招生考試。(112.12.10)

三、國際學術交流：

《餐飲管理學系所》

- 周璿薇主任執行教育部獎助「學海築夢計畫-義大利 ICIF 廚藝學校之特約餐廳海外實習計畫」。(112.08.26~113.02.07)
- 日本大阪料理學校移地教學活動，透過活動可培養本系學生國際觀與視野，涵養跨文化能力，增益對美食產業的覺察與體驗，以及了解產業永續發展的重要性。(112.12.17~112.12.21)

四、產學合作：

《社會工作學系所》

- 新北市政府補助民間單位辦理新北市社區培力育成中心(黃珮玲老師)。(106.08.01~112.12.31)
- 社區培力(陳君儀老師)。(106.08.01~112.12.31)
- 桃園市婦女生活狀況調查(顏玉如老師)。(112.04.01~112.12.31)

《餐飲管理學系所》

- 周璿薇主任與美國小麥協會台北辦事處產學合作案。(112.07.01~112.12.31)
- 本系特邀台北市就業服務處諮商輔導員張耀中蒞系演講，演講主題：創業就業資源運用-公私職缺大公開。(112.12.19)

五、其他活動：

《家庭研究與兒童發展學系所》

- (高教)C1-1 加強社區老人與兒少照顧 -王慧敏老師。(112.09.11~112.12.30)
- (高教)C1-1 加強社區老人與兒少照顧(進修部 幼兒園教保實習二)-林慧芬老師。(112.09.11~112.12.10)

《餐飲管理學系所》

- 教育部實踐大學民生學院 USR 計畫-五寮國小食農教育之旅-進餐禮儀研習營。(112.12.22)

參、計畫中工作事項

一、學術相關活動：

《家庭研究與兒童發展學系所》

- **【專講】**「銀髮產業與智慧科技照顧」-進家二/老人學。(112.11.27(一))
- **【研習】**第一屆榮格兒童與青少年會議。(112.12.02(六)~12.03(日))★
- **【研習】**台灣心理治療聯合年會(112.12.02(六)~12.03(日))★
- **【專講】**諮商心理實習-遊戲考古學與兒少工作。(112.12.04(一))
- **【高教成果展示】**動態展&靜態展:延續。共好 inspire family(112.12.6(三)~12.9(六))
- **【學輔講座】**「考公幼教保員與幼教專班經驗談」。(112.12.08(五))
- **【專講】**幼兒園教保活動課程設計。(12.11(一))
- **【研習】**榮格心理學與東方思想國際學術研討會。(112.12.16(六)~12.17(日))★

《社會工作學系所》

- 社會工作實習(一)專題演講(約 140 人)。(112.12.27)

《法律學系所》

- 本系規劃於自主學習週辦理冬季書院-法律源力增能營。(113.1.09-113.1.12)
- 本系邀請翟紹遠博士蒞校進行美國留學生活與考取美國律師資格之經驗分享。(112.12.20)

二、招生相關：

《家庭研究與兒童發展學系所》

- 【招生】高齡所 113 學年招生說明會。(112.12.12(二))★
- 【招生】心理分析所 113 學年度招生說明會。(112.12.21(四))

三、產學合作：

《家庭研究與兒童發展學系所》

- 【國際】高齡碩專班海外研習(目前 12 位學生)。(113.1.15~1.17)

四、其他活動：

《家庭研究與兒童發展學系所》

- 【新生】大一新生親師座談會(李孟芬主任)。(112.11.25(六))
- 【企業參訪】李孟芬師『資訊軟體應用』-新竹市家庭教育中心、工研院光復院區-樂齡智慧照顧館。(112.12.07(二))
- 【家兒系成果展】(12/11 成果展開幕 13:00~15:00、12/14 教保演示 10:00~12:00、12/15 成果展閉幕)。(112.12.11(一)~12.15(四))
- 【國際】學海築夢/新加坡出團。(113.1.8~2.26)
- (高教)C1-1 加強社區老人與兒少照顧-幼兒園教材教法 II-鄧蔭萍老師。(112.10.24、112.11.14、112.12.05)
- (高教)C1-1 加強社區老人與兒少照顧-老人學-林玉婷老師、資訊軟應用-李孟芬老師。(112.10.15~112.12.10)

設計學院

壹、 競賽獲獎

《工業產品設計學系所》

- 「2023 第六屆中華設計獎設計大賽」共有 15,899 件作品報名，應屆畢業生張孟淳以〈形變暖器〉作品榮獲概念組新銳設計獎及獎金人民幣 3,000 元、應屆畢業生賴淳菁以〈營養補充列印機〉作品獲得產品組優秀作品獎、應屆畢業生丁漢源以〈Wo-Room 居家食用昆蟲養殖組〉作品、林楚倩以〈教科書回收計畫混凝紙漿傢俱〉作品、陳品蓉以〈衣著 x 再製 x 鞋-衣物循環製鞋工作站〉作品、張孟淳以〈無尾熊森林大火多功能救援背袋〉作品、楊凱翔以〈線織空間〉作品、〈繩椅試驗所〉作品、戴筱儒以〈穿戴式庇護所〉作品、〈防疫蹲式馬桶〉作品、徐梓耘以〈預防久坐的氣墊椅〉作品、〈造紙造型實驗〉作品、劉盈吟以〈管管相連遊具〉作品獲得概念組優秀作品獎。(2023.11.10)
- 「2023 點子松」共有 2,013 件作品報名，應屆畢業生蘇翎與日工三甲林冠宇、曾柏偉以〈無障礙共融遊樂園〉作品獲得點子松洞見獎及獎金 1 萬元。(2023.11.11)

《服裝設計學系所》

- 2023 KFA 高雄時尚大賞，金獎、最佳人氣獎（獎金 35 萬、4 萬）韓順之，銀獎（獎金 25 萬）董承，銅獎、最佳商業獎（獎金 15 萬、5 萬）余承侖，新秀賞（獎金 3 萬）胡俊丞，新秀賞（獎金 3 萬）周鈺紫，新秀賞（獎金 3 萬）黃詠琪。(2023.12.9)

貳、 已完成工作事項

一、 學術活動：

《設計學院》

- 設計學院 設計夜講座《Visual Vernacular》。(2023.11.15)
- 設計學院 設計夜講座《服裝設計的「史觀」?》。(2023.11.22)
- 設計學院 2023 國際設計研討會《設計・美學：時代與流變》，執行單位：建築設計學系。(2023.12.08)

《工業產品設計學系所》

- 官政能教授擔任經濟部國貿局主辦外貿協會執行「第 32 屆台灣精品選拔及金銀質獎」設計組審查委員暨審查會召集人。(2023.10.12~2023.12.5)
- 官政能教授擔任第六屆「總統創新獎」遴選小組委員。(2023.7.12~2024.5.19)
- 官政能教授擔任國發基金創業天使投資方案投資評估審議委員。(2023.1.1~2023.12.31)
- 官政能教授擔任財團法人中強光電文化藝術基金會主辦「台灣光環境獎」評審委員暨頒獎

- 人。(2023.11.24)
- 官政能教授擔任行政院國發會《獎勵青年投入地方創生行動計畫》審查委員。(2023.1.1~2023.12.31)
 - 官政能教授擔任台北市商業處產業輔導顧問團委員。(2023.1.1~2023.12.31)
 - 官政能教授擔任 James Dyson 自傳《Invention: A Life》新書發表會之與談人。(2023.11.30)
 - 林曉瑛副教授擔任 2023「金點設計獎」初審委員。(2023.1.1~2023.12.31)
 - 林曉瑛副教授擔任經濟部工業局「IDDI 設計驅動產業創新補助」主審委員。(2023.1.1~2023.12.31)
 - 丑宛茹副教授擔任文化部「獎助參與文化創意類國際性展賽」、「國際展賽獲獎後加值應用補助」審查委員。(2023.01~12)
 - 丑宛茹副教授擔任「台北市產業發展獎勵及補助審議委員會」委員。(2023.01~12)
 - 丑宛茹副教授擔任國立故宮博物院「品牌授權」、「合作開發」審查委員會委員。(2023.01~12)
 - 丑宛茹副教授擔任大同大學、交通大學、長庚大學、師範大學碩士論文口試委員。(2023.01~12)
 - 丑宛茹副教授擔任經濟部工業局「中小企業服務優化與特色加值計畫」審查委員。(2023.01~12)
 - 丑宛茹副教授擔任台灣設計研究院「設計服務機構技術能量登錄」審查委員。(2023.01~12)
 - 丑宛茹副教授擔任台灣設計研究院「設計經濟力-標竿提案」、「設計驅動跨域整合創新計畫」、「標竿產業設計創新輔導」審查委員。(2023.01~12)
 - 丑宛茹副教授擔任臺北市政府產業發展局「臺北設計獎系列活動委託服務案」評選委員。(2023.01~12)
 - 丑宛茹副教授擔任經濟部工業局「科學技術發展基金計畫-設計建構循環生態價值鏈先導計畫」自審委員。(2023.01~12)
 - 丑宛茹副教授擔任經濟部工業局「113 年度綱要計畫審查會」審查委員。(2023.01~12)
 - 丑宛茹副教授擔任經濟部工業局「IDDI 設計驅動產業創新補助」審查委員。(2023.05~11)
 - 朱旭建副教授擔任教育部第三期「大學社會責任實踐計畫」112 年度成果評核作業審查委員。(2023.11.24~2024.2.28)。
 - 朱旭建副教授擔任大同大學工業設計學系工程認證與評鑑諮詢會議委員。(2023.11.11)
 - 盧禎慧副教授、丑宛茹副教授及朱旭建副教授協同規劃實踐大學執行教育部第三期大學社會責任「漸凍症病友科技生活設計」計畫之總成果展。(2023.11.14~11.20)
 - 盧禎慧副教授擔任中華民國運動神經元疾病病友協會顧問。(2023.1.1~12.31)

- 盧禎慧副教授擔任青年希望基金會董事。(2023.1.1~12.31)
- 盧禎慧副教授擔任台灣財金產業協會理事。(2023.1.1~12.31)
- 盧禎慧副教授受邀擔任台灣科技教育展_教案沙龍 Workshop 演講講者。(2023.11.9)
- 鄭陸霖副教授受邀潘冀建築雙月講堂演講。(2023.11.4)
- 宮保睿助理教授入選「2023 桃源美展」展出藝術家。(2023.10.7~11.4)
- 宮保睿助理教授擔任「爺奶爸媽我孩子的教科書特展」參展專家。(2023.11.4~11.9)
- 宮保睿助理教授擔任國立台北商業大學商業設管理系「2023 北商大藝術季-推測現實與虛構之間」講座主講人。(2023.11.6)

《服裝設計學系所》

- 舉辦「教學成果展暨自我探索講座」活動，邀請樟樹國際實創高級中等學校、中壢家事商業高級中等學校師生共 80 人參加。(2023.12.06)
- 許鳳玉教授擔任環發會「服裝環保化設計教材」專家諮詢會議。(2023.12.04)
- 許鳳玉教授擔任雲嘉南分署辦理之產業人才投資方案「113年度上半年產業人才投資方案職類審查會議」審查委員。(2023.11.23)
- 許鳳玉教授擔任輔仁大學112高教深耕暨校務獎補助聯合成果發表 — F.J.C.U輔大躍百年永續跨世紀《人文數位-VISION BASE設計驅動創新》場次之專家講者暨與談人。(2023.11.09)
- 許鳳玉教授擔任輔仁大學112高教深耕暨校務獎補助聯合成果發表 — F.J.C.U輔大躍百年永續跨世紀《人文數位-VISION BASE設計驅動創新》場次之專家講者暨與談人。(2023.11.09)
- 邀請南亞餘創 Saya 品牌長施淙文、南亞餘創 Saya 資深專案經理邱亭雁、李易璇，以「永續時尚是趨勢？身為全球聚酯纖維原料商的推進」為主題之專題講座。(2023.11.20)
- 謝詠絮老師執行華盛頓高中體驗課程。(2023.11.17)
- 董雅卉主任至華興高中執行學群招生講座。(2023.11.13)
- 邀請盧漢英(曾任 Chanel 資深版師)至系上舉辦立裁專題講座。(2023.11.10)

二、 國際交流：

《工業產品設計學系所》

- 德國交通工具設計公司 IDEENION 前來參訪，洽談暑期實習合作事宜並舉辦講座。(2023.11.8)
- 赴韓國大學及高中進行雙語實驗教學，工設系宮保睿老師代表參與。(2023.10.31~11.4)

《服裝設計學系所》

- 法國時裝學院教授參訪。(2023.11.21)

- Istituto Marangoni 歐洲時尚藝術與設計學院洽談課程合作。(2023.11.15)
- 董雅卉主任參與學校雙語計畫至韓國淑明女子大學、弘益大學、首爾設計高中、三顆松設計高中、祥明高中進行語教師實驗教學。(2023.10.31~11.04)
- 外籍教師 Dimitri Bruyas 至本系舉辦「國際設計工作營(品牌管理)」，促使同學有系統的瞭解品牌經營邏輯與實務觀念，透過品牌之管理概念說明，並提升專業與實力。(2023.10.17~11.01)

三、 產學合作：

《設計學院》

- 設計學院 VISION BASE 文策院 TCCF 產業直擊參訪。(2023.11.10)
- 設計學院 VISION BASE 2023《打開空總 X AI 多重未來》展覽與系列活動，執行單位：建築設計學系、媒體傳達設計學系。(2023.07.05~2023.11.01)
- 設計學院 VISION BASE 2023《客庄歷史記憶文化承載樣式公開徵圖》「我們記得：客庄在地記憶的紀念形式徵件」徵圖說明暨論壇，執行單位：建築設計學系、媒體傳達設計學系。(2023.12.07)

《服裝設計學系所》

- 王思豪老師、許鳳玉院長執行產業人才扎根計畫「智慧時尚數位服裝人才養成產學合作計畫」。(2023.01.02~2023.11.30)

參、 進行中與計畫中工作事項

一、 學術活動：

《設計學院》

- 設計學院 VISION BASE 2023《形態研究：有生命的材料與機器 II》。(2023.11~2023.12)
- 設計學院 2024 跨系所國際設計工作營《機械劇場 Dramatic Machinery》。(2023. 11~2024.4)

《工業產品設計學系所》

- 林曉瑛副教授擔任教育部三期(112~113年)大學社會責任實踐計畫「北投學-在北投向北投學」計畫共同主持人，宮保睿助理教授、曾熙凱助理教授擔任計畫協同主持人。(2023.1.1~2024.12.31)
- 盧禎慧副教授擔任教育部三期(112~113年)大學社會責任實踐計畫「漸凍病友科技生活設計」計畫主持人，官政能教授、丑宛茹副教授擔任計畫協同主持人。(2023.1.1~12.31)
- 盧禎慧副教授擔任台灣神經學學會倫理學組學術研討會「於黑暗中看見光明—當疾病無法治癒時」主講人。(2024.4.21)

- 鄭陸霖副教授擔任本校 112 年度專任教師出版教學專書補助評審委員會委員。(2023.8.1~2024.7.31)
- 鄭陸霖副教授擔任本校共同課程委員會所屬課程委員會委員。(2023.8.1~2024.7.31)
- 曾熙凱助理教授擔任「第 24 屆 CIDA 中華民國工業設計協會」理事。(2022.3~2025.3)

《媒體傳達設計學系所》

- 《2023 Camping Asia》匯聚來自亞洲、歐洲與美國的藝術學校學生參與，實踐跨文化、跨領域「Open for All」的理念。每一所學校、每一位學生都期待在 12 天的營隊期間，能發現不同學校的教學方法、不同文化背景的身體樣貌、不同領域創作的靈感來源。
執行單位：台北表演藝術中心、媒體傳達設計學系。(2023.11~2023.12)

《服裝設計學系所》

- 劉靜純老師與黃莉婷老師至士林高商執行學群招生講座。(2023.12.22)
- 許鳳玉擔任經濟部產業發展署 112 年度「紡織產業智慧轉型整合服務計畫」及「推動紡織產業智慧增值開發與輔導計畫」期末審查暨邀標會議之委員。(2023.12.19)
- 許鳳玉擔任經濟部產業發展署「成衣及服飾品產業價值鏈智慧推升計畫」期末審查暨邀標會議之委員。(2023.12.18)
- 許鳳玉教授擔任教育部三期(112~113 年)大學社會責任實踐計畫「漸凍病友科技生活設計」共同計畫主持人。
- 許鳳玉教授擔任雲嘉南分署辦理之產業人才投資方案「113 年度上半年產業人才投資方案職類審查會議」審查委員。(2023.11.23)
- 許鳳玉教授擔任環發會「服裝環保化設計教材」專家諮詢會議。(2023.12.04)
- 許鳳玉教授擔任經濟部產業發展署「成衣及服飾品產業價值鏈智慧推升計畫」審查委員。(2023.12.18)
- 許鳳玉教授擔任經濟部產業發展署 112 年度「紡織產業智慧轉型整合服務計畫」及「推動紡織產業智慧增值開發與輔導計畫」審查委員(2023.12.19)
- 舉辦「教學成果展暨自我探索講座」活動，邀請樟樹國際實創高級中等學校、中壢家事商業高級中等學校師生共 80 人參加。(2023.12.06)
- 黃莉婷老師執行新北竹林高中學群招生講座。(2023.11.24)

二、 國際交流：

《工業產品設計學系所》

- 邀請新加坡Design Sojourn設計公司創辦人兼設計總監Ling Liong Ein, Brian指導「國際設計交流與工作營」密集式課程。(2023.11.6~11.10)

《服裝設計學系所》

- 推派 3 名學生參與德國慕尼黑體育用品展覽會 ISPO Munich，透過與國際間知名院校學術

交流互動，提升我校於國際能見度，有助於本校國際招生宣傳，拓展國外產業鏈結平台，增進學生國際視野。(2023.11.26~11.29)

三、 產學合作：

《設計學院》

- 設計學院 VISION BASE 2023 《客庄歷史記憶文化承載樣式公開徵圖》，執行單位：建築設計學系、媒體傳達設計學系。(2023.09~2024.04)

《工業產品設計學系所》

- 王則眾教授執行教育部 112 年度教學實踐研究計畫案：基於「看」中學和「做」中學提升工藝機具之操作的學習成效。(2023.8.1~2024.7.31)
- 林曉瑛副教授及何信坤助理教授執行仁寶電腦工業股份有限公司「AI x Design 概念設計計畫」產學合作計畫。(2023.2.14~2023.12.31)
- 林曉瑛副教授執行西屹設計有限公司「Meta Craft 創研系列 – Yii 2.0 產學計畫案」產學合作計畫。(2023.5.31~2024.8.31)
- 林曉瑛副教授執行沐心創創股份有限公司「舒壓沐心之產品設計」產學合作案。(2023.7.1~2023.12.31)
- 丑宛茹副教授及何信坤助理教授執行亞迪電子股份有限公司「非接觸式生理感測裝置」產學合作計畫。(2021.7.1~2023.12.31)
- 曾熙凱助理教授執行西屹設計有限公司「Meta Craft 創研系列 – Yii 2.0 產學計畫案」產學合作計畫。(2023.5.31~2024.8.31)

《服裝設計學系所》

- 王思豪、許鳳玉、曾慈惠老師執行「2023 今夜嗨翻故宮」。(2023.11.24~2024.01.30)
- 許鳳玉教授執行「財團法人環境與發展基金會推動關注物資循環使用及環保化設計專案工作計畫-編撰服裝綠色設計教材」。(2023.08.17~2024.06.30)
- 王思豪、許鳳玉、曾慈惠老師執行「國立自然科學博物館-恐龍穿衣」產學合作計畫。(2023.10.01~2024.02.29)
- 王思豪老師、許鳳玉院長執行產業人才扎根計畫「智慧時尚數位服裝人才養成產學合作計畫」。(2023.01.02~2023.11.30)
- 曾慈惠老師執行「推動紡織品資源循環利用技術計畫-服飾配件易拆解研析及優化紡織材料定量鑑別與分選系統」。(2023.05.01~2023.12.31)
- 董雅卉老師與高育伯老師執行 112 年度教育部「產業學院」計畫_產業實務人才培育專班(智慧時尚)。(2023.08.01~2024.07.31)

管理學院

壹、已完成工作事項

一、學術交流：

◆管理學院創意產業博士班

1. 博士班已於 112/10/27 邀請 NVIDIA 台灣區 協理 郝亦為 演講。
2. 博士班已於 112/11/04 邀請前臺灣藝術大學 校長 黃光男 演講。
3. 博士班已於 112/11/11 邀請台灣投資人關係協會 理事長 郭宗霖 演講。
4. 博士班已於 112/11/16 邀請前堅實數位行動 副總經理 林雅萍 演講。
5. 博士班已於 112/11/17 邀請時藝多媒體公司 總經理 林宜標 演講。
6. 博士班已於 112/12/04 邀請台灣投資人關係協會 理事長 郭宗霖 演講。
7. 博士班已於 112/12/07 邀請四川大學 副研究員 廖勇 演講。
8. 博士班已於 112/12/09 邀請前新浪微博 副總經理 盧義 演講。

◆企業管理學系

1. 企管系 112 學年度新生訓練營於 9 月 6 日(三)邀請譽耀科學溝通發展公司創辦人許家豪老師進行演講，演講主題：管理科學讀心術。
2. 企管系 112 學年度新生訓練營於 9 月 6 日(三)邀請無創策略創意顧問公司執行長劉虔璋老師進行演講，演講主題：AI 行銷工具及實作。
3. 企管系 112 學年度新生訓練營於 9 月 7 日(四)邀請講師吳承穎老師進行演講，演講主題：AI 思辨力工作坊。
4. 企管系 112 學年度新生訓練營於 9 月 7 日(四)邀請本系陳仁偉老師進行演講，演講主題：探索 AI 驅動的市場行銷：啟發創新思維與變革。

◆財務金融學系

1. 財金系張芸菁老師於 112.11.02 赴華江高中授課。
2. 財金系張芸菁老師預計於 112.11.09 赴華江高中授課。
3. 財金系廖志峰老師預計於 112.11.16 赴華江高中授課。
4. 財金系廖志峰老師預計於 112.11.23 赴華江高中授課。
5. 財金系侯翰老師預計於 112.11.30 赴華江高中授課。
6. 財金系侯翰老師預計於 112.12.07 赴華江高中授課。
7. 財金系擬於 112.11 進行大四專題外審。
8. 財金系擬於 112.11.25 舉辦「親師座談會」。
9. 財金系擬於 112.12.04 進行大四專題發表會。

◆風險管理與保險學系

1. 風保系吳家銘老師於 112.10.19 赴華江高中授課。
2. 風保系吳家銘老師於 112.10.26 赴華江高中授課。
3. 風保系姜麗智老師於 112.11.06 至 11.10 赴閩江班授課。
4. 風保系范姜肱老師預計於 112.11.12 至 11.17 赴閩江班授課。

◆國際經營與貿易學系

1. 國貿系魏上凌、陳虹伶、許惠珠、廖明坤老師已完成閩江學院授課。

◆會計學系

1. 會計系於 112.10.4 舉辦大四生業界導師專題演講，邀請到德昌聯合會計師事務所 林兆民 會計師。
2. 會計系於 112.10.14 辦理 112 學年度會審工作坊，主題：JCAATs 資料分析與智能稽核，邀請到傑克商業自動化股份有限公司總經理-黃秀鳳講師蒞臨指導。
3. 會計系於 112.09.01~112.11.30 進行 112 學年度就業學程之職場體驗課程。
4. 會計系於 112.11.08 辦理 112 學年度高教深耕計畫業師協同教學講座，邀請到東吳大學會

計學系 李坤璋教授到場指導。

- 5.會計系於 112.11.15 舉辦大四生業界導師專題演講，邀請到歐亞聯合會計師事務所所長柯翠婷會計師到場指導。
- 6.會計系於 112.11.22 辦理 112 學年度會計專業總整證照輔導講座，邀請到傑克商業自動化股份有限公司總經理-張家臻講師蒞臨指導。
- 7.會計系於 112.11.29 舉辦會計審計工作坊「立本職涯規劃講座暨徵才說明會」，邀請到立本台灣聯合會計師事務所會計師到場指導。

◆應用外語學系

- 1.應外系於 10 月 31 日舉辦日本青森大學及偏遠地區教學營經驗分享。
- 2.應外系於 11 月 3 日邀請外交部陳偉玲科長蒞校演講。
- 3.應外系於 11 月 10 日邀請德州大學郭情助理講師蒞校演講。
- 4.應外系於 11 月 17 日邀請台北探戈有限公司劉心岳負責人蒞校演講。
- 5.應外系於 11 月 24 日邀請三商美邦人壽王芸芸經理蒞校演講。
- 6.應外系於 11 月 28 日邀請台灣大福高科技設備股份有限公司設備工程師陳珽豪先生蒞校演講
- 7.應外系於 12 月 1 日邀請台北愛樂電台王琦製作主持人蒞校演講。
- 8.應外系於 12 月 8 日邀請建元顧問股份有限公司劉愛雯副總經理蒞校演講

二、產學合作：

◆企業管理學系

- 1.企管系完成 112 學年度勞動部補助大專校院辦理「服務科技創新力實務學程」計畫申請作業。
- 2.企管系完成 111 學年度勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理「服務科技人才培育學程」計畫。

◆資訊科技與管理學系

1. 資訊系於 10/20 辦理第 15 期 ERP 專業資訊人才培訓面試活動。

◆風險管理與保險學系

- 1.風保系通過 112 學年度勞動部補助大專校院辦理「樂退方程式/銀髮理財保險學程」計畫。
- 2.風保系於 112.10.30 舉行內勤實習履歷暨面試說明會。

◆國際經營與貿易學系

1. 國貿系 113 年度勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理計畫整備中。
2. 國貿系魏上凌主任帶領學生於 112.11.24 至新竹物流大溪廠進行企業參訪。
3. 國貿系廖明坤老師帶領學生於 112.11.19 至股票博物館進行企業參訪。

◆會計學系

- 1.會計系於 112 年 7~8 月完成 112 學年度就業學程 3 門專精課程及 1 門共通核心職能課程授課事宜。
- 2.會計系於 112.11.11 舉辦「112 學年度第 1 學期大四在業彈性學習返校座談會」活動。
- 3.會計系於 112.11.24 舉辦企業參訪活動-正大聯合會計師事務所。

◆應用外語學系

- 1.應外系持續申請 112 學年度勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理「數位媒體英語溝通就業學程」。

三、其他事項：

◆企業管理學系

- 1.企管系於 112.6.15 ~ 6.19 辦理 112 學年四技二專技優甄試書面審查作業。
- 2.企管系於 112.6.21 辦理 112 學年四技二專甄試入學面試審查作業。

- 3.企管系於 112.11.18 完成辦理碩士班面試等作業。
- 4.企管系於 112.11.27 完成企管系進修部整併說明會。

◆資訊科技與管理學系

- 1.資訊系於 10/17 協辦大學程式能力檢定(CPE)考試活動。
- 2.資訊系於 10/20-22 辦理大一迎新宿營活動。
- 3.資訊系於 11/6 辦理「業師協同教學」活動-中華企業資源規劃學會蔡郅昀專員:ERP 暨 BI 產業趨勢力與就業力。
- 4.資訊系於 11/13 辦理雙語教學課程活動- SparkAmplify 創辦人 李健群:Unleash the Power of Storytelling with AI 。
- 5.資訊系於 11/18 辦理 113 學年度碩士班甄試入學考試。
- 6.資訊系於 11/25 辦理 112 學年度大一親師座談會。

◆財務金融學系

- 1.財金系擬於 112.10.23 舉辦課程學程化說明會。
- 2.財金系擬於 112.10.27~112.10.29 辦理迎新宿營。

◆風險管理與保險學系

- 1.風保系於 112. 10. 23「財產保險內勤實務」課程，邀請國泰產險 余家偉經理演講，講題：客戶堅實的後盾-車險理賠
- 2.風保系於 112. 10. 30「財產保險內勤實務」課程， 邀請國泰產險 黃忠涵經理、吳睿彬先生、簡承佑先生演講，講題：損害防阻-騎車安全不意外
- 3.風保系「銀髮理財與信託」課程於 112. 10. 18 13:00 至 16:00 進行校外參訪，參訪地點：三商美邦保險股份有限公司，參訪地點：26 人。
- 4.風保系「銀髮理財與信託」課程於 112. 10. 25 13:00 至 16:00 進行校外參訪，參訪地點：新光人壽保險股份有限公司，參訪人數：26 人。
- 5.風保系「銀髮理財與信託」課程預計於 112. 11. 1 13:00 至 16:00 進行校外參訪，參訪地點：阿爾發金融科技公司，參訪人數：26 人。
- 6.風保系於 112. 10. 18 舉行壽險考試輔導班，協助同學考照。
- 7.風保系於 112. 10. 20 舉行財產保險業務員考試。
- 8.風保系於 112. 10. 27 舉行人身保險業務員考試。
- 9.風保系於於 112. 11. 3 日舉辦師生共同發表會
- 10.風保系於 112. 10. 23「學系共同時間」，邀請MaiCoin卓慶龍 商務發展代表演講。
- 11.風保系於 112. 10. 25「保單條款分析與實務」課程，邀請富邦人壽 張芷寧行銷專員演講。
- 12.風保系於 112. 10. 11「風險控制與稽核」課程，邀請李明鴻學長演講。
- 13.風保系於 112. 10. 26「投資學」課程，邀請合庫投信 陳信嘉證券分析師演講。
- 14.風保系於 112. 11. 09「投資學」課程，邀請國泰世華銀行陳冠宏高級專員演講。
- 15.風保系預計於 112. 11. 25 舉辦大一親師座談會
- 16.風保系於 112. 11. 20「財產保險內勤實務」課程， 邀請國泰產險 林正哲經理演講，講題：火險，怎麼賠才對。
- 17.風保系於 112. 11. 27「財產保險內勤實務」課程， 邀請國泰產險 洪耀昇經理演講，講題：火險商品就在你身邊。
- 18.風保系於 112. 12. 04「財產保險內勤實務」課程，邀請國泰產險林穎聰經理 演講，講題：第一次責任險就上手。

◆國際經營與貿易學系

- 1.國貿系陳虹伶老師財務管理課程通過 112 年度第一梯次教育部數位課程認證。
- 2.國貿系馬文娜老師指導學生參加臺北市政府產業發展局 112 年度「臺北市跨境電商產學合作計畫實作成果競賽」，榮獲網店貿易組殿軍。

3. 國貿系於 112.10.23 「國際市場分析」講座式課程，邀請外貿協會國際企業人才培訓中心組長陳明淵，講題：海外工作經驗分享。
4. 國貿系於 112.10.30 「國際市場分析」講座式課程，邀請外貿協會外貿協會清奈辦事處經理李士勛，講題：印度市場商機與經商實務。
5. 國貿系於 112.11.13 「國際市場分析」講座式課程，邀請外貿協會產業拓展處專案經理郭璦宇，講題：歐洲外派經驗分享。
6. 國貿系於 112.11.20 「國際市場分析」講座式課程，邀請科威特台貿中心主任周日彬，講題：中東市場概況與商機。
7. 國貿系於 112.11.27 「國際市場分析」講座式課程，邀請經濟部參事顏國瑞博士，講題：東北亞市場攻略。
8. 國貿系於 112.10.19 湯琴筑校友返校座談「海外求學經驗分享」。
9. 國貿系於 112.11.16 邀請萬達國際物流股份有限公司吳官倫經理「物流產業職場經驗分享」。

◆會計學系

1. 會計系於 112.09.07 舉辦 112 學年度新生始業輔導。
2. 會計系於 112.09.08 舉辦 112 學年度新生茶會。
3. 會計系於 112.09.13 舉辦「會審專題研究」課程說明會。
4. 會計系於 112.09.18 舉辦轉系、輔系雙主修說明會。
5. 會計系於 112.11.25 舉辦大一親師座談會。
6. 會計系於 112.12.06~112.12.09 舉辦高教深耕計畫成果展。

◆應用外語學系

1. 應外系已於 10 月 27、28、29 日與國貿系、財金系、智慧服務學程聯合舉辦新生宿營
2. 應外系將於 11 月 25 日舉辦親師座談會。

貳、執行中工作事項

一、學術交流：

◆企業管理學系

1. 企管系蔡政安老師預計於 112.08.31 赴華江高中授課。
2. 企管系蔡政安老師預計於 112.09.07 赴華江高中授課。
3. 企管系蔡政安老師預計於 112.09.14 赴華江高中授課。
4. 企管系羅彥璽老師預計於 112.09.21 赴華江高中授課。
5. 企管系羅彥璽老師預計於 112.09.28 赴華江高中授課。
6. 企管系羅彥璽老師預計於 112.10.05 赴華江高中授課。
7. 企管系羅彥璽老師預計於 112.10.12 赴華江高中授課。
8. 企管系羅彥璽老師預計於 112.10.19 赴華江高中授課。

◆會計學系

1. 會計系擬於 12 月中旬辦理「專題成果發表會」。

◆應用外語學系

1. 應外系將於 12 月 20 日舉辦應外系畢業專題成果發表。
2. 應外系將於 12 月 19 日舉辦課程學程化說明會。

三、產學合作：

◆企業管理學系

1. 企管系 112 學年度勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理「服務科技創新力實務學程」計畫通過。
2. 企管系辦理 112 學年度上學期全學年實習事宜。
3. 企管系宋政怡教師與「社團法人中華民國全國中小企業總會」進行產學合作，共同執行「微型創業協助計畫」計畫案。

◆資訊科技與管理學系

1. 資訊系辦理第 15 期 ERP 專業資訊人才課程。
2. 資訊系持續進行 112 學年度第 1 學期實習課程。
3. 資訊系持續進行數位韌性與創新實務學程之課程。
4. 資訊系於 11/18-12/6 辦理資安戰鬥營 NSE 第三期課程活動。
5. 資訊系洪大為老師執行聯合資訊股份有限公司產學合作案:企業資源規劃專業資訊人才培育計畫-第 15 期。(112.11.1~113.3.31)

◆財務金融學系

1. 財金系 113 學年度勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程「數位金融財富管理就業學程」計畫申請中。
2. 財金系通過 112 學年度勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理「數位金融財富管理就業學程」計畫。
3. 財金系 112 學年度勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程「數位金融財富管理就業學程」計畫執行中。
4. 財金系持續辦理 112 學年度下學期全學期實習事宜。

◆國際經營與貿易學系

1. 國貿系 112 年度勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理「永續全通路與智慧物流營運人才增能培育實務學程」計畫執行中。

四、 其他事項：

◆管理學院創意產業博士班

1. 博士班擬於 112/12/16 美國工業師設計協會波士頓分部 副主席 李盛弘 演講。
2. 博士班擬於 112/12/23 前教育部長 吳思華 演講。

◆企業管理學系

1. 企管系擬於 10 月 30 日於辦理日企四甲畢專初賽。
2. 企管系擬於 11 月 06 日於辦理日企四乙畢專初賽。
3. 企管系於 12/6-12/9 高教深耕成果展順利圓滿結束。

◆資訊科技與管理學系

1. 資訊系於 11/29 於 NB2 國際會議廳舉辦師生共同發表研討會。
2. 資訊系林建偉老師執行國家科學及技術委員會計畫案:團隊導向學習融入群組感知之研究。
3. 資訊系林建偉老師執行國家科學及技術委員會計畫案:融入自我規律訓練模式、榜樣學習脈絡感知與互助機制於翻轉教室。
4. 資訊系李建國老師執行教育部教學實踐研究計畫案:範例引導學習與興趣驅動創造理論於人工智慧之教學實踐。
5. 資訊系於 12/1 辦理「業師協同教學」活動-誠士資訊股份有限公司凌子彥技術協理 :FortiGate 防火牆介紹。
6. 資訊系擬於 12/6 於 L407 專題教室舉辦高教成果動態體驗活動及 12/6-9 辦理高教成果靜態展示活動。
7. 資訊系擬於 12/10 舉行特殊選才考試活動。

◆財務金融學系

1. 財金系持續宣達日間部學生填答 UCAN 大專校院就業職能平台。
2. 財金系擬於 112.09~112.12 辦理「業師協同教學」活動。
3. 財金系擬於 112.09~112.12 辦理「英語口語表達訓練」活動。
4. 財金系擬於 112.11~112.12 辦理「金融專業證照競賽」活動。

◆國際經營與貿易學系

1. 國貿系翁瑞聰老師通過 112 年度教育部教學實踐研究計畫。
2. 國貿系陳虹伶老師通過 112 年度國科會專題研究計畫。
3. 國貿系陳思諭(廖明坤指導老師)、鄭伊珊同學(許惠珠指導老師)榮獲國科會 112 年度大專學生研究計畫。
4. 國貿系魏上凌老師執行教育部第一期人文社會與產業實務創新鏈結計畫。
5. 國貿系於 112.12.04「國際市場分析」講座式課程，邀請貿協產業拓展處專員柯名瑜，講題：緬甸駐外經驗談。
6. 國貿系於 112.12.11「國際市場分析」講座式課程，邀請貿協網路技術顧問胡文華，講題：跨境電商業務市場分析。
7. 國貿系於 112.12.18「國際市場分析」講座式課程，邀請德黑蘭台灣貿易中心專員溫靖榆，講題：伊朗外派漫談。

參、計畫中工作事項

一、學術交流：

◆企業管理學系

1. 企管 112 學年度於 12 月 11 日(一)邀請楊玉琦總經理進行演講，演講主題：網路品牌創業。
2. 企管系 112 學年度於 12 月 14 日(四)邀請王仁甫中研院資訊所博後研究員進行演講，演講主題：AI 協助論文撰寫技巧實作。

◆資訊科技與管理學系

1. 資訊系黃耀賢老師擬於 12/5 至永春高中觀課。

◆財務金融學系

1. 財金系葉立仁老師預計於 112.12.14 赴華江高中授課。
2. 財金系葉立仁老師預計於 112.12.21 赴華江高中授課。
3. 財金系廖志峰老師預計於 112.12.29 赴華江高中授課。
4. 財金系廖志峰老師預計於 113.01.04 赴華江高中授課。
5. 財金系廖志峰老師預計於 113.01.11 赴華江高中授課。

◆應用外語學系

1. 應外系擬於 12 月 29 日及 1 月 3 日舉辦數位教學工作坊。

二、產學合作：

◆資訊科技與管理學系

1. 資訊系擬於 12/29 前申請 113 年度勞動部就業學程計畫。
2. 資訊系擬於 12 月~1 月辦理學生實習機構訪視活動。
3. 資訊系擬於 12/13 辦理微軟&云碩科技股份有限公司校園資安展示說明會。

三、其他事項：

◆管理學院創意產業博士班

◆企業管理學系

1. 企管系擬於 12 月 19 日於辦理日企四年級畢專決賽。

◆資訊科技與管理學系

1. 資訊系擬於 12/18 辦理「業師協同教學」活動-精誠資訊電子商務部沈明慶資深協理：在電子商務的就業大海中 我要扮演怎樣的螺絲釘。

◆風險管理與保險學系

1. 風保系於 112.12.11「財產保險內勤實務」課程，邀請國泰產險 李佳融經理演講，講題：什麼都保、什麼都賣的新保險商品。
2. 風保系於 112.12.18「財產保險內勤實務」課程，邀請國泰產險 邱書啟經理演講，講題：新種責任險理賠大小事

3. 風保系於 112.12.25 「財產保險內勤實務」課程，邀請國泰產險 駱經綸經理、謝明芳小姐、楊廂婷小姐演講，講題：由卡古勇士桌遊認識海保險條款

◆國際經營與貿易學系

1. 國貿系規劃參與管理學院 112-2 金陵女中高三開設相關講座課程。
2. 國貿系規劃參與 Collego 大學 OPEN DAY 活動。

◆應用外語學系

1. 應外系擬於 1 月中舉辦偏遠地區英語教學營。

國際學程

壹、已完成工作事項

一、學術交流：

1. 國際企業英語學士/碩士學位學程：

- (1) 112年6月15日舉辦國際學術研討會。
- (2) 112年11月8日接待印尼 ITB Carnegie 訪問團。
- (3) 112年11月15日接待日本佐賀女子短期大學訪問團。
- (4) 112年11月24日接待日本 Kokusai Kotoba Gakuin College of Foreign Languages 訪問團。
- (5) 112年11月30日接待德國福茲堡應用科技大學新舊任校長暨四位副校長訪問團。
- (6) 112年12月8日接待柬埔寨典範國際大學校長。
- (7) 112年12月12日至16日范惠美老師帶領 EMI TA 赴菲律賓移地教學。

2. 智慧服務管理英語學士學位學程：

- (1) 112年6月19日至6月28日與 MIT AgeLab 共同開設 Building an AgeTech City: Services, Community, and Technology Workshop 暑期密集課程
- (2) 112年9月3日接待泰國詩納卡寧威洛大學訪問團。
- (3) 112年10月3日接待日本橫濱高中訪問團。
- (4) 112年11月15日接待日本佐賀女子短期大學訪問團。
- (5) 112年11月24日接待日本 Kokusai Kotoba Gakuin College of Foreign Languages 訪問團。
- (6) 112年11月29日接待 FUA-AUF (Florence University of the Arts The American University of Florence) 姊妹校代表討論強化交流計畫。
- (7) 112年12月8日接待柬埔寨百利宮國際大學訪問團。
- (8) 112年12月14日張雅惠教授與到訪的 USF Dr. Cihan Cobanoglu 洽談美國證照課程與實習合作事宜。

二、產學合作：

1. 國際企業英語學士/碩士學位學程：

- (1) 112年10月4日眼球追蹤教師社群邀請 Tobii 團隊分享。
- (2) 112年10月18日遊人設計總監陳迺欣與大四職涯分享。
- (3) 112年11月9日碩士學位學程企業參訪—春池玻璃實業有限公司。
- (4) 112年11月25-27日辦理花蓮企業參訪。
- (5) 112年12月5日學士學位學程企業參訪—Taipei 101。
- (6) 112年12月11日與娜路彎集團洽談產學合作。

2. 智慧服務管理英語學士學位學程：

- (1) 112年06月02日 葡萄酒賞析課程 - Azafrán Taipei 參訪
- (2) 112年10月12日 參訪於世貿一館舉行的 Taiwan Innotech Expo
- (3) 112年11月21日張雅惠教授與 Funwoo 德載國際不動產洽談學生實習合作事宜。
- (4) 112年11月09日 Human Resource Director of American Club, Deborah Ho 擔任大四畢業班的業界導師，到校進行演講，主題是：「職涯規劃與發展以及職場禮儀」。演講期間也與大四畢業班同學進行近距離的諮詢輔導。更進一步洽談學生實習合作事宜。
- (5) 112年11月10日 餐旅經營館理 (Hospitality Operations) 課程 – Marriott Taipei 飯店參訪
- (6) 112年11月21日張雅惠教授與 Ruskin Chiang (Vancouver) 洽談 2024-CTHIP 加台餐旅實習計畫。
- (7) 112年11月27日 娜路彎大酒店陸志強協理到校洽談學生實習合作事宜。

- (8) 112 年 12 月 01 日 觀光餐旅人力資源管理課程 – Grand Hyatt 君悅酒店參訪。
- (9) 112 年 12 月 7 日張雅惠教授邀請 Dr. Alumi Lu 呂江泉教授分享世界遊輪產業現況和趨勢以及就業機會。
- (10) 112 年 12 月 14 日張雅惠教授邀請 Yann Bernard Pierre Gueroult 分享酒精性飲料市場的現況和趨勢。

三、 其他事項：

1. 國際企業英語學士/碩士學位學程：

- (1) 112 年 6 月 19 至 6 月 30 辦理英文畢業門檻加強班。
- (2) 112 年 8 月 7 日至 8 月 18 日辦理新大一新生暑期英語營。
- (3) 112 年 9 月 7 日辦理大一新生茶會。
- (4) 112 年 10 月 11 日辦理碩一新生餐會。
- (5) 112 年 11 月 3 日廖培安主任赴金陵女中參加 67 周年校慶典禮。
- (6) 112 年 11 月 23 日舉辦北愛爾蘭女王大學移地教學說明會。
- (7) 112 年 11 月 23 日與交換生/雙聯學位生期中餐會。
- (8) 112 年 11 月 25 日辦理 112 學年度大一親師座談會。
- (9) 112 年 12 月 06 日-09 日高教成果展
- (10) 112 年 12 月 10 日辦理 113 年特殊選材入學面試作業

2. 智慧服務管理英語學士學位學程：

- (1) 112 年 8 月 7 日至 8 月 18 日辦理實踐大學 112 學年度大一新生暑期英語營
- (2) 112 年 9 月 8 日辦理大一新生茶會
- (3) 112 年 10 月 16 日張雅惠教授邀請 ICHM 分享澳洲與紐西蘭交換雙聯計畫
- (4) 112 年 10 月 27 日至 10 月 29 日於青山農場舉辦四系聯合迎新宿營活動
- (5) 112 年 11 月 25 日辦理 112 學年度大一親師座談會。
- (6) 112 年 12 月 06 日-09 日高教成果展
- (7) 112 年 12 月 10 日辦理 113 年特殊選材入學面試作業

四、 待執行事項

1. 國際企業英語學士/碩士學位學程：

- (1) 持續與各大企業洽談企業實習合作方案。

2. 智慧服務管理英語學士學位學程：

- (1) 112 年 12 月 21 日就業博覽會
- (2) 112 年 12 月 22 日辦理期末聖誕節慶祝活動
- (3) 持續與各大企業洽談企業實習合作方案。

商學與資訊學院

壹、已完成工作事項

一、國際交流:

1. 東南亞智慧商務學士學位學程葉惠仁、蘇文祥、章少玲教師於 112/11/04 帶領 14 位學生至高雄大遠百貨廣場舉辦 2023 臻愛新家人·幸福 in 高雄國際移民節活動。

二、產學合作:

1. 金融管理學系於 112/11/03 舉辦大四實習生返校座談會，實習生職場經驗分享予學弟妹。
2. 國際企業管理學系方信淵教師完成高雄市政府運動發展局承辦「112 年度高雄市民間運動場館查核輔導計畫勞務採購」計畫(執行期間:112/04/01~11/30)。
3. 會計暨稅務學系於 112/12/11 辦理勤業聯合會計師事務所校園招募說明會，將邀請會計師到校演講並做產學交流。

三、其他事項

1. 金融管理學系於 112/11/25~112/11/26 到墾丁進行 2 天 1 夜迎新宿營活動。
2. 金融管理學系於 112/11/30 赴高雄市永豐銀行高雄總分行及華南證券鳳山分公司進行企業參訪。
3. 金融管理學系於 112/12/23 赴長榮中學進行招生宣傳。
4. 會計暨稅務學系於 112/11/01 舉辦會計考前輔導課，為大一同學做考前初級會計學課輔。
5. 會計暨稅務學系於 112/11/06 舉辦會計稅務實務-司法單位講座，邀請潘維中檢查事務官蒞校演講。
6. 會計暨稅務學系於 112/11/20 舉辦會計稅務實務-公務單位講座，邀請黃芳薇會計專員蒞校演講。
7. 會計暨稅務學系黃麗津教師於 112/11/28 帶領大三學生至台船公司企業參訪。
8. 行銷管理學系於 112/11/06 舉辦行銷創業工作坊講座-萬巒鄉赤山社區鳳梨豆醬 DIY。
9. 行銷管理學系及東南亞智慧商務學士學位學程於 112/12/10 至美濃進行文化探討及體驗拔季節限定白玉小蘿蔔活動。
10. 國際貿易學系郭姿佩教師於 112/12/02 帶領學生前往舊振南漢餅文化館&廣進勝油紙傘進行校外課程教學。
11. 國際企業管理學系梁英子教師於 112/11/15 帶領學生前往高雄港關務局進行校外教學參訪。
12. 國際企業管理學系於 112/11/26 舉辦 TQC-WORD 認證研習營活動。
13. 資訊管理學系張良政老師於 112/11/09 帶領學生至統一企業臺南總公司參訪，實際了解資訊科技在不同產業應用情形。
14. 資訊管理學系於 112/12/04 舉辦 112 學年度專題口試發表。
15. 資訊科技與通訊學系於 112/11/03~11/05 參與 2023 UASACT 奧賽特無人機嘉年華活動開幕無人機表演及創新設計競賽。
16. 資訊科技與通訊學系師生於 112/11/05 參加 2023 UASACT 奧賽特無人機嘉年華以無人機編隊飛行拉煙特技控制系統、智慧植保系統、智慧無人機群飛圖像產生演算系統、無人機考場評分系統作品獲得鑽石獎、優選獎、入選獎，群飛最佳創意設計獎、群飛最佳燈光效果獎共計獎金 15 萬元整。
17. 資訊科技與通訊學系於 112/11/04 參加數發部第 28 屆大專院校資訊應用服務競賽 InnoServe 以無時差建模與實證投影拍攝榮獲第二名(獎金 2 萬元整)，及

- 以無人機編隊飛行拉煙特技控制裝置榮獲佳作（獎金2萬元整）。
18. 資訊科技與通訊學系於 112/11/22 參與玩學 5G 新視界競賽。
 19. 資訊科技與通訊學系於 112/11/10~11/11 參與第三屆領航盃-無人機創意應用大賽。
 20. 資訊科技與通訊學系於 112/11/13 辦理系週會邀請 95 級系友返校講座。
 21. 資訊科技與通訊學系於 112/12/11、12/18、12/22 辦理專題口試及專題展演公審活動。
 22. 資訊模擬與設計學系結合素描課程於 112/11/07~11/08、11/21~11/22 期間邀請人體模特兒協同教學，活動主題：人體素描工作坊。
 23. 資訊模擬與設計學系結合動畫繪製與劇本創作課程於 112/11/09、11/16 期間邀請歡樂動畫有限公司業師協同教學，活動主題：「動畫編劇與劇本創作」、「編劇、劇本創作的重要」。
 24. 資訊模擬與設計學系結合遊戲特效課程於 112/11/13 邀請泥巴娛樂廖怡珊 VFX Artist 協同教學，活動主題：新世代遊戲引擎 Unreal Engine 特效講座。
 25. 資訊模擬與設計學系王振瑋教師於 112/11/13 帶領大一生前往台南奇美博物館校外參訪。
 26. 資訊模擬與設計學系吳慶璋教師於 112/11/10 前往桃園中壢家商進行招生宣傳。
 27. 資訊模擬與設計學系王識貴教師於 112/11/15 前往台中華盛頓高中進行招生宣傳。
 28. 資訊模擬與設計學系王振瑋教師於 112/11/16 前往彰化藝術高中進行招生宣傳。
 29. 資訊模擬與設計學系於 112/12/02 辦理 Adobe Illustrator ACA 國際認證考試。
 30. 電腦動畫學士學位學程彭鳳珠教師於 112/11/10 至樟樹實驗參加高中畢業展開幕會。
 31. 電腦動畫學士學位學程陳奕辰教師於 112/11/10 至中壢家商大學博覽會招生宣傳。
 32. 電腦動畫學士學位學程於 112/11/16 辦理業界講師講座，邀請實境共創股份有限公司郭奕寬專案執行演講。
 33. 電腦動畫學士學位學程於 112/12/08 參與高教深耕成果展動靜態活動。

貳、執行中工作事項

一、產學合作：

1. 金融管理學系洽談完成企業實習機構共計 13 家，其中含 1 間公立銀行，目前已陸續安排學生面試，媒合完成後將於下學期進行在業彈性實習（實習期間：113/02~113/06）。
2. 會計暨稅務學系蘇麗娥、黃麗津教師執行「113 年度記帳及報稅代理業務人專業訓練班」人才培育產學合作計畫，委辦單位計有高雄市聯合記帳公會、台南市記帳工會等（執行期間：112/10/16~113/06/15）。
3. 會計暨稅務學系開始媒合企業實習機構，預計安排大四學生於下學期進行在業彈性實習（實習期間：113/02~113/06）。
4. 國際貿易學系翁裕峰教師執行教育部推動第三期(112-113 年)大學社會責任實踐計畫-囊螢東高「與南島語族相遇」創課微旅：螢光發掘、囊袋維持陪伴計畫內山篇（執行期間：112/01/01~113/12/31）。
5. 國際貿易學系翁裕峰教師執行 112 年度教育部教學實踐研究計畫專案-地方創生之與南島語系族群相遇（執行期間：112/08/01~113/07/31）。

6. 國際貿易學系李慶芳教師執行國科會計畫-量子領導與創新之研究：組織與管理的新思維與新作為(執行期間:112/08/01~116/07/31)。
7. 國際企業管理學系與MOMO富邦媒體科技股份有限公司進行112學年度全學年實習，共錄取7名學生(實習期間:112/08/01~113/05/31)。
8. 資訊管理學系陳仁祥教師執行勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程計畫-智慧製造資訊應用實務學程(執行期間:112/07/01~113/08/31)。
9. 資訊科技與通訊學系龔志銘教師執行112年高雄市無人機迎賓表演活動委託專業服務案(執行期間:112/01/01~12/31)。
10. 資訊科技與通訊學系龔志銘教師執行112年遙控無人機偵測系統功能驗測委外服務(執行期間:112/04/14~12/31)。
11. 資訊科技與通訊學系吳金雄教師執行教育部第三期(112-113年)大學社會責任實踐計畫-內門文創生活之活化：文化為心、創意為魂、科技為魄(執行期間:112/01/01~113/12/31)。
12. 資訊科技與通訊學系陳佐民教師執行勞動部112年人工智慧機器人實務學程(執行期間:112/08/01~113/07/31)。

二、其他事項：

1. 會計暨稅務學系李洙德、蔡裕明教師於本學期支援台北市立成淵高中多元授課。
2. 國際企業管理學系謝甲輝教師支援道明中學選修課程(執行期間:112/09/05~113/01/09)。
3. 資訊模擬與設計學系涂世俊教師通過勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程計畫-數位內容設計與文創增值應用學程(執行期間:112/07/01~113/08/31)。
4. 電腦動畫學士學位學程彭鳳珠教師持續帶領學生執行「內門文創-宋江陣動畫」USR計畫至112年12月底止。
5. 電腦動畫學士學位學程於112/11/23起辦理6場Adobe Certified Professional(APC)線上課程，並預計於113/01/10辦理Adobe Certified Professional(APC)證照考試。

參、計畫中工作事項

一、國際交流：

1. 國際企業管理學系擬於113年4月初辦理韓國海外教學參訪團。
2. 資訊科技與通訊學系擬於113年3月底辦理日本九州遊學團。

二、其他事項：

1. 電腦動畫學士學位學程彭鳳珠、賴俊英、方信凱、梁世琪、陳奕辰、陳柏宇教師擬於112/12/30前持續帶領學生執行USR計畫-「惡地捍衛聯盟-垃圾山的威脅」原創動畫系列第一集開發製作以及第二集企劃。

壹、已完成工作事項

一、產學合作：

1. 服經系林政英老師執行觀自然生態環境顧問有限公司委託計畫案「112 閱讀臺灣西南淺山-惡地瑰寶-馬頭山 Fashion show」，執行期間自 112 年 05 月 01 日-112 年 11 年 30 日。
2. 服經系執行中華民國紡織業拓展會 112 年成衣及服飾品產業價值鏈智慧推升計畫全成型設計新銳能量輔導委託產學案，執行期間自 112 年 03 月 01 日至 12 月 08 日。

二、其他事項：

1. 時尚系於 11 月 21 日舉辦校外移地教學，由王以斌老師帶領學生至再現影像、白鹿動畫等動畫製作公司參訪。
2. 時尚系於 11 月 22 日舉辦校外移地教學，由張翊嫻老師帶領學生至天晴文化事業參訪，了解印刷出版等業界實務。
3. 時尚系於 11 月 25 日舉辦刺繡工作營，邀請李俊毅老師至開設相關課程，指導學生傳統刺繡並完成作品，未來可應用於各種服裝設計。
4. 時尚系於 11 月 21-23 日、11 月 28-30 日邀請簡飛勇老師至系上開設高階利材與線條創作設計營。
5. 時尚系於 12 月 01 日舉辦美西移地教學成果發表，由張翊嫻老師帶領學生至高雄總圖，除參觀建築美學外，另與高雄總圖舉辦小型設計書展，藉由圖書館典藏之設計圖書讓學生吸收更多設計能量。
6. 時尚系於 12 月 06 日，邀請數位媒體人王若梅老師至系上開設舉辦媒體計文字工作實作營。
7. 時尚系於 12 月 08 日，由黃慧貞老師帶領學生前往屏東南島國際設計藝術節進行校外教學。
8. 時尚系於 12 月 09 日，辦理圖像設計創作工作營，帶領同學設計各種圖像印花，並實際操作印製服裝。
9. 服經系於 11 月 17 日辦理畢業展論文組決賽。
10. 服經系於 11 月 30 日假校內辦理 Runway 服裝動態展演活動。
11. 觀光系於 11 月 06 日舉辦高教深耕系列活動-台灣藝陣與廟宇文化全英語導覽研營。
12. 觀光系於 11 月 04 日和 11 月 11 日舉辦高教深耕系列活動-內門文創生活之活動：新創旅遊路線規劃工作坊活動。
13. 觀光系於 11 月 20 日舉辦高教深耕系列活動-高雄市觀音山風景區生態研習活動。
14. 休產系於 11 月 18-19 日舉辦初級運動貼紮研習暨認證活動。
15. 休產系於 12 月 01 日假旗山高雄同學會農場舉辦高教深耕系列活動-滇緬社區服務學習文化體驗活動。
16. 休產系於 11 月 11 日、12 日舉辦校外移地教學，由王雅亮老師帶領學生至內門各文化景點進行羅漢門文化解說教育及休閒創意活動體驗。

17. 休產系於 11 月 18 日舉辦校外移地教學，由黃弘欽老師帶領學生至鳳山體育館參訪，透過賽會活動觀察會場佈置、廣告文宣及媒體轉播等賽會管理模式。
18. 休產系於 12 月 06 日舉辦高教深耕系列活動-英語演講講座主題：英語母語者的英語語感。
19. 應英系於 11 月 15 日辦理實習發表會，分享工作內容及心得，提供學弟妹相關實習參考。
20. 應英系戴春馨老師 11 月 17 日執行高教深耕計畫，計畫指標「B1-3 擴大國際交流與合作，發展生活科學領域研究」，邀請系友黃振育至學系辦理講座「走進美國：深度跨文化學習與職場洞察」。
21. 應英系戴春馨老師 11 月 14 日執行高教深耕計畫，計畫指標「A3-1 營造雙語教學環境，增進加全英語授課數量與品質」，邀請澳洲學者安德魯 Andrew H. Cutler 至學系辦理講座。
22. 應英系蘇文祥老師執行高教深耕計畫，計畫指標「A3-1 營造雙語教學環境，增進加全英語授課數量與品質」，執行期間自 112 年 09 月 11 日至 112 年 11 月 30 日。
23. 應英系張婉麗老師執行高教深耕計畫，計畫指標「B1-3 擴大國際交流與合作，發展生活科學領域研究」，執行期間自 112 年 09 月 11 日至 112 年 11 月 30 日。
24. 應英系戴春馨老師執行高教深耕計畫，計畫指標「A3-1 營造雙語教學環境，增進加全英語授課數量與品質」，執行期間自 112 年 09 月 11 日至 112 年 11 月 30 日。
25. 應中系李宗定老師 12 月 06 日執行高教深耕計畫指標「A1-2 強化跨領域與課程總整，增進學生應用與創新能力」，辦理活動「文學與文創產業課程——旗山台青蕉香蕉創意團隊經驗分享」。
26. 應中系邱永祺老師、李宗定老師、黃雅琦老師共同執行高教深耕計畫，計畫指標「A1-2 強化跨領域與課程總整，增進學生應用與創新能力」，執行期間自 112 年 09 月 11 日至 112 年 11 月 30 日。
27. 應中系邱永祺老師 11 月 29 日執行高教深耕計畫指標「A1-2 強化跨領域與課程總整，增進學生應用與創新能力」，辦理活動「華人飲食文化講座」。
28. 應日系於 11 月 05 日舉辦 171 回 J-TEST 實用日本語檢定。
29. 應日系於 11 月 14 日進行 112 學年度暑期實習成果發表會。
30. 應日系於 11 月 21 日進行 113 學年度暑期及長期實習的說明會

貳、執行中工作事項

一、國際交流：

1. 休產系大三蔡逸葳同學本學期(112-1)錄取日本 LK 株式會社 (Lovekyoto 京緣館) 進行海外實習。

二、產學合作：

1. 服經系楊宜昌老師執行雄獅集團委託制服設計產學計畫案，執行期間自 112 年 11 月 01 日至 113 年 12 月 31 日。
2. 觀光系執行高雄市「111 年度田寮月世界遊客中心及觀音山旅客服務中心委託管理服务案」，執行期間自 112 年 01 月 01 日至 12 月 31 日。

3. 應中系與高雄市內門南海紫竹寺新興庄集聲社南管社團合作，其南管社歷史悠久，但因人口外流及少子化等因素導致傳承不易，成立至今未有系統的文字與影像紀錄，故由應中系提出並執行計畫，針對集聲社進行訪談、錄音與錄影，保存其獨具特色的南管社團歷史，執行期間為 112 年 3 月 1 日至 113 年 2 月 28 日。

三、其他事項：

1. 時尚系林亮吟老師執行 112 學年度教育部教學實踐研究計畫，計畫名稱「從翻動到延展的服裝設計創新路徑之教學實踐」，執行期間自 112 年 07 月 01 日-113 年 08 月 31 日。
2. 時尚系執行勞動力發展署職能導向課程：「HD 噴槍彩妝職能導向課程」(效期至 115 年 01 月 20 日)。
3. 服經系 112 學年度產業學院計畫-智慧機能服飾設計與行銷產業實務人才培育專班執行中。
4. 服經系執行勞動力發展署職能導向課程：「外銷針織服裝打版師」(效期至 114 年 01 月 20 日)；「外銷針織成衣樣品班」(效期至 113 年 02 月 27 日)；「外銷針織服裝打版師(公開班)」(效期至 113 年 02 月 27 日)。
5. 觀光系吳守從老師執行 112 學年度國科會研究計畫，計畫名稱「以社會交換理論建構影響低碳旅遊發展之關係模式」，執行期間自 112 年 08 月 01 日-113 年 07 年 31 日。
6. 觀光系陳永祥老師執行 112 學年度國科會研究計畫，計畫名稱「Covid-19 影響下的觀光活動與關懷照護系統之關係」，執行期間自 112 年 08 月 01 日-113 年 07 年 31 日。
7. 觀光系蘇明如老師通過 112 年度第 1 梯次教育部數位課程認證有效期限：民國 112 年 07 月至 117 年 06 月。
8. 觀光系蘇明如老師執行 112 學年度教育部教學實踐研究計畫，計畫名稱「文創策展學—遠距教學現場之行動反思」，執行期間自 112 年 08 月 01 日-113 年 07 月 31 日。
9. 觀光系蘇明如老師執行 112 學年度勞動部就業學程計畫，計畫名稱「文創體驗新創旅遊人才培育實務學程」，執行期間自 112 年 07 月 01 日-113 年 08 月 31 日。
10. 觀光系陳麗珍老師執行 112 學年度教育部教學實踐研究計畫，計畫名稱「交互決定論於合作學習法之應用—旅運專業核心課程學習發展之教學實踐研究」，執行期間自 112 年 07 月 01 日-113 年 08 月 31 日。
11. 觀光系與休產系於 112 學年度第 1 學期支援道明中學高二多元選修「休閒產業、航空客運與票務」課程 1 門，共同授課 18 週。
12. 休產系王雅亮老師執行勞動部補助就業學程計畫「環境教育人員認證實務學程」，執行期間自 112 年 08 月 01 日~113 年 07 月 31 日。
13. 休產系王雅亮老師執行 111 學年度教育部教學實踐研究計畫，計畫名稱「實踐山海關--師生共創 USR 環境教育教學系統之雙股螺旋行動研究」，執行期間自 111 年 08 月 01 日至 113 年 07 年 31 日，兩年期計畫案。
14. 休產系洪緯典老師執行 112 學年度教育部教學實踐研究計畫，計畫名稱「運用 BOPPPS 與遊戲化改善學習統計的經驗-應對學習焦慮與無力感的教學策略研究」，執行期間自 112 年 08 月 01 日至 113 年 07 年 31 日。
15. 休產系洪緯典老師執行勞動部補助就業學程計畫「精品咖啡烘焙、杯測、釀萃、拉花與經營實務學程」，執行期間自 112 年 08 月 01 日~113 年 07 月 31 日。

16. 休產系執行勞動力發展署職能導向課程：「中階精品咖啡烘焙」(效期至 113 年 01 月 04 日)；「自然人文生態導覽人員」(效期至 113 年 01 月 04 日)；「中階精品咖啡釀萃」(效期至 113 年 12 月 19 日)；「中階精品咖啡杯測」(效期至 113 年 12 月 19 日)。
17. 休產系自 09 月 22 日至 12 月 22 日於每週五舉辦廠商說明會，邀請實習合作單位進行工作內容、薪資及福利說明，媒合學生至業界實習。
18. 應英系與高雄市內門區觀亭國小於合作英語教學，由藍娜、尼琅菘、曾靜宜三位老師於 112 年 09 月 01 日至 113 年 01 月 31 日期間之每週三前往授課，補足偏鄉地區教學資源不足，為偏鄉學生打下扎實外語的基礎。
19. 應中系黃雅琦老師執行 112 學年度教育部教學實踐研究計畫，計畫名稱「有故事的人：生命敘事 & 師生共學融入國文教學之研究」，執行期間自 112 年 07 月 01 日-113 年 08 月 31 日。
20. 應日系規劃於 12 月 14 日至 12 月 15 日進行 113 學年度暑期及長期實習面試。
21. 應日系規劃於 12 月 14 日進行 112 學年度暑期實習檢討會。

參、計畫中工作事項

一、其他事項：

1. 時尚系預計於 113 年 01 月 03-04 日舉辦第十四屆時尚設計學系畢業製作期末審查。
2. 時尚系預計於 12 月 23 日舉辦大三期末成果展，由林亮吟、謝宜玟、張祐豪老師所教授之服裝設計課程，結合黃慧貞老師時尚彩妝設計、楊攸仁老師時尚髮型設計、以及張翊嫻老師版面設計、王以斌老師影像剪輯等課程，結合造型組及媒傳組進行動態整果展演。
3. 時尚系預計於 12 月 21 日由楊攸仁老師帶領學生至屏東縣里港鄉土庫國小附設幼兒園為小朋友妝髮造型並拍攝畢業照。
4. 服經系將於 12 月 23 日假高雄市衛武營國家藝術文化中心辦理 2023 畢業展演成創配組決賽動態秀。

共同課程委員會（臺北校區）

通識一中心報告

壹、已完成工作事項

- 完成本學期講座課程之安排及鐘點費申請相關事項。
- 完成本學期教學助理聘任事宜。
- 完成本學期跨文化思維系列講座。
- 完成本學期公民素養工作坊。

貳、執行中工作事項

- 辦理微學分自主學習社群及講座計畫之申請。
- 協助執行本學期高教深耕各子計畫。
- 協助辦理本學期讀書會事項。
- 執行天下創新學院通識線上課程相關事宜。
- 112-2 排課事項處理。

參、計畫中工作事項

- 辦理本學期人文與法政大師講座。
- 辦理本學期通識教育委員會。

體育一室報告

壹、已完成工作事項

- 完成 112 學年度籃球(男女籃)大專聯賽預賽經費申請與預撥。
- 完成 112 學年度男、女籃及男、女排代表隊暑訓計畫經費案核銷。
- 完成 111 學年度大專校院排球運動聯賽參賽補助款案核銷，檢送成果報告。
- 完成體育館地鉸鏈更換(1F 大門、武術教室、健身房、3F 及 5F 電梯大門)。
- 完成個資檔案清冊(含風險評估表)資料更新。
- 完成 112 學年度第 1 學期第一次體育一二室課程委員會會議。
- 完成 112 學年度第 1 學期第三次體育一室室務會議。
- 完成 112 學年度第 2 學期體育課表排課作業。
- 完成合球代表隊、啦啦隊代表隊、排球代表隊、籃球代表隊耗材申請。
- 完成體育室工讀生(含健身房)10 月份工讀核銷作業。
- 完成 113 學年度大專校院接受運動成績優良學生甄審、甄試名額調查。
- 完成 112 學年度體適能加強班活動(11/25)。

貳、執行中工作事項

- 協助 112 學年度大專聯賽(男女排)經費申請。
- 協助 2023 啦啦隊全國錦標賽，啦啦隊代表隊經費申請。
- 協助第 39 屆全國中正盃合球錦標賽，合球代表隊經費申請。
- 送出 112 學年度新生盃、體適能活動核銷。
- 送出體育一室遴選 112 學年度「教學優良獎」教師資料。
- 辦理各單位體育活動場地借用事宜。
- 辦理體育場館營運事宜。

參、計畫中工作事項

- 辦理 112 學年度第 2 學期選課業務展開相關作業。
- 辦理運動代表隊獎懲作業。
- 辦理體育一二室系教師初審委員會。
- 修正體育一室專任教師評鑑「輔導與服務」、「教學評鑑事項」系級配合事項系級評分表。

教務處（臺北校區）

壹、已完成工作事項 (112/11/1~112/12/31)

一、註冊課務業務：

(一)招生考試：

113學年度碩士班甄試入學考試試務組作業。113學年度特殊選才考試試務組作業。
112學年度寒假轉學考人數計算。

(二)學籍業務：

完成製作及核發112學年第1學期新生、轉學(系)生及交換生學生證。完成112學年度各管道新生、轉學生基本資料彙編及陳報作業。112學年度第1學期註冊繳費催繳作業並寄發逾期未註冊及休學逾期未復學退學通知。

(三)成績業務：公告112學年度第1學期期末考試暨成績輸入注意事項。

(四)課務業務：

112學年度第1學期教師鐘點陳報。112學年度第1學期大學校院課程上網填報作業。112學年度第1學期停修作業。112學年度第1學期期中考試卷印製彙整相關作業。召開112學年度教師指導學生參與校外競賽獎勵評審委員會。召開112學年度第1學期第二次校課程會議。召開112學年度第1次教師全英語授課課程獎勵審議委員會。

(五)規章業務：

新訂「學士班學生就學期間服役彈性修業實施要點」。

(六)其他業務：

基本資料庫填報與公務報表填報。內政部新生、畢業生教育程度通報。校務評鑑佐證資料整理。辦理2場次輔系雙主修學習分享會。完成資訊資產盤點及價值評估。完成個資檔案盤點及風險評鑑。填報113-114年度教育部獎補助計畫之112年度質化與量化實際執行成效及113-114年度計畫質化與量化預期成效(目標)。更新校務及財務資訊公開專區資料。

二、教學發展業務

(一)教師成長：

1.111 學年度第 2 學期教師專業成長研習系列活動：

- (1)112 年 11 月 2 日，「112-1 優良教師經驗分享研討會」：
 - A. 「Who am I?」共同課程委員會體育一室/陳慕聰老師。
 - B. 「商管專業學科之雙語教學實務設計與課室運作—以「經濟學」課程為例」管理學院會計學系/翁志強老師。
 - C. 「大班教學不 NG 互動技巧」管理學院應用外語學系/蔡玟玲老師。
 - D. 善變的「教」「師」管理學院財務金融學系/黃玉麗老師。
- (2)112 年 11 月 9 日，「112 年度教學實踐研究計畫工作坊」：
 - A. 「疫中、疫後時代跨國之線上線下教學」，國際企業英語學士學位學程【商業及管理學門】林志丞老師。
 - B. 「當山不轉、路也不轉時」課程為例」，食品營養與保健生技學系【大學社會責任(USR)/專案技術實作】簡廷易老師。
 - C. 「虛 vs. 實」提升學習成效&計畫書撰寫，工業產品設計學系【人文藝術及設計學門】王則眾老師。

D.「計畫起始—教學現場的問題與挑戰?」，食品營養與保健生技學系【生技農科學門】鄭孟純老師。

(3)與中原大學同步視訊系列講座：

112年11月13日，「生成式AI應用於教學研究的是與非」，東海大學應用物理學系施奇廷教授。

(4)112年11月15日，「109學年度特優教學獎-入班教學觀摩」，工業產品設計學系丑宛茹老師，碩工二年級/設計創新品牌個案。

(5)112年11月15日，「110學年度特優教學獎-入班教學觀摩」，餐飲管理學系學系黃如慧老師，日餐一甲/食物製備實習(一)。

(6)112年11月16日，「文創旅遊與策展思考—教學實踐研究計畫與數位課程認證申請經驗分享」，觀光管理學系蘇明如副教授。

(7)112年11月22日，「110年度教學實踐研究績優計畫教師-改變教學現場的雙贏課題」專題講座，企業管理學系羅彥茶老師。

(8)112年11月30日，「110學年度特優教學獎-入班教學觀摩」，國際貿易與經營學系學系陳虹伶老師，日國三年級/金融市場。

(9)112年12月11日，「CDIO創新教學的導入與實踐」逢甲大學 翟本瑞院長。

2.教學創新教材與課程獎勵申請案共10案，教師專業社群第二階段獎勵申請案共3案，經四位審查委員分別為：台北醫學大學/教發中心郭葉蕙主任、國立台灣科技大學/設計系/梁容輝副教授、國立臺北教育大學/文創系/江政達助理教授及萬能科技大學/時尚造形設計系/助理教授等書審後，於112年11月03日召開總審查會議。

3.公告本校112學年度教師專業社群第二階段獎勵獲獎名單

4.公告本校112學年度專任教師出版教學專書補助獲獎名單。

5.公告本校112學年度教學創新教材與課程獎勵獲獎名單

6.完成112年度教學實踐研究計畫工作坊核銷事宜。

7.更新本校教學實踐研究計畫網頁資料。

8.完成教學實踐研究計畫變更作業。

9.辦理112學年度特優教學獎評審委員聘任事宜、系級績優教學獎名單系統登錄作業。

(二)教學評量：

1.編印112-1教學評量報表送各教學單位。

2.開放112-1教學意見即時回饋。

3.辦理112學年度第1學期學生學習反應與評量施測前置作業。

4.因應112學年度教學評鑑出具授評教師評鑑採計學年度之教學檢討表。

(三)教學助理與輔導：

1.112-1種籽型學習助理及媒合相關事宜，已於10月開始進行輔導，共有6位種籽型TA，輔導12位同學。

2.建立112-1教學助理Tronclass，並依序導入學生名單及公告相關訊息。

3.112年11月10日，「【履歷自傳—履歷力】：了解履歷新優勢，創造職涯新亮點」，台灣職涯發展專業人員協會理事林易聰老師。

4.112年11月23日，「大網紅時代，夢想與當下的實踐距離」，部落客KOL蔡岳吟老師。

5.112年11月29日，召開112-16位種籽型學習助理輔導過程之期中會議。

6.112年11月種籽型學習助理核銷作業已於12/1日完成相關行政作業。

(四)經濟不利學生助學任務：

1.彙整112-1通過第一、二階段學生之反思心得報告，學生之反思心得報告，並完成112-1第一、二階段助學金核銷作業。

2.召開112-1經濟不利學生學習輔導助學金申請審核會議。

3.112年11月27日，「正向語言的魔法」，文化大學推廣教育中心教師，陶玉銘老師。

4.112年12月04日，「如何於職場中自我成長」，緯創集團-硬體研發鄧昇宏老師。

(五)學生學習社群募課：

- 1.公告 111 學年度第 2 學期『學生學習社群募課』期末學分審核通過名單。
- 2.召開 112-1『學生學習社群募課』審核會議，並公告通過名單。
- 3.受理『學生學習社群募課』放棄申請案。

(六)期初/期中學生學習成效預警：

- 1.完成 112 學年度第 1 學期期初學生學習成效任課教師導師預警輔導作業。
- 2.公告 112 學年度第 1 學期學生學習成效預警-任課教師(112/11/13-11/30)、導師(112/11/13-12/11)填報作業。

(七)科技教學：

- 1.完成智財權單位報告。
- 2.參展 2023 第七屆亞太大學智慧校園研討會暨成果展。
- 3.公告「智慧服務與大數據分析」、「智慧零售」磨課師(MOOCs)課程上架 Ewant 學習平台跟教育部磨課師平台。

(八)油印業務：

- 1.完成 112 年 11 月講義及小考代印申請單印製申請核銷作業。

(九)規章業務：公告修正後「專任教師出版教學專書補助要點」。

(十)其他業務：

- 1.單位電腦自我檢查作業。
- 2.完成本中心影印機計張費用核銷。
- 3.協助人資處填報教育部 111 學年度「延攬及留住大專校院特殊優秀人才實施彈性薪資方案」執行情形調查表。
- 4.撰寫及經費編列教育部補助大學聯盟深化數位學習推動與創新應用計畫-「智慧大未來-數位學習永續深耕聯盟」申請案。
- 5.配合本校 112 年度第三週期校務評鑑，核心指標檢核佐證資料整理。
- 6.配合學校建置教師整體成就系統服務項目。
- 7.因應 112 學年教師評鑑提供近三年通過教學實踐研究計畫名單予人資處。
- 8.配合本校 112 學年度個人資料保護(PIMS)作業-完成個資盤點暨風險評估作業。
- 9.填報 112 年度學校年度校務發展計畫(含私校獎補助計畫)之質化與量化實際成效及 113-114 年度質化與量化預期成效/目標。

三、高教深耕業務：

(一)管考工作：

- 1.11月01日完成第2次三級管考會議。
- 2.11月29日完成第2次二級管考會議。
- 3.12月20日完成第1次一級管考會議。
- 4.依各子計畫分配金額與各單位分配各管考細項指標項目及金額。
- 5.計畫過程效指標蒐集與彙整。
- 6.112-1 學期管考會議安排。

(二)教育部來文：

- 1.臺教高(二)字第 1122203392 號來文指示，第一部分主冊計畫(含專章)於 112 年不進行成果報告考評及高教公共性指標檢核，另於 112 年 12 月 22 日下午 5 時前函送截至 112 年 12 月 15 日績效指標達成情形至財團法人高等教育評鑑中心基金會。
 - 2.11 月 27 日臺教高(二)字第 1122203450 號來文指示，各校於 113 年 2 月 23 日(星期五)前函報核章收支結算表到部。
- (三)年度成果展活動：已於 112 年 12 月 6 日完成年度成果展開幕及動態展活動及 12 月 6 日-12 月 9 日的靜態展示活動。

(四)其他業務：

- 1.高教網站持續更新。
- 2.持續部訂指標填報更新。
- 3.單位電腦自我檢查作業。

貳、執行中工作事項

一、註冊課務業務：

(一)招生考試：112 學年度寒假轉學考試試務組前置作業。

(二)學籍業務：

受理休、退、復學申請相關資料及學籍異動登錄。受理休退學與證件請領相關業務。彙編新生、畢業生、暑假轉學生名冊。彙編休學、退學、復學生名冊。112 學年度第 1 學期應屆畢業生英文姓名確認作業。規劃 112 學年度第 2 學期輔系、雙主修申辦相關事宜。受理 112 學年度第 1 學期研究生學位考試申請及審核作業。彙編 112 學年度第 2 學期來校交換生學號及基本資料。

(三)成績業務：

交換生成績抵換(開課選課成績登錄等)作業。受理學生成績單申請等相關證明文件業務。

(四)課務業務：

擬定 113 學年度新生適用課程計畫表。112 學年度第 2 學期排課作業。112 學年度第 1 學期教師調補課申請作業。執行教學品質查核巡堂事宜。

(五)規章業務：

修正「實踐大學學則」。擬訂「實踐大學學生選課辦法」。修正「實踐大學教師指導學生參與校外競賽獎勵辦法」。修正「實踐大學開課辦法」。

(六)其他業務：

維護單位英文網頁。執行 113 學年度學科測驗監試人員安排作業。

二、教學發展業務：

(一)教師成長：

- 1.受理各學院教學評鑑認證活動申請。
- 2.執行「教學評鑑資訊化」架設平台相關作業，邀請各行政端老師陸續提供相關佐證資料並填入分數及教師端進行系統測試。
- 3.辦理教學實踐研究計畫核銷單據及系統檢核作業、設定經費來源及產製兼任助理及工讀生薪資核銷給付清冊。
- 4.辦理教師申請教育部申請 113 年度教教學實踐研究計畫相關作業。
- 5.彙整 112 學年度受評教師《教學評鑑評分表》調查表，使用舊制教師為 74 位，使用新制教師為 13 位。

6.教學評鑑平台陸續規劃更新中，預計將使用舊制評分表所需之佐證資料由平台系統匯出。

(二)教學評量：

- 1.持續製作各單位申請之【教師教學檢討表】和【教師升等教學資料表】。
- 2.112 學年第 1 學期教學評量施測作業。

(三)教學助理與輔導：

- 1.112-1 教學助理轉知各學系輔導 TA 其工作報告內容注意事項。
- 2.培訓教學助理講座活動陸續公告於 Tronclass 中，並依序完成同學培訓紀錄。
- 3.建立 112-1 課程配置教學助理資料共計 223 門課程(輔導 TA156/勞務 TA67)。
- 4.112-1 教學助理期末報告已於 Tronclass 公告，繳交截止日期為 12/20 日。
- 5.112-1 教師對【教學助理】進行評分作業，評分截止日期為 12/27 日。

(四)經濟不利學生助學任務：

- 1.陸續進行 112-1 經濟不利學生第三階段助學金核銷作業。

(五)學生學習社群募課：

- 1.112-1 『學生學習社群募課』學生執行獎勵金與教師指導獎勵金核銷作業。

(六)期初/期中學習成效預警、教學意見即時回饋：

- 1.辦理教學意見即時回饋相關事宜。

(七)科技教學：

- 1.教育部「智慧服務與大數據分析」、「智慧零售」磨課師(MOOCs)課程於 Ewant 學習平台跟教育部磨課師平台開課。
- 2.執行教育部「大學聯盟深化數位學習推展與創新應用」-「智慧大未來—數位學習永續深耕聯盟」計畫。
- 3.受理教師申請使用 EVERCAM 授權。
- 4.協助教師線上教學相關事宜。
- 5.受理 112 學年度第 2 學期特殊開課申請-遠距教學。

(八)油印業務：

- 1.油印室耗材及設備管理作業。
- 2.教師印製講義及小考外包執行管理作業。

(九)規章業務：

- 擬修正「實踐大學教學優良獎設置辦法」。

(十)其他業務：

- 填報 113-114 年度教育部獎補助計畫之 112 年度質化與量化實際執行成效及 113-114 年度計畫質化與量化預期成效(目標)。

三、高教深耕業務：

(一)管考工作：

- 1.高教深耕第 3 次三級管考會議準備。
- 2.各計畫核銷管考與分項統計。
- 3.高教深耕年度成果展核銷作業。
- 4.計畫過程效指標蒐集與彙整。
- 5.高教深耕主冊帳款結帳作業。

(二)其他業務：高教網站持續更新。

參、計畫中工作事項

一、註冊課務業務：

(一)招生考試：支援112學年度第1學期各項招生考試命題、試務等業務(112學年度碩士班暨碩士在職專班入學招生考試試務作業)。規劃113學年度大學個人申請入學考試試務組作業。

(二)學籍業務：

預審112學年度第1學期應屆畢業生畢業資格。規劃112學年度第2學期延修生、復學生註冊作業。規劃112學年度第2學期寒轉學生學號學籍前置作業。

(三)成績業務：

受理各項文件申辦作業。規劃112學年度寒假轉學考報到及抵免相關作業。

(四)課務業務：

彙編112學年度第2學期註冊選課作業要點。彙編112學年度第2學期教師教學注意事項。規劃112學年度第2學期授課老師教學計畫上網通知作業。112學年度第1學期期末考試試卷相關作業。彙編113學年度行事曆。

(五)規章業務：修正後法規報部作業。

二、教學發展業務：

1. 規劃 112 學年度教師專業成長研習系列活動。
2. 規劃 112 學年度第 2 學期助學金講座：
3. 規劃 112 學年度第 2 學期教學助理培訓。
4. 規劃數位講習活動。
5. 優化教學評量系統、預警系統、教學意見即時回饋系統。
6. 申購教學創新獎勵獲獎教師之獎座及公告學校並核撥獎勵金。
7. 規劃教學評鑑平台-有關課程面導入系統之 Excel 欄位，並邀請多位教師測試及舉辦全校平台系統說明會。
8. 113 年度教育部教學實踐研究計畫徵件，校內申請作業。
9. 112 學年度遴選校級特優教學獎相關事宜。
- 10 籌辦 112-1 鄰選優良 TA 相關事宜。

三、高教深耕業務：

(一)管考工作：

1. 高教深耕第 3 次三級會議。
2. 113 年高教深耕計畫經費分配。
3. 各單位資本門蒐集與確認。
4. 與財務部門進行校內結帳作業。

(二)教育部來文與回覆：112 年高教深耕計畫經費結算報部回文。

入學服務處

執行完成部分

- **整體執行規畫部分**
 1. 協辦高中職參訪北高高教成果展活動。
- **招生事項**
 1. 慈明高中雙邊交流餐會。
 2. 完成 17 場升學博覽會、高中拜訪及講座。
 3. 拜訪馬來西亞高中。
 4. 日本國際語言學校來校參訪。
 5. 華盛頓高中、鼓山高中、南華高中、竹林高中來校參訪
- **考試事務**
 1. 完成 112 學年度外國學生春季班放榜。
 2. 完成 113 特殊選才考試及放榜相關事宜。
 3. 完成 113 學年度碩士班甄試複試放榜及正備取生報到、遞補作業
 4. 完成 113 學年度碩士暨碩士在職專班考試入學、博士班申請入學招生簡章彙編等相關事宜
 5. 完成 112 學年度第二學期寒假轉學考簡章彙編並公告。
- **專案計畫**
 1. 完成高雄校區評量尺規工作坊。

執行中

- **整體執行規畫部分**
 1. 與校內外、海內外招生相關單位，建立聯繫管道、保持暢通溝通。
- **招生事項**
 1. 重點學校拜訪及 113 學年度繁星推薦、藝術類单招、申請入學、考試分發入學招生管道宣傳。
 2. 協助安排學系院至高中職學校辦理學群講座。
 3. 規劃印尼八華來校參訪活動事宜。
- **考試事務**
 1. 112 學年度第二學期寒假轉學考報名、試務、閱卷、放榜相關事宜。
 2. 113 學年度僑生及港澳生單獨招生報名、試務、閱卷、放榜相關事宜。
 3. 113 學年度外國學生申請入學招生簡章彙編等相關事宜。
- **專案計畫**
 1. 修正本校書審評量尺規與 113 校系分則一致。
 2. 撰寫 112 辦理 113 招生專業化規劃書。

規劃中

- **整體執行規畫部分**
 1. 規劃 113 學年度北高校區考前說明會。
- **招生事項**
 1. 規劃各高中職學校相關合作，並積極爭取各類與學生接觸的活動與機會（對象為輔導室、實習處、科主任、高中職學生）。
 2. 規劃泗水 Merlion 三語國際學校來校參訪活動事宜。
 3. 規劃香港明愛馬登中學參訪活動事宜。
 4. 規劃各高中來校參訪活動。

5. 日本國際語言學校貴賓來校參訪。
6. 規劃高中職小論文及專題研習營活動。

● **考試事務**

1. 113 學年度四技二專特殊選才青年儲蓄組報名、試務、閱卷、放榜相關事宜。
2. 113 學年高雄校區運動績優單獨招生相關事宜。
3. 112 學年度第二學期寒假轉學考正備取生報到遞補作業。

● **專案計畫**

1. 規劃藉由大學招生專業化發展計畫推廣相關招生活動，並與 108 課綱、111 考招變革結合，擴大績效。
2. 規劃本校面試評量尺規制訂標準。
3. 規劃友校分享招生專業化執行經驗。

學生事務處（臺北校區）

壹、已完成工作事項：

（一）學務綜合

1. 113 年度學輔經費暨特色主題計畫經費預編作業。
2. 11/11 辦理優久大學聯盟恩友青年希望助學金第一屆頒獎典禮。
3. 11/15~12 月底 113 年度學輔經費暨學輔特色主題計畫報部規劃作業。
4. 11/30 112 學年度第 1 學期第 1 次學生事務會議。

（二）生活輔導

1. 11/1 112-1 期中操行預警。
2. 10/1-11/10 112-1 疫後就學貸款補助方案收件作業。
3. 11/6 品德教育期中考 ALL PASS 活動。
4. 11/9 弱勢助學金及校外租屋補貼比對結果處理及申復作業。
5. 11/13-11/16 112-1 第三次班級大掃除。
6. 11/15 學產基金急難慰問金（20231003 梯次）撥款。
7. 11/15 環保教育講習。
8. 11/17 有關教育部「拉近公私立學校學雜費差距」相關配套措施研商會議。
9. 11/20 112-1 第 2 次學生獎懲會議。
10. 11/20 112-1 校內性平專業研習講座「校園性別事件案例實務分析」。
11. 11/20 112-1 僑生牧野之旅-『親近』埔心牧場。
12. 11/23 大專校院學生請假規則有關「事假」處理方式諮詢會議。
13. 11/28 112 學年度第 1 學期性別平等教育委員會（第 2 次）臨時會。
14. 11/30 112-1 僑生研究生人數上傳回報、113 年教育部補助僑生輔導計畫報部。
15. 11/30 檢核申請工作證之境外生資料、僑外生健保檢查、核銷等事宜。
16. 11/30 112-1 第 2 次學生申訴會議。

（三）課外活動

1. 112/11/13 系學會屬性會議(第四次)。
2. 112/11/14 與學生會有約(第三次)。
3. 112/11/15 社團評鑑說明會。
4. 112/11/20 Party Night(學生會)。
5. 112/11/27 系學會屬性會議(第五次)。
6. 112/11/1-112/12/31 學生社團器材採購相關作業程序。
7. 112/12/1 社團活動申請活動截止日。
8. 112/12/5 與學生會有約(第四次)。
9. 112/12/8 社團活動核銷截止日。
10. 112/12/11 社團環境整潔競賽。
11. 112/12/15 社團評鑑。
12. 112/12/22 耶誕點燈活動。

（四）衛生保健

1. 10-12 月 112 學年度辦理新生健康檢查後續重大異常個案複查，並列案管理追蹤。
2. 10/1-11/30 辦理學生團體保險報部作業，彙整北高校區人數完成報部及簽陳學生團體保險費用及請領支票繳付三商美邦人壽。
3. 辦理 112 學年度學生事務與輔導工作「啟航吧•性運人生」第 2 年特色主題計畫：
 - (1)10/16: 大學「避」修課講座。
 - (2)10/26: 「愛」情多面向講座。
 - (3)11 月: 「性福無礙」快閃活動。

- 4.辦理 112 年度「大專校院推動健康促進學校實施計畫」：
 - (1)10 月：菸害防制教育：「填問券拿好康活動」。
 - (2)10/6：心理衛生教育：「健康心靈-花裡癒見愛」。
 - (3)10/16-11/17 辦理「活力健身運動班」系列活動。
5. 11/1 完成辦理 11 月登革熱病媒蚊孳生源自我檢查表。
6. 11/1-11/30 執行職業醫學科專科醫師臨場服務。
7. 11/4 與新光吳火獅救難急救基金會合作辦理急救教育訓練。
8. 11/22 召開 112-1 膳食管理小組會議。
9. 11/27-11/28 辦理 112 年度教職員工暨特殊危害作業人員健康檢查。
- 10.辦理「大專校院推動健康促進學校實施計畫」：
 - (1)11/10：菸害防制教育：「談新興菸品及菸害防制法」講座。
 - (2)11/23 愛滋講座活動-愛滋需要了解，由我說起。
11. 12/7 流感防治講座。
12. 9 月 26 日至 12 月 10 日辦理「活力健康運動班」系列活動：
 - (1)招募公告教職員活力健康運動班活動文案(訂定於 10 月 16 至 11 月 17 日)。
 - (2)彙整參與活動同仁名單，並給予活動相關表單。
 - (3)統整活動參與者確認抽獎資格，並安排抽獎，公開鼓勵員工。
 - (4)辦理核銷獎勵金費用。

(五) 諮商輔導

1. 11 至 1 月 112 年高教深耕計畫。
2. 112 年 9-12 月辦理 4 場宣導相關推廣活動，共計 533 人次。
3. 12/1-12/31 辦理 112 年度教育部學生事務與輔導工作特色主題計畫，預算已審核確定，相關活動進行中：
 - (1)性運知心：本學期規劃辦理【枝繁葉茂】完整你的愛情藍圖—親密關係自我探索與成長工作坊 1 場及「性別暴力陪伴者的支持衛教宣講」導師輔導知能研習講座 1 場，2 場活動已於 10/15 及 11/14 辦理完畢，總計參與人數計 37 名，並於 11 月底完成成果核銷作業。
 - (2)性運速達：已完成文宣品之設計、製作與核銷，將於下學期的心衛推廣活動中發放。
4. 11 至 1 月輔導志工培訓：
 - (1)規劃辦理輔導志工專業進修課程二:影音媒體操作與剪輯。
 - (2)規劃辦理輔導志工期中行政及凝聚會議。
 - (3)規劃辦理社區直接服務參訪及活動。
 - (4)辦理輔導志工專業進修課程三~活動創意發想。
5. 11 至 1 月 112-1 關懷員訓練與管理：
 - (1)已於 9/23 辦理期初大會。
 - (2)已於 10/20 及 10/24 辦理期中研習。
6. 11 至 1 月性平推廣活動：
 - (1)已確定講師並完成上簽。
 - (2)持續於 9-12 月進行相關宣傳。
 - (3)已完成三場講座。
 - (4)已完成核銷與成果。
7. 11 至 1 月 112-1 中心圖書及影音媒體之購置：
 - (1)已於學期初蒐集網評推薦好書與影片，也向校內學生和老師進行購買書籍與影片之調查，彙整完畢後進行經費上簽。
 - (2)於 10 月下旬進行書籍與影片之採購，並於 11 月上旬完成書籍和影片編碼上架。

(3)已於 11 月底前完成成果製作及核銷作業。

8. 11 至 1 月優良導師業務：

(1)已將優良導師初選名單於 9 月中送交各院系進行院系推選。

(2)已於 10/31 收到各院名單。

(3)已完成各院名單與相關資料進行彙整，並送交學生事務會議。

(六) 校園安全(軍訓)

1. 10/17 辦理學生宿舍幹部期初座談會。

2. 10/23 112 學年宿舍入住保證金退費作業。

3. 10/23 辦理 112-1 學生安全防身教育講座 (403 人)。

4. 10/26 辦理 112-1 遺失物拍賣(日期 111.10.1-112.3.31) (200 件)。

5. 10/28 辦理 112 學年學生宿舍防災演練 (900 人)。

6. 11/6 辦理 112-1 反毒知能講座 (403 人)。

7. 11/8 辦理 112 學年度學生宿舍期中座談會 (40 人)。

8. 11/9 規劃辦理 112 年度校園安全及災害防救會議(北高視訊) (50 人)。

9. 11/20 辦理 112 學年度第 1 學期學生交通安全宣導活動 (140 人)。

10. 11/27 辦理 112 年防制學生藥物濫用服務學習反毒宣導案(大直國小場) (1000 人)。

11. 11/27 辦理 112-1 賃居安全講座 (403 人)。

(七) 職涯發展暨校友服務

1. 11/2 校內工讀講習會核銷。

2. 11/22 教務處【UCAN 應用於基本素養之分析】專題分享 112/11/22(三)。

3. 12/5 發署 113 年大專校院推動職涯輔導補助計畫創新型「多元社會關懷-深耕職涯輔導」計畫申請。

4. 12/6 涓滴成河·點滴在心-拾穗惜珠感恩茶會活動。

5. 12/7 接待校友文教基金會前董事張郁文董事及美國回台學姊，共計 6 位返校參訪。

6. 11/30 111 年弱勢助學募款作業 - 結案成果報告作業。

7. 11/30 就業職能平台 UCAN 團體施測 4 場。

8. 11/30 填報就業 2.學校公告畢業滿一年之畢業生就業追蹤之系所比率統計表。

9. 11/30 畢業生資料填報作業。

10. 11/30 填報「畢業生就業追蹤比率提報作業」。

11. 11/30 青發署 112 年大專校院推動職涯輔導補助計畫創新型計畫。

12. 11/30 112 年度高教深耕計畫-經濟不利學生校外實習助學金。

貳、執行中工作事項：

(一) 學務綜合

1. 12/25 前完成 112 學年度「校務資訊公開專區資料更新」作業。

(1)近 3 年畢業生流向與校友表現。

(2)政府、學校與民間機構提供之各項助學措施資訊 (包括獎助學金、就學貸款與工讀機會)。

(3)在校生申請就學貸款 /獎助學金/學雜費減免之金額、人數與比率。

2. 12/28 113 年學輔經費概算表 (含學輔特色主題計畫) 審查會議。

(二) 生活輔導

1. 11/27-12/29 112-1 班級幹部獎懲作業。

2. 12/1-12/31 112-2 就學貸款優待減免暨弱勢助學宣導作業。

3. 12/1 112-1 優待減免請款報部作業。

4. 12/4 112-1 生活助學金第 2 次講習 (檢討會議)。

5. 12/7 112-1 校外租屋補貼請款作業。

6. 12/10 112-1 學雜費減免第 2 次比對結果處理及不合格補繳學費作業。
7. 12/13 112 年度傑出及學行優良僑生獎學金、僑生工讀金及學習扶助金撥款作業。
8. 12/14 出席僑委會主辦「2023 年僑輔工作交流會議」(張榮發基金會)。
9. 12/15 出席華僑總會主辦 112 學年度北部大學僑生專題演講座談會(大直典華)。
10. 12/15 112 年 12 月生活助學金(68 人)撥款作業。
11. 12/15 112-1 僑生聖誕晚會。
12. 12/15 刪除停修缺曠紀錄作業。
13. 12/18-12/21 112-1 第四次班級大掃除。
14. 12/19 112-1 就貸、減免、弱勢助學金講習。
15. 12/20 期末操行預警作業。
16. 12/22 品德教育-大手串小手好品格向下紮根推廣活動。
17. 12/29 112-1 就學貸款溢貸還款。

(三) 課外活動

1. 11/1-113/1/31 社團借閱器材管理。
2. 12/19 鼓隊期末大會。
3. 12/20 寒冬送暖活動。
4. 12/22 耶誕點燈活動。
5. 12/22 療癒心靈彩繪活動。

(四) 衛生保健

1. 9/1-12/31 辦理 112 學年度大專校院推動健康促進學校實施計畫：
 - (1)傳染病防治月-做好金鐘罩，病毒就會 out。
 - (2)撰寫活動計畫書。
 - (3)辦理傳染病防治講座，12/7-流感防治講座。
 - (4)申請活動預借單。
 - (5)申請學習認證時數。
 - (6)製作感謝狀。
 - (7)製作講座前後測題目。
 - (8)申請校園電視牆輪播。
 - (9)校園隨機發送防疫物資。
2. 9 月 5 日至 12 月 31 日 持續辦理衛保志工招募相關事宜(目前已招募 5 名志工)。
3. 9 月 23 日至 12 月 30 日 完成辦理 112 年度「大專校院推動健康促進學校實施計畫」：
 - (1)12/15：戒菸班戒菸同學頒發獎狀及獎金。
 - (2)截至 12/15 日：戒菸班總計 16 人報名，9 位戒菸滿 1 個月以上，3 人減菸並逐一擬定戒菸計畫，3 人新報名。
 - (3)10/3：戒菸班訊息全校通傳。
4. 9 月 25 日至 12 月持續辦理新生健康檢查未檢業務：
 - (1)簡訊通知及電子郵件通知未檢學生。
 - (2)持續追蹤並整理未檢及補檢名冊。
 - (3)健檢後重大異常個案複查，後續追蹤並列案管理。
 - (4)追蹤及輔導未完成新生健康檢查同學。
 - (5)個別電話、系上秘書持續通知追蹤未檢之學生。
5. 9/25-12/31 完成辦理感染性廢棄物入校清運業務(至 114 年 7 月 31 日)。
6. 10/1-12/31 持續辦理衛保志工會議及培訓課程：
 - (1)10/19 社工師的臨床經驗與溝通技巧。
 - (2)11/22 期中會議及無限可能~手作講座。
 - (3)11/30 協助辦理菸害防制教育：「認識新型菸品及菸害防制法」講座。

- (4)11/28：期末會議。
- (5)設計衛保志工培訓問卷滿意度。
- (6)執行學輔經費核銷及完成成果報告。
7. 10月15日至12月31日持續辦理學生微型保單相關業務：
 - (1)10/15-10/25 與三商美邦人壽討論相關事宜。
 - (2)10/25-11/10 連絡相關處室提供符合資格之學生名單。
 - (3)11/26-12/31 陳簽核撥三商美邦人壽保險股份有限公司捐贈本校清寒及弱勢學生「微型團體傷害保險金」繳付給三商美邦人壽保險公司。
 - (4)11/26-12/31 核銷微型團體傷害保險相關業務。
8. 11/1-12/7 辦理函報臺北市政府衛生局台北校區 112 年實踐大學無菸環境自主管理計畫。
9. 11/7-12/29 完成辦理急救教育訓練活動相關事宜：
 - (1)統計回饋表、撰寫成果。
 - (2)活動經費核銷。
 - (3)研習系統上確認人員出缺席並算時數。
10. 11/8-12/28 持續辦理 112-1 學校衛生委員會會議議程資料。
11. 11/14-12/30 執行職業醫學科專科醫師臨場服務：
 - (1)撰寫 11 月臨場服務紀錄表各處室簽核。
 - (2)追蹤 9 月份巡視場域及會談同仁的狀況。
 - (3)聯繫職業安全專科醫師 113 年 01 月份，安排臨場訪視日期。
 - (4)11 月訪視紀錄歸檔留存。
12. 11/24-113/1/10 持續辦理依教育部來函填報 112 年度大專校院學校衛生統計問卷調查：
 - (1)11/24-12/19 彙整各處室及北高校區學校衛生統計資料。
 - (2)12/19-112/1/10 依規定完成「112 年度大專校院學校衛生統計問卷」線上填報作業。
13. 12/1-12/31 辦理衛保組 12 月傳染病防治月特色週
 - (1)防疫教育週(112/12/01-12/8):流感防治講座 12/7(四)12:00-13:00。
 - (2)病毒防護週(112/12/11-12/15):發放防疫物資。
 - (3)防疫宣導週(112/12/18-12/22):防疫文宣宣導。
 - (4)防疫學習週(112/12/25-12/30): 在校園電視牆上播放防疫影片。"
14. 12/5-12/19 執行環境保護暨勞工安全衛生委員會會議相關事宜：
 - (1)撰寫會議資料。
 - (2)12/19 召開環安會議。
15. 12/5-113/1/2 持續辦理學輔經費作業
 - (1)11/28-12/06：112 年度學生事務與輔導工作經費概算表。
 - (2)11/28-12/06：111 年度學生事務與輔導工作經費執行成效報告表。
 - (3)12/05-113/1/2：113 年學校基本資料。

(五) 諮商輔導

1. 11 至 1 月 "112-1 關懷員訓練與管理：
 - (1)將依據 112-1 新生普測結果篩選關懷名單，由進階關懷員進行持續追蹤，協助預防高危機狀況發生，並適時提供轉介與輔導。
 - (2)已於 9/23 辦理期初大會，並於 10/2 開始進行電話關懷與團體督導，預計進行到 12/22。
 - (3)規劃於 12/23 辦理期末大會。
2. 11 至 1 月個別諮商與特殊個案管理：
 - (1)個別諮商: 8/1-12/11 共計 187 人，合計晤談 673 人次。
 - (2)等待初談: 平均每週 5-10 人。
 - (3)等待諮商: 平均每週 10-15 人。

- (4)個案管理: 112 學年度第 1 學期截至個管民生學院(33)人、設計學院(32)人、管理學院(16)人、進修部(16)人, 共 97 人, 共計個管 367 人次。
3. 11 至 1 月 "大一暨轉學生高關懷篩檢與後續關懷系列活動:
- (1)活動期間:112 年 9 月 6 日至 11 日。
 - (2)參與對象:日進大一新生暨轉學生共計 1420 人參與。日間部新生共計篩檢 1225 人, 施測比例佔新生總人數約 79.3%;進修部新生共計篩檢 137 人, 佔新生總人數 60.3%;轉學生則施測共計 58 人。
 - (3)本次共計篩檢出 213 位高關懷學生, 其中日間部大一新生 169 人、進修部 35 人、轉學生 9 人, 目前持續由中心專兼任輔導老師及同儕關懷員持續關懷至學期末。
4. 11 至 1 月 "輔導志工培訓:
- (1)辦理輔導志工期末大會。
 - (2)參訪及社區服務活動, 服務機構: 青少年安置機構。
 - (3)輔導志工聖誕晚會。
5. 11 至 1 月生命關懷系列活動:
- (1)規劃 112-1 生命教育主題週主題中。主題:自我探索~微光照相館。
 - (2)規劃辦理生命教育主題周籌備會議。
6. 11 至 1 月專業研習與個案研討會:
- (1)於 12/18 辦理 2 場特殊個案研討會。
 - (2)12/21 辦理特殊或危機個案諮商輔導專業研習課程, 已完成簽陳及講師邀請。
 - (3)課程辦理在 12 月份並完成成果報告與經費核銷。"
7. 11 至 1 月 112-1 諮商專業行政會議:
- (1)規劃 1 場兼任行政會議, 預計於 1/4 舉行。
 - (2)規劃 3 位全職實習心理師專業督導。
8. 11 至 1 月特殊教育學生個案督導:
- (1)目前校內特教生障別、狀況多元, 針對需共同討論或較有危機之學生, 提報專業督導討論, 研議協助學生方向。
 - (2)提升特教輔導員專業能力, 並持續提升工作效能與品質。
 - (3)開學後預計每兩個月 1 次, 共 2 次。

(六) 校園安全(軍訓)

1. 12/19 112 學年度學生宿舍期末座談會。
2. 12/15 辦理 112 學年度宿舍輔導活動學輔經費核銷作業。
3. 12/16 辦理彙整軍訓室教育部獎助款 112 年實際執行成效。

(七) 職涯發展暨校友服務

1. 12/31 112 年弱勢助學勸募計畫。
2. 12/31 112 年弱勢助學募款作業平台實募金額登錄。
3. 1-10 月 113 年勞動部結合大專校院辦理就業服務補助計畫。
4. 1-12 月 113 年度高教深耕計畫-業界導師。
5. 11 月校內工讀講習會線上課程上架 Tronclass 開放補登。
6. 12 月學校績效表現/近三年畢業生流向與校友表現填報資料整理。
7. 12 月 113 年弱勢助學募款計畫申請作業。
8. 12 月 11 月份高教工讀核銷。
9. 12 月拾穗惜珠感恩茶會活動製作影片。
10. 12 月加拿大&臺灣餐旅實習計畫資料彙整。
11. 12 月~1 月 113 年 1 月份召開實習委員會議。
12. 12 月~2 月 2024 實踐大學就業博覽會廠商報名作業。

參、計畫中工作事項：

(一) 學務綜合

1. 1/22 前 113 年度學生事務與輔導工作經費概算表、學校基本資料表、112 年度成果報告表報送作業。
2. 2 月份籌備 112 學年度優久聯盟學務委員會（地點：銘傳大學）會議相關事宜。

(二) 生活輔導

1. 1 月初預計召開 112 學年度第 1 學期性別平等教育委員會（第 2 次）例行會。
2. 12/1~1/5 在校生就學優待減免及校務系統登記作業。
3. 1/15~2/6 在校生辦理就學貸款銀行對保及校務系統登記暨資料繳交到校彙整。

(三) 課外活動

1. 113/1/1-113/1/15 器材盤點及維護。
2. 113/1/1-113/1/15 學輔經費對帳。

(四) 衛生保健

1. 計畫召開 112-1 學校衛生委員會會議：
2. 計畫撰寫及彙整 112 學年度第 1 學期各類報告：
3. 計畫辦理 112 年度大專校院推動健康促進學校實施計畫核結及報部。
4. 計畫核銷 12 月傳染病防治月活動經費。
5. 計畫撰寫學校資料維護資料，112-2 學期導師服務備忘錄及導師會議資料。
6. 112 學年度辦理教職員健康檢查相關事宜。
7. 執行職業醫學科專科醫師臨廠服務。
8. 計畫核銷 112 學年度第一學期校醫諮詢費 11 月-113 年 1 月核銷。
9. 辦理教職員工健康檢查報告各別解說(亞東醫院)。
10. 採購衛生保健一組醫療耗材及辦公室用品並辦理核銷。

(五) 諮商輔導

1. 11 至 1 月輔導志工培訓。
2. 11 至 1 月優良導師業務。
3. 11 至 1 月 113 年全職實習心理師招募。
4. 11 至 1 月 113 年校園心理健康促進計畫。
5. 11 至 1 月 113 年度教育部獎助私立大專校院辦理學生事務與輔導工作特色主題計畫。
6. 11 至 1 月申請 113 年度北一區專業輔導人員團體督導相關事宜。

(六) 校園安全(軍訓)

1. 12/6-113/2/16 辦理 112 年學生宿舍寒假住宿申請。
2. 12/29 112-1 學期學生校外賃居關懷訪視評核事宜。

(七) 職涯發展暨校友服務

1. 112 學年度第 1 學期工讀講習會研習狀況調查。
2. 113 年大專校院推動職涯輔導補助-提案計畫書-實踐永續時尚、永續人才培育計畫。
3. 112 學年度第 1 學期第 1 次校務基金募款委員會。
4. 出席實踐大學北區校友會歲末聯歡晚會。
5. 1 月份工讀經費核銷。
6. 113 年度職涯諮詢。

總務處（臺北校區）

壹、已完成工作事項

1. 事務一組

(1) 事務性修繕、維護:

音樂系例行調音案-KAWAI、電子講桌保養維護、服裝系雷射切割機雷射管損壞、自學中心座位管理系統(含刷卡機)維護、油印室數位快印機保養、飲水機保養偉志牌、賀眾牌、圖資處多主機平台、文件自動化小額收費系統、全校 RPAGE 階層式整合網頁平台。

影印機租賃:推廣教育部。

印表機租賃案:圖資處、行政單位。

多功能事務機租賃:人資處、秘書三組。

(2) 建築系 2023 專科以上學生宿舍提升影像製作(45 萬)。

(3) 客座宿舍房租請款。

(4) 校區駐衛警保全。

(5) 圖資處:圖書館自主學習電腦設備、外文圖書、中文圖書。

(6) 全校公共廁所衛生紙、洗手乳採購。

(7) 智慧服務管理英語學士學位學程機器人套件組 8 組。

(8) 推廣企劃組 H504 更新雷射投影機。

(9) 國際企業英語碩士學程 外交部歐洲重要價值夥伴第二團拍攝影片剪輯。

(10) 通識教育一中心:通識線上課程、參訪校外教學-租車費、移地教學-租車費、國際學術研討會印刷。

(11) 推廣企劃組 SKETCHUP PRO 中文版供個人使用一年期限。

(12) 創新育成中心高等深耕教育計畫舉辦創新創業系列講座資本門採購。

(13) 推廣企劃組 H512 資訊講桌設備、廣告行銷費、11、12 月部分課程招生，委託廣告商於社群平台進行廣告作業。

(14) 國際企業英語碩士學程僑務委員會 112 年臺灣青年海外搭僑計畫成果發表、獎品。

(15) 二水中心戶外座椅。

(16) 會計一組汰舊更新自動打孔裝訂機。

(17) 國際企業英語學程教學實踐研究計畫採購設備。

(18) 男女籃球代表隊耗材-貼布、球衣。

(19) 國際企業英語碩士學程辦理 2023 年歐洲重要價值夥伴計畫團體組第二團場地布置。

(20) 華語中心境外生華語文能力測驗應試費用。

(21) 人資一組國際專章人事法規翻譯費。

(22) 核銷全校室內話機、行動電話、傳真機電話費費用。

(23) 各單位申請汽車停車優惠票卷。

(24) 教職員、一般民眾申辦長租地下停車場停車。

(25) 辦理停車場繳費機故障退費事項。

(26) 核銷華盛頓大廈管理費、水電瓦斯費。

(27) 新增 100 組財政部電子發票字軌。

2. 營繕一組

(1) 全校性修繕工程申請案共 39 件。

(2) 法律學系自習教室(NB103、NB105、NB106)配電工程。

(3) E101 專業教室插座線路整理。

(4) E307 共同儀器配置專用電力盤。

- (5) L棟 B1 建築系工作室冰水管保溫更新工程。
- (6) 女一舍三樓屋頂防水工程。
- (7) A106 據點裝修工程。
- (8) L棟 B1F 工作室漏水修繕。
- (9) 推廣部辦公室櫃台天花漏水修繕。
- (10) 推廣部辦公室新增分離式變頻冷氣機。
- (11) A棟 B1F 實習工廠增設自動門。
- (12) N棟 B1F 法律系教室送風機保養工程。
- (13) 學生二舍緊急求救鈴修繕。
- (14) 體育館客用電梯車廂扶手電鉸修繕。
- (15) 服設系錄影主機更新。
- (16) M棟 B1F 停車場大門設置門禁系統。
- (17) A棟 106 室增設分機。

貳、執行中工作事項

1. 事務一組
 - (1) 歲末聯歡餐會-餐廳、樂團採購。
 - (2) 全校零用金核發作業/總務處分案。
 - (3) 工友加班費核報。
 - (4) 計算機委員會、採購暨營繕委員會會議，總務會議相關作業。
 - (5) 推廣中心公共意外險理賠。
 - (6) 各影印單位智財權查核作業。
 - (7) 勞工退休準備金監督委員會委員異動呈報勞動局+台銀印鑑變更申請。
 - (8) 財務公開資訊專區 總務處網頁更新。
 - (9) 圖資處:網管交換機(38 萬)、全校資訊安全管理建置輔導(102 萬)、全校 Adobe+M365 授權(550 萬)、日文圖書圖資處薦購、中文圖書、日文期刊、中文圖書、圖書館自主學習電腦設備、中文電子期刊資料庫、中國期刊全文資料庫、JSTOR 電子期刊資料庫、The Vogue Archive、The GQ Archive、電子期刊 International Journal of Obesity、中文視聽、西文電子雜誌、中文電子雜誌、中文紙本期刊、2024 中文圖書(110 萬)、拓璞產業資料庫、ABI/INFORM Collection 資料庫。
 - (10) 實習工廠氣體監測通報系統(21 萬)。
 - (11) 建築系電腦工作站(17 萬)。
 - (12) 服設系工作桌(200 萬)。
 - (13) 建築系客庄歷史記憶文化承載樣式公開徵圖行銷(106 萬)、公開徵圖專刊(64 萬)、公開徵圖主視覺統籌(40 萬)。
 - (14) 台灣經濟新報資料庫(69 萬)。
 - (15) 教發中心錄影攝影設備(50 萬)。
 - (16) 服設系高荷重鋼製桌(33 萬)。
 - (17) 設計學院數位整合設計工業機器手臂(258 萬)、手臂整合(74 萬)。
 - (18) 設計學院數位整合設計軟體(63 萬)。
 - (19) 媒體傳達設計學系 A509 教室教學電腦設備汰換更新案。
 - (20) 總務處桌上型電腦更新。
 - (21) 辦理(職安法)勞工作業環境測定。
 - (22) 樂器銀行租車一年。
 - (23) 購買游泳池使用漂白水。
 - (24) 校務研究暨發展組辦理財團法人高等教育評鑑中心基金會「109 年度上半年實踐大學委託辦理品質保證認可效期展延計畫」。

- (25) 秘書一組 Newsletter 委外翻譯費。
- (26) 校務研究暨發展組 Tableau 軟體系統採購。
- (27) 事務一組停車場設備維護。
- (28) 推廣企劃組推廣教育部 159 期~162 期課程簡章設計及印刷。
- (29) 華語中心【國際專章】華語中心教室設備更新。
- (30) 語言一中心 Easy test 線上學習測驗平台-探索世界學英文課程。
- (31) 國際企業英語碩士學程外交部 NGO 國際事務人才培訓班委外案-臺北場場地。
- (32) 國際交流組 國際學生 B 棟 1 樓智慧白板建置案。
- (33) 國際交流組國際學生聯誼空間與會議交流空間建置案。
- (34) 人資一組 1111 人力銀行職缺刊登續約。
- (35) 國際交流組碳粉匣。
- (36) 國際企業英語學程赴宜花企業參訪與校外教學住宿費用。
- (37) 華語中心購買華語快篩測驗 500 組。
- (38) 體育一室大專校院排球聯賽預賽住宿經費。
- (39) 國際企業英語碩士學程年外交部 NGO 國際事務人才培訓班委外案。
- (40) 國際事務處雙語教學 AVER 視訊設備。
- (41) 體育一室啦啦舞代表隊參加 2023 年全國啦啦隊錦標賽服裝耗材。
- (42) 國際交流組 (高教)A3-5 共創共學計畫-泰國-印刷費。
- (43) 國貿學系購置 65 吋觸控電視(電子白板)。
- (44) 國際交流組國際化行政支持系統專章-主題式英語活動。
- (45) 推廣企劃組實踐推廣空白證書紙庫存量即將用盡。
- (46) 推廣企劃組更換 H512 電視二台、H505 電視一台。
- (47) 每月油印室機器設備保養。
- (48) 核銷每月停車場悠遊卡、信用卡手續費。
- (49) 核銷總務處工讀生服務簽到。
- (50) 登記每學期各單位申請公關票。
- (51) 上傳國稅局媒體申檔案，空白發票未使用。
- (52) 震旦行影印機保養及聯絡報修。
- (53) 排除汽機車入場、出場事故問題。
- (54) 聯絡清潔人員協助校園清潔。
- (55) 採購社工系汰舊換新 C302、C303 專業教室資訊講桌、電腦設備。
- (56) 採購媒傳系雲端 GPU 計算服務。
- (57) 後疫情時代觀光餐旅休憩航空產業服務創新人才培育計畫問卷調查。
- (58) 驗收付款推廣辦公室租金。

2. 營繕一組

- (1) 持續受理並修繕全校一般性工程。
- (2) L 棟 3 部電梯鋼索腐蝕改善工程。
- (3) K 棟及 L 棟走廊更新 LED 照明工程。
- (4) E 棟 LED 照明更新工程。
- (5) F 棟 LED 照明更新工程。
- (6) 戶外照明更新太陽能及 LED 工程。
- (7) D、H 棟教學大樓配電盤無熔絲開關汰舊更新工程。
- (8) A 棟車道地磚修繕。
- (9) 女二舍 B1F-5F 洗衣間增設烘衣機電源。
- (10) L 棟 B1 樓空調主機用循環馬達故障。

- (11) L 棟 6 樓一般教室更新 LED。
- (12) 女一舍曬衣架更新。
- (13) A 棟敏初廳增設電源、L 棟 2 樓投射燈更新及廁所增設風扇。
- (14) G 棟車道及 A 棟階梯地磚破損修繕。
- (15) N 棟頂樓加壓馬達管路修改。
- (16) 女一舍洗手檯排水管漏水修繕。
- (17) 女二舍 B1F-5 樓曬衣間監視器更新。
- (18) A 棟 1 樓無障礙廁所門板修繕。
- (19) B 棟電梯煞車機板修繕。
- (20) K 棟電梯開門時間延長至 8 秒程式修改。
- (21) M 棟雨水回收系統電動閥修繕。
- (22) 圖書館電梯車廂機板修繕。
- (23) D 棟頂樓庫房玻璃修繕。
- (24) 音樂系冷氣遮雨板修繕。
- (25) 北安二小段 736 土地不動產價值評估。

參、計畫中工作事項

1. 事務一組

- (1) 113 年 1 月採購暨營繕委員會議相關作業。
- (2) 113 年 1 月計算機委員會工作。
- (3) 113 年 1 月勞工退休準備金監督委員會議相關作業。

2. 營繕一組:

- (1) 全校各棟女廁、無障礙廁所緊急求救鈴推播介面改善工程。
- (2) H 棟頂樓西側頂板防水工程。

研究發展處（臺北校區）

壹、已完成工作事項

一、校務研究暨發展：

1. 112 年度「校務及財務資訊公開專區」之近 3 年各類評鑑結果及師生傑出表現資料更新。(112/12/23)
2. 出席優久大學聯盟 112 學年度第 1 學期校務研究委員會會議(112/12/1)。
3. 協助 109 年度上半年委託辦理品質保證認可效期展延受評單位確認實地訪視晤談抽樣名單及提供待釐清問題所需數據。(112/12/8)
4. 完成「109 年度上半年委託辦理品質保證認可效期展延」實地訪視。(112/12/15)
5. 參加評鑑中心新週期系所「委託辦理品質保證認可」實施計畫說明會。(112/11/1)
6. 完成新週期系所「委託辦理品質保證認可」實施計畫規劃。(112/11/29)
7. 彙整並提供各學系第二週期(108-111 年度)各學系委託辦理品質保證認可之自我評鑑報告(含附件)、待釐清問題及回覆、訪視審查結果報告、通過證書及自我改善計畫及執行情形(含附件)等。
8. 完成新週期委辦品保自我評鑑報告所需的校庫檢視權限設定，以利各系所彙整數據填寫規定之表單。
9. 112 年 10 月 26 日完成 113、114 年度教育部獎勵私立大學校院校務發展計畫，本校辦學特色自選面向及權重報部作業。
10. 112 年 11 月 13 日完成教育部獎勵私立大學校院校務發展計畫第二階段獎勵補助指標量化基本數據檢視。
11. 113 學年度教育部獎補助款經費規劃案，經 112 年 11 月 21 日 113 學年度第 1 學期第 2 次校務發展獎勵補助經費專責小組會議審議通過，續提送預算委員會核決。
12. 112 年 12 月 5 日完成 111 年度私校獎補助經費書面審查意見(初稿)回應表，並函送高等教育評鑑中心基金會。

二、學術推廣：

1. 112 學年度上學期「教師研究社群」、「蓄積國科會研究計畫」與「新進人員研究計畫」申請案，續於 9 月 13 日召開本校學術與產學發展委員會會議審議，據以核定補助。
2. 112 學年度「傑出學術成就獎助」、「學術成果獎勵」與「師生共同創作出版獎勵」申請案，請依本校相關獎勵辦法規定，於教學單位規定時間內提出，經由各院相關委員會初審後，於 10 月 20 日前提送研發處，續於 11 月 22 日召開本校學術與產學發展委員會會議審議。
3. 規劃辦理學術倫理講座、國科會大專生研究計畫工作坊、國科會專題研究計畫工作坊等活動籌備事宜。
4. 填報 112 年 10 月大學校院校務資料庫—研 5、研 6。

三、產學服務：

1. 協助教師專利申請、答辯及年費維護申請。
2. 參與北臺企業專才媒合商洽會之「產學合作 X 研發 X 實習 X 國際人才」展攤(112/11/6)。
3. 出席 113 學年度補助大專校院辦理就業學程計畫暨大專青年預聘計畫說明暨媒合交流會(112/11/15)。
4. 辦理勞動部 Ys 青年職發中心資源介紹暨就業學程提案交流座談會(112/12/12)。
5. 完成教育部 112 學年度產業學院管考填報作業。
6. 完成國科會產學合作案經費實地查核、112 年度國科會產學合作計畫核結。

貳、執行中工作事項

一、校務研究暨發展：

1. 第三週期校務自我評鑑自我改善情形彙整。
2. 第三週期校務評鑑報告書修正，並加入 112 學年度第 1 學期資料。
3. 追蹤 109 年度下半年委辦品保「電腦動畫學士學位學程」自我改善計畫及執行情形進度。
4. 彙整 113 年度下半年委辦品保受評單位之「院、系、所及學位學程自我評鑑工作小組名單」與「自我評鑑報告初稿審查委員推薦表」。
5. 籌備 112 學年度第 1 次校務發展共識營。(113/1/15)
6. 彙整 113、114 年度教育部獎勵私立大學校院校務發展計畫。

二、學術推廣：

1. 113 年度國科會補助專題研究計畫年度大批申請案，提案截止時間約為每年年底，請各提案教師可預先規劃與準備。
2. 配合人資處進行 112 學年度教師評鑑—「研究」評分表匯出作業。
3. 112 學年度上學期「教師研究社群」結案事宜。
4. 112 學年度各類學術補助(包括參與國際學術活動之機票費/註冊費補助、教師進修研習補助、期刊論文投稿補助)申請案之審核與補助金撥付程序。

三、產學服務：

1. 協助教師專利維護、技術報告申請事宜。
2. 邀請本校教師進行產學研究亮點成果分享、國科會產學合作計畫經驗分享。
3. 113 學年度就業學程、產業學院計畫申請。
4. 112 學年度就業學程計畫第 1 期款請領作業。
5. 教師評鑑研究項目佐證準備。

參、計畫中工作事項

一、校務研究暨發展：

1. 提交電腦動畫學士學位學程自我改善計畫及執行情形給高等教育評鑑中心。(113/2/15 前)
2. 提交第三週期校務評鑑報告書至評鑑中心。(113/2/15 前)
3. 召開 112 學年度第 1 次自我評鑑指導委員會。
4. 進行 112 學年度入學新生就學動機與規劃分析。
5. 進行 111 學年度應屆畢業生在校學習滿意度分析。
6. 教育部獎勵私立大學校院校務發展計畫，預計 113 年 1 月進行第三階段獎勵補助指標量化基本數據檢視。
7. 113 年 1 月 22 日前提送教育部獎勵私立大學校院校務發展計畫 113、114 年度校務發展年度經費支用計畫書。

二、學術推廣：

1. 辦理 112 年度國科會計畫之第 2 期款請款事宜。
2. 國科會為提早培育儲備優秀研究人才，鼓勵大專學生執行研究計畫，儘早接受研究訓練，體驗研究活動、學習研究方法，並加強實驗、實作之能力，對於未來有意就讀研究所有所助益，請各位導師鼓勵並協助大學二年級以上學生可提前規劃。每年度申請時間約為 2-3 月，詳細申請資訊，請密切注意研發處網頁公告訊息或全校 announce)。
3. 規劃 113 學年度推動學術研究發展業務預算。

三、產學服務：

1. 構思本校產學研究亮點成果展活動。
2. 關注他校產學合作推動情形，構思本校可積極推廣方向。

圖書暨資訊處（臺北校區）

壹、 已完成工作事項

一、 採編組

1. 提供財務處 111 學年度各學院圖書經費執行統計及圖書清冊。
2. 提供財務處 111 學年度學校經費採購圖書冊數。
3. 估價：中文圖書 2 批、西文圖書 3 批、中文視聽 1 批。
4. 請購：中文圖書 1 批、西文圖書 1 批、中文視聽 1 批、資料庫 5 案。
5. 下訂：中文圖書 1 批、西文圖書 1 批、中文視聽 1 批、資料庫 2 案。
6. 提供總務處 2024 年台灣經濟新報資料庫採購案底價建議表、參與議價會議。
7. 2024 中文圖書年度標案申請。審視並對照工程會 1120711 修正財物採購契約範本，修改 2024 中文圖書標案合約草案、提供總務處 2024 年中文圖書採購案底價建議表。
8. 採購案交貨，拆箱並排序、點收、核對交書清冊與書目檔館藏紀錄之圖書購價：中文圖書 3 批共 964 冊、日文圖書 1 批共 43 冊、中文視聽 1 批共 20 片、外文圖書 2 批共 208 冊。
9. 配合事務組，會同財務處、營繕組及典閱組辦理驗收：中文圖書 1 批、外文圖書 1 批。
10. 核銷請款：中文圖書 2 批，共 682 冊，233,166 元。中文視聽 1 案，共 20 件，99,000 元。外文圖書 2 批，共 203 冊，476,621 元。日文圖書 1 批，共 43 冊，45,752 元。
11. 整理 112 上學期教學上課用書書目共 2,331 筆，其中查核複本 1,392 筆、期刊 72 筆、資料庫 2 筆、其他資源 182 筆、絕版 33 筆及缺書 29 筆等相關資料。
12. 贈書處理（查詢複本、確認書況及年份，初步分類、搬運並排序）65 冊。贈書登錄待編 37 冊。替換圖書館入口贈書區圖書共 155 冊。受理人資處送存圖書 1 冊、教發中心送存圖書 6 冊及徐韻淑老師贈書共 1 箱。
13. 分類編目：中文圖書 1,337 冊、西文圖書 48 冊、中文視聽資料 31 件、中文期刊 1 種。急編書處理 3 冊。賠書處理 1 冊。
14. 館藏編前加工 961 冊；編後加工 1,582 冊。
15. 加工完成移交典藏：中文圖書 1,398 冊，附件 6 件。西文圖書 48 冊。中文學位論文移交高雄校區圖書館 105 冊。中文視聽資料 31 件。
16. 圖書回溯修檔，書架尋書、書目修改、索書號調整、書標列印黏貼 111 冊。
17. 轉入圖書待編 MARC 檔共 1,651 筆書目、1,688 筆館藏紀錄。
18. Weblink 推薦系統新增讀者資料無法與 M7 自動化系統同步之問題反映及改善追蹤。
19. Weblink 推薦系統帳號清查、刪除 111 學年度已停權讀者資料。
20. 召開 112 學年度第 4-6 次選書採購小組會議；整理會議資料、撰寫會議紀錄。
21. 整理 weblink 之 112 年 10 月薦購書單；初步複本控制；拒購圖書回覆。
22. 2022 年西文期刊第四期到刊價值估驗後，確認廠商繳回缺刊款項後結案，通知總務處核退履保金。
23. 電子資源試用申請及網頁公告資訊（含部分延長試用期限）：Naxos Music Library《拿索斯·古典音樂圖書館》、Naxos Music Library - Jazz《拿索斯·線上爵士樂圖書館》、Naxos MusicBox《拿索斯·兒童及少年「古典音樂盒」》、Naxos Spoken Word Library《拿索斯有聲書圖書館》、Naxos Video Library《拿索斯·古典音樂影片圖書館》、Naxos Works Database《拿索斯·古典音樂作品資料庫》、Naxos Music Library World《拿索斯·民族音樂圖書館》、

- Medici.tv《麥迪西TV·現場直播古典音樂影片》、ScienceFlix《科學線上資料平臺》、Scholastic GO!《葛羅里線上資料庫》、天下聲音資料庫—國際視野。
24. 2024年日文期刊、中文紙本期刊及中文電子雜誌、西文電子雜誌清單彙整確認，聯繫廠商提供報價、請購。
 25. 2023年西文電子雜誌出刊異常處理。
 26. 2024年Vogue archive及GQ archive限制性招標申請單及系所專業意見取得，並送請購。
 27. 2024年食保系所新訂SpringerNature出版社單一電子期刊International Journal of Obesity，經查係屬獨家代理，無法併入全校標案採購，聯繫代理商了解初步報價以及永久使用權情形，確認系所預算範圍及經資門歸屬，獨立送案請購。
 28. 至各西文期刊出版社網站逐一查詢各單刊2024年原幣價格，進行後續價格分析，並彙整高雄分析資料，提供底價建議參考資料並填寫底價建議表。
 29. 2024年西文期刊標案相關文件準備(含依工程會1120711修訂財物採購契約範本，編修2024西文標案草約)、請購、協助提供部份招標文件。
 30. 赴採購暨營繕會議說明各項申請案(112/10/25):ABI/Inform Collection、Academic Search Premier、InCites TM Journal Citation Reports、台灣經濟新報、2024年中文圖書、2024年西文期刊。
 31. 2024年CONCERT各資料庫價格表逐一下載、線上填報本校訂購資料庫項目，以增列為共同供應契約之適用單位。
 32. 協助智慧服務英語學位學程取得相關參考書目，並初步查核複本、篩選主題，提供紙本及電子書價格參考資訊。
 33. 協助餐管系詢問未來流通研究所研究報告採購細節，並規劃預估採購時程。
 34. 協助提供建築系葉佳緯老師進行顏水龍老師相關研究所需參考資料。
 35. 彙整北高數據，填報每月中程校務發展計畫校訂指標&高教深耕計畫部訂指標資料(新進館藏編目率)。
 36. 因應圖書館庫房將移轉法律系使用，整理及清運待處理贈書。
 37. 協調並簽請核准外幣計價資料庫預先換匯以利控制預算事宜。
 38. 教師投稿Elsevier EOAP平台審稿費用優惠案件審核。

二、 典閱組

1. 11210期大專校院校務資料庫，圖書館藏及服務業務統計填報(含北高校區)。
2. 112-1二手教科書展售活動結束，完成拆帳、通知讀者領回未售出之圖書作業。
3. 111學年度優久聯盟學校圖書借閱統計。
4. 中程校務發展計畫校訂指標及高教深耕計畫部訂指標及達成情形填報(含北高校區圖書館)。
5. 112-1圖書館委員會於11/15召開，會議記錄已寄送給委員。
6. 與高雄校區進行圖書館自動化系統使用者密碼原則討論與訂定。
7. 112學年度個資保護(PIMS)典閱組個資盤點暨風險評估、已達年限資料銷毀。
8. 2023年中、外文電子雜誌使用統計及平台新刊上架狀況查核。
9. 辦理《拆掉思維裡的牆》書展、「閱讀e世紀—電子資源利用」有獎徵答活動。
10. 因應生成式AI工具的使用及相關學術倫理與著作權問題，舉辦「學術寫作不被ChatGPT害到」線上講習，參與研究生與教師踴躍。
11. 配合高教計畫，將10/31前典閱組預算執行現況進行資料更新。
12. 圖書館人臉辨識系統有一側辨識功能失效，移因變壓器故障，已申請維修。
13. 配合ISMS外部稽核，提供典閱組與廠商之簽約文件。

14. 12/1 配合高等教育國際合作基金會與國際處需求，進行館內實地拍攝事宜。
15. 11/24、12/6 接受石牌微笑音符幼兒園委託，進行二梯次圖書館導覽事宜。
16. 112 學年度跨寒假借書服務設定，12/8 起借書或續借均可在開學後 3/6 歸還。

三、系統一組

1. 112 年 10 月校庫基本資料填報。
2. 辦理 112 年 10 月「大專校院校務資料庫」管控會議。
3. 112 年 10 月「大專校院校務資料庫」填表作業完成。
4. 112 年大專校院學生基本資料庫填報。
5. 113 學年度碩士班甄選入學招生電作組作業。
6. 人資處需求處理共 28 筆，系統修改共 3 筆。
7. 財務處需求處理共 49 筆，系統修改共 3 筆。
8. 入學服務處需求處理共 4 筆。
9. 研發處需求處理共 15 筆。
10. 教務處需求處理共 178 筆，系統修改共 76 筆。
11. 高教辦公室需求處理共 7 筆。
12. 總務處需求處理共 22 筆，系統修改共 2 筆。
13. 推廣教育部需求處理共 5 筆。
14. 國際處需求處理共 3 筆，系統修改共 2 筆。
15. 學務處需求處理共 30 筆，系統修改共 3 筆。
16. 圖資處需求處理共 108 筆，系統修改共 57 筆。
17. 管理學院需求處理共 9 筆，系統修改共 1 筆。
18. 民生學院需求處理共 7 筆，系統修改共 1 筆。
19. 設計學院需求處理共 10 筆。
20. 國際學程需求處理共 3 筆。
21. 共同課程委員會系統修改共 1 筆。

四、資訊服務一組

1. 112/10/3 協助入學中心視訊連線測試。
2. 112/10/3 刪除離職滿 1 年專任教職員工 g2 帳號共 54 筆。
3. 112/10/3 整理圖書館相關伺服器 ISMS 帳號清查。
4. 112/10/3 協助入學中心視訊連線測試。
5. 112/10/3 刪除離職滿 1 年專任教職員工帳號共 54 筆。
6. 112/10/4 112 學年度第 2 次電子計算機委員會相關事宜。
7. 112/10/4 北高 EP 系統程式新增雷達圖顯示與上傳高中時期歷程檔案功能。
8. 112/10/4 北高 EP 系統程式新增特殊字元輸入檢查的功能。
9. 112/10/5 公告大學申請入學歷年審查資料準備指引。
10. 112/10/5 特殊選才 113 學年度程式修改與系統維護。
11. 112/10/5-6 黃麗華組員參加 ISO27001:2022 轉版訓練課程。
12. 112/10/6 執行第 2 次顧問到點諮詢服務-資訊資產盤點作業。
13. 112/10/6 協助家兒系活動直播承租中華電信臨時電路安裝。
14. 112/10/6 圖書館 B2 視聽區讀者使用的個人電腦換新，共計 9 台。
15. 112/10/6 碩甄 113 學年度招生程式檢查，資料庫重新整理。
16. 112/10/11 碩士甄試招生網路報名(學系書審上傳)開始。
17. 112/10/11 圖書館 B2 視聽區更換的電腦整理準備放庫房。
18. 112/10/11 特殊選才 113 學年度招生程式修改系統維護。

19. 112/10/11 執行 N403 機房不斷電、消防及極早期預警系統年度檢測及保養作業。
20. 112/10/11、13 舉辦全校 ISMS 導入的 4 個單位資訊安全風險評鑑及管理方法教育訓練。
21. 112/10/12 支援智慧服務與大數據分析課程 AWS Academy 線上諮詢。
22. 112/10/12 圖書館 5F 機房設備整理。
23. 112/10/13 召開圖資處 ISMS 管理審查及內稽改善追蹤專案會議。
24. 112/10/13 召開全校 ISMS 專案資訊安全風險評鑑及管理方法教育訓練。
25. 112/10/13 公告 113 學年度大學特殊選才招生簡章。
26. 112/10/13 圖書館自動化系統相關伺服器 Windows update 與 LOG 維護。
27. 112/10/13 校務自我評鑑書面審查待釐清填寫及繳交。
28. 112/10/16 更新伺服器憑證。
29. 112/10/16 處理圖書館自動化系統資料庫欄位加解密問題。
30. 112/10/16 進行校庫填報學 29 作業。
31. 112/10/17 執行 111-2 學生 Email 帳號停權批次作業。
32. 112/10/17 圖書館校外讀者登記入館 VM 伺服器設定處理。
33. 112/10/17 檢查圖館座位管理系統伺服器的 reader 資料表。
34. 112/10/18 參加強化資通安全：VANS 通報與軟體弱點修補分享。
35. 112/10/18 新增研發處之「第三週期校務自我評鑑委員使用」網路臨時帳號，共 1 筆。
36. 112/10/18 圖書館校外讀者登記入館平台 VM 移機系統獨立完成。
37. 112/10/19 112 填寫公文電子交換系統資訊安全自評表。
38. 112/10/19、27 召開全校 ISMS 專案資安顧問到點輔導諮詢 威脅弱點評估表填寫諮詢服務(1)。
39. 112/10/19 新增家兒系之「台南大學合辦美感研討會」網路臨時帳號，共 3 筆。
40. 112/10/19 112-1 學期智慧數位實務專題鐘點費經費申請動支。
41. 112/10/20 參加校務行政 e 化交流服務計畫(112 年)第 7 場研討會。
42. 112/10/20 北高 EP 程式修改 write log 程式重寫。
43. 112/10 Rpage 維護合約簽訂相關事宜。
44. 112/10/23 圖書館伺服器 112 學年度帳號清查補停用帳號資料。
45. 112/10/23 圖書館 112 學年度 ISMS 外稽檢點表完成。
46. 112/10/23 協同推廣教育部 A1F 勞動部 AI 計畫辦公室網路場勘。
47. 112/10/23 召開 112 學年度個人資料保護保管理課程-盤點清冊及風險評鑑教育訓練。
48. 112/10/23 執行 112 學年度個人資料資訊資產盤點暨風險評鑑作作業。
49. 112/10/24 招生系統程式全部的報名資料 EXCEL 加各項目資料上傳狀況的欄位。
50. 112/10/24 圖書館自動化伺服器弱點掃描解決 TLS 問題之 VM 測試機 clone。
51. 112/10/24 資安 112 學年度外稽圖書館自動化系統整理 IIS LOG 檔案。
52. 112/10/24 資安 112 學年度外稽圖書館檢查各項目備份檔案與執行還原的步驟。
53. 112/10/25 資安 112 學年度外稽圖書館自動化系統相關接受稽核。
54. 112/10/25 執行 ISO 27001 複評驗證實審。
55. 112/10/26 舉辦女一舍宿舍資訊小組教育訓練。
56. 112/10/26 圖書館自動化系統伺服器關閉 webopac 的 TLS1.0，TLS1.1 並觀察。
57. 112/10/27 圖書館自動化系統伺服器關閉 webopac 的 TLS1.0，TLS1.1 還原，請高雄 DB 做更新。
58. 112/10/27 高教深耕計畫部訂指標填報及彙整。
59. 112/10/27 召開全校 ISMS 專案資安顧問到點輔導諮詢 威脅弱點評估表填寫諮

- 詢服務(2)。
60. 112/10/30 碩甄招生特例修改個人的科系，修改其他上傳的檔案名稱並記錄。
 61. 112/10/30 舉辦 112 學年度第 1 學期第 2 次程式設計教育教師專業社群活動。
 62. 112/10/31 圖書館為解決弱掃 TLS 問題，clone TLS 測試 VM 資料庫。
 63. 112/10/31 新增推廣教育部之「第 115 屆服裝設計全修班」網路臨時帳號，共 10 筆。
 64. 112/11/1 VisLab - AI 模型訓練軟體捐贈典禮。
 65. 112/11/1 討論 ISO 27001 複評驗證實審結果改善措施。
 66. 112/11/2 圖書館座位管理系統 VM 伺服器做快照與 VM 備分。
 67. 112/11/2 寒轉 112 學年度第 2 學期招生程式修改與系統維護。
 68. 112/11/2 協助更新 BI、ESG 及 IDP 站台 SSL 憑證。
 69. 112/11/3 舉辦全校 ISMS 導入的 4 個單位營運持續管理教育訓練。
 70. 112/11/3 黃麗華組員參加個人資料檔案安全維護行政檢查線上說明會。
 71. 112/11/3 碩甄 113 學年度招生系統家兒初試放榜程式修改。
 72. 112/11/6 微軟及 adobe 合約簽訂相關事宜。
 73. 112/11/6 更新 8 月離職員工 Email 帳號狀態。
 74. 112/11/8 全校多主機系統維護合約相關事宜。
 75. 112/11/8-9 陳照燕組員參加 ISO27001:2022 轉版訓練課程。
 76. 112/11/10 舉辦全校 ISMS 導入的 4 個單位資訊安全管理制度文件宣導課程。
 77. 112/11/13 協助素養導向計畫相關課程之需求。
 78. 112/11/13 協助確認及設定 A106 推廣部 AI 產業計畫網路。
 79. 112/11/14 回教育部函 112 年個人資料檔案安全維護行政檢查自我檢核表及佐證資料。
 80. 112/11/15 新增華語中心之「2023 年冬季日間班學生及教師」網路臨時帳號，共 69 筆。
 81. 112/11/15 112 學年度第 3 次電子計算機委員會相關事宜。
 82. 112/11/16 舉辦 112 學年度第 1 學期第 3 次程式設計教育教師專業社群活動。
 83. 112/11/17 顧問到點諮詢服務-營運持續管理作業。
 84. 112/11/22 Adobe Day-Acrobat 教育訓練相關事宜。
 85. 112/11/22 召開 112 學年度第 1 學期第 1 次程式設計教育推動委員會。
 86. 112/11/23 N403 空調系統冷卻水塔定期清洗作業。
 87. 112/11/23 協助排除資訊系同學 AWS 相關問題。
 88. 112/11/24 舉辦 112 學年度第 1 學期一般人員資訊安全教育訓練。
 89. 112/11/28 設定資訊系「112 學年度跨校專題發表暨競賽」在 MB2 國際會議廳，使用 SSID:USC-Visitor，不需帳密認證，即可上網。
 90. 112/11/29 更新 adobe 授權相關事宜。
 91. 112/11/30 考古題上網。
 92. 112/11/30 舉辦 112 學年度第 1 學期第 4 次程式設計教育教師專業社群活動。
 93. 112/11/30 執行全校 ISMS 導入的 4 個單位的電腦資安健診作業。
 94. 112/11/30 設定家兒系「嘉惠台灣心理聯合年會外賓」在 MB2 國際會議廳，使用 SSID:USC-Visitor，不需帳密認證，即可上網。
 95. 112/12/1 全校 ISMS 導入的 4 個單位資訊安全內部稽核教育訓練。
 96. 112/12/1 家兒系研討會網路直播需求場勘。
 97. 發送 393 校園訊息通告。
 98. DNS 網址設定，共 2 筆。
 99. 特殊需求流量申請，共 10 筆。

100. 防火牆規則異動申請，共 4 筆。
101. 維修資訊設備，共 51 筆。

貳、執行中工作事項

一、採編組

1. 2024 年資料庫資料彙整、詢價、簽送請購作業。
2. 112-1 教學單位薦購書單收件作業。
3. 112 年 8-12 月(112 學年度第一階段)教補款執行進度管控。
4. 各系所薦購圖書、視聽資料資料彙整、複本查核及分案處理。
5. 112 年度本校辦學成效及 113-114 年度計畫預期成效/目標填報及調整。

二、典閱組

1. 臺灣閱讀節書展進行中。
2. 提供研究生、教師、學系來電詢問之學術倫理或論文抄襲諮詢服務，並提供教師 Turnitin 原創性比對系統之代比服務。
3. 不定期以校內郵件系統，發布「圖書館新知」以推廣利用電子資源並提供資訊素養或學術倫理的資訊，並更新與充實網站內容。
4. 電子資源利用、學術倫理、資料引用格式諮詢服務。解答師生相關疑問。
5. 因應 112-2 二手教科書募集作業，進行網頁內容更新。
6. 每月電子期刊逐刊使用統計。
7. 因應業務雙語化，助盤點需雙語化法規、文件、表單內容。
8. 圖書館推廣活動：Wiley 電子書 2023 年度有獎徵答推廣作業。
9. 每日流通台逾期及遺失書賠款收據開立暨帳款繳庫。
10. 保證金讀者金額代收作業；櫃台流通作業、讀者檔異常、離校手續、專案外借、影印服務、遺失書賠償案等相關業務處理。

三、系統一組

1. 校務系統相關系統導入上線後，問題排除解決。
2. 單位需求處理。
3. 獎學金系統優化作業。
4. 學習反應與評量功能增修調整。
5. 財管系統報表調整。
6. 兼任人員工讀平台部份功能調整。
7. 新增英文門檻課程產製及刪除。
8. 講義/試卷印製申請調整查詢條件及排序。
9. 因應私立學校學雜費補助，調整學雜費、就貸、減免系統。
10. 減免系統-軍公教遺族子女身分功能調整。
11. 學生成績與四年計畫對照相關功能調整。
12. 架設高雄校區新 LDAP 伺服器。
13. 學籍資料相關功能調整。

四、資訊服務一組

1. 112 學年度第 4 次電子計算機委員會相關事宜。
2. 英文網站優化相關事宜。
3. 訂定 Tronclass 空間管理辦法。
4. VisLab - AI 模型訓練軟體教育訓練相關事宜。

5. Adobe授權分配及安裝事宜。
6. Microsoft 365 教育版儲存空間政策變更之相關事宜。
7. 112年度本校辦學成效及113-114年度計畫預期成效/目標填報及彙整。
8. 112年度高教A2-1計畫經費執行暨核銷作業。
9. 回收112年度第3季各單位電腦自我檢查表，並綁定IP註冊資料。
10. 6月至12月進行112年度臺灣學術網路防範惡意電子郵件社交工程演練計畫。
11. 113學年度特殊選才招生考試程式修改與系統測試。
12. 112學年度第2學期寒假轉學招生考試程式修改與系統測試。
13. 圖書館空氣品質偵測PC更換作業。
14. 北高EP系統加一成績顯示功能-良方淑敏討論中。
15. 圖書館自動化系統關閉TLS1.0，TLS1.1高雄資料庫無法連線，持續問題解決。
16. 圖書館5F分離式冷氣保養與排水孔清理預算執行。
17. 圖書館座位管理系統VM伺服器持續營運處理(LIB 5F機房IBM3850)。
18. 網路招生報名系統113學年度放榜查詢程式修改與維護。
19. 執行112/12/20日舉辦智財權講習之相關事宜。
20. 彙整112學年度第1學期第1次資通安全暨個人資料保護委員會會議資料。
21. 彙整保護智慧財產權宣導及執行小組會議會議資料。

參、計畫中工作事項

一、採編組

1. 待教育部來文，2024年CONCERT聯盟相關購案資料陸續下訂，確認匯率及台幣預算餘額後進行第二階段請購。
2. 2023年12月西文期刊、中文期刊、日文期刊收刊驗收核帳。
3. 2024年資料庫及電子雜誌驗收及核銷作業。

二、典閱組

1. 配合法律系擬將團欣室旁之庫房規劃為實習法庭之評議室，庫房內之下架圖書與期刊、各項物品等必須進行搬遷清空，搬遷事宜規劃。
2. 查核2023年電子雜誌平台雜誌是否全數上架。
3. 2024年中、外文紙本、電子期刊、雜誌逐刊展刊作業。
4. 因應工讀薪資調漲，擬重算所剩工讀時數能否支應第二學期所需。
5. 2024年電子期刊/雜誌開通測試及測試開通證明文件編製。
6. 2024年北高校區訂購之電子期刊/雜誌匯整排序後依刊名逐刊上網。

三、系統一組

1. 校務各系統導入。
2. 開課鐘點費相關功能增修。
3. 抵免學科申請單報表調整。
4. 教務表冊篩選條件暨欄位調整。
5. 新生證件學歷上傳功能。
6. 113學年度寒假轉學考電作組作業。
7. 113學年度特殊選才電作組作業。
8. 大專院校學生學籍資料查驗系統TLS憑證更新申請作業。

四、資訊服務一組

1. 預計112/12/5抽檢各單位個人所使用之電腦，以落實尊重智慧財產權及資訊安

全之執行。

2. 預計 112/12/6 全校 ISMS 導入的 4 個單位內部稽核作業。
3. 預計 112/12/8 舉辦資通系統分類分級教育訓練。
4. 預計 112/12/12 全校 ISMS 導入的 4 個單位內部稽核改善討論。
5. 預計 112/12/20 召開 112 學年度第 1 學期第 1 次資通安全暨個人資料保護委員會。
6. 預計 112/12/22 召開 ISMS 專案季報、追蹤 ISO 27001 複評驗證實審結果改善措施。
7. 預計 112/12/27 召開保護智慧財產權宣導及執行小組會議。
8. 預計 113/01/03 舉辦 112 學年度第 1 學期第 1 次主管資訊安全教育訓練。
9. 113 學年度所有招生考試改成書審上傳與例行程式維護。
10. 北高學習歷程系統程式改善。

國際事務處

壹· 已完成工作事項

一、姊妹校/境外合作單位交流

1. 格里昂高等教育學院(Glion Institute of Higher Education) 台灣代表 Victoria 來校辦理交換說明會。(2023 年 10 月 13 日)
2. 羅馬大學 (Sapienza University of Rome)Stefano Pelaggi 來訪問交流。(2023 年 10 月 25 日)
3. 2023 年 8 月 27 日至 9 月 1 日郭副校長率領國際處、入學服務處、學務處、教務處及圖資處等同仁赴日本大阪、東京拜訪駐外單位及姊妹校，分別為駐大阪辦事處、關西大學、大阪女學院大學及高中、甲南學園大學、十文字女子大學、法政大學、日本臺灣教育中心。
4. 瑞士飯店管理大學 HTMi 台灣代表 Jennifer 來校辦理雙聯學制說明會(2023 年 11 月 2 日)
5. 2023 年 9 月 27 日阿拉伯聯合大公國阿聯酋酒店管理學院舉辦交換說明會。
6. 2023 年 9 月 11 日泰國詩納卡寧威洛大學(Srinakharinwirot University)來訪。
7. 2023 年 9 月 25 日菲律賓拉普拉普宿霧國際大學(Lapulapu-Cebu International College)拜訪。
8. 2023 年 11 月 3 日諾歐商學院 (NEOMA Business School)台灣代表 Min Wu 來校辦理雙聯學制說明會
9. 2023 年 9 月 27 日泰國正大管理學院(PIM)洽談交換暨雙聯計畫會議。
10. 2023 年 10 月 19 日緬甸大使 Myo Thet 拜訪。
11. 2023 年 10 月 27 日泰國曼谷大學洽談 11 月短期營隊項目。
12. 2023 年 10 月 27 日越南河內學院 2+2 雙聯學制計畫會議。
13. 2023 年 10 月 30 日印尼奇普特拉大學與本校服設系討論交換計畫會議。
13. 2023 年 11 月 6 日波蘭波茲南藝術大學 Agnieszka Meller-Kawa 教授來校參訪交流。
14. 2023 年 11 月 6 日早稻田撰陵高等学校副校長來校拜訪。
15. 2023 年 11 月 8 日美國聖托馬斯大學(St. Thomas University)官政明及 Dr. Yu-wan Wang 教授來校參訪交流。
16. 2023 年 11 月 8 日沖繩華語學校帶領 10 位學生來校參訪。
17. 2023 年 10 月 24 日完成泰國瓦萊嵐大學國際學院 MOU 及交換協議書簽署。
18. 2023 年 10 月 24 日完成孟加拉 American International University MOU 簽署。
19. 2023 年 11 月 8 日印尼棉蘭 Carnegie School 校長 Dr. Stiven Wijaya 帶領 13 位高中生參訪。

二、學生交流/國際交流

1. 赴校：

- (1) 112-1 赴國際及大陸姊妹校姊妹校參加交換及雙聯學制計畫共計 67 名學生。
- (2) 2023 年 10 月 20 日至 26 日赴日本台灣留學支援中心(東京)舉辦「全球文化與溝通」移地教學。

2. 來校：

- (1) 112-1 國際及大陸姊妹校姊妹校來校參加交換及雙聯學制計畫共計 59 名學生。
- (2) 2023 年 8 月 4 日至 20 日舉辦亞洲暑期大學英語營，分別來自泰國瓦萊嵐大學以及日本大阪女學院高等學校、東京都立調布北高校、橫濱高校、巢鴨高等學校、浦和實業學園高等學校、仙台白百合學園高等學校、聖學院、山形縣立山形西高等學校

及關東學院六浦高等學校的學生。共計 70 位學生；3 位老師。

(3) 2023 年 10 月 02 日日本學習院女子大學語言中心主任及教師高中來訪，洽談短期合作項目。

(4) 2023 年 10 月 03 日日本橫濱高中校長及教師來訪。

(5) 2023 年 10 月 06 日日本大阪國際大學線上會議，洽談簽定合作備忘錄及交換項目。

三、境外招生

(1) 2023 年 8 月 25 日日本大阪女學院高中線上招生說明會，共計 100 位學生，2 位老師。

(2) 2023 年 9 月 18 日菲律賓臺灣高等線上教育展開始至隔年 1 月 15 日止。

(3) 2023 年 10 月 03 日日本迪耀國際教育中心線上招生會議，規劃今年 12 月舉辦招生說明會。

(4) 2023 年 10 月 12 日至 16 日越南臺灣高等教育展(河內)，由高承恩組長及王薔閔執秘代表參加。

(5) 2023 年 9 月 9 日劉韋廷、張禾穎執秘、王薔閔執秘與印尼兒女基金會 Richard Wijaya 理事長洽談本校印尼學籍生及國際專修部招生事宜。

(6) 2023 年 9 月 28 日越南優越留學中心線上招生說明會。

(7) 2023 年 9 月 1 日-2023 年 11 月 10 日外生線上諮詢服務，一共 12 位學生，印尼 5 位、奈及利亞 1 位、越南 2 位、印度 2 位、史瓦帝尼 1 位。

(8) 2023 年 9 月 5 日協助財團法人高等教育合作基金會事前拍攝教育部委外招生宣傳影片 事前事宜。

(9) 2023 年 10 月 16 日協助財團法人高等教育合作基金會事前拍攝教育部委外招生宣傳影片。

(10) 2023 年 10 月 5 日協助臺灣國際文教創新交流協會(AICEE)拍攝會員招生宣傳影片，一共 3 位學籍生、1 位華語生參加。

(11) 2023 年 11 月 01 日至 11 月 04 日赴韓國首爾設計高中、韓國三顆松高中入班宣傳說明會。

(12) 2023 年 11 月 06 日協助學生拍攝沖繩教育展宣傳影片

四、其他行政作業

1. 獎學金辦理：

(1) 2023 年 7 月 12 日完成 1-30 境外學生入學獎學金上簽作業，人數 4 人，學雜費減免總額共計 256,700 元。

(2) 2023 年 8 月 7 日完成外交部臺灣獎學金 8 月生活費追加請款作業，人數 1 人，共計生活費補助 3 千元。

(3) 2023 年 8 月 15 日完成外交部臺灣獎學金核結作業，人數 3 人，共計生活費補助 60 萬 3 千元。

(4) 2023 年 8 月 15 日完成教育部臺灣獎學金核結作業，人數 2 人，共計學費補助 8 萬元、生活費補助 36 萬元。

(5) 2023 年 8 月 22 日完成外交部臺灣獎學金 9-12 月請款作業，人數 1 人，共計生活費補助 13 萬 2 千元。

(6) 2023 年 8 月 22 日完成教育部臺灣獎學金 9-12 月請款作業，人數 5 人，共計生活費補助 34 萬元、學雜費補助 20 萬元。

(7) 112 學年度第一學期入學獎金泰國籍獲獎生黃琴因成績修改，資格符合，予以續領。

- (8) 2023年10月5日提交112學年度第一學期1-7境外生學行成績優良獎學金名單，人數5人，總金額5萬元。
- (9) 2023年10月5日提交112學年度第一學期1-31實踐大學新南向地區學生助學金名單，人數15人，總金額15萬元。
- (10)待12月29日112學年度第一學期最終休退學名單確認後即可核發全球教育獎學金。
- (11)協助辦理本校111年度新南向學海築夢計畫-企業管理學系「泰國 Hui Long High School 英語教學實習計畫」共計1案件報部延期執行實習案件。
- (12)完成辦理112學年度教育部學海飛颺獎助學金第一期款撥款作業事宜，申請學生18人共計1,620,000元整。
- (13)完成辦理112學年度教育部學海惜珠獎助學金第一期款撥款作業事宜，申請學生2人共計767,753元整。
- (14)完成辦理112學年度第一學期1-8參加境外姊妹校優秀學生交換計畫獎學金撥款申請，11名學生申請共計310,000元整。

2. 境外生輔導：

- (1) 甘比亞籍學生(MARONG ISATOU；國際企業英語學士學位學程)因屬特定國家來台簽證，簽證過程繁瑣，已於11越15日入境。
- (2) 2023年9月3日完成印尼雅加達臺灣教育中心兩位印尼學籍新生接機作業。
- (3) 2023年9月9日辦理112-1境外學生城市導覽活動。
- (4) 2023年11月8日協助泰國兩名交換生簽證更正事宜。

3. 其他：

- (1) 2023年9月1日上傳112年「強化東協及南亞國家合作交流計畫」之申請案。
- (2) 2023年9月4日完成112學年度新進人員座談會簡報。
- (3) 完成僑務委員會「112年僑務政策與國家發展課程」第一期款請款作業。
- (4) 完成辦理僑務委員會「112年臺灣青年海外搭僑計畫」第一階段核銷作業。
- (5) 完成辦理僑務委員會「112年僑務政策與國家發展課程」第一階段核銷作業。
- (6) 完成辦理「服務設計:AI與機器學習打造高齡化智能城市」第一階段核銷作業。
- (7) 完成辦理外交部「2023年歐洲重要價值夥伴計畫」第一階段核銷作業。
- (8) 完成辦理嘉富集團「教育訓練合作(Educational Coordinations)計畫案」第一階段核銷作業。
- (9) 2023年9月21日完成第三版本處招生文宣修改內容。

4. 學海計畫系列：

- (1) 109-1 新南向學海築夢(109年新南向學海築夢新加坡-新加坡)申請結案。
- (2) 109-1 新南向學海築夢(泰國 HUI LONG HIGH SCHOOL 英語暨幼兒教學實習計畫)申請結案。
- (3) 110-1 新南向學海築夢(泰國 HUI LONG HIGH SCHOOL 英語暨幼兒教學實習計畫)申請結案。
- (4) 110-1 新南向學海築夢(澳洲 feelgood24/7 運動俱樂部經營管理)申請實習機構變更。
- (5) 109-1 學海築夢申請結案。
- (6) 110-1 學海築夢申請結案。
- (7) 111-2 學海築夢申請結案。
- (8) 109-1 新南向學海築夢(柬埔寨盟達實業有限公司)申請結案。
- (9) 109-1 新南向學海築夢(南良集團中良工業股份有限公司)申請結案。
- (10) 109-1 新南向學海築夢(佳新責任有限公司)申請結案。
- (11) 109-1 新南向學海築夢(榮誠集團鞋美責任有限公司)申請結案。

- (12)109-1 新南向學海築夢(通用製鞋工業有限公司)申請結案。
- (13)109-1 新南向學海築夢(鑽石運動用品集團)申請結案。
- (14)110-1 新南向學海築夢(澳洲 feelgood24/7 運動俱樂部經營管理)申請結案。
- (15)111-1 新南向學海築夢(泰國 HUI LONG HIGH SCHOOL 英語教學實習計畫)申請結案。
- (16)111-1 新南向學海築夢(2023 年泰國美塞蒙恩學校實習計畫)申請結案。
- (17)111-1 新南向學海築夢(Club Med 泰國普吉島度假村實習計畫)申請結案。

貳、執行中工作事項

一、姊妹校/境外合作單位交流

1. 2023 年 11 月 13 日美國加州州立大學聖博納迪諾分校(California State University, San Bernardino)Dr. HyunKyoung Oh 來校參訪交流。
2. 2023 年 11 月 15 日英國艾塞克斯大學來校拜訪。
3. 2023 年 11 月 15 日日本佐賀女子短期大學來校拜訪。
4. 2023 年 11 月 20 日韓國誠信女子大學來訪，洽談 2+2 雙聯學制合約。
5. 2023 年 11 月 23 日美國舊金山州立大學曲教授來校拜訪工業產品設計學系。
6. 2023 年 11 月 24 日日本國際ことば学院外國語專門學校來校拜訪。
7. 2023 年 11 月 29 日韓國誠信女子大學交換項目承辦人來校拜訪。
8. 2023 年 11 月 29 日意大利佛羅倫斯藝術大學(Florence University of Arts)Andrea Trapani 一行人等來校參訪交流。
9. 2023 年 11 月 30 日德國福茲堡應用科技大學 Robert Grebner 校長一行人等來校參訪交流。
10. 2023 年 12 月 4 日柬埔寨百利宮國際大學代理校長 Dr. Bradley Murg 來訪並簽署更新合作協議書。
11. 2023 年 12 月 7 日台日線上交流會_台日違法打工
12. 2023 年 12 月 8 日波蘭藝術工作室 Noviki Studio 來校舉辦藝術講座。
13. 2024 年韓國又松大學營隊報價及行程規劃。
14. 2024 年 3-4 月(暫定)泰國農業大學 IBM 營隊報價及行程規劃。
15. 德國 Hochschule Mainz 交換計劃合約簽訂中。
16. 義大利福賈大學續簽合約進行中。
17. 印度 ASM Group of Institute 合約洽談中。
18. 菲律賓 Panpacific University 合約洽談中。
19. 印尼奇普特拉大學合約洽談中。
20. 寮國 SIT 合作洽談中。

二、學生交流/國際交流

1. 辦理 2023 年 11 月 21-25 日全球文化與溝通-泰國移地教學課程。
2. 2023 年 12 月 07 日辦理台灣留學支援中心「台日違法打工現況」台日學生線上交流。

三、境外招生

1. 2023 年 11 月 28-29 日 2023 印度 CII 高等教育展招生宣傳。
2. 2023 年 12 月 1 日協助財團法人高等教育合作基金會拍攝本校留學宣傳影片。
3. 2023 年 12 月 08 日至 12 月 09 日赴日本沖繩參加日本沖繩台灣留學教育展
4. 2023 年 12 月 13 日(暫訂)辦理遊學台灣線上招生說明會
5. 2023 年 12 月 27 日接待台灣留學支援中心學生家長參訪團。
6. 2023 年 12 月 15 日日本追手門高中訓導主任來訪，該校已完成合約簽署，待副校長簽
署完將寄至日本聯絡窗口。
7. 2023 年 12 月 20 日日本橫濱高中學生來校參觀，預計一位學生及家長。

8. 2023年7-8月(暫定)印尼校友會高中生兩周營隊洽談中。
9. 籌備2023年12月-2024年2月(日期待定)雅加達臺灣教育中心線上招生說明會(預計1-2場)。
10. 2024年越南優越留學中心營隊洽談中(報價及行程規劃)。
11. 籌備2023年12月-2024年5月(日期待定)印尼棉蘭泗水地區高中線上說明會(預計3-5場)。

四、其他行政作業

1. 制定台歐獎學金實施辦法及條件。
2. 2024年國際事務處短期營隊項目、行程規劃。
3. 協助輔導外籍生完成2024春季班外籍生入學申請。

【華語中心】

壹· 已完成工作事項

一、政府/中心計畫

1. 祥明中學暑期來臺華語研習團計畫書申請補助28萬8,000元核結，研習團日期：2023年7月24日至8月5日(學員24名)
2. 全北光雲大學暑期來臺華語研習團計畫書補助93萬6,000元核結，研習團日期：2023年7月2日至7月29日(學員39名)
3. 韓國中國語教師會來臺華語師培團計畫書補助56萬元核結，研習團日期：2023年7月24日至8月6日(學員20名)
4. 美國國務院Nsli-Y高中獎學金研習班計畫核結，匯入學校248萬6,894元，研習班日期：2023年6月30日至8月13日(學員19名)
5. 執行本年朱尼亞塔學院學期2位獎學金生(8月28日至5月17日)，共計1年
6. 赴美與明州西南州立大學簽立優華語合約，於校園舉辦獎學金說明會，並參與全美外語教學年會
7. 辦理兩場蒙大拿大學華師外派說明會，並已徵選蒙大拿華語教師
8. 協助朱尼亞塔大學辦理獎學金說明會，並寄送文宣品
9. 處理優華語計畫之相關行政事務，輔助進行大手攜小手活動

二、華語生招生

1. 2023年11月華語正規日間班秋季班結業
2. 2023年11月華語正規日間冬季班招生業務與簽證協助
3. 2024年2月華語夜間春季班招生

貳、執行中工作事項

一、政府/中心計畫

1. 執行2023年11月至2月華語文獎學金計畫與經費核銷
2. 2023與海外中文學校(南密西根中文學校)合作開設9至12月線上課程
3. 美國國務院2023年高中生華語獎學金計畫(NSLI-Y)結案成果報告撰寫
4. 韓國成均館大學來臺短期華語文研習團(1/8-1/21)計畫前置作業執行，14位學生與1位師長
5. 韓國同德女子大學來臺短期華語文研習團(1/2-1/20)計畫前置作業執行，21位學生與1位師長
6. 韓國光雲大學來臺短期華語文研習團(1/2-1/20)計畫前置作業執行，20位學生與1位師長

7. 韓國政府忠清南道來臺華語教師研習團(1/8-1/19)計畫前置作業執行,12位教師與2位研究士

二、華語生招生

1. 與多家教育機構持續討論2023年冬季與2024年營隊,並提供行程表與報價單
2. 與日本教育機構持續合作高中線上TOCFL華語課程冬季班,學生數約為15至20人
3. 與Taipei Times穩定長期合作至明年(2024年)1月底,固定於每周二刊登「跟著小實學華語」
4. 與美國丹佛語言學校合作2024年5月夏令營,已完成報價準備簽約
5. 冬季日間班學生報名(實際註冊約53位學生)及新生入學通知寄送
6. 協助112至113年華語獎學金及外交部獎學金生製作入學許可

【語言中心】

壹· 已完成工作事項

一、行政作業

(語言一中心)

1. 9/11-9/22大一新生英文診斷性測驗。
2. 11/5多益校園考。
3. 大學校院校務資料庫:學18、學27外語檢定通過人數統計。
4. 辦理審查1-5提升英語能力獎學金、1-16外語能力獎學金。
5. 大學英文(1)(52)(3)(4)字彙用書及考試進度。
6. 全校英語文課程教材賣書安排。
7. 英語文免修申請。
8. 英語學習網課程彙整及北高校區帳號匯入。
9. 全校性英語課程兼任老師期初會議。

(語言二中心)

1. 【多益校園考】共2場已完成。
2. 【英語文畢業能力指標補救課程】(第1梯次)課程已完成。
3. 【英語檢定訓練課程】已完成。
4. 【外語讀書會課程】已完成。
5. 【大學英文(多益模擬考)】已完成。
6. 【語言學期講座】共2場已完成。

貳、執行中工作事項

一、行政作業

(語言一中心)

1. 自學教室圖書盤點及更新圖書作業
2. 112-2 全校英文課程排課作業。
3. 112-2 兼任教師續聘。
4. 辦理12/10、113/1/7多益校園考
5. 審核登錄英語文基本能力指標。
6. 舉辦「英語文攝影圖文創作比賽」。
7. 辦理「學生參加外語檢定獎勵」申請作業。
8. 辦理「多益考試衝刺班」。
9. 辦理「外語學習存摺」之使用。
10. 辦理「輕鬆學日語」活動。
11. 辦理「英語輔導班」活動。

12. 辦理「英語角」活動。
13. 辦理「英檢加強班」考試。

（語言二中心）

1. 【英語文畢業能力指標補救課程】（第2梯次）課程進行中。
2. 【英語文畢業能力指標補救課程】（第3梯次）課程進行中。
3. 112 第1學期大學英文及其他語言課程排課。
4. 【英語文畢業能力指標補救課程】（暑期班）報名及前置作業進行中。

【雙語計畫辦公室】

壹· 已完成工作事項

一、行政作業

1. 111-2 EMI/全英授課教師之0.5倍鐘點費獎勵。
2. 111-2 學年度 EMI 各項活動核銷。
3. 112-114 第二階段大專校院學生雙語化學習計畫書撰寫及資料收集。
4. 9/30 核報教育部 112 學年度補助經費配置表。
5. 10/31 核報教育部及台評會 112 學年度修正計畫書及學校修正暨回應說明。

貳、執行中工作事項

1. 辦理 112-1 EMI TA 課程配置助理及種籽型教學助理培訓。
2. 辦理 112-1 EMI TA 培訓教學實習計畫。
3. 辦理 112-1 EMI 計畫各項核銷。
4. 規劃 11、12 月 EMI 教師培訓工作坊。
5. 建立各管考法規。
6. EMI 網址建置及更新。

【國際專修部】

壹· 已完成工作事項

一、行政作業

1. 於 112 年 6 月 6 日完成第二輪 112、113 學年度國際專修部徵件計畫書線上登錄。
2. 訂定國際專修部的修業辦法並於 112 年 6 月 26 日 111 學年度第 2 學期第四次教務會議通過。
3. 於 112 年 6 月初完成並公告 112 學年度中英文入學簡章與海報。
4. 於 112 年 8 月 17 日公告 112 學年度秋季班榜單。
5. 於 112 年 8 月中旬發出通過華語文測驗 B1 獎學金 NTD 8,000 一名。
6. 於 112 年 8 月下旬根據華語中心師資更新教師清冊。
7. 於 112 年 8 月 15 日根據教育部建議與回饋修改並送出第二輪 112、113 學年度國際專修部徵件計畫書。
8. 於 112 年 9 月 4 日發出 112 學年度秋季班學生名冊與相關文件給教育部。
9. 於 112 年 9 月 5 日完成教育部 11210 期校庫資料填寫。
10. 於 112 年 9 月 14 日通過 112 學年度春季班簡章並公告於招生網頁。
11. 於 112 年 10 月 2 日申請教育部國際專修部 100 萬開辦費。
12. 於 112 年 10 月 2 日申請教育部國際專修部 111 學年度華語先修費用 5 萬元。
13. 於 112 年 10 月 13 日協助越南籍學生一謝德松取得來台簽證。
14. 於 112 年 11 月 3 日申請教育部國際專修部 112 學年度華語先修費用 5 萬元。

二、教學作業

1. 於 112 年 7 月中旬完成華語先修課程一學年度課綱。
2. 於 112 年 9 月上旬完成華語先修課程分級測驗 Level 1-3。
3. 於 112 年 11 月 3 日止授課進度為《時代華語 1》

4. 於 112 年 9 月 26 日及 11 月 3 日完成兩次建築系一年級俄羅斯學生—白(本名)學習輔導。

貳、執行中工作事項：

一、行政作業

1. 預計於 11 月上旬提案新增「實踐大學國際專修部新生獎助學金」，並上簽文審議。
2. 預計於 11 月 15 日前依教育部來函規定完成 111 學年度國際專修部華語先修課程費成果報告並上傳教育部專辦指定網頁。
3. 預計於 11 月中旬前完成越南公差經費核銷。
4. 調查北高校區適合教育部國際專修部六大領域的科系，以利提高境外生申請國際專修部之意願。

二、學生輔導

1. 越南華語先修生—謝德松來台後，每個月了解一次學習情況。

財務處

一、已完成工作

1. 每月收支經費之審核、列帳，憑證整理及會計報表編製與報部核備。
2. 每月提供二代健保代扣相關資料給人力資源處，由其提報中央健保局。
3. 每月各類扣繳稅款統計與報繳。
4. 以國際信用卡方式代收國際生學雜費、住宿費業務，委由元大銀行校務網執行中。
5. 學生宿舍收費與彰化銀行合作，協助繳費單收費與對帳事宜。
6. 填報 112 學年度第 1 學期私校退撫準備金相關系統表單。
7. 協助 112 學年度第 1 學期各學制新生、轉學生、延修生註冊程序。
8. 112 學年度第 1 學期學生平安保險人數統計及名冊確認
9. 112 學年度第 1 學期學雜費加退選繳費單計算及製單事宜
10. 填報教育部統計處 112 學年大專校院定期公務統計報表。
11. 配合 112 年 11 月 20 日國科會實地查核作業，提供相關帳務資料。
12. 111 學年度決算經董事會 112 年 11 月 16 日第 21 屆第 4 次會議審議通過，於 112 年 11 月 24 日完成 111 學年度決算報部作業。
13. 於 112 年 12 月 13 日召開 113 學年度預算分配小組會議。

二、執行中工作事項

1. 112 學年度第 1 學期學雜費收、退費及減免與就貸學生補單等事宜。
2. 112 學年度第 1 學期學雜費學生、家長提問相關問題回覆。
3. 財務處網頁更新資料。
4. 教學單位暨共同課程委員會(含通識一中心、體育一室)之經費收入、支出含國科會、產學合作案、校外單位與機構補助全校型(整合性)專題研究案、指定各學系捐款及本校校內專題研究案之審核、控制及相關之開標、議價與驗收等事宜。
5. 行政單位(含秘書室、教務處、學務處、總務處、研發處、圖資處、國際事務處、入學服務處...等)之經費收入、支出之審核、控制及相關之開標、議價與驗收。
6. 台北推廣中心、幼兒園、二水家政中心之經費收入、支出之審核、控制及相關之開標、議價與驗收。
7. 傳票之編製、列印，以及會計系統資料檔案之建立。
8. 臺北校區每月總分類帳各項目彙總表、各項會計月報表之列印、提供，以及臺北、高雄二校區合併總分類帳各項目彙總表、人事費明細表與投資基金增減變動月報表之編製與報部。
9. 每月停車場收入、支出與出租場地營業稅之核對等事宜。
10. 北市社會局委託內湖親子館產學合作案撥款及核銷。
11. 112 年度高教深耕計畫經費之審核、控制等相關事宜。
12. 112 年度學務輔導計畫經費、學務輔導配合款計畫經費、學務輔導自籌款計畫經費之審核等相關事宜。
13. 112 年度身障生計畫經費、招收身障生計畫經費之審核等相關事宜。
14. 統計 112 年校務獎補助經費執行數，提供研發處進行後續追蹤管考。
15. 經費核銷程序及相關法規之檢視與修正。
16. 配合學校政策進行新校務系統會計相關部分及學雜費部分導入作業。
17. 112 學年度各項考試經費請款及核結作業。
18. 112 學年度學雜費審議小組業務執行。
19. 協辦 112 學年度第 1 學期末繳清學雜費同學之課程停修事宜。
20. 配合教育部及學校政策進行校務系統學雜費作業系統調整及修訂。

21. 規劃召開學雜費審議小組會議。
22. 配合政府會計年度(曆年制)12月31日結算及各項稅務申報作業，各級政府補助計畫需於12月底前執行完畢者，各項經費收支核銷、付款作業。
23. 112學年第1學期學雜費溢繳退費作業執行。
24. 規劃召開預算審議委員會112學年度第1次會議。提
25. 提供112年度明細帳，以利研發處填報112年度校務發展計畫執行成效。
26. 更新本校校務資訊公開專區111學年度會計相關資料。
27. 111學年度稅務結算申報作業。

三、計畫中工作事項

1. 配合國稅局及教育部來函，提供綜所稅扣除額單據電子化作業之教育學費資料。
2. 113學年度預算填報、審查、彙編作業。

人力資源處

(一) 近期辦理活動

活動日期	活動內容
112.12.01	112 學年度教師評鑑及聘任作業說明會
112.12.05	112 學年度第 1 學期第 3 次校教評會
113.01 月	112 學年度提升行政人力基本能力教育訓練
113.01.09	112 學年度第 1 學期第 4 次校教評會
113.01.12	112 學年度績優職員選拔會議

(二) 擬修訂法規：

編號	擬修訂法規及專案工作	修正/ 新訂	擬完成日期
1	教師評審委員會設置辦法	修正	112.12.26 校務會議
2	教師聘任服務規則	修正	112.12.26 校務會議
3	專任教師聘約	修正	112.12.26 校務會議
4	教師評鑑辦法	修正	112.12.26 校務會議
5	專任教師安置辦法	修正	112.12.26 校務會議
6	職工評議委員會設置辦法	修正	112.12.26 校務會議
7	職員獎懲規則	修正	行政會議
8	職工成績考核辦法	修正	行政會議

(三) 近期工作重點：

1. 檢核各學系生師比及總量提報預估。
2. 辦理 112 學年度教師聘任、升等、送審相關作業。
3. 辦理 112 學年度專任教師評鑑作業。
4. 辦理 112 學年度職員晉升及轉內編制內相關作業。
5. 辦理 112 學年度績優職員選拔相關作業。
6. 辦理 112 學年度提升行政人力基本能力教育訓練。
7. 配合 113 年度調薪相關作業。(含保險調整)
8. 辦理改選勞資會議事宜。
9. 辦理職員聘僱招募及遴選相關作業。
10. 全校教職員工敘薪核報及每月薪資發放作業。
11. 全校專、兼任教師鐘點費發放作業。
12. 申辦公教人員保險、勞工保險、全民健康保險相關業務。
13. 申辦教職員工退休金(含私校退撫儲金、增額提撥、勞退新制、勞退舊制)提撥業務。
14. 配合 112 學年度深耕計畫執行。
15. 配合校務評鑑相關事宜。

推廣教育部

壹、已完成工作事項(112/8/1-112/11/30)：

一、推廣教育部企劃組

1. 開班數：學分班(11班)、推廣班(270班)、委訓/合作班(22班)。
2. 招生人數：約 3,756 人。
3. 委訓/合作班
 - (1) 勞動部-產業人才投資計畫/充電起飛計畫(13班)。
 - (2) 勞動部-產業新尖兵試辦計畫-綠建築室內設計專業人才培訓、ESG 永續管理專業人才培訓班。
 - (3) 2023 兒童夏令營、2023 服裝夏令營。
 - (4) 第 170.171 回實用日本語檢定考試。
 - (5) 勞動部-112 年度全國技術士技能檢定建築物室內設計職類乙級術科測試。
 - (6) 社會局-112 年度兒童及少年福利機構專業人員主管人員訓練。

二、創新育成中心

1. 協助進駐企業參展「2023 Meet Taipei 創新創業嘉年華」。
2. 辦理教育部高等教育深耕計畫相關事宜。
3. 代表參加臺北市政府產業發展局舉辦「臺北市研發補助新政發布會」。
4. 代表參加「台北國際創業節開幕記者會」。
5. 推廣班-持證廚師衛生講習(1班)、民俗調理業法規教育學分班(1班)、藝術市場學專業認證班(基礎班 1 班、進階班 1 班)。

三、AI 創新組

1. 體育室體育場館租借系統：
 - (1) 第一階段季租完成。
 - (2) 後臺零租模組完成。
 - (3) 校內單位借用場地模組完成。
 - (4) 預約總表模組完成。
2. JTEST 網站考試資料更新。
3. 教師評鑑系統：
 - (1) 新舊制功能更新。
 - (2) 批次模組開發介面更新(匯入 excel)。

貳、執行中工作事項：

一、推廣教育部企劃組

1. 推廣班(約 50 班)。
2. 委訓/合作班
 - (1) 勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署委辦-AI 影像辨識與視覺設計產業應用人才培育據點、區域產業據點職業訓練課程。
 - (2) 勞動部-產業新尖兵試辦計畫-綠建築室內設計專業人才培訓班(第 6 梯次)。
 - (3) 勞動部-產業人才投資計畫/充電起飛計畫/ESG 永續發展。
 - (4) 榮服處專班-SCA CSP Barista 咖啡師初、中級&手沖萃取。
 - (5) 第 172 回實用日本語檢定考試。
 - (6) 毛學校寵物創業小聚。

二、創新育成中心

1. 輔導 13 家進駐企業與 1 組新創團隊 14 組學生團隊。
2. 協助管理學院企業永續發展中心舉辦 ESG 相關活動。
3. 執行高等教育深耕計畫「B2-2 培養師生創業團隊，輔導科研創業計畫」。
4. 輔導進駐企業、新創團隊與學生團隊。
5. 推廣班-藝術市場學專業認證班(基礎班 1 班)。

三、AI 創新組

1. 規劃/開發/執行工作

- (1) AI 合作規劃。
- (2) 生源管道調查與機制建立。
- (3) 體育室場館租借系統：
 - a. 租借場地及時段重新討論及調整。
 - b. 租借時段設定模組開發。
 - c. 季租操作介面調整更新。
 - d. 租借財務統計報表模組待開發。
- (4) 教師評鑑系統：
 - a. 評鑑項目細節討論與調整。
 - b. 批次評鑑資料模組更新。
 - c. 新舊制評鑑評分表調查。
 - d. 舊制一到七項對應資料設定。

2. 維護及支援工作

- (1) 教務評量系統維護。
- (2) 教職員學生認證整合系統維護。
- (3) 門禁管理系統維護。
- (4) 舊卡務管理系統維護。
- (5) 實踐大學校園 APP 系統維護。
- (6) 推廣教育部虛擬設備技術維護。
- (7) 推廣教育部主網系統維護。
- (8) 推廣教育部收據列印系統維護。
- (9) JTEST 網站系統維護。
- (10) 停車場車牌辨識軟硬體技術支援。
- (11) 三大特色計畫研究中心技術支援。
- (12) 研發處校庫 IR 平台技術支援。

參、計畫中工作事項：

一、推廣教育部

1. 推廣班(約 70 班)

2. 委訓/合作班

(1) 勞動部-產業新尖兵試辦計畫。

(2) 勞動部-產業人才投資計畫/充電起飛計畫/ESG 永續發展。

(3) 勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署委辦-AI 影像辨識與視覺設計產業應用人才培育據點訓練課程規劃(職前訓練、在職訓練)、產官學合作發展。

(4) 第 173 回實用日本語檢定考試。

(5) 2024 兒童冬令營、2024 服裝冬令營。

二、創新育成中心

1. 協助進駐企業參展「2023 Meet Taipei 創新創業嘉年華」。

2. 代表參加北區大專院校育成會議。

3. 持續執行高等教育深耕計畫「B2-2 培養師生創業團隊，輔導科研創業計畫」。

4. 持續輔導進駐企業、新創團隊與學生團隊。

5. 爭取產學合作專案與拓展推廣教育課程。

6. 推廣班-食品安全管制系統(HACCP)實務研習班(基礎班 1 班、進階班 1 班)、民俗調理業法規教育學分班(1 班)。

三、AI 創新組

1. 體育室系統開發(活動競賽系統、器材設備借用)。

2. 育成中心 HACCP 報名系統。

3. 推廣教育部主網翻新。

共同課程委員會（高雄校區）

壹、已完成工作事項

1. 通識教育二中心已完成 2023「Party Jam 街舞 Battle 賽」經費核銷。
2. 通識教育二中心已完成高教深耕計畫活動「休產迎新/生態旅遊」經費核銷。
3. 通識教育二中心將辦理 112 學年上學期講座鐘點費核銷事宜。
4. 體育二室已完成列管健身房、韻律教室及相關設備消毒作業。
5. 體育二室已完成新生盃運動競賽桌球、射箭、羽球、籃球、排球等活動。
6. 體育二室已完成「大專校院校務發展體育運動資料庫」填報。
7. 體育二室田徑代表隊參加「成功盃田徑錦標賽」。
8. 體育二室已完成「校務評鑑」資料相關事宜。
9. 體育二室已完成「個資盤點清冊」及「個資風險評估表」繳交。
10. 體育二室已完成室務會議討論 112-2 兼任教師續聘事宜。
11. 體育室已完成系課程委員會議討論選修課名稱更名事宜。
12. 體育二室將舉辦「單車遊旗濃」活動。
13. 體育二室協助學務處課指組新生盃歌唱比賽。
14. 體育二室執行 112 學年第 2 學期排課及兼任教師續聘事宜。
15. 體育二室協助學務處辦理學生家長座談會。
16. 112 學年度大專校院籃球聯賽一般男子組於 12 月 9 日在本校體育館進行各校練習。
17. 112 學年度大專校院排球聯賽一般男子組於 12 月 10 日在本校體育館進行各校練習。

貳、執行中工作事項

1. 通識教育二中心與資管系共同辦理之「預見未來：AI 影像創作競賽」徵稿活動，共約 50 人次投稿，評審作業進行中。
2. 通識教育二中心將於 112 年 12 月 14 日，假圖書館三樓團體欣賞室進行高教深耕計畫「李宜珮大提琴獨奏會」之微學分課程。
3. 通識教育二中心將於 112 年 12 月 21 日，假圖書館三樓團體欣賞室進行高教深耕計畫「張子提與于凡小提琴與鋼琴合作音樂會」之微學分課程。
4. 體育二室持續進行列管教室及相關設備消毒及各項運動場地借用事宜。
5. 體育二室將於 112 年 11 月 13 日起陸續舉辦東閩盃籃球聯賽及排球聯賽活動。
6. 體育二室協助學務處課指組舉辦聖誕演唱會。
7. 112 學年度大專校院排球聯賽一般女子組於 12 月 22 日在本校體育館進行各校練習。
8. 112 學年度大專校院排球聯賽一般男子組及一般女子組，分別於 112 年 12 月 11 至 12 日及 12 月 23 日至 24 日將在本校區體育館進行分組比賽。
9. 112 學年度大專校院籃球聯賽一般男子組將於 12 月 18 至 22 日在本校區體育館進行分組比賽。
10. 體育室擬召開初審委員會議討論 112-2 兼任教師續聘相關事宜。

參、計畫中工作事項

1. 體育二室將協助學務處籌備 66 周年校慶體育競賽活動。
2. 體育二室籌備彈力足壘球、棒球九宮格、cornhole 丟沙包、九號撞球賽、躲避瑜珈球等各項體育競賽系列活動。

教務處（高雄校區）

一、 工作事項已完成（112/10/31~112/12/26）

註冊課務二組

1. 學籍業務

- (1) 綜整至 10 月前休退學資料。
- (2) 簽退休學逾期未註冊，延長修業年限屆滿。
- (3) 112-1 轉學生、轉系生及新生學分抵免作業，製作及核發學生證
- (4) 111 學年度休退學、畢業學生名冊造冊。
- (5) 112-1 新生、轉學生資料學力驗證作業。
- (6) 112 學年度新生、轉學生名冊造冊。
- (7) 簽退休學逾期未復學退學。

2. 課務業務

- (1) 112-2 學生期中停修。
- (2) 112-1 雲科課程上傳

3. 其他業務

- (1) 11210 期校務資料庫填報、學生資本資料庫資料上傳

教學發展二中心

1. 增進教師專業發展及強化學生學習輔導業務

- (1) 111 學年度第 2 學期『學生學習社群募課』期末學分審核共 5 組完成認抵學分，已於 112/8/17 全部認抵完成。
- (2) 112-1 學期教師專業成長活動持續辦理教師研習(線上與實體並行)，截至 11/30 已辦理 10 場共計 204 人次參與。
- (3) 112 學年度教師專業社群共 10 組已核發參加證明給各組召集人(執行期間 112/9/1-11/30)。
- (4) 112-1 學期教學助理培訓說明會已於 112/10/16 辦理完成。

2. 推廣數位教學及職能導向課程品質認證業務

- (1) 111-3、112-1 學期遠距特殊開課，高雄校區有 26 位教師，共 37 門課程申請開課。
- (2) 112 年度第二階段數位課程認證送出共 4 門課程(執行時間 112/08/31)

3. 執行 112 年高教深耕計畫相關之行政事務

- (1) 112 年高教深耕計畫辦理相關活動。

二、 執行中工作事項

註冊課務二組

1. 學籍業務

- (1) 持續受理 112-1 學生辦理休退學手續。
- (2) 持續追蹤未註冊學生學籍狀態、輔導休學/退學。

2. 成績業務：

- (1) 受理學生成績單申請等相關證明文件業務。

3. 課務業務

- (1) 協助各學系 112-1 臨時異動上課時間/教室。
- (2) 持續配合電算中心進行與各開課單位將 112 學年度以前之課程資料進行教務新系操作及資料導入作業。
- (3) 持續進行受理各開課單位之新編學科科目於新系統與舊系統同步新增並校對英文課名。
- (4) 108-112 學年度必修暨選修課程表系統校對。
- (5) 期末考試務作業。
- (6) 持續追蹤學系 108-112 學年度及修訂學年度之新系統操作-四年修課計劃表及全校課程地圖。
- (7) 協助各學系持續進行教務系統之 100 學年度-112 學年度中英文課網維護。
- (8) 持續進行提教務系統各功能優化需求。

4. 其他業務

- (1) 受理一卡通學生證掛失補發之申請。
- (2) 系統功能優化、各式文件列印系統優化。
- (3) 註冊課務二組網頁優化。
- (4) 教具中心設備及教室設備盤點。
- (5) 教室投影機維護汰換。

教學發展二中心

1. 增進教師專業發展及強化學生學習輔導業務

- (1) 陸續辦理教師專業成長及學生學習成長相關培訓活動。
- (2) 協助 112 學年度教學實踐研究計畫通過老師執行核銷作業中。
- (3) 辦理 112 學年度「教師專業社群第二階段獎勵申請案」獲獎教師核銷。
- (4) 112-1 學期『教學助理(含遠距 TA)』、相關核銷作業執行中。
- (5) 執行 111-2 學期『學生學習社群募課』製作成果報告並製成成果冊乙冊。
- (6) 112-1 經濟不利學生助學計畫執行中。
- (7) 辦理 112 學年度專任教師出版教學專書補助獲獎教師核銷。
- (8) 辦理 112 年度高教深耕成果展核銷作業。

2. 推廣數位教學及職能導向課程品質認證業務

- (1) 已於 5 月 9 日、11 月 10 日通知休產系、服經系標章效期到期前提出申請辦理職能導向課程品質認證標章展延作業。

3. 其他業務

- (1) 執行 112 年度高教深耕計畫之推動與辦理相關活動。
- (2) 112 年高教深耕計畫各項管考業務。

三、計畫中工作事項

註冊課務二組

1. 學籍業務

- (1) 112-1 應畢業學生審畢作業。

2. 課務業務

- (1) 協助辦理 112-2 學年度輔雙申請前置作業。
- (2) 112-2 教師教學注意事項手冊彙編。

- (3) 校課委會議議呈前置作業。
- (4) 112-2 開排課前置作業。
- (5) 111 學年度教師指導獎勵競賽申請表收集。
- (6) 111 學年度全英語授課獎勵申請表資料收集。

教學發展二中心

1. 增進教師專業發展及強化學生學習輔導業務

- (1) 持續辦理 112-1 『教師專業社群及學生學習社群募課』相關作業。
- (2) 賡續辦理 113 學年度教學實踐研究計畫執行作業。
- (3) 陸續辦理 112-1 教師專業成長活動及學生學習成長培訓活動。
- (4) 賡續辦理 112-1 經濟不利學生助學計畫相關作業。
- (5) 陸續辦理 112-1 學生學習社群募課相關作業。

2. 推廣數位教學及職能導向課程品質認證業務

- (1) 持續推廣職能導向課程品質認證業務。

3. 其他業務

- (1) 執行高教深耕計畫相關業務。
- (2) 112-116 年高教深耕計畫各項管考業務。

學生事務處（高雄校區）

生活輔導二組

已辦事項：112.11.28-112.12.25

1. 就學貸款10-11月份休退學名單申報臺灣銀行作業。
2. 112學年度第1學期就學貸款送台銀請款及溢貸退款作業。
3. 112學年度第1學期學雜費減免學生申復審查作業。
4. 112學年度第1學期弱勢助學金學生申復審查作業。
5. 112學年度第1學期學雜費減免校內簽核作業。
6. 112學年度第1學期弱勢助學計畫-校外租金補貼學生申復審查作業。
7. 112學年度第1學期低收入戶學生住宿免費補助校內簽核審。
8. 辦理申請112學年度第2學期就學貸款、學雜費減免、弱勢助學金、校外租屋、低收免費宿舍講習。
9. 辦理每月生活助學金及工讀助學金簽核作業。
10. 配合曆年制經費12月關帳工讀系統調整設定公告
11. 112-1班級幹部獎勵提報作業。
12. 辦理工讀生每日加退保相關事宜。
13. 辦理各單位工讀費核銷作業審查(含深耕計畫、研究案及學程、行政專案)。
14. 代出納公告未繳學雜費名單、未領支票名單請各班班代轉知所屬人員儘速處理。
15. 112學年度僑外生服務社文化之旅核銷。
16. 112學年度第1學期操行成績注意事項提醒公告。
17. 境外生112學年度寒假返鄉調查。
18. 境外生112學年度第2學期學費分期申請。
19. 112學年度入學僑外生健保加保日公告。
20. 112年度學輔經費成效與113年度學輔經費概算彙整。
21. 112學年度第1學期返鄉(校)專車前置作業安排。
22. 協助學生辦理8042公車優惠申請作業事宜。
23. 112學年度宿舍候補作業。
24. 代出納公告未繳住宿費名單請各系執秘轉知所屬人員儘速處理。
25. 辦理B棟學生宿舍2人房說明會(12/12)。
26. 111學年第2學期勞作教育檢查成果報告。
27. 學生平安保險申辦事宜及統整，11/1-11/30共計17人。
28. 醫療廢棄物每週清運處理及每月申報。
29. 師生緊急傷病處理及統整，11/1-11/30共計129件。
30. 營養師、工讀生、弱助生加退保及薪資核算。
31. 112學年度第1學期學保業務報部。
32. 新生體檢複檢辦理(11/29)。
33. 新生體檢報告發放及異常報告追蹤。
34. 新生體檢複檢及未檢者通知。
35. 協助親師座談會醫護工作(12/2)。
36. 餐廳常規衛生檢查。
37. 協助營養師餐廳操作現場評鑑工作管理。
38. 校外就醫交通費核銷。
39. 負責組內個資內稽作業(12/24)。
40. 環安會議報告撰寫。
41. 協助原住民認證考試醫護工作(12/2)。

42. 與教育部中華食品安全管制系統發展協會確認評鑑時間評鑑指標及聯繫相關評鑑細項。

待辦（規劃）事項：112.12.26-113.1.26

1. 就學貸款 11-12 月份休退學申報臺灣銀行作業。
2. 112 學年度第 2 學期就學貸款、學雜費減免與弱勢學生助學金申請作業公告。
3. 112 學年度第 2 學期學雜費減免學生申請收件初審作業。
4. 112 學年度第 2 學期就學貸款學生申請收件初審作業。
5. 112 年度學輔經費成效與 113 年度學輔經費概算彙整。
6. 112 年度僑生輔導經費成效填報。
7. 112 學年度境外生寒假注意事項公告。
8. 協助學生辦理 8042 公車優惠申請作業。
9. 辦理宿舍床位遞補、換宿、退宿相關作業事宜。
10. 宿舍修繕申請。
11. 112 學年度寒假住宿申請作業。
12. 工讀生每日加退保相關事宜。
13. 各單位工讀費核銷作業審查(含深耕計畫、研究案及學程、行政專案)。
14. 每月生活助學金及校內工讀助學金簽核作業。
15. 餐廳常規衛生檢查。
16. 每日常規意外傷病處理。
17. 學保各項理賠收件及審核。
18. 營養師、工讀生、弱助生加退保及薪資核算。
19. 醫療廢棄物每週清運處理及每月申報。
20. 新生體檢報告發放及異常報告追蹤。
21. 新生體檢複檢及未檢者追蹤通知。
22. 112 學年度學校衛生委員會召開(12/28)。
23. 協助營養師餐廳操作現場評鑑工作管理。
24. 與教育部中華食品安全管制系統發展協會確認評鑑時間評鑑指標及聯繫相關評鑑細項。
25. 教職員暨廚工體檢報告異常者複檢報告追蹤。
26. 校外就醫交通費核銷。
27. 期末急救箱回收整理。
28. 消耗性藥品採購。
29. 辦理 112 學年度第 2 學期全校校園消毒。
30. 12/18-12/22 辦理宿舍整潔比賽。
31. 12/25-12/29 辦理 112 學年第 1 學期期末大掃除。
32. 12/27 辦理 112 學年第 2 學期服務股長講習。

課外活動指導二組

已辦事項 112/11/28~112/12/25

1. 社團、系會相關業務
 - 社團、系學會場地、器材借用。
 - 社團社課教室場地協調。
 - 系學會認親活動場地協調。
 - 持續受理社團、系會活動經費申請報備及核銷。

- 社團社課紀錄審閱。
 - 持續受理郵政存簿發函更名。
2. **學生會、學生議會相關業務**
- 社團、系學會活動經費之審核。
 - 社團、系學會活動狀況之監察。
 - 11/30(四) 佈置穿堂聖誕裝飾。
 - 11/30(四) 捐血活動。
 - 12/05(二) 復古迷你市集活動。
 - 12/14(四) 聖誕演唱會。
 - 12/20(三) 12月議員大會。
3. **畢聯會相關業務**
- 11/30(四) 繪出手感奶油花-質感肌理畫。
 - 11/27(一)-12/01(五)、12/12(二) 全校學士照拍攝。
 - 12/13(三) 燃燒你的青春-製作香氛蠟燭。
 - 12/19(二) 第三次畢委大會。
4. **校內獎助學金相關業務**
- 11/27(一)-12/08(五) 彙整校內獎助學金委員會修正及提案單。
 - 12/21(四) 校內獎助學金委員會。
5. **校外獎助學金相關業務**
- 各項校外獎助學金來函公告。
 - 持續受理校外獎助學金申請。
 - 保持南北校外獎助學金窗口聯繫，以利名單彙整與推薦。
 - 辦理獲獎學生後續流程。
 - 財團法人杜萬全慈善公益基金會獎學金，共二人獲獎，計 20,000 元。
 - 文殊文教基金會獎學金，共一人獲獎，計 5,000 元。
 - 財團法人宗倬章先生教育基金會獎助學金，共二人獲獎，計 80,000 元。
 - 高雄市中等以上清寒優秀學生獎學金，共二人獲獎，計 8,000 元。
6. **原住民獎助學金相關業務**
- 原住民助學金服務學習安排。
 - 原住民獎助學金核銷。
7. **原住民族學生資源中心各項業務**
- 撰寫 113 年度高教深耕附錄二企劃書。
 - 關懷在校原住民學生缺曠課狀況。
 - 12/08(五) 協助高教成果展。
 - 12/11(一) 辦理原資中心諮詢委員會。
 - 12/11(一) 辦理手作活動-袋袋相傳。
 - 高教深耕附錄二資本門核銷。
 - 輔導原住民社團薪傳社。
8. **班會紀錄簿相關業務**
- 持續與圖資處協調線上班會紀錄系統優化相關事宜。
 - 每日簽核各班送出之班會紀錄。
 - 班會紀錄系統意見反應處理。
 - 12/07(四) 發送會議次數統計給各班導師知悉。
9. **西班牙廣場、烤肉場與海報張貼之管理**
- 西班牙社團辦公室、公共區域、戶外廣場及多功能教室管理與維護。
 - 海報張貼區之管理與維護。

10. 課指組、社團老舊財產報廢處理以及財產盤點
 - 將課指二組辦公室、學務處倉庫及學生會、社團老舊、損壞之物品報廢。
11. 高教深耕附錄一經濟不利學生助學計畫
 - 動支 112-1 課外活動學習助學金經費。
 - 11/29(三) 智慧財產權講座。
12. 校慶相關事務
 - 12/19(二) 66 週年校慶第二次籌備委員會。

待辦事項 112/12/26~113/01/26

1. 校內獎助學金業務
2. 校外獎助學金相關業務
 - 各項校外獎助學金來函公告。
 - 持續受理校外獎助學金申請。
 - 保持南北校外獎助學金窗口聯繫，以利名單彙整與推薦。
 - 辦理獲獎學生後續流程。
3. 原住民獎助學金相關業務
 - 原住民獎助學金核銷。
 - 原住民助學金服務學習安排。
4. 原住民族學生資源中心相關業務
 - 規劃 113 年度附錄二活動及講座。
 - 113 年度附錄二企劃書報部。
5. 班會紀錄簿相關業務
 - 班會紀錄簿意見反應處理。
 - 113/01/04(四) 發送會議次數統計給各班導師知悉。
6. 西班牙廣場、烤肉場與海報張貼之管理
7. 社團、系會相關業務
8. 學生會、學生議會相關業務
 - 12/26(二) 期末會議暨評鑑說明會。
9. 畢聯會相關業務
 - 發放個人學士照及團體照。
10. 高教深耕附錄一經濟不利學生助學計畫
11. 校慶相關事務
 - 規劃 66 週年校慶系列活動。

諮商輔導二中心

已辦事項(112/11/28~112/12/25)：

1. 心理輔導：
 - 初次晤談，共計 10 人次。
 - 個別諮商，共計 159 人次。
 - 個別諮詢，共計 3 人次。
 - 追蹤關懷，共計 19 人次。
 - 危機處理，共計 1 人次。
 - 主動相關人員聯繫，共計 9 人次。
 - 高關懷與轉銜個案追蹤關懷。

- 11/28(二)、12/12(二)桌遊自我探索工作坊-創傷知情。
- 11/29(三)、12/6(三)、12/13(三)、12/20(三)、12/27(三) 中心個案會議。
- 11/29(三)生命教育講座-作伙同行，身為陪伴/照顧者，我可以做什麼？
- 12/13(三)17:30~19:00 假消息生存指南-從心理學學習面對動蕩的外在環境。
- 12/22(五) 112-1 第三次組內行政暨個案會議。
- 成為心理健康宣傳大使-徵選活動、成「家」的瞬間~照片文案徵稿活動收件與票選。
- 完成 112 年度教育部專兼任輔導人力計畫經費結報。
- 期末離校轉銜個案提報。

2.輔導股長

- 宣傳講座與工作坊。
- 輔導股長期末回饋與領獎。

3.性平業務

- 辦理性別平等徵稿活動。
- 師生群組性平宣導。

4.資源教室

- 學生輔導共計 120 人次。
- 112 年第一學期教育部提報鑑定審核通過共計 2 位。
- 畢業生轉銜 ITP 會議共計 46 人次共 9 場。
- 辦理同儕輔導員會議共計 6 場。
- 12/13 (三) 12:00-14:00 期末活動。
- 12/20 (三)13:30-16:30 資源教室團體督導。
- 高教深耕學習發展助學金辦理結案。
- 協助資源教室學生申請同儕輔導員以及課業輔導。
- 採買資源教室教材耗材。
- 資源教室教材耗材及雜支之請購。

5.導師業務

- 11/30(四) 學生事務會議審議 111 學年度優良導師名單。
- 12/2(六) 大一、大三親師座談會，共計約 160 名家長參與。
- 諮商關懷系統擴增「導師生小團體系統」，提交計算機委員會審核。
- 提供教師考核升等佐證資料。
- 規劃 112-2 導師會議暨導師研習，講師邀約。

待辦事項(112/12/26~113/1/26)：

1.心理輔導

- 個別諮商服務與諮詢服務：初談 10 人次、個別諮商 85 人次、電話關懷 15 人次。
- 高關懷與轉銜個案追蹤關懷。
- 12/27(三)、1/3(三) 中心個案會議。
- 規劃 112-2 班級輔導活動。
- 規劃 112-2 生命教育活動。
- 完成 112 年度教育部專兼任輔導人力計畫執行成果報告。

2.輔導股長

- 輔導股長期末回饋與領獎。
- 辦理活動經費核銷作業。
- 規劃 112-2 生命教育活動。

3.性平業務

- 性別平等徵稿活動延長徵稿公告。

4.資源教室

- 學生輔導共計 120 人次。
- 112 年度特殊教育工作計畫經費結案。
- 規劃高教深耕學習發展助學金辦理內容。
- 規劃 112-2 資源教室學生輔導活動。
- 協助資源教室學生選課、申請同儕輔導員及課業輔導。

5.導師業務

- 諮商關懷系統新增「導師生小團體系統」，安裝進度追蹤。
- 提供教師考核升等佐證資料。
- 公告 111 學年度優良導師名單。
- 規劃 112-2 導師會議暨導師研習，講師邀約。

職涯暨校友服務二組

已辦事項(112/11/28~112/12/25)：

- 12/2(六) 親師座談會-弱勢助學募款。
- 12/4(一)高鐵 113 年全年學生實習，實習申請共計 14 名，協助同學完成履歷資料。
- 12/4(四) 因應高鐵實習而追加高教活動場次：「核對彼此的心意-以高鐵面試為例」，開放給高鐵實習、運輸服務業實習申請的同學參與，預計 14-16 名。
- 12/5(一) 各系業界導師成果繳交。
- 12/8(五) 配合台北職涯匯整 112 學年度第 1 學期校務基金募款委員會高雄校區捐款明細。
- 12/12(二) 職涯講座(Meet)：運用 MBTI 測驗於職涯定向與職場人際關係。
- 12/22(五)前需完成 112 年度職發組公開專區更新。
- 12/27(三) 112 學年度第 1 學期第 1 次校務基金募款委員會。
- 112 學年度校友流向調查告書、應屆畢業生(111 學年度)意向書整理中。
- 公告實習資訊及匯整報名資料。

待辦事項(112/12/26~113/1/26)：

- 職發組成果報告撰寫。
- UCAN-112-1 成果結算。
- 12 月、1 月捐款登錄回報。
- 公告實習資訊及匯整報名資料。
- 籌畫 112-2 各項職涯活動。

軍訓室

已辦時間：112 年 11 月 28 日 至 12 月 25 日

實踐大學高雄校區 112 學年校安緊急事件處理統計表

分項	112年8月	112年9月	112年10月	112年11月	112年12月
緊急送醫暨特殊校安事件	1件校安通報	6件緊急送醫 4件校安通報	9件緊急送醫 4件校安通報	7件緊急送醫 6件校安通報	
交通事故協處	0	1	7	7	
賃居安全暨租屋糾紛處理	0	1	0	5	
備考	統計時間：112年11月30日				

(一) 校園安全：

1. 112年12月3日完成112年11月份輔導成果統計表、值勤紀錄彙整表及值勤表陳報台北校區。
2. 112年12月5日完成112年11月份學生意外事件統計表陳報台北校區。
3. 112年11月9日完成辦理「112年校園安全及災害防救會議」；有關主席指裁示事項分辦表，已於112年11月27日簽核完畢。

(二) 交通安全：

1. 電視牆公告10、11月份交通事故數據及事故案例分析。
2. 提醒同學大門路口順賢宮轉往學校方向，切勿紅燈左轉，轉知同學台3號道往旗山監理站北極殿附近下坡路段，已設置不定時測速照相機，為顧及自身荷包及生命安全騎乘機車請放慢速度。
3. 提醒同學近期後山車禍事故多，騎乘機車應注意車速及車前狀況。
4. 嚴格要求二段式左轉與戴安全帽，大學路及台三號道路段，警方依法加強違規取締。
5. 電視牆宣導各業管播放短片(防範一氧化氮中毒、防詐騙、毒品防制、內輪差注意事項)
6. 公告交通部168交通安全宣導入口網址公告。
7. 完成發函協請高雄市警局交通大隊於台3號到北極殿對向車道設置測速照相機、公路總局高雄工務段北極殿北向車道水溝加設安全防護設施案。

(三) 賃居安全：

1. 112年12月01日完成112-1一年級學生校外賃居處所安全訪視工作。
2. 112年12月01日完成112-1導師校外賃居訪視工作活動經費結報。

(四) 其他工作與安全宣導事件

1. 112年12月13-14日辦理「軍事社團暨國軍人才招募」入校配合宣導事宜。
2. 112年12月01日完成年度學輔經費核銷工作
3. 112年12月1日繕造112年11月份休、轉、退緩徵原因消滅學生名冊送各縣市政府。

待辦時間：112年12月26日至113年01月26日（一）校園安全：1.112年12月10日前，完成112-12月、113-1、2月值勤輪值表簽核並陳

報台北校區。

2.113年1月5日前，完成輔導成果統計表及值勤紀錄彙整表陳報台北校區。（二）交通安全：

1. 賡續辦理交通安全競賽事宜。
2. 賡續查緝機車違停及公告事項。
3. 加強宣導勿紅燈左轉及下坡路段注意車速，注意生命安全。
4. 賡續辦理交通安全宣導事宜。
5. 辦理學生交通安全有獎徵答活動。
6. 針對學生重大車禍事故案例，運用班代及導師群組轉知全體同學知悉。
7. 賡續提醒騎乘機車行經後山小路注意放慢車速，以策安全。
8. 賡續追蹤公路總局高雄工務段北極殿北向車道水溝加設安全防護設施設置進度，增設完成全校師生知悉。

（三）賃居安全：

1. 賡續實施「防範一氧化碳中毒」宣導。
2. 利用電視牆與廣告布條加強宣導校外租屋相關安全注意事項。

（四）其他工作與安全宣導事件

1. 113年1月2日繕造112年12月份休、轉、退緩徵原因消滅學生名冊送各縣市政府。
2. 每週六日管制 ROTC 學生至屏東大學教育中心上課。
3. 持續反毒拒毒宣導與菸害防制宣導工作。

總務處（高雄校區）

一.已完成工作事項

1. 校區生活交匯學苑整體改善計畫第 2-2 期曬衣場地地面基礎程及涼亭立柱組立作業。
2. 校區生活交匯學苑整體改善計畫第 3 期餐廳室裝消防申請作業。
3. 校區台三線供水管路裂損緊急搶修作業。
4. 點餐區抽油煙機異音障緊急修繕作業。
5. 體育場空調主機漏水緊急修繕業。
6. D102、D103、C204 教室投影機故障檢修案。
7. H 棟揚水系統故障緊急修繕案。
8. H 棟曬衣場污水管路破損緊急修繕案。
9. 圖書館漏水抓漏處理。
10. 圖書館中央空調馬達漏水緊急修繕作業。
11. C101 及 C102 階梯教室 T5 燈具故障更換作業。
12. C305、204 冷氣故障檢修作業。
13. 校區辦公室、宿舍及公共區域 11 月份修繕 158 件。
14. 完成 111 學年度第 2 學期學雜費溢繳款(包含就學貸款學生)退費入帳、匯款及支票開立作業。
15. T01 放流口於 112 年 9 月進行定期水質檢測採檢及水錶校正。
16. 完成 112 年下半年消防自衛編組演訓。
17. 撰寫本單位自我評鑑報告、年度預算執行成效、SOP 修正、作業風險自行評估表。
18. 配合新宿舍運動調整各區販賣機設置、場地協調等。
19. 依法於 112 年 10 月底前完成土壤及地下水污染整治費申報。
20. 整理本單位校務評鑑佐證資料、盤點資訊資產清單。
21. 配合校務自我評鑑作業進行場地環境整理。
22. 本單位網頁更新。
23. 112 年 10 月 26 日進行餐廳衛生品質 SGS 採樣檢測。
24. 配合高市府動保處年度犬貓絕育(結紮)三合一活動於 112 年 10 月 29 日假本校體育館辦理。
25. 112 年 10 月 31 日辦理一般在職安全教育訓練；112 年 11 月 17 日辦理承攬教育訓練。
26. 112 年 11 月 21 日辜嚴倬雲保種中心郭經理到校勘察種植地點。
27. 協助親師座談會使用場地整理及校區環境清潔加強工作。

二.執行中工作事項

1. 校區生活交匯學苑整體改善計畫第 2-2 期曬衣場主體組立作業。
2. 校區生活交匯學苑整體改善計畫第 3 期餐廳消訪審查作業。
3. 高雄推廣與啟智協進會合作契約場地加裝水表作業。
4. 圖資處電腦機房監視錄影設備更新案。
5. 無人機考場招牌設置案。
6. B2 棟、J 棟改善無障礙廁所設施案。
7. H 棟及 L 棟公共空間紗窗設置案。
8. H 棟飲水供水異常緊急處理作業。
9. I 棟飲水供水主機設備故障緊急處理案。
10. 體育館下水池進水閥故障緊急汰換作業。
11. F 棟供水管路漏水緊急處理作業。
12. F 棟老舊燈具汰換案。

13. 112 學年度新生彰銀帳戶之搜集、聯絡、核對、登錄新增及維護。
14. 112 學年度第 1 學期學雜費、住宿費及宿舍保證金等收款、核對及退費發放作業。
15. 截至 112.12.10 止，112 學年第 1 學期學雜費稽催作業尚有 690,763 元未收款。
16. 執行 112 年度下半年校務獎補助款、高教深耕計畫及校內預算採購案。
17. 盤點本單位資訊資產清單及業務持續運作計畫演練。
18. H 宿交誼廳啟用及管理辦法草擬。
19. 112 學年度歲末聯歡活動籌備。

三.計畫中工作事項

1. 西班牙廣場排水管路建置案。
2. 第一及第二停車場太陽能車棚建置案。
3. B 棟學生宿舍熱泵系統建置案。
4. 辦理與植物保種中心合作之植物方舟計畫。
5. 餐廳評鑑相關事項配合。
6. 教育部綠籬計畫評估撰寫。

研究發展處（高雄校區）

壹、已完成工作事項

一、評鑑及校務發展

1. 11211 辦理教育部獎補助系統「量化資料檢視作業」，由校庫表冊彙整單位確認數據之正確性。
2. 11211 於 112 年 11 月 1 日至 10 日進行「大一新生學習適應與需求調查問卷」調查，規劃申請教育部「素養導向高教學習創新計畫」，協助引導大一新生發展必要的學習與校園適應能力。
3. 11212 高雄校區商學與資訊學院資訊模擬與設計學系擬更改系名、變更授予學位中英文名稱案及國際企業管理學系進修學士班擬自 114 學年度起停招案，於 112 年 12 月 5 日召開之 112 學年度第 1 學期校務發展委員會會議通過，後續提交校務會議審議。
4. 11212 依教育部獎勵私立大學校院校務發展計畫要點規定，更新 112 年度本校「校務及財務資訊公開專區」高雄校區師生傑出表現資料。
5. 11212 彙整高雄校區 112 年度(112/1/1-112/12/31)辦學成效及 113-114 年度計畫預期成效(目標)。

二、學術研究及產學合作

1. 11210 完成高教校務資料庫 112 年 10 月份【研】表冊填報。
2. 11210 辦理國科會補助 111 年度專題研究計畫結案。
3. 11211 進行 113 學年辦理就業學程計畫意願調查，共有 6 學系擬提出 7 案申請。
4. 11211 檢核 112 學年度研究論文與創作展演獎勵申請案是否在「教師整體成就系統」完整填寫及上傳佐證資料，並提醒未完成之教師盡速修正補充。
5. 11211 協助辦理校外計畫函送申請、請款、變更及結案。
6. 11211 配合校外來函公告計畫徵求、研討會活動及期刊徵稿等訊息。

貳、執行中工作事項

一、評鑑及校務發展

1. 電腦動畫學士學位學程請於 113 年 1 月 31 日前完成「自我改善計畫及執行情形」報告，上傳及繳交紙本期限為 113 年 2 月 15 日，實地訪評時間為 113 年 6 月 5 日(星期三)。
2. 本校 113 年度上半年「第三週期大學校院校務評鑑」實地訪評日期為:113 年 5 月 30(四)-31(五)2 天(含高雄校區)。本校自我評鑑報告之資料內容(含概況說明數據)為 7 個學期(109 學年度至 112 學年度上學期)，請各單位預先準備。
3. 高教評鑑中心預計自 113 年度下半年啟動新週期委託辦理品質保證認可作業，本校分為 113 年度下半年與 115 年度下半年兩梯次辦理。

二、學術研究及產學合作

1. 11212 辦理 112 學年度研究論文、創作展演與師生共創出版獎勵金核撥。
2. 11212 辦理 112 學年產學合作計畫特優獎遴選獎勵金核撥。
3. 11212 提供高雄校區 112 學年度專任教師評鑑及短專教師考核之研究及產學相關佐證資料。

圖書暨資訊處（高雄校區）

一、 已完成工作事項

1. 請假與差勤系統加入凌晨簽退機制提供舍監用
2. 工讀系統保險預算增加二代健保雇主負擔項目
3. 整體成就-UCAN 修改需求
4. 工讀系統增加投保者特殊身份判別
5. 整體成就-輔導與服務優化需求
6. 原住民語言檢定電腦試務相關作業
7. 中文期刊點收 68 冊(含採購 45 冊、贈刊 23 冊)、外文期刊點收 25 冊(含西文 11 冊、日文 12 冊、贈刊 2 冊)。(11/9-12/11)
8. 提交教育部 112 年度執行成效統計(統計至 112.12.05)。
9. 112 學年度第 1 次圖書館委員會已於 11/15 召開會議。
10. 完成 2024 年日文期刊合約簽訂。
11. 完成 2024 年外文期刊公開招標。
12. 完成 2024 年中文圖書折扣標採購案公開招標。
13. 112 年度中文圖書折扣標第 5 批圖書已核銷。(採購編號：111-04(5))
14. 日文書一批採購已核銷。(採購編號：112-01)
15. 亞勃克外文書一批已核銷。(採購編號：112-02)
16. 成員日文書一批已核銷。(採購編號：112-03)
17. 文景書展外文書一批已核銷。(採購編號：112-07)
18. WGSN 資料庫預計已核銷。(採購編號：112-D01)
19. 圖書及期刊加工用條碼貼紙已核銷。
20. 廠商檢查 2 號機浮球(12/5)。
21. 兩台平板電腦更新完成(12 月)
22. 辦理智慧財產權主題書展暨有獎徵答活動(11/20-24)
23. 辦理個人資料保護管理制度相關教育訓練課程(12/05)

二、 執行中事項

1. 薪資系統-鐘點費優化相關作業測試
2. 整體成就-研究類需求
3. LIVING-CROSS 生活交匯學苑整體改善案第 1 至第 3 期網路相關作業
4. 112 年寒假轉學考電腦試務相關作業
5. 全校區資訊安全制度導入作業
6. 凌網 2023 年下半年電子書一批已交貨，即將辦理驗收核銷。(採購編號：112-04)
7. 漢珍 UDN 讀書館電子書一批已交貨，即將辦理驗收核銷。(採購編號：112-06)
8. 2023 年中文期刊第 2 次核實驗收。
9. 2023 年外文期刊第 2 次核實驗收。
10. 2023 年日文期刊第 2 次核實驗收。
11. SDOL 資料庫採購中，待 113 年度教育部補助文號發布後下訂。(採購編號：112-D03)
12. UDNData 全文報紙資料庫採購中，待 113 年度教育部補助文號發布後下訂。(採購編號：112-D02)
13. 2024 年中文、西文、日文三種期刊，M7 系統新/續訂更新資料檔及編目(採購編號：112-期 01、112-期 02、112 期-03)
14. 112 學年度系所教師指定參考書調查中。
15. 113 年度教育部補助款印章刻印
16. 電子期刊使用統計提交研發處。

17. 辦理圖書館資源利用教育，包括圖書館資源介紹、電子資料庫推廣及館際合作等服務。
18. 圖書新書加工+編目中。
19. B3 中文圖書整理打包裝箱待下架
20. 工讀生排班工讀金資料等相關作業處理
21. 辦理 112-1 資安暨個人資料推行委員會會議(12/20)。
22. 配合總務處勞安檢測(12/19)
23. 每半年自主室內空氣品質巡檢(預計 12/19)
24. 寒假工讀生排班工作內容計畫安排
25. 寒假開館時間表、統一借還日，規劃設定

三、計畫中工作項目

1. 校庫表冊校 10, 19, 20, 21, 22 系統化
2. 辦理新書書展
3. 下學期二手書活動行程安排規劃
4. 112-1 畢業生離校審核作業處理
5. 下學期系統閉館日設定
6. 應日系推薦圖書一批採購採購
7. 共同課程委員會推薦視聽資料一批採購
8. 2024 年中文期刊驗收並給付預付款
9. 2024 年外文期刊驗收並給付預付款
10. 2024 年日文期刊驗收並給付預付款
11. 2024 年中文圖書第 1 批採購
12. 大鐸電子雜誌請購。

推廣教育部高雄中心

一、已完成工作事項：

1. 委訓班：112 年度下半年勞動部產業人才投資方案「Excel VBA 商業智慧數據分析實務班第 01 期」、「網路行銷：WordPress 打造專業電商網站實戰班第 01 期」、「拍攝短影片製作基礎運用班第 01 期」、「營業稅申報實務及基礎財務會計實戰班第 01 期」、「大數據分析實務應用班第 04 期」已開訓。
2. 委訓班：112 年度下半年勞動部產業人才投資方案「營所稅申報實務及基礎財務會計實戰班第 01 期」已結訓。
3. 委訓班：112 年度下半年高雄市政府勞工局訓練就業中心失業者職業訓練課程「智慧無人機專業飛手操作證考訓班」已結訓。
4. 學分班：「11211 民俗調理業法規教育學分班」已開訓。
5. 學分班：112 學年度會計師資格先修學分班「中級會計學」、「成本與管理會計學」、「公司法」已結訓。
6. 自辦班：「11210 無人機專業飛手操作訓練班」已結訓。

二、執行中工作

1. 受理民眾課程諮詢及報名。
2. 各課程執行與聯繫。
3. 臉書粉絲專頁、大專院校推廣教育課程資訊入口網刊登。
4. 推廣官網維護與更新。
5. 委訓班：112 年下半年新尖兵計畫「無人機與智慧農業人才培訓班第二梯次」招生中。
6. 委訓班：112 年度下半年勞動部產業人才投資方案「iPAS 行動裝置程式設計師初級班第 01 期」、「Java 物件導向程式設計實務應用班第 01 期」招生中。
7. 委訓班：「高雄市三民區公所無人機專業飛手訓練專班」、「屏東縣政府警察局無人機專業飛手訓練專班」已開班。
8. 自辦班：「11212 無人機專業飛手操作訓練班」招生中。
9. 自辦班：「麥塊系列課程」、「無人機系列課程」、「腦力開發才藝營」、「智動未來營(Chat GPT+運動小健將)」、「服裝立體剪裁速成冬令營」招生中。

三、計畫中工作

1. 各班廣宣執行、開班與課程結束執行作業。
2. 委訓班：勞動部 113 上半年產業新尖兵計畫課程「地方社區 O2O 社群商務行銷策略實務班」、「國際資訊安全人才培育班」、「智慧空中無人機應用班」、「無人機空拍攝影剪輯與程式編程應用班」修正後通過。
3. 學分班：112 學年度會計師資格先修學分班「稅務法規」、「審計學」、「證券交易法」。
4. 自辦班：113 上半年時尚設計系列課程「11303 服裝基本版型與應用班」、「11303 服裝畫基礎班」、「11304 人物角色數位繪圖班」、「11305 服裝畫表現技法班」、「11305 服裝版型進階班」、「11307 服裝立體剪裁與設計班」。
5. 自辦班：無人機課程「11301 無人機專業飛手操作訓練班」、「11301 職業飛手靠行須知與空域解禁實務班」。