

112 學年度第 2 學期

第 2 次行政會議

單位報告

學術單位

民生學院.....	1
設計學院.....	5
管理學院.....	11
國際學程.....	16
商學與資訊學院.....	20
文化與創意學院.....	26

行政單位

臺北校區

共同課程委員會.....	29
教務處.....	31
入學服務處.....	36
學生事務處.....	38
總務處.....	42
研究發展處.....	46
圖書暨資訊處.....	48
國際事務處.....	54
財務處.....	59
人力資源處.....	61
推廣教育部.....	62

高雄校區

共同課程委員會.....	65
教務處.....	66
學生事務處.....	69
總務處.....	77
研究發展處.....	79
圖書暨資訊處.....	80
推廣教育部高雄中心.....	82

民生學院

【競賽獲獎】

《音樂學系所》

- 112 學年度全國學生音樂比賽大專團體組鋼琴五重奏榮獲優等。(113.03.09)
- 112 學年度全國學生音樂比賽大專團體組弦樂四重奏榮獲優等。(113.03.10)

《餐飲管理學系所》

- 2024 第六屆景大盃 JBAC 飲品藝術挑戰賽榮獲佳績，日餐三甲謝艾潔同學咖啡-拉花冠軍。(113.03.16)
- 2024 第六屆景大盃 JBAC 飲品藝術挑戰賽榮獲佳績，日餐一甲黃筱筑同學咖啡-手沖冠軍。(113.03.16)

壹、已完成工作事項

一、學術相關活動：

《家庭研究與兒童發展學系所》

- 謝文宜老師-【活動】遊戲治療工作坊(24 人)。(113.03.02~113.03.03、113.03.09~113.03.10)
- 林慧芬老師-輔系、雙主修說明會(共 2 位學生聽說明會)。(113.03.06)
- 謝文宜老師-【活動】諮商心理師考照說明會(14 人)。(113.04.04)

《食品營養與保健生技學系所》

- 鄭孟純老師指導學生進行國科會 112 年度大專生研究計畫。(112.07.01~113.02.29)
- 曾郁堯執行國科會大專學生研究計畫「大數據應用於飲食與文化習慣相關性的研究」。(112.07.01~113.02.29)
- 鄭孟純老師撰寫國科會 111 年度專題研究計畫結案報告。(113.01.01~113.03.31)
- 簡廷易老師擔任教育部教學實踐研究計畫審查委員。(113.02.01~113.03.25)
- 邀請周佳音營養師進行演講，題目為「學校營養師工作經驗分享」(67 人)。(113.03.04)
- 鄭孟純老師協助系上獎助學金申請業務。(113.03.04~113.03.08)
- 郭家芬主任帶領 32 位學生前往日本參訪東京大學、食品展及百年食品廠、啤酒廠等。(113.03.04 ~113.03.08)
- 邀請邱柏元營養師進行演講，題目為「結合相關產業自創特色餐盒與運動中心營養指導」(67 人)。(113.03.11)
- 邀請康淑惠營養師進行演講，題目為「縣市政府及教育局營養師工作講座」(67 人)。(113.03.18)
- 鄭孟純老師擔任 113 年度教育部教學實踐研究計畫審查委員。(113.03.04~113.03.21)
- 食保系系學會辦理食保祭邀請 23 家廠商共襄盛舉。(113.03.26~113.03.28)
- 邀請謝馥如執行董事進行自行創業的精路歷程講座(67 人)。(113.04.02)

《社會工作學系所》

- 輔系、雙主修說明會(黃珮玲老師，共 2 位學生聽說明會)。(113.03.04)
- 行政院林萬億政務委員來系交流活動(全系老師)。(113.04.15)
- 國際志工隊獲華碩文教基金會補助-新台幣 10 萬元及再生電腦 8 台。(113.04.12)

《音樂學系所》

- 碩士班師生音樂會於臺北市中山堂光復廳(約 20 位演出者、約 150 位觀眾參與)。(113.04.10)
- YAMAHA 音響講座(約 30 位師生參與)。(113.03.14)
- Aiyun Huang (黃暄雲) 教授擊樂大師班(約 10 位師生參與)。(113.03.19)

《法律學系所》

- 法院組織法課程曾昭愷副教授帶隊至臺北高等行政法院參訪，並獲得侯東昇院長親自接見並導覽(32名學生參與)。(113.04.01)
- 舉辦謝東閔副總統法學講堂-理想法律系學生的DNA: 113法律系個人申請考生必聽的一場講座，獲得多家媒體爭相報導(10人)。(113.03.02)
- 法律融合X-AI時代法律人跨域素養之探索(37人)。(113.03.26)

二、國際學術交流:

《家庭研究與兒童發展學系所》

- 徐碧貞老師-【國際】心析所-舊金山分析師 Elly Lin 線上教學(12人)。(113.03.23~113.03.24)
- 朱芬郁老師-【國際專講】大學部/國際處-性別議題專講(33人)。(113.04.10)
- 徐碧貞老師-【國際】心析所-舊金山分析師 Carol 線上教學(12人)。(113.04.14、113.04.21、113.04.28)

《餐飲管理學系所》

- 周璿薇主任執行教育部獎助「學海築夢計畫-義大利 ICIF 廚藝學校之特約餐廳海外實習計畫」。(5位學生順利完成)(112.08.26~113.02.07)

三、產學合作:

《餐飲管理學系所》

- Q Burger 人力資源發展 TEAM 李沿旻經理蒞臨本系擔任實踐大學餐飲管理學系『餐飲衛生與安全管理講座』課程講師，演講內涵豐富，見解精闢獨到，嘉惠師生良多。(60人)(113.03.11)
- 歡迎藍帶主廚 Chef Alain Michel Caminade 進行藍帶首爾校區甜點課程-甜點示範講座- Trésor Lenôtre (雷諾特寶藏)。(50人)(113.03.12)
- 周璿薇主任舉辦餐飲管理裡實務講座活動。(50人)(113.03.14)
- 碩一校外參訪-宜蘭頭城農場(綠色綠宿及餐廳)。(本系師生12位及三才農場2位，合計14位)(113.04.12)

四、其他活動:

《家庭研究與兒童發展學系所》

- 全系老師-【活動】系友回娘家(26人)。(113.03.23)
- 林慧芬老師-【招生】113個人申請考前說明會(30人)。(113.04.13)

《餐飲管理學系所》

- 周璿薇主任帶領本系該校學生至松山工農進班宣傳。(聽講高職學生30人)(113.03.08)
- 台中青年高中蒞系參訪，本系進行烘焙示範教學及招生宣傳活動，由盧彥緯老師及徐韻淑老師協助招待及宣傳，活動圓滿完成。(90人)(113.03.15)
- 執行USR計畫，至場域(石碇三才靈芝農場)參訪見學。(55人)(113.03.21)
- 本系徐韻淑老師至開平餐飲學校進行升學博覽會招生活動，參觀攤位人數約100位。(113.03.29)
- 基隆高中學生蒞系參訪，本系進行烘焙體驗活動，活動順利圓滿。(師生13位)(113.04.03)
- 本系舉辦大直社區兒童創意手作烘焙營活動，希望藉由手作體驗，建構社區共學之學習氛圍。(家長及孩童約80位)(113.04.04)
- 本系舉辦2024實踐大學第二階段考前說明會，學生及家長共37位參與，活動順利完成。(37位學生及家長)(113.04.13)

貳、執行中工作事項

一、 學術相關活動：

《家庭研究與兒童發展學系所》

- 林慧芬老師-【工作坊】兒童與家庭跨域工作坊-教保實務工作坊。(113.04.12、113.04.16、113.05.03)
- 朱芬郁老師-兒童與家庭跨域工作坊-高齡所實務工作坊。(113.04.01~113.04.30)
- 鄧蔭萍老師-(高教)民生學院_C1-1 體驗教學與社區服務。(113.03.01~113.06.30)
- 林慧芬老師-(高教)民生學院_C1-1 幼兒園實地觀摩與試教。(113.03.01~113.06.30)
- 王慧敏老師-(高教)民生學院_C1-1 兒童遊戲。(113.03.01~113.06.30)

《食品營養與保健生技學系所》

- 簡廷易老師參加探索 M365 中的 AI 幫手 Copilot 研習課程。(113.04.18)
- 簡廷易老師參加生成式 AI 在教學與學術上的應用研習課程。(113.04.25)
- 郭家芬主任邀請李淑貞博士進行演講，題目為「邀請同學成為國民營養健康調查團隊生力軍」。(113.04.22)
- 郭家芬主任邀請康是美團隊進行演講，題目為「與康是美一同綻放你的職能」。(113.04.29)
- 鄭孟純老師擔任第五十屆營養年會壁報論文評審。(113.04.09~113.05.04)
- 簡廷易老師執行 112 學年度就業學程計畫。(112.07.01~113.11.30)
- 鄭孟純老師執行 112 學年度國科會專題研究計畫。(112.08.01~113.07.31)
- 鄭孟純老師執行 112 年度教育部教學實踐研究計畫。(112.08.01~113.07.31)
- 簡廷易老師執行 112 年度教育部教學實踐研究計畫。(112.08.01~113.07.31)
- 簡廷易老師執行 113 年大專校院推動職涯輔導補助計畫。(113.01.01~113.12.15)
- 簡廷易老師執行 112 學年度教師專業社群(10 人)。(113.02.19~113.05.10)
- 簡廷易老師執行在業學習實習訪視。(113.03.01~113.05.31)
- 邵貽沅老師執行計畫「2024 多元食米教育活動」。(113.03.27~113.12.31)

《社會工作學系所》

- 新北市政府補助民間單位辦理新北市社區培力育成中心。(113.01.01~115.12.31)
- 社區培力(陳君儀老師)。(113.01.01~113.12.31)

《音樂學系所》

- 賴孫德芳教授管風琴作品音樂會(午場)於大稻埕長老教會(籌備中)。(113.04.20)
- 協奏曲優勝者音樂會暨管樂團春季公演於誠品表演廳(籌備中)。(113.04.24)
- 實踐大學音樂學系協奏曲之夜於臺北市中山堂中正廳(籌備中)。(113.05.07)
- 陳沁紅教授小提琴大師講座(籌備中)。(113.05.10)

《餐飲管理學系所》

- 舉辦「2024 餐旅觀光休閒國際學術研討會-科技、創新、永續」，敬邀 SSCI 期刊主編暨國際知名學者進行專題演講、學業界專家論壇及論文發表等。(113.05.10~113.05.11)

二、 國際學術交流：

《家庭研究與兒童發展學系所》

- 王慧敏老師-【國際專講】多元文化與國際禮儀。(113.04.19)
- 王慧敏老師-(【活動】韓國釜山華僑學校華語教育海外研習。(113.04.27~113.04.30)

三、 產學合作：

《餐飲管理學系所》

- 盧彥緯助理教授執行銓麥企業股份有限公司委託研究計畫。(113.03.01~114.02.28)

四、 其他活動：

《餐飲管理學系所》

- 本系舉辦畢業生畢業成果展，活動主題名稱:憶藝，活動宗旨：主要是希望發揮同學們在這四年裡學到的餐飲專業技術，管理，規劃並運用到畢業成果展上呈獻給師長，家長，與會嘉賓，以舉辦一場餐會的模式，讓家長有如回到學生時期一般，同時也能參與我們四年裡所學各種專長。(113.05.05)

參、計畫中工作事項

一、學術相關活動：

《家庭研究與兒童發展學系所》

- 李孟芬老師-(照顧服務專業實習(40小時))。(113.06.17~113.06.21)

《社會工作學系所》

- 社會工作實習督導分發。(113.06.05)
- (高教)民生學院-C1-1 辦理兒少營隊活動(石決主任)。(113.03.01~113.07.31)
- (高教)民生學院-A1-2 社會工作研究生碩士論文競賽(石決主任)。(113.03.01~113.07.31)
- (高教)民生學院-D1-3 職涯發展及徵才工作坊。(黃珮玲老師)。(113.04.01~113.06.30)
- (高教)民生學院-D1-3 團體工作競賽(顏玉茹老師)。(113.04.01~113.06.30)

設計學院

壹、 競賽獲獎

貳、 已完成工作事項

一、 學術活動：

《設計學院》

- 設計學院 設計夜講座《編織的結構藝術 Structured Aesthetics》。(2024.03.13)
- 設計學院 設計夜講座《推測性物件奇想 Speculative Objects Fantasy》。(2024.03.20)
- 設計學院 設計夜講座《光電獸 與 空間劇場》。(2024.03.27)

《服裝設計學系所》

- 舉辦OPI專業國際師資色彩體驗工作坊。(2024.03.02)
- 舉辦在校生展演服裝週初評活動。(2024.03.9~2024.03.10)
- 舉辦高中體驗營。(2024.3.10)
- 舉辦「第五屆世界皮革大賽實踐服裝系專長說明會」。(2024.03.04、2024.3.15)
- 舉辦在校生展演校慶活動、OPI實踐人色彩互動裝置快閃活動。(2024.03.22)
- 許鳳玉教授擔任內政部警政署保安警察第七總隊「113年防水透濕勤務外套採購案」評選委員。(2024.3.15)
- 許鳳玉教授擔任文化部113年「2024臺北時裝週AW24暨SS25勞務採購案」評選委員。(2024.3.8)

《工業產品設計學系所》

- 官政能教授擔任行政院國發基金創業天使投資方案評估審議委員。(2024.2.2)
- 官政能教授擔任教育部全國高中「藝術群-專題實作暨創意競賽」複賽評審委員。(2024.3.8~2024.3.21)
- 朱旭建副教授擔任教育部第三期「大學社會責任實踐計畫」112年度成果評核作業審查委員。(2023.11.24~2024.2.28)
- 鄭陸霖副教授擔任「燕三条工業與工藝文化交流展」「燕三条品牌化的歷程與觀察」講者，@松山文創園區。(2024.2.18)
- 鄭陸霖副教授擔任國科會專題研究計畫審查。(2024.3.1)
- 宮保睿助理教授擔任2023月之美術館年度特展「愛呀」參展藝術家。(2023.12.16~2024.3.3)

二、國際交流：

《服裝設計學系所》

- 邀請Istituto Marangoni米蘭時尚設計Gloria Bellardi教授至本系舉辦「METHODOLOGY OF FASHION DESIGN RESEARCH」專題講座。(2024.03.13)
- 舉辦香奈兒專題講座。(2024.03.29)

《工業產品設計學系所》

- 2024 GDI全球五校聯盟國際設計工作營於新加坡舉辦，工設系3位老師（丑宛茹老師/朱旭建老師/宮保睿老師）代表參與，系所遴選3位學生參加。(2024.2.25~3.2)
- 受邀參與海峽兩岸(廈門海滄)主題設計共創活動，第一階段調研期間由何信坤老師帶領2位學生至廈門參與工作營。(2024.3.22~3.24)

三、產學合作：

《設計學院》

- 設計學院VISION BASE 2023《客庄歷史記憶文化承載樣式公開徵圖》「我們記得：客庄在地記憶的紀念形式徵件」初選入選名單揭曉，執行單位：建築設計學系、媒體傳達設計學系。(2024.02.26)
- 喜歡音樂虛擬藝人提案。(2024.02.29)
- 設計學院VISION BASE 歐特拍機器人攝影協助拍攝。(2024.02.23-2024.02.26)
- 設計學院VISION BASE KUKA 實務教育訓練，地點於庫卡台北辦公室舉行。(2024.03.20~2024.03.22)

《服裝設計學系所》

- 王思豪老師、許鳳玉院長、曾慈惠老師執行「國立自然科學博物館-恐龍穿衣」產學合作計畫。(2023.10.01~2024.02.29)
- 許鳳玉院長、董雅卉主任執行財團法人環境與發展基金會「推動關注物資循環使用及環保化設計有關競賽及展演活動」(2023.12.01~2024.03.22)

參、 進行中與計畫中工作事項

一、 學術活動：

《設計學院》

- 設計學院2024跨系所國際設計工作營《機械劇場Dramatic Machinery》。(2023.11~2024.05)
- 設計學院VISION BASE講座《循環經濟X工藝思維》。(2024.04.01)
- 設計學院舉辦「圖像式論文說明」。(2024.04.08)
- 設計學院VISION BASE 工程二期規劃與施工。(2024.04.08~2024.04.30)
- 設計學院VISION BASE 入圍文化部「文化黑潮之XR沉浸式影像創作補助」初選，概念實驗組300萬補助。(2024.01.22~2024.10.31)
- 設計學院VISION BASE微型工作坊《MiaoHause Workshop》，由盧彥臣老師、黃宜品老師負責課程內容與規劃。(2024.05.09~2024.06.20，每週四晚上6:30~9:30)

《服裝設計學系所》

- 王思豪老師擔任淡江高中模擬面試委員。(2024.05.10)
- 許鳳玉老師擔任大直高中模擬面試委員。(2024.05.04)
- 謝詠絮老師擔任景美女中模擬面試委員。(2024.05.03)
- 范皓鈞老師擔任華僑高中模擬面試委員。(2024.04.29)
- 黃莉婷老師擔任松山高中模擬面試委員。(2024.04.16)
- 舉辦畢業展演活動。(2024.04.26~2024.04.27)
- 舉辦「申請入學第二階段考前說明會」。(2024.04.13)
- 舉辦「Pierre cardin 皮爾卡登青年設計師大賽」說明會。(2024.04.12)
- 許鳳玉教授擔任內政部消防署「第1屆鳳凰盃」消防領域發明設計競賽委員及評審。(2024.1.31~2024.5)

《工業產品設計學系所》

- 預計於2024.5.9~5.27舉辦校內畢業展演，2024年新一代設計展預計於5.24~5.27南港展覽館舉行。
- 官政能教授擔任第六屆「總統創新獎」遴選小組委員。(2023.7.12~2024.5.19)
- 官政能教授擔任經濟部商業發展署「服務業創新研發計畫(SIIR)」設計類組召集人。(2024.2.1~2024.12.31)
- 官政能教授擔任廈門紅點設計博物館規劃執行「海峽兩岸(廈門海滄)主題設計共創活動」之設計導師。(2024.2.1~2024.6.31)
- 官政能教授擔任「2024光環境獎」評審委員。(2024.3.1~2024.9.30)
- 林曉瑛副教授擔任教育部三期(112~113年)大學社會責任實踐計畫「北投學-在北投向北投學」計畫共同主持人，宮保睿助理教授、曾熙凱助理教授擔任計畫協同主持人。(2023.1.1~

2024.12.31)

- 丑宛茹副教授擔任文化部「獎助參與文化創意類國際性展賽」、「國際展賽獲獎後加值應用補助」審查委員。(2023.01~迄今)
- 丑宛茹副教授擔任「台北市產業發展獎勵及補助審議委員會」委員。(2024.01~12)
- 丑宛茹副教授擔任國立故宮博物院「品牌授權」、「合作開發」審查委員會委員。(2024.01~12)
- 丑宛茹副教授擔任台灣設計研究院「設計服務機構技術能量登錄」審查委員。(2024.01~12)
- 丑宛茹副教授擔任台灣設計研究院「設計經濟力-標竿提案」、「設計驅動跨域整合創新計畫」、「標竿產業設計創新輔導」審查委員。(2023.01~迄今)
- 丑宛茹副教授擔任臺北市政府產業發展局「臺北設計獎系列活動委託服務案」評選委員。(2023.01~迄今)
- 丑宛茹副教授擔任德國紅點獎產品設計類評審。(2024.01~6)
- 丑宛茹副教授擔任經濟部工業局「協助傳統產業技術開發計畫」技術服務組審查委員。(2024.01~12)
- 朱旭建副教授擔任「教育部教學實踐研究計畫」審查委員。(2023.12.27~2024.3.31)
- 盧禎慧副教授擔任教育部三期(112~113年)大學社會責任實踐計畫「漸凍病友科技生活設計」計畫主持人，官政能教授、丑宛茹副教授擔任計畫協同主持人。(2023.1.1~2024.12.31)
- 盧禎慧副教授擔任內政部消防署「第1屆鳳凰盃」消防領域發明設計競賽委員及評審。(2024.1.31~2024.5)
- 鄭陸霖副教授擔任本校112年度專任教師出版教學專書補助評審委員會委員。(2023.8.1~2024.7.31)
- 鄭陸霖副教授擔任本校共同課程委員會所屬課程委員會委員。(2023.8.1~2024.7.31)
- 曾熙凱助理教授擔任「第24屆CIDA中華民國工業設計協會」理事。(2022.3~2025.3)

《媒體傳達設計學系所》

- 實踐大學媒體傳達設計學系所 | 畢業展
新一代 YODEX 5/24 至 5/27 南港展覽館2館 E-18
校內展 Open Campus 5/31 至 6/3 實踐大學臺北校區 A棟1F
- 媒體傳達設計學系 112學年 媒體傳達設計學系碩士班 跨領域思考方式與創作工作營《從聽開始：自製樂器而啟動共創》，講師：Nigel Brown，居住在台灣台南的澳洲聲音藝術家。他的工作涉及電影、戲劇和舞蹈的表演、作曲、裝置、錄音和聲音設計。近年來，其聲音裝置曾於台南美美美術館、台東美術館、朱銘美術館、台北當代藝術館、麻豆糖業三年展等展出。(2024.04~2024.05)
- 媒體傳達設計學系 112學年 展覽規劃與製作工作坊，講師：馮馨，現為獨立策展人、文字工作者。近年研究主要關注臺灣聲音藝術、新媒體藝術與當代文化展演發展。曾任2013年「混種現場」策劃人，2011-2013年「失聲祭 (Lacking Sound Festival)」專案經理，2016-2019年耿畫廊

/TKG+展覽企劃。近年策展經歷「歷史變體」(2018, TKG+ Projects)、 「2018牛俊強個展」(2018, TKG+ Projects)、 「動態圖層」(2021, 臺北當代藝術館)、 「線下真實」(2022, 福利社)、 「廢墟再迷走」(2022, 新北市美術館, 線上展); 協同策展2023浪漫台三線藝術季·藝術策展「淺山行路人」、 「顯影·現聲 : 臺灣影視聽文物展」(2022, 國家電影及視聽文化中心)。《臺灣當代藝術策展二十年》(2015, 典藏出版) 共同作者與編輯, 文章散見於臺北市立美術館季刊《現代美術》、《典藏今藝術&投資》、《典藏ARTouch》、《CLABO實驗波》等雜誌與平台。並獲2022年聯合報系《500輯》主辦之首屆500 Young「多元策展力」獎。(2024.04~2024.05)

二、 國際交流：

《工業產品設計學系所》

- 宮保睿助理教授擔任比利時Grand-Hornu創新與設計中心「Superpower Design」參展設計師。(2024.3.24~2025.8.24)

三、 產學合作：

《設計學院》

- 設計學院VISION BASE 2023《客庄歷史記憶文化承載樣式公開徵圖》，執行單位：建築設計學系、媒體傳達設計學系。(2023.09~2024.06)

《服裝設計學系所》

- 董雅卉主任、范皓鈞老師執行「2024 OPI X實踐服設」。(2023.12.20~2024.05.15)
- 施雅玲老師執行「再生布料開發針織設計人才培育計畫」。(2024.02.15~2024.05.31)
- 高育伯老師執行「bbc 童裝品牌商品開發合作計畫合作案」。(2024.02.19~2024.05.31)
- 董雅卉老師執行「3D數位虛實整合服裝呈現設計案」。(2024.01.01~2024.06.15)
- 施雅玲老師、劉靜純老師執行高亨精機股份有限公司「針織設計發產學合作案」(2024.02.21~2024.06.30)
- 許鳳玉院長執行「財團法人環境與發展基金會推動關注物資循環使用及環保化設計專案工作計畫-編撰服裝綠色設計教材」。(2023.08.17~2024.06.30)
- 王思豪老師、許鳳玉老師執行喜歡音樂「虛擬偶像外觀之設計開發」(2024.03.20~2024.07.30)
- 劉靜純老師、黃莉婷老師執行財團法人高林文化創意基金會「Eco-鉤眼-編織遊樂園」產學合作計畫。(2024.02.22~2024.07.31)
- 董雅卉主任、高育伯老師執行「112年度教育部產業學院計畫_產業實務人才培育專班(智慧時尚)」(2023.08.01~2024.07.31)
- 許鳳玉院長執行113年大專校院推動職涯輔導補助計畫「實踐永續時尚、永續人才培育計畫」。(2024.01.29~2024.11.15)

- 許鳳玉教授擔任教育部第三期（113年）大學社會責任實踐計畫「漸凍症病友科技生活設計」計畫主持人。（2024.01.01～2024.12.30）

《工業產品設計學系所》

- 丑宛茹副教授、官政能教授執行圻逸科技股份有限公司「穿戴式睡眠呼吸監測器產品設計」產學合作計畫。（2024.3.1～2024.7.31）
- 王則眾教授執行教育部112年度教學實踐研究計畫案：基於「看」中學和「做」中學提升工藝機具之操作的學習成效。（2023.8.1～2024.7.31）
- 林曉瑛副教授執行西屹設計有限公司「Meta Craft 創研系列 – Yii 2.0 產學計劃案」產學合作計畫。（2023.5.31～2024.8.31）
- 曾熙凱助理教授執行西屹設計有限公司「Meta Craft 創研系列 – Yii 2.0 產學計劃案」產學合作計畫。（2023.5.31～2024.8.31）

《媒體傳達設計學系所》

- 《黃埔軍校百年特展設計製作案》，企劃主持人：楊東樵老師、李家瑩老師、黃楷迪老師。執行單位：媒體傳達設計學系、陸軍軍官學校。（2023.12～2024.06）

壹、已完成工作事項

一、學術交流：

◆管理學院創意產業博士班

1月博士班已於113年02月23日邀請奧賽博物館前研究員Dominique Lobstein演講。

2月博士班已於113年03月08日邀請法國在台協會學術合作與文化處處長Cécile Renault演講。

◆國際經營與貿易學系

1. 國貿系魏上凌、陳虹伶、許惠珠、廖明坤老師已完成閩江學院授課。

◆應用外語學系

1. 應外系已於3月21日邀請新頭殼副總編輯謝步智蒞校演講。

2. 應外系已於3月26日舉辦英語演講比賽。

3. 應外系已於3月28日邀請顧瑋老師蒞校演講。

4. 應外系已於4月11日邀請晴天旅行社張嘉玲領隊蒞校演講。

二、產學合作：

◆資訊科技與管理學系

1. 資訊系持續進行數位韌性與創新實務學程之課程。

◆應用外語學系

1. 應外系持續運作112學年度勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理「數位媒體英語溝通就業學程」。

2. 應外系卓加真老師將於113年3月14日至台北市立中正高中參加升學博覽會，招生宣傳。

三、其他事項：

◆資訊科技與管理學系

1. 資訊系已於3月23日辦理校慶系友回娘家活動。

2. 資訊系已於3月28日辦理碩士班計畫書口試審查。

3. 資訊系已完成112學年度系級教師評鑑及教學評鑑審查。

4. 資訊系已完成4月13日(六)10:30-12:00 113申請入學考前說明會，地點L407。

◆財務金融學系

1. 財金系擬於113年03月27日舉辦轉系面試

2. 財金系擬於113年03月23日舉辦系友回娘家活動。

◆風險管理與保險學系

1. 風保系於113年2月26日「人身保險內勤實務」講座式課程，邀請金融評議中心黃彩雯專員演講，講題：「金融消費停看聽，自我請益先認清」。

2. 風保系張邦茹老師帶領三位學生於113年1月23日赴國立宜蘭高級中學參與升學博覽會。

3. 風保系陳麗如老師於113年2月23日赴國立宜蘭高級中學參與升學博覽會。

4. 風保系吳家銘老師於113年2月23日赴基隆市安樂高中參與升學博覽會。

5. 風保系吳家銘老師於113年2月26日赴新北市立明德高級中學參與升學博覽會。

6. 風保系張邦茹老師帶領二位學生於113年3月1日赴新北市立新北高級中學參與升學博覽會。

7. 風保系預計113年3月4日「人身保險內勤實務」講座式課程，邀請新光人壽廖晨旭副總經理演講，講題：「保險科技在壽險業的應用」。

8. 風保系預計113年3月11日「人身保險內勤實務」講座式課程，邀請新光人壽廖婉婷經理演講，講題：「壽險業公平待客及ESG」。

9. 風保系預計113年3月18日「人身保險內勤實務」講座式課程，邀請三商美邦人壽郭榮堅協理演講，講題：「精算實務、IFRS17、ICS」。

10. 風保系預計113年3月25日「人身保險內勤實務」講座式課程，邀請AIA人壽沈仁正資深協理、杜典諭副理演講，講題：「團保實務」。

11. 風保系預計 113 年 4 月 1 日「人身保險內勤實務」講座式課程，邀請台灣人壽 藍東義副總演講，講題：「從理賠角度談壽險業實支實付險及未來商品發展趨勢」。
12. 風保系預計 113 年 4 月 8 日「人身保險內勤實務」講座式課程，邀請凱基人壽金融支援部 張子欣業務經理、蔡琬倫業務副理演講，講題：「人身保險多元行銷」。
13. 風保系預計 113 年 4 月 15 日「人身保險內勤實務」講座式課程，邀請安聯人壽業務發展中心 彭智賢經理演講，講題：「壽險業務發展訓練實務」。
14. 風保系預計 113 年 4 月 22 日「人身保險內勤實務」講座式課程，邀請國泰人壽理賠部理賠企畫科 沈煥昇副理演講，講題：「理賠實務」。

◆國際經營與貿易學系

1. 113 年 3 月 1 日國貿系許惠珠老師與入學服務處共同前往新北市私立東山高中招生宣傳。
2. 113 年 3 月 8 日國貿系陳虹伶老師與入學服務處共同前往台北市立陽明高中招生宣傳。
3. 113 年 3 月 9 日配合管理學院舉辦學系招生聯合說明會。
4. 113 年 4 月 13 日辦理第二階段申請入學考前說明會。
5. 國貿系於 113 年 3 月 11 日「產業分析」講座式課程，邀請國泰金控企業金融事業處范姜光男協理，講題：客戶關係管理實務。
6. 國貿系於 113 年 3 月 18 日「產業分析」講座式課程，邀請和泰豐田物料運搬股份有限公司黃明仁總經理，講題：倉儲物流產業分析。
7. 國貿系於 113 年 3 月 25 日「產業分析」講座式課程，邀請美商捷普設計服務分公司毛清龍處長，講題：電動車產業分析。
8. 國貿系於 113 年 4 月 8 日邀請華誠資本黃俊傑總經理，講題「半導體產業概述」。
9. 國貿系於 113 年 4 月 22 日邀請聯柏企業股份有限公司商品部徐錫東經理，講題「快速消費品與流通業產業概況與未來發展趨勢」。
10. 國貿系完成 Collego 大學 OPEN DAY 活動系列影片。

◆應用外語學系

1. 應外系於 4 月 9 日舉辦泰北回龍中學新南向學海築夢英語教學營及苗栗縣豐田國小偏遠地區英語教學營分享。

貳、執行中工作事項

一、學術交流：

◆資訊科技與管理學系

1. 資訊系余強生老師於 4 月 13 日至西松高中辦理模擬面試活動。
2. 資訊系黃耀賢老師於 4 月 19 日至華江高中辦理模擬面試活動。
3. 資訊系於 4 月 20 日(六)10:00~11:30 辦理高中生體驗營活動，地點 L407。
4. 資訊系於 4 月 20 日(六)13:00~16:00 辦理 AWS DeepRacer 工作坊，地點 L310。

三、產學合作：

◆管理學院創意產業博士班

◆企業管理學系

◆資訊科技與管理學系

1. 資訊系洪大為老師執行聯合資訊股份有限公司產學合作案:企業資源規劃專業資訊人才培育計畫-第 15 期。(112 月 11 月 1 日~113 年 3 月 31 日)
2. 資訊系黃耀賢老師於 113 年 4 月 1 日-11 月 30 日執行工業技術研究院委託「製造圖文管理之協作系統研究」計畫案。
3. 資訊系擬於 4 月 22 日(三)12:10-15:00 辦理數位韌性與創新實務學程期中檢討會議，地點 L407。

◆財務金融學系

1. 財金系 113 學年度勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程「數位金融財富管理就業學程」計畫申請中。
2. 財金系通過 112 學年度勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理「數位金融財富管理就業學程」計畫。

- 3.財金系 112 學年度勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程「數位金融財富管理就業學程」計畫執行中。
- 4.財金系持續辦理 112 學年度下學期全學期實習事宜。
- 5.財金系擬於 113 年 03~113 年 06 進行 112 學年度下學期全學期實習訪視。
- 6.財金系葉立仁教師與「財團法人正田中小企業基金會」進行產學合作，共同執行「中小企業現代化推廣計畫」計畫案。

◆風險管理與保險學系

- 1.風保系持續進行 112 學年度勞動部補助大專校院辦理「樂退方程式月銀髮理財保險學程」計畫。

◆國際經營與貿易學系

- 1.國貿系 112 年度勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理「永續全通路與智慧物流營運人才增能培育實務學程」計畫執行中。
- 2.國貿系通過 113 年度勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理「永續通路與智慧物流營運人才增能培育訓練學程」計畫。
- 3.113-1 學生實習媒合與合約持續簽署中。

四、 其他事項：

◆管理學院創意產業博士班

- 1.博士班已於 113 月 03 月 23 日舉辦校友回娘家活動。

◆資訊科技與管理學系

- 1.資訊系林建偉老師執行國家科學及技術委員會計畫案:團隊導向學習融入群組感知之研究。
- 2.資訊系林建偉老師執行國家科學及技術委員會計畫案:融入自我規律訓練模式、榜樣學習脈絡感知與互助機制於翻轉教室。
- 3.資訊系李建國老師執行教育部教學實踐研究計畫案:範例引導學習與興趣驅動創造理論於人工智慧之教學實踐。
- 4.資訊系於 4 月 22 日(一)10:10-12:00 辦理畢業專題(一)計畫書口頭報告，地點：L401。

◆財務金融學系

- 1.財金系擬於 113 年 03~113 年 07 辦理提升英語口說能力活動。
- 2.財金系擬於 113 年 03~113 年 07 辦理業師協同教學活動。
- 3.財金系擬於 113 年 3~5 月辦理投資模擬競賽。

◆應用外語學系

- 1.應外系持續申請 113 學年度勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理「數位媒體英語溝通就業學程」。
- 2.應外系辦理長榮航空實習申請。
- 3.應外系辦理中華航空實習申請。

參、計畫中工作事項

一、 學術交流：

◆管理學院創意產業博士班

- 1.博士班擬於 113 月 05 月 03 日 邀請法國巴黎政治學院教授 Prof 月 Emmanuel Delbouis 演講。
- 2.博士班擬於 113 月 06 月 14 日 邀請佛羅倫斯繪畫藝術學院名譽院士 Prof 月 Francesco Vossilla 演講。

◆資訊科技與管理學系

- 1.資訊系洪大為老師擬於 4 月 29 日至陽明高中辦理模擬面試活動。
- 2.資訊系洪大為老師擬於 5 月 1 日至景美高中辦理模擬面試活動。
- 3.資訊系黃耀賢老師擬於 5 月 3 日至樹林高中辦理模擬面試活動。
- 4.資訊系擬於 5 月 24 日-5 月 28 日辦理海外學術機構研習參訪活動-日本。

◆國際經營與貿易學系

- 1.113-1 閩江授課安排與規劃。

◆應用外語學系

1. 應外系將於 4 月 23 日舉辦大二英語工作坊海報週。
2. 應外系將於 4 月 30 日舉辦大二英語工作坊。
3. 應外系將於 5 月 25 日舉辦英語話劇比賽。

二、 產學合作：

◆資訊科技與管理學系

1. 資訊系擬於 5 月 4 日(六)13:00-17:00 AI-900：Microsoft Azure AI Fundamentals 人工智慧核心能力國際認證課程，地點：L406。
2. 資訊系擬於 5 月 6 日(一)10:00-12:00 辦理第 29 屆「大專校院資訊應用服務創新競賽」說明會，地點：L401。
3. 資訊系擬於 5 月 13 日(一)10:00-12:00 辦理就業學程說明會及誠士資訊、愛吠的狗、人工智能、邁達特實習說明會，地點：L401。
4. 資訊系擬辦理資安戰鬥營 NSE 第 4 期課程活動。
5. 資訊系擬於 5-6 月辦理學生實習機構訪視活動。
6. 資訊系陳貞夙老師、李建國老師擬於 113 月 7-114 月 7 執行數位韌性與創新實務學程之課程。

三、 其他事項：

◆管理學院創意產業博士班

1. 博士班將於 113 月 04 月 20 日舉辦 113 學年度新生面試。

◆資訊科技與管理學系

1. 資訊系擬於 4 月 22 日辦理專題(一)計劃書分組報告。
2. 資訊系擬於 4 月 29 日(一)10:10-12:00 學系共同時間辦理創業力講座：鑑睿國際數位股份有限公司顏宥騫執行長，演講題目：從學生到創業家：我的創業旅程與鑑睿國際的成長故事，地點：L401。
3. 資訊系擬於 5 月 17 日-19 日辦理學士班申請入學面試考試活動。
4. 資訊系擬於 5 月辦理學士班修讀碩士班課程申請暨面試活動。
5. 資訊系擬召開 IEET 諮詢會議。
6. 資訊系擬辦理師生研究成果專題審查活動。
7. 資訊系擬於 5 月 17 日(五)~5 月 19 日(日)辦理 113 申請入學面試活動。
8. 資訊系擬於 5 月 20 日(一)10:10-12:00 學系共同時間辦理就業力講座：全虹企業股份有限公司資深經理吳友祥，演講題目：IT 人員具備的能力及步入職場的準備，地點：L401。
9. 資訊系擬於 5 月 30 日(四)-5 月 31 日(五)校務評鑑。
10. 資訊系擬 6 月 13 日前辦理完成碩士班論文口試申請。

◆財務金融學系

1. 財金系於 113 年 05 月 03 日舉行財產保險業務員證照考試。
2. 財金系於 113 年 06 月 07 日舉行人身保險業務員證照考試。

◆風險管理與保險學系

1. 風保系預計 113 年 4 月 29 日「人身保險內勤實務」講座式課程，邀請國泰人壽理賠部理賠企畫科 沈煥昇副理演講，講題：「理賠實務」。
2. 風保系預計 113 年 5 月 6 日「人身保險內勤實務」講座式課程，邀請 呂廣盛老師演講，講題：「核保實務」。
3. 風保系預計 113 年 5 月 13 日「人身保險內勤實務」講座式課程，邀請 呂廣盛老師演講，講題：「核保實務」。
4. 風保系預計 113 年 5 月 20 日「人身保險內勤實務」講座式課程，邀請 呂廣盛老師演講，講題：「核保實務」。
5. 風保系預計 113 年 5 月 27 日「人身保險內勤實務」講座式課程，邀請遠雄人壽人力資源部 高丹琳經理演講，講題：「壽險業人力資源發展與機會」。
6. 風保系姜麗智老師於 113 年 5 月 7 日赴百齡高中進行模擬面試。
7. 風保系吳家銘老師於 113 年 5 月 23 日赴基隆市安樂高中參與升學博覽會。

◆應用外語學系

1. 應外系蔡玟玲主任將於5月4日受邀至大直高中模擬面試。
2. 應外系謝文珊老師將於5月7日受邀至陽明高中模擬面試。
3. 應外系謝文珊老師將於5月10日受邀至松山家商模擬面試。

壹、已完成工作事項

一、學術交流：

1. 國際企業英語學士/碩士學位學程：

- (1) 112 年 11 月 8 日接待印尼 ITB Carnegie 訪問團。
- (2) 112 年 11 月 15 日接待日本佐賀女子短期大學訪問團。
- (3) 112 年 11 月 24 日接待日本 Kokusai Kotoba Gakuin College of Foreign Languages 訪問團。
- (4) 112 年 11 月 30 日接待德國福茲堡應用科技大學新舊任校長暨四位副校長訪問團。
- (5) 112 年 12 月 8 日接待柬埔寨典範國際大學校長。
- (6) 112 年 12 月 12 日至 16 日范惠美老師帶領 EMITA 赴菲律賓移地教學。
- (7) 112 年 12 月 27 日協助接待日本社團法人台灣留學支援中心會長安蒜美保及高中生、家長等約 150 人。
- (8) 113 年 1 月 30 日印度 Christ University 商學院視訊會議，商討雙邊合作事項。
- (9) 113 年 2 月 27 日廖培安主任赴宜蘭慧燈中學拜會游校長、國際處張主任、輔導室袁主任，商討兩校未來可合作事項。
- (10) 113 年 3 月 20 日接待寮國 Soutsaka Institute of Technology 代表團。
- (11) 113 年 3 月 21 日接待新加坡南洋理工學院師生。
- (12) 113 年 3 月 21 日接待日本關東高等學校師生。
- (13) 113 年 3 月 22 日校慶晚宴接待姊妹校代表。
- (14) 113 年 3 月 25 日接待日本藤嶺學園中學校。
- (15) 113 年 4 月 10 日美國舊金山州立大學副校長(Amy Sueyoshi)一行三人拜會，副校長下午於國際會議廳進行演講。

2. 智慧服務管理英語學士學位學程：

- (1) 112 年 9 月 3 日接待泰國詩納卡寧威洛大學訪問團。
- (2) 112 年 10 月 3 日接待日本橫濱高中訪問團。
- (3) 112 年 11 月 15 日接待日本佐賀女子短期大學訪問團。
- (4) 112 年 11 月 24 日接待日本 Kokusai Kotoba Gakuin College of Foreign Languages 訪問團。
- (5) 112 年 11 月 29 日接待 FUA-AUF (Florence University of the Arts The American University of Florence) 姊妹校代表討論強化交流計畫。
- (6) 112 年 12 月 8 日接待柬埔寨百利宮國際大學訪問團。
- (7) 112 年 12 月 14 日張雅惠教授與到訪的 USF Dr. Cihan Cobanoglu 洽談美國證照課程與實習合作事宜。
- (8) 113 年 1 月 31 日張雅惠教授與高雄餐旅大學的吳繼文教授討論規劃 Semester at Seas 的課程。
- (9) 113 年 2 月 27 日接待日本姊妹校法政大學 Hosei University, Japan 的综合科技研究院的副主任。
- (10) 113 年 3 月 14 日張雅惠主任接待義大利到訪的 Mamiani 高中 Agnese Formica 主任與 University of Urbino 教授 Yafang Chang 洽談簽訂姊妹校及優華語學習等合作事宜。
- (11) 113 年 3 月 15 日張雅惠主任接待到訪的日本姊妹校 Aomori University & Aomori Yamada High School 師生，進行 SSM 學程的介紹。
- (12) 113 年 3 月 20 日張雅惠主任接待到訪的寮國 Soutsaka Institute of Technology (SIT) 創辦人及校長，洽談簽訂姊妹校等合作事宜並進行 SSM 學程的介紹。
- (13) 113 年 3 月 22 日張雅惠主任參與 Shih Chien University 66th Anniversary – International Forum，與外賓及姊妹校代表們討論國際及高等教育的相關議題。
- (14) 113 年 3 月 26 日張雅惠主任接待到訪的日本姊妹校日本學校法人十文字學園女子大學師生，進行 SSM 學程的介紹。

二、 產學合作：

1. 國際企業英語學士/碩士學位學程：

- (1) 112 年 10 月 4 日眼球追蹤教師社群邀請 Tobii 團隊分享。
- (2) 112 年 10 月 18 日遊人設計總監陳迺欣與大四職涯分享。
- (3) 112 年 11 月 9 日碩士學位學程企業參訪—春池玻璃實業有限公司。
- (4) 112 年 11 月 25-27 日辦理花蓮企業參訪。
- (5) 112 年 12 月 5 日學士學位學程企業參訪—Taipei 101。
- (6) 112 年 12 月 11 日與娜路彎集團洽談產學合作。
- (7) 112 年 12 月 21 日率領學生參與 Sharpen the Future 就業博覽會。
- (8) 113 年 1 月 11 日與財團法人國際合作發展基金會蔡祥吾處長討論合作事宜。
- (9) 113 年 3 月 19 日廖培安主任接受警廣訪問。
- (10) 113 年 4 月 11 日財團法人國際合作發展基金會李朝成秘書長親蒞學程講演。
- (11) 113 年 4 月 22 日碩士學位學程企業參訪—ViewSonic。
- (12) 113 年 4 月 25 日財團法人國際合作發展基金會史立軍副秘書長親蒞學程講演。

2. 智慧服務管理英語學士學位學程：

- (1) 112 年 10 月 12 日 參訪於世貿一館舉行的 Taiwan Innotech Expo
- (2) 112 年 11 月 21 日張雅惠教授與 Funwo 德載國際不動產洽談學生實習合作事宜。
- (3) 112 年 11 月 09 日 Human Resource Director of American Club, Deborah Ho 擔任大四畢業班的業界導師，到校進行演講，主題是：「職涯規劃與發展以及職場禮儀」。演講期間也與大四畢業班同學進行近距離的諮詢輔導。更進一步洽談學生實習合作事宜。
- (4) 112 年 11 月 21 日 張雅惠教授與雲朗集團盛治仁總經理討論「實踐雲朗產學合作計畫」及「實踐大學國際跨文化實習微分課程」。
- (5) 112 年 11 月 10 日 餐旅經營管理 (Hospitality Operations) 課程 – Marriott Taipei 飯店參訪
- (6) 112 年 11 月 21 日 張雅惠教授與 Ruskin Chiang (Vancouver, Canada) 洽談 2024-CTHIP 加台餐旅實習計畫。
- (7) 112 年 11 月 27 日 娜路彎酒店集團陸志強協理到校洽談學生實習合作事宜。
- (8) 112 年 12 月 01 日 觀光餐旅人力資源管理課程 – Grand Hyatt 君悅酒店參訪。
- (9) 112 年 12 月 7 日張雅惠教授邀請 Dr. Alumi Lu 呂江泉教授分享世界遊輪產業現況和趨勢以及就業機會。
- (10) 112 年 12 月 14 日張雅惠教授邀請 Yann Bernard Pierre Gueroult 分享酒精性飲料市場的現況和趨勢。
- (11) 112 年 12 月 19 日王靜弦教授 3D 動畫課程 (3D Animation) 參訪在中正紀念堂舉辦的「The 哆啦 A 夢展 台北 2023」。
- (12) 112 年 12 月 21 日辦理就業博覽會。
- (13) 113 年 1 月 10 日郭壽旺副校長帶領國際處及國際學程師長參訪 ViewSonic, 與連育仁院長討論課程計畫及產學合作事宜。
- (14) 113 年 1 月 11 日與財團法人國際合作發展基金會蔡祥吾處長討論合作事宜。
- (15) 113 年 1 月 30 日郭壽旺副校長與國際學程廖培安主任和張雅惠主任拜訪台北市美僑協會，與總經理 Peter Wood 及人資長 Deborah Ho 討論合作事宜。
- (16) 113 年 3 月 1 日與雲朗集團完成「實踐雲朗產學合作計畫」及「實踐大學國際跨文化實習微分課程」簽約儀式。
- (17) 113 年 3 月 20 日 娜路彎酒店集團陸志強協理到校洽談學生實習合作事宜。
- (18) 113 年 3 月 21 日義籍教授 Gianni Eliani 帶同學們前往義式餐廳 Cantina del Gio 與進口酒商 Vinology 負責人 Alessandro Zuttioni 了解進口酒在台灣市場的概況及行銷策略等。
- (19) 113 年 3 月 22 日張雅惠主任電子商務課程 (E-Commerce) 參訪了 7-11 的 X Store，讓同學們體驗及了解無人商店的運作及管理。

- (20) 113 年 4 月 2 日何德維教授文化遺產與主題遊程規劃課程(Cultural Heritage and Tour Planning)參訪林本源園邸。
- (21) 113 年 4 月 9 日王靜弦教授觀光餐旅美學課程(Aesthetics in Hospitality and Tourism Industry)參訪大稻埕。
- (22) 113 年 4 月 12 日陳家文教授旅遊業趨勢課程 (Global Issues in Travel) 參訪台北士林萬麗酒店 Renaissance Taipei Shihlin Hotel。

三、 其他事項：

1. 國際企業英語學士/碩士學位學程:

- (1) 112 年 9 月 7 日辦理大一新生茶會。
- (2) 112 年 10 月 11 日辦理碩一新生餐會。
- (3) 112 年 11 月 3 日廖培安主任赴金陵女中參加 67 周年校慶典禮。
- (4) 112 年 11 月 23 日舉辦北愛爾蘭女王大學移地教學說明會。
- (5) 112 年 11 月 23 日與交換生/雙聯學位生期中餐會。
- (6) 112 年 11 月 25 日辦理 112 學年度大一親師座談會。
- (7) 112 年 12 月 06 日-09 日高教成果展
- (8) 112 年 12 月 10 日辦理 113 年特殊選材入學面試作業
- (9) 113 年 1 月 24 日協助實踐大學高中職小論文暨專題研習營外語學群場次講座。
- (10) 113 年 2 月 29 日范慧美老師赴宜蘭慧燈中學參加大學博覽會。
- (11) 113 年 3 月 7 日廖培安主任率執秘、慧燈畢業生赴宜蘭慧燈中學入班宣講。
- (12) 113 年 4 月 3 日國立基隆高中蒞校參訪, 11:00-12:00 介紹國際學院, 13:00-15:00 林志丞教授帶領高中生分組體驗課程活動。
- (13) 113 年 4 月 16 日林志丞老師赴台北市立復興中學模擬面試。

2. 智慧服務管理英語學士學位學程:

- (1) 112 年 9 月 8 日辦理大一新生茶會
- (2) 112 年 10 月 16 日張雅惠教授邀請 ICHM 分享澳洲與紐西蘭交換雙聯計畫
- (3) 112 年 10 月 27 日至 10 月 29 日於青山農場舉辦四系聯合迎新宿營活動
- (4) 112 年 11 月 25 日辦理 112 學年度大一親師座談會。
- (5) 112 年 12 月 06 日-09 日高教成果展
- (6) 112 年 12 月 10 日辦理 113 年特殊選材入學面試作業
- (7) 112 年 12 月 22 日辦理期末聖誕節慶祝活動
- (8) 113 年 1 月 11 日與財團法人國際合作發展基金會蔡祥吾處長討論合作事宜。
- (9) 113 年 3 月 11 日於大佳河濱公園舉辦四系聯合烤肉活動。
- (10) 113 年 3 月 29 日辦理暑假轉系面試作業
- (11) 113 年 4 月 13 日舉辦入學申請第二階段說明會
- (12) 113 年 4 月 16 日 瑞士姊妹校 GLION Institute of Higher Education 代表到訪 SSM, 介紹瑞士交換雙聯計畫
- (13) 113 年 4 月 18 日張雅惠主任赴永春高中參加 112 學年度招專第 2 學期觀課活動。

四、待執行事項

1. 國際企業英語學士/碩士學位學程:

- (1) 113 年 3 月 7 日預計赴宜蘭慧燈中學入班宣講。
- (2) 持續與各大企業洽談企業實習合作方案。
- (3) 持續規劃拜訪本學程生源重點高中, 如台北市天主教靜修中學、桃園大園國際高中等。

2. 智慧服務管理英語學士學位學程:

- (1) 持續與各大企業洽談企業實習合作方案。
- (2) 持續與雲朗集團討論「實踐雲朗產學合作計畫」及「實踐大學國際跨文化實習微分課程」;

準備簽約後續事宜。

- (3) 持續與 ViewSonic 討論課程計畫及產學合作事宜。
- (4) 持續與華航討論課程與實習相關事宜。
- (5) 113 年 4 月 29 日張雅惠主任與崔文政教授預計帶領國際學程同學赴華航參訪及上課。

壹、已完成工作事項

一、國際交流：

1. 資訊科技與通訊學系吳金雄教師於 113/03/31~04/05 帶領 16 位學生參加日本九州遊學團。
2. 電腦動畫學士學位學程彭鳳珠教師於 113/04/23~04/29 帶領 3 位學生至北京市盛世順景動漫製作公司、蘇州多媒體文化經濟產業、福立閣文化傳媒有限公司參訪。
3. 電腦動畫學士學位學程於 113/04/17 邀請荷蘭 Lukkien 製作公司方家敏製片講座分享。
4. 電腦動畫學士學位學程於 113/04/17 邀請 Zoic Studio Jonathan Nelson FX Supervisor 線上講座。

二、產學合作：

1. 金融管理學系於 113/04/12 舉辦大四實習生返校座談會。
2. 金融管理學系於 113/03/21 舉辦元大證券實習招募說明會。
3. 金融管理學系於 113/03/28 舉辦京城銀行實習招募說明會。
4. 金融管理學系於 113/04/25 舉辦群益證券實習招募說明會。
5. 國際貿易學系郭姿佩教師於 113/04/20 帶領學生前往台鉅美妝觀光工廠及美雅家具觀光工廠進行企業參訪活動。
6. 電腦動畫學士學位學程完成與大宇資訊股份有限公司簽訂實習合約(實習期間:113/02~05月)。
7. 電腦動畫學士學位學程完成與日朗文化股份有限公司簽訂實習合約(實習期間:113/02~06月)。

三、其他事項

1. 金融管理學系邱桂珍教師於 113/04/22 前往林園高中進行模擬面試。
2. 金融管理學系朱榕屏教師於 113/04/26 前往岡山高中進行模擬面試。
3. 金融管理學系黃健崇教師於 113/05/06 前往小港高中進行模擬面試。
4. 國際企業管理學系方信淵教師於 113/04/15 前往林園高中擔任模擬面試委員。
5. 國際企業管理學系梁英子教師於 113/04/26 前往福誠高中擔任模擬面試委員。
6. 國際企業管理學系方信淵教師於 113/05/01 前往常春藤高中擔任模擬面試委員。
7. 國際企業管理學系林凌仲教師於 113/05/01 前往東港高中擔任模擬面試委員。
8. 資訊管理學系羅健銘教師於 113/05/01 前往東港高中進行考生模擬面試。
9. 資訊科技與通訊學系全體教師於 113/03/01~03/29 前往各高中共計 16 場次進行大學博覽會宣傳、拜訪高中端及入班宣導傾全力招生中。
10. 資訊科技與通訊學系郭秋廷、陳佐民教師支援旗山農工社團課程(執行期間:112/10/25~113/01/03)。
11. 資訊科技與通訊學系於 113/03/28 邀請 YS 青年職涯中心黃雅琪辦理「履歷實戰工作坊」以協助同學提升自我求職優勢，把握每一次被看見的機會。
12. 資訊科技與通訊學系於 113/03/21 協助高雄智慧城市展運用無人機在室內進行無人機拉布條與空拍畫面轉播。
13. 資訊科技與通訊學系於 113/03/09~03/10 參與宋江陣嘉年華推廣無人機足球魅力無限，不分年齡熱情體驗推動大學社會責任。
14. 資訊科技與通訊學系直播隊於 113/03/23 執行「2024 年高雄內門宋江陣羅漢門俠客行」直播及閉幕群飛展演，與內門國中宋江陣進行人機共舞，將傳統藝術與現代科技之藝術科技結合做完美呈現。
15. 資訊科技與通訊學系吳妍靚、吳金雄、郭秋廷教師於 113/04/13 至高雄場辦理申請入學考前說明會。

16. 資訊科技與通訊學系龔志銘、郭秋廷教師於 113/04/13 至台中場辦理申請入學考前說明會。
17. 資訊科技與通訊學系吳妍靚、邱永祺、龔志銘教師於 113/04/14 至台北場辦理申請入學考前說明會。
18. 資訊科技與通訊學系龔志銘教師於 113/04/19 前往內埔農工大學博覽會。
19. 資訊科技與通訊學系郭秋廷教師於 113/04/23 前往後壁高中模擬面試。
20. 資訊科技與通訊學系吳妍靚教師於 113/04/26 前往岡山高中模擬面試。
21. 資訊科技與通訊學系吳妍靚教師於 113/05/02 帶領學生至高雄日月光綠科技教育館參訪。
22. 資訊科技與通訊學系龔志銘教師於 113/05/03 前往家齊高中模擬面試。
23. 資訊模擬與設計學系陸偉平教師於 113/04/12 前往中正高中大學博覽會進行招生宣傳。
24. 資訊模擬與設計學系結合遊戲美術設計(二)課程於 113/04/17、04/24 邀請義守大學數位多媒體設計系涂國雄助理教授協同教學，活動主題：進階遊戲美術設計。
25. 資訊模擬與設計學系吳慶璋教師於 113/04/18 前往智光商工大學博覽會進行招生宣傳。
26. 資訊模擬與設計學系結合虛擬/擴增實境課程於 113/04/18 邀請宏達電子股份有限公司劉志揚副理協同教學，活動主題：虛擬實境的最新設備體驗。
27. 資訊模擬與設計學系王識貴教師於 113/04/19 前往內埔農工大學博覽會進行招生宣傳。
28. 資訊模擬與設計學系涂世俊教師於 113/04/19 前往大明高中(大里校區)進行模擬面試。
29. 資訊模擬與設計學系張淑慧教師於 113/04/20 前往三信家商大學博覽會進行招生宣傳。
30. 資訊模擬與設計學系結合虛擬/擴增實境課程於 113/04/25 邀請力弘科技股份有限公司周伯鴻 3D 美術設計師協同教學，活動主題：AR/VR 的產業應用介紹。
31. 資訊模擬與設計學系王振瑋教師於 113/04/30 前往南英工商入班宣導進行招生宣傳。
32. 資訊模擬與設計學系結合 3D 角色動作設定課程於 113/05/07 邀請陸偉忠漫畫家協同教學，活動主題：AI 技術與角色創作。
33. 電腦動畫學士學位學程彭鳳珠教師於 113/03/01 前往東山高中大學博覽會招生宣傳。
34. 電腦動畫學士學位學程彭鳳珠教師於 113/03/01 前往中正高中入班宣導。
35. 電腦動畫學士學位學程陳奕辰教師於 113/03/01 前往新北高中大學博覽會招生宣傳。
36. 電腦動畫學士學位學程梁世琪教師於 113/03/01 前往虎尾高中大學博覽會招生宣傳。
37. 電腦動畫學士學位學程方信凱教師於 113/03/01 前往景文高中大學博覽會招生宣傳。
38. 電腦動畫學士學位學程陳柏宇教師於 113/03/01 前往港明、潮洲高中大學博覽會招生宣傳。
39. 電腦動畫學士學位學程黃種勇教師於 113/03/01 前往弘文高中大學博覽會招生宣傳。
40. 電腦動畫學士學位學程於 113/03/04 邀請日朗文化有限公司陳明和導演兼總經理到校與全學程師生講座分享 AR+XR+Ai 動畫製作與運用技術。
41. 電腦動畫學士學位學程彭鳳珠教師於 113/03/06 前往文興高中大學博覽會招生宣傳。
42. 電腦動畫學士學位學程彭鳳珠教師於 113/03/07 前往中華藝校多媒動畫科入班宣導。
43. 電腦動畫學士學位學程彭鳳珠教師於 113/03/08 前往永平高中美術班入班宣導。
44. 電腦動畫學士學位學程梁世琪、黃種勇教師於 113/03/08 前往三民高中大學博覽會招生宣傳。
45. 電腦動畫學士學位學程陳奕辰教師於 113/03/08 前往陽明、百齡、明倫高中聯合大學博覽會招生宣傳。
46. 電腦動畫學士學位學程陳柏宇教師於 113/03/08 前往黎明高中大學博覽會招生宣傳。

47. 電腦動畫學士學位學程彭鳳珠、方信凱教師及林芳葶秘書於 113/03/09 前往嘉義市大學博覽會招生宣傳。
48. 電腦動畫學士學位學程彭鳳珠教師於 113/03/11 受邀至中華藝校多媒動畫科高三畢業製作評審。
49. 電腦動畫學士學位學程彭鳳珠教師於 113/03/12 前往新莊高中美術班入班宣導。
50. 電腦動畫學士學位學程彭鳳珠教師於 113/03/13 前往屏北高中大學博覽會招生宣傳。
51. 電腦動畫學士學位學程陳奕辰教師於 113/03/14 前往南山高中大學博覽會招生宣傳。
52. 電腦動畫學士學位學程林芳葶秘書於 113/03/14 前往光華高中大學博覽會招生宣傳。
53. 電腦動畫學士學位學程陳柏宇教師於 113/03/14 前往長春藤高中大學博覽會招生宣傳。
54. 電腦動畫學士學位學程彭鳳珠教師於 113/03/15 前往樟樹高中講座。
55. 電腦動畫學士學位學程於 113/03/27 邀請前西基電腦動畫股份有限公司王瑞隆導演與全學程師生講座分享-2D 與 3D 角色表演同異之處。
56. 電腦動畫學士學位學程黃種勇教師於 113/03/29 前往高苑工商大學博覽會招生宣傳。
57. 電腦動畫學士學位學程彭鳳珠教師於 113/03/29 前往蕨格高中大學博覽會招生宣傳。
58. 電腦動畫學士學位學程彭鳳珠教師於 113/04/12 前往中正高中大學博覽會招生宣傳。
59. 電腦動畫學士學位學程彭鳳珠、梁世琪、黃種勇教師於 113/04/13 參與高雄場第二階段考前說明會。
60. 電腦動畫學士學位學程彭鳳珠、陳奕辰、陳柏宇教師於 113/04/13 參與台中場第二階段考前說明會。
61. 電腦動畫學士學位學程彭鳳珠、賴俊英、方信凱教師於 113/04/14 參與台北場第二階段考前說明會。
62. 電腦動畫學士學位學程彭鳳珠教師於 113/04/16 前往大明高中(潭子校區)模擬面試。
63. 電腦動畫學士學位學程陳奕辰教師於 113/04/18 前往智光商工大學博覽會招生宣傳。
64. 電腦動畫學士學位學程彭鳳珠教師於 113/04/19 前往內埔農工大學博覽會招生宣傳。
65. 電腦動畫學士學位學程彭鳳珠教師於 113/04/20 前往三信家商大學博覽會招生宣傳。
66. 電腦動畫學士學位學程彭鳳珠教師於 113/04/30 前往南英商工入班宣導。
67. 電腦動畫學士學位學程彭鳳珠教師於 113/05/01 前往臺東女中模擬面試。
68. 電腦動畫學士學位學程彭鳳珠教師於 113/05/03 前往新港藝術高中模擬面試。
69. 東南亞智慧商務學士學位學程畢麗珍教師於 113/03/30 帶領學程學生參加文藻大學辦理之 113 年東南亞語言朗讀競賽榮獲全國金牌獎。
70. 東南亞智慧商務學士學位學程蘇文祥教師於 113/04/15 邀請高雄市新住民多元文化協會章少玲理事長分享新住民及其子女築夢計畫-泰國跨文化學習、成長的經驗分享。
71. 視覺特效學士學位學程郭秋廷教師於 113/03/01 前往港明高中進行大學博覽會宣傳。
72. 視覺特效學士學位學程吳慶璋教師於 113/03/01 前往港明高中進行大學博覽會宣傳。
73. 視覺特效學士學位學程郭秋廷教師於 113/03/06 前往長榮高中進行入班宣導。
74. 視覺特效學士學位學程吳慶璋教師於 113/03/06 前往湖口高中進行入班宣導。
75. 視覺特效學士學位學程郭秋廷教師於 113/03/08 前往揚子高中進行入班宣導。
76. 視覺特效學士學位學程林宥槿秘書於 113/03/08 前往小港、三民高中進行大學博覽會宣傳。
77. 視覺特效學士學位學程吳慶璋教師於 113/03/09 前往嘉義市大學博覽會宣傳。
78. 視覺特效學士學位學程郭秋廷教師於 113/03/13 前往鼓山高中進行入班宣導。
79. 視覺特效學士學位學程郭秋廷、吳慶璋教師於 113/04/13~04/14 前往 113 個人申請入學說明北中南共三場次。
80. 視覺特效學士學位學程郭秋廷教師於 113/04/19 前往新化高中進行模擬面試。
81. 會計暨稅務學系黃麗津、林敬斌教師於 113/04/13 參加高雄場申請入學考前說明會。
82. 會計暨稅務學系楊慧伶教師於 113/04/13 參加台中場申請入學考前說明會。
83. 會計暨稅務學系黃麗津、蔡裕明教師於 113/04/14 參加台北場申請入學考前說明會。

84. 會計暨稅務學系楊慧伶教師於 113/05/01 至東港高中模擬面試。
85. 會計暨稅務學系黃麗津教師於 113/05/06 至小港高中模擬面試。
86. 會計暨稅務學系黃麗津教師於 113/05/07 至潮州高中模擬面試。
87. 行銷管理學系於 113/04/11 辦理雙軌職能認證考試。
88. 行銷管理學系葉惠仁教師於 113/04/13 參加高雄場申請入學考前說明會。
89. 行銷管理學系葉惠仁教師於 113/05/01 至東港高中模擬面試。

貳、執行中工作事項

一、國際交流：

1. 國際企業管理學系二年級黃艷千同學於 112~2 學期赴中國四川大學進行單學期交換學生。
2. 資訊管理學系四年級王儷潔同學於 112 學年度赴芬蘭 LAB 應用科技大學修讀雙學士計畫。

二、產學合作：

1. 國際貿易學系翁裕峰教師執行教育部推動第三期(112-113 年)大學社會責任實踐計畫-囊螢東高「與南島語族相遇」創課微旅：螢光發掘、囊袋維持陪伴計畫內山篇(執行期間:112/01/01~113/12/31)。
2. 國際貿易學系翁裕峰教師執行 112 年度教育部教學實踐研究計畫專案-地方創生之與南島語系族群相遇(執行期間:112/08/01~113/07/31)。
3. 國際貿易學系李慶芳教師執行國科會計畫-量子領導與創新之研究：組織與管理的新思維與新作為(執行期間:112/08/01~116/07/31)。
4. 國際貿易學系與玉山銀行企業進行本學期實習事宜，共派 1 名同學於 113 年 02 月至 06 月期間赴企業實習。
5. 國際貿易學系郭姿佩教師帶領學系 5 名學生參加 2024 跨境電商實戰營競賽計畫。(競賽活動期間:113/03/09~06/30)。
6. 國際企業管理學系與 MOMO 富邦媒體科技股份有限公司進行 112 學年度全學年實習，共錄取 7 名學生(實習期間:112/08/01~113/05/31)。
7. 國際企業管理學系目前已於柏文企業、昇恆昌、漢神百貨公司、綠洲工業有限公等多家實習機構進行 112 學年度第二學期實習計畫，共計 40 名同學於 113 年 02 月至 06 月期間赴各企業實習。
8. 國際企業管理學系與 MOMO 富邦媒體科技股份有限公司與昇恆昌公司等洽談 113 學年度全學年實習合作計畫(執行期間:113/04/01~05/31)。
9. 資訊管理學系陳仁祥教師執行勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程計畫-智慧製造資訊應用實務學程(執行期間:112/07/01~113/08/31)。
10. 資訊管理學系安排大四學生於日月光半導體製造股份有限公司、華東科技股份有限公司、鼎新電腦等機構進行在業彈性實習(實習期間:113/02~06 月)。
11. 資訊科技與通訊學系吳金雄教師執行教育部第三期(112~113 年)大學社會責任實踐計畫-內門文創生活之活化：文化為心、創意為魂、科技為魄(執行期間:112/01/01~113/12/31)。
12. 資訊科技與通訊學系吳妍靚教師執行勞動部 112 年人工智慧機器人實務學程(執行期間:112/08/01~113/07/31)。
13. 資訊模擬與設計學系涂世俊教師執行勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程計畫-數位內容設計與文創加值應用學程(執行期間:112/07/01~113/08/31)。
14. 電腦動畫學士學位學程彭鳳珠、方信凱、陳柏宇、梁世琪教師帶領各年級學生持續完成 USR 計畫-[惡地捍衛聯盟]動畫系列(執行期間:113/02/01~06/30)。
15. 電腦動畫學士學位學程彭鳳珠教師持續帶領學生完成內門文創-[跳躍吧-內門]動畫短片前期企劃(執行期間:113/02/01~06/30)。
16. 電腦動畫學士學位學程彭鳳珠、方信凱、陳柏宇教師與日朗文化公司洽談產學案-上

銀科技品牌故事動畫短片製作(執行期間:113/03/18~06/30)。

17. 會計暨稅務學系蘇麗娥、黃麗津教師執行「113 年度記帳及報稅代理業務人專業訓練班」人才培育產學合作計畫，委辦單位計有高雄市聯合記帳公會、台南市記帳工會等(執行期間：112/10/16~113/06/15)。
18. 行銷管理學系與漢神名店百貨股份有限公司、財團法人中山管理教育基金會、大統百貨企業(股)公司大立分公司、三商美邦人壽保險股份有限公司等多家廠商洽談 113 學年度全學年實習合作計畫(執行期間:113/04/01~05/31)。

三、其他事項:

1. 國際企業管理學系謝甲輝教師於 112~2 學期支援道明中學高二多元選修課程授課，共計 18 週。
2. 資訊科技與通訊學系龔志銘教師支援林園高中多元選修飛行機器人專題(執行期間:113/02/01~06/30)。
3. 資訊科技與通訊學系郭秋廷教師支援旗山農工社團課程(執行期間:113/03/01~06/30)。
4. 視覺特效學士學位學程郭秋廷教師擔任旗山農工電腦軟體應用社指導老師(執行期間:113/03/20~06/12)。

參、計畫中工作事項

一、國際交流:

1. 國際企業管理學系方信淵教師擬於 113 年 6 月下旬執行「112 年第 1 次新南向學海築夢計畫」，將遴選 4 名學生前往泰國普吉島 Club Med 度假村進行職場體驗計畫。
2. 國際企業管理學系方信淵教師擬於 113 年 6 月下旬執行「112 年第 1 次學海築夢計畫」，將遴選 4 名學生前往國外 Club Med 度假村(馬爾地夫)進行職場體驗計畫。

二、其他事項:

1. 國際貿易學系共計 21 名學生擬於 113/05/25 參加 2024 第 19 屆國貿大會考證照考試。
2. 國際企業管理學系方信淵教師擬於 113/05/08 前往樹德家商入班宣導。
3. 國際企業管理學系鄭雙慧教師擬於 113/05/06 前往輔仁中學擔任模擬面試委員。
4. 國際企業管理學系方信淵教師擬於 113/05/08 前往樹德家商入班宣導。
5. 國際企業管理學系擬於 113/05/24 辦理【物流運籌人才—物流管理】證照考試。
6. 國際企業管理學系擬於 113/06/05 辦理三年級專題發表會。
7. 資訊科技與通訊學系擬於 113/05/20 辦理專題展演暨競賽活動，並邀請 2 位校外專家學者進行審查。
8. 資訊科技與通訊學系擬於 113/5/17 辦理大榮高中校長及教師來校參與「無人機研習」活動。
9. 資訊科技與通訊學系擬於 113/5/18 辦理東港高中 50 名學生體驗「無人機足球體驗與無人機手作坊」活動。
10. 資訊模擬與設計學系陳怡貞教師擬於 113/05/10 前往潮州高中進行模擬面試。
11. 資訊模擬與設計學系大四專題成果擬於 113/05/16~05/19 至高雄展覽館參加「青春設計節」展演。
12. 資訊模擬與設計學系大四專題成果擬於 113/05/30~06/01 至高雄展覽館參加「2024 放視大賞」展演。
13. 資訊模擬與設計學系擬於 113/06/01 舉辦「ACP Photoshop 2023 國際證照考試」。
14. 電腦動畫學士學位學程彭鳳珠教師擬於 113/05/07 前往大明高中(潭子校區)入班宣導。
15. 電腦動畫學士學位學程陳奕辰教師擬於 113/05/09 前往青年高中入班宣導。
16. 電腦動畫學士學位學程大四專題成果擬於 113/05/30~06/01 至高雄展覽館參加「2024 放視大賞」展演。
17. 電腦動畫學士學位學程擬於 113/06/05 辦理 109 下半年實踐大學委託辦理品質保證認

可效期展延訪評。

18. 電腦動畫學士學位學程擬於 113/06/03~06/05 舉辦大四專題成果校內展。

壹、已完成工作事項

一、國際交流：

1. 時尚系張芳榜老師擔任 2024SDGs 國際海報設計策展人，本次國際學術與海報設計交流研討會於 04 月 19 日誌 21 日舉辦，匯聚了來自日本 15 所大學的 16 位教授和來自 22 個國家的 27 位設計師，透過展示和交流，探討可持續發展目標 (SDGs) 的重要性，促進全球合作與創新設計。
2. 應日系山下訓儀副主任及張郁雯老師於 03 月 06 日於本校區與日本關西大學國際教育中心老師進行交流及校園導覽。

二、其他事項：

1. 時尚系曾微凱同學參加 THM Fashion Design Award 服裝設計大賽勇奪銅賞殊榮，獲勝作品將以『CLA x Designer 新銳設計師聯名系列』量產販售，也將同步於線下香港 Novelty Lane、澳門巴黎人 MHMH 設計師買手店同步銷售。
2. 時尚系已於 03 月 23 日假本校區體育館舉辦第 14 屆畢業展複賽。
3. 應日系已於 03 月 21 日舉辦畢業配音公演。
4. 應日系已於 03 月 27 日舉辦半年實習成果發表會。

貳、執行中工作事項

一、國際交流：

1. 休產系邱律歲同學錄取 Club Med 泰國普吉島度假村海外實習(實習期間自 113 年 02 月 01 日至 07 月 31 日)。

二、產學合作：

1. 服經系楊宜昌老師執行雄獅集團委託制服設計產學計畫案，執行期間自 112 年 11 月 01 日至 113 年 12 月 31 日。
2. 觀光系執行高雄市「113 年度田寮月世界遊客中心及觀音山旅客服務中心委託管理服務案」，執行期間自 113 年 01 月 01 日至 12 月 31 日。
3. 應日系與日本實習合作單位洽談辦理今年 121 位實習同學的在留資格申請。

三、其他事項：

1. 時尚系執行勞動力發展署職能導向課程：「HD 噴槍彩妝職能導向課程」(效期至 115 年 01 月 20 日)。
2. 時尚系林亮吟老師執行 112 學年度教育部教學實踐研究計畫，計畫名稱「從翻動到延展的服裝設計創新路徑之教學實踐」，執行期間自 112 年 07 月 01 日至 113 年 08 月 31 日。
3. 服經系執行勞動力發展署職能導向課程：「外銷針織服裝打版師」(效期至 114 年 01 月 20 日)。
4. 服經系勞動力發展署職能導向課程：「外銷針織成衣樣品班」；「外銷針織服裝打版師(公開班)」展延送審中。
5. 服經系楊宜昌老師執行財團法人鞋類暨運動休閒科技研發中心 113 年鞋類及袋包產業智慧化推動計畫至產學智慧化設計能量發展分項計畫，執行期程自 113 年 02 年 19 日至 07

- 月 03 日。
6. 服經系邵淑萍老師執行財團法人中華民國紡織業拓展會 113 年度成衣及服飾品產業價值鏈智慧推升計畫至全成型設計新銳能量輔導，執行期程自 113 年 02 月 26 日至 113 年 12 月 22 日。
 7. 觀光系與休產系於 112 學年度第 2 學期支援道明中學高二多元選修「休閒產業、航空客運與票務」課程 1 門，共同授課 18 週。
 8. 觀光系吳守從老師執行 112 學年度國科會研究計畫，計畫名稱「以社會交換理論建構影響低碳旅遊發展之關係模式」，執行期間自 112 年 08 月 01 日至 113 年 07 年 31 日。
 9. 觀光系陳永祥老師執行 112 學年度國科會研究計畫，計畫名稱「Covid 至 19 影響下的觀光活動與關懷照護系統之關係」，執行期間自 112 年 08 月 01 日至 113 年 07 年 31 日。
 10. 觀光系蘇明如老師通過 112 年度第 1 梯次教育部數位課程認證有效期限自 112 年 07 月至 117 年 06 月。
 11. 觀光系蘇明如老師執行 112 學年度教育部教學實踐研究計畫，計畫名稱「文創策展學—遠距教學現場之行動反思」，執行期間自 112 年 08 月 01 日至 113 年 07 月 31 日。
 12. 觀光系蘇明如老師執行 112 學年度勞動部就業學程計畫，計畫名稱「文創體驗新創旅遊人才培育實務學程」，執行期間自 112 年 07 月 01 日至 113 年 08 月 31 日。
 13. 觀光系陳麗珍老師執行 112 學年度教育部教學實踐研究計畫，計畫名稱「交互決定論於合作學習法之應用—旅運專業核心課程學習發展之教學實踐研究」，執行期間自 112 年 07 月 01 日至 113 年 08 月 31 日。
 14. 休產系王雅亮老師執行勞動部補助就業學程計畫「環境教育人員認證實務學程」，執行期間自 112 年 08 月 01 日至 113 年 07 月 31 日。
 15. 休產系王雅亮老師執行 111 學年度教育部教學實踐研究計畫，計畫名稱「實踐山海關至師生共創 USR 環境教育教學系統之雙股螺旋行動研究」，執行期間自 111 年 08 月 01 日至 113 年 07 年 31 日，兩年期計畫案。
 16. 休產系洪緯典老師執行 112 學年度教育部教學實踐研究計畫，計畫名稱「運用 BOPPPS 與遊戲化改善學習統計的經驗至應對學習焦慮與無力感的教學策略研究」，執行期間自 112 年 08 月 01 日至 113 年 07 年 31 日。
 17. 休產系洪緯典老師執行勞動部補助就業學程計畫「精品咖啡烘焙、杯測、釀萃、拉花與經營實務學程」，執行期間自 112 年 08 月 01 日至 113 年 07 月 31 日。
 18. 休產系執行勞動力發展署職能導向課程：「中階精品咖啡釀萃」(效期至 113 年 12 月 19 日)；「中階精品咖啡杯測」(效期至 113 年 12 月 19 日)；「中階精品咖啡烘焙」(效期至 116 年 01 月 04 日)；「自然人文生態導覽解說人員」(效期至 116 年 01 月 04 日)。
 19. 應英系與高雄市内門區觀亭國小於合作英語教學，由藍娜、曾靜宜二位老師於 113 年 03 月 06 日至 05 月 29 日期間之每週三前往授課，補足偏鄉地區教學資源不足，為學生打下扎實外語的基礎。
 20. 應中系黃雅琦老師執行 112 學年度教育部教學實踐研究計畫，計畫名稱「有故事的人：生命敘事 & 師生共學融入國文教學之研究」，執行期間自 112 年 07 月 01 日至 113 年 08 月 31 日。
 21. 應日系與入學服務處、推廣教育中心、生活輔導組合作日本同學至本校進行三個月的中文學習營於 03 月 04 日起開始授課，並與執行與應日系同學 1:1 學伴制度，一起同住本校宿舍。

參、計畫中工作事項

一、國際交流：

1. 時尚系規劃將於06月16日至29日辦理英國倫敦及法國巴黎海外移地教學 Design odyssey。
2. 時尚系張芳榜老師將受邀中國桂林科技大學2024年C-IDEA Conference發表演講，此次研討會匯聚來自台灣、新加坡、澳大利亞、波蘭和美國的頂尖教授和設計師，聚焦於當代設計與藝術的學術研究、創新課程開發、學術產業、工業創新和獨特的實踐模式，為參與者提供一個深度交流和學習的平台。
- 3.
4. 應英系擬與東南亞智慧商務學士學位學程規劃於06月23日至07月03日至泰國詩納卡寧威洛大學進行移地教學。

二、其他事項：

1. 時尚系預計於05月舉辦第十四屆畢業展演決賽，並參加青春設計節以及新一代設計展。
2. 服經系黃崇信老師進行日本移地教學/教育部南向學海築夢計畫規劃中。
3. 服經系113學年度產業學院計畫申請中。
4. 應中系第14屆畢業展覽規畫將於05月份假台南市吳園藝文中心辦理。

通識教育一中心報告

壹、已完成工作事項

- 完成本學期公民素養工作坊。
- 完成課程精進座談計畫。

貳、執行中工作事項

- 辦理本學期跨文化思維系列講座申請事宜。
- 執行天下創新學院通識線上課程相關事宜。
- 辦理本學期教學助理核銷事宜。
- 辦理微學分自主學習社群之申請。
- 協助執行本學期高教深耕各子計畫及獎補款計畫。
- 協助辦理本學期讀書會事宜。
- 113-1 排課事項處理。
- 協助辦理中文會考相關事宜。

參、計畫中工作事項

- 辦理本學期人文與法政大師講座。

體育一室報告

壹、已完成工作事項

《體育一室》

- 完成 112 學年度大專聯賽(男排)決賽經費、公假申請。
- 完成 112 學年度大專聯賽(男籃)決賽經費、公假申請。
- 完成網球代表隊、合球代表隊、大專盃擊劍、桌球競賽公假申請。
- 完成系際盃經費申請與羽球競賽第一階段經費核銷。
- 完成高爾夫球場安全網修繕作業。
- 完成加裝 3F 排羽球場攔截網作業。
- 完成 113 年度獎補助款器材設備採購申請與核銷。
- 完成體育室工讀生(含健身房) 113 年 3 月份工讀核銷作業、4-5 月份排班事宜。
- 完成 112 學年度第 2 學期體育一二室課程委員會、初審教師委員會、室務會議。
- 完成填報 113 學年度預算系統作業。
- 完成整理並上傳 109 學年度至 111 學年度體育一室會議紀錄與簽到表。

貳、執行中工作事項

《體育一室》

- 112 學年度第 2 學期游泳檢測經費申請、救生員安排。
- 112 學年度第 2 學期泳池開放時間規劃與救生員安排。
- 受理並檢核 112 學年度第 2 學期游泳檢測免測申請。
- 待彙整本學期「運動競賽成績優良獎學金」申請。
- 檢整與盤點 112 學年度第 2 學期體育一室器材設備事宜。
- 辦理體育場館營運事宜。

參、計畫中工作事項

《體育一室》

- 規劃高爾夫球場草皮整體修繕。
- 規劃代表隊暑假期間訓練事宜。

壹、已完成工作事項

一、註冊課務業務：

(一)招生考試：

完成支援 113 學年度運動績優學生招生考試試務工作等各項招生考試試務等業務。完成支援 113 學年度博士班招生考試試務業務。

(二)學籍業務：

完成 113 學年度輔系、雙主修及轉系考試作業。公告優久大學聯盟 113 學年度跨校雙主修及輔系、國內交換生各校開放系所訊息。公告 112 學年度第 2 學期應屆畢業生確認英文姓名訊息。

(三)成績業務：

公告 112 學年度第 2 學期畢業班任課教師成績輸事宜。112 學年度第 2 學期軍訓免修資料建置作業。

(四)課務業務：

完成 112 學年度第 2 學期期中考試卷處理。112 學年度第 2 學期大學校院課程上網填報作業。通知學系課程架構外審作業相關資訊。暑期班選課繳費及時程規劃。完成 112 學年度第 1 學期取得學分學程學生獎勵金核銷作業。完成召開跨領域教育推動小組會議。

(五)規章業務：

修正「跨領域學分學程暨微學程設置辦法」。修正「課程學程化實施辦法」。修正「自主學習課程實施要點」。修正後法規報部作業(實踐大學學士班學生就學期間服役彈性修業實施要點)。

(六)其他業務：

11303 期校庫數據檢核作業。提交 112 學年度保護智慧財產權執行成果。完成彙編 113 學年度行事曆及報部作業。編列 113 學年度單位行政預算。

二、教學發展業務

(一)教師成長：

1. 112 學年度第 2 學期教師專業成長研習系列活動：

(1)113 年 4 月 9 日，「從公司案例談消費者洞察」淡江大學張俊惠副教授。

(2)113 年 4 月 12 日，「CDIO 實務工作坊」逢甲大學吳如娟博士。

(3)113 年 4 月 16 日，「112 教學創新教材與課程分享會」服裝系董雅卉老師、觀光系蘇明如老師。

(4)113 年 4 月 24 日，「自主學習模式教師研習」李孟晃老師、陳依萍老師、簡秀芳老師、謝伯欣老師。

(5)113 年 4 月 26 日，「112-2 優良教師經驗分享研討會」：

a. 「教師成長的自我挑戰」管理學院國貿系/陳虹伶老師

b. 「從生態觀察到教學應用」民生學院家兒系/林慧芬老師

c. 「任務中的教與學」管理學院企業管理學系/羅彥茶老師

d. 「劇場體驗，社會實踐」民生學院家庭研究與兒童發展學系/張志豪老師

e. 「專題式學習」管理學院風險管理與保險學系/姜麗智老師

f. 「如何因應 Z 世代的教學與自我反思」管理學院應用外語學系/李毓清老師

g. 「在「變」與「不變」之間」管理學院應用外語學系/李利德老師

2. 完成 112 學年度校級特優教學獎評審委員會第 1、2 階段會議、資料冊印製、績優教學獎獎狀印製、傑出及特優教學獎獎牌採購、經費動支申請。

(二)教學評量：

1. 完成召開 112 學年度第 2 學期教學評量工作小組會議。
2. 開放 112-2 教學意見即時回饋。

(三)教學評鑑：

- 1.完成彙整院級教學評鑑資料。

(四)教學助理與輔導：

- 1.112 學年度第 2 學期教學助理培訓活動：

(1)113 年 5 月 9 日，「做自己的高績效人生」游佳瑋講師。

(2)113 年 5 月 15 日，「如何規劃自助旅行」蔡岳吟講師。

- 2.完成受理 112-2 學期 CDIO 創新教學課程教學助理申請。

- 3.填報教育部補助大專校院辦理 112 年 8 月至 113 年 1 月之教學助理納保。

- 4.112-1 學期優良教學助理及種籽型學習助理遴選審核，已於 113 年 2 月 27 日舉行遴選會議，遴選出 13 名優良教學助理，製作恭賀海報公告及核發獎助學金每名 2000 元。

- 5.112-2 學期 CDIO 學習輔導型教學助理，共計 20 門課程 TA，已完成經費下放制學系進行聘任。

- 6.112-2 學期教學助理共計配置 223 門課程，均已下放金額及課程數，由學系進行聘任作業。

- 7.112-2 學期種籽型教學助理共計 4 名，申請輔導學生 9 名，含外籍生 4 名。美名種籽 TA 配置 30 小時。

(五)經濟不利學生助學任務：

- 1.彙整學生之心得報告及跨域學習紀錄單。

- 2.完成 4 月份助學金核銷。

- 3.112 學年度第 2 學期高教深耕助學金講座：

(1)113 年 4 月 19 日，「外在衝突管理與內在情緒應對技巧」許澤民講師。

(2)113 年 4 月 30 日，「生活法律與實例分享」會計學系/李洙德副教授。

(六)學生學習社群募課：

- 1.受理學生學習社群募課放棄執行申請。

- 2.核發學生執行獎勵金與教師指導費。

(七)期初/期中學生學習成效預警：

1. 完成 112 學年度第 2 學期學生學習成效期初預警作業。

(八)科技教學：

- 1.完成智財權單位報告。

- 2.公告「智慧服務與大數據分析」、「智慧零售」磨課師(MOOCs)課程上架 Ewant 學習平台跟教育部磨課師平台。

- 3.完成 112 學年度第 2 學期特殊開課申請-遠距教學。

- 4.出席教育部「大學聯盟深化數位學習推展與創新應用計畫」動啟動會議。

- 5.提報教育部 113 年度第 1 梯次數位學習課程認證審查資料。

- 6.完成教育部 111-113 「大學聯盟深化數位學習推展與創新應用計畫」-「智慧大未來-數位學習永續深耕聯盟」經費收支結報。

(九)油印業務：

- 1.完成 113 年 3 月講義及小考代印申請單印製申請核銷作業。

(十)規章業務：公告修正後「實踐大學教師專業社群實施要點」。

(十一)其他業務：

- 1.單位電腦自我檢查作業。

- 2.完成本中心影印機計張費用核銷。

- 3.配合本校第三週期校務評鑑報告，完成校務評鑑待釐清資料意見回覆。

- 4.完成 112 學年度第 1 學期 11310 期校庫 10-2 表冊之「工讀助學金」數據核校 112-1 助學金會計帳及印領清冊等資料。

- 5.完成 113 學年度單位預算修正。

- 6.完成 113 學年度行事曆編列。
- 7.填報 113 年大專校院校務資料庫-資料表冊研 9：112 年度教育部補助大專校院教學實踐研究計畫相關經費。
- 8.配合學校執行 112 學年度例行性財產自盤工作、實體盤點作業。
- 9.配合學校 112 學年度個資稽核作業、資訊資產盤點。
- 10.處理本校師資培育校友，擬申請完成教育實習績優獎之推薦相關資格事宜。
- 11.完成本校教育學程師資培育校友報考 113 年度中幼教教師資格考試-網路報名名冊檢核作業。
- 12.完成 112-1 學期教學助理校庫查核資料作業。

三、高教深耕業務：

(一)管考工作：

- 1.3 月 6 日，三級管考會議
- 2.3/25~4/12，預算系統初審作業
- 3.收齊各單位管考表、完成經費分配作業。

(二)教育部往來文：

(三)其他業務：

- 1.3 月 26 日，【我的通識，我來設計】說明會。
- 2.單位電腦自我檢查作業。
- 3.112 學年度第 2 學期臺北校區行政暨學術單位辦公室整潔活動。
- 4.112-2 校庫填報。

貳、執行中工作事項

一、註冊課務業務：

(一)招生考試：

113 學年度大學申請入學第二階段甄試試務及監試工作前置作業。支援 112 學年度第 2 學期各項招生考試命題、試務等業務。

(二)學籍業務：

受理休、退、復學申請相關資料及學籍異動登錄。受理休退學與證件請領相關業務。受理 112 學年度完成修習雙主修或輔系成績優良獎學金申請。

(三)成績業務：

受理 112 學年度第 2 學期研究生學位考試申請。交換生成績抵換(開課選課成績登錄等)作業。受理學生成績單申請等相關證明文件業務。

(四)課務業務：

通知開課單位 113 學年度開排課注意事項並進行開排課作業。調查 112 學年度暑期開班資訊。受理 112 學第 2 學期停修作業。112 學年度第 2 學期教師調補課申請作業。執行教學品質查核巡堂事宜。

(五)規章業務：修正「實踐大學開課辦法」。

(六)其他業務：維護單位英文網頁。修正 112 學年度內部控制制度手冊。

二、教學發展業務：

(一)教師成長：

- 1.受理各學院教學評鑑認證活動申請。
- 2.執行「教學評鑑資訊化」架設平台相關作業，邀請各行政端老師陸續提供相關佐證資料並填入分數及教師端進行系統測試。
- 3.辦理教學實踐研究計畫核銷單據及系統檢核作業、設定經費來源及產製兼任助理及工讀生薪資核銷給付清冊、經費流用預變申請。

4.辦理 112 學年度校級特優教學獎表揚事宜。

5.執行校級特優教學、院級傑出教學獎獲獎名單公告、獎勵金核撥、特優教學獎教師表揚、經費核銷等相關事宜。

(二)教學評量：

1.持續製作各單位申請之【教師教學檢討表】。

2.2.112 學年度第 2 學期學生學習反應評量施測。

(三)教學評鑑：

1.受評教師於 113/1/31 送交教學評鑑資料至系所，院系所將於 113/3/31 日送交教學評鑑彙整表至教發中心。

2.112-1 學期教學評鑑相關資料，請各行政單位負責同仁於 113/3/13 日前匯入教學教評鑑系統，並於 3/18 日舉行會議檢視。

3.持續輔導各系所秘書及教師，有關教學評鑑相關事宜。

4.查核各院交回之教學評鑑總表及各受評教師評鑑資料表。

(四)教學助理與輔導：

1.彙整 112-2 學期 CDIOTA 期末成果報告並辦理培訓 CDIOTA 研習活動。

2.執行 112-2 學期教學助理核銷作業及期末報告彙整。

3.執行 112-2 學期種籽型學習助理期中會議及彙整各 TA 輔導單及諮詢回饋資料。

(五)經濟不利學生助學任務：

1.彙整學生之心得報告及跨域學習紀錄單，並定期依學生任務執行狀況核發助學金。

(六)學生學習社群募課：

1.執行 112-2『學生學習社群募課』管考作業。

2.規劃 112 學年度第 2 學期學生學習社群募課成果發表、獎金審核、次一學期學分之認列。

(七)期初/期中學習成效預警、教學意見即時回饋：

1.辦理教學意見即時回饋相關事宜。

2.執行 112 學年度第 2 學期學生學習成效期中預警填報作業。

(八)科技教學：

1.執行教育部 113-115「大學聯盟深化數位學習推展與創新應用計畫」-「智慧大未來-數位學習永續深耕聯盟」。

2.受理教師申請使用 EVERCAM 授權。

3.協助教師線上教學相關事宜。

4.受理 113-1 遠距課程特殊開課申請。

(九)油印業務：

1.油印室耗材及設備管理作業。

2.教師印製講義及小考外包執行管理作業。

(十)其他業務：

1.修正 112 學年度內部控制制度手冊。

2.查核本校師資培育校友報考 113 年度中幼教教師資格考試報名資料資格驗證相關作業。

三、高教深耕業務：

(一)管考工作：

1.5 月 1 日下午 10:30，二級管考會議

2.5 月 14 日下午 3:10，三級管考會議

3.4/22~4/30 預算系統複審意見

(二)其他業務：

1.4 月 25 日，113 年高教深耕計畫精準訪視

2.112 學年度財產盤點初盤作業

3.4 月 23 日圖資處單位電腦抽查

參、計畫中工作事項

一、註冊課務業務：

(一)招生考試：

規劃 113 學年度暑假轉學招生考試試務、報到前置作業。支援各項招生考試命題、試務等業務。

(二)學籍業務：

辦理優久聯盟 113 學年度國內交換生意願調查。預審 112 學年度第 2 學期應屆畢業生畢業資格。規劃 112 學年度第 2 學期各管道新生、轉學生基本資料彙編及陳報作業，規劃名冊彙編(新生、畢業生、寒假轉學生、休學、退學、復學生名冊)。

(三)成績業務：

規劃 113 學年度各項招生入學管道新生(暑假轉學、轉系生等)抵免學分前置作業。受理各項文件申辦作業。

(四)課務業務：

規劃 112 學年度第 2 學期期末(畢業班)考試試卷相關事宜。彙編 113 學年度第 1 學期註冊選課作業要點。

二、教學發展業務：

- 1.113 學年度第 1 學期教師專業成長研習系列活動。
- 2.113 學年度第 1 學期教師專業社群申請審理作業。
- 3.113 學年度第 1 學期助學金講座。
- 4.113 學年度第 1 學期各院系配置教學助理及種籽型學習助理。
- 5.113 學年度第 1 學期教學助理培訓。
- 6.113 學年度數位講習活動。
- 7.優化及檢討 112 學年度教學評鑑相關行政作業及措施。
- 8.優化教學評量系統、預警系統、教學意見即時回饋系統。
- 9.教學實踐研究計畫 112 年度經費流用申請、成果發表及結報事宜。
- 10.規劃遴選 112-2 學期優良教學助理作業。
- 11.規劃 113 學年度教學評鑑作業。
- 12.規劃 113 學年度教學創新教材課程獎勵相關作業。

三、高教深耕業務：

(一)管考工作：

- 1.6 月 12 日一級管考會議

(二)其他業務：

- 1.112 學年度財產盤點複盤作業

入學服務處

執行完成部分

● 整體執行規畫部分

1. 完成 114 學年度北高校區總量提報。
2. 規劃 113 學年度北高校區考前說明會。
3. 完成 115 學年度北高高中學習準備建議方向登錄。

● 招生事項

1. 印尼八華來校參訪活動事宜。
2. 香港明愛馬登中學參訪活動事宜。
3. 高中職小論文及專題研習營活動。
4. 東莞台商子弟學校拜訪、宣導及升學博覽會。
5. 華東台商子女學校及上海台商子女學校宣導及升學博覽會。
6. 馬來西亞教育展參展事宜。
7. 由陸委會舉辦之香港教師團來校參訪。
8. 捷運盃高中小論文研討會。

● 考試事務

1. 完成 112 學年度第二學期寒假轉學考放榜。
2. 完成 113 學年度外國學生、博士班申請入學招生簡章彙編等相關事宜。
3. 完成 113 學年度四技二專特殊選才青年儲蓄組放榜相關事宜。
4. 113 學年度碩士班甄試複試放榜及正備取生報到、遞補作業。
5. 113 學年度大學申請入學各系組備審資料指引調查、彙整及公告。
6. 113 學年運動績優單獨招生放榜相關事宜。
7. 113 學年度僑生及港澳生單獨招生報名、閱卷、放榜相關事宜。

● 專案計畫

1. 完成招生專業化模擬試評。
2. 完成 113-114 招生專業化計畫書。

執行中

● 整體執行規畫部分

1. 與校內外、海內外招生相關單位，建立聯繫管道、保持暢通溝通。
2. 籌備 113 學年度申請入學第二階段面試活動。

● 招生事項

1. 重點學校拜訪及 113 學年度繁星推薦、藝術類单招、申請入學、考試分發入學招生管道宣傳。
2. 協助安排學系院至高中職學校辦理學群講座。
3. 協助媒合至高中模擬面試。
4. 東莞台商子弟學校考前說明會。
5. 泰國師長來訪。(Deputy director for academic department of Ongkharak Demonstration School)

● 考試事務

1. 113 學年度申請入學第二階段考試報名及試務。
2. 113 學年度藝術類單獨招生相關事宜。

● 專案計畫

1. 協助學系熟悉評分系統及書審評分標準。
2. 高中職審查招生專業化評量尺規。

規劃中

● 整體執行規畫部分

1. 規劃 113 學年度北高校區招生名額調整。

● 招生事項

1. 規劃各高中職學校相關合作，並積極爭取各類與學生接觸的活動及機會（對象為輔導室、實習處、科主任、高中職學生）。
2. 規劃泗水 Merlion 三語國際學校來校參訪活動事宜。
3. 規劃各高中來校參訪活動。
4. 規劃東莞台商子弟學校暑期返台授課事宜。

● 考試事務

1. 113 學年度四技二專技優保送及技優甄審考試試務。
2. 113 學年度單招、申請入學、考試分發入學招生宣傳。
3. 113 學年度進修學士班甄審入學相關招生事宜。

● 專案計畫

1. 規劃藉由大學招生專業化發展計畫推廣相關招生活動，並與 108 課綱、111 考招變革結合，擴大績效。
2. 規劃友校分享招生專業化執行經驗。

學生事務處（臺北校區）

壹、已完成工作事項：

(一) 學務綜合

1. 3/29 召開 112 學年度學生事務與輔導工作第 7 次研討會議。
2. 3/29 召開 113 素養導向計畫新生探索專題第 2 次討論會議。
3. 3/31 彙整 112 年度學生事務與輔導工作經費書面審查研處情形函報教育部。

(二) 生活輔導

1. 2/17-3/1 113 年度教育部獎勵私立大學校院校務發展計畫之「112 推動品德教育概況」指標調查填報作業。
2. 2/19-3/4 112-2 班級幹部登錄作業。
3. 3/5 112-2 班級幹部講習（日、進學制班代表）。
4. 3/6 112-2 班級幹部講習（大一、大二服務股長）。
5. 3/4 113011501 號案調查會議訪談作業。
6. 3/4-3/15 113011501 號案調查會議逐字稿作業。
7. 3/4-3/8 112-2 僑生、外籍生暨陸生健保在籍情形比對暨投保查核作業。
8. 3/8 112-2 學產基金急難慰問金撥付作業（20240104 梯次）。
9. 3/11 112-2 學產基金急難慰問金撥付作業（20240201 梯次）。
10. 3/15 前教育部補助大學校院設置研究所優秀僑生獎學金第 2 學期研究所僑生（含港澳學生）人數查核填覆作業。
11. 3/15-3/20 113011501 號案調查報告作業。
12. 3/15 112-2 教育部獎助生團體保險（1-6 月）。
13. 3/18-3/22 112-2 學年度第 1 次獎懲委員會（高雄校區記大功案）。
14. 3/18 112-2 行政教學單位環境大掃除。
15. 3/18-3/21 112-2 第一次班級大掃除。
16. 3/20 前 112 學年度大專校院應屆畢業僑生歡送會活動暨頒發學行傑出及優良應屆畢業僑生獎狀調查填覆作業。
17. 3/25 核撥 113 年 3 月份生活助學金。
18. 3/26 112 學年度第 2 學期性別平等教育委員會第 2 次臨時會議。

(三) 課外活動

1. 3/15 與學生會有約。
2. 3/19 系學會趣味競賽。
3. 3/21 校慶學生社團擺攤場佈。
4. 3/23 實踐大學 66 年校慶慶祝大會。
5. 3/27 社團器材採購會議。
6. 3/31 全國大專校院社團評鑑(大仁科大)。

(四) 衛生保健

1. 3/20 執行職業醫學科專科醫師臨場服務。
2. 3/30 完成辦理衛保志工相關會議及培訓課程。
3. 3/14 完成新生免費複檢及自費血液檢驗活動。
4. 3/23 校慶愛滋匿篩暨闖關活動。
5. 3/26 執行環境保護暨勞工安全衛生委員會會議相關事宜。

(五) 諮商輔導

1. 4/10 完成輔導志工培訓。
2. 112-2 關懷員訓練與管理：
 - (1) 已於 3/2 舉辦期初大會，並於 3/4 開始關懷電話與團督。
 - (2) 陸續於 3/6-11 進行新血招募之入班宣導。
 - (3) 於 3/26-29 完成面試，並於 4/8 寄發錄取通知。

(六) 校園安全(軍訓)

1. 3/18-4/14 112-2 學生宿舍輔導活動 1、2(女一舍、女二舍)。
2. 4/1、4/2、4/8、4/9 參訪國防部部史館。

(七) 職涯發展暨校友服務

1. 4/1 實踐大學校友電子報 2024.04 第 115 期。
2. 4/2 月份工讀經費核銷。
3. 4/11 舉辦「家兒系-全腦思維偏好：自我探索式的職涯測評」。

貳、執行中工作事項：

(一) 學務綜合

1. 4/10 智慧校園 APP 吉祥物第 1 次甄選會議。
2. 4/11 參加北一區學務中心「113 年度第 2 次工作小組委員會議」。
3. 4/10-4/24 智慧校園 APP 吉祥初選會議、決選會議。
4. 4/16 召開 112 學年度學生事務與輔導工作第 8 次研討會議。
5. 4/16 召開 113 素養導向計畫新生探索專題第 3 次討論會議。
6. 4/16 召開 112 學年度學生事務與輔導工作第 8 次研討會議。
7. 4/16 參加教育部「校園性別事件防治準則修正重點說明會」。
8. 4/17-4/18 參加北一區 113 年度跨區委員會議。
9. 4/25 召開 112-2 學生事務會議。
10. 4/25 配合高教深耕 113 年精準訪視補充畢業生流向調查機制、實習機制等資料彙整。
11. 4/30 完成 113 年度學輔經費核定、計畫修正暨經費請撥作業(補助及獎助款)。

(二) 生活輔導

1. 4/1 一般類及行政院定額減免類上傳教育部系統。
2. 4/1-4/11 身心障礙減免資格教育部審查不合格人員通知與申復作業。
3. 4/3-4/19 調查 1130403 花蓮地震災害本校學生受災情形並簽擬急難慰助作業。
4. 4/10 112 學年度第 2 學期性別平等教育委員會第 3 次臨時會議。
5. 4/2 (112-2)校內急難救助申請(日家四甲詹○寧、進家三甲洪○恩)。
6. 4/8 (112-2)校內急難救助申請(碩餐二甲汪○如、進家四甲李○儀)。
7. 4/12 核撥 112-2 四月份生活助學金。
8. 4/15-4/18 112-2 第二次班級大掃除。
9. 4/16-4/19 身障類減免資格不符學生轉請領拉近方案減免作業。
10. 4/8-4/16 就學貸款乙丙丁級資格確認及戶籍相關資料、保證書收繳。
11. 4/22-4/26 就學貸款於台北富邦銀行請款作業。
12. 4/23 112 學年度第 2 學期第 1 次申訴評議委員會。
13. 4/29 112-2 環保教育&生活助學金檢討講習暨睦鄰打掃。
14. 4/30 112 學年度第 2 學期第 1 次學生獎懲委員會。

(三) 課外指導

1. 4/1 社團器材採購。
2. 4/16-4/17 愛心捐血活動日。
3. 4/21 24 屆學生會會長選舉公告報名。

(四) 衛生保健

1. 4/7 113 年度健康促進計畫-菸害防制-青春無菸，活力無限填問券拿行充活動。
2. 4/7 113 年度健康促進計畫：健康體位教育系列講座。
3. 4/12 執行 112 學年度職場健康促進計畫「舒筋伸展 調整體態 Let's go」活動。
4. 4/28 執行職業醫學科專科醫師臨場服務。
5. 4/13 完成支援本校運動成績優良學生單獨招生緊急醫療救護處置工作。
6. 4/27 完成辦理 113 年度健康促進計畫(相挺麥呷菸戒菸班)相關事宜。

(五) 諮商輔導

1. 個別諮商與特殊個案管理：

- (1) 別諮商: 2/19-4/10 共計 114 人, 合計晤談 353 人次。
 - (2) 等待初談: 平均每週 8 人。
 - (3) 等待諮商: 平均每週 9 人
 - (4) 個案管理: 112 學年度第 2 學期個管民生學院 9 人、設計學院 15 人、管理學院 10 人、進修學制 9 人, 合計 43 人。
- 2.112-2 一級心理衛生推廣活動: 本學期規劃心理測驗、班級座談及團體工作坊等多元活動形式, 主題包含: 「人際行為量表」、「生涯信念檢核表」及「田納西自我概念量表」班級心理測驗; 生涯探索、人際界線及從逆境中找回復原力主題的班級座談活動; 「人際實境秀」、「親密關係成長工作坊」及「花精療育體驗工作坊」等團體工作坊。
3. 資教活動:
- (1) 正念減壓放鬆工作坊 5/4(六)。
 - (2) 資源教室小出遊暫定 5 月。
 - (3) 人際溝通工作坊 5/22。
 - (4) 職涯工作坊暫定 5 月。

(六) 校園安全(軍訓)

1. 2/19-6/30 兵役緩徵申請(臨時性)。
2. 4/15、4/23 防災教育宣導。
3. 4/22 112 學年度畢業典禮籌備會(L 棟 2F)。
4. 4/22 求職防騙宣導。
5. 4/25 學生宿舍自治幹部座談會(期中)。
6. 4/26 113-1 宿舍抽籤(舊生-100 人正取、150 人備取)。

(七) 職涯發展暨校友服務

1. BA0602-學生離校檢核事項管理【應屆畢業生問卷】、【UCAN 施測三項目】資料審核。
2. 執行大專校院就業職能平台 UCAN 施測計畫。
3. 持續辦理離校手續暨個資授權同意書簽署及校友資料更新。
4. 審核登記之公司、廠商核可文件及職缺相關內容。
5. 113 年弱勢助學募款作業。
6. 113 年度高教深耕計畫-經濟不利學生專業證照、校外競賽助學金、職涯培育輔導助學金。
7. 113 年度高教深耕計畫-業界導師、專案助理、研究助理、教學助理、工讀生, 勞保勞退健保申請及投保。
8. 臨時人員勞保/退、健保受理申請及投保。
9. 113 年大專校院推動職涯輔導補助-實踐永續時尚、永續人才培育計畫(協同設計學院)。
10. 113 年度高教學務處主冊、附錄一、附錄二各活動經費動支 & 核銷。
11. 113 年高教深耕計畫-經濟不利校外實習助學金收件、講座辦理、一對一諮詢、核銷。
12. 112-2 外實習說明會活動辦理、赴日實習錄取學生公布 & 後續證件辦理。
13. 舉辦「優久大學聯盟校友委員會 112 學年度第三次會議」。
14. 舉辦職涯輔導老師培訓「全腦思維偏好: 自我探索式的職涯測評」。
15. 高教深耕 113 年精準訪視學校提問資料準備。

參、計畫中工作事項:

(一) 學務綜合

1. 4/30-5/3 彙整 112 學年度「優久大學聯盟運作委員會暨統籌中心自我檢核表」、「優久聯盟未來可行之創意活動方案」。
2. 5/23 參加大專校院校園性別事件防治準則法令說明會(北區)。
3. 6/27 112 學年度優久大學聯盟精進工作坊(地點: 中原大學)。

(二) 生活輔導

1. 4/29-5/12 弱勢助學金結報前置作業彙整高雄校區及進修部資料。
2. 5/7 品德教育宣導活動 熊愛媽媽-母親節花語祝福。
3. 5/13-5/16 112-2 第三次班級大掃除。

4. 5/15 核撥 112-2 五月份生活助學金。
5. 5/27 就學貸款、就學優待減免、弱勢助學金宣導講習。
6. 5/20-5/31 弱勢助學金全校結報作業。
7. 5/27-6/15 就學優待減免結報前置作業彙整高雄校區及進修部資料。

(三) 課外指導

1. 計畫辦理班代表座談會(日間、進修)。
2. 計畫辦理社團財產盤點。
3. 計畫辦理與學生會有約。
4. 計畫辦理學生會會長選舉、各社團社長選舉。
5. 計畫辦理社團活動申請。

(四) 衛生保健

1. 持續追蹤 112 學年度教職員健康檢查相關事宜。
2. 計畫辦理 112 學年度職場健康促進計畫「"脂"想遠離你-實踐體控計畫班」活動。
3. 計畫辦理教職員工舉行「職場健康相關講座」。
4. 收集北高校區「大專校院學校衛生輔導自評表」，於 5/31 前完成上傳資料送審事宜。
5. 計畫辦理本學期「實踐體控計畫班」活動相關事宜。
6. 計畫辦理 112 學年度職場健康促進「戶外健走」相關活動。
7. 計畫辦理「愛滋病防治課程講座」相關事宜。
8. 計畫籌備「膳食衛生管理小組」會議相關事宜。
9. 計畫辦理「學校衛生委員會」會議相關事宜。
10. 計畫辦理「衛保志工」會議、培訓課程及相關業務。
11. 計畫辦理環境保護暨勞工安全衛生委員會會議相關事宜。

(五) 諮商輔導

1. 籌備辦理「113 年度北一區專業輔導人員團體督導」事宜。
2. 計畫辦理大一暨轉學生高關懷篩檢與後續關懷系列活動。
3. 計畫辦理 112 學年度學生輔導工作委員會開會事宜。
4. 計畫辦理 112-2 專兼任輔導老師行政會議。
5. 計畫辦理 112-2 中心專業輔導人員研習講座與工作坊。
6. 計畫辦理 112-2 中心期末特殊個案研討會。

(六) 校園安全(軍訓)

1. 4/29-5/10 113-1 宿舍抽籤資料驗證事宜。
2. 5/6 賃居安全(民政局)。
3. 5/7 賃居安全及房東與賃居生媒合(崔媽媽基金會晚上 18-20)。
4. 5/17、5/20 112-2 學生宿舍輔導活動 3、4 場(女一舍、女二舍)。
5. 5/13、5/28 112 學年度法治教育。
6. 5/20、5/21 112-2 反毒知能研習(利伯他茲教育基金會)。
7. 5/30 學生宿舍自治幹部座談會(期末)。
8. 6/3、6/4 忠烈祠參訪。
7. 6/15 113 年度畢業典禮。

(七) 職涯發展暨校友服務

1. 應屆畢業生意向調查規劃。
2. 畢業滿 1、3、5 年調查規劃。
3. 舉辦「媒傳系-cpas 團測及個別諮詢」。
4. 舉辦「優久大學聯盟校友委員會 112 學年度第三次會議」。
5. 舉辦職涯輔導老師培訓「職涯教材輔導運用」。
6. 113 年度高教附錄一修正計畫書撰寫、經費核撥。
7. 餐管系曾琳靜校友簽約校園紀念品合作事宜。
8. 112 年弱勢助學勸募計畫 - 成果報告及董事會會議提案。

壹、已完成工作事項

1. 事務一組

- (1) 音樂系樂器銀行:手風琴修繕、管樂器修繕、次中音薩氏管修繕、國樂器修繕、長笛、小號、薩克斯修繕。
- (2) 印表機、影印機等租賃核銷: 圖資處、推廣教育部、各行政單位。
- (3) 推廣教育部:2024年4月課程招生委託廣告商社群平台進行廣告作業(FB&IG)、課程廣告行銷費、線上影音平台商務B方案-2024下半(7月-12月)。
- (4) 體育一室:充氣式SUP(泳池教學用)、漂白水購買(游泳池維護使用)。
- (5) 國貿學系:國科會計畫研究 ESG Ratings-Time Series。
- (6) 研發處: B2-1 專利年費。
- (7) 通識教育一中心 參訪校外教學租車費。
- (8) 國際處 112-2 境外生城市導覽活動。
- (9) 客座宿舍房租(113.4)第9期請款。
- (10) 112學年度臺北校區駐衛警保全-第8期請款。
- (11) 支付大同大學德惠宿舍租金第十期-113.5月。
- (12) 圖資大樓保全系統年服務費 113.03月服務費。
- (13) 綜合大樓H棟1F及301、302、308教室保全維護:113.3服務費。
- (14) 112學年度消防設備安檢及申報檢查費。
- (15) 圖資處薦購中文視聽,購實DVD公播影片,提供師生利用。
- (16) 服裝系半透明人檯。
- (17) 圖資處 112 網管交換機。
- (18) L棟窗台植物及花箱土壤清除。
- (19) 歲末聯歡餐工作人員誤餐採購核銷。
- (20) 文件自動化小額收費系統維護。
- (21) 推廣教育部電腦教室系統整合維護。
- (22) 圖資處多主機平台維護。
- (23) 校園景觀維護。
- (24) 平車機、拷克機、部分特種機保養。
- (25) 廢棄物清運採購分期核銷。
- (26) 建築系 2023 客庄歷史記憶文化承載樣式公開徵圖主視覺統籌。
- (27) 設計學院 2023 數位整合設計手臂整合。
- (28) 應外學系 112 學年度偏遠地區教學營。
- (29) 國際事務處購買 Tutor ABC 軟體帳號。
- (30) 體育一室採購泳池教學椅、25公尺水道繩。
- (31) 客座宿舍房租(113.2-3月)第7、8期請款。
- (32) 112學年度臺北校區駐衛警保全第6、7期請款。
- (33) 大同大學德惠宿舍租金申請請款(113年3、4月)。
- (34) 圖資大樓保全系統年服務費請款(113年2月)。
- (35) 綜合大樓H棟1F及301、302、308教室保全維護請款。
- (36) 餐飲文化暨管理資料庫為餐管系(所)薦購,提供北高校區師生教學研究參考使用。
- (37) NB2F 國際會議廳投影機燈泡更換。
- (38) 核銷全校室內話機、行動電話、傳真機電話費費用。
- (39) 各單位申請汽車停車優惠票卷。
- (40) 教職員、一般民眾申辦長租地下停車場停車。
- (41) 辦理停車場繳費機故障退費事項。

- (42) 核銷華盛頓大廈管理費、水電瓦斯費。
- (43) 印製期中考考卷。

營繕一組

- (1) 全校性修繕工程申請案共 46 件。
- (2) M 棟雨水回收系統電動閥修繕。
- (3) 職發校友一組水龍頭修繕。
- (4) A 棟 B1 電梯控制開關更新。
- (5) 體育館 2 樓男廁小便斗通管。
- (6) 圖控用水監控系統程式修改。
- (7) 女一舍加壓桶及蓄水桶漏水修繕。
- (8) H 棟 1 樓自助澆灌系統修繕。
- (9) K205 磁力鎖損壞更新。
- (10) L 棟停車場出口污水管路破裂修繕。
- (11) MN 棟雨水回收系統水建置
- (12) H 棟 4 樓服設系辦公室壁癌油漆及機房天蘆天花板水泥掉落修繕。
- (13) A 棟 1 號、3 號冷卻水及冰水馬達變頻器損壞修繕。
- (14) A 棟 B3 高壓機房電力設備中文顯示型自動復復開器障更新。
- (15) C 棟民生講堂玻璃更新。

貳、執行中工作事項

1. 事務一組

- (1) 推廣企劃組 開課用環保袋。
- (2) 秘書一組 Newsletter 印製費、編排費、翻譯費。
- (3) 通識教育一中心通識數位課程。
- (4) 推廣教育部企劃組 採購 Microsoft Copilot For Microsoft 365 訂閱帳號。
- (5) 體育一室手提式、攜帶式無線擴音機。
- (6) 電腦汰舊換新:應外學系、華語中心、國貿學系。
- (7) 入學服務一中心:購置印表、展示板。
- (8) 研發處專利覆審/答辯(專利名稱:複頻超音波優化鳳梨滲透脫水加工程序之方法)。
- (9) 體育一室器材採購-Stick、TRX。
- (10) 國貿學系-數據驅動設計思考賦能生活服務業跨域創新鏈結計畫-空拍無人機:EVO Lite+ 套裝組。
- (11) 校務研究暨發展組 -電腦 Intel Core i7-13700+26.5 吋螢幕。
- (12) 國際交流組- 國際化行政支持系統專章翻譯費。
- (13) 112 學年度公共廁所衛生紙採購案。
- (14) 2024 樂器銀行租車一年。
- (15) 職務宿舍請款 113.5 月。
- (16) 2024 年日文期刊(112-期 02)。
- (17) 圖資處圖書館自主學習電腦設備。
- (18) 西文紙本雜誌 Domus-Italy 訂期。
- (19) 外文圖書:建築系、音樂系及圖資處薦購。
- (20) 餐管系購置 4 台雙層全盤烤箱。
- (21) 產業數據解析報告書(2023 年)餐管系薦購。
- (22) 公文開窗信封購置。
- (23) E 棟教室電腦更新 8 台。
- (24) A 棟、L 棟教室資訊講桌設備更新。
- (25) 總務處 NB2F 國際會議廳投影機更新及視訊會議主機更新。
- (26) 總務處 L 棟 2F 公關會議室視訊會議主機控制面板更新。

- (27)A棟301、401階梯教室無線投影設備更新。
- (28)工設系2024CNC複合型四軸及五軸加工機升級。
- (29)圖資處：
高教全校資訊安全管理制度建置輔導案、無線網路基地台、EVO Cloud UEFI雲端管理系統2024版、RPAGE學術Web應用整合系統2.0、113個人資料保護管理制度PIMS改版作業、全校Adobe+M365授權、N301電腦教室電腦更新、2024中文圖書。
- (30)服設系2024高速電子平頭鎖眼機(20萬)。
- (31)資訊系2024COMWEB廣播教學系統(18萬)。
- (32)財金系教學電腦(18萬)。
- (33)建築系2023客庄歷史記憶文化承載樣式公開徵圖行銷、專刊。
- (34)113年親子館第一批設施設備採購:嬰幼兒教玩具、益智教具、吸塵器、飲水機、護貝機、空氣清淨機、投影機、循環扇、紫消燈定時器。
- (35)第三宿舍預定地紅火蟻防治案。
- (36)財金系教學廣播系統主控盒、主控觸控面板損壞更新。
- (37)二水家政中心園藝整修採購。
- (38)112學年度資訊機房不斷電系統設備維護。
- (39)113年2-3月:工友加班費請款、水、電費核銷。
- (40)校長室送花請款。
- (41)113年3-4月計算機委員會相關作業。
- (42)113學年度預算編列修正作業。
- (43)校慶簽到/收花支援。
- (44)112(二)智財權執行成果報告相關作業。
- (45)113年3月採購暨營繕委員會議相關作業。
- (46)內部控制更新相關作業。
- (47)每月油印室機器設備保養，期中考絹印製。
- (48)每月停車場悠遊卡、信用卡手續費。
- (49)管理員及登記租借場地相關事項。
- (50)核銷總務處工讀生服務簽到。
- (51)登記每學期各單位申請公關票。
- (52)上傳國稅局媒體申檔案，空白發票未使用。
- (53)震旦行影印機保養及聯絡報修。
- (54)排除汽機車入場、出場事故問題。
- (55)聯絡清潔人員協助校園清潔。
- (56)民生學院智慧互動電子白板。
- (57)設計學院液晶螢幕65吋含電視架。
- (58)家兒系汰換C202專業教室無線電子講桌(含布幕)。
- (59)社工系D103新購資訊講桌。
- (60)驗收付款推廣辦公室租金。
- (61)廠商每月請款房租租金、水電發票(統一、達瑞、思宸、小福)

2. 營繕一組

- (1)持續受理並修繕全校一般性工程。
- (2)L棟RF高爾夫球場PE網更新。
- (3)女一舍2、3樓廁所壁癌油漆修繕。
- (4)E202教室化學實驗室設備改善。
- (5)H棟1F蘭軒天花板水泥塊脫落修繕。
- (6)女二舍521室外牆漏水修繕。
- (7)L棟7樓高爾夫球場照明更新。
- (8)女二舍6間牆面發霉油漆。

- (9)A 棟 B1 VISION BABE 二期裝修程。
- (10)D 棟 3 樓研究室壁癌修繕及天花板更新工程。
- (11) 體育館貨梯監視器線路修繕。
- (12)E106 教室加壓馬達更新工程。
- (13) 女一宿馬桶更新工程。
- (14)L 棟自來水幹管修繕。
- (15) 媒傳系辦大門修繕。
- (16)E 棟 1 樓水塔更新工程。
- (17)L、H、N 棟電梯風扇更新。
- (18)G 棟平面車道自動門開關修繕。
- (19)N 棟 B2 電氣室通管。
- (20)D 棟 3 樓 5 間研究室壁癌修繕及走廊天花板更新。
- (21) 資源教室前地板破損修繕。
- (22) 地震建築物補強工程。

參、計畫中工作事項

1. 事務一組

- (1) 採購暨營繕委員會、計算機委員會議、校園規劃暨興建委員會議、勞工退休準備金監督委員會議、總務會議等相關作業。
- (2) 勞工退休準備金監督委員會委員會議。
- (3) 畢業典禮收花相關支援作業。

2. 營繕一組

- (1) 全校各棟女廁、無障礙廁所緊急求救鈴推播介面改善工程。
- (2) 體育館屋頂漏水改善工程。
- (3) 各實習場所電氣安全定檢維護。
- (4) L 棟 3~5 樓一般教室更新冷氣機。
- (5) 實習法庭及評議室裝修工程。
- (6) L 棟 607 教室裝修工程。

研究發展處（臺北校區）

壹、已完成工作事項

一、校務研究暨發展：

1. 完成審議 113 學年度運用教育部獎補助經費預算規劃案，續提送預算審議委員會。
2. 完成「111 學年度應屆畢業生在校學習滿意度分析」。
3. 完成「大一年就學穩定率與學生學習型態關聯之探究」。
4. 完成「108-112(1)學年度強化產學合作關係分析報告」。
5. 109 年度上半年委託辦理品質保證認可效期展延認可結果：通過 3 年。(113/3)
6. 支付 109 年度上半年委託辦理品質保證認可效期展延計畫第二期款。(113/4)
7. 完成本校與評鑑中心「113-116 年度實踐大學委託辦理品質保證認可計畫」合約簽訂並支付第一期款。(113/4)
8. 第三週期校務評鑑待釐清問題回覆上傳評鑑中心。(113/4)
9. 召開自我評鑑指導委員會。(113/4/17)

二、學術推廣：

1. 完成審議 112 學年度下學期教師研究社群申請案、113 學年度學術研究獎補助預算與各學術預算規劃案。
2. 112 年度國科會專題研究計畫已依規定時間完成申請作業，全校申請案計 44 件，預計 6-7 月公告核定結果。
3. 113 年度國科會大專學生研究計畫，本校已依規定時間完成線上申請作業，全校申請案計 41 件，預計 5-6 月公告核定結果。
4. 國科會 112 年度大專學生研究計畫經費結報，已於規定時間前完成系統端彙整送出與函送作業。
5. 配合教師評鑑提報受評專任教師研究項目評分表與相關佐證資料。
6. 協助人資處提供短期專任教師轉任編制內成效考核積點表與相關佐證資料。
7. 完成 112 年度國科會計畫之第 2 期款請款事宜。
8. 本校學術倫理自律情形調查表。

三、產學服務：

1. 112 學年度就業學程計畫變更作業。
2. 提報教育部 113 年 3 月大專院校校務資料庫之相關表冊。
3. 協助教師專利申請、答辯及年費維護相關申請。
4. 教師評鑑研究項目佐證資料。
5. 113 學年度勞動部就業學程修正計畫書印製提送。
6. 校務評鑑待釐清-產學相關佐證資料。
7. 更新研發處網站-專利成果相關內容。
8. 完成急救人員安全衛生在職教育訓練。

貳、執行中工作事項

一、校務研究暨發展：

1. 提報 112 年度教育部獎勵私立大專院校校務發展計畫年度執行經費書審資料。
2. 113 系所委辦品質保證認可自我評鑑報告報告初稿外審。
3. 確認及上傳校務評鑑晤座談名單。(113/5)
4. 校務評鑑實地訪評。(113/5/30-5/31)
5. 進行畢業生畢業滿 1、3、5 年之流向分析。
6. 進行 112 學年度日間部學士班一年級學生學習適應分析。

二、學術推廣：

1. 提報教育部 113 年 3 月大專院校校務資料庫相關表冊。
2. 規劃辦理學術與研究倫理系列講座及提升學術研究能量系列講座前置籌備事宜。

3. 提報 113 年度國科會補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施之計畫申請書。
4. 提報 112 年度國科會補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施之執行成效報告表。
5. 規劃校務系統-教師整體成就系統。
6. 協助提報行政院農業委員會本校 112 年度動物科學應用機構實驗動物照護及使用委員會(或小組)監督報告。

三、產學服務：

1. 持續協助教師專利申請、答辯及年費維護相關申請。
2. 進行 113 學年度產業學院計畫資料補正事宜。
3. 112 學年度就業學程經費變更作業(4 學系)。
4. 教育部精準訪視資料準備。
5. 113 學年度單位財產盤點事宜。

參、計畫中工作事項

一、校務研究暨發展：

1. 提報 113、114 年度教育部獎勵私立大專校院校務發展計畫之校務發展年度經費支用修正計畫書。
2. 113 系所委辦品質保證認可自我評鑑報告書審結果彙整及受評單位繳交書面審查意見回應表。
3. 113 系所委辦品質保證認可自我評鑑報告正式提交(113/8/15)。

二、學術推廣：

1. 112 學年度下學期申請「研究論文與創作展演—交通費/註冊費補助」、「教師進修研習補助」與「期刊論文投稿補助」申請案，請於 6 月 30 日前，彙整支用憑證與相關申請文件提送研發處。
2. 一般型研究計畫(校內專題研究計畫)、新進人員研究計畫及蓄積國科會研究計畫結案與衍生績效考核。

三、產學服務：

1. 規劃邀請本校教師進行產學研究成果分享、國科會產學合作計畫經驗分享。
2. 持續精進校內產學合作流程。
3. 關注他校產學合作推動情形，構思本校可推廣方向。

圖書暨資訊處（臺北校區）

壹、 已完成工作事項

一、 採編組

1. 與財務處核對 1-2 月明細分類帳。
2. 估價、請購：產業數據解析報告 1 批、中文視聽 1 批。下訂：中文圖書 1 批。
3. 採購案交貨，拆箱並排序、點收、核對交書清冊與書目檔館藏紀錄之圖書購價：中文圖書 1 批共 518 冊、外文圖書 1 批共 61 冊、中文視聽 1 批共 20 片。
4. 配合事務組、會計室辦理驗收：中文圖書 1 批、外文圖書 1 批。
5. 核銷請款：中文圖書 1 批，共 518 冊，168,000 元(含工設系薦購)。外文圖書 1 批，共 61 冊，171,672 元；中文視聽 1 案，共 20 片，99,000 元。
6. 圖書資料薦購採購入館通知：工設系、智慧服務管理學位學程。
7. 完成 113 學年度(114 年)北高校區資料庫訂購明細表。
8. 完成 112-1 教師教學用書外文圖書申購。
9. 贈書處理（查詢複本、確認書況及年份，初步分類、搬運並排序）70 冊。協助申請及印製贈書感謝狀（高希均、王力行）。
10. 分類編目：中文圖書 399 冊、西文圖書 85 冊、中文期刊 1 種。急編書處理 1 冊。賠書處理 8 冊。
11. 館藏編前加工圖書 579 冊、視聽 20 件；編後加工 433 冊。
12. 加工完成移交典藏：中文圖書 313 冊，附件 10 件、西文圖書 120 冊，附件 1 件。
13. 圖書回溯修檔，書架尋書、書目修改、索書號調整、書標列印黏貼 128 冊。
14. 新增並維護中譯名權威檔、著者筆名檔、著者簡稱檔之控制詞彙標目。
15. 轉入圖書待編 MARC 檔共 497 筆書目、518 筆館藏紀錄。
16. 檢修測試並上傳全國圖書書目資訊網（NBINet）書目 873 筆。
17. 討論修改本館編目規則 MARC 21 tag 490 指標 1 預設內容。
18. 蒐集圖書申購書目：瀏覽整理新近出版書目、讀者薦購資料。
19. 召開 112 學年度第 8 次選書採購小組會議；整理會議資料、撰寫會議紀錄。
20. 2023 年日文期刊收刊驗收核帳及相關文件製作、驗收、結案。
21. 持續追蹤更新服裝系經常門期刊之買斷方案細節，待新學年度評估轉換採購方式及經費來源。
22. ISMS 資訊資產清冊盤點修正。
23. 113 學年度預算編列內容確認。
24. 彙整北高需求量及金額，回覆台大辦理之西文圖書共同供應契約調查。
25. 追蹤國家圖書館開放 NBInet 上傳書目後續細節，並自本年度起持續上傳新書書目。
26. 公告 2024 DDC 數位化論文選購書單並回收教師推薦書單，轉由高雄校區圖書服務組進行彙整採購。
27. 編製資料庫 112 年度使用統計及 113 年度預估經費表(含北高校區)，並發布 114 年度資料庫預估訂購需求調查通知。
28. 期刊編目清單匯入書目功能測試，欄位對照檔設定、並製作檔案匯入流程手冊。
29. 提供 2024 年支用獎補助款採購之資料庫清單，由典閱組同仁更新網頁註記。
30. 取得現訂資料庫收錄期刊清單，進行轉檔前檔案編修，待轉入本校書目查詢系統。
31. 書目查詢系統中電子資源管理項中引用索引收錄屬性測試，並請系統廠商進行連結調整。
32. 修改內控文件：圖書資料徵集採訪作業項目。
33. 法律系急購視聽資料需求：經費調整安排、查詢片源、詢問線上平台 Giloo 校園方案（經回覆無公播授權）。
34. 取得 112 學年度學生人數統計表及前一年度各系所借閱圖書量，依公式分配 113 學年度各系所圖書預算。

35. 提供國貿系所需評鑑資料，含 108-112 學年度(迄今)之圖書預算執行統計、採購圖書清冊整理及電子書清單主題篩選(採核心類號比對)、併檔、全校共用性資料庫清單。

二、 典閱組

1. 「實踐大學圖書館借閱規則」修正案公告。
2. 每月電子期刊逐刊使用統計及 4 月份首期出刊之電子期刊開通測試。
3. 112-2 學期圖書館委員會擬於 5/7 召開，前置作業預備中。
4. 團欣室庫房下架期刊查價及簽准註銷事宜。
5. 研究生論文撰寫與比對諮詢服務。
6. 電子資源利用、學術倫理、資料引用格式諮詢服務。解答師生相關疑問或提供文獻。
7. 每日流通台逾期及遺失書賠款收據開立暨帳款繳庫。
8. 保證金讀者金額代收作業；櫃台流通作業、讀者檔異常、離校手續、專案外借、影印服務、遺失書賠償案等相關業務處理。

三、 系統一組

1. 113 年 3 月「大專校院校務資料庫」基本資料表檢視完成。
2. 辦理 113 年 3 月「大專校院校務資料庫」填表作業說明會。
3. 教育部大專校院校園開放資料(Open Data)上傳。
4. 113 四技特殊選才招生電作組作業。
5. 113 碩士班暨碩士在職專班招生電作組作業。
6. 112 學年度第 2 學期選課作業
7. 人資處需求處理共 8 筆，功能修改共 3 筆。
8. 財務處需求處理共 17 筆，功能修改共 1 筆。
9. 研發處需求處理共 1 筆。
10. 教務處需求處理共 68 筆，功能修改共 77 筆，功能新增共 3 筆。
11. 總務處需求處理共 5 筆。
12. 學務處需求處理共 2 筆，功能修改共 2 筆。
13. 推廣教育部需求處理共 1 筆。
14. 國際處需求處理共 2 筆。
15. 圖資處需求處理共 5 筆，功能修改共 11 筆，功能新增共 1 筆。
16. 民生學院需求處理共 1 筆。
17. 國際學程需求處理共 1 筆。

四、 資訊服務一組

1. 更新 tronclass 點名問題。
2. 公告 113 學年度大學申請入學招生第二階段指定項目甄試準備指引。
3. 公告 113 學年度大學「申請入學」第二階段甄試報名須知等相關注意事項。
4. 了解 rpage 轉版相關事宜。
5. 113 學年度預算編列相關事宜。
6. 113 學年度資訊相關軟硬體設備預算審查。
7. 舉辦 112 學年度第 2 學期第 1 次程式設計教育教師專業社群活動。
8. 舉辦 112 學年度第 2 學期第 1 次程式設計課程審議小組會議。
9. 舉辦風險評鑑及管理(含實作)教育訓練。
10. 公告本校校園訊息通告作業流程變更說明。
11. 新增國際事務處「2024 青森大學及高中短期英語營」網路臨時帳號，共 37 筆。
12. 討論與填報公私立大專院校資通安全調查表。
13. 確認威脅弱點評估結果、建議/討論可接受風險值。
14. 執行學 29 校庫填報整理作業。

15. 協助國際事務處、體育一室網站 SSL 憑證更新。
16. 新增推廣教育部 113 年產業人才投資計畫「AIGC 職場協力力提升班」網路臨時帳號，共 27 筆。
17. 新增華語中心「日本法政高中來校參訪」網路臨時帳號，共 16 筆。
18. 新增國際事務處「校慶來賓參訪」網路臨時帳號，共 5 筆。
19. 舉辦 112 學年度第 2 學期第 2 次程式設計教育教師專業社群活動。
20. 112 學年度協助各單位財產減損資訊資產設備儲存媒體拆毀破壞作業，並留存紀錄備查。
21. 協助 112 學年度第 2 學期智慧數位實務專題分組作業。
22. 排除學生 Mac OS 無法使用 SSL/VPN 服務問題。
23. 協助 112 學年度第 1 學期智慧數位微學程證書申請。
24. 112-2 學期校園訊息通告群組帳號更新作業。
25. 113 年第 1 季伺服器定期系統弱點掃描結果寄發。
26. 排除媒傳系 K2F 教師研究室網點故障無法連線問題。
27. 完成 112-1 智慧數位微學程結業獎助學金申請
28. 完成 112-2 智慧數位微學程錄取名單登錄及公告。
29. 完成本組個人資料檔案盤點銷毀作業。
30. 完成 AWS 採用 Nvidia 的服務測試作業。
31. 校園防火牆維護作業。
32. 召開 ISMS 專案季報。
33. 發送 135 封校園訊息通告。
34. 特殊需求流量申請，共 2 筆。
35. 防火牆規則異動申請，共 3 筆。
36. 校園訊息通告群組帳號管理權限設定，共 16 筆。
37. 維修資訊設備，共 66 筆。

貳、執行中工作事項

一、採編組

1. 查詢、彙整 112-2 設計學院、管理學院、國際學程之教學用書書目資料，並以人工處理比對館藏資料，待後續查核複本及擬購清單整理。
2. 學系薦購圖書申購作業(建築系、音樂系、餐管系、智慧服務學位學程)。
3. 進行 114 年度資料庫訂購調查通知及匯整。
4. 調查資料庫廠商未來各種經資門配合方案，待評估。
5. 調查市場現有視聽 VOD 方案，待評估。
6. 現訂資料庫收錄期刊清單轉入本校書目查詢系統。
7. 法律系緊急薦購視聽資料申購業務。
8. 圖委會會議提案資料準備：議程資料撰寫、教學單位圖書預算分配案及資料庫新/續/刪訂案。
9. 申請各院 112-1 學雜費資料，待分別計算各院學生人數及學雜費比例，備圖委會討論參考。
10. 各院擬新訂資料庫需求釐清確認、初步查詢參考價格，協助規劃提案。

二、典閱組

1. 配合教育部大專校院 (OpenData) 運用，完成處理本校 111-2 及 112-1「圖書借閱資料」項目。
2. 公告 112 年度教補款購置各系所單位推薦圖書資料借用情況 (統計至 4/2)。
3. 典閱組內部控制手冊內容完成更新；典閱組財產初步盤點完成。
4. 新學期圖書館利用教育及閱讀活動企劃完成。

5. 圖書館各項規則與辦法計 11 項，完成法規格式修正及網頁資訊更新。
6. 完成英文網頁之西文電子資料庫更新作業，並附操作指引。
7. 公告新訂資料庫，網頁電子資料庫頁面持續更新，以利讀者使用。
8. 112-2 學期二手教科書展售及後續拆帳通知讀者領回作業。
9. 因應近來地震頻繁，設計海報提醒讀者地震發生時遠離書架，以策安全，張貼於各樓層布告欄與書架側邊。
10. 因應語言中心自學教室停訂大部份紙本語言學習雜誌，進行語言相關類電子雜誌推廣。
11. 完成「室內空氣品質監測器」年度送校正作業事宜及配合教育部來函，填報相關室內空氣品質調查資料及參加教育部與環境部宣導說明會。
12. 推廣活動：圖書服務計畫-化學中心總圖書室館際合作服務（台大）、2024 Walking Library 電子雜誌有獎徵答、EBSCO 有獎徵答活動~沉默即地獄、2024 Taylor & Francis 線上有獎徵答活動、2024 ProQuest 有獎徵答活動~知識線索大搜查，全能偵探就是你！、抽 Apple Watch! Emerald ebook 閱讀測驗_永續 SDG 大測驗、4/30 微講座 SRM X Campus 釋放潛能為研究賦能、Sage 研究方法線上講座-從國際人文學術期刊看研究設計與投稿策略……等。
13. 《「讀」領風騷》書展，陳列新書於 B1 展示區，發公告後開放即刻借閱。
14. 112-2 復學生及延修生之讀者檔統一復權作業，依註課一組提供之名冊，批次開通權限，令學生可自由使用圖書館各項資源，毋需到櫃檯個別辦理。

三、系統一組

1. 校務系統相關系統導入上線後，問題排除解決。
2. 單位需求處理。
3. 獎學金系統優化作業。
4. 財管系統報表調整。
5. 兼任人員工讀平台部份功能調整。
6. 姊妹校交換生、新生學歷證件上傳基本資料鬆綁/強制管控機制處理。
7. 輔助財務處處理 112 年度薪資所得與其他所得合併申報作業。
8. 113 學年度大學甄選招生電作組作業。
9. 113 運動績優招生電作組作業。
10. 113 博士班招生電作組作業。
11. 113 年 3 月「大學校院校務資料庫」填報作業。
12. 高雄校區新 LDAP 伺服器建置。
13. 因應教保查核，新增特殊課程機制處理。

四、資訊服務一組

1. 112 學年度第 8 次電子計算機委員會相關事宜。
2. 財產盤點相關事宜。
3. 本校 APP 優化工作小組會議相關事宜。
4. 訂定 Tronclass 空間管理辦法。
5. Adobe 授權分配及安裝事宜。
6. rpage 轉版相關事宜。
7. Microsoft 365 Copilot 超級 AI 助手-校園應用說明會。
8. 電腦教室雲端管理系統汰舊換新事宜。
9. Microsoft 365 教育版儲存空間政策變更之相關事宜。
10. 113 學年度特殊選才招生考試程式修改與系統測試。
11. 112 學年度第 2 學期寒假轉學招生考試程式修改與系統測試。
12. 圖書館空氣品質偵測 PC 更換作業。

13. 北高EP系統加一成績顯示功能-良方淑敏討論中。
14. 圖書館自動化系統關閉TLS1.0，TLS1.1高雄資料庫無法連線，持續問題解決。
15. 圖書館5F分離式冷氣保養與排水孔清理預算執行。
16. 圖書館座位管理系統VM伺服器持續營運處理(LIB 5F機房IBM3850)。
17. 網路招生報名系統113學年度放榜查詢程式修改與維護。
18. PIMS 個人資料保護管理制度改版作業。
19. 112學年度第2學期第1次資通安全暨個人資料保護委員會會議會議資料。
20. 113年度高教A2-1計畫經費執行作業。
21. 回收113年度第1季各單位電腦自我檢查表，並綁定IP註冊資料。
22. 函復教育部臺教技通字第1132300965A號112年個資行政查核改善管考補充說明及佐證資料。
23. 協助本校資訊系統分類分級中級以上系統帳號權限清查作業，如諮商關懷系統、會計管理系統、停車場管理系統及推廣網站及網頁等。
24. 協助入學考前說明會資訊系、國貿系視訊連線設定。
25. 112學年度第2學期第1次智慧財產權小組會議相關事宜。

參、計畫中工作事項

一、採編組

1. 外文圖書、產業數據解析報告及樂譜點收加工作業。
2. 中文視聽轉財產總號作業。
3. 112年度教補款案書審資料準備。
4. 113年西文、中文期刊視到刊比例依約辦理驗收、支付預付款項。
5. 114年期刊續訂調查資料整理。

二、典閱組

1. 「423世界書香日活動」預備。
2. 113-1二手教科書募集宣傳前置作業。
3. 館藏期刊淘汰評估作業。

三、系統一組

1. 校務各系統導入。
2. 驗證碼語音輔助功能。
3. 辦理113年3月「大學校院校務資料庫」填表作業管控會議。
4. 11303期校庫表冊數據檢核作業。
5. 遴選優良教師系統優化。

四、資訊服務一組

1. 預計113/4/12、16舉辦112學年度第2學期第1次一般人員資訊安全教育訓練。
2. 預計113/4/19舉辦112學年度第2學期第3次程式設計教育教師專業社群活動。
3. 預計113/4/24召開112學年度第2學期第1次程式設計教育推動委員會。
4. 預計113/4/25執行高教深耕-資安強化專章訪視。
5. 預計113/4/26舉辦PIMS內部稽核教育訓練。
6. 預計113/4/26執行ISMS文件討論(一)、檢視及調整資訊安全管理文件。
7. 預計113/5/2協助工設系5月展覽無線網路場佈。
8. 預計113/5/6執行112學年度PIMS內部稽核活動及改善作業。
- 9.
10. 預計113/5/8召開112學年度第9次電子計算機委員會相關事宜。
11. 預計113/5/10執行ISMS文件討論(二)、檢視及調整資訊安全管理文件。

12. 預計 113/5/16 舉辦 112 學年度第 2 學期第 4 次程式設計教育教師專業社群活動。
13. 預計 113/6/7 舉辦營運持續計畫與管理計畫討論與教育訓練。
14. 預計 113/6/19 召開 112 學年度第 2 學期第 1 次資通安全暨個人資料保護委員會。
15. 預計 113/6/19 舉辦 112 學年度第 2 學期第 1 次主管人員資訊安全教育訓練。
16. 113 年度伺服器每季定期系統弱點掃瞄作業。
17. 113 學年度所有招生考試改成書審上傳與例行程式維護。
18. 北高學習歷程系統程式改善。

壹、已完成工作事項

一、姊妹校/境外合作單位交流

1. 2024年3月5日(二)泰國朱拉隆功大學(Chulalongkorn University)參訪團共計46位師生來訪並與本校資訊系舉辦講座課程。
2. 2024年3月7日(四)蒙古全球領導大學(Global Leadership University)校長Dr. Otgonbat Barkhuu來訪及討論宣傳影片拍攝事宜。
3. 2024年3月18日(一)與美國佛羅里達國際大學(Florida International University)教授Dr. Leland Lazarus討論來校華與營隊。
4. 2024年3月21日(四)美國蒙大拿州立大學比靈斯(Montana State University Billings)國際主任Dr. Paul Foster來訪及討論短期合作課程。
5. 2024年3月21(四)-23日(六)66週年校慶活動，共計有13位師長參與(5間姊妹校及1所高中)。
6. 2024年4月10日(三)美國舊金山州立大學(San Francisco State University)副校長Dr. Amy Sueyoshi及師長代表一行3人來訪並由副校長擔任演講者。
7. 2024年4月17日(三)瑞士格里昂飯店管理大學(Glion Institute of Higher Education)亞太地區負責人Shini Lim來訪。
8. 2024年4月17日(三)加拿大希爾克學院(Selkirk College)國際招生承辦人Elizabeth來校拜訪。
9. 2024年4月17日(三)德國伍伯塔爾大學(Wuppertal University)副校長Prof. Dr.-Ing. Peter Gust來校拜訪。
10. 2024年4月18日(四)美國威斯康辛大學河瀑分校(University of Wisconsin - River Falls)承辦人Bryan Holzer交換計劃負責人來校拜訪。

二、學生交流/國際交流

1. 赴校：
 - (1). 2024年3月23(六)-4月2日(日)赴義大利佛羅倫斯藝術大學(Florence University of the Arts)舉辦「全球研究」海外移地教學課程，由郭壽旺副校長及高承恩組長代表並計有16位學生參與。
2. 來校：
 - (1). 2024年3月11(一)-15日(五)日本青森高中短期營隊，共計有4位教師及32位學生參與。
 - (2). 2024年3月14日(四)義大利Mamiani高中來訪，共計2位教師及32位學生參與。
 - (3). 2024年3月15日(五)日本廣島縣立千代田高中(Hiroshima Prefectural Chiyoda High School)來訪諮詢入學事宜，共計1位教師及3位學生。
 - (4). 2024年3月24(日)-29日(日)日本法政高中(Hosei University Junior and Senior High School)短期營隊，共計有1位教師及15位學生參與。

三、其他行政作業

1. 獎學金辦理：
 - (1). 完成1-7境外生學行成績優良獎學金之審查，共計5人獲獎。
 - (2). 完成1-31新南向地區學生助學金之審查，共計19人獲獎。
 - (3). 完成1-42實踐大學全球教育獎助學金之審查，共計52人符合資格。

2. 2024年3月29日完成113年實踐大學學海飛颺計畫報部申請。
3. 2024年3月29日完成113年實踐大學學海築夢計畫報部申請。
4. 2024年3月29日完成113年實踐大學新南向學海築夢計畫報部申請。
5. 2024年4月9日完成新南向學海築夢計畫「泰國 Hui Long High School 英語暨幼兒教學實習計畫」報部核結。
6. 2024年4月11日完成新南向學海築夢計畫「112年新南向學海築夢計畫-新加坡」報部核結。
7. 2024年4月15日完成學海築夢計畫「義大利 ICIF 廚藝學校特約餐廳實習計畫」報部核結。
8. 2024年4月24日完成學海惜珠計畫報部核結。
9. 2024年4月12日完成11303期校務基本資料庫學6、學7、學8之填報作業。
10. 2024年4月15日完成113學年國際交流預算審核。

貳、執行中工作事項

一、姊妹校/境外合作單位交流

1. 2024年4月26日(六)吉爾吉斯興亞國際大學(International University of Central Asia)中文系主任白珍珠教授及人文與科技學院(Humanities and Technical College)校長 Dr.Valery Storozhevykh 來校參訪並討論合作事項。
2. 2024年5月1日(三)美國國際教育組織(Volunteers in Asia)執行主任 Dr.Kazutoh Ishida 來訪介紹短期課程。
3. 2024年5月24日(五)日本學習院女子大學(Gakushuin Women's College)英語系主任 Dr.Cuong Huynh 及 Dr.Tadayoshi Kaya 來訪討論學生交換事宜。
4. 2024年6月18日(二)英國艾塞克斯大學(University of Essex)副校長 Dr.Vanessa Potter 及招生主任 Dr.Samantha Look 來訪。
5. 2024年6月28日(五)美國明州西南州立大學(Southwest Minnesota State University)副校長 Dr. Ross Wastvedt 及院長 Dr. Raphael Onyeaghala 來訪並討論優華計畫。
6. 2024年4月迎接新任韓國交流官及向韓國13所姊妹學校推廣宣傳 ASIA SUMMER UNIVERSITY 研修(東國大學、德成女子大學對研修興趣,正在討論中)
7. 與韓國潛在姊妹大學(京畿道富川大學、釜山慶星大學)討論:就富川大學而言,諒解備忘錄可以在4月29日之後實施。
8. 收集、更新現有韓國姊妹學校的信息,並將其整理成一份綜合文件。
9. 2024年4月23日(二)韓國 Seguru 服裝設計高中台灣培訓確定(2024.08.05-08.08, 16名學生、校長和2名導師確定參加)

二、學生交流/國際交流

1. 赴校：
 - (1). 113學年度第1學期國際及大陸姊妹校【赴校】交換及雙聯學制計畫初選共計54名學生。(大陸交換生17名,國際交換生26名,雙聯學生11名)。
2. 來校：
 - (2). 113學年度第1學期國際及大陸姊妹校【來校】交換及雙聯學制計畫共計40名學生申請(交換學生33名,雙聯學生7名)。目前仍在收件中。

三、境外招生

1. 113學年度境外生申請入學第一階段申請共計98人。
2. 2024年4月29日(一)日本合作單位(PAPAGO 遊学村)線上招生說明會。

3. 2024年5月18日(六)印尼合作窗口(Dino)線上招生說明會。
4. 2024年6月10(一)-12日(三)日本合作單位(日本新宿御苑學院-台灣留學JP)於東京舉辦台灣留學展，擬由劉韋廷組長及林翊臻承辦人代表參加。
5. 2024年6月12(三)-19日(三)日本臺灣教育中心舉辦「2024年日本關東地區臺灣留學說明會」，擬由劉韋廷組長代表參加。
6. 2024年7月15日(一)日本合作單位(PAPAGO 遊学村)「設計日 Design Day」線上招生說明會。

四、 境外生及本校生輔導

1. 2024年5月15日(三)舉辦「境外生與校長有約」座談會
2. 2024年5月23日(四)舉辦「113學年度第1學期赴境外交換暨雙聯學制計畫授旗典禮」
3. 2024年6月7日(五)舉辦「112學年度第2學期境外生歡送典禮」

五、 其他行政作業

1. 2024年亞洲暑期大學課程審核會議將在4月26號舉行，同時教授機票資料也在收集集中。
2. 2024年4月26日(五)財團法人高等教育國際合作基金會(FICHET)舉辦「2024全國大專校院國際事務暨華語教育人員研習講座」，由高承恩組長代表參加。
3. 訂定義大利烏爾比諾大學(University of Urbino)合作備忘錄。
4. 更新泰國朱拉隆功大學合作備忘錄及交換學生合約

【華語中心】

壹、 已完成工作事項

一、 中心招生推廣

1. 2024年3月25日日本藤嶺學園卒業旅行交流活動，人數共計39人。
2. 2024年3月26日日本鎌倉學園卒業旅行交流活動，人數共計48人。
3. 2024年5月13日至5月25日美國丹佛語言學校來臺春季華語研習營計畫書送出，已獲核准28萬8千元全額補助。

二、 優華語計畫

1. 優華語每月固定經費核銷
2. 執行本年朱尼亞塔學院學期2位獎學金生(8月28日至06月30日)，共計1年
3. 處理優華語計畫之相關行政事務，輔助進行大手攜小手活動
4. 蒙大拿外交部加碼計畫籌畫中學大學2週華語研習團，共兩團，第一團大學團預計5月16日赴臺，第二團高中團預計6月26日赴臺

貳、 執行中工作事項

一、 中心招生推廣

1. 2024年6月9日至6月22日加拿大Collège de Maisonneuve來臺華語研習計畫書撰寫併送出申請。

二、 優華語計畫

1. 優華語教師蒙大拿大學、明州西南州立大學與朱尼亞塔學院每兩週進行教務會議
2. 優華語獎學金申請學生後續行程安排，目前朱尼亞塔學生有 5 位申請暑期 3 個月，蒙大拿大學學生有 2 位申請暑期 3 個月，1 位申請 9 個月
3. 優華語教師三校信件聯絡及處理
4. 優華語第三期經費整理與規劃核銷項目
5. 追蹤優華語合作學校，朱尼亞塔學院、蒙大拿大學與明州西南州立大學之往返信件
6. 佛羅里達州國際大學正在洽談該校遊學團，目前預計 7 月赴臺

【語言中心】

壹、已完成工作事項

1. 113 學年度預算編列
2. 審核 1-5 提升英語能力獎學金、1-16 提升外語能力獎學金
3. 2024 年 4 月 14 日多益校園考

貳、執行中工作事項

1. 112 學年度大學英文課程暑修安排
2. 113 學年度第 1 學期排課作業
3. 北高語言中心課程委員會
4. 112-2 兼任教師續聘
5. 審核登錄英語文基本能力指標
6. 辦理全校大學英文(2)(3)(4)英文會考
7. 辦理「提升英外語能力講座」
8. 辦理「外語學習存摺」之使用
9. 辦理「自學教室」之使用
10. 辦理「輕鬆學日語」活動
11. 辦理「英語輔導班」活動
12. 辦理「英語角」活動
13. 辦理「英檢加強班」考試
14. 辦理 2024 年 5 月 5 日多益校園考

【雙語計畫辦公室】

壹、已完成工作事項

1. 2024 年 4 月 8 日 EMI 教師工作坊第一場「EMI 與 COIL 跨國協作課程的推動」
2. 臺灣大學雙語教育中心 Grammarly 申請作業

貳、執行中工作事項

1. 全英語自主學習微學分課程
2. 辦理全英語授課教師培育計畫階段一：線上學習平台口說練習
3. 辦理 112-2 EMI TA 課程配置助理及種籽型教學助理培訓
4. 2024 年 4 月 30 日辦理 EMI 教師工作坊第二場「COIL 教學分享-Sharing EMI and COIL teaching experiences」
5. 2024 年 6 月 11 日辦理 EMI 講座：「EMI 教學活動設計--科技用得好，省時省煩惱」
6. 規劃 6 月 EMI 教師培訓工作坊
7. 規劃教育部培力英語能力檢定測驗

8. 建立各管考法規
9. EMI 網頁更新

【國際專修部】

壹、已完成工作事項

一、 行政作業

1. 於 2024 年 3 月 14 日完成發放語華語先修越南學生—謝德松 TOCFL A2 語言獎學金新台幣 8,000 元。
2. 於 2024 年 4 月 1 日完成線上填報教育部專辦 112 學年度第 2 學期華語文先修班之分班表與課表。
3. 於 2024 年 4 月 8 日完成國際專修部計畫助理 1-4 月人事費。
4. 於 2024 年 4 月 9 日完成華語文先修班教師 3 月鐘點費核銷。
5. 於 2024 年 4 月 9 日完成華語先修越南學生—謝德松 TOCFL B1 考試費用核銷。
6. 於 2024 年 4 月 11 日協助學生完成高中學歷驗證。
7. 於 2024 年 4 月 19 日開通完畢華語文修班越南學生—謝德松的所有校內資訊功能。
8. 於 2024 年 4 月 22 日更新華語文先修班的教師清冊。

二、 教學作業

1. 於 2024 年 4 月 22 日止，授課內容已達《時代華語 3》第七課第二部分生詞。

貳、執行中工作事項

一、 行政作業

1. 預計於 5 月初核銷完畢華語文先修班教師 4 月鐘點費與計畫助理人事費。

二、 教學作業

1. 預計於 5 月初對華語文修班越南學生—謝德松進行課業輔導。

財務處

一、已完成工作

1. 每月收支經費之審核、列帳，憑證整理及會計報表編製與報部核備。
2. 每月提供二代健保代扣相關資料給人力資源處，由其提報中央健保局。
3. 每月各類扣繳稅款統計與報繳。
4. 以國際信用卡方式代收國際生學雜費、住宿費業務，委由元大銀行校務網執行中。
5. 學生宿舍收費與彰化銀行合作，協助繳費單收費與對帳事宜。
6. 112 學年度第 1 學期學雜費溢繳第一批退費作業執行。
7. 112 學年度第 2 學期學雜費加退選繳費單計算及製單事宜。
8. 於 113 年 2 月 20 日召開 112 學年度學雜費審議小組第 1 次會議。
9. 配合國稅局及教育部來函，提供綜所稅扣除額單據電子化作業之教育學費資料。
10. 配合研發處填報 11303 期校庫表單(研九)，提供 112 年度全校總經費資料。
11. 配合本校內部稽核時程，提供相關資料。
12. 填報 112 學年度第 2 學期私校退撫準備金相關系統表單。
13. 112 學年度第 2 學期學生平安保險人數統計及名冊確認。

二、執行中工作事項

1. 112 學年度第 2 學期學雜費收、退費及減免與就貸學生補單等事宜。
2. 112 學年度第 2 學期學雜費學生、家長提問相關問題回覆。
3. 財務處網頁更新資料。
4. 教學單位暨共同課程委員會(含通識一中心、體育一室)之經費收入、支出含國科會、產學合作案、校外單位與機構補助全校型(整合性)專題研究案、指定各學系捐款及本校校內專題研究案之審核、控制及相關之開標、議價與驗收等事宜。
5. 行政單位(含秘書室、教務處、學務處、總務處、研發處、圖資處、國際事務處、入學服務處...等)之經費收入、支出之審核、控制及相關之開標、議價與驗收。
6. 台北推廣中心、幼兒園、二水家政中心之經費收入、支出之審核、控制及相關之開標、議價與驗收。
7. 傳票之編製、列印，以及會計系統資料檔案之建立。
8. 臺北校區每月總分類帳各項目彙總表、各項會計月報表之列印、提供，以及臺北、高雄二校區合併總分類帳各項目彙總表、人事費明細表與投資基金增減變動月報表之編製與報部。
9. 每月停車場收入、支出與出租場地營業稅之核對等事宜。
10. 北市社會局委託內湖親子館產學合作案撥款及核銷。
11. 113 年度高教深耕計畫經費之審核、控制等相關事宜。
12. 113 年度學務輔導計畫經費、學務輔導配合款計畫經費、學務輔導自籌款計畫經費之審核等相關事宜。
13. 113 年度身障生計畫經費、招收身障生計畫經費之審核等相關事宜。
14. 統計 113 年校務獎補助經費執行數，提供研發處進行後續追蹤管考。
15. 經費核銷程序及相關法規之檢視與修正。
16. 配合學校政策進行新校務系統會計相關部分作業。
17. 配合執行教育部「拉近公私立學校學雜費差距及其配套措施方案-減免私立大專學生學雜費差額」，並滾動式調整學雜費系統及作業程序。
18. 112 學年度各項考試經費請款及核結作業。
19. 112 學年度學雜費審議小組業務執行。
20. 112 學年度第 2 學期學雜費溢繳退費作業執行。
21. 協辦 112 學年度第 2 學期未繳清學雜費同學之課程停修事宜。
22. 113 學年度預算填報、審查、彙編作業。

三、計畫中工作事項

1. 113 學年度預算報部事宜。
2. 113 學年度學雜費標準報部事宜。

人力資源處

(一) 近期辦理活動

活動日期	活動內容
113.03.19	112 學年度第 2 次職工評議委員會
113.03.21	112 學年度提升行政人力基本能力教育訓練-法規寫作
113.03.27	112 學年度彈性薪資審議委員會會議
113.04.11	退撫儲金(分期請領)及公保養老給付宣導說明會
113.04.17	第 2 屆第 2 次勞資會議會議
113.04.23	112 學年度第 2 學期第 2 次校教評會
113.04.19	112 學年度職技人員資位晉升考試-公文
113.04.26	112 學年度職技人員資位晉升考試-電腦

(二) 擬修訂法規：

編號	擬修訂法規及專案工作	修正/ 新訂	擬完成日期
1	約聘僱行政人員敘薪辦法	修正	董事會
2	約聘僱行政人員轉任辦法	已完成	行政會議
3	職工成績考核辦法	已完成	行政會議
4	績優職員選拔獎勵辦法	已完成	行政會議
5	職員獎懲規則	修正	校務會議

(三) 近期工作重點：

1. 辦理 112 學年度教師聘任、升等、送審相關作業。
2. 辦理 112 學年度專任教師評鑑作業。
3. 辦理 112 學年度職員晉升及轉內編制內相關作業。
4. 辦理 112 學年度提升行政人力基本能力教育訓練。
5. 辦理職員聘僱招募及遴選相關作業。
6. 全校教職員工敘薪核報及每月薪資發放作業。
7. 全校專、兼任教師鐘點費發放作業。
8. 申辦公教人員保險、勞工保險、全民健康保險相關業務。
9. 申辦教職員工退休金(含私校退撫儲金、增額提撥、勞退新制、勞退舊制)提撥業務。
10. 配合 112 學年度深耕計畫執行。
11. 配合校務評鑑相關事宜。
12. 配合教學品質查核作業。
13. 配合教育部「專科以上學校自審教師資格認可及輔導」訪視輔導作業後續作業。

推廣教育部

壹、已完成工作事項

一、推廣教育部企劃組

1. 開班數：學分班(20班)、推廣班(511班)、委訓/合作班(38班)。
2. 招生人數：約 7,125 人。
3. 委訓/合作班
 - (1) 勞動部-產業人才投資計畫/充電起飛計畫(14班)。
 - (2) 勞動部-產業新尖兵試辦計畫-綠建築室內設計專業人才培訓 2 班、ESG 永續管理專業人才培訓班。
 - (3) 勞動部-112 年度全國技術士技能檢定建築物室內設計職類乙級術科測試。
 - (4) 勞動部-112 年度全國技術士技能檢定建築物工程管理職類乙級術科測試。
 - (5) 社會局-112 年度兒童及少年福利機構專業人員主管人員訓練。
 - (6) 兒童冬/夏令營、服裝冬/夏令營。
 - (7) 第 170. 171. 172. 173 回實用日本語檢定考試。
 - (8) 毛學校寵物創業小聚。

二、創新育成中心

1. 協助辦理校慶活動與校友鏈結相關事宜。
2. 協助輔導學生團隊申請教育部 Ustart 創新創業計畫。
3. 舉辦創新創業系列講座。
4. 民俗調理業法規教育學分班(1班)。

三、AI 創新組

1. 校園性推播廣發功能。

貳、執行中工作事項：

一、推廣教育部企劃組

1. 推廣班(約 100 班)。
2. 委訓/合作班
 - (1) 勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署委辦-AI 影像辨識與視覺設計產業應用人才培育據點、區域產業據點職業訓練課程(職前訓練、在職訓練)。
 - (2) 勞動部-產業新尖兵試辦計畫-ESG 永續管理專業人才培訓班。
 - (3) 勞動部-產業人才投資計畫/充電起飛計畫/ESG 永續發展。
 - (4) 勞動部-112 年度全國技術士技能檢定建築物工程管理職類乙級術科測試。
 - (5) 中華民國觀光導遊協會-導遊人員職前訓練。
 - (6) 配合經濟部推動 iPAS 證照-淨零碳規劃管理師(初級)。
 - (7) 第 174 回實用日本語檢定考試。
 - (8) 2024 兒童夏令營、2024 服裝夏令營。

二、創新育成中心

1. 輔導 13 家進駐企業、1 組新創團隊與 3 組學生團隊。
2. 執行高等教育深耕計畫「B2-2 培養師生創業團隊，輔導科研創業計畫」。
3. 協助管理學院企業永續發展中心舉辦 ESG 相關活動。
4. 辦理每週一之學生團隊「創業閃聚」相關事宜。
5. 規劃本校與正歲生物科技股份有限公司產學合作相關事宜。

6. 輔導進駐企業、新創團隊與學生團隊。

三、AI 創新組

1. 規劃/開發/執行工作

(1) 校園 APP 發展規劃評估，每周會議：

a. 更新 APP 重新上架 Android 與 Ios 平台。

b. 校園性推播功能目前可廣發 Android 與 Ios 平台訊息，單一推播群組待開發完成更新。

c. 其餘擴充功能將安排時程進行規劃及開發。

(2) 商城進度已由校長安排研發處負責經費。

(3) 線上課程徵得企管系學生搭配課程進行製作及行銷規劃執行。

(4) 體育室場館租借系統前後台系統整合修改功能。

2. 維護及支援工作

(1) 教務評量系統維護。

(2) 教職員學生認證整合系統維護。

(3) 門禁管理系統維護。

(4) 舊卡務管理系統維護。

(5) 實踐大學校園 APP 系統維護。

(6) 推廣教育部虛擬設備技術維護。

(7) 推廣教育部主網系統維護。

(8) 推廣教育部收據列印系統維護

(9) JTEST 網站系統維護。

(10) 停車場車牌辨識軟硬體技術支援

(11) 三大特色計畫研究中心技術支援。

(12) 研發處校庫 IR 平台技術支援。

(13) 教師評鑑系統維護。

參、計畫中工作事項：

一、推廣教育部

1. 推廣班(約 50 班)

2. 委訓/合作班

(1) 勞動部-產業新尖兵試辦計畫。

(2) 勞動部-產業人才投資計畫/充電起飛計畫/ESG 永續發展。

(3) 勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署委辦-AI 影像辨識與視覺設計產業應用人才培育據點訓練課程規劃、產官學合作發展。

(4) 第 175 回實用日本語檢定考試。

二、創新育成中心

1. 持續輔導進駐企業、新創團隊與學生團隊。

2. 持續執行高等教育深耕計畫「B2-2 培養師生創業團隊，輔導科研創業計畫」。

3. 食品安全管制系統(HACCP)實務研習班(基礎班 1 班、進階班 1 班)，民俗調理業法規教育學分班

(1 班)。

三、AI 創新組

1. 體育室系統開發（活動競賽系統、器材設備借用）。
2. 育成中心 HACCP 報名系統
3. 推廣教育部主網翻新。

壹、已完成工作事項

1. 通識教育二中心已完成 112 學年中文會考。
2. 體育二室已完成列管健身房、韻律教室及相關設備消毒作業。
3. 體育二室已完成籃研社舉辦「東閩盃」籃球比賽名次如下:冠軍-休產 A 隊、亞軍-休產 B 隊、季軍-會計系。
4. 體育二室已完成籃研社舉辦全國「反毒盃」籃球比賽名次如下:冠軍-僑光科大行銷與流通管理學系、亞軍-嶺東科大行銷流通流行設計聯隊、季軍-屏東大學原住民專班。
5. 體育二室已完成 112 學年度大一體適能檢測。
6. 體育二室已完成 113 學年度運動績優招生考試，報名人數 34 人。
7. 體育二室已完成 113 學年度新開課程-水上休閒運動。

貳、執行中工作事項

1. 通識教育二中心進行 113 學年度課程排課。
2. (2024)第二十屆謝創辦人東閩先生紀念文學獎比賽徵稿中。
3. 博雅學報徵稿中。
4. 通識教育二中心進行各項教學活動計畫。
5. 體育二室持續進行列管教室及相關設備消毒及各項運動場地借用事宜。
6. 體育二室兼任教師楊佳元講師提升等助理教授案審核中。
7. 體育二室持續年度財產盤點(複盤)。
8. 體育二室已開始安排 113 學年度第一學期體育課程。

參、計畫中工作事項

1. 通識教育二中心將進行 113 學年度教師聘任。
2. 體育二室協助學務處籌備畢業典禮。
3. 各校隊積極準備大專運動會各項比賽為校爭光。

一、 工作事項已完成

註冊課務二組

1. 學籍業務

- (1) 綜整至 3 月前休退學資料。
- (2) 簽退休學逾期未註冊，延長修業年限屆滿及學業連續 2 學期不及格之學分數
- (3) 達該學期修習學分總數二分之一。
- (4) 112-2 轉學生、轉系生學分抵免作業，製作及核發學生證
- (5) 112-1 休退學名冊造冊。
- (6) 112-2 轉學生資料學歷驗證作業。
- (7) 辦理 112-2 寒轉生報到及抵免作業。
- (8) 簽退休學逾期未復學退學。

2. 課務業務

- (1) 112-2 教師教學注意事項手冊彙編。
- (2) 111 學年度教師指導獎勵競賽會議。
- (3) 112 學年度第一學期第一次校課委會會議。
- (4) 113-1 開課總量規劃。
- (5) 112-2 雲科課程上傳。

3. 其他業務

- (1) 112-2-2(113/4/9)教務會議。
- (2) 個資稽核作業。

教學發展二中心

1. 增進教師專業發展及強化學生學習輔導業務

- (1) 112 學年度第 2 學期『學生學習社群募課』期初審核會議。
- (2) 112-1 學期教師專業成長活動持續辦理教師研習(線上與實體並行)。
- (3) 112-2 教師專業社群申請共 23 組執行期間到 5 月 10 日止。
- (4) 112-1 學期拾穗惜珠計畫第二階段完成執行共計 15 人次。
- (5) 112-1 優良 TA 遴選。
- (6) 112-2 學期學生學習募課說明會。
- (7) 112-2 學期拾穗惜珠計畫說明會。
- (8) 112-2 學期課程配置教學助理申請。

2. 推廣數位教學及職能導向課程品質認證業務

- (1) 113 年度第一梯次數位課程認證送出 4 門。
- (2) 成立遠距教學教師專業社群。
- (3) 休產系、服經系職能導向課程品質認證已順利完成課程展延。

3. 執行 112 年高教深耕計畫相關之行政事務

- (1) 113 年高教深耕計畫各項管考業務。

二、 執行中工作事項

註冊課務二組

1. 學籍業務

- (1) 持續受理 112-2 學生辦理休退學手續。
- (2) 持續追蹤未註冊學生學籍狀態、輔導休學/退學。
- (3) 辦理 113 學年度輔雙及轉系後續事宜。
- (4) 規劃 112-2 畢業證書發放時程。

2. 成績業務

- (1) 受理學生成績單申請等相關證明文件業務。

3. 課務業務

- (1) 112-2 第 16 至 18 週彈性授課執行方式調查。
- (2) 持續配合電算中心進行與各開課單位將 113 學年度以前之課程資料進行教務新系操作及資料導入作業。
- (3) 持續進行受理各開課單位之新編學科科目於新系統與舊系統同步新增並校對英文課名。
- (4) 108-113 學年度必修暨選修課程表系統校對。
- (5) 持續追蹤學系 108-113 學年度及修訂學年度之新系統操作-四年修課計劃表及全校課程地圖。
- (6) 協助各學系持續進行教務系統之 100 學年度-113 學年度中英文課網維護。
- (7) 持續進行提教務系統各功能優化需求。
- (8) 112 學年度暑修調查。
- (9) 112-1 跨領域學分學程修畢學生獎勵金核銷作業。

4. 其他業務

- (1) 受理一卡通學生證掛失補發之申請。
- (2) 系統功能優化、各式文件列印系統優化。
- (3) 註冊課務二組網頁優化。
- (4) 教具中心設備及教室設備盤點。
- (5) 教室投影機維護汰換。
- (6) 113 學年度新生專區資訊建置。
- (7) 11303 期校務資料庫填報。
- (8) 外國學生教學品質查核資料提供。
- (9) 113 學年度新生入學資訊綜整。
- (10) 112-2 畢業生相關資訊綜整。

教學發展二中心

1. 增進教師專業發展及強化學生學習輔導業務

- (1) 陸續辦理教師專業成長及學生學習成長相關培訓活動。
- (2) 112-2 拾穗惜珠計畫相關事宜。
- (3) 112-2 學生學習社群募課相關事宜。
- (4) 112-2 教學助理相關事宜。

2. 推廣數位教學及職能導向課程品質認證業務

- (1) 勞動部勞動力發展署「職能發展與應用推動計畫」專案辦公室訂於 5 月 26 日至校對服經系外銷針織服裝打版師(標章編碼：MPMT0063-22)課程進行稽核。
- (2) 112-3、112-4、113-1 學期遠距特殊開課開放申請中。
- (3) 112-1 學期遠距教學課程』獎勵申請案開放申請中。

3. 其他業務

- (1) 113 年高教深耕計畫各項管考業務。
- (2) 113 年度高教深耕計畫資本門辦理採購中。

三、 計畫中工作事項

註冊課務二組

1. 學籍業務

- (1) 112-2 延修及應屆畢業學生審畢作業。

2. 課務業務

- (1) 112-2 校課委會前置作業。
- (2) 113-1 開排課前置作業。
- (3) 規劃 113-1 選課時程。
- (4) 規劃 112-2 畢業證書發放時程。

3. 其他

- (1) 教務相關法規更新。
- (2) 112-2-3(113/6/4)教務會議相關事宜。

教學發展二中心

1. 增進教師專業發展及強化學生學習輔導業務

- (1) 持續辦理 112-2 『教師專業社群及學生學習社群募課』相關作業。
- (2) 廣續辦理 113 學年度教學實踐研究計畫執行作業。
- (3) 陸續辦理 112-2 教師專業成長活動及學生學習成長培訓活動。
- (4) 廣續辦理 112-2 經濟不利學生助學計畫相關作業

2. 推廣數位教學及職能導向課程品質認證業務

- (1) 持續推廣職能導向課程品質認證業務。
- (2) 定期檢查遠距課程執行狀況金。

3. 其他業務

- (1) 執行高教深耕計畫相關業務。
- (2) 112-116 年高教深耕計畫各項管考業務。

生活輔導二組

已辦事項：113.4.11-113.5.19

1. 就學貸款 03-04 月份休退學名單申報臺灣銀行作業。
2. 112 學年度第 2 學期就學貸款銀行撥款簽核作業。
3. 112 學年度第 2 學期就學貸款所得查調結果公告，進行相關收件作業。
4. 112 學年度第 2 學期身障類別及原住民查核結果公告及辦理申復作業。
5. 112 學年度第 2 學期減免第二次比對重複請領，進行確認註銷作業。
6. 112 學年度第 2 學期拉近方案減免名冊彙報教育部。
7. 辦理每月生活助學金及工讀助學金簽核作業。
8. 112-2 班代座談會會前意見匯整。
9. 112-2 畢業班班級幹部獎勵提報(至 5/20 截止)。
10. 辦理工讀生每日加退保相關事宜。
11. 辦理各單位工讀費核銷作業審查(含研究案及學程、行政專案)。
12. 代出納公告未繳學雜費名單、未領支票名單請各班班代轉知所屬人員儘速處理。
13. 112 學年度入學僑外生健保加保日公告與健保卡申請作業。
14. 112 學年度第 2 學期僑外生期中注意事項公告。
15. 向 112 學年度應屆畢業僑外生宣導畢業後注意事項。
16. 112 學年度僑外生服務社國際週活動規劃。
17. 112 學年度性平會工作小組成效與 113 學年度計畫報告撰寫。
18. 112 學年度第 2 學期返鄉(校)專車前置作業安排。
19. 協助學生辦理 8042 公車優惠申請作業事宜。
20. 113 年 4 月 12 日舉辦 113 學年度宿舍抽籤。
21. 113 學年度宿舍登記後補。
22. 代出納公告未繳住宿費名單請各系執秘轉知所屬人員儘速處理。
23. 112 學年第 1 學期勞作教育檢查成果報告。
24. 學生平安保險申辦事宜及統整，3 月共計 19 人。
25. 醫療廢棄物每週清運處理及每月申報。
26. 師生緊急傷病處理及統整，3 月共計 74 件。
27. 營養師、工讀生、弱勢助學生加退保及薪資核算。
28. 112 學年度第 2 學期學保業務報部作業。
29. 新生體檢異常報告追蹤。
30. 新冠肺炎確診者健康追蹤。
31. 113 年 4 月 19 日至 5 月 10 日辦理健康促進減重班活動。
32. 大專校院學校衛生輔導自評(5/3)資料準備。
33. 113-114 學年度 AED 合約續約辦理前置作業。
34. 113-114 學年度醫療廢棄物清除合約續約辦理前置作業。
35. 113 年 5 月 17-19 日 大學推薦甄試醫療支援。
36. 餐廳評鑑後改善事項複查。
37. 餐廳常規衛生檢查。
38. 校外就醫交通費核銷。
39. 113 年 4 月 20 日原住民認證考試醫療支援。
40. 113 年 4 月 23 日、30 日辦理菸害防治宣導講座。
41. 113 年 4 月 23-5/30 日辦理 CO 檢測。
42. 113 年 1 月 16 日到 2 月 7 日 H 棟宿舍整建工程收尾工程施作。
43. 113 年 4 月 10 日辦理期中 H 棟宿舍整潔比賽。

待辦（規劃）事項：113.5.20-113.6.20

1. 就學貸款 113 年 5-6 月份休退學申報臺灣銀行作業。
2. 113 學年度第 1 學期生活助學金申請公告。
3. 112 學年度第 2 學期減免、低收免住宿核銷作業。
4. 113 年 5 月 22-23 日辦理 113 學年度第 1 學期就學貸款、減免、弱勢助學講習。
5. 112 學年度境外生期中注意事項公告。
6. 112 學年度入學僑外生健保加保日公告與健保卡申請作業。
7. 112 學年度僑外生國際週活動核銷。
8. 112 學年度僑外生送舊活動規劃與核銷。
9. 113 年 1-7 月份學生事務與輔導經費核銷對帳作業。
10. 112 學年度性平會工作小組成效與 113 學年度計畫報告。
11. 協助學生辦理 8042 公車優惠申請作業。
12. 辦理宿舍床位遞補、換宿、退宿相關作業事宜。
13. 宿舍修繕申請。
14. 112-2 非畢業班班級幹部獎勵提報作業(5/20-6/7)。
15. 工讀生每日加退保相關事宜。
16. 各單位工讀費核銷作業審查(含深耕計畫、研究案及學程、行政專案)。
17. 每月生活助學金及校內工讀助學金簽核作業。
18. 餐廳常規衛生檢查。
19. 每日常規意外傷病處理。
20. 學保各項理賠收件及審核。
21. 營養師、工讀生、弱助生加退保及薪資核算。
22. 醫療廢棄物每週清運處理及每月申報。
23. 新冠肺炎確診者健康追蹤。
24. 113 年 6 月 6 日召開學校衛生委員會議。
25. 畢業典禮醫護支援。
26. 113-114 學年度 AED 合約續約辦理作業。
27. 113-114 學年度醫療廢棄物清除合約續約辦理作業。
28. 校外就醫交通費核銷。
29. 環安會議報告撰寫。
30. 期末各專業教室宿舍急救箱回收。
31. 規劃本學期期中宿舍整潔競賽。

課外活動指導二組

已辦事項 113/04/11~113/05/19

1. 社團、系會相關業務
 - 社團、系學會場地、器材借用。
 - 社團社課教室場地協調。
 - 系學會認親活動場地協調。
 - 持續受理社團、系學會活動經費申請報備及核銷。
 - 社團社課紀錄審閱。
 - 持續受理郵政存簿發函更名。
2. 學生會、學生議會相關業務
 - 社團、系學會活動經費之審核。
 - 社團、系學會活動狀況之監察。
 - 04/23(二)-04/24(三) 糧辰集時-懷舊市集。(與畢聯會、時尚系學會合辦)。
 - 04/25(四) 校園智慧財產權防身術。
 - 05/01(三) 實踐之星歌唱比賽-初賽。

- 05/14(二) 名人講座-替自己的理想生活拿主意-阿拉斯。
 - 05/15(三) 實踐之星歌唱比賽-決賽。
 - 05/15(三)-05/20(一) 學生會會長/副會長及學生議會議員改選-線上投票。
3. **畢聯會相關業務**
 - 籌備與執行 113 級畢業歌。
 - 04/25(四) 第二次畢委大會。
 - 04/25(四) 發放個人照及班級團體照。
 4. **校內獎助學金相關業務**
 - 04/15(一)-04/26(五) 彙整及簽核獲獎名單。
 - 印製證書並發至各單位予獲獎學生。
 - 04/29(一)-05/10(五) 提案單收件及彙整。
 5. **校外獎助學金相關業務**
 - 各項校外獎助學金來函公告。
 - 持續受理校外獎助學金申請。
 - 保持南北校外獎助學金窗口聯繫，以利名單彙整與推薦。
 - 辦理獲獎學生後續流程。
 - 金融服務業教育獎助學金，計三位同學獲獎，共 150,000 元(一學年)。
 6. **原住民獎助學金相關業務**
 - 原住民獎助學金申請作業已於 04/23(二)完成。
 - 原住民獎助學金核銷。
 - 原住民助學金服務學習安排。
 7. **原住民族學生資源中心各項業務**
 - 04/23(二) 辦理千方稻計認識你，傳統美食手作活動。
 - 關懷在校原住民學生缺曠課及學業狀況。
 - 原資中心活動安排規劃。
 - 輔導原住民社團薪傳社。
 8. **班會紀錄相關業務**
 - 持續與圖資處協調線上班會紀錄系統優化相關事宜。
 - 每日簽核各班送出之班會紀錄。
 - 班會紀錄系統意見反應處理。
 9. **西班牙廣場、烤肉場與海報張貼之管理**
 - 西班牙社團辦公室、公共區域、戶外廣場及多功能教室管理與維護。
 - 海報張貼區之管理與維護。
 10. **課指組、社團老舊財產報廢處理以及財產盤點**
 - 將課指二組辦公室、學務處倉庫及學生會、社團老舊、損壞之物品報廢。
 11. **高教深耕附錄一經濟不利學生助學計畫**
 - 執行 112-2 課外活動學習助學金相關活動。
 13. **畢業相關事務**
 - 04/12(五) 獲獎推薦名單完成截止日。
 - 04/29(一)-05/10(五) 綜整及簽核獲獎名單。
 - 05/07(二) 第二次籌備會。

待辦事項 113/05/20~113/06/20

1. **校內獎助學金業務**
 - 05/23 112-2 校內獎助學金委員會。
2. **校外獎助學金相關業務**
 - 各項校外獎助學金來函公告。
 - 持續受理校外獎助學金申請。

- 保持南北校外獎助學金窗口聯繫，以利名單彙整與推薦。
 - 辦理獲獎學生後續流程。
3. 原住民獎助學金相關業務
 - 原住民獎助學金核銷。
 - 原住民助學金服務學習安排。
 4. 原住民族學生資源中心相關業務
 - 113 年度高教深耕附錄二企畫書修正案。
 - 辦理職涯講座及文化相關活動。
 - 規劃辦理部落參訪。
 5. 班會紀錄相關業務
 - 班會紀錄意見反應處理。
 6. 西班牙廣場、烤肉場與海報張貼之管理
 7. 社團、系會相關業務
 8. 學生會、學生議會相關業務
 - 05/21(二) 學生會會長/副會長及學生議會議員改選-開票及公告當選結果。
 - 05/23(四) 第二次捐血活動。
 - 05/30(四) 期末會議。
 - 06/10(一)-06/14(五) 系學會/社團期末評鑑。
 9. 畢聯會相關業務
 - 規劃畢業系列相關活動。
 10. 高教深耕附錄一經濟不利學生助學計畫
 11. 畢業典相關事務
 - 05/13(一)-05/24(五) 獎狀製作、核對內容、臺北校區用印、發送至各單位。
 - 06/14(五) 畢業典禮預演-體育館。
 - 06/16(日) 畢業典禮。

諮商輔導二中心

已辦事項(113/4/11~113/5/19)：

1. 心理輔導：
 - 初次晤談，共計 8 人次。
 - 個別諮商，共計 280 人次。
 - 個別諮詢，共計 3 人次。
 - 追蹤關懷，共計 22 人次。
 - 危機處理，共計 3 人次。
 - 主動相關人員聯繫，共計 16 人次。
 - 高關懷與轉銜個案追蹤關懷。
 - 班級輔導：已辦理 4 場，加入 4/9(二)、4/10(三)時尚大四、時尚三丙 UCAN 班輔。
 - 4/12(五) 諮商個別專業督導。
 - 4/17(三)、4/24(三)、5/1(三)、5/8(三)、5/15(三) 中心個案會議。
 - 4/19(五) 塔羅運用在個別諮商輔導研習。
 - 4/24(三)、5/1(三) 童話故事心理劇探索人我關係工作坊。
 - 4/29(一)~5/2(四) 資教、生命教育、性平、職涯四合一擺攤活動。
 - 5/1(三) 童話故事心理劇探索人我關係工作坊。
持續宣傳「謝謝·天使第二彈~照片文案徵稿活動」。
2. 輔導股長
 - 規劃輔導股長講座並宣傳。
 - 4/9(二) 輔導股長講座-如果可以準時交, 誰想天天被人譙! 拖延心理學。

3. 性平業務

- 4/25(四) 辦理職場性騷擾講座活動。
- 4/29(一)~5/2(四) 校內性平周宣導活動。
- 性平徵稿票選活動領獎作業(4/30止)。
- 5/9(四) 辦理愛情社會學-自己愛情自己救講座。
- 校外宣導性平海報製作、印刷及寄送。

4. 資源教室

- 學生輔導共計 115 人次。
- 4/12(五) 活動辦理-配音員的神秘面紗。
- 4/17(三) 活動辦理-期中活動-一起動手做甜點。
- 4/26(五) 活動辦理-說一口好聲音讓你擄獲人心。
- 4/30(二) 中文會考考試調整。
- 4/29(一)-5/3(五) 特教宣導週。
- 5/2(四) 活動辦理-一對一職涯諮詢。
- 執行 112 學年度特殊教育工作計畫經費、甄試經費及資本門。
- 協助資源教室學生申請同儕輔導員以及課業輔導。
- 採買資源教室教材耗材。
- 資源教室教材耗材及雜支之請購。

5. 導師業務

- 4/22(一) 線上導師研習(四):與大專生談性。
- 4/29(一) 優良導師甄選第一階段, 導生問卷回饋活動開始。
- 5/03(五) 導師研習(五):身心壓力檢測與放鬆體驗。

待辦事項(113/5/20~113/6/20):

1. 心理輔導

- 個別諮商服務與諮詢服務:初談 5 人次、個別諮商 85 人次、電話關懷 15 人次。
- 高關懷與轉銜個案追蹤關懷。
- 5/22(三)、5/29(三)、6/5(三)、6/12(三)、6/19(三) 中心個案會議。

2. 輔導股長

- 輔導股長協助宣傳講座與工作坊。
- 5/21(二) 辦理探索自我手作工作坊
- 5/30(四) 辦理輔導股長講座-自信養成術。

3. 性平業務

- 統整 112 學年度性平活動及經費成果報告。
- 113 學年度性別平等手冊編撰。
- 5/24(五)教職員性平講座

4. 資源教室

- 協助資源教室學生申請同儕輔導員以及課業輔導。
- 採買資源教室教材耗材。
- 資源教室教材耗材及雜支之請購。

5. 導師業務

- 6/6(一) 優良導師甄選第一階段, 導生問卷回饋活動結束。
- 進行 112 學年度優良導師甄選流程階段-導生問卷統計計分。

職涯暨校友服務二組

- 4/11(四) 完成第 1 場赴日實習面試, 共有 6 名同學報名, 確認 1 名錄取。
- 4/19(五) 完成 2 批高鐵實習招募, 共計 18 名同學申請, 扣除 1 名放棄錄取資格, 共計 10 名錄取。

- 4/24(三)【職培證照校外競賽講座】奶油花算是一種花嗎?-奶油花手做課程-講師林慧如。
- 4/29(一)~5/2(四) 諮商職涯四合一擺攤活動，就服中心將共同參與介紹全國就業通等資源。
- 4/30(二) 經濟不利義賣品設計。
- 5/8(三)【職培證照校外競賽講座】不是努力就會成功!向宇宙下訂單吧!-吸引力法則卡牌互動-講師子妘老師。
- 5/14(二)預定與「勞動部勞動力發展署高屏澎東分署高雄青年職涯發展中心」以及課指組合作辦理名人演講「替自己的理想生活拿主意」-創作名人阿拉斯，預定招募100-200名同學參與。

待辦事項(113/5/20~113/6/20)：

- 配合系所評鑑提供UCAN填答率與各系測驗成果。
- 規劃畢業典禮募款擺攤活動。
- 5/23-6/19 辦理實踐大學職發組 112-2 境外實習說明會，與校本部連線辦理，大一/大二與大三/大四共計4場次。
- 應屆畢業生流向問卷填寫。

軍訓室**已辦時間：113年04月11日至05月19日**

實踐大學高雄校區 112 學年校安緊急事件處理統計表

分項	113年2月	113年3月	113年4月	113年5月	11年6月
緊急送醫暨 特殊校安事件	3件緊急送醫 5件校安通報	2件緊急送醫 1件校安通報	3件緊急送醫 2件校安通報		
交通事故 協處	1	1	3		
賃居安全暨 租屋糾紛處理	0	0	1		
備考	統計時間：113年04月20日				

(一) 校園安全：

1. 113年3-4月間，利用導師及班代群組，不定期加強宣導「防制詐騙-假愛情交友、假求職、假網拍、假投資」等宣導資料轉發。
2. 113年4月19日前，完成修訂「113年校園災害防救計畫」公告施行。
3. 113年5月5日前，完成輔導成果統計表及值勤紀錄彙整表陳報台北校區。

(二) 交通安全：

1. 已在電視牆公告4、5月份交通事故數據及事故案例分析。
2. 提醒同學大門路口順賢宮轉往學校方向，切勿紅燈左轉，轉知同學台3號道往旗山監理站北極殿附近下坡路段，已設置不定時測速照相機，為顧及自身荷包及生命安全騎乘機車請放慢速度。
3. 提醒同學近期後山車禍事故多，騎乘機車應注意車速及車前狀況。
4. 嚴格要求二段式左轉與戴安全帽，大學路及台三號道路段，警方依法加強違規取締。
5. 電視牆宣導各業管播放短片(防範一氧化氮中毒、防詐騙、毒品防制、內輪差注意事項)
6. 公告交通部168交通安全宣導入口網址公告。
7. 已完成1、2年級入班交通安全宣導活動。

(三) 賃居安全：

1. 113年已在3月30日完成112-2學生校外賃居處所安全訪視工作，在4月30日前完成後續歸檔與核銷作業。

(四) 其他工作與安全宣導事件

1. 113年5月20日每週六日管制 ROTC 學生至屏東大學教育中心上課。。
2. 113年05月1日繕造112年04月份休、轉、退緩徵原因消滅學生名冊送各縣市政府。
3. 113年5月1-30日辦理112-2學期專業軍官宣導事宜。
4. 113年4月20日協助入服中心辦理「東莞台商子弟學校」7月返臺輕兵器射擊流路申請事宜。
5. 113年4月19-20兩日，配合體育組與籃研社辦理113年「反毒盃」籃球比賽。

待辦時間：113年05月20日至113年06月20日**(一) 校園安全：**

1. 113年5月底前，利用導師及班代群組，不定期加強宣導「防制詐騙-假愛情交友、假求職、假網拍、假投資」等宣導資料轉發。
2. 113年6月5日前，完成輔導成果統計表及值勤紀錄彙整表陳報台北校區。
3. 113年5月20日前，完成「113年維護校園安全支援約定書」修訂簽約。

(二) 交通安全：

1. 賡續辦理交通安全競賽事宜。

2. 賡續查緝機車違停及公告事項。
3. 加強宣導勿紅燈左轉及下坡路段注意車速，注意生命安全。
4. 賡續辦理交通安全宣導事宜。
5. 辦理學生交通安全有獎徵答活動。
6. 針對學生重大車禍事故案例，運用班代及導師群組轉知全體同學知悉。
7. 賡續提醒騎乘機車行經後山小路注意放慢車速，以策安全。
8. 賡續追蹤公路總局高雄工務段北極殿北向車道水溝加設安全防護設施設置進度，增設完成全校師生知悉。

(三) 賃居安全：

1. 賡續實施「防範一氧化碳中毒」宣導。
2. 利用電視牆與廣告布條加強宣導校外租屋相關安全注意事項。

(四) 其他工作與安全宣導事件

1. 113年6月1日繕造113年05月份休、轉、退緩徵原因消滅學生名冊送各縣市政府。
2. 每週六日管制 ROTC 學生至屏東大學教育中心上課。
3. 持續反毒拒毒宣導與菸害防制宣導工作。
4. 113年6月20日持續協助入服中心管制「東莞台商子弟學校」7月返臺輕兵器射擊流路申請事宜。

總務處（高雄校區）

一.已完成工作事項

1. 校區生活交匯學苑整體改善計畫第 2-1 期消防及室裝竣工審查完成。
2. 校區生活交匯學苑整體改善計畫第 2-2 期公共區域水土保持審查完成。
3. 因應餐廳評鑑擬針對餐廳操作場所缺失改善案。
4. 西班牙廣場電力監控通訊故障檢修作業。
5. 冷氣儲值機及 H104 卡機故障緊急搶修作業。
6. F201 及 J403 冷氣清洗、維修作業。
7. F 棟廁所馬桶快沖設施無法止水汰換。
8. H 棟學生宿舍消防管路破損漏水緊急維修案。
9. 台三線加壓站大門故障緊急檢修作業。
10. 水錶故障汰換作業。
11. K 棟 4 樓研究室沖廁所用加壓馬達故障更換檢修。
12. K 棟油煙水處理機風車故障檢修案。
13. 校區辦公室、宿舍及公共區域 4 月份修繕 167 件。
14. 依法於 113 年 1 月 31 日前完成水污費繳交及申報作業。
15. 敦聘辜嚴倬雲植物保種中心郭睿軒經理為本校園藝顧問。
16. 完成 112 學年度教育部餐飲衛生輔導訪視(113/3/8)。
17. 配合行政院學雜費減免製作 112 學年度第 2 學期學雜費繳費單。
18. 完成 113 學年度總務處預算編列作業。
19. 113/4/13 完成 T01 污水廠污泥清運作業。
20. 辦理 112 學年度教職員工一般安全衛生教育訓練(113/4/18)。

二.執行中工作事項

1. 校區生活交匯學苑整體改善計畫第 2-2 期中庭簡易水保申請作業。
2. 校區生活交匯學苑整體改善計畫第 3 期消防預審完成再轉送室裝審查。
3. 圖書館三樓大團體欣賞室地毯更新作業。
4. 因應地震檢修作業。
5. A 棟自來進水幹管破裂漏水嚴重緊急搶修處理。
6. B 棟老舊冷氣(77 台)汰換案。

7. H棟研究室冷氣機故障汰舊更新案。
8. H棟及L棟公共空間紗窗設置案。
9. H棟消防老舊差動感知器汰換案。
10. F棟電梯滑車輪及主鋼索等零件磨損更換維修處理。
11. C101~C102 更換門片案。
12. 體育館布幕更新案及抓漏作業。
13. 執行 113 年度上半年辦理校務獎補助款、高教深耕計畫及校內預算採購案。
14. 辦理 112 學年度研究室電腦汰舊換新作業。
15. 辦理 112 學年度高雄校區財產盤點作業。
16. 協助大學個人申請之環境整理及佈置相關事宜。
17. 113/5/3 辦理校園教職員登革熱防治講習。
18. 113/5/16 辦理環境與安全教育宣導。
19. 配合校務評鑑進行環境整理及晤談室修繕整理。
20. 校區植物網頁持續更新。

三.計畫中工作事項

1. 第一及第二停車場太陽能車棚建置案(已檢送相關資料予教育部審核)。
2. B棟學生宿舍熱泵系統建置案。
3. 視覺特效學程空間整修案。
4. 時尚系空間整修案。

壹、已完成工作事項

一、評鑑及校務發展

1. 11304 配合臺北校區研發處於4月8日(一)完成校務評鑑「第一次待釐清問題回覆」。
2. 11304 配合完成高雄校區各學系/學程「112學年度日間部大一新生學習適應調查」填寫。
3. 11304 完成高雄校區113學年度中程校務發展計畫年度計畫及預算初審。
4. 11304 北高校區於4月17日視訊召開112學年度第1次自我評鑑指導委員會議，出席指導委員為李蔡彥委員、張國保委員、張鈿富委員、劉維琪委員4位，高雄校區行政單位一二級主管、學院院長及113年系所品保申請學系主任等共計24位列席參與。

二、學術研究及產學合作

1. 11303 辦理112學年度下學期『教師研究社群』申請作業，共計通過4案。
2. 11303 辦理112年度科技部補助大專生專題研究計畫結案相關事宜。
3. 11304 協同提報校務評鑑「第一次待釐清問題回覆」數據資料。
4. 11304 協助王雅亮教師申請環境部「113年補助公私立大專院校辦理淨零綠生活教育」計畫。
5. 11304 配合臺北校區提供教育部精準訪視訪談題目資料。
6. 11304 彙整寄送高雄校區113學年度「補助大專校院辦理就業學程計畫」修正後計畫書8案。
7. 11304 配合高教校務資料庫113年3月份【研】表冊填報。
8. 11304 辦理112學年度研發處財產盤點作業事宜。
9. 11304 協助辦理校外計畫函送申請、請款、變更及結案。
10. 11304 配合校外來函公告計畫徵求、研討會活動及期刊徵稿等訊息。

貳、執行中工作事項

一、評鑑及校務發展

1. 11304 高雄校區參與113年委託辦理品質保證認可作業之國際企業管理學系、會計暨稅務學系、金融管理學系、觀光管理學系及休閒產業管理學系，辦理自我評鑑書審重要日期如下：
 - (1). 113年4月24日(三)前完成「自我評鑑報告初稿」；
 - (2). 113年5月1日(三)至22日(三)由書審委員進行「自我評鑑報告初稿」書面審查；
 - (3). 113年6月12日(三)提交書審意見回應至教學單位自我評鑑執行委員會會議審議；
 - (4). 113年7月31日(三)前完成自我評鑑報告書及數據資料更新，資料區間為108至112學年度(10個學期)。
2. 11305 本校113年度上半年「第三週期大專校院校務評鑑」實地訪評日期為：113年5月30日(四)及31日(五)2天(含高雄校區)。
3. 11306 電腦動畫學士學位學程效期展延實地訪評時間為113年6月5日(三)。

二、學術研究及產學合作

1. 11305 持續準備第三週期大專校院校務評鑑現場佐證資料夾。
2. 11306 辦理112學年度「補助大專校院辦理就業學程計畫」第2期核銷結報作業說明會。

一、 已完成工作事項

1. 工讀系統-自動開關保險與班表作業設定。
2. 修正兼任教師擬聘名冊。
3. 工讀系統-針對休退學生與身障學生做資料判斷與呈現。
4. 中文期刊點收 41 冊(含採購 24 冊、贈刊 17 冊)、外文期刊點收 11 冊。(4/2-4/24)
5. 113 學年度預算編列修正。
6. 2023 年日文期刊結案驗收(採購案號：111-期 01(3))。
7. 114 年度資料庫續訂/新訂/刪訂調查。
8. 圖書館 IOT 設備盤點作業完成(4/17)。
9. 童書書展 3/15-4/10。
10. 外文圖書書展 4/16-18。
11. 南區圖書資源共享聯盟-線上聯合書展提供書單。
12. 圖書館門禁系統匯入學生資料。

二、 執行中事項

1. 113 年運動績優招生考試電腦試務相關作業。
2. 113-1 原住民認證電腦試務相關作業。
3. 112 學年度財產盤點作業。
4. 113 年度緊急應處警訊(ALT)調查機制演練計畫。
5. ISMS 資訊安全管理制度相關作業。
6. 全校資安制度導入相關作業。
7. 個資年度稽核作業。
8. 校庫學 29 填報作業。
9. 薪資系統-鐘點費優化上線。
10. 數位化論文(DDC)採購中(採購案號：112-10)。
11. 2024 年中文圖書第 1 批採購中(採購案號：112-05(1))。
12. HyRead 2024 上半年電子書採購中(採購案號：112-12)。
13. 外文圖書一批採購中(採購案號：112-13)。
14. 圖書新書編目加工持續進行中。
15. 書庫圖書移架整理。

16. B3 中文圖書整理下架打包裝箱待處理。

17. 工讀生排班工讀金資料等相關作業處理。

三、計畫中工作項目

1. 校庫表冊校 10, 19, 20, 21, 22 系統化。

2. 修正教師整體成就-受評教師名單產制流程與後續各作業讀取流程。

3. 校區網站升級建置相關作業。

4. 2024 年中文期刊驗收並給付預付款。

5. 2024 年外文期刊驗收並給付預付款。

6. 2024 年日文期刊驗收並給付預付款。

7. 教育部獎補助經費書面審查資料提報作業。

8. 暫定 113 年 5 月 7 日召開圖委會。

9. 更換圖書館 3 樓大團欣室地毯。(預計六月底暑假期間)

10. 下學期二手書活動行程安排規劃。

11. 112-2 畢業生離校審核作業處理。

12. 下學期系統閉館日設定。

13. 5 月 10 日辦理 UDN 讀書館電子書推廣活動。

14. 圖書館財產盤點-複盤(4/30)。

一、已完成工作事項：

1. 委訓班：112 年度勞動部產業人才投資方案政策性課程－「Java 物件導向程式設計實務應用班第 01 期」已結訓。
2. 委訓班：113 年度上半年勞動部產業人才投資方案－「國際貿易外匯實務訓練班」、「實用韓語會話初級班」開課中。
3. 推廣班：「11304 無人機專業飛手操作訓練班」開課中。

二、執行中工作

1. 受理民眾課程諮詢及報名。
2. 推廣班課程執行與聯繫。
3. 臉書粉絲專頁、大專院校推廣教育課程資訊入口網刊登。
4. 推廣官網維護與更新。
5. 委訓班：113 年度上半年勞動部產業人才投資方案「中小企業 WordPress 與 SEO 行銷策略精修班」、「商務職場英文會話班」、「實體行銷與策展應用策略班」、「辦公室軟體應用實務班」招生中。
6. 委訓班：113 年度上半年勞動部產業新尖兵計畫「國際資訊安全人才培育班第一梯次」、「智慧空中無人機應用班第一梯次」、「地方社區 O2O 社群商務行銷策略實務班第一梯次」招生中。
7. 委訓班：113 年度農藥代噴技術人員訓練「農藥代噴共同科目(視訊課程)」、「農藥代噴專業空中施作(第一梯次)」、「農藥代噴專業空中施作(第二梯次)」招生中。
8. 學分班：113 學年度會計師資格先修學分班系列、11306 民俗調理業法規教育學分班招生中。
9. 推廣班：「11305 服裝畫表現技法班」、「11305 服裝版型進階班」、「11307 服裝立體剪裁與設計班」、「11305 乙級建築物室內設計證照班(術科加強班)」、「11308 乙級建築物室內設計術科模擬考班(衝刺班)」、「11305 無人機專業飛手操作訓練班」招生中。
10. 推廣班：113 年度暑假營隊「SEE 全英文生活體驗夏令營-小小職業夢想家」招生中。

三、計畫中工作

1. 推廣班廣宣執行、開班與課程結束執行作業。
2. 委訓班：113 年度下半年勞動部產業新尖兵計畫提案「無人機與智慧農業人才培訓班第一梯次」、「BIM 數位建設工程實務班第一梯次」共計 2 班提案。